

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Pusztaszabolcs Város Önkormányzat** (székhely: 2490 Pusztaszabolcs Velencei út 2. törzsszám (PIR): 727190, adószám: 15727196-2-07, képviselő: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester) mint megrendelő - továbbiakban: **Megrendelő** -,

másrészről **Kertészek Földje Akciócsoport Egyesület** (székhely: 5666 Medgyesegyháza Kossuth tér 21/A. nyilvántartási szám: : 04-02-0002741 adószám: 18393938-2-04 , bankszámlaszám: 53500614-11753166-00000000), képviselő: Ruck Márton elnök) mint megbízott - továbbiakban: **Megbízott** - között

- a továbbiakban együttesen: Felek - a mai napon az alábbi feltételekkel.

1. Preambulum

- 1.1. Megrendelő az Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretein belül megjelenő TOP_Plusz-1.2.1-21 kódszámú Élhető települések megnevezésű felhívásra pályázatot kíván benyújtani.
- 1.2. Megrendelő a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: *Korm.rendelet*), illetve a pályázati felhívásban foglalt kötelezettségének eleget téve 2021. 11. 26.-án ajánlatkérést küldött ki 3 szervezet részére, amelyre 2021.11.19.-ig 3 darab ajánlat érkezett az 1.1. pontban rögzített pályázati felhívásra benyújtandó pályázathoz kapcsolódó projektelőkészítési feladatainak tárgyában.
- 1.3. A Megrendelő megvizsgálta mindhárom ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát és az általuk kínált árajánlatokat és a Megbízottat nevezte meg, mint legalacsonyabb ellenszolgáltatást kínáló ajánlattevőt a beszerzési eljárás győzteseként és így vele köti meg a jelen szerződést.
- 1.4. Jelen szerződés a felek általi aláírásával lép hatályba.

2. A szerződés tárgya

- 2.1. Megrendelő megrendeli a Megbízottól az 1.1. pontban rögzített pályázati felhívásra a Megrendelő által benyújtani kívánt pályázathoz kapcsolódóan az alábbi projekt előkészítési tevékenységek ellátását, a Megbízott pedig elvállalja a tevékenységek elvégzését:

Projekt előkészítési feladatok ellátása:

- Fejlesztési cél projektötletté fejlesztése,
- Projektötlet projektté fejlesztése,
- Környezeti hatástanulmány(ok) elkészítése;
- Projekt előkészítő tanulmány(ok) elkészítése;
- Megvalósíthatósági tanulmány(ok) elkészítése
- Fenntarthatósági tanulmány(ok) elkészítése;
- Együttműködés a műszaki tervek elkészítését végző szervezetekkel;
- Projekt-terv és mellékletei készítése
- Pályázat összeállítása és benyújtása a pályázati felhívásban meghatározott területen
- Hiánypótlás, tisztázó kérdések megválaszolása
- Támogatási Szerződés megkötésében való közreműködés, esetlegesen szükséges átdolgozások

- 2.2. Az 1.1. pontban megjelölt pályázati felhívás és annak mellékletei, illetve azok esetleges későbbi módosításai a jelen szerződés - külön mellékletként nem számozott - elválaszthatatlan részét képezik, a feleknek az azokban foglalt feltételeknek maradéktalan betartásával kell teljesíteniük a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeiket. A felek kötelesek a pályázati felhívás tartalmát az esetleges módosulások miatt folyamatosan figyelemmel kísérni.

