



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Tájékoztató a városi óvoda és bölcsőde 2023/2024. nevelési év indításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati fenntartású Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde tájékoztatást adott a 2023/2024. nevelési év indításáról.

A nevelési év indításával összefüggésben az intézmény már augusztusban több fontos döntést hozott eszközök beszerzéséről, programok szervezéséről és részvételről, nevelési feltételek javításáról. A személyi feltételeket az óvoda a jogszabályi kötelezettségen túl is több óvónővel tudja biztosítani. A nevelési év tervezett rendjénél fontos a szülők igényeinek megfelelően az intézmény nyitva tartása, melyet a jogszabályi előírásoknak megfelelően kell megszervezni. Az intézmény felkészült az ún. státusz törvény, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtására, a gyermek fejlődésének nyomon követésére, gyermekek védelmére, tehetséggondozásra.

Kérem, szíveskedjenek a tájékoztatást áttanulmányozni és tudomásul venni és elfogadni.

Pusztaszabolcs, 2023. szeptember 20.



Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat

Tájékoztató a városi óvoda és bölcsőde 2023/2024. nevelési év indításáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte az önkormányzati fenntartású Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde (2490 Pusztaszabolcs, Deák F. u. 21/1.) intézményvezetőjének tájékoztatóját a 2023/2024. nevelési év indításáról és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés j) pontja alapján azt elfogadja.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal



PUSZTASZABOLCSI VÁROSI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
2023-2024 NEVELÉSI ÉV INDÍTÁSA



Készítette:



Tartalom

1. Az intézmény működését szabályozó törvények, rendeletek és irányelvek	2
1.1. Intézményt érintő törvényi változások.....	3
2. Kiinduló helyzetkép.....	3
2.1. Személyi feltételek	4
2.2. Tárgyi feltételek.....	8
3. Nevelési év rendje	10
3.1. Intézményünk nyitva tartása:	10
3.2. Nevelési év időtartama:.....	10
3.3. Munkaszüneti napok és a munkanapok átcsoportosítása.....	10
3.4. Az óvoda nyári zárva tartásának tervezett időpontja.....	11
3.5. Nevelés nélküli munkanapok ideje és felhasználása.....	11
3.6. Értekezleteink	12
3.7. Nyílt napok, Fogadóórák	12
3.8. Új gyermekek fogadásának időpontja.....	12
4. Pedagógiai feladatok.....	13
4.1. Kiemelt céljaink	13
4.2. Kiemelt területeink, feladataink.....	13
4.3. Gyermekvédelem	17
4.4. Munkaközösségek.....	17
5. Működési feladatok	18
5.1. Továbbképzések.....	18
6. Kapcsolattartás.....	19
7. Ellenőrzés	21
8. Tervezett programjaink.....	24

A 2023/2024-es nevelési év indításánál a nevelőtestület által elfogadott éves munkatervet, a 2022/2023-as nevelési év beszámolóját vettem figyelembe.

1. Az intézmény működését szabályozó törvények, rendeletek és irányelvek

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1100190.tv>
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1200020.emm>
 - 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1200229.kor>
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700081.tv>
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=162771.379569
- A kormány 363/2012.(XII.17.) kormányrendelete Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=157536.357114
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1200032.EMM×hift=20170831&txtreferer=A1100190.TV>
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=140332.367862
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez (hatodik változat)
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_a_pedagoguso_k_minositesi_rendszerben_6.pdf

- Oktatási hivatal: Összevont tanfelügyeleti kézikönyv - 2022, 2023
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/psze/Tanfelugyeleti_kezikonyv_2022.pdf
- 49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet a Legionella által okozott fertőzési kockázatot jelentő közegekre, illetve létesítményekre vonatkozó közegészségügyi előírásokról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1500049.EMM>
- Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő- testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei
- A Pusztaszabolcs Városi Óvoda és Bölcsőde szabályozó dokumentuma
- 2022/2023 nevelési év beszámolója
- 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről

1.1. Intézményt érintő törvényi változások

- **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendeletet.**
- Az innovációért és technológiáért felelős miniszter **27/2020. (VII. 16.) ITM rendelete**
A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló **78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet**
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló **1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról** szóló **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet**
- **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről változásai**
- **2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról**
- **401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete pedagógusok új életpályájáról** szóló **2023. évi LII. törvény végrehajtásáról**

2. Kiinduló helyzetkép

A pedagógus hiánnyal évek óta küzd az intézmény, ez sok többletfeladatot ró a meglévő óvodapedagógusokra. A fenntartó engedélyével az üres álláshelyekre átmenetileg pedagógiai asszisztenseket foglalkoztatunk, ám cél, hogy minden üres pedagógus álláshelyet megfelelő végzettségű szakemberrel töltsünk be. Meglehetősen magas a fluktuáció.

Nyár eseményei:

- a meghirdetett óvodapedagógus állásra egy pályázat sem érkezett
- közös megegyezéssel távozott egy fő pedagógiai asszisztens (közel egy évet töltött nálunk)
- három üres álláshelyet nyugdíjas óvodapedagógussal töltünk be
- a nyár folyamán tányérokat, evőeszközöket vásároltunk

- a nyári fűnyírás nagyon megterheli az egy fő karbantartót, az árkokat csak fűkaszával lehet nyírni, ez beszerzésre került
- két porszívót vásároltunk 6 csoportszoba szőnyegeire
- Manóvár óvodában állandóan megszűnik az internet, javításra került
- a Tűz- és munkavédelmi feladatok ellátására új szerződést kötött az intézmény
- Rágcsálóirtás és az ivóvíz bevizsgálása is megtörtént
- több diák töltötte nyár folyamán az 50 óra közösségi szolgálat óráikat nálunk
- **Kiskert:** idén is beneveztünk a legszebb konyhakert megmérettetésbe
- **Szabolcs napok** megnyitóján a Polgármester, megköszönve kimagasló munkáját, Karlovicsné Koska Annamáriának kiváló közszolgálati dolgozó címet adott át
- Mesejátékkal készültek a Zsiráf óvoda dolgozói
- **Augusztus 20-án, nemzeti ünnepünkön is több dolgozó részt vett.**

Nagyon szépen köszönöm, hogy kollégáim méltó módon képviselik az intézményt, illetve segítik a programok megvalósítását nem csak az intézményen belül, de a városi rendezvényeken is!

Minden megemlékezésen, ünnepen, kulturális rendezvényen képviselteti magát az intézmény, mégis kiemelnék párat:

- Városi Majális
- Városi gyereknap – Mesejátékot adtak elő a Manóvár óvoda dolgozói
- Szabolcs napok
- Nemzeti Ünnepeink, megemlékezések

2.1. Személyi feltételek

Pedagógusok: az elmúlt év folyamán egy óvónő örökbefogadó szülő lett, így februártól augusztusig kiesett az aktív munkából, másik kolléga a GYED után visszatért, a felhalmozott szabadságait tölti márciustól októberig, így ő sem aktív, egy kolléga pedig időközben kismama lett, így szeptemberben már nem kezd, azaz 14 óvónő kezd szeptemberben foglalkozni a gyermekekkel, közülük hárman nyugdíj után visszafoglaltatásban határozott időre egy évre, egy fő 2024 május hónapban a nők 40 éves jogosultságával nyugdíjba vonul. A nyugdíjas kollégák felé kérésem volt, hogy a lehetőségek figyelembe vételével a heti 40 órás jogviszonyba álljanak vissza. Aki mellé nem tudtam pedagógust tenni, pedagógiai asszisztensek segítik a munkájukat.

Dajkák: minden csoportban szakképzett dajka látja el a feladatokat

Technikai kisegítő: 2 fő dolgozik, mindketten félállásban

Pedagógiai asszisztensek: engedélyt kaptam, hogy pedagógiai asszisztenseket alkalmazzunk határozott időre az üres pedagógus álláshelyek betöltésére, amíg óvodapedagógus nem jelentkezik. Közülük 3 fő jelentkezett az óvodapedagógus képzésre, két főt felvettek – egyikük időközben közös megegyezéssel távozott -, egy fő megpróbálja újra.

Bölcsőde:

- szakmai vezető kismama, helyére megbízzuk határozott időre Mándoki Nikolettet, egy fő felvételre került helyettesítésre határozott időre, így három fő aktív kisgyermeknevelőnk van
- a dajka száma, személye nem változott

Alkalmazottak száma: 39 álláshely, jogviszonnyal rendelkezik 42 fő, aktívan feladatot lát el 38 fő.
(3 fő szülési szabadságon van, egy fő GYED-en.)

9 óvodai csoport

- 18 fő helyett - 14 fő óvodapedagógus + 1 fő intézményvezető
- 1 fő óvodatitkár
- 3 fő pedagógiai asszisztens – státusz szerint
- 9 fő dajka
- 1 fő karbantartó

1 bölcsődei csoport

- 3 fő kisgyermeknevelő
- 1 fő bölcsődei dajka
- 2 fő technikai kisegítő részmunkaidőben

Valamint 4 fő pedagógiai asszisztens a betöltetlen pedagógus álláshelyeken határozott időre.

Az alábbi táblázat mutatja a 2023. szeptemberi állapotot:

2021. szeptember	Csillag	Hold	Napsugar	Szivárvány	Virág	Alma	Pöttyös labda	Katica	Napocska
Óvodapedagógus	Klein. T. É. (helyettes)	Jónásné K. B.	Gremesperger Emőke	Lepsényiné Sz. G.	Godvitz Mairann	Jónás-Mátéh M.	Csicskovicsné P. A.	Kovács K.B.	Szökcéné S. E. (helyettes)
Óvodapedagógus		Vig Mária Borbála	Makra Istvánné	Horváth Károlyné		Nagyné Kelemen Krisztina			
Pedagógiai asszisztens	Szente E.				Bereziné K. T.		Paksi D.	Mészáros Bernadett	Czompóné B. Szilvia
	Kaluz Ildikó				Bartók Annamária				
Dajka	Sibáné V. J.	Koma Zsoltné	Sinka Viktória	Erdős É.	Juhász T.	Varga Ferencné	Orosziné Erdélyi Mária	Berei Károlyné	Csontos V.
Konyhai dolgozók	Cséri – Benkő Iveti féléllásban				nincs				
Intézményvezető	Csiki A.								
Óvodatitkár	Györök Józsefné								
Karbantartó	Pálfi Gyula								
Megv. munkak. d.	Csontos Andrea								

Kisvakond bölcsődei csoport 2023. szeptember 1-től:

Beosztás	Név
----------	-----

Bölcsőde szakmai vezető	Mándoki Nikolett (2023.09.01-től)
Kisgyermeknevelők	Kovács Alexandra Szabina Lakatosné Radácsi Zita (2023.08.24-től)
Dajka	Juhász Ágnes

2.1.1. Csoportbeosztások

Férőhelyek száma az Alapító Okirat szerint: Zsiráf Óvoda Székhely 100 fő, Manóvár Óvoda Telephely 125 fő.

Óvoda	S.sz	Csoport neve	Létszám okt.1.	SNI, BTM	Számított létszám	Év végi létszám	Év végi számított létszám
Zsiráf Óvoda Székhely	1.	Hold	21	-	21	25	25
	2.	Csillag	21	1 SNI 2BTMN	22	26	27
	3.	Napsugár	24	1SNI	25	26	27
	4.	Szivárvány	23	2SNI 1BTMN	26	26	29
Összesen:			89 fő	4SNI 3BTMN	94 fő	103	108
Manóvár Óvoda Telephely	1.	Napocska	24	2SNI 1BTMN	26	24	26
	2.	Pöttyös labda	22	2SNI 2BTMN	26	22	26
	3.	Katica	21	1SNI	23	25	27
	4.	Alma	18	1SNI 1BTMN	19	24	25
	5.	Virág	20	-	20	23	23
	Összesen:		105fő	6SNI 4BTMN	114 fő	118 fő	127 fő
Bölcsőde	1.	Kisvakond	Létszám	SNI, BTMN	Számított létszám		
	5		2SNI	7	10	12	
	Összesen:		5 fő	2 fő	7 fő	10	12

A fenti adatokból látszik, hogy év végére lesznek csoportok, ahol túllépjük a maximális létszámot. Törekedtünk arra, hogy minden szülői kérést - az ésszerű határokon belül – tudjunk teljesíteni. Augusztus 15-ét követően az beköltözés, elköltözés, átiratkozás, egyebek miatt nagyon nehéz volt a létszámok megfelelő elosztása.

Tanköteles korú gyermekek száma: Zsiráfban 37 fő, Manóban 44 fő.

Bölcsőde

A bölcsődei helyekre is nagy az érdeklődés, nem tudunk minden igényt kielégíteni. Minden hely betelt. A tavasz folyamán felvettünk 2 főt, mindkét gyermek **sajátos nevelési igényű**, súlyos

autisták, ezért a felvehető maximális létszám 12 főről 10 főre csökkent. November hónapban lesz az utolsó beszoktatás.

- szeptemberben 7 fő,
- november végéig 10 fő lesz a beszoktatás sajátossága miatt
- legfiatalabb bölcsődés 19 hónapos
- várólistán 8 fő,
- 2024-25 nevelési évre beiratkozott 9 fő

2.1.2. Az óvoda szolgáltatásai

Alapfeladatként

- Logopédiai ellátás: a beszédhibás gyermekekkel a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézmény munkatársai foglalkoznak hetente egy alkalommal.
- Az SNI-s, és BTMN-s gyermekeket ellátását az Érted Vagyunk Szakiskola és EGYMI vállalta továbbra is! Az előírt mozgásfejlesztés órákat helybeli gyógypedagógussal tudjuk megoldani, óraadói díj ellenében. A kolléga már felvette velünk a kapcsolatot.
- gyermekeket küldünk fejlettségi vizsgálatra a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézményébe, folyamatosan érkeznek a szakvélemények, de tudomásunk van róla, hogy többeket a Fejér Megyei szakértői bizottsághoz irányítottak, így várható még sajnos SNI diagnózis.

Szülők igényei alapján nyújtott szolgáltatásaink:

Hit és vallásoktatás heti egy alkalommal az óvodai foglalkozások rendjéhez illeszkedve.

Egyéb:

Zsiráf Óvoda Székhely:

- Tehetséggondozás – Mocorgó csoport - mozgásfejlesztés
- Hang-pancsi – EMK külön csoport

Manóvár Óvoda Telephely

- Tehetséggondozás – Külön ének, néptánc
- Tehetséggondozás – LÜK logikai gondolkodás fejlesztést célzó csoport

Mindkét telephelyen:

- Ovi foci
- Aerobic
- Úszás az Úszó Nemzet Program keretein belül
- Sakk oktatás, melynek tavaly évi sikerei, hogy egy Zsiráf óvodás nagycsoportos kislány lett az oktatók által szervezett verseny 3. helyezettje 30 résztvevő közül! Gratulálunk!

2.1.3 Alapdokumentumokat érintő változások

- Az alapdokumentumok teljes körét változtatnunk kell 2024. január 1-ét követően a **2023. évi LII törvény** alapján. Ez érinti a Házirendet, Szervezeti és Működési Szabályzatot, belső szabályozó dokumentumokat (Kollektív szerződés.....)

2.2. Tárgyi feltételek

A nevelőmunkát segítő eszközök, játékok, felszerelések megfelelőek a Pedagógiai Programunk megvalósításához. Szakmai eszközöket (ragasztó, festék, kartonok, színes papírok, ceruzák, gyurma, gyerekolló, stb.) előre láthatólag **nem tudok** a költségvetésünkből biztosítani.

Költségvetésünk naptári évre szól, melyből már 8 hónap eltelt, ezzel terhelt az anyagi forrás, és minimális pénzeszköz maradt a fennmaradó hónapok kiadásaira.

Leginkább megterhelő:

- **a tisztítószer**
- a fűnyírásához használt üzemanyag
- tárgyi eszközök kerültek beszerzésre (2 porszívó, fűkasza, tányérok, poharak evőeszközök a gyermekek étkeztetéséhez)
- Tűz – és munkavédelmi feladatok ellátásra kötött új szerződés
- A villámvédelmi előírások felülvizsgálata során feltárt hibák javítása a Manóvár óvodában, mely az előző költségvetési évre tervezett, de idén valósult
- sikerült a Zsiráf óvoda kerítését és tornatermének nyílászáróit lefesteni egy hatalmas összefogással, mely be nem tervezett feladat volt, de azt gondolom, mivel lehetőség volt anyagárban (160.000,-) megoldani, meg kellett lépniük
- a konyhára és zuhanyzóban a törött vízcsapok cseréje szükségessé vált, melyből csak 4 db-ot vásároltunk 50.000,- értékben

Köszönet a hatalmas, kétnapos munkáért az önkénteseknek és részt vevő kollégáimnak, akik szabadságról jöttek be a munkára, 4 fő két napon át, ezen felül 7 fő egy napot!!!!

Szeretnénk, ha folytatódna a Márton napi mesedélután, amelyek bevételéből folyamatosan pótolni tudjuk a játékkészletünket. A tavalyi nagyon sikeres volt, nagyon nagy köszönet a szervezőknek, részt vevőknek, támogatóknak!

A járványügyi helyzettől, azt gondolom már nem kell tartanunk, ha mégis bekövetkezik, már jól kialakult, szülők által is elfogadott szabályrendszerünk van. Amit **biztosan nem tudunk** fenntartani, a papírgyűjtés, kupakgyűjtés, elemgyűjtés. Mindig büszkék voltunk, hogy a környezet védelmére, fenntarthatóságra nevelést ily módon is biztosítjuk, megjelenítjük pedagógiai munkánkban, majd a családok életében is, de az új szabályozások miatt nincs lehetőségünk ezek folytatására.

Számítunk az alapítványaink segítségére is.

A **Szülői Szervezet tagjai** aktívak, segítőkészek, jó szervezőkészséggel megáldottak és elhivatottak az intézmény támogatásában.

Nagyon örülök a pozitív kapcsolatnak és sikeres együttműködésnek, továbbra is törekszem ennek megtartására.

Szülők segítségével az óvodai textíliák javítása valósult meg, máshol a gyerek asztalok karbantartása, festése, ez is nagy előre lépés.

Az alapítványainknak (**Manóvár óvodáért alapítvány és Zsiráf alapítvány**) is szeretnék nagy köszönetet mondani, bábszínházzal, bohóc műsorral, eszközökkel támogatják a csoportokat, kollégákat, gyerekeket. Legutóbb 9 pendrive-t vásároltunk, hogy a pedagógusok a **digitális naplót** óvodai laptop vagy számítógép hiányában otthon tudják megírni, és ezen az adathordozón

keresztül hozni-vinni tudják az intézmény és otthonuk között. Erre azért van szükség, mert másképp nem tudjuk nyomon követni hol tartanak, nem lehet ellenőrizni sem a dokumentum meglétét stb.

Karbantartási feladatok:

Gyula folyamatosan igyekszik javíttatni az elromlott, bedugult, leomlott, beázott, eltörött stb. gondok után több-kevesebb sikerrel. A betervezett pénzeszköz a tavalyi évhez viszonyítva került megállapításra, viszont az anyagárak hatalmas emelkedése miatt nem biztos, hogy kitart év végéig.

A legnagyobb gondot a Zsiráf óvodában a tető folyamatos beázása jelentette, ezt már nem tudja javítani, nem oldódott meg a probléma.

A Hold csoportban a **tavaszi beázások folyamán** a csoport plafonja többször átázott, ennek okán meggyengül, nyáron pedig leszakadt egy lámpatest. Javításra került, de az őszi beázások nem tudjuk milyen hatással lesznek a csoportra....

Szintén a Zsiráf óvodában az „ideiglenes” akadálymentes felüljáró beszakadt. Még javítható volt, de minden kisebb hibával egyre veszélyesebb, át kell gondolnunk, hogy ebben a formában megtartható-e egyáltalán.

A Manóvá óvodában folyamatos volt a dugulás, remélhetőleg ez a probléma megoldódott.

Tervezett bővítések, felújítások, eszközök – a 2024. évi költségvetés függvényében

- Mindkét épület:

- Napkollektoros rendszer felújítása, rendbe tétele, vagy megszüntetése (jelenleg a Zsiráf óvodai egyáltalán nem üzemel, le van kötve a rendszerről, viszont így is korrodálódik, nem használható; Manóvár óvodában rásegít a rendszerre, de folyamatosan fagyállóval való feltöltése szükséges)
- Udvari játékok folyamatos karbantartása, cseréje. A 2024-es évre jogszabály szerint az **udvari játékok felülvizsgálata is esedékes lesz**, ami milliós tétel.
- Fa nyílászárók cseréje, korszerűsítése, melyre azért lenne égető szükség, hogy a gázfogyasztásból még többet megtakaríthassunk
- műanyag nyílászárók karbantartása (utóbbi hiányában kilincsek törnek el),
- egy-egy helységbe szeretnénk klímát szereltetni, mert a nyári hőségriadók alatt, amikor nem lehetünk kint sem a gyerekekkel, a 40 fokos csoportszobákban vagyunk 25 fővel
- a gyermekek által használt vizesblokkok felújítása (mosdó/wc öblítő csapok törnek el folyamatosan, a falban lévő vízvezetékek korrodálódtak, a wc elválasztó panelek rohadnak, stb.)

