



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel. 25/273-036; 25/271-833
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Üi: Wasserné Ősi Márta

Előterjesztés

Tájékoztató Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásának háromnegyed éves helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a képviselő-testületnek nem kötelező az önkormányzat évközi költségvetési beszámolóinak megtárgyalása, viszont szükségesnek tartom, hogy a féléves és háromnegyed éves beszámolók elkészítésével a képviselő-testület és a lakosság is folyamatos tájékoztatást kapjon a költségvetés alakulásáról.

A féléves tájékoztatóhoz hasonló szerkezetben elkészítettük az önkormányzat gazdálkodásának háromnegyed éves helyzetéről szóló tájékoztatót, amit jelen előterjesztéssel nyújtok a képviselő-testület elé.

A fentiek alapján Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásának háromnegyed éves helyzete az alábbi: (A táblázatokban szereplő adatok Ft-ban értendők)

Bevételek

Az Önkormányzat és intézményei 572.752.164 Ft költségvetési bevételt realizáltak, mely a módosított előirányzatnak 74,27%-a, Ezen belül a különböző bevételfajták eltérően alakultak.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről:

A helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó, valamint a működési célú és kiegészítő támogatások és az egyéb működési célú támogatások együttesen 74,37%-ra teljesültek.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	160 731 648	161 352 878	122 628 185	76,00%
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	159 200 280	167 935 020	126 708 199	75,45%
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	52 942 920	57 111 426	44 310 298	77,59%
Települési önkormányzatok gyermekéltetési feladatainak támogatása (B1132)	49 285 374	50 257 273	38 055 856	75,72%
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	13 128 500	13 346 300	10 143 188	76,00%
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	-	26 881 724	13 440 862	-
Elszámoláshoz származó bevételek (B116)	0	754 355	754 355	100,00%
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	435 288 722	477 638 976	356 040 943	74,54%

Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0	3 707 421	3 707 421	100,00%
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	97 020 735	48 704 153	34 441 281	70,72%
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	600 000	-
ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	28 633 200	-
ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	5 208 081	-
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	532 309 457	530 050 550	394 189 645	74,37%

- A települési önkormányzatok ágazati feladatainak támogatása jellemzően a kötelező feladatok ellátásához szükségesek, amelyek időarányosan teljesültek.
- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatás a kieső iparüzési adó bevétel alapján megállapított központi támogatás bevétele, amit két részletben folyósítanak részünkre. A felét júniusban, a másik felét október végén kapjuk meg.
- Elszámolásból származó bevételek: a 2020. évi államit támogatás elszámolása után még az önkormányzatot megillető összeg.
- Elvonások és befizetések bevételei: az intézményektől elvont 2020. évi pénzmaradvány összegét mutatja. Az önkormányzat esetében bevételként, az intézményeknél kiadásként jelentkezik. Ezt az összeget nem érinti a konszolidálás.
- Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről:
 - o 600.000 Ft a Könyvtár és Művelődési Ház Halmos Béla programjára megpályázott és elnyert összeg,
 - o 28.633.200 Ft a védőnői és háziorvosi feladatok ellátására kapott támogatás,
 - o 627.750 Ft a nyári diákmunka megszervezésére kapott támogatás,
 - o 4.580.331 Ft a közcélú foglalkoztatás megszervezésére kapott támogatás.

A közhatalmi bevételek alakulása 84,43 %-os, ami a 2021. szeptember 30-i állapotot mutatja.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Vagyoni típusú adók (B34)	2 500 000	2 500 000	2 694 350	107,77%
ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	2 500 000	2 694 350	107,77%
Értékesítési és forgalmi adók (B351)	150 000 000	138 102 662	114 787 466	83,12%
ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	138 102 662	114 787 466	83,12%
Termékek és szolgáltatások adói (B35)	150 000 000	138 102 662	114 787 466	83,12%
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	2 613 200	2 613 200	3 437 668	131,55%
ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)	0	166 000	469 000	282,53%
ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabálysértések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)	0	0	70 000	-
ebből: késedelmi pótlék (B36)	0	733 000	555 223	75,75%
ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)	0	1 564 200	2 343 443	149,82%
Közhatalmi bevételek (B3)	155 113 200	143 215 862	120 919 484	84,43%

- A magánszemélyek kommunális adó bevétele 2.694.350 Ft, a teljesülés 107,77 %.
- A helyi iparüzési adó esetében a 2020. évi bevallások feldolgozása után jelentős összegű túlfizetés került kimutatásra, amit az adózók a szeptemberi előírt bevételeknél kompenzáltak. További bevétel már csak a kintlévőségek beszedéséből származhat.
- Az egyéb közhatalmi bevételek teljesülése 131,55 %-os ,

- o 13 névadó és 19 házasságkötés után fizettek 469.000 Ft igazgatási szolgáltatási díjat.
- o 5 helyszíni bírságolás történt 60.000 Ft összegben,
- o továbbá 1 fő fizetett be 20.000 Ft közigazgatási bírságot,
- o Az adóigazgatáson beszedett késedelmi pótlék összege 555.223 Ft,
- o A talajterhelési díj bevétel 2.343.445 Ft, 149,82%-osan teljesült.