3. A szerződés teljesítése

- 3.1. A szerződés hatályba lépésétől köteles Megbízott a 2.1. pontban megjelölt **projekt előkészítési feladatokat** ellátni.
- 3.2. A 2.1. pontban megjelölt egyes tevékenységek teljesítésének határideje az 1.1. pontban megjelölt pályázati felhívásban, illetve a Megrendelő által az 1.1. pontban megjelölt projekt vonatkozásában megkötött támogatási szerződésben, valamint annak mellékleteiben az egyes tevékenységekre meghatározott határidő. Amennyiben az egyes tevékenységekre előírt határidő a pályázati felhívásban, vagy a támogatási szerződésben és mellékleteiben módosul, a módosítás szerinti határidő az irányadó.
- 3.3. A szerződés teljesítéséhez Megbízott alvállalkozókat, és teljesítési segédeket igénybevehet. A Megbízott az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 3.4. A Megrendelő valamennyi eljárási aktust és döntést köteles a Megbízott által megjelölt, reális (minimum hét munkanap) határidőn belül meghozni, ezen határidő elmulasztásából eredő Megbízotti késedelemért, adott esetben a tevékenység ellátásának megghiúsulásáért a Megbízott nem felel.

4. A vállalkozási díj

- 4.1. Megbízottat a szerződés szerinti (2.1 pont) tevékenységek elvégzéséért és a szerzői jogi törvény szerint létrejött dokumentumoknak a Megrendelő által történő felhasználásáért az alábbi díjazás illeti meg:
Támogatási Szerződés megkötésében való közreműködés, esetlegesen szükséges átdolgozások.

Tevékenység megnevezése	Nettó Ár (Forint)	Áfa (27 %)	Bruttó ár (Forint)
Projekt előkészítési feladatok ellátása: • Fejlesztési cél projektötletté fejlesztése, • Projektötlet projektté fejlesztése, • Környezeti hatástanulmány(ok) elkészítése; • Projekt előkészítő tanulmány(ok) elkészítése; • Megvalósíthatósági tanulmány(ok) elkészítése • Fenntarthatósági tanulmány(ok) elkészítése; • Együttműködés a műszaki tervek elkészítését végző szervezetekkel; • Projekt-terv és mellékletei készítése • Pályázat összeállítása és benyújtása a pályázati felhívásban meghatározott felületen • Hiánypótlás, tisztázó kérdések megválaszolása • Támogatási Szerződés megkötésében való közreműködés, esetlegesen szükséges átdolgozások	8.260.000-Ft	2.230.200-Ft	10.490.200-Ft
Projekt előkészítési feladatok mindösszesen:	8.260.000-Ft	2.230.200-Ft	10.490.200-Ft

- 4.2. A felek rögzítik, hogy az 1.1. pontban rögzített, a Megrendelő által tervezett projekt elszámolható összköltsége bruttó **299.900.000,- Ft**, azaz bruttó Kettőszázkilencvenkilencmillió-kilencszázezer forint, amely összeg 27% ÁFA-t tartalmaz. A felek rögzítik, hogy a projekt elszámolható összköltsége a Megrendelő előzetes felmérésein alapul, mely a pályázat beadásáig a projekt előkészítése során elvégzett konkrét tevékenységek eredményeként feltárt adatok és információk szerint módosulhat, így a felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a projekt így kikalkulált elszámolható összköltsége módosul, a 4.1. pontban rögzített vállalkozási díj az összköltséghez viszonyítottan arányosan változik. A felek a projekt elszámolható összköltségének változása esetén a jelen szerződést módosítják és a vállalkozási díjat az összköltség változásával arányosan állapítják meg.
- 4.3. Megbízott jelen szerződésben rögzített feladatai elvégzését a 4.1 pontban meghatározott vállalkozói díjat két részletben (projektelőkészítés első és második számla) jogosult kiszámlázni a Megrendelő részére az alábbi bontásban:
- 4.3.1. Projektelőkészítés első számla, részszámla: A Megrendelő köteles a 2.1 feladat elvégzéséért projektelőkészítési díjat fizetni –első számla összege **100.000 Ft + 27 % ÁFA** - a szerződéskötés alkalmával kiállított díjbekérő alapján, átutalással kiegyenlítendő a Megbízott részére. A számla a pénzügyi teljesítés napjával kerül kiállításra.
- 4.3.2. Projektelőkészítés második számla, vég számla: A Megbízott jogosult díjbekérőt kiállítani a támogatási szerződés megkötését követő 30. naptól, a 4.2 pontban meghatározott vállalkozói díj fennmaradó részének összegére, azaz: **8.160.000 Ft + 27 % ÁFA**, melyet a Megrendelő köteles 15 napon belül teljesíteni. A számla a pénzügyi teljesítés napjával kerül kiállításra.
- 4.4. A 2.1. pontban körülírt valamennyi dokumentum a Megrendelő részére átadásra került és
- 4.5. a szerződés 4.7. pontjában meghatározott fedezetek valamelyike (támogatási előleg vagy a Megrendelő 2022. évi költségvetésben biztosított előirányzat) rendelkezésre áll.
- 4.6. A 4.3. pontban rögzített számla a Megrendelő teljesítési igazolásának birtokában állítható ki.
- 4.7. Megbízott tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj első számlájának összegét a Megbízó a 2022. évi költségvetésének terhére egyenlíti ki, a második számla összegét a Megrendelő a támogatásban részesített pályázat esetében a rendelkezésre álló támogatási előleg terhére egyenlíti ki.
- 4.8. A Megbízott által a vállalkozási díjról kiállított díjbekérőt a Megrendelő 15 napon belül köteles átutalással megfizetni a Megbízott bankszámlájára. A Megbízott, a pénzügyi teljesítés napjával állítja ki a számlát.
- 4.9. A fizetési határidő túllépése esetén a Megbízott késedelmi kamat felszámításával, illetve a Ptk-ban biztosított egyéb lehetőségekkel élhet a Megrendelő felé. A késedelmi kötbér mértéke a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdésében szabályozott késedelmi kamattal egyező mértékű.