- Zsiráf Óvoda:

- Ivóvíz hálózat felújítása
- **Tetőcserepek, illetve tetőzet** cseréje (már állandóak a beázások, melyek gyermekcsoportot és az elektromos hálózatot veszélyeztetik)
- Akadálymentes feljáró megvalósítása
- Gyermekasztalok beszerzése (a megnövekedett létszám miatt és a bútorok állapotának romlása miatt egy csoportban is többféle asztalon tevékenykednek a gyerekek)
- a fűtésrendszer elosztó csapjainak cserélése égető, mielőtt nagyobb ázás mutatkozna az óvoda falain.
- A radiátorok folyamatosan folynak, kilyukadnak, cserére szorulnak, rendszeresen tapasztalunk szivárgást, vízfolyást ezek alatt.

- Manóvár Óvoda:
 - konyha, elmaradt épületrész vízvezeték-, és csatornarendszerének felújítása,
 - parkettaacsizolás folytatása
 - Manóvár óvodában a száraz fák kivágása szükséges
 - konyhában, öltözőkben nyílászárók cseréje

Fontossági sorrend felállítása mellett a 2024. évi költségvetés függvényében.

3. Nevelési év rendje

3.1. *Intézményünk nyitva tartása:*

5³⁰ – 17³⁰

A gyermekeket 6⁰⁰ – 17⁰⁰ fogadjuk.

A csoportok 6⁰⁰ – 7³⁰, valamint 16⁰⁰ – 17⁰⁰ összevontan működnek.

A bölcsőde nyitvatartási ideje: 6⁰⁰ – 17⁰⁰

3.2. *Nevelési év időtartama:*

A 2023/2024-es nevelési év rendjét a **30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet** a 2023/2024. tanév rendjéről alapján az 2023/2024. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2023. szeptember 1. és utolsó tanítási napja 2024. június 21.

Az óvodában szünet nincs (minden érintettet tájékoztattak a pedagógusok a szülői értekezleteken) a nevelési év folyamán, azonban az alábbi időpontokban gyermeklétszám csökkenéssel kell számolni, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet, vagy zárva tart. A tapasztalatok alapján, mindkét épületben tartunk ügyeletet, mert akkor a gyermekeket nagyobb létszámban hozzák a szülők.

Iskolai szünetek időpontjai:

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

3.3. *Munkaszüneti napok és a munkanapok átcsoportosítása*

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

A **2023. évi munkaszüneti napok körüli** – a naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó – munkarend a következő:

Munkaszüneti/Ünnepnapok:

	Ünnepnap	Hét napja
1.	Október 23.	hétfő
2.	November 1.	szerda
3.	December 24.	Vasárnap
4.	December 25 – 26. Karácsony	hétfő-kedd

A 2024. évben augusztus 31-ig.

Munkaszüneti/Ünnepnapok:

	Nap	Ünnep
1.	Január 01 – hétfő	Újév
2.	Március 15 – péntek	1848-as forradalom, Nemzeti Ünnepe
3.	Március 29 – péntek	Nagypéntek
4.	Április 1 – hétfő	Húsvéthétfő
5.	Május 1 – szerda	Munka ünnepe
6.	Május 20 - hétfő	Pünkösöd
7.	Augusztus 20 – kedd	Államalapítás ünnepe, Nemzeti Ünnepe

Áthelyezett munkanapok 2023-ban:

Ebben az időszakban áthelyezett munkanap nincs.

Áthelyezett munkanapok 2024:**Áthelyezett pihenőnapok:**

	Dolgozunk/szombat	Pihenő nap
1.	augusztus 3.	augusztus 19. - hétfő

3.4. Az óvoda nyári zárva tartásának tervezett időpontja

Manóvár Óvoda: 2023. június 24 – 2023. július 28

Zsiráf Óvoda: 2023. július 31 – 2023. augusztus 31.

Bölcsőde: 2023. július 29 – 2023. augusztus 16. (előzetes felmérés szükséges)

Ügyelet:

Zsiráf Óvoda: 2023. június 24 – 2023. július 28.

Manóvár Óvoda: 2023. július 31 – 2023. augusztus 31.

Bölcsőde: nincs ügyelet (szülői felmérés alapján)

3.5. Nevelés nélküli munkanapok ideje és felhasználása

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel.

Tervezett időpontok:

Ssz.	Ideje	Témája
1.	2023. december 20.	Felnőtt karácsony

2.	2024. január 26. – péntek	Félévi értekezlet
3.	2024. április 21. – vasárnap	Kirándulás = Bölcsődék napja
4.	2024. június 24. – hétfő	Évzáró értekezlet
5.	2024. augusztus 26. – hétfő	Évindító értekezlet

3.6. *Értekezleteink*

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, konyhai kisegítő, karbantartó) részvétele az alkalmoszerű szervezés függvényében kötelező.

A. Nevelőtestületi értekezletek

Nevelési évente háromszor: 2024. január 26.

2024. június 24.

2024. augusztus 26.

Nevelőtestületi megbeszélések minden héten egyszer (Manóvár – hétfő, Zsiráf – szerda)

B. Munkatársi értekezletek

Nevelési évente háromszor: 2024. január 26.

2024. június 24.

2024. augusztus 26.

C. Szülői értekezletek

Nevelési évente háromszor: 2023. szeptember második hete

2024. január 29 - február 2

2024. április 29 - május 3

D. Szülői Szervezet értekezletek

Nevelési évente kétszer: 2023. szeptember negyedik hete

2024. május első hete

3.7. *Nyílt napok, Fogadóórák*

Nyílt óvoda révén a szülők minden programunkon igényeiknek megfelelően részt vehetnek. Szervezünk olyan közösségépítő programokat, ahol a szülők az óvodai élet megismerése mellett egymással is közvetlenebbül beszélgethetnek, ismerkedhetnek. (pl. Mihály napi vásár, közös kirándulások, munkadélutánok).

Évente két alkalommal – **február, május** – fogadóórák keretében tájékoztatjuk a szülőket gyermekük aktuális fejlettségi szintjükről, valamint **a tanköteles korú gyermekek szüleit december elején**, hogy döntést hozhassanak, élnek-e az iskolahalasztás lehetőségével. Alkalmoszerűen probléma, valamint szülői kérés esetén szintén tartunk fogadóórát.

3.8. *Új gyermekek fogadásának időpontja*

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) alapján: Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

A befogadás szeptember 4-től folyamatos.

4. Pedagógiai feladatok

A nagyratörő tervek helyett ezért az idei nevelési évben a cél, a változások követése, nyugodt légkör megteremtése mind a munkatársak, mind a gyermekek, szülők részére egyaránt. Nagy feladat lesz a **2023. évi LII. törvény szerinti módosítások végrehajtása.**

Az óvodások körében elvégzett 2022-2023 év mérés-értékelés eredményeire alapján azt tapasztaltuk, hogy a két óvoda között van eltérés.

A Manóvár óvodában jellemzően a nagycsoportosok körében az írás mozgás és beszédhang hallás területén van lemaradás.

A Zsiráf óvodában a tapasztalati következtetés és tapasztalati összefüggés területen van feladatunk a fejlesztésben.

Természetesen minden csoport eredményei értékelésekor figyelembe kell venni, hány fő sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekkel foglalkoznak, illetve mennyi gyermek diagnosztizálatlan. Az eredmények tekintetében figyelembe kell vennünk, hogy többen 3 éves koruk előtt megkezdik az óvodai jogviszonyukat.

Kiemelném, hogy ebben a nevelési évben az óvodákban is bevezetésre kerül az **„oviKRÉTA”** rendszer. Ezzel kapcsolatban már elindult az informatikai felület kidolgozása, fejlesztése. Intézményünk is regisztrálásra került, mely nem választható feladat volt, központilag vezetik be az intézmények részére. A felület használatával kapcsolatos továbbképzések már elkezdődtek, **azonban a szükséges infrastruktúrával nem rendelkezünk.** 2024-2025 nevelési évtől az óvodákban is csak ezt a nyilvántartó rendszert használhatják a pedagógusok mindennapi munkájukhoz, ezért bővítenünk kell az **informatikai eszközeink számát.**

Szintén kiemelném, hogy az idei nevelési évtől a Manóvár óvodában **két tiszta életkorú nagycsoport** indult el, a másik három vegyes csoport (kis- középső) maradt. A pedagógus létszám miatt találtuk szükségesnek ezt az átszervezést, mert 4 csoportban egy pedagógus dolgozik, egyben ugyan kettő, de mindketten kisgyermekesek. Amennyiben minden csoportban tudnám biztosítani a 2-2 fő óvodapedagógust, nem lenne erre szükség. A két nagycsoportba jelenleg azok az óvónők dolgoznak, akik megfelelő felkészültséggel, tudással, kiemelkedő szakmai tapasztalattal rendelkeznek, valamint nem kisgyermekesek, nyugdíj után állók.

4.1. Kiemelt céljaink

Tehetséggondozás

A tehetséggondozó tevékenységeink kidolgozásában nagy előrelépés történt! Minden csoport vezetője éves terv alapján dolgozik. Bemeneti és kimeneti méréseket végeznek, értékelik az elért eredményeket. Bizonyos csoportvezető a szülők számára is betekintést enged munkájába, nyílt órát tart félévkor és év végén. Színvonalas és eredményes munkát végeztek, ebben a nevelési évben tovább folyik a tehetséggondozó munka. Gratulálok kollégáimnak munkájukhoz, kitartásukhoz!

4.2. Kiemelt területeink, feladataink

4.2.1. Intézményi dokumentumaink módosítása

- PP – tehetséggondozást beépíteni
- SZMSZ bővítése, átdolgozása; szakmai vezető változása miatt aktualizálás
- Házi rend felülvizsgálata

4.2.2. Mozgás – Anyanyelvi nevelés

Folytatni kell csoportszinten a megkezdett munkát, amennyiben a helyzet megengedi szeretnénk megtartani az elmaradt házi bemutató foglalkozásokat.

4.2.3. Örökös Zöld Óvoda-, Bázisintézményi cím megtartása

Egy intézmény életében nagyon megtisztelő a Bázisintézményi cím. Fontos feladatunk lesz, hogy olyan tevékenységeket valósítsunk meg, ami lehetővé teszi, hogy továbbra is megtartsuk ezt a címet. A személyes találkozások, bemutató foglalkozások, szakmai napok elmaradtak az elmúlt év során, viszont gyakorlatot szerzett a bázisintézményi kapcsolattartásért felelős személy az online térben való-, gyakorlati úrmutatásokkal való segítségnyújtásban. Felkérést kaptunk az Oktatási Hivatal részéről ÖrökösZöld óvodaként, hogy jó gyakorlatainkat bemutassuk a környező intézményeknek. Madárbarát óvoda cím birtokosaiként a madarak egész éves gondozására is figyelmet kell fordítanunk. Pályázunk az Állatvédelmi témahét megvalósítására, melynek következményeképp sikeresen pályázhatunk az Állatbarát óvoda címre is.

Intézményi szinten végzett tevékenységeink:

Mindig nagy hangsúlyt fektettünk a környezeti nevelésre, a környezettudatos magatartás megalapozására, a teljes körű egészségnevelésre. Fontos, hogy a két munkaközösségünk éves terve összhangban legyen az intézmény éves tervével.

Kiemelt területeink:

- Hagyományörzés, jeles napok megtartása a megváltozott körülményeknek is megfelelően
- Újrahasznosítás
- Madárbarát Óvoda cím megtartása
- Kiskert programban való részvétel
- Az Iskolakertek pályázat keretében az Óvodakert projekt folytatása, fenntartása.

4.2.4. Erőszakmentes kommunikáció

Mivel az Erőszakmentes – együttműködő kommunikáció témából „Jó gyakorlat”- tal rendelkezünk. Ez a fajta kommunikáció a Zsiráf óvoda pedagógusainak minden napi használatává vált, de a gyermekek kommunikációjába kevésbé lett beépítve. A nevelőtestület véleményét kikérve az a döntés született, hogy a boldog óvoda programot nem folytatjuk, a pedagógusok a nekik tetsző elemeit beépítik egy-egy témahétbe. A Zsiráf óvodában Lepsényiné Szépi Gabriella az EMK csoportot újraindította kiegészítve hangterápiás módszerekkel.

4.2.5. Rendszeres, évente visszatérő feladataink

- a) A 2023. évi LII. törvénynek megfelelően az önértékelések és pedagógus, valamint vezetői tanfolyamok a jövőben törlésre kerülnek.

A tanfelügyelet csak intézményi tanfelügyelet formájában fognak folytatódni. Ennek értelmében úgy gondolom, az önértékelési csoport is feleslegessé válik.

Új elem lesz azonban a **TÉR** – Teljesítmény Értékelési Rendszer, melyet ebben a nevelési évben pilot rendszerben kell kidolgoznunk és feldolgoznunk, majd a következő nevelési évtől bevezetni. Ennek szempontjait még a végrehajtási rendeletektől várjuk pontosan.

Pedagógusminősítésre nem kerül sor, az alábbi táblázat tartalmazza a besorolásokat:

Ssz.	Név	Pedagógus fokozat
1.	Csicskovicsné Pável Anikó	Pedagógus II
2.	Csiki Andrea	Mesterpedagógus
3.	Gremesberger Emőke	Pedagógus II
4.	Házlinger Anna – kismama	Pedagógus I
5.	Jónás-Mátéh Magdolna	Pedagógus I
6.	Jónásné Kovács Bernadett	Pedagógus II
7.	Klein T. Éva	Pedagógus II
8.	Kovács Krisztina Beáta	Pedagógus I
9.	Lepsényiné Szépi Gabriella	Pedagógus II
10.	Makra Istvánné	Pedagógus I
11.	Szőkéné Sági Erzsébet Magdolna	Pedagógus II
12.	Nagyné Kelemen Krisztina	Pedagógus I
13.	Kertész-Kulcsár Lilla GYED	Pedagógus I

A nyugdíj mellett visszafoglalkoztatott kollégákat abba a fokozatba kell sorolni, ami a nyugdíjazás előtt megillette, illetve a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 2016. július 30-án hatályba lépő módosításának 39/K. §-a szerint azok a pedagógusok jogosultak 2017. január elsejétől a Pedagógus II. fokozatba történő automatikus besorolásra, akik 1958. szeptember elseje előtt születtek:

Ssz.	Név	Pedagógus fokozat
1.	Horváth Károlyné	Pedagógus II
2.	Godvitz Mariann	Pedagógus II
3.	Vig Mária Borbála	Mesterpedagógus

b. A családokkal történő együttműködés erősítése

A szülőkkel, családokkal kialakult jó kapcsolat fenntartása, ápolása. Minél szélesebb körben történő bevonása az óvodai életbe, a közös nevelés érdekében. Hátrányos helyzetű család elenyésző van az intézményben, viszont azok feltérképezése, a korai felismeréssel az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése, a későbbi lemaradások csökkentése, megelőzése a cél. Kiemelt feladatunk differenciált neveléssel az esélyek növelése.

A folyamatosan változó helyzetben nagyon hangsúlyos lesz a megfelelő kommunikáció, az információk eljuttatása a szülőkhez.

Felelős: Csoportvezetők

c. Gyermek fejlődésének nyomon követése

Az alkalmazott módszerrel minden gyermek fejlődését, lemaradását, minden területen fel tudjuk térképezni. Folytatni kell az egyéni fejlesztések készítését a felzárkóztatás, a tehetség csíra kibontakoztatása érdekében.

A Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer (DIFER) programcsomag alapján mérjük a **tanköteles** korú gyermekeket.

Szociometria

A peremhelyizetre került gyermekek kiszűrése érdekében évente két alkalommal kell elvégezni a felmérést

Mérések:

- Szociometria – október, április
- Tankötelesek – november, május
- Fejlődés nyomon követése – november, május

Felelős: Intézményvezető, csoportvezetők

a. Kiemelt figyelmet igénylő gyermek

Külön programjaink éves tervének összeállításánál figyelmet kell fordítani arra, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek igényeit, lemaradását kompenzálni tudjuk, a tehetség ígéretes gyermeknek lehetőséget biztosítson a fejlődésre.

2023-2024 nevelési évben az óvodapedagógusok vezetésével a **4 tehetséggondozó csoport** munkája folytatódik. Büszke vagyok kollégáimra, és külön köszönöm nekik, hogy ekkora terhelés mellett is vállalják ezt a feladatot.

A székesfehérvári „Érted Vagyunk EGYMI és Szakiskola” kollégájával, Varró Boglárka heti két napon látja el a gyermekeket, mellette óraadóként Báló Gabriella Terézia (pusztaszabolcsi lakos) a Velencei EGYMI munkatársa fogja ellátni az előírt mozgásfejlesztést óraadóként.

b. Pedagógusminősítés

- Pedagógus minősítésre senki nem jelentkezett, ezért várhatóan nem lesz. Viszont továbbra is szorgalmazom a Pedagógus II fokozatban lévő kollégáknak, hogy a Mesterpedagógus fokozattal próbálkozzanak bátran, ebben segítséget nyújtok, mindenben támogatást kapnak részemről,
- valamint a Pedagógus I fokozatban lévő kollégáknak már nem kötelező a Pedagógus II fokozat megszerzése, azonban támogatom őket ennek elérésében

c. Törvények, valamint azok változásából adandó feladataink

- **2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról** bevezetése, megfelelés, átállás

Felelős: Intézményvezető, intézményvezető helyettesek

4.2.6. Hagyományőrzés, ünnepek

Folyamatos, és fontos feladatunk a hagyományok ápolása, a néphagyományőrzés a mindennapi élet színesítése az ünnepre való készülődéssel, élménynyújtás a gyermekek számára, a családokkal való

együttműködés. Fontos, hogy megtaláljuk a módját, hogy a hagyományőrző programjaink megvalósuljanak, viszont törekszünk arra, hogy tehermentesítsük a gyermekeket, illetve kollégákat is. Kiemelten fontos terület számunkra és büszkék vagyunk ezen a téren elért eredményeinkre, melyeket Jó gyakorlat fog össze. Csak azoknak a programoknak a megvalósítását javasolnám, melyek nem ütköznek egymással, valamint nem ró plusz terhet a gyerekekre, és felnőttekre a megvalósításra való felkészülés.

A mindennapokhoz kapcsolódó gyermeki élet ünnepei

1. pl. Születésnap, Anyák napja, Március 15., stb.
2. A hagyományőrző életmód szokásörző napjai
3. A természetóvó jeles napok

4.3. Gyermekvédelem

A gyermekvédelmi feladatokat épületenként 1-1 gyermekvédelmi felelős látja el. Fontos, hogy továbbra is a megfelelő működjön a gyermekvédelmi feladatok ellátása intézményünkben, a gyermekvédelmi rendszer működtetése. Munkájukat éves munkaterv alapján végzik.

Feladataik:

- óvónők gyermekvédelmi feladatainak elősegítése, koordinálása
- prevenció
- kapcsolattartás a Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézménnyel
- családlátogatások
- szülők tájékoztatása a lehetőségeikről
- fogadóórák tartása

Gyermekvédelmi felelősök:

Manóvár Óvoda: Csicskovicsné Pável Anikó

Zsiráf Óvoda: Lepsényiné Szépi Gabriella

A gyermekvédelmi felelősök

Fogadóórájuk:

Mindkét telephelyen előzetes egyeztetés alapján

4.4. Munkaközösségek

Intézményünkben a tavalyi évvel 2 munkaközösségével szemben idén 6 munkaközösség indul, tevékenységeikkel segítve a szakmai munka színvonalának a biztosítását. Minden munkaközösség vezető éves munkatervet készít, ez alapján végzi szakmai tevékenységét, megbeszélve a tapasztalatokat, levonva a következtetéseket. Beszámolók formájában tájékoztatják az intézményvezetőt a programjaik sikerességéről. A tehetséggondozó csoportokba felmérés alapján kerülnek gyerekek (a fejlettségi szint megállapítása megfigyeléssel történik), a szülők engedélyező nyilatkozata alapján vehetnek részt a foglalkozásokon.

Manóvár Óvoda: **Énekes népi játékok csoport**

Csicskovicsné Pável Anikó

Zöldítő munkacsoport

Szőkéné Sági Erzsébet

<u>Zsiráf Óvoda:</u>	Környezetvédő – természetjáró munkaközösség Klein T. Éva
	Mocorgó csoport – mozgásfejlesztés, tehetséggondozás Grenspenger Emőke
	Hangpancsi csoport – EMK és hangterápiás csoport Lepsényiné Szépi Gabriella

A munkacsoportok tagjait az adott telephelyen dolgozó óvodapedagógusok alkotják.

4.5. Felzárkóztatás, tehetséggondozás

A felmérések után az óvodapedagógusok egyéni fejlesztési tervet készítenek, amely alapján foglalkoznak a gyermekekkel. Célzott pedagógiai támogatással kompenzálják a hátrányokból adódó lemaradásokat, a gyermek aktuális fejlettségi szintjéhez mérten.

Az óvodás korban még csak tehetség ígéretekről beszélhetünk, amely nyelvi, zenei, logikai, vizuális és mozgás területen mutatkozhat meg. A felmérések után az óvodapedagógusok egyéni fejlesztési tervet készítenek. Az „erőségekre” épített differenciált feladatadással fejlesztik, valamennyi érintett tevékenységi területet.

Szülők tájékoztatása gyermekük kiemelkedő teljesítményéről, javaslatot teszünk adott készségek, képességek továbbfejlesztésére

5. Működési feladatok

5.1. Továbbképzések

Tervezett továbbképzés

Kötelező továbbképzések

- Munkavédelmi felelősök továbbképzése
- fő HACCP – augusztusban megtörtént
- Tűz- és munkavédelmi oktatás – augusztusban megtörtént

Csicskovicsné Pável Anikó **pedagógus szakvizsga** képzésre jelentkezett, sikeres felvétel után szeptemberben megkezdte tanulmányait.

Czompóné Bárkányi Szilvia **felsőfokú óvodapedagógus** képzésre felvételizett sikeresen.

Dajkák, pedagógiai asszisztensek

Amennyiben a konferenciákat megrendezik, akkor a dajka, és pedagógiaasszisztensi konferenciákon, telephelyenként 1-1 fő vesz részt.

Lehetőség mutatkozik arra, hogy „óvodai nevelő” végzettséget szerezzenek azok, akik szeretnének, hogy a jövőben így segíthessék a pedagógusok munkáját. **Szorgalmazom a képzésben való részvételt, emiatt egyeztettem a DSZC Szabolcs Vezér iskola vezetésével.**

Önképzés, szakmai bemutatók

A házi bemutató foglalkozásokat terveztünk, azonban a személyi feltételek és a sok hiányzás miatt nem tudott megvalósulni. Idén is egyeztettem ez ügyben a kollégákkal, és telephelyenként/csoportonként kitűztük az időpontokat és tevékenységi területeket. Vezetőként

ellenőrző látogatásokon fogok részt venni, melyen terveim szerint egy-egy (mindig más) kollégával veszek részt, ezzel valósítom meg az „egymástól tanulás” lehetőségét.

6. Kapcsolattartás

6.1. Család

A gyermekek érdekében elengedhetetlen a bizalomra épülő őszinte kapcsolat a család és az óvoda között, a párbeszéd kezdeményezése, a megfelelő tájékoztatás módszereinkről, elképzeléseinkről. Megtapasztaltuk, hogy milyen nehéz minőségi kapcsolatot építeni „maszkon” keresztül, milyen nehéz úgy, hogy a programjaink, közös kirándulásaink elmaradnak.

Örömmünkre a szülők nem zárkóznak el a családlátogatás lehetőségétől, ezzel is teret adva az együttműködő kapcsolat megvalósulására.

Nyílt óvodaként úgy szervezünk meg néhány programot, hogy lehetőséget biztosítunk a szülőknek, testvéreknek a részvételre (Mihály nap, Karácsony, Farsang, „Nyitva van az Aranykapu hét”, Gyermekhét). Ezen kívül előre egyeztetve bármikor látogatható a csoport élete (amennyibe nincs ezt tiltó rendelet).

6.2. Iskola

Töreksem arra, hogy óvoda és iskola kapcsolatában a hagyományos közös programjainkat, ami megkönnyítené az óvoda-iskola átmenet, nem tudjuk megvalósítani.

Amennyiben lehetséges lesz, megvalósítjuk a kapcsolattartás alábbi formáit:

- Minden évben visszavárjuk az első osztályosokat közös programokra, idén a Mihály napra, majd tavasszal a Madarak és fák napi játékos programra.
- Látogatások, bemutató órák, melyeken jó lenne ismét részt venni
 - korábban ősszel a tanító nénik bemutató órát tartottak, ahol láthattuk, hogy a volt óvodásaink miként illeszkedtek be az iskolai életbe
 - **Tavasszal a leendő elsős tanító néniket meghívtuk** egy beszélgetésre melyen a gyerekek is részt vettek ebben az évben is szeretnénk, csak korábbra tervezzük (április)
 - korábban a leendő iskolások ellátogattak az elsősökhöz, beülhettek az iskolapadba
- Ebben a nevelési évben is szeretettel várjuk a leendő elsős tanítókat és igazgatójukat május hónap folyamán egy ismerkedő napra a búcsúzó gyermekekkel
- Az elmúlt nevelési évben a Búcsúzó ünnepségre meghívtam az iskola igazgató asszonyát, aki részt vett az ünnepen
- Meghívást kaptam az iskolai évnyitóra, melyen kollégáim is részt kívántak venni, erre lehetőséget kaptunk.

6.3. Bölcsőde

A bölcsődés gyermekek zökkenőmentes átvétele érdekében az óvónők meglátogatják a bölcsődei csoportban a leendő óvodásokat. A nyár folyamán a gyermekek a kisgyermeknevelők társaságában, - amennyiben lehetőség van rá - ellátogatnak az óvodai csoportokba, mely nem egyenlő a beszoktatással az óvodába.

A bölcsődei csoportból minden gyermek szeptember elején megkezdte óvodai jogviszonyát.

- A védőnő rendszeresen tart tisztasági ellenőrzést. Szeretnék a védőnőkkel egyeztetni egy napot, amikor információkat tudnánk átbeszélni, frissíteni, ugyanis sok olyan problémával keresnek meg minket a szülők, melyek téves információkból adódnak, valamint nekünk is lenne egy-egy kérdésünk, mert egyes ügyintézésben bizonytalanok vagyunk. Így a félreértések elkerülhetők lennének.
- Fogorvos évente kétszer szűri a gyermekeket – az előző évben ez elmaradt, idén mindenképpen szeretnénk, ha megvalósulna.

6.4. Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény

A kapcsolattartás folyamatos. Szükség esetén jelzéssel fordulunk az intézmény munkatársaihoz. Részt veszünk az eset-, és szakmaközi megbeszéléseken.

A Zsiráf Óvoda gyermekei évente két alkalommal műsort adnak az IKK tagjainak.

6.5. Könyvtár, Művelődési Ház, Hagyományok Háza

A nagycsoportos gyermekek évente ellátogatnak a könyvtárba, a Hagyományok Házába.

Hagyományosan a Művelődési Házban szervezünk Mesedélutánt. A Könyvtár és Művelődési Ház igazgató asszonyával folyamatos a kapcsolattartás, rendszeresen szervez a gyermekek, számára programokat.

A Költészet napján, a népmese napján szívesen várnak bennünket, ahol verselünk, mondókázunk, és mesét, verset hallgatunk.

6.6. Média

Az óvodában folyó színvonalas munkáról, rendezvényeinkről szeretnénk rendszeresen tájékoztatni városunk lakosságát a helyi Szabolcs Híradó újságon keresztül.

Létrehoztunk a közösségi médiában egy oldalt a szülők általános tájékoztatására. Szívesen veszem, ha a megosztandó tartalmakra kapok ötleteket.

Elindult az intézmény honlapja, (ovodaesbolcsode.hu, letölthető, olvasható, elérhető dokumentumokkal, információkkal, programokkal) melyet igyekszem naprakészen tartani, valamint a leglátogatottabb közösségi média felületen, a facebook-on is jelen vagyunk. A szülők hozzájárulásával képekben ismertetjük meg az érdeklődőkkel programjaink színes palettáját.

6.7. Kollégák

Az eredményes nevelő-oktató munka, a hatékony információáramlás érdekében:

- Heti megbeszéléseket tartunk az óvodapedagógusokkal.
- Havonta 1 alkalommal a dajka nénikkel.
- „Üzenő füzetben”, elektronikus úton, hirdetőtáblán tájékozódhatnak a dolgozók az intézményt érintő eseményekről.
- Zárt facebook csoportba megosztom az aktuális információkat, hogy mindenki a lehető leghamarabb értesüljön róla, valamint, hogy mindenkihez ugyanaz az információ jusson el.

Frissíteni kell a dolgozók e-mail címét.

6.8. Fenntartó

Fontos a fenntartóval kialakult jó kapcsolat megőrzése az eredményes működés érdekében. Polgármester Asszonnyal rendszeresen egyeztetek, beszámolok az eseményekről, illetve tájékoztatom az aktuális teendőkről.

Kapcsolattartás formái:

- Megbeszélések
- Beszámolók
- Email váltások
- Bizottsági- Képviselő-testületi ülések
- Intézményi ünnepekre, programokra meghívás

6.9. Szakmai szervezetek

a. Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye

- Általános logopédiai ellátás heti 1-1 alkalommal mindkét Telephelyen
- Iskolaérettségi vizsgálat
- Problémás gyermekek vizsgálata
- Logopédiai szűrések

b. Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat. Székhelye: Székesfehérvár. Itt működik a megyei illetékességi szakértői bizottság.

- Szakértői vélemények kiadása, illetve kontroll vizsgálatok elvégzése az SNI gyermekekről
 - A Székesfehérvári „Érted vagyunk EGYMI és Szakiskolával” a kapcsolat zökkenőmentes. Számíthatok rájuk, az intézmény vezetője segítőkész, rugalmas és nagyon együttműködő!

6.10. Civil szervezetek

- **Alapítványaink** különböző programok, eszközök, fejlesztő- és udvari játékok, szakkönyvek finanszírozásával segítik a gyermekek fejlesztését

- **Önkéntes Tűzoltó Egyesülethez** sajnos már évek óta nem volt lehetőség ellátogatni, szeretnénk ezeket az alkalmakat feleleveníteni, ahol megismerjük a munkájukat, a tűzoltóautó felszerelését. Többször segítenek a kiszáradt fák kivágásában, illetve megmentésében.

- **Hagyományörző Hagyományteremtő Alapítvány** által szervezett programokon való részvétel, valamint együttműködés a Városi kislevele program kapcsán

7. Ellenőrzés

Az ellenőrzés-értékelés folyamatos, a nap bármely szakaszában történik, illetve előre bejelentett formában. A napi ellenőrzéseket az intézményvezető mellett a helyettesek, és a bölcsőde szakmai vezetője végzi.

Szakmai ellenőrzés:

a. Pedagógusok:

A szakmai ellenőrzésekben részt vesznek az intézményvezető helyettesek, a munkaközösség-vezetők.

Ideje	Helye	Feladat	Felelős
-------	-------	---------	---------

Szeptember	Minden csoport	Adminisztrációs feladatok elvégzése	Klein T. Éva Szőkéné S. E.
Október	Virág csoport	Ellenőrző látogatás	Intézményvezető Helyettes Munkaközösség vezetői
November	Napsugár csoport	Ellenőrző látogatás	Intézményvezető Helyettes Munkaközösség vezetői
	Minden csoport	Adminisztrációs feladatok elvégzése	Klein T. Éva Szőkéné S. E.
December	Alma csoport	Ellenőrző látogatás	Intézményvezető Helyettes Munkaközösség vezetői
Január	Katica csoport	Ellenőrző látogatás	Intézményvezető Helyettes Munkaközösség vezetői
Február	Szivárvány csoport	Ellenőrző látogatás	Intézményvezető Helyettes Munkaközösség vezetői
	Minden csoport	Adminisztrációs feladatok elvégzése	Klein T. Éva Szőkéné S. E.
Március	Csillag csoport	Ellenőrző látogatás	Intézményvezető Helyettes Munkaközösség vezetői
Április	Hold csoport	Ellenőrző látogatás	Intézményvezető Helyettes Munkaközösség vezetői
Május	Pöttyös labda	Ellenőrző látogatás	Intézményvezető Helyettes Munkaközösség vezetői
	Minden csoport	Adminisztrációs feladatok elvégzése	Klein T. Éva Szőkéné S. E.

b. Dajkák:

Folyamatosan a mindennapi élet során, a technikai dolgozók irányítását végző felelősökkel (Klein T. Éva, Szőkéné S. E.):

- gondozási feladatok – folyamatos
- tisztaság – három alkalommal (október, február, május), illetve folyamatos
- gyermekekkel való bánásmód - folyamatos

c. Karbantartó

Folyamatosan a mindennapi élet során, a technikai dolgozók irányítását végző felelőssel:

- Az épület, az eszközök, a játékok karbantartása

- Az udvar rendben tartása
- Együttműködés a kollégákkal

d. Törvényesség, gazdálkodás

Terület	Időpont	Felelősök	Megjegyzés
Felvételi és mulasztási napló		Óvodatitkár	Gazdasági vezető
Étkezési befizetések dokumentumainak ellenőrzése	Havonta	Óvodatitkár	
Statisztikai adatok nyilvántartása	Október, május Folyamatos	Óvodatitkár	
KIRA működtetése	Folyamatos	Óvodatitkár	Intézményvezető
KIR- adatbázis naprakészisége	Folyamatos	Óvodatitkár	
A működés törvényessége – Tanügyigazgatás			
Törzskönyv	Október, május	Óvodatitkár	Intézményvezető és helyettesek
Jegyző értesítése: nem helyi óvodakötelesekről	Szeptember Folyamatos	Óvodatitkár	
Felvételi, előjegyzési napló, csoportnapló	Megnyitás Zárás	Óvodatitkár	
Továbbképzési terv	Március	Intézményvezető	

7.1. Mérések, értékelések

Terület	Érintettek	Időpont	Felelősök
DIFER	6-7 évesek	november eleje április vége	Csoportos óvodapedagógusok
Súly, magasság mérés	Minden gyermek	október eleje április vége	Csoportos óvodapedagógusok
Szociometriai mérés	Minden gyermek	október vége május eleje	Csoportos óvodapedagógusok
Intézményi tanfelügyelet		Oh által kijelölt időpontban	Intézményvezető

8. Vezetői program vizsgálata

Szakmai munka fejlesztése, humán erőforrás

Sikerként könyvelem el, hogy mindkét óvodában beindult a tehetséggondozó csoport és sikeres évet tudhatnak a kollégák maguk mögött.

Nagyon fontos számomra, hogy a közösségi rendezvényeken, városi programokon, ünnepeken egyre nagyobb létszámmal vesznek részt a kollégák képviselve az intézményt.

Az óvodapedagógusok megfelelő számát erre az évre érdemben nyugdíjasok foglalkoztatásával tudom megoldani. A konyhai dolgozó státuszok az intézményben átszervezéssel megszűntek, a dajkákra hárul ez a feladat, viszont a tőlük telhető legszínvonalasabb módon igyekeznek megoldani

a többletfeladataikat és átszervezni munkájukat. Mára zökkenő mentesnek mondható az általuk kialakított rendszer, azonban a csoport életében így szinte nem is tudnak részt venni.

Humán erőforrás tekintetében terveim: folyamatos állás hirdetés, ha lesz jelentkező interjúztatás.

Esélyteremtés, felzárkóztatás, hátránykompenzáció, tehetséggondozás.

A tehetséggondozó programok bevezető évén túl vagyunk, nagyon sikeres évet tudhatunk magunk mögött! A pedagógusok motiváltak, pedig anyagi hozzájárulás nélkül végzik ezeket a tehetséggondozó, felzárkóztató programokat az alapfeladataikon felül egyedüli pedagógusként a csoportjukban. A szülők részéről is pozitív megerősítést és hozzáállást tapasztalunk, kapunk. A szülők elégedettsége nagy eredmény számomra!

Kapcsolattartás

Terveim között szerepelt, hogy az helyi általános iskolával való csekély kapcsolatunkat erősíteni szeretném. Tettem ez irányban lépéseket, melyeket sikeresnek ítélek meg. Az eddigiekhez képest több programban részt tudtak venni az első osztályosok. A tanító nénik is újra meglátogattak bennünket tavasszal, bár már a beiratkozás után, valamint meghívtam az óvodai búcsúzó ünnepségre az iskola igazgatóját is, aki idén részt tudott venni.

Ellenőrzés

Folyamatos, kiterjed a szakmai munkára, dokumentációra, mindennapi élet során tapasztaltakra. Kollégáim számára a pozitív megerősítést, szóbeli dicséretet, támogatást minden nap, illetve feladathoz kapcsolódóan alkalmazom.

9. Tervezett programjaink

A Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde

2023/2024. nevelési év

tervezett programjai:

Szeptember		
	1.	Meghívásra az iskolai évnyitó party részesei lehettünk.
	11-15.	Szülői értekezletek
	19-	Szüret – Manóvár óvoda
	23-ig	Szüret – Zsiráf Óvoda
	21.	Takarítási Világnap (szeptember 20.)
	25.	Autómentes Világnap
	28.	Mihály napi vásár – Manóvár óvoda, szülőkkel, első osztályosokkal
	29.	Mihály napi vásár – Zsiráf óvoda, szülőkkel, első osztályosokkal
	30.	Magyar népmese napja

Október		
	1.	Idősek napja az IKK-ban

	2.	Bábszínház
	4.	Állatok Világnapja – október 4.
		Dióverés, kukoricatörés – csoportonként feldolgozandó
	14.	Kézmosás Világnapja,
	21.	Földünkért Világnap

November		
	10.	Márton napi felvonulás – Márton nap – november 11.
	18.	Zöld Óvoda Bázisintézményi program a környező intézmények számára

December		
	4.	Első Adventi gyertyagyújtás
	6.	Mikulás – december 06.
	13.	Lucázás – Luca nap – december 13., Manóvár óvoda
	13.	Lucázás – Polgármesteri Hivatalban
	19.	Karácsony IKK
	18.	Karácsony – Manóvár óvoda
	19.	Karácsony – Zsiráf óvoda
	20.	Közös karácsony

Január		
	26.	Félévi értekezlet
	30.	Zöld Óvoda Bázisintézményi program a környező intézmények számára – újrahasznosítás, kiskert

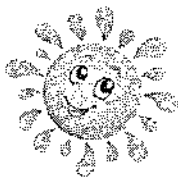
Február		
	29-02.	Maci hét, macikiállítás – időjóslo nap február 2.
	05-09.	Fogadóórák
	07.	Farsang – Manóvár óvoda
	08.	Farsang – Zsiráf óvoda
	23.	Kiszebáb égetés a Hagyományok Háza udvarán
	28.	Zöld Óvoda Bázisintézményi program a környező intézmények számára – Víz Világnapja

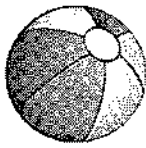
Március		
	8.	Nőnap – március 8.

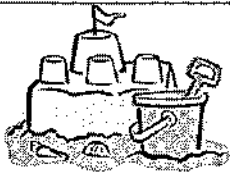
	14.	Nemzeti ünnep – március 15.
	18-22	Víz hete – Víz Világnapja – március 22.
		TeSzedd!
	25-	Húsvéti készülődés - Húsvét – április 1.

Április		
	03-10.	Húsvét hete, A magyar költészet napja a Hagyományok Házában
	20.	A Csillagászat napja
	22-26.	Föld hete – Föld napja – április 22.
	28.	A méhek napja
	29-03	Óvodai és Bölcsődei beiratás

Május		
	01-05	Anyák napja – május 7.
	01.	Májusfaállítás
	06-	Szeretet nap
	10.	Mentőállomásra látogatunk – Mentők napja május 10.
	06-10.	Madarak és fák napja az elsőosztályosokkal – május 10.
	20-24.	Apák napja
	13-17.	Fogadóórák

Június		
	03-07.	Gyermekehét, nagyok búcsúztatása - Kreatív nap - Egészségnap - Sportnap - Bábszínház - Kirándulás
	07.	Búcsúzunk a nagyoktól
	07.	Pedagógus nap
	2-12.	Intézményi önértékelés minden évben ismétlődő területei
	24.	Tanévzáró értekezlet

Július		
		Szabolcs Fesztivál megnyitója

Augusztus		
	26.	Évindító munkatársi-, és nevelőtestületi értekezlet

A programok megvalósítását át kell gondolnunk, át kell szerveznünk, de reméljük, hogy minél többet meg tudunk valósítani belőle, ezáltal színesednek a gyermekek mindennapjai, és sok-sok élménnyel gazdagodnak majd.



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Az óvoda és bölcsőde 2022/2023. nevelési év beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (1) bekezdés j) pontja alapján a fenntartó dönt az óvoda beszámolójának elfogadásáról.

Mellékelem a Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde 2022/2023. nevelési év beszámolóját.

A beszámolóban az intézmény tájékoztatást ad a személyi feltételek alakulásáról, a tárgyi feltételekben bekövetkezett javulásról, a nevelési év rendjéről, a tehetséggondozásról. Az év során a gyermekbalesetekben mérésekkel, értékelésekkel, minősítéssel összefüggő feladatokat megfelelően megoldották. A más intézményekkel, a médiával, a fenntartóval, szakmai szervezetekkel, a családokkal a kapcsolattartást és az együttműködést jó színvonalon tartották és fejlesztették. Az önkormányzati és társadalmi szervezetek által szervezett rendezvényeken részt vettek, mindemellett szerveztek óvodai programokat is gyermekeknek, szülőknek, más érdeklődőknek.

Kérem, szíveskedjenek a beszámolót áttanulmányozni és elfogadni.

Pusztaszabolcs, 2023. szeptember 20.



Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat

Az óvoda és bölcsőde 2022/2023. nevelési év beszámolójáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat fenntartásában lévő Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde (2490 Pusztaszabolcs, Deák F. u. 21/1.) tevékenységéről készített átfogó, szakmai és pénzügyi beszámolóját a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (1) bekezdés j) pontja, valamint a gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (4) bekezdése alapján elfogadja.