5. A Megbízott jogai és kötelezettségei

- 5.1. A Megbízott, vagy megbízottja köteles részt venni a szerződésteljesítés során, Megrendelő által, szervezett szakmai egyeztetéseken, és az ott jegyzőkönyvben rögzített módosításokat figyelembe véve teljesíteni.
- 5.2. Megbízott a sikeres teljesítésének érdekében köteles a Megrendelővel, illetve a Megrendelő által megnevezett szakértőkkel és tanácsadókkal együttműködni, őket a jelen szerződés 2. pontjában megnevezett feladatok végrehajtásába bevonni. A jelen pontban megjelölt szakértők/tanácsadók költségét és díját a vállalkozási díj nem

- tartalmazza, annak megfizetésére a Megrendelő köteles.
- 5.3. A szerződés teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését saját székhelyén, telephelyén és eszközein, illetve a Megrendelő igénye szerint a Megrendelő telephelyén, a Megrendelő megfelelően felszerelt helyiségében az erre a célra biztosított eszközök igénybevétele végzi.
- 5.4. Megbízott munkavégzési helyét saját belátása szerint jogosult meghatározni, annak figyelembe vételével, hogy a kiválasztott helyszín milyen mértékben járul hozzá a feladat szakszerű elvégzéséhez. Amennyiben a feladat ellátása ezt jelen szerződés szabta kereteken belül igényli, Megrendelő saját, illetve partnerei, ügyfelei helyszínén - előzetes egyeztetés alapján - ideiglenes jelleggel munkavégzési és tanácskozási, értekezési lehetőségeket biztosít Megbízott képviselői részére. A teljesítés átadásának és átvételének helye a Megrendelő, vagy előzetes egyeztetés szerint, a Megbízott székhelye.
- 5.5. A Megrendelő az 5.3. és 5.4. pontban foglaltakért ellenszolgáltatást nem kérhet.
- 5.6. A Megbízott köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy a megszabott határidőre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felel.
- 5.7. Utasításjog:
- 5.7.1. A Megbízott vállalja, hogy a szerződést a Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíti.
- 5.7.2. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja.
- 5.8. Értesítés
- 5.8.1. A Megbízott vállalja, hogy a Megrendelőt tevékenységéről kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatja, különösen, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
- 5.8.2. A Megbízott vállalja, hogy a Megrendelőt a szerződés teljesítéséről haladéktalanul értesíti.
- 5.9. A jelen szerződés aláírásával a Megbízott kötelezettséget vállal arra nézve, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott minden olyan információt, amely a Megrendelő tevékenységére, üzleti kapcsolataira, gazdálkodására vonatkozik, illetve minden olyan információt, amelyet Megrendelő üzleti titoknak minősít, vagy jogosan annak tekinthet, szintén üzleti titokként köteles kezelni.
- 5.10. Az üzleti titkot képező információkat a Megbízott e jogviszonyának fennállása és esetleges megszűnése esetén sem jogosult harmadik személynek a tudomására hozni, publikálni, avagy bármely más módon hasznosítani, a Megrendelő érdekei ellen felhasználni. Megbízott e kötelezettségeinek megszegése esetén teljes anyagi felelősséggel tartozik a polgári jog szabályai szerint.
- 5.11. A titoktartási kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, ami a szerződés azonnali felbontására jogosítja a sértett felet.

6. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 6.1. A Megrendelő köteles Megbízottat a szerződéses jogviszony alatt írásban tájékoztatni bármilyen körülményről, amely a Megbízott teljesítésére hatással van.
- 6.2. Megrendelő minden olyan kérdésben, tárgykörben köteles álláspontját, elvárásait írásban, teljes körűen megadni, amely kérdést, tárgykört jelen szerződés a Megbízott feladataként szabályoz.
- 6.3. Megrendelő, a szerződés teljesítése során biztosítja Megbízottnak, azon birtokában lévő tanulmányok, információk, dokumentációk, tervek stb. hozzáférését, melyek a sikeres teljesítéshez kiindulási információként szolgálnak, valamint annak előzményei és feltételei. Az átadott dokumentumokat a szerződés

- megszűnését követően a Megbízott köteles a Megrendelőnek visszaadni, azonban azokból másolati példányt megőrizhet.
- 6.4. Megrendelő felelősséget vállal az általa - vagy az ő megbízásából, illetve az ő érdekkörében tevékenykedő szervezetek által - átadott adatok, információk, dokumentumok valóságtartalmáért, és hitelességéért.
- 6.5. A jelen szerződés keretében kidolgozott dokumentációk mindaddig Megbízott kizárólagos tulajdonát képezik, amíg a vállalkozási díj kifizetésére sor nem került. A vállalkozási díj kifizetése után a Megrendelő kizárólagos tulajdonába kerül, a szerződés keretében készített, minden dokumentáció. A Megbízott a jelen szerződés keretében készített, és jelen szerződésben szabályozott módon kifizetett, dokumentáció feletti kizárólagos rendelkezési jogot a Megrendelőnek átengedi.

7. Szerzői jogi rendelkezések

- 7.1. A vállalkozási díj maradéktalan megfizetését követően:
- 7.1.1. Megbízott szavatolja, hogy harmadik személynek a teljesítés kapcsán átadott dokumentumokon nincsen olyan szerzői joga, amely Megrendelőnek a dokumentumok szerződés szerinti felhasználásához szükséges jogát korlátozná, vagy kizárná.
- 7.1.2. Megbízott vállalja, hogy a Megrendelő által való Megbízotti díj megfizetését követően, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatosan keletkezett dokumentumok szerzői jogait korlátlan időre, földrajzi korlátozás nélkül átruházza Megrendelőre.
- 7.1.3. Megrendelő e jogai gyakorlása során igénybe vehet közreműködőket is, amely közreműködők azonban e felhasználási jogokat kizárólag a Megrendelő számára, a Megrendelő nevében és érdekében gyakorolhatják. Megrendelő a dokumentumokat a Megbízott előzetes hozzájárulása nélkül is módosíthatja, átdolgozhatja.