A Képviselő-testület megköszöni az óvodai és bölcsődei nevelők jó munkáját.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal



PUSZTASZABOLCSI VÁROSI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
2022-2023 NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA



Készítette:



Tartalom

1. Az intézmény működését szabályozó törvények, rendeletek és irányelvek	3
Intézményt érintő törvényi változások.....	4
1. Helyzetkép.....	5
2. Tárgyi feltételek	9
3. Nevelési év rendje	10
4. Ellenőrzések	12
5. Pedagógiai feladatok	13
6. Gyermekek fejlődésének nyomon követése	16
Mérések, értékelések.....	17
7. Önértékelés, külső szakmai ellenőrzés, pedagógusminősítés	17
8. Kapcsolattartás, kommunikáció.....	18
Intézményi dokumentumaink módosítása	22
Működési feladatok	23

1. Az intézmény működését szabályozó törvények, rendeletek és irányelvek

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1100190.tv>
- A 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1200020.emm>
 - 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1200229.kor>
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700081.tv>
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=162771.379569
- A kormány 363/2012.(XII.17.) kormányrendelete Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=157536.357114
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1200032.EMM×hift=20170831&txtrefer=A1100190.TV>
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=140332.367862
- Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA NEGYEDIK, JAVÍTOTT KIADÁS
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/2019_onertekeles/Onertekelesi_kezikonyv_ovoda.pdf
- Oktatási hivatal: KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott, Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez c. dokumentumhoz Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_kieg_2018.pdf

- **ÚTMUTATÓ A MESTERPEDAGÓGUS FOKOZATOT MEGCÉLZŐ MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSHOZ** Negyedik, javított változat
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/pedminosites/2020/Mester_utmutat_o_negyedik_2019_vegl.pdf
- Oktatási hivatal: Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára 5. javított kiadás
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/2019_psze/PSZE_ovodai_kezikonyv.pdf
- Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő- testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei
 - A Pusztaszabolcs Városi Óvoda és Bölcsőde szabályozódokumentumai
 - 2020/2021 nevelési év beszámolója
 - 27/2020. (VIII. 11.) EMMI rendelet A 2021/2022. tanév rendjéről.
http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=221352.388066

Intézményt érintő törvényi változások

- A Kormány 24/2020. (II. 24.) Korm. rendelete módosította a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendeletet**.
Szakmai ágazati pótlékot állapított meg a pedagógusoknak. Ezt minden érintett megkapta.
Az intézményvezető, és intézményvezető-helyettesek magasabb pótlékot kaptak
- Az innovációért és technológiáért felelős miniszter **27/2020. (VII. 16.) ITM rendelete** egyes műszaki szabályozási tárgyú miniszteri rendeletek jogharmonizációs és deregulációs célú módosításáról.
 - A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló **78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet módosítása:**
- A Kormány **417/2020. (VIII. 30.) Korm. rendelete** módosította A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló **1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról** szóló **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendeletet**,
- **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről változásai**

1. Helyzetkép

1.1. Személyi feltételek nevelési év végére

Alkalmazottak száma: 40 fő álláshelyen a fent említettek következtében jelenleg 40 fő dolgozik

- 1 fő óvodapedagógus + 1 fő intézményvezető + 3 fő óraadó nyugdíj mellett
- 1 fő óvodatitkár
- 3 fő pedagógiai asszisztens + 5 fő határozott időre
- 10 fő dajka – ebből 1 fő tartós beteg,
- 4 fő konyhai alkalmazott
- 1 fő karbantartó
- 2 fő kisgyermeknevelő + 1 fő bölcsődei szakmai vezető
- 1 fő bölcsődei dajka
- 2 fő megváltozott munkaképességű, részmunkaidőben

Óvodapedagógus helyzete:

Hat üres álláshely van, ebből

- egy fő GYED-en
- egy fő a GYES-GYED alatt felhalmozódott szabadságát tölti,
- a pedagógiai asszisztenseket soroltuk be csoportokba óvodapedagógusok mellé, ez 4 csoportot jelent

1.1.1. Manóvár óvoda telephely

Helyzetkép 2022. szeptembertől:

Pedagógusellátottság	Napocska	Pöttyös labda	Katica	Alma	Virág
Pedagógus	Szőkéné S. Erzsébet	Csicskovicsné Pável Anikó	Kovács Krisztina	Jónás- Mátéh Magdolna	Házlinger Anna
Pedagógus	-	-	-	-	-

Pedagógusok:

- a szeptemberben nálunk pedagógiai asszisztensként kezdett Jenei-Kertész Mariann kismama lett, így január óta nem dolgozik
- Házlinger Anna óvodapedagógus kismama lett, 2023 szeptembertől nem végez munkát
- Jónás-Mátéh Magdolna férjével örökbefogadó szülőkké váltak, így Léna 7 hónapra kiesett a munkavégzésből
- Pusztai Zsuzsanna (határozott idejű) pedagógiai asszisztens közös megegyezéssel távozott a nyár folyamán
- Barzsó Barbara közös megegyezéssel távozott (technikai kisegítő munkakörből)
- a lehetetlen létszámok miatt tavasszal 1 fő nyugdíjas pedagógust vettünk fel, június végéig: Godvitz Mariann

A pedagógushiány miatt – a fenntartó engedélyével – az üres álláshelyeket betölthetjük pedagógiai asszisztensekkel, amíg óvodapedagógus nem jelentkezik a betöltetlen állásokra. Szeretnénk „házon belül” megoldani az állásokat, ezért felajánlottam a lehetőséget azoknak a

kollégáknak, akik az elégséges feltételekkel már rendelkeznek (iskolai végzettség, készség, képesség szint). Bárkányi Szilvia felvételt nyert az óvodapedagógus képzésre!

A dajkák:

- Major Sándorné Andi tartós beteg lett, és túl van az egyéves TB támogatottságon, így megszűnt a jogviszonya
- Varga Ferencné és Berei Károlyné az átszervezések miatt dajka munkakörbe került a Manóvár óvodába

1.1.2. Zsiráf óvoda székhely

Helyzetkép 2022. szeptembertől

Pedagógusellátottság	Csillag	Hold	Napsugár	Szivárvány
Pedagógus	Klein Éva	Jónásné Kovács Bernadett	Gremesperger Emőke	Lepsényiné Szépi Gabriella
Pedagógus	-	Horváth Károlyné (4 órában)	Makra Istvánné	Tuczai Klaudia

Pedagógusok:

- Tuczai Klaudia óvodapedagógus közös megegyezéssel távozott, 2023 januártól, már nem tagja nevelőtestületünknek
- Makra Istvánné várhatóan még egy nevelési évet tölt velünk nyugdíjazásáig
- Horváth Károlyné több éve dolgozik nyugdíj mellett óvodánkban, félállásban
- Gulyás Judit pár hónapra határozott időre visszaállt munkába nyugdíj mellett
-

Pedagógiai asszisztensek:

- Kaluz Ildikó és Sente Erika
- a pedagógus helyzet ugyanaz, mint a Manóvár óvodában, itt ugyanúgy - a fenntartó engedélyével – az üres álláshelyeket betölthetjük pedagógiai asszisztensekkel, amíg óvodapedagógus nem jelentkezik a betöltetlen állásokra. Szeretnénk „házon belül” megoldani az állásokat, ezért felajánlottam a lehetőséget azoknak a kollégáknak, akik az elégséges feltételekkel már rendelkeznek

Dajkák:

- Sinka Viktória szeptemberben kezdett
- Koma Viktória a konyhai munkakörből dajka munkakörbe került át

Konyhai dolgozó:

- Benkő Ivett félállásban technikai kisegítőként segíti a zsiráf óvodai konyhai feladatait decembertől

Az egyéb munkakörök területén nem történt változás.

1.1.3. Bölcsődei csoport

Nem történt személyi változás és szerencsére a covid járvány sem érintette drasztikusan a Szabóné Varga Adrienn távozott szeptemberben, így szakmai vezetővé Karlovicsné Koska Annamária került kinevezésre, és Mándoki Nikolett kisgyermeknevelőnek került át a bölcsődébe. Annamari kismama lett, de augusztus végéig munkát végez, amiért nagyon hálás vagyok neki!

Munkakörök	Kisvakond csoport
Szakmai vezető	Karlovicsné Koska Annamária,
Kisgyermeknevelő	Kovács Alexandra Szabina, Mándoki Nikolett
Bölcsődei dajka	Juhász Ágnes

1.2. Csoportlétszámok 2023. június

Óvoda	S.sz	Csoport neve	Létszám 23.jún.1.	SNI, BTM	Számított létszám
Zsiráf Óvoda Székhely	1.	Hold	25	1SNI	26
	2.	Csillag	27	1SNI	28
	3.	Napsugár	24	1SNI - auti	26
	4.	Szivárvány	24	1BTMN 2SNI	27
Összesen:			100 fő	5SNI 1BTMN	107 fő
Manóvár Óvoda Telephely	1.	Napocska	27	3BTMN	30
	2.	Pöttyös labda	27	3SNI (1fő auti)	31
	3.	Katica	26	2BTM 2SNI	30
	4.	Alma	27	1BTM	28
	5.	Virág	27	1SNI 1BTMN	26
	Összesen:		134fő	6 SNI 7 BTM	145 fő
Bölcsőde	1.	Kisvakond	Létszám	SNI, BTM	Számított létszám
	12		1 SNI	12	
	Összesen:		12 fő	1 fő	12 fő

Alapító okirat szerinti férőhelyek

- Zsiráf óvoda székhely 100 fő
- Manóvár óvoda telephely 125 fő
- Bölcsőde 12 fő

1.2.1. Beiratkozás

A beiratkozás a 2023-2024 nevelési évre megtörtént, a gyerekek elosztásának első üteme is elkészült. Augusztus 1 után, amikor már kihirdettük a csoportbeosztásokat elkezdődött a ki-be-át íratása a gyerekeknek, ez a létszám még biztosan változik szeptemberre.

I. Óvodakötelesek

Ssz.	OH listán szereplő óvodakötelesek	Fő
1.	OH listán szereplő gyermekek száma	29
	• Ebből külföldön teljesíti óvodakötelezettségét	1
	• Más településen teljesíti óvodakötelezettségét	7
	Felvételt nyert összesen:	29
Ssz.	OH listán szereplő nem óvodakötelesek	Fő
2.	Népességyilvántartó alapján	37
	• Ebből más településen jár óvodába	0
	• Ebből hivatalosan külföldön tartózkodik	1
	• Ebből felvételt nyert intézményünkbe	29
	• Előjegyzésbe került	8
	Felvételt nyert összesen:	58

1.2.2. Hiányzások

Az EMMI rendelet lehetővé teszi a 30 napos távolmaradási kérelemmel való távolmaradást bizonyos esetekben, viszont nem számottevő már ezen kérések száma. Többször felhívjuk a szülők figyelmét, hogy a sok hiányzás a gyerekek fejlődését milyen mértékben befolyásolja. Intézkedésre okot adó hiányzás nem volt.

1.3 Óvoda szolgáltatásai

Alapfeladatként

- Logopédiai ellátás: a beszédhibás gyermekekkel a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézmény munkatársai foglalkoztak hetente egy alkalommal.
- Az SNI-s, és BTMN-s gyermekek ellátása érdekében segítséget kaptam Farkasné Szűrös Ágnes által vezetett „Érted vagyunk Szakiskola és EGYMI”-től. A fejlesztéseket Varró Boglárka látta el az év folyamán.
- **A hit- és vallásoktatásra** is lehetőség van az intézményben, kis létszámban igénylik a szülők ezeket az ellátásokat.
- a sajátos nevelési igényű gyermekek mozgásfejlesztését szerződéssel óraadóként Báló Gabriella Terézia látta le

Egyéb:

Zsiráf Óvoda Székhely:

- Tehetséggondozás – Játékos torna (mozgás)
- Hangpancsi – EMK és hangterápia

Manóvár Óvoda Telephely

- LÜK
- Külön ének, néptánc

Mindkét telephelyen:

- Ovi foci
- Aerobic
- Sakk – a Zsiráf óvoda egyik sakkozója az oktatók által rendezett versenyen 30 résztvevőből 3. helyezést ért el (Bakos Zselyke)!

2. Tárgyi feltételek

Az első félév során sikerült megrendezni sok év kihagyás után a Márton napi rendezvényünket, melyen nagy összegű támogatást kaptunk a jótékonykodóktól. Az összeget fejlesztő játékokra költöttük, a csoportok között megfelelő arányban elosztva.

Decemberben, egy kedves ismerős asztali díszeket, más manókat ajánlott fel licitre, hogy ennek bevételeivel támogassák az óvodát. A bevétel idén csekély volt, a karácsonyi játékvásárlásra költöttük.

A szülők segítségével egy csoportban több csoportban megújultak az asztalok, sajnos már nagyon elhasználódtak, vásárolni pedig nem tudunk.

Karbantartási feladatok:

Zsiráf óvodában	Manóvár óvodában
a veszélyes beázási területek javítása	folyamatos duguláselhárítás
	folyamatos internet probléma
a konyhára megfelelő edények, tálalók beszerzése	
folyamatosan: központi fűtés szivárgás javítása	folyamatos fűnyíró javítás
rágcsálóirtás	
folyamatban: száraz fák kivágása	zöld hulladék elszállítás
fűnyírás	

A karbantartási feladatok mindennap kihívást okoznak (gyermekmosdók; csapok letörnek; gyerek WC-k közötti panelek eltörnek, a sokszori lemosás miatt átáznak, nem higiénikusak, cserére szorulnak; konyhai mosogatók csepegése; gázelosztók anyagának elöregedése miatt fal átázás; tetőcserepek miatt beázás, stb.), Gyula fontossági sorrend szerint minden hibát igyekszik javítani. Kérésre részletes javítási naplót vezet, hogy könnyebben tudjuk a jövő évre tervezni. A Zsiráf óvoda tetőbeázása csoportszobát veszélyeztet, melynek következtében a Hold csoportban a mennyezet teljesen átázott, a lámpatestekben állt a víz, ez minden nagyobb esőzésnél gondot jelent. A nyár folyamán az ázások miatt meglazult falburkolat elengedte a lámpatestet, mely kiszakadt, de Gyula még helyre tudta hozni, Tájékoztattam a fenntartót, a

javitásra én is kértem vállalkozóktól árajánlatokat, de többen válaszra sem méltattak. A fenntartó megkeresésére válaszoltak, a tető javítása még nem történt meg.

A fűnyírásban a közmunkások a külső területeken segítenek, azonban a nyár számukra is nagyon megterhelő, nem jutnak el hozzánk, ezért a karbantartónkra hárul ez a feladat is, a belső udvarok teljes nyírása mellett. Ehhez megfelelő fűkaszt szerezünk be, azonban egy személyben nem ér a munka végére, van elmaradás, igyekszünk pótolni. Mellette a fák-bokrok gondozását, vágását, metszését is végzi, ebbe nagyon sokat segített a nyáron a pedagógusok és dajkák egyaránt.

A nyáron a Zsiráf óvodában az egyik bojler elromlott, nem volt melegvíz, szükséges volt az azonnali problémaelhárítás, a javítás megtörtént.

Az „ideiglenes” akadálymentes feljáró már annyira rossz állapotban van, folyton beszakad, balesetveszélyessé vált, lassan javíthatatlan. Gyula orvosolni igyekszik a hibákat több-kevesebb sikerrel, amíg még lehet javítani.

3. Nevelési év rendje

3.1 Intézményünk nyitva tartása:

5³⁰ – 17³⁰

A gyermekeket 6⁰⁰ – 17⁰⁰ fogadjuk.

A csoportok 6⁰⁰ – 7⁰⁰, valamint 16⁰⁰ – 17⁰⁰ összevontan működnek.

A bölcsőde nyitvatartási ideje: 6⁰⁰ – 17⁰⁰

3.2 Nevelési év időtartama:

Az óvodában szünet nincs (minden érintettet tájékoztattak a pedagógusok a szülői értekezleteken) a nevelési év folyamán, azonban az iskolai szünetek időpontjában gyermeklétszám csökkenése volt megfigyelhető, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelt, vagy zárva tartott. A tapasztalatok alapján egyre több az ügyeletet igénybe vevők száma.

A bölcsődét is érintik az iskolai szünetek, volt olyan nap, hogy nem volt gyermek.

Szeretném megköszönni az önként vállaltakat.

3.3 Az óvoda/bölcsőde nyári zárva tartása

Zsiráf Óvoda: 2023. június 26 – 2023. július 28.

Manóvár Óvoda: 2023. július 31 – 2023. szeptember 1.

Bölcsőde: 2023. július 24 – 2023. augusztus 11.

Ügyelet:

Manóvár Óvoda: 2023. június 26 – 2023. július 28.

Zsiráf Óvoda: 2023. július 31 – 2023. szeptember 1.

Bölcsőde: nincs ügyelet

Nevelés nélküli munkanapok ideje és felhasználása

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel.

Időpontok:

Ssz.	Ideje	Témája
1.	2022. december 22. – csütörtök	Felnőtt karácsony
2.	2023. január 27. – péntek	Félévi értekezlet
3.	2023. június 10.	Kirándulás
4.	2023. június 23.	Évzáró értekezlet
5.	2023. augusztus 28.	Évindító értekezlet

Értekezleteink

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vett. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, konyhai kisegítő, karbantartó) részvétele az alkalomszerű szervezés függvényében kötelező.

Nevelőtestületi értekezletek

Nevelési évente háromszor: 2023. január 27.

2023. június 23.

2023. augusztus 28. Nevelőtestületi megbeszélések minden héten egyszer (Manóvár – hétfő, Zsiráf – szerda)

Munkatársi értekezletek:

Nevelési évente háromszor: 2023. január 27.

2023. június 23.

2023. augusztus 28.

Szülői értekezletek

Nevelési évente háromszor: 2022. szeptember 12-16.

2023. január 6-10.

2023. május 22 – 26.

Szülői Szervezet értekezletek megvalósultak

Nevelési évente kétszer: 2022. október 4.

2023. február 15.

A szülői értekezleteket és fogadóórákat megtartották a pedagógusok.

Nyílt napok, Fogadóórák

Nyílt óvoda révén a szülők minden programunkon igényeiknek megfelelően részt vehetnek. Ősszel a Szüretet Mihály napra vártuk a szülőket és testvéreket, akik örömmel vettek részt a nyílt napon, szüreten pedig az iskolásokat.

Szervezünk olyan közösségépítő programokat, ahol a szülők az óvodai élet megismerése mellett egymással is közvetlenebbül beszélgethetnek, ismerkedhetnek. (pl. Mihály napi vásár, közös kirándulások, munkadélutánok).

Évente két alkalommal – **február, május** – fogadóórák keretében tájékoztatjuk a szülőket gyermekük aktuális fejlettségi szintjükről, valamint a tanköteles korú gyermekek szüleit

december elején, hogy döntést hozhassanak, élnék-e az iskolahalasztás lehetőségével. Alkalmoszerűen probléma, valamint szülői kérés esetén szintén tartunk fogadóórát.

Új gyermekek fogadásának időpontja

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) alapján: Az óvodai beiratkozásra május 9-11-a közötti került sor. Az újonnan beiratkozott óvodásoknak május 25-én nyílt napot tartottunk.

A gyermekek befogadása szeptember 4-től folyamatos.

4. Ellenőrzések

4.1. Külső ellenőrzések

- eddig még nem volt
- az ivóvíz bevizsgálására árajánlatot kértem a DRV-től

4.2 Belső intézményi ellenőrzések

- a) a vezetői látogatások a csoportokban a tavasz folyamán – a pedagógusokkal megbeszéltem, hogy nem előre egyeztetett időpontban látogatok, hanem amikor időm engedi, és partnerek voltak ebben. Mindig felkészült óvónőket sikerült látogatnom, a napi tervezett tevékenységet figyelhettem meg. A látogatást egy önértékelés követett, majd az általam tapasztaltakat ismertettem meg a kollégákkal. nagyon pozitív élmény volt számomra, hogy csak dicsérni tudtam őket, és megerősíteni abban, hogy a pedagógiai munkájukat továbbra is ilyen színvonalon végezzék:

- ❖ Jónásné Kovács Bernadett
- ❖ Kovács Krisztina Beáta
- ❖ Szőkéné Sági Erzsébet
- ❖ Lepsényiné Szépi Gabriella
- ❖ Klein Éva
- ❖ Csicskovicsné Pável Anikó
- ❖ Házlinger Anna

Házlinger Anna és Kovács Krisztina Beáta szakértői látogatáson is túlesett, mely sikeres értékeléssel zárult a szakértő részéről.

Természetesen ezen alkalmakkor – ha volt lehetőségem – a pedagógiai asszisztensek és dajkák munkáját ugyanúgy megfigyeltem, értékeltem.

- b) naplók, dokumentációk ellenőrzése – több esetben voltak hiányosságok, ezt mindig jeleztem, szóban és írásban, a hiányosságok pótlását kértem.
- c) a technikai dolgozókkal vagy a helyettesek, vagy az intézményvezető tartott megbeszéléseket. Elmondhatták gondolataikat, kérhettek segítséget, amiben tudtunk változtattunk, igyekeztem könnyíteni, de a törvényi szabályozásokat, előírásokat szem előtt kellett tartanom. Sajnos sok teher hárul rájuk is, főleg a vírushelyzet miatti szigorítások ideje alatt, köszönöm áldozatos munkájukat és teherbírásukat! Folyamatosan a mindennapi élet során, a technikai dolgozók irányítását végző felelősökkel (Klein T. Éva, Szőkéné S. E.):

- gondozási feladatok – folyamatos
 - tisztaság – három alkalommal (október, február, május), illetve folyamatos
 - gyermekekkel való bánásmód - folyamatos
- d) Karbantartó: folyamatosan a mindennapi élet során, a technikai dolgozók irányítását végző felelőssel:
- Az épület, az eszközök, a játékok karbantartása
 - Az udvar rendben tartása
 - Együttműködés a kollégákkal
- e) Konyha ellenőrzése minkét épületben az alábbiakra terjedt ki
- tisztasági ellenőrzés,
 - vegyszerek szavatosságának ellenőrzése,
 - megfelelő ruházat
 - ételek megfelelően tárolása

e) Törvényesség, gazdálkodás

Terület	Időpont	Felelősök	Megjegyzés
Felvételi és mulasztási napló		Óvodatitkár	Gazdasági vezető
Étkezési befizetések dokumentumainak ellenőrzése	Havonta	Óvodatitkár	
Statisztikai adatok nyilvántartása	Október, május Folyamatos	Óvodatitkár	
KIRA működtetése	Folyamatos	Óvodatitkár	Intézményvezető
KIR- adatbázis naprakészsége	Folyamatos	Óvodatitkár	
A működés törvényessége – Tanügyigazgatás			
Törzskönyv	Október, május	Óvodatitkár	Intézményvezető és helyettesek
Jegyző értesítése: nem helyi óvodakötelesekről	Szeptember Folyamatos	Óvodatitkár	
Felvételi, előjegyzési napló, csoportnapló	Megnyitás Zárás	Óvodatitkár	
Továbbképzési terv	Március	Intézményvezető	

- f) A szakmai ellenőrzésekben részt vettek az intézményvezető helyettesek, a munkaközösség-vezetők.

5. Pedagógiai feladatok

A járványhelyzet már nem okoz olyan nagy traumát és gondot, mint eleinte. Rugalmasan alkalmazkodtunk a helyzethez, már vannak bevált, működő megoldási stratégiák. A nagyratörő tervek helyett ezért az idei nevelési évben a cél, a változások követése, nyugodt légkör megteremtése volt, mind a munkatársak, mind a gyermekek, szülők részére egyaránt.

Úszó Nemzet Program

2022. február óta veszünk részt ebben a programban. Az Úszó Nemzet Programban szigorú elvárás az úszásoktatás tanrendbe való illeszthetősége, függetlenül az intézmények földrajzi elhelyezkedésétől. Az úszásoktatási program hároméves keretében, összesen 108 tanítási órában, (36 óra/tanítási év) heti egy alkalommal vesznek részt a tanulók. Az oktatási tananyag 9 szintvizsgát tartalmaz (5+2+2 bontásban az évek alatt), amelynek a végére a tanulók képesek lesznek 100 métert folyamatosan, megállás nélkül leúszni, és otthonosan, biztonságosan mozogni a mélyvízben. A programban a tanköteles korú gyermeke vehetnek részt. A szülők minden alkalommal segítettek nekünk még úgy is, hogy nem utazhattak velünk, hanem utánunk kellett jönni az uszodába. Minden dajka, pedagógiai asszisztens és majdnem minden pedagógus legalább egyszer kísérte a gyerekeket az úszásórákra. A kísérők elmondása szerint nagy öröm volt látni milyen sokat fejlődtek a gyerekek! Sikeresnek ítélik meg a programot. A kapcsolatunk nagyon jó a kihelyezett koordinátorral!

Kiemelt céljaink

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek

Tehetséggondozás

A felmérések után az óvodapedagógusok egyéni fejlesztési tervet készítenek, amely alapján foglalkoznak a gyermekekkel. Célzott pedagógiai támogatással kompenzálják a hátrányokból adódó lemaradásokat, a gyermek aktuális fejlettségi szintjéhez mérten.

Az óvodás korban még csak tehetség ígéretekről beszélhetünk, amely nyelvi, zenei, logikai, vizuális és mozgás területen mutatkozhat meg. A felmérések után az óvodapedagógusok egyéni fejlesztési tervet készítenek. Az „erősségekre” épített differenciált feladatadással fejlesztik, valamennyi érintett tevékenységi területet.

Szülők tájékoztatása gyermekük kiemelkedő teljesítményéről, javaslatot teszünk adott készségek, képességek továbbfejlesztésére.

Májusban Sárbogárdon részt vettünk Emőkével és Krisztivel a Sárbogárdi Zengő Óvoda Sárszentmiklósi Tagóvodája „Tehetségekibontakoztatás Tulipános módszer alkalmazásával” című műhelymunkán, mely során Huszárné Kovács Márta intézményvezetőtől szakmai segítséget kaptunk a tehetséggondozó műhelyek elindításához. Ebből a célból Emőke folytatja a játékos tornát, Kriszti pedig szeretné kipróbálni a logikai gondolkodás területén magát a tehetséggondozásban.

Tehetséges gyermek kevesebb van sajnos az óvodákban, inkább olyan gyerekekről beszélhetünk, akik egy-egy területen a csoport átlagától magasabb szinten teljesítenek. Ez azonban még nem jelent tehetséget. Amennyiben megfigyelnek a pedagógusok tehetségesebbnek ítélt gyermeket, őt differenciált feladatadással igyekeznek fejleszteni, illetve a külön csoportokban szülői engedéllyel foglalkoztatják (Játékos torna, Logikai gondolkodást fejlesztő csoport).

Felzárkóztatás

Külön programjaink éves tervének összeállításánál figyelmet kell fordítani arra, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek igényeit, lemaradását kompenzálni tudjuk, a tehetség ígéretes gyermeknek lehetőséget biztosítson a fejlődésre.

Ez évben utazó gyógypedagógus segítségével oldottuk meg az SNI diagnózissal rendelkező gyermekek megfelelő ellátását, kevés sikerrel, mert vagy a gyermekek hiányoztak, vagy a pedagógus. Jellemzően autizmus spektrumzavarral és kevert specifikus fejlődési zavarral diagnosztizált gyermekeket nevel integráltan óvodánk. A BTMN gyermekek ellátására alkalmas fejlesztő pedagógust még keressük.

Örökös Zöld Óvoda-, Bázisintézményi cím megtartása

Meghívást kaptunk a Zöld Óvoda Program „Környezettudatosság Képzési Alprogram” zárórendezvényére az Agrárminisztériumba, melyen Szőkéné Erzsike munkáját is kiemelték a többi részt vevő között! Gratulálunk!

Javaslat volt, hogy a következő évben sokkal hangsúlyosabban jelenjen meg a Zöld Óvoda, mint arculati elem a pedagógiai munkában a Manóvár óvodában csoportszinten, csodálatos magaságysok születtek.

Az Iskolakert programon belül az **Óvodakertek projekt továbbra is fenntartott**, a Zsiráf óvodában, mely munkáról a közös kiadványban is szerepelünk. A beszámolási kötelezettségünknek eleget teszünk.

Köszönjük a helyi kiskert programban elért helyezéseinket és dicsérő, elismerő szavakat is a munkánkkal kapcsolatban.

Nagy öröm számomra, hogy a **Bölcsőde** is kedvet kapott a zöldítéshez, és ők is próbálnak a kicsikkel a természetvédelem felé kacsingatni a megfelelő eszközeikkel.

A „TeSzedd!” felhíváshoz idén **városi szinten csatlakoztunk** óvodásainkkal, illetve szüleikkel. Aki nem ezen a programon vett részt szombaton, **az a város virágosítási projektjén** buzgólkodott ezen a szombat délelőttön.

Boldog Óvoda

A Boldog Óvoda és Iskola programjának bizonyos elemeit beépítettük a nevelési terveinkbe, de kifejezetten, részletesen már nem dolgozunk ezzel a módszerrel.

Erőszakmentes – együttműködő kommunikáció:

Zsiráf óvoda jó gyakorlata. Ez a fajta kommunikáció a Zsiráf óvoda pedagógusainak minden napi használatává vált, de a gyermekek kommunikációjába kevésbé lett beépítve. Nagy örömeimre Lepsényiné Szépi Gabi felfrissítette és újragondolta ezt a jó gyakorlatot, bizonyos elemekkel kiegészítve folytatni a fenntartását külön csoportban a nagycsoportos korú gyermekekkel.

Gyermekevédelem

A gyermekevédelmi feladatokat épületenként 1-1 gyermekevédelmi felelős látja el. Fontos, hogy továbbra is megfelelő működjön a gyermekevédelmi feladatok ellátása intézményünkben. Munkájukat éves munkaterv alapján végzik.

Feladataik:

- óvónők gyermekevédelmi feladatainak elősegítése, koordinálása

- prevenció
- kapcsolattartás a Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézménnyel
- családlátogatások
- szülők tájékoztatása a lehetőségeikről
- fogadóórák tartása

Gyermekvédelmi felelősök:

Manóvár Óvoda: Csicskovicsné Pável Anikó

Zsiráf Óvoda: Lepsényiné Szépi Gabriella

A gyermekvédelmi felelősök

Fogadóórájuk:

Mindkét telephelyen előzetes egyeztetés alapján

Gyermekbalesetek:

A legnagyobb odafigyelés mellett is történhet baleset. Teendők:

- elsősegélynyújtás,
- mentőt, vagy orvost hívni,
- szülőt értesíteni
- jegyzőkönyvet felvinni a KIR rendszerbe
- fenntartót értesíteni
- biztosítás igénybevételéhez segítségnyújtás a szülőnek.

Továbbra is él, hogy a gyermekek csak azon a játékon játszhatnak, amely mellett felnőtt tartózkodik! Minden játék mellett folyamatosan tartózkodnia kell felnőttnek! A dajka nénik is kint felügyelnek az udvaron levegőzés idején.

Munkaközösségek

Intézményünkben 2 munkaközösség működött, tevékenységeikkel segítve a szakmai munka színvonalának a biztosítását.

Manóvár Óvoda: **Ügyes kezek (kreatív tevékenységek, barkácsolás)**

Vezetője: Kovács Krisztina Beáta

A Manóvár óvoda fent említett munkaközössége nem működik.

Zsiráf Óvoda: **Környezetvédő – természetjáró munkaközösség**

Vezetője: Klein Éva lett szeptembertől

A munkacsoportok tagjait az adott telephelyen dolgozó óvodapedagógusok alkotják.

6. Gyermekek fejlődésének nyomon követése

A gyermekek mérése megismeréssel, megfigyeléssel folyik. A megfigyelés eredményeit a fejlődés nyomon követése naplóban, gyermekenként rögzítik a pedagógusok, fejleszthető területeket is ebben jelölik. A BTMN gyermekek részére eddig nem volt, de következő nevelési évtől egyéni fejlesztési tervet fognak készíteni az óvónők. A témában szintén szaktanácsadó segítségét kértem, és március 24-én a Zsiráf óvodában megvalósult a szaktanácsadás – a Manóvár óvodába ősszel jönnek a kollégák. Fejlesztési tervet minden gyermek részére készítenek a pedagógusok megfigyelési eredményekre építve.

DIFER

A tanköteles korú, 6. életévüket betöltő gyerekeket kétszer DIFER (Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer) teszttel mérjük, az eredményeket a gyermek személyi anyagában rögzítjük. A mérések eredményeit év végén értékelik a pedagógusok.

2022-2023 év mérés-értékelés eredményei:

- 1-1 gyermek van, aki alig járt óvodába, ezért az eredményei rontják a statisztikát
- több csoportban van SNI kisgyermek, akit a DIFER teszttel mérni nem lehet, ezért ők szintén rontják az eredményeket
- a csoportok zömében fejlődés figyelhető meg a második mérés eredményében
- több csoportban a tapasztalati következtetés és összefüggés területen szükséges a gyerekeket fejlesztésére nagyobb hangsúlyt fektetni
- a relációs szókincs és beszédhang hallás területen a legjobbak a csoportok eredményei

Szociometria

A peremhelyezetre került gyermekek kiszűrése érdekében évente két alkalommal kell elvégezni a felmérést

Jellemzően azok a gyerekek kerülnek perifériára, akik

- a mérés idejében kezdték meg az óvodát
- vagy magatartási problémákkal küzdenek
- vagy sokat hiányoznak, ezért baráti kapcsolatok kialakítására nincs lehetőségük

Azoknak a gyerekeknek a beilleszkedésére, akikről kiderül, hogy a szociális hálón kívül esnek, a pedagógusok nagyobb figyelmet fordítanak.

Mérések, értékelések

Terület	Érintettek	Időpont	Felelősök
DIFER	6-7 évesek	november eleje április vége	Csoportos óvodapedagógusok
Súly, magasság mérés	Minden gyermek	október eleje április vége	Csoportos óvodapedagógusok
Szociometriai mérés	Minden gyermek	október vége május eleje	Csoportos óvodapedagógusok
Önértékelések, teljesítmény értékelés	Minden dolgozó	Éves terv alapján	Intézményvezető Jónás-Mátéh M.
Intézményi tanfelügyelet		Oh által kijelölt időpontban	Intézményvezető

7. Önértékelés, külső szakmai ellenőrzés, pedagógusminősítés

Az első ötéves önértékelési ciklus véget ért. A következő ötéves ciklusra szóló terv (2021-2025) és éves önértékelési terv elkészült. Szaktanácsadó segítségét kértem ebben a témában, egyrészt, hogy megerősítsen az előző évek munkájáról, másrészt a tervezéshez nyújtson segítséget.

Ebben a nevelési évben **vezetői önértékelés történt** a két helyettes vezetésével és a kollektíva részvételével.

Önértékelési csoport tagjai:

- ÖTM vezető: Szóké né S. Erzsébet M.
- ÖTM tag: Klein T. Éva

Tanfolyameleti ellenőrzések várható időpontja, melyek az Oktatási Hivatal határoz meg és végez el: Intézményvezetői tanfolyamelet 2023. október 27.

Pedagógusminősítésre nem kerül sor, az alábbi táblázat tartalmazza a besorolásokat:

Ssz.	Név	Pedagógus fokozat
1.	Csikskovicsné Pável Anikó	Pedagógus II
2.	Csiki Andrea	Mesterpedagógus
3.	Gremesberger Emőke	Pedagógus II
4.	Jónás-Mátéh Magdolna	Pedagógus I
5.	Jónásné Kovács Bernadett	Pedagógus II
6.	Klein T. Éva	Pedagógus II
7.	Kovács Krisztina Beáta	Pedagógus I
8.	Lepsényiné Szépi Gabriella	Pedagógus II
9.	Nagyné Kelemen Krisztina	Pedagógus I.
10.	Makra Istvánné	Pedagógus I
11.	Szóké né Sági Erzsébet Magdolna	Pedagógus II
12.	Házlínger Anna	Pedagógus I

Felelős: Szóké né Sági Erzsébet

Pedagógusminősítés

Pedagógus minősítésre senki nem jelentkezett. Viszont szorgalmazom a Pedagógus II fokozatban lévő kollégáknak, hogy a Mesterpedagógus fokozattal próbálkozzanak bátran, valamint figyelemmel követem, hogy a Pedagógus I fokozatban lévő kollégák mikor jelentkezhetnek a következő minősítésükre (legalább 8 év Pedagógus I fokozatban letöltött gyakorlat).

8. Kapcsolattartás, kommunikáció

A családokkal történő együttműködés erősítése

- a családokkal való kapcsolatot sikeresnek ítélem meg, mely az óvodapedagógusoknak köszönhető
- a jótekonysági gyűjtések alkalmával nagyon aktívak voltak mind az adományok, mind a licitálások terén
- ha a segítségüket kértük, mindig akadt szülő, aki segített
- a csoportszobák festésében, asztalok, bútorok felújításában segítettek
- kerékpárok javítása
- fagyijegyek felajánlás az összes óvoda és dolgozó részére
- textíliák javítása

- az úszó gyerekek kísérésében, öltöztetésében folyamatos segítség
- speciális étkező: egy fő a bölcsődéből, két fő az óvodából igényelte az ellátást

A szülőkkel, családokkal kialakult jó kapcsolat fenntartása, ápolása mindennapos feladatunk. Minél szélesebb körben történő bevonása az óvodai életbe, a közös nevelés érdekében. Folyamatosan tájékoztattuk a szülőket a zárt csoportokon és faliújságon keresztül a változásokról, programokról.

A gyermekek érdekében elengedhetetlen a bizalomra épülő őszinte kapcsolat a család és az óvoda között, a párbeszéd kezdeményezése, a megfelelő tájékoztatás módszereinkről, elképzeléseinkről.

Gyermekeik fejlettségéről továbbra is szülői értekezleteken, fogadóórákon kaptak a szülők információkat, illetve szükség esetén segítettek az óvónők, hogy milyen tevékenységekkel, játékokkal tudják otthon is fejleszteni a gyermekeiket. A mindennapi kapcsolattartásra is van lehetőség a reggeli, illetve a délutáni órákban, valamint telefonon az intézményben elérhetik a pedagógusokat.

Folyamatosan lehetőséget és tanácsot adtunk fejlesztő kiadványok, mesekönyvek, foglalkoztatók beszerzésére.

Fényképezési lehetőséget biztosítottunk egy évben két alkalommal.

Pusztaszabolcsi József Attila Általános Iskola

Törekedtem arra, hogy óvoda és iskola kapcsolatában a hagyományos közös programjainkat, ami megkönnyítené az óvoda-iskola átmenet, megtudjuk valósítani.

Megvalósult programok:

- az első osztályosokat idén a Szüretre, és a Madarak és fák napi játékos programra hívtuk meg és elfogadták a meghívást.
- Látogatások, bemutató órák, melyeken jó lenne ismét részt venni
 - vendégül láttuk a leendő tanító néniket óvodáinkban, hogy megismerjék kicsit a gyerekeket az óvodai közegben ill. az óvodapedagógusok szakmai véleményét
 - Meghívtuk az iskola igazgatóját a ballagásra, elfogadta meghívásunkat és részt vett a Manóvár óvodások búcsúzó ünnepségén

Bölcsőde

A bölcsődés gyermekek zökkenőmentes átvétele érdekében az óvónők meglátogatják a bölcsődei csoportban a leendő óvodásokat. A nyár folyamán a gyermekek a kisgyermeknevelők társaságában ellátogattak az óvodai csoportokba.

A bölcsődei csoportban több olyan gyermek van, aki a nevelési év folyamán betölti a 3. életévét. Őket szeretettel várjuk az óvodás programokon, előadásokon.

A csoportba március hónapban bekerült két súlyos autista gyermek, ennek megfelelően a felvehető létszám 12 főről 10 főre csökkent, ami fejtörést okozott, mert a bölcsődében egyébként is túljelentkezés van. A szülők azonban megértően, együttműködően fogadták a várólistára való kerülést. Az érdeklődés a bölcsődei felvételek iránt azonban havi szintű.

A szakmai vezetővel, ha nem is napi, de heti, nagyon gyakori a kapcsolatunk, az információcsere zökkenőmentes. Szóban, messengeren és emailben is tájékoztatjuk egymást.

Egészségügy

- A védőnő rendszeresen tart tisztasági ellenőrzést.
- Fogorvos egyszer szűrte a gyermekeket.

Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény

A kapcsolattartás folyamatos. Többször kerestük és segítettük egymás munkáját.

Problémás családok esetén több alkalommal jelzéssel fordultunk az intézmény munkatársaihoz. Részt vettünk az eset-, és szakmaközi megbeszéléseken.

A Zsiráf Óvoda gyermekei évente két alkalommal műsort adnak az IKK tagjainak.

Könyvtár, Művelődési Ház, Hagyományok Háza

A nagycsoportos gyermekek évente ellátogatnak a könyvtárba, a Hagyományok Házába.

Hagyományosan a Művelődési Házban szerveztük eddig a Mesedélutánt, azonban a hely már szűkösnek bizonyult és szabadtéri rendezést kapott, melyben sokat segítettek Krisztina és András, köszönjük az idejüket és munkájukat. Krisztinával folyamatos a kapcsolattartás, főleg mert a segítségünket kérik a rendezvényeken való segítségünket (Farsang, Majális, Gyermeknap, Szabolcsnapok, stb.).

A Hagyományok Házába gyermekekkel nem látogattunk el idén, viszont kollégáimmal képviseltük az intézményt a rendezvényeken.

Média

Az óvodában folyó színvonalas munkáról, rendezvényeinkről rendszeresen tájékoztattuk városunk lakosságát a helyi Szabolcs Híradó újságon, illetve a megújult „TV-n” keresztül. Elindult az intézmény honlapja, (ovodaesbolcsode.hu, letölthető, olvasható, elérhető dokumentumokkal, információkkal, programokkal) melyet igyekszem naprakészen tartani, valamint a leglátogatottabb közösségi média felületen, a facebook-on is jelen vagyunk. A szülők hozzájárulásával képekben ismertetjük meg az érdeklődőkkel programjaink színes palettáját.

Köszönöm a kollégáknak a képeket! Szívesen veszem, ha a megosztandó tartalmakra kapok ötleteket.

Kollégák

Az eredményes nevelő-oktató munka, a hatékony információáramlás érdekében:

- Heti megbeszéléseket nem tudtam megtartani idő és emberhiány miatt, de szükség esetén és havonta igen óvodapedagógusokkal. A megbeszélések hiányában a közösségi médiában létrehozott csoportokban azonban napi szinten nyújtottam tájékoztatást.
- Havonta 1 alkalommal megbeszélés a dajka nénikkel.
- „Üzenő füzetben”, elektronikus úton (emailben, messengeren, facebook zárt csoportokban), hirdetőtáblán tájékozódhatnak a dolgozók az intézményt érintő eseményekről.