8. Együttműködési kötelezettség

- 8.1. Szerződő felek a jelen megállapodás megkötése és végrehajtása során kötelesek kölcsönösen együttműködve, a másik fél érdekeit is szem előtt tartva eljárni.
- 8.2. Felek kötelesek a lehetőségeikhez mérten mindent megtenni annak érdekében, hogy a jelen szerződésben foglaltak megvalósuljanak, így a jelen megállapodásban foglalt cél elérésében, illetve az ahhoz kapcsolódó külön megállapodások megkötésében együttműködnek, a cél eléréséhez és a külön megállapodások hatályosulásához és teljesítéséhez szükséges minden nyilatkozatot megadnak, megállapodást aláírnak, információt rendelkezésre bocsátanak, illetve ennek érdekében minden szükséges lépést késedelem nélkül megtesznek.
- 8.3. Megrendelő vállalja annak lehetővé tételét, hogy a Megbízott akadálytalanul hozzájusson minden olyan adathoz és információhoz, továbbá kapcsolatba léphessen a Megrendelő minden alkalmazottjával és szakértőjével, amelyekhez való hozzáférés, illetve akikkel történő kapcsolattartás a Megbízott belátása szerint a feladat ellátásához szükséges. Ennek keretében a Megrendelő kifejezetten vállalja, hogy a feladat teljesítéséhez szükséges alapinformációkat a Megbízott által küldött írásbeli megkeresés kézhezvételétől számított 8 napon belül átadja.
- 8.4. A Megbízott vállalja, hogy konzultációs lehetőséget biztosít a felmerülő problémák megoldása érdekében. A Megbízott vállalja, hogy a Megrendelőnek a jelen szerződéssel kapcsolatos megkereséseire mindenkor rendelkezésre áll, a Megrendelő - igényei szerint - tájékoztatja az ügyek állásáról.
- 8.5. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.
- 8.6. Felek jelen együttműködési kötelezettségének megszegése esetén a jelen szerződés 10. fejezetében meghatározottak szerinti mentesülés és kártérítés szabályait kell

megfelelően alkalmazni.

9. Képviselők, kapcsolattartók:

9.1. A felek a kapcsolattartást az alábbi személyeken keresztül végzik

9.1.1. Megbízott részéről:

9.1.1.1. Szerződést, jognyilatkozatot érintő kérdésekben

9.1.2.1.1. Név: Ruck Márton

9.1.2.1.2. Beosztás: elnök

9.1.2.1.3. Mobil: +36 30 372 2081

9.1.1.1.4. Telefon: +36 68 681-017

9.1.1.1.5. E-mail: ruckmarton@gmail.com

9.1.1.2. Szakmai kérdésekben:

9.1.2.1.4. Név: Kiss Jennifer

9.1.2.1.5. Beosztás: pályázati koordinátor

9.1.2.1.6. Mobil: +36 30 843 9343

9.1.2.1.7. Telefon: +36 68 681-017

9.1.2.1.8. Email: kerteszek.foldje@gmail.com

9.1.2. Megrendelő részéről:

9.1.2.1. Szerződést, jognyilatkozatot érintő kérdésekben

9.1.2.2.1. Név: Simonné Zsuffa Erzsébet

9.1.2.2.2. Beosztás: pogármester

9.1.2.2.3. Mobil: +36 30 256 0098

9.1.2.2.4. Telefon: +36 25 273 036

9.1.2.2.5. E-mail: polgarmester@pusztaszabolcs.hu

9.1.2.3. Pályázati kérdésekben:

9.1.2.3.1. Név: Siket Levente

9.1.2.3.2. Beosztás: pénzügyi előadó

9.1.2.3.3. Mobil:

9.1.2.3.4. Telefon: +36 25 273 036/39

9.1.2.3.5. E-mail: palyazat@pusztaszabolcs.hu

9.2. Felek vállalják, hogy a kapcsolattartókban bekövetkezett változásról - a változást követő - két munkanapon belül tájékoztatják egymást.

9.3. A Megrendelő kapcsolattartói nem jogosultak állásfoglalásra, nyilatkozattételre, de a teljesítés igazolására a 9.1.2.2.1. pontban megnevezett kapcsolattartó jogosult. Az együttműködés során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat a felek kötelesek írásba foglalni.