- Zárt facebook csoportba megosztom az aktuális információkat, hogy mindenki a lehető leghamarabb értesüljön róla, valamint, hogy mindenkihez ugyanaz az információ jusson el.
- aki személyesen szeretne beszélni velem, ő is megtalál, főleg, ha ezt jelzi számomra, állok rendelkezésre!
- Csapatépítő kirándulás – Gremesperger Emőke szervezésében Budapestre mentünk kisvasutazni, libegőzni, majd barlangászni. Sajnos a testület fele nem tudott részt venni, azonban egy nyugdíjas és egy nem rég elbúcsúzott kolléga részt vett, aminek nagyon örültem!!!!
- Pedagógus nap alkalmából a búcsúzó ünnepségek utáni délutánon sütizéssel köszöntem meg a kollégák áldozatos munkáját.
- **Polgármester asszony** jóvoltából pedig egy ebédet kaptunk köszönetképpen.

Fenntartó

Fontos a fenntartóval kialakult jó kapcsolat megőrzése az eredményes működés érdekében. Többször fordultam **Polgármester asszonyhoz**, Jegyző úrhoz, az Önkormányzat különböző területekét érintő munkatársaihoz és mindig rendelkezésre álltak, segítettek, számíthattam rájuk! Továbbra is fogom kérni a segítségüket, tanácsukat.

A Pénzügyi osztály munkatársaival heti szintű a kapcsolattartás, mindenben rendelkezésre állnak, segítik a munkánkat, ezután is számítok a támogató segítségükre.

Kapcsolattartás formái:

- Megbeszélések
- Beszámolók
- Email váltások
- Bizottsági- Képviselő-testületi ülések
- Intézményi ünnepekre, programokra meghívás
- Polgármester Asszonnyal heti megbeszélések, email váltások

Szeretném megköszönni, hogy a **Farsangi maskarás** felvonulás alkalmával óvodai csoportot is jutalmazott egy kirándulással, melynek nagyon örültek a kollégák, gyerekek és szülők egyaránt.

Rendezvények melyeken képviseljük az intézményt:

- részt veszünk minden ünnepségen, megemlékezésen – nem csak az intézmény vezetése, többször a kollégák is, köszönöm nekik!
- tavaszi virágültetés, már több éve – bár idén szombatra esett, az óvodai alkalmazottak fele részt vett (a többiek a „TeSzedd!” programot bonyolították)
- **Farsangon** fánksütés, **Majálison** kézműves tevékenység, **Gyermeknapon** és **Szabolcs napon** meseelőadással is készültünk,
- **augusztus 20-án** gyermektánc

Szakmai szervezetek

- a. Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
 - Általános logopédiai ellátás heti 1-1 alkalommal mindkét Telephelyen
 - Problémás gyermekek vizsgálata

- b. Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat. Székhelye: Székesfehérvár. Itt működik a megyei illetékességi szakértői bizottság.

- Szakértői vélemények kiadása, illetve kontroll vizsgálatok elvégzése az SNI gyermekekről

DSZC Szabolcs Vezér Technikum

A dajka és pedagógiai asszisztens diákoknak a pandémia előtt gyakorlati helyet adott óvodánk. Idén a nyári gyakorlatot nem töltötték nálunk a diákok, de a közösségi 50 óra letöltésére is lehetőséget biztosítottunk. A kapcsolatot személyesen és emilben tartjuk a megbízott vezetővel.

Civil szervezetek

- **Alapítványaink** különböző programok, eszközök, fejlesztő- és udvari játékok, szakkönyvek finanszírozásával segítik a gyermekek fejlesztését
 - **Önkéntes Tűzoltó Egyesület** segített némely kiszáradt fa kivágásában, illetve mentésében.
 - **Hagyományörző Hagyományteremtő Alapítvány** által szervezett programokon való részvétel.
 - **Legszebb konyhakertek** által meghirdetett pályázaton részvétel az óvodák kertjeivel

Intézményi szinten végzett tevékenységeink

Intézményi dokumentumaink módosítása

- PP
- SZMSZ bővítése, átdolgozása
- Házi rend felülvizsgálata

Arculati elemek

Mindig nagy hangsúlyt fektettünk a környezeti nevelésre, a környezettudatos magatartás megalapozására, a teljes körű egészségnevelésre. Fontos, hogy a két munkaközösségünk éves terve összhangban legyen az intézmény éves tervével.

Kiemelt területeink:

- Hagyományörzés, jeles napok megtartása a megváltozott körülményeknek is megfelelően
- Újrahasznosítás – kupakgyűjtés, használt elem- és sütőolaj gyűjtés
- Fenntarthatóságra nevelés: „TeSzedd!” programban való részvétel
- Madárbarát Óvoda cím megtartása
- Kiskert programban való részvétel
- Óvodakert programon sikeres pályázat

Hagyományörzés, ünnepek

Folyamatos, és fontos feladatunk a hagyományok ápolása, a néphagyományörzés a mindennapi élet színesítése az ünnepre való készülődéssel, élménynyújtás a gyermekek számára, a családokkal való együttműködés. Fontos, hogy megtaláljuk a módját, hogy a hagyományörző programjaink megvalósuljanak, viszont törekszünk arra, hogy tehermentesítsük a gyermekeket,

illetve kollégákat is. Csak azoknak a programoknak a megvalósítását javasoltam, melyek nem ütköznek egymással, valamint nem ró plusz terhet a gyerekekre, és felnőttekre a megvalósításra való felkészülés.

A mindennapokhoz kapcsolódó gyermeki élet ünnepei

1. pl. Születésnap, Anyák napja, Március 15., Karácsony, Mikulás, stb.
2. A hagyományörző életmód szokásörző napjai
3. A természetóvó jeles napok

Működési feladatok

Továbbképzés, önképzések, tanfolyamok

Csicskovicsné Pável Anikó jelentkezett szakvizsgás képzésre, melyre felvételt nyert!

Továbbra is az ingyeneseket kell előnyben részesíteni, sok lehetőséget kapunk email-ban, melyeket továbbítok számotokra, van közte több érdemes, bár jelenleg még mindig nagyobb számban az online oktatást részesítik előnyben.

A kisgyermek nevelők több képzésen vettek részt a tavasszal online formában.

A továbbképzési tervnek megfelelően minden pedagógus a 120 óra megszerzését figyelemmel követi, eddig mindenki jól áll a teljesítéssel.

2011. évi CXCV. törvény 2021. szeptember 1-jétől hatályos módosítása értelmében az 1-es típusú **diabétesszel élő gyermekek** az érintett intézmény gondoskodik a napközbeni alapvető speciális ellátásról: a vércukorszint szükség szerinti méréséről, valamint – szükség esetén, orvosi előírás alapján – a szülővel, törvényes képviselővel történt egyeztetést követően, az előírt időközönként a szükséges mennyiségű inzulin beadásáról.

Ezen feladatok ellátását a jogszabályban meghatározott intézményi kör az iskolaorvos és védőnő, vagy a megfelelő szakmai továbbképzést elvégző, pedagógus vagy legalább érettségi végzettséggel rendelkező, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy révén biztosíthatja.

Kötelező továbbképzések

- Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás - megvalósult
- HACCP oktatás megvalósult

Önképzés, szakmai bemutatók

A házi bemutató foglalkozásokat a létszámhiány miatt nem tudunk megvalósítani, de érezzük ennek hiányát, ezért tervet fogunk kidolgozni, hogy valamilyen formában ezek megvalósulhassanak.

Egyebek

- Pályázatokat nyújtottam be (hármat), melynek díja minden esetben az épületek belső világításának korszerűsítése volt, azonban mindhárom sikertelen
- A DM pályázaton naptejet nyertünk egy számban, melyre szükség is volt a nyári ügyelet alatt.

- több alkalommal sztrájkoltunk a ránk váró helyzet miatt, a szülők támogatását élvezhettük, mely nagyon megható is volt, valamint köszönjük ezzel kapcsolatban **Polgármester asszony** támogatását.

Pusztaszabolcs, 2023. augusztus 31.



Pustaszabolcs Város Jegyzője
Polgármesteri Hivatal
2490 Pustaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pustaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pustaszabolcs.hu

Előterjesztés

Iskolai felvételi körzethatárok véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

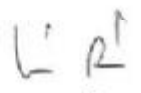
A Tankerületi Központ minden évben köteles megkérni a települési önkormányzatok véleményét a településen lakó gyermekeknek a kötelező felvételét biztosító iskolá(k)ról.

Az önkormányzat véleményének tartalmaznia kell a jegyző nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszámát.

Kérem, szíveskedjenek a javaslatot megvitatni és elfogadni.

Pustaszabolcs, 2023. szeptember 21.




Vezér Ákos
jegyző

Határozati javaslat **Iskolai felvételi körzethatárok véleményezéséről**

Pustaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Dunaújvárosi Tankerületi Központ TK/065/183-19/2023. számú levelét az iskolai körzethatárok megállapításáról és az önkormányzat egyetért azzal, hogy Pustaszabolcs közigazgatási területén a kötelező felvételt biztosító általános iskola a Pustaszabolcsi József Attila Általános Iskola legyen.

A településen lakóhellyel, annak hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű gyermekek száma X fő (ebből Y fő halmozottan hátrányos helyzetű), akik a Pustaszabolcsi József Attila Általános és W Iskolák tanulói.

Felelős: Vezér Ákos jegyző
határidő: azonnal



Dunaújvárosi Tankerületi Központ

A Dunaújvárosi Tankerületi Központ
illetékességi területén működő valamennyi
települési önkormányzat jegyzője részére

Iktatószám: TK/065/2023-19/2023.
Ügyintéző: dr. Agárdi Adrienn
Telefonszám: 25-795-205
E-mail: adrienn.agardi@kk.gov.hu

Székhelyén

Melléklet: Felvételi körzetek listája

Tárgy: 2024/2025-ös tanév felvételi körzeteinek meghatározása

Tisztelt Jegyző Asszony!
Tisztelt Jegyző Úr!

A 2024/2025-es tanév általános iskolai felvételi körzethatárainak megállapítása céljából az alábbi kéréssel fordulok Önhöz.

Kérem, hogy a nyilvántartásában szereplő, a településen lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszámát szíveskedjen megküldeni részemre intézményi és tagintézményi bontásban. Kérem továbbá, hogy az Önkormányzatnak az iskolák jelenlegi felvételi körzetével kapcsolatos egyetértéséről vagy módosítási szándékáról is nyilatkozzon részemre.

Válaszát a dunaujvaros@kk.gov.hu e-mail címre szíveskedjen megküldeni legkésőbb 2023. október 15-ig.

Kérésem jogszabályi alapja a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24.§ (1) bekezdése, mely szerint: „A felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban..

A jelenleg hatályos felvételi körzetek listáját mellékelten megküldöm Önnek.

Szíves együttműködését köszönöm.

Dunaújváros, 2023. szeptember 19.

Tisztelettel:

Kalamán Ferenc
Kalamán Ferencné
tankerületi igazgató

Székhely: 2400 Dunaújváros, Táncsics M.u. 1/A
E-mail: dunaujvaros@kk.gov.hu
Telefon: +36-25/795-213

Dunaújvárosi Tankerületi Központ településeinek beliskolázási körzetei 2023/2024. tanév					
Település	A kötelező felvételeit biztosító iskola	OM	Irsz.	Település	Cím
Adony	Adorvi Szent István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	030085	2457	Adony	Rákóczi u. 39.
Alap	Cecel Általános Iskola Alapfokú Művészeti Iskola	038726	7011	Alap	Béke utca 12.
Alsószentiván	Fatima Boldogasszony Általános Iskola	208245	7012	Alsószentiván	Béke utca 112.
Baracs	Széchenyi Zsigmond Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	201427	2427	Baracs	Szabadság tér 6.
Baracska	Baracskai Kozma Ferenc Általános Iskola	030166	2471	Baracska	Templom u. 19.
Belojennisz	Nikosz Beloianisz Általános Iskola és Óvoda	030087	2455	Belojennisz	Rákóczi u. 26.
Besnyő	Besnyői Arany János Általános Iskola	030088	2456	Besnyő	Iskola köz 1.
Cece	Cecel Általános Iskola	038726	7013	Cece	Árpád u. 3.
Daruszentmiklós	Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Benedek Elek Tagiskolája	030094	2423	Daruszentmiklós	Berzsenyi Dániel u. 1.
Dunaújváros 1	Dunaújvárosi Móricz Zsigmond Általános Iskola	030031	2400	Dunaújváros	Kodály Zoltán u. 7.
Dunaújváros 2	Dunaújvárosi Vassart Pál Általános Iskola	030036	2400	Dunaújváros	Petőfi liget 1-2.
Dunaújváros 3a	Dunaújvárosi Dózsa György Általános Iskola	030023	2400	Dunaújváros	Köztársaság út 14.
Dunaújváros 3b	Bocskai István Református Oktatási Központ Szabó Magda Tagintézménye	032614	2400	Dunaújváros	Bercsényi u. 10.
Dunaújváros 4a	Dunaújvárosi Petőfi Sándor Általános Iskola	030032	2400	Dunaújváros	Római körút 2.
Dunaújváros 4b	Gárdonyi Géza Görögkatolikus Általános Iskola	203341	2400	Dunaújváros	Római körút 51.
Dunaújváros 5	Dunaújvárosi Arany János Általános Iskola	030037	2400	Dunaújváros	Március 15. tér 5-8.
Előszállás	Előszállási Árpád Fejedelem Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	201427	2424	Előszállás	Szöveg kert 1.
Ércsi	Ércsi Eötvös József Általános Iskola	030091	2451	Ércsi	Szent István út 8-10.
Gyűrő	Váli Vajda János Általános Iskola Gyűrői Tagiskolája (1-4. osztály)	201256	2454	Gyűrő	Thököly u. 25.
Gyűrő	Váli Vajda János Általános Iskola (5-8. osztály)	201256	2473	Vál	Szent István tér 1.
Hantos	Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (1-8. osztály)	030094	2422	Mezőfalva	József nádor u. 13.
Igar	Mezőszilasi Németh László Általános Iskola	201114	7017	Mezőszilas	Petőfi u. 1/g.
Ivánca	Dr. Fejérfalvi László Általános Iskola	030092	2454	Ivánca	Fő u. 61.
Kajászó	Martonvásári Beethoven Általános Iskola Kajászi Telephelye (1-4. osztály)	030169	2472	Kajászó	Rákóczi u. 80.
Kajászó	Martonvásári Beethoven Általános Iskola (5-8. osztály)	030169	2462	Martonvásár	Szent László út 2.
Kisapostag	Széchenyi Zsigmond Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Kisapostagi Telephelye (1-4. osztály)	201427	2428	Kisapostag	Széchenyi út 5.
Kisapostag	Széchenyi Zsigmond Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (5-8. osztály)	201427	2427	Baracs	Szabadság tér 6.
Kulcs	Kulcsi Fekete István Általános Iskola	030109	2458	Kulcs	Kossuth t. u. 75.
Martonvásár	Martonvásári Beethoven Általános Iskola	030169	2462	Martonvásár	Szent László út 2.
Mezőfalva	Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	030094	2422	Mezőfalva	József nádor u. 13.
Mezőszilas	Mezőszilasi Németh László Általános Iskola	201114	7017	Mezőszilas	Petőfi u. 1/g.
Nagykarácsony	Szent Miklós Általános Iskola	203381	2475	Nagykarácsony	Rákóczi u. 10.
Nagylók	Sárszentmiklósi Általános Iskola Nagylóki Telephelye (1-4. osztály)	030075	2435	Nagylok	Kossuth u. 3.
Nagylok	Sárszentmiklósi Általános Iskola (5-8. osztály)	030075	7000	Sárbogárd	Köztársaság út 171-173.
Nagyvenyim	Nagyvenyimi Kossuth Lajos Általános Iskola	030096	2421	Nagyvenyim	Fő u. 16.
Perkát	Perkátai Hunyadi Mátyás Általános Iskola	030097	2431	Perkát	Dózsa Gy. u. 13.
Pusztaszabolcs	Pusztaszabolcsi József Attila Általános Iskola	201180	2490	Pusztaszabolcs	Mátyás király u. 14-16.
Rácalmás	Rácalmási Jankovich Miklós Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	030099	2459	Rácalmás	Sziget u. 24.
Ráckeresztúr	Ráckeresztúri Petőfi Sándor Általános Iskola	030101	2465	Ráckeresztúr	Szent János tér 31.
Sárbogárd 1	Sárszentmiklósi Általános Iskola	030075	7008	Sárbogárd	Köztársaság út 171-173.
Sárbogárd 2	Sárbogárdi Mészöly Géza Általános Iskola	030074	7000	Sárbogárd	József A. u. 14.
Sárbogárd 3	Sárbogárdi Mészöly Géza Általános Iskola Szent István Tagiskolája	030074	7000	Sárbogárd	Szent L. u. 82-84.
Sáregres	Cecel Általános Iskola	038726	7013	Cece	Árpád u. 3.
Sákeresztúr	Sákeresztúri Általános Iskola	202773	8125	Sákeresztúr	Kossuth u. 64.
Sárszentágota	Szent Ágota Általános Iskola	202772	8126	Sárszentágota	Erkel F. u. 14-16.
Tordas	Sajnovics János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	030174	2463	Tordas	Köztársaság u. 1.
Vajta	Cecel Általános Iskola	038726	7013	Cece	Árpád u. 3.
Vál	Váli Vajda János Általános Iskola	201256	2473	Vál	Szent István tér 1.

A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat (OM: 200172) működési körzetei

A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat által ellátott feladatok: 1) gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás, 2) szakértői bizottsági tevékenység, 3) nevelési tanácsadás, 4) logopédiai ellátás, 5) konduktív pedagógiai ellátás, 6) továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás, 7) győgytestnevelés, 8) iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás, 9) kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása

**A mozgásszervi fogyatékoság, az érzékszervi (a látás, a hallás) fogyatékoság, valamint a beszéd-fogyatékoság megállapítását vagy kizárását az országos szakértői bizottságok végzik.*

A tanulási képességek vizsgálata, a pszichés fejlődési zavar, az értelmi fogyatékoság, autizmus spektrum zavar, valamint a beszéd-fogyatékoság megállapítását vagy kizárását a megyei illetékeség szakértői bizottság végzi.

A járási szakértői bizottság feladata a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása, valamint a gyermek iskolába lépéskor szükséges fejlettségének megállapítása. Amennyiben sajátos nevelési igény gyanúja merül fel, további vizsgálatra a járási szakértői bizottság megkéri a gyermek/család végzettségi dokumentációját a megyei illetékeség szakértői bizottságunk.

Elérhetőségek:

Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat: székhely
illetékeség szakértői bizottság, továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás
8000 Székesfehérvár, III. Béla király tér 1. Tel: 06 22/315-832

megyei

Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
2060 Bicske, Kísfaludy utca 50. Tel: 06 22/350-948

Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
2400 Dunaújváros, Bóna István utca 7. Tel: 06 25/ 745-538

Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Enyingi Tagintézménye
8130 Enying, Ady Endre utca 2. Tel: 06 22/372-583

Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye
2483 Gárdony, Kossuth Lajos utca 19. Tel: 06 22/589-572

Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye
2462 Martonvásár, Szent László út 24. Tel: 06 22/796-175

Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
8060 Mór, Wekerle Sándor utca 10. Tel: 06 22/407-224

Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
7000 Sárbogárd, József Attila utca 10. Tel: 06 25/462-015

Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
8000 Székesfehérvár, Piroscsilla utca 1-3. Tel: 06 22/328-688

Sz.	Település	Járás	A pedagógiai szakszolgálatot ellátó tagintézmény neve
1.	Aba	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
2.	Adony	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
3.	Alap	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
4.	Alsóújlodov	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
5.	Alsószentiván	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
6.	Bakonycsernye	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
7.	Bakonysági	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
8.	Balinka	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
9.	Baracs	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
10.	Baracska	Martonvásári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye
11.	Befelcsény	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
12.	Besznyő	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
13.	Bicske	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
14.	Bodajk	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
15.	Bodmer	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
16.	Cece	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
17.	Csabdi	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
18.	Csikherény	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
19.	Csákvár	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
20.	Csókafő	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
21.	Csór	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
22.	Csúsz	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
23.	Darusszentmiklós	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
24.	Dég	Enyingi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Enyingi Tagintézménye
25.	Dunaújváros	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
26.	Eldőháza	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
27.	Enying	Enyingi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Enyingi Tagintézménye
28.	Ercsi	Martonvásári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye
29.	Etyek	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
30.	Fehérvárcsurgó	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
31.	Felcsút	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
32.	Főle	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
33.	Gánt	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
34.	Gárdony	Gárdonyi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye

35.	Gyúro	Martonvásári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye
36.	Hantos	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
37.	Igor	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
38.	Iszka-szentgyörgy	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
39.	Iszumiár	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
40.	Iváncsa	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
41.	Jenő	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
42.	Kajászó	Martonvásári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye
43.	Kálóz	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
44.	Kápolnásnyék	Gárdonyi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye
45.	Kincsesbánya	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
46.	Kisapostag	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
47.	Kisláng	Enyingi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye, tankerületi szakértői bizottság: Enyingi Tagintézmény
48.	Kőszáthegy	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
49.	Kulcs	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
50.	Lajoskomárom	Enyingi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Enyingi Tagintézménye
51.	Lepsény	Enyingi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye, tankerületi szakértői bizottság: Enyingi Tagintézmény
52.	Lovasberény	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
53.	Magyarálmás	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
54.	Mány	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
55.	Martonvásár	Martonvásári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye
56.	Mátyásdomb	Enyingi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye, tankerületi szakértői bizottság: Enyingi Tagintézmény
57.	Mezőfalva	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
58.	Mezőkomárom	Enyingi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Enyingi Tagintézménye
59.	Mézőszentgyörgy	Enyingi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye, tankerületi szakértői bizottság: Enyingi Tagintézmény
60.	Mézőszilas	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
61.	Moha	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
62.	Mór	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
63.	Nadap	Gárdonyi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye
64.	Nádasdiadány	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
65.	Nagykarácsony	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
66.	Nagyók	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
67.	Nagyveleg	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
68.	Nagyvanyim	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
69.	Óbarok	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
70.	Pákozd	Gárdonyi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye
71.	Pátka	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
72.	Pázmánd	Gárdonyi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye
73.	Perkáta	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
74.	Polgárdi	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
75.	Pusztaszabolcs	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
76.	Pusztavám	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
77.	Rácalmás	Dunaújvárosi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye
78.	Ráckeresztúr	Martonvásári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye
79.	Sárbogárd	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
80.	Sáregres	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
81.	Sárkeresztos	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
82.	Sárkeresztúr	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
83.	Sárkút	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
84.	Sárosd	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
85.	Sárszentágota	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
86.	Sárszentmihály	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
87.	Seregélyes	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
88.	Soponya	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
89.	Söréd	Móri	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Móri Tagintézménye
90.	Sukoró	Gárdonyi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye
91.	Szabadbattyán	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
92.	Szabadegyháza	Gárdonyi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye
93.	Szabadlétvég	Enyingi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Enyingi Tagintézménye
94.	Szár	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
95.	Székesfehérvár	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
96.	Tabajd	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
97.	Tác	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
98.	Tordas	Martonvásári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye
99.	Újbarok	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
100.	Úrhida	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
101.	Vajta	Sárbogárdi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézménye
102.	Vél	Martonvásári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Martonvásári Tagintézménye
103.	Velence	Gárdonyi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye
104.	Vereb	Gárdonyi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye
105.	Vértessacs	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
106.	Vértessugár	Bicskei	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye
107.	Zámoly	Székesfehérvári	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvári Tagintézménye
108.	Zichyújfalu	Gárdonyi	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Javaslat a Művelődési Ház használatba adására

Tisztelt Képviselő-testület!