9.4. A kijelölt képviselők kinevezhetnek további kapcsolattartó személyeket, akik nevét és hatáskörét kölcsönösen közlik egymással.

10. Mentésülés és kártérítés

10.1. Amennyiben a Megrendelő a saját hibájából, vagy bármilyen más olyan okból, amelyre hatással lehet, nem biztosítja a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges feltételeket és ennek következtében a jelen szerződésben foglaltak teljesítése megghiúsul, úgy a Megbízott mentesül a jelen megállapodásban vállalt kötelezettségei alól.

10.2. Amennyiben a Megbízott a saját hibájából vagy bármilyen más olyan okból, amelyre hatással lehet, nem biztosítja a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges feltételeket és ennek következtében a jelen szerződésben foglaltak teljesítése megghiúsul, úgy a Megrendelő mentesül a jelen megállapodásban vállalt kötelezettsége alól.

- 10.3. A szerződés bármely okból való megszűnése esetén a felek egymással elszámolnak.
- 10.4. Amennyiben a jelen szerződésben foglaltak megvalósítása bizonyítottan valamely félnek felróható okból hiúsulna meg, akkor a sérelmet szenvedett fél jogosult kártérítést követelni a polgári jog általános szabályai szerint.

11. Részleges érvénytelenség

- 11.1. Ha a jelen Megállapodás bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelennek vagy érvényesíthetetlennek minősül, a jelen megállapodás összes többi rendelkezése továbbra is alkalmazandó. Ezen túlmenően a Felek jóhiszemű tárgyalások útján megkísérlik, hogy a jelen megállapodás ilyen módon érvénytelennek vagy érvényesíthetetlennek tekintett rendelkezését hasonló hatályú rendelkezéssel váltsák fel a jelen szerződésekben körülírt és rögzített üzleti cél megvalósítása érdekében. Ha a felek nem tudnak megállapodásra jutni a felváltó rendelkezésről, ez nem érinti a jelen megállapodás fennmaradó rendelkezéseinek érvényességét, sem pedig a részben érvénytelennek tartott rendelkezés érvényes vagy érvényesíthető részének érvényességét, amely rendelkezés a jog által engedélyezett maximális mértékig hatályosul.

12. Szerződés megszűnése

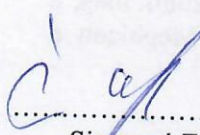
- 12.1. A szerződés a szerződésben meghatározott tevékenységek maradéktalan teljesítésével szűnik meg.
- 12.2. A szerződés a szerződés teljesítése nélkül is megszűnik, ha
- 12.2.1. valamelyik fél a szerződést felmondja:
- 12.2.1.1. Rendes felmondással szűnik meg a szerződés a másik félhez intézett email, vagy tértivevényes küldeményként megküldött erről szóló írásbeli nyilatkozattal a felmondás kézhezvételétől számított 30. napra.
- 12.2.1.2. Azonnali hatállyal megszüntethető a szerződés a másik fél súlyos szerződésszegése miatt a másik félhez intézett email, vagy tértivevényes küldeményként megküldött rendkívüli felmondó nyilatkozattal, annak másik fél általi kézhezvételének időpontjával. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a Felek részére meghatározott feladatok határidejének oly mértékű elmulasztása, illetve olyan egyéb magatartás tanúsítása, amely alkalmas a jelen szerződésben meghatározott tevékenységek megghiúsulására.
- 12.2.1.3. Rendes felmondás esetén a felmondási idő alatt, de legfeljebb a felmondási idő leteltét követő 5 napon belül a Felek időarányos teljesítésről kötelesek egymással írásban elszámolni, az elszámolás alapján teljesítendő kifizetéseket kötelesek egymás felé teljesíteni. Az elszámolást követő késedelmes kifizetés esetén a késedelembe esés napjától a Feleket az 4.9. pont szerinti késedelmi kamat illeti meg.
- 12.2.2. bármelyik fél megszűnik, kivéve, ha annak jogutódja van.
- 12.2.2.1. Ha a szerződés a Megrendelő személyében rejlő okból szűnik meg, a megszűnés abban az időpontban következik be, amikor a Megbízott a megszűnés okáról hitelt érdemlően tudomást szerez.

13. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 13.1. A Megrendelő kijelenti, és Alapító Okiratával igazolja, hogy a Magyar Államkincstár, illetve a Belügyminisztérium nyilvántartásában szereplő szervezet szerződéskötési korlátozás alatt nem áll, a képviselőjében aláíró természetes személy pedig kijelenti, hogy az adott Fél képviselőjében eljárhat, jogokat szerezhet, és kötelezettségeket vállalhat.

- 13.2. A Megbízott kijelenti és bírósági kivonattal igazolja, hogy a bíróságra bejegyzett egyesület, szerződéskötési korlátozás alatt nem áll, a képviselőjében aláíró természetes személy pedig kijelenti, hogy az adott Fél képviselőjében eljárhat, jogokat szerezhet, és kötelezettségeket vállalhat.
- 13.3. A 13.1. és 13.2. pontra való tekintettel szerződő felek között jelen szerződés joghatályosan megkötendő. Szerződő felek a szerződést elolvasták, közösen értelmezték. Kijelentik, hogy minden, a szerződéskötéshez szükséges adatot, információt tisztáztak, megismertek, az ügylet során jóhiszeműen jártak el, nincs tudomásuk olyan tényről, körülményről, melynek ismeretében jelen szerződést egyáltalán nem, vagy másként kötötték volna meg.
- 13.4. Szerződő felek jelen szerződést csak írásban, jelen szerződéssel azonos formai szabályok szerint módosíthatják. Felek a szóbeli, vagy ráutaló magatartással történő szerződésmódosítás lehetőségét kizárják.
- 13.5. A felek között, a szerződéssel kapcsolatos bármiféle közlés, értesítés, jognyilatkozat csak írásban hatályos. Írásbeli közlés a másik félhez levél, vagy email útján eljuttatott közlés, ha abból a nyilatkozattevő személye kétséget kizáróan megállapítható.
- 13.6. Szerződő felek kölcsönösen kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott, vagy annak kapcsán keletkező, vagy felhasznált minden információt bizalmasan - üzleti titokként - kezelik, és titokban tartanak, ide nem értve azokat az információkat, amelyek a jogszabály rendelkezése, vagy folytán bíróság, vagy más hatóság határozata alapján nyilvánosak, vagy harmadik személy számára jogszerűen hozzáférhetőek, illetőleg, amelynek nyilvánosságra hozatalát, vagy harmadik személlyel való közlését a megbízás ellátásának természete indokolja, vagy jogszabály előírja. A titoktartási kötelezettség megszűnik, ha az információ a titoktartásra kötelezett fél érdekkörén kívül felmerült bármely ok folytán nyilvánosan hozzáférhetővé válik.
- 13.7. Megbízott a jelen szerződés keretében végzett feladatokra a továbbiakban referenciaként hivatkozhat, Megrendelő köteles ezzel kapcsolatosan a referenciaigazolás kiadására.
- 13.8. Felek a jelen megállapodásból fakadó vitákat megpróbálják békés úton rendezni.
- 13.9. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk vonatkozó előírásai érvényesek.
- 13.10. Szerződő felek aláírásukkal tanúsítják, hogy jelen szerződés, képviselőik által oldalanként láttamozott, 5 (öt) szó szerint egyező példányban készült, 8 (nyolc) számozott oldalból áll, akaratukkal mindenben egyező.

Kelt.: Pusztaszabolcs, 2021. 12. 30.


.....
Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester
Pusztaszabolcs Város
Önkormányzat

Kötelezettség vállalást pénzügyileg ellenjegyzem.

Pusztaszabolcs, 20. 12. 30.

.....
aláírás

Kelt.: Medgyesegyháza, 2021. 12. 22.


.....
Ruck Márton
elnök
Kertészek Földje
Akciócsoport Egyesület