Több olyan kérelem érkezett a Művelődési Házhoz a rendezvény helyiség használatára, illetve bérbevételére, melyekről a képviselő-testület jogosult dönteni:

1. A Magyar Rákellenes Liga Pusztaszabolcsi Alapszervezete 2023. november 11.-re kéri a rendezvény helyiségeket kék séta szervezésére. A rendezvény 9.00-tól 11.00-ig tartana.
2. Ugyanarra a napra estére, a Pusztaszabolcsi Sport Club 2023. november 11.-én zenés-táncos rendezvényt rendezne kb. 100 fő részre 19.00 órától 03.00 óráig.

Kérem, szíveskedjenek a kérelmeket megvitatni és elbírálni.

Pusztaszabolcs, 2023. szeptember 21.




Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat *Könyvtár és Művelődési Ház használatba adása*

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzati tulajdonú Könyvtár és Művelődési Ház (2490 Pusztaszabolcs, Adonyi út 12.) rendezvény helyiségeinek ingyenes használatba adását az alábbi esetekben engedélyezi:

1. A Magyar Rákellenes Liga Pusztaszabolcsi Alapszervezete a rendezvény helyiségeket 2023. november 11.-én 09.00 óra és 11.00 óra között térítésmentesen jogosult használni.
2. A Pusztaszabolcsi Sport Klub 2023. november 11.-én 19.00 óra és 2023.11.12.-én 03.00 óra között jogosult használatba venni a rendezvény helyiségeket.

A Képviselő-testület felkéri a Művelődési Ház vezetőjét, hogy a helyiségek térítésmentes használatba adásáról és bérbe adásáról gondoskodni szíveskedjen.

Felelős: Tóth Krisztina,

Könyvtár és Művelődési Ház helyettes intézményvezetője

Határidő: azonnal

KÉRELEM

a pusztaszabolcsi Könyvtár és Művelődési Ház helyiségeinek bérbevételéhez

Kérelmező (megfelelő aláhúzendő):

magánszemély

jogi személy

jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet

Neve: MRL Pusztaszabolcsi Alapszervezete

Címe: 1123 Budapest, Ráth György utca 6.

Személyi igazolvány száma:

Adószáma/adóazonosító jele: 19653417-2-43

Képviselője: Beslényi Ildikó

Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím):

Felelős rendező személy(ek): Csordásné dr. Juhász Judit

Felelős rendező személy telefonszáma/e-mail címe:

- rendezvénybiztosítás módja:

- biztonsági személyzet létszáma:

A rendezvényhez kért helyiségek (megfelelő aláhúzendő):

Nagyterem

Előtér

Mosdók

Öltöző

A rendezvény időpontja és időtartama:

2023.11.11. 09:00 -tól, 2023.11.11. 11:00 -ig

A rendezvény vázlatos programja:

Kék séta

A rendezvény belépődíj nélkül tartott vagy belépődíjas (megfelelő aláhúzendő).

Amennyiben utóbbi, ennek tervezett összege: Ft/fő

A résztvevők várható száma (kb): 20-30 fő

A rendezvénnel kapcsolatos technikai igények és feltételek: hangszóró, videó.

A rendezvény jellege (megfelelő aláhúzendő):

politikai gyermek felnőtt oktatás tanfolyam sport zenés-táncos családi egyéb

A rendezvénnel kapcsolatos technikai igények biztosítása külön megállapodás alapján történik (a terembérleti díj nem tartalmazza).

A házirendet megismertem, betartásáért a felelősséget vállalom.

Pusztaszabolcs, 2023. szeptember 19.

Rendező (szervező) szerv cégszerű aláírása

a Magyar Könyvtárosok
Szakmai Egyesületének tagja

A terembérletre vonatkozó kérelmet átvettem:

intézményvezetői feljogosított

Pusztaszabolcs, 2023. év 09. hónap 19. nap



KÉRELEM

a pusztaszabolcsi Könyvtár és Művelődési Ház helyiségeinek bérbevételéhez

Kérelmező (megfelelő aláhúzendő):

magánszemély

jogi személy

jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet

Neve: Pusztaszabolcsi Sport Club

Címe: 2490 Pusztaszabolcs, Sport utca 2.

Személyi igazolvány száma:

Adószáma/adóazonosító jele: 19820600-1-07

Képviselője: Gábor Attila János

Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím):

Felelős rendező személy(ek): Gábor Attila János

Felelős rendező személy telefonszáma/e-mail címe:

- rendezvénybiztosítás módja: Polgárőrség

- biztonsági személyzet létszáma: 2 fő

A rendezvényhez kért helyiségek (megfelelő aláhúzendő):

Nagyterem

Előtér

Mosdók

Öltöző

A rendezvény időpontja és időtartama:

2023.11.11. 19:00 -tól, 2023.11.12. 03:00 -ig

A rendezvény vázlatos programja:

Jótekonysági bál

A rendezvény belépődíj nélkül tartott vagy belépődíjas (megfelelő aláhúzendő).

Amennyiben utóbbi, ennek tervezett összege: 5000 Ft/fő

A résztvevők várható száma (kb): 100 fő

A rendezvénnel kapcsolatos technikai igények és feltételek:

A rendezvény jellege (megfelelő aláhúzendő):

politikai gyermek felnőtt oktatás tanfolyam sport zenés-táncos családi egyéb

A rendezvénnel kapcsolatos technikai igények biztosítása külön megállapodás alapján történik (a terembérleti díj nem tartalmazza).

A házirendet megismertem, betartásáért a felelősséget vállalom.

Pusztaszabolcs, 2023. szeptember 19.

Gábor Attila János

Rendező (szervező) szerv cégszerű aláírása

A terembérletre vonatkozó kérelmet átvettem:

Pusztaszabolcs, 2023 év

hónap

nap

1/



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Javaslat avar- és kerti hulladék égetés ismételt engedélyezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Egy olyan ügyben kellene ismételten előzetesen döntést hoznia önkormányzatunknak, mellyel már nagyon sokszor és sok helyen foglalkoztunk. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontja évekig önkormányzati hatáskörbe utalta az avar- és kerti hulladék égetés szabályainak megállapítását. Az önkormányzat eldönthette, hogy engedélyezi-e az égetést és ha igen, akkor mely időszakokban. A Covid fertőzések miatt kihirdetett egészségügyi veszélyhelyzet időszakában részben a légszennyezés (és vírus által elsősorban támadott emberi tüdő terhelésének csökkentésére), valamint az Európai Unió előírásai miatt ezt a szabályozást megszüntették. Néhány hónappal később a polgármesterek ideiglenes lehetőséget kaptak az égetés szabályainak meghatározására. Az égetés szabályozásával összefüggésben a Társaság a Szabadságjogokért szervezet is felszólalt; kormányhivatali javaslatra az érintett szabályokat töröltük. 2022-ben a korábbi szabályozást teljes egészében visszaállították és az önkormányzatoknak lehetőségük van arra, hogy engedélyezzék az avar- és kerti hulladék égetését a településen - az Országos Katasztrófavédelmi Igazgatósággal egyeztetve külterületre is kiterjedően azzal a kiegészítéssel, hogy a külterületen egyéb előírásokat is be kell tartani (pl. nagy füst képződés, tűzgyújtási tilalom szabályainak betartása).

Több polgár is megkeresett az utóbbi hónapokban és kérték, hogy engedélyezze az önkormányzat Pusztaszabolcson az avar- és kerti hulladék égetését. A szabályozást elősegíti, illetve a tilalom fenntartását nehezíti, hogy az önkormányzat által indított zöldhulladék gyűjtési és ártalmatlanítási program egy pusztaszabolcsi kör feljelentését követően megváltozott formában tartható csak fent. A Fejér Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya tájékoztatása szerint kis mennyiségben összeszedett és ártalmatlanított zöldhulladék kezelésre van csak lehetőség. A hulladékszállítási szolgáltatást végző Vertikál Zrt. (most mint a MOHU alvállalkozója) jelentős önkormányzati többletköltséggel tudná csak a lakosok részére biztosított 8 db zöldhulladékgyűjtő zsákok számát növelni. El kellett gondolkozni azon, hogy Pusztaszabolcson, ahol nagyméretű ingatlanokon a jó minőségű földön olyan mennyiségben keletkezik avar- és kerti hulladék, hogy annak ártalmatlanítására a lakosoknak a komposztáláson kívül nem sok lehetősége maradjon, fenntartható-e.

Valamennyi pusztaszabolcsi ingatlan tulajdonosnak a mellékelt kérdőívet küldtük ki. A kérdőíven a polgárok bejelölhették, hogy a tűzgyújtási tilalom fenntartását kívánják-e, illetve igénylik-e avar- és kerti hulladék égetését. A visszaérkezett kérdőíveket a polgármesteri aláírás és pecsét eredetiségének ellenőrzésével azonosítottuk. A kérdőívet összesen 1039-en hozták vissza a Polgármesteri Hivatalba. 2300 pusztaszabolcsi ingatlant figyelembe véve ez 45 % körüli véleményezési hajlandóságot jelent. A visszahozott vélemények túlnyomó többsége, 849 db (82%) nem szeretné, ha fenn tartaná az önkormányzat az égetési tilalmat. Az égetési tilalom fenntartásával egyetértő 190 vélemény egy része (56 db) is engedélyezné a havi egyszeri égetést. Hallhatók olyan vélemények is, hogy a havi egyszeri égetés sem lesz elegendő a kerti hulladékok ártalmatlanítására, de tekintettel kell lenni arra is, hogy az égetés széleskörű engedélyezése nagy mértékben rontaná a levegő minőségét, és ezáltal az életminőséget.

Sok példálózó érv hangzott el az égetés engedélyezése mellett utóbbi hónapokban azzal kapcsolatba is, hogy a legtöbb környező településeken engedélyezik az égetést. Ezt az érvelést azonban több szempontból sem lehet elfogadni: egyrészt néhány szomszédos településen úgy mentek keresztül a jogszabályváltozások, TASZ és kormányhivatali vélemények, mintha mi sem történt volna, és 8-10 éves szabályozásokat tartottak fenn változatlanul, másrészt nem lehet összehasonlítani egy 1000-2000 lakosú település kerti hulladék égetésével termelt környezetszennyező füstmennyiséget egy 6000 lakosú település által keltett füstmennyiséget. Országos gyakorlat, hogy a nagyobb településeken nem engedélyezik az avar és kerti hulladék égetését, vagy legfeljebb lokálisan, egyes városi övezetekben.

Minden érvet és ellenérvet, lehetőséget és kötelezettséget mérlegelve, javaslom, hogy minimális mértékben, de engedélyezze a Pusztaszabolcsi Önkormányzat az avar és kerti hulladék elégetését. A szabályozás bevezetéséhez összeállítottunk egy rendelet-tervezet, melyet mellékelünk. A tervezetet mai ülésén még nem tudja elfogadni a képviselő-testület, mert annak elfogadása előtt be kell szerezni a Fejér Vármegyei Kormányhivatal és az Önkormányzat véleményét illetve állásfoglalást, melyet 30 napon belül küldenek meg részünkre.

A tervezet szerint havonta egy alkalommal, hónap első szerdáján lehetne avar és kerti hulladékot égetni. Az erősen korlátozott égetési lehetőség több újabb problémát is felvet. Mi történik, ha a hónap első szerdáján olyanok az időjárási körülmények, hogy nem lehet égetni (pl. szakad az eső, párák-ködös idő, lefelé szálló légmozgás stb.). Ebben az esetben csak a következő hónapban lehetne égetni, de akkor is lehetnek kedvezőtlenek az időjárási körülmények, vagy kijelölne az önkormányzat egy esőnapot, de ki döntené el, hogy ténylegesen nem lehet égeti, és szükség van az esőnapra. Összességében a havi egy égetési nap is nehezen tartható.

Kérem, hogy a melléklet önkormányzati rendelet-tervezetet szíveskedjenek véleményezni: engedélyezze-e az önkormányzat az avar és kerti hulladék égetését, és ha igen, akkor mely időszakokban.

Pusztaszabolcs, 2023. szeptember 20.



Simonnc Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat **Önkormányzati elhatározás avar és kerti hulladék égetésének ismételt engedélyezésére**

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt az avar és kerti hulladék égetésének szabályairól rendelet alkot. Az előterjesztett rendelet-tervezet előzetesen jóváhagyja (vagy)

rendelet-tervezet szövegét az alábbi módosítással hagyja jóvá:

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az jóváhagyott tervezethez a Vármegyei Kormányhivatal és a Vármegyei Önkormányzat véleményét illetve állásfoglalását kérje meg.

Felelős: Simonnc Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal



*Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Telefon: 25/273-036; 25/271-833
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu*

Kérdőív a hulladék és zöldhulladék égetésről

Tisztelt Pusztaszabolcsi Lakosok!

A város mai vezetése évek óta dolgozik a természetkárosítás, így a szemét és hulladékégetés megfékezésén – egészségünk és környezetünk védelme érdekében. Ezért is fogadtuk el az országgyűlés döntését, mely szerint az ingatlanokon tűzgyújtási, zöldhulladékégetési tevékenységet folytatni tilos. Ugyanakkor sokat tettünk azért, hogy a zöldhulladék elszállítása megoldottá vált, és a lakosság az uniós határozatoknak megfelelően felzárkózott a modern és hatékony környezet- és egészségvédelem európai színvonalához. Azonban, azt is tapasztaljuk, hogy az ingatlanokon való tűzgyújtás tilalma, bizonyos tekintetben feszültséget okoz, hiszen a komposztálással és a zöldhulladékkal több a munka, több az energiaráfordítás.

A zöldhulladék égetést betiltották, majd ideiglenesen engedélyezték, majd törvényben adtak lehetőséget az önkormányzatoknak, hogy ismét engedélyezzék az égetést. Ezért tisztelettel kérem Önöket, hogy az alábbi két kérdést megválaszolva és az önkormányzati postaládájába név és cím nélkül bedobva, minden ingatlantulajdonos jelezze véleményét, annak érdekében, hogy az esetleges változtatásokat közös elhatározásból, testületi döntés útján megtehessek. Amennyiben Ön is bedobja **2023. szeptember 18-ig** az Önkormányzat postaládájába név és cím nélkül a véleményét, úgy hozzájárul a további intézkedések megtételéhez vagy a jelen tűzgyújtási tilalom fenntartásához.

Helyesnek tartja-e Ön a jelen tűzgyújtási tilalom fenntartását?	Igen	Nem
---	------	-----

Igényli-e Ön, hogy a tavaszi és az őszi időszakban havonta, egy kijelölt alkalommal, saját ingatlanán elégethesse az otthonában összegyűlt zöldhulladékot?	Igen	Nem
--	------	-----

Kérem, hogy a véleményét kifejező választ húzza alá vagy karikázza be!

Pusztaszabolcs, 2023. szeptember .

Köszönettel:

*Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester*



Rendelet-tervezet
Pusztaszabolcs Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Az avar és kerti hulladékégetés szabályairól

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdésének b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Fejér Vármegyei Kormányhivatal, mint környezetvédelmi igazgatási szerv és a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott jogkörében eljáró Fejér Vármegyei Önkormányzat állásfoglalása alapján - a következőket rendeli el:

1. §

(1) Égetéssel elsősorban a nem komposztálható (nehezen lebomló), és a komposztálásra alkalmatlan (vírussal, baktériummal, gombával vagy egyéb mással fertőzött) avar és kerti hulladék (falomb, kaszálék, nyesedék, szár, levél, gyökér és egyéb növényi maradványok) ártalmatlanítható.

(2) Pusztaszabolcs-on avar és a kerti hulladékot égetni október 1. napjától április 30. napjáig - munkaszüneti napok kivételével - minden hónap első szerdáján lehet. Az égetést 9.00 óra és 17.00 óra közötti időszakban lehet végezni.

(3) Avar és kerti hulladékot csak olyan helyen és területen szabad égetni, ahol az égetés a személyi biztonságot nem veszélyezteti, vagyoni és környezeti kárt nem okoz.

2. §

(1) Égetni csak száraz avar és kerti hulladékot lehet. A füstképződés csökkentése érdekében az avar és a kerti hulladékot előzetesen szikkasztani, szárítani kell.

(2) Avar és kerti hulladék égetését úgy kell végezni, hogy a környezetet erősen zavaró, ingerlő füst, bűz, pernye és hőterhelő hatást, tűz- és robbanásveszélyt ne okozzon. Égetni csak úgy szabad, hogy a keletkező hő és füst a környéken lévő zöld növényeket, fákat, bokrokat ne károsítsa. Amennyiben az égetéssel járó füst, bűz, pernye és hőtermelési hatásokat felerősítő időjárási körülmény alakul ki, az égetést azonnal be kell fejezni.

(3) Tilos az avar és kerti hulladék égetése párás, tartósan ködös, esős időben, füstköd-riadó és erős szél esetén.

(4) A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról a tűz gyújtója köteles gondoskodni. A tűz helyszínén olyan eszközöket és felszereléseket kell készenlétben tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, az eloltható.

(5) Az égetés befejezésével a tüzet el kell oltani, és a parázslást - vízzel, földtakarással, kézi szerszámokkal - meg kell szüntetni. A tűz megszüntéről a tűzgyújtás helyszínének elhagyása előtt meg kell győződni.

3. §

(1) Az avar és kerti hulladék meggyújtásához nem használható olaj, benzin vagy más vegyi adalékanyag.

(2) Az égetendő avar és kerti hulladék nem tartalmazhat kommunális, ipari eredetű vagy veszélyes hulladékot, műanyagot, gumit, vegyszert, festéket, vagy ezek maradványait.

(3) Külterületen az égetés során be kell tartani a külterületekre vonatkozó speciális előírásokat is (pl. tűzgyújtási tilalom).

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Vezér Ákos
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2023.

Vezér Ákos
jegyző



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Tájékoztatás önkormányzati konyha ellenőrzéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint Önök előtt is ismeretes, 2022 decemberére fejeződtek be az önkormányzati főzőkonyha felújítási munkái. A felújítás 100 millió forint állami támogatás mellett kb. 70 millió forintos önkormányzati önrésszel valósult meg.

A főzőkonyha 2022 decembere óta működik és minőségi ételekkel látja el a Pusztaszabolcsban tanuló, és az óvodába, bölcsődébe járó gyermekeket, az időseket és rászorulókat. A főzőkonyha működését az Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály, valamint a Népegészségügyi Osztály ellenőrzi rendszeresen. Nem célunk, hogy minden ellenőrzésről tájékoztassuk a képviselő-testületet és a város lakóit, azonban fontos megítélésünk szerint, hogy a kezdeti időszakban az egymást sűrűn követő ellenőrzésekről tájékoztassuk.

Az élelmiszerbiztonsági-felügyelő és három, szakmai gyakorlatát végző hallgató 2023. szeptember 5-én volt ellenőrizni az önkormányzati konyhát. Az ellenőrzés megállapításai szerint mindenben megfelelt a konyha az előírásoknak.

A pozitív eredménnyel záruló ellenőrzés nem azt jelenti, hogy a konyha működtetésével, az eszközpark bővítésével és az ingó- és ingatlan eszközök fenntartásával nem kell foglalkozni; a konyha szabályos működtetése és a lakossági elvárások kielégítése az önkormányzat kiemelt feladata lesz a jövőben is.

Mellékeljük az ellenőrzési jegyzőkönyvet és kérjük, hogy azt a fenntartó képviselői is megismerhessék.

Pusztaszabolcs, 2023. szeptember 20.



Simoné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat **Tájékoztatás önkormányzati főzőkonyha ellenőrzéséről**

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály 2023. szeptember 5-én az önkormányzati főzőkonyha (2490 Pusztaszabolcs, Mátyás király u. 14-16.) működésének hatósági ellenőrzéséről készült jegyzőkönyvet és azt tudomásul veszi. A Képviselő-testület megköszöni a Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetőjének, tagjainak, az élelmezésvezetőnek és a konyha dolgozóinak a munkáját.

Felelős: Simoné Zsuffa Erzsébet polgármester
Határidő: azonnal

T. U. → külső körre



MÁSOLAT

2023-09-06

M. Éva

kezla
pályázathoz
másolatot kész

Nick's életrajz

FEJÉR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
Dunaújvárosi Járási Hivatala

2023-09-07

J e g y z ő k ö n y v

hatósági ellenőrzésről

621-5/2013

M.E

42

Az ellenőrzés célja: tervezett létesítmény ellenőrzés, kompenzációs létesítmény ellenőrzés, közérdekű bejelentés/zöld számon érkezett bejelentés, utóellenőrzés, egyéb:.....

Készült: 2023. szeptember 5. 8:10

Ellenőrzött egység megnevezése, címe: Panlaszabolcsi Forduló
12. Málva út. u. 14-16.

Ellenőrzött egység üzemeltetőjének neve:

Üzemeltető székhelye:

Adószám:

Ellenőrző hatóság részéről jelen van: Szűcs Tünde Szűcs Péter
Szűcs Katalin Szűcs Zoltán
Horváth Csilla – élelmiszerbiztonsági-felügyelő,
+36 (e-mail: horvath.csilla@fejer.gov.hu)

Az ellenőrzött részéről jelenlévő személy és adatai:

neve: Alakhorvács Cs. Katalin leánykori név:

szül.hely: szülői:

anyja neve: u.u

lakcíme:

munkaköre: élelmiszerbiztonsági felügyelő

telefonsz.: e-mail:

Nyilatkozata szerint cégszerű aláírásra jogosult: igen / nem

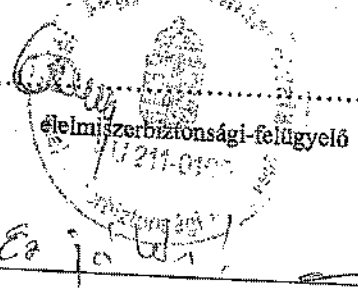
Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényben (a továbbiakban: Ákr.) foglaltak szerint az ellenőrzött fél jogairól és kötelezettségeiről az alábbiak szerint tájékoztatom:

Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet a törvény 5. § (1) bekezdés szerint.
A hatóság képviselőjében eljáró személy az Ákr. 5. § (2) bekezdése értelmében, előmozdítva az ügyfél jogok gyakorlását, tájékoztatja az ügyfelet jogairól és kötelezettségeiről.
A közigazgatási hatósági eljárásban az ügyfél köteles jóhiszeműen eljárni. Az ügyfél magatartása nem irányulhat a hatóság megfélemlítésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére. Az ügyfél jóhiszeműségét az eljárásban vélelmezni kell, a rosszhiszeműség bizonyítása a hatóságot terheli a törvény 6. § (1)-(3) bekezdései szerint.
Az ügyfél a 33. § (1) és (4) bekezdésében foglaltak szerint az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba, illetve ennek során másolatot készíthet, vagy másolatot kérhet, amelyet a hatóság kérelemre hitelesít.

Pálfi

ellenőrzött fél

1/4.



A 77. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint azt, aki a kötelezettséget önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többletköltségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárási bírsággal sújthatja. Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege - ha törvény másként nem rendelkezik - természetes személy esetén ötszázezer forint, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén egymillió forint.

Az Ákr. 64. § (2) bekezdése értelmében, ha az ügyfél vagy képviselője más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat, eljárási bírsággal sújtható.

A hatósági ellenőrzés keretében lefolytatott helyszíni ellenőrzés során az Ákr. 69. §-a alapján a hatóság eljáró tagja jogosult különösen az érintett területre, építménybe és egyéb létesítménybe belépni, bármely iratot, tárgyat vagy munkafolyamatot megvizsgálni, felvilágosítást kérni, illetve mintát venni.

Az Ákr. 99. §-a értelmében a hatóság ellenőrzi a jogszabályban foglalt rendelkezések betartását, valamint a végrehajtható döntésben foglaltak teljesítését.

Az élelmiszer- és takarmányjog, valamint az állategészségügyi és állatjóléti szabályok, a növényegészségügyi szabályok, és a növényvédő szerekre vonatkozó szabályok alkalmazásának biztosítása céljából végzett hatósági ellenőrzésekről és más hatósági tevékenységekről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2017/625/EK rendelete 9. cikk (4) bekezdése értelmében előzetes értesítés mellőzésével történt.

Az ellenőrzés során tapasztalt tények, megállapítások

	Megfelelő:	Igen	Nem
1. A tevékenységnek megfelelő jegyző/bejelentéssel/külön engedéllyel rendelkeznek		X	
2. FELIR azonosító	AA64 02 495		
3. Ellátott korosztályok: 1-3 éves 4-6 éves 7-14 éves 15-18 éves Felnőtt Idős			Összesen 395
4. Tálalókonyhák száma ahová kiszállítás történik		2	
5. Pára, illetve a szagelszívó műszaki állapota, karbantartottsága		X	
6. A helyiségek kapcsolata a tiszta- és szennyvesztővonalak elkülönítését biztosítja		X	
7. A nyílászárók kiképzése, állapota megfelelő, a szükséges helyeken rovarhálóval ellátott		X	
8. A helyiségek padozatának állapota		X	
9. Falak és falburkolatok, mennyezet (mennyezeti elemek) állapota		X	
10. A tevékenységhez szükséges mennyiségű folyó, ivóvíz minőségű hideg és meleg víz rendelkezésre áll ivóvíz ellátás: ☒ vezetékes ☐ saját kút		X	
11. Gumicső (siag) csatlakozásnál a vízhálózat védelme – visszaszívást gátló szelepekkel – biztosított		X	
12. A csatornaszemek fedettek, a bűzelzáras biztosított		X	
13. A gépek, berendezések, eszközök, edények műszaki állapota kialakítása		X	
14. A technológiához szükséges gépek, berendezések elhelyezése a technológiai sorrendnek megfelelő		X	
15. A csomagoló anyagokat szennyeződéstől védve tárolják, tanúsítvány rendelkezésre áll		X	
16. A szükséges helyeken működőképes mérőeszközök (mérlegek, hőmérők, maghőmérők) rendelkezésre állnak		X	
17. A tevékenységre adaptált tisztítási-fertőtlenítési utasítással rendelkeznek, és az alapján dolgoznak		X	
18. A takarító-, tisztító-, fertőtlenítő szerek és eszközök elkülönített, zárt tárolása megfelelő		X	
19. A takarító eszközök rendeltetés szerint jelöltek, állapotuk megfelelő		X	
20. A helyiségek rendje és tisztasága, a berendezések, eszközök tisztasága megfelelő		X	
21. A használt fertőtlenítőszeres felhasználhatósági határidőn belüliek		X	
22. A dolgozók az egészségügyi nyilatkozatban foglalt kötelezettségeket ismerik, alkalmasságuk igazolt ☐ FESZ: Thimónia IT		X	
23. A dolgozók munkaruhát, védőruhát viselnek, öltözködésük tiszta, rendes		X	
24. A dolgozók számára kijelölt étkezőhely biztosított		X	
25. Az öltöző szekrényekben elkülönített a védőruha/munkaruha és az utcai ruha tárolása		X	

26.	A kézmosók száma, elhelyezése megfelelő, valamennyi kézmosó hideg-meleg folyóvízzel, kéztisztító-, és kézfertőtlenítő szerrel, papír törülközővel felszerelt ☐ használt készítmény: <i>hno-apt</i>	X	
27.	A dolgozók ételmszerbiztonsági oktatás rendszeres és dokumentált	X	
28.	A kártevőirtás program szerint tervezett, rendszeres és dokumentált ☐ vállalkozó: <i>Orbán Gábor - utángyár</i> ☐ utolsó munkavégzés: <i>2023. 06. 18</i>	X	
29.	A hulladék- és szeméttárolók tisztán tartottak, tisztításuk, fertőtlenítésük rendszeres	X	
30.	Az eltérő higiéniai megítélésű élelmiszerek kezelését a keresztszennyezést kizáró módon végzik	X	
31.	Az élelmiszerek fogyaszthatósági/minőség megőrzési időn belüliek	X	
32.	Az élelmiszerek helyben fagyasztása és a fagyasztott élelmiszerek felengedtetése megfelelő	X	
33.	Az eltérő higiéniai megítélésű élelmiszerek előkészítése megfelelő és az előkészítő eszközök elkülönítettek, Az előkészítő eszközök mosogatása megfelelő	X	
34.	Anyaghányad-nyilvántartás rendelkezésre áll	X	
35.	Az ételmintát jogszabályban meghatározottak szerint veszik	X	
36.	Az üzemi edények mosogatása megfelelő	X	
37.	A diétás ételt diétás szakács készíti, vagy az ételkészítést dietetikus szakember felügyeli <i>Telekai</i>		
38.	A gluténérzékenyek részére szánt ételek készítése megfelelően elkülönített		
39.	A szállító edények tisztasága, tárolása megfelelő		
40.	Kiszállítás előtt az ételek hőmérsékletét ellenőrzik és regisztrálják	X	
41.	A szállított ételhez kísérőjegyet biztosítanak, amelyen a valóságnak megfelelő adatokat feltüntetnek: az étel nevét, elkészítésének időpontját (óra, perc), mennyiségét, az étel kiszállítási hőmérsékletét, az expedálás időpontját (óra, perc), tárolókonyhai átadási hőmérsékletét és időpontját (óra, perc)	X	
42.	A szállító jármű raktere/szállító eszköz tiszta, a szállítás körülményei megfelelőek	X	
43.	A meleg étel hőmérséklete kiszolgáláskor/adagoláskor legalább +63 °C / vagy az étel az elkészültétől számított 3 órán belül kiadásra kerül	X	
44.	A hideg étel hűtve tartása tárolásig/adagolásig biztosított	X	
45.	A fogyasztói edények mosogatása a szabályoknak megfelelő	X	
46.	A kereskedelmi dokumentumok (számla, szállítólevél), ill. a csomagoláson feltüntetett jelölési adatok valamennyi alanyagról, élelmiszerről rendelkezésre állnak	X	
47.	A HACCP-ben rögzített ellenőrzéseket/dokumentumokat napra készen vezetik	X	
48.	HACCP kézikönyv a valóságot tükrözi, felülvizsgálata rendszeres. ☐ felülvizsgálat időpontja: <i>2023. január 12-én</i> <i>felülvizsgálat a jogszabályok szerint.</i>	X	

*Utcai napra 1 fő találás és 5 fő kórházi alvó kórházban
a kórházban, ingiföldi kórház.
Kórház*

ellenőrzött fél

3.

élelmiszerbiztonsági-felügyelő

395 oldal el volt készítve.

Bécsi Községi Kormányhivatalban elkészült az ellenőrzés a Települési Felsővezetői Képzés - elvárások a megvalósításra vonatkozóan. Az ellenőrzést a HATP keretében végezték el.

Ellenőrzés megkezdés és befejezés az 511/12 sz. rendelettel.

A jegyzőkönyvben foglaltakat elolvastam és megértettem. A leírtak az általam elmondottakat helyesen, a valóságnak megfelelően tartalmazzák, ezért a jegyzőkönyvet jóváhagyólag aláírom.

Az ellenőrzés során fényképfelvételek készültek, melyeket megtekintettem és elfogadtam, a felvételek a valóságot tükrözik.

Észrevételezési jogommal élek / nem élek.

Pócsa E

A jegyzőkönyv 1 példányban készült, 4 oldal terjedelmű. A jegyzőkönyv elválaszthatatlan részét képező mellékletek száma 1 db (összesen 5 oldal)

A jegyzőkönyv egy aláírt, lebélyezett példánya az ellenőrzött fél részére átadásra került.

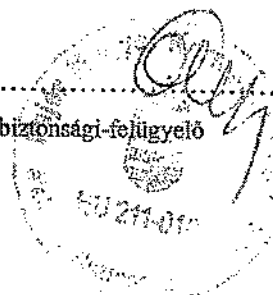
Kmf.

Pócsa E

ellenőrzött fél

élelmiszerbiztonsági-felügyelő

4.





Pusztaszabolcs Város Jegyzője
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Utca átnevezéssel összefüggő kezdeményezés

Tisztelt Képviselő-testület!

Kiss István sepsiszentgyörgyi ügyvéd a mellékelt kérelmet juttatta el önkormányzatunkhoz. A levél tartalma szerint, Gubicza Tibor közreműködésével könyvet ír ifj. Kun Péterről, az Edda zenekar egykori gitárosáról és javasolja, hogy Pusztaszabolcson az Adonyi utat Kun Péter utcává nevezze át az önkormányzat. A kezdeményezés -támogatottság esetén- tartalma szerint elbírálnak, azonban a többször idézett jogszabályi hivatkozások részben rosszak.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontja alapján a helyi önkormányzat feladata különösen a közterületek elnevezése.

Hivatkozott törvény 143. § (3) bekezdése szerint, az önkormányzat felhatalmazást kapott, hogy rendeletben állapítja meg a közterületek elnevezésének szabályait.

A közterületek elnevezéséről és a házszám megállapításáról szóló Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 14/2014. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet a közterületek elnevezésének eljárási szabályaival összefüggésben az alábbiakat rögzíti:

„1. § (1) A Pusztaszabolcs Város illetékességi területén lévő közterület elnevezése, illetve átnevezése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(2) Közterület elnevezését, illetve átnevezését kezdeményezheti:

- a) a polgármester;
- b) a helyi önkormányzat képviselője;
- c) a Pusztaszabolcs Városban lakcímmel rendelkező állampolgár;
- d) a Pusztaszabolcs Városban ingatlanmal, székhellyel, telephellyel rendelkező természetes vagy jogi személy.

2. § A közterület elnevezésére, illetve átnevezésére vonatkozó előterjesztést annak benyújtása előtt 8 nappal a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az elnevezéssel kapcsolatos észrevételeket az előterjesztéssel egyidejűleg kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

3. § (1) A közterület elnevezéssel, átnevezéssel kapcsolatos döntést a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

(2) A közterület elnevezéséről, illetve átnevezéséről az elnevezés, illetve átnevezés hatályba lépését követően értesíteni kell az érintett közterületen lakcímmel rendelkező személyeket, az érintett ingatlantulajdonosokat, továbbá az illetékes hatóságokat, így különösen a járási hivatalt, a rendőrkapitányságot, a tűzoltóságot, a mentőket, valamint a postát.”

A rendeletben meghatározott kezdeményezésre jogosultaktól javaslat nem érkezett az Adonyi út (és nem utca, ahogy a mellékelt levélben szerepel) átnevezésére. Egy utca átnevezése során tekintettel kell arra lenni, hogy az átnevezéssel az utcában lakó összes állampolgárt arra kötelezzük, hogy a személyi iratait, ingatlanlappal kapcsolatos szerződéseit (pl. hitelszerződések), nyilvántartási adatait (pl. tulajdoni lap) cseréltesse ki, ami több száz érintett személy esetében nagy elégedetlenséget szülhet.

Annak megítélése, hogy Kun Péter utcanévet viselhesen Pusztaszabolcson indokolt lehet, de az Adonyi út átnevezése egyelőre nem tűnik időszerűnek.

Pusztaszabolcs, 2023. szeptember 20.



L R
Vezér Ákos
jegyző

Határozati javaslat
Útcánév megváltoztatására vonatkozó kezdeményezés megismeréséről

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte Kiss István sepsiszentgyörgyi ügyvéd kezdeményezését Pusztaszabolcs egyik közterületének átnevezésére.
A Képviselő-testület úgy dönt, hogy Pusztaszabolcson az Adonyi utat nem nevezi át Kun Péter útra.

Felelős: Vezér Ákos jegyző
Határidő: azonnal



AVAKISS ISTVÁN – AVOCAT PLEDANT, MEDIATOR
UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA
BAROUL COVASNA

2023-08-28

CABINET INDIVIDUAL DE AVOCAT KISS ISTVÁN

Legal consulting & assistance

Sediul profesional principal pentru orice corespondență :

str. Nicolae Iorga, nr.10, Bl.9, Sc.B, et.3, ap.13.

Mun.Sfântu-Gheorghe, jud.Covasna.

Fax: 0367-108 256, e-mail: avokatkiss@gmail.com

Mobil : (004) 0722 411 223

Nr. 7701 / 2023.08.19.

**Pusztaszabolcs Polgármesterének, Simonné Zsuffa Erzsébet Asszonynak
Tisztelt Polgármester Asszony!**

Alulírott Kiss István, mint Erdélyben, Sepsiszentgyörgy városában élő ügyvéd, jelen átiratom által tisztelettel tájékoztatom, hogy írói minőségben, Gubicza Tibor Úr *(Pusztaszabolcs egykori polgármestere) mentorálásával és közreműködésével könyvet írok a Pusztaszabolcson született néhai ifj. Kun Péterről, aki többek között Gubicza Úr tanítványa volt két évig, valamint a későbbiekben az Edda művek rockzenekar egykori szológitárosa.

Írói tevékenységem hitelességének igazolásául az alábbi linkeken kaphat bővebb információkat rólam:

<https://www.szoljon.hu/helyi-kozelet/2019/10/az-erdelyi-iro-elso-anyaorszagi-konyvbemutatoja-herenyben-volt>

<https://www.3szek.ro/load/cikk/110689/dr-biro-geza-a-korhazalapito-kiss-istvan-masodik-konyve>

Tisztelt Polgármester Asszony!

Mint az ifj. Kun Péter emlékére összeállított könyv írója, tekintettel Péter halálának 30. évfordulójára, kimagasló zenei tehetségére és országos szintű zenei munkásságára, jelen átirattal ügyvédi tisztségem által, figyelembe véve Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 143. § (3) bekezdését, mely szerint felhatalmazást kap a települési, a fővárosban a fővárosi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait, tisztelettel kérem Önt, szíveskedjen jóváhagyni a Pusztaszabolcs városban található Adonyi út átnevezését Kun Péter (1967-1993) útra, tekintettel arra, hogy néhai ifj. Kun Péter Pusztaszabolcson született és

Zsuffa Erzsébet

abban az utcában élt egészen addig, míg Százhalombattára költözött a család.

Rövid, de igen tartalmas zenei pályafutása során az akkori időkben Magyarország egyik legtehetségesebb gitárosává nőtte ki magát, e tény nem kíván különösebb bizonyítást. Határon innen és túl 30 évvel halála után is kegyelettel emlékeznek rá. Tragikus hirtelenséggel bekövetkezett halála, valamint annak körülményei nem válhatnak elutasító okká jelen kérés esetében.

Ezért a továbbiakban tisztelettel tájékoztatom Önt arról, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva meghatározza, hogy (1) a közterület elnevezése, illetve átnevezése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(2) Közterület elnevezését, illetve átnevezését kezdeményezheti:

a) a polgármester;

b) a helyi önkormányzat képviselője;

A közterület, illetve közintézmény nevekkal kapcsolatban a Mötv. 13. § (2) bekezdésének korlátozása nem vonatkozik jelen kérésem egyik esetére sem.

A Mötv. 13. § (3) bekezdése szerint, ha a helyi önkormányzat döntése során kétség merül fel a tekintetben, hogy a közterület neve megfelel-e a (2) bekezdésnek, arról beszerzi a Magyar Tudományos Akadémia állásfoglalását – meglátásom szerint eme kétség ebben az esetben nem merül fel sem erkölcsileg, sem jogilag, ezért tisztelettel kérem megtenni a szükséges lépéseket a fent említett Adonyi utca átnevezésére vonatkozóan.

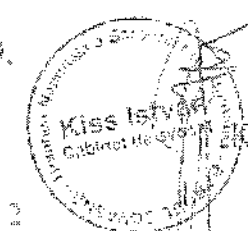
Tisztelt Polgármester Asszony!

A továbbiakban tisztelettel kérem, írja meg nekem e-mailben, ha a Pusztaszabolcsi Városi Önkormányzat nevében helyt ad Pusztaszabolcs valamelyik intézményében az ifj. Kun Péter életéről szóló könyvem bemutatójának idén október hónap folyamán, figyelembe véve, hogy néhai ifj. Kun Péter október 29-én született, idén lenne 56 éves, ha élne.

Mindkét kérésemet esetében tisztelettel kérem erkölcsi támogatását.

Eredményes munkájához jó egészséget kívánva várom megüszítő választát

Sepsiszentgyörgy, 2023. augusztus 19.



Tisztelettel,

Kiss István ügyvéd