Működési bevételek teljesülése 59,18 %-os:

- Ezen belül a Polgármesteri Hivatal teljesülése 372,77 %-os, mivel nem tervezett közüzemi díj visszatérülés bevételt kaptunk,
- A Könyvtár és Művelődési Ház teljesülése 78,80%-os, ami jelentős összegben az intézmény helyiség bérbeadásából származik. Nagyobb összeg a 800.000 Ft-os Forteko Bt. befizetése, a nyári tábor 162.000 Ft-os bevétele és a Szüreti Bál 171.000 Ft-os bevétele.
- Az Óvodánál a teljesülés 72,75 %-os, a Szociális és Gyermekjóléti Intézménynél 68,48 %-os, itt intézményi térítési díjakból származik a bevétel és időarányosnak mondható.
- Az önkormányzat működési bevétel teljesülése 56,76%, ezen belül
 - o az ingatlan bérbeadások és más szolgáltatások alakulása 84,32%-os,
 - o az ellátási díjak 64,78 %-osan teljesültek.
- Az eszközhasználati díj bevételét 24.919.619 Ft-ot megkaptuk, az előző évhez képest (a tervezés alapja) kevesebb összeget, így a teljesülés 97,21 %.
- A visszaigényelhető áfa összege minimálisan teljesült, mivel csak részben végeztük el azokat a betervezett bérbe adott ingatlan, jelentős részben víziközmű felújításokat, melyeknél az áfa összegét levonhatjuk (visszaigényelhetjük).
- Kamatbevétel a folyószámlánál jelentkezik, minimális összegben.
- Egyéb működési bevétel: kerekítési különbözetek kisebb összegben (amennyiben + előjelű), de jelentős a közüzemi díjak jóváírása a leolvasás után.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	7 287 092	8 087 092	7 251 824	89,67%
<i>ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)</i>	0	0	4 731 612	-
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	150 000	150 000	112 207	74,80%
Tulajdonosi bevételek (B404)	25 635 731	25 635 731	24 919 619	97,21%
<i>ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)</i>	0	0	24 919 619	-
Ellátási díjak (B405)	14 423 986	14 423 986	9 184 665	63,68%
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	11 968 850	11 968 850	10 294 408	86,01%
Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	31 007 168	31 007 168	415 280	1,34%
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	0	0	265	-
Egyéb működési bevételek (B411)	0	177 404	1 945 513	1096,66%
Működési bevételek mindösszesen: (B4)	90 472 827	91 450 231	54 123 781	59,18%

Felhalmozási bevételek:

Az önkormányzati motorok értékesítéséből 420.000 Ft bevételünk származott, valamint az óvoda 10.000 Ft-ért értékesített leselejtezett udvari játékokat.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	420 000	430 000	102,38%
Felhalmozási bevételek (B5)	0	420 000	430 000	102,38%

A működési célú átvett pénzeszközök:

A lakosság részére nyújtott, még nyilvántartásunkban levő visszatérítendő települési támogatás és a DRV Zrt. 2020. évi lakossági víz és csatornadíj támogatás fel nem használt és részünkre visszautalt összege, amit az önkormányzat visszafizette a központi költségvetésbe.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	294 095	294 095	16 000	5,44%
<i>ebből: háztartások (B64)</i>	0	0	16 000	-
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	0	3 073 254	3 073 254	100,00%
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	294 095	3 367 349	3 089 254	91,74%

A felhalmozási célú átvett pénzeszközök: tervezett összege az Önkéntes Tűzoltók pályázati összeg megelőlegezésének visszafizetése és a Mátyás király utcai ikerlakás közös költsége, ami a nem önkormányzat tulajdonú lakás tulajdonosának fizetési kötelezettsége az önkormányzat felé. Az egyesület szeptember 30-ig még nem utalt, a lakás tulajdonosa várhatóan az eddigi szokásának megfelelően egy összegben, majd az év végén fizet. A Virágos Vasútállomás pályázatra elnyert 150.000 Ft támogatás október hónapban érkezett meg.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	2 506 780	2 656 780	0	0,00%
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	2 506 780	2 656 780	0	0,00%

Finanszírozási bevételek konszolidálás előtt:

A finanszírozási bevételeken belül az előző évi maradvány igénybevételének teljesítési mutatója 100,0%-os, mivel a költségvetési maradvány elszámolása megtörtént. Az intézmények önkormányzati támogatása az önkormányzat költségvetésében finanszírozási kiadásként, az intézményeknél finanszírozási bevételként jelenik meg.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	592 347 813	613 466 783	613 466 783	100,00%
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	459 447 123	476 588 304	338 840 442	71,10%
Finanszírozási bevételek (B8)	1 051 794 936	1 090 055 287	952 307 225	87,36%

Kiadások

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata és intézményei szeptember 30-ig 572.196.509 Ft költségvetési kiadást teljesítettek, mely a módosított előirányzat 42,56 %-a. A működési költségvetési kiadások alakulása 61,89%-os, a felhalmozási költségvetési kiadásoké 9,46 %-os.

A működési költségvetési kiadások teljesülése a Polgármesteri Hivatalnál 74,52 %-os, időarányos. A Könyvtár és Művelődési Háznál 80,38 %-os, mivel a jelentős, nagy kiadású rendezvényeket az intézmény más lebonyolította. Az óvodánál a teljesülés csak 67,32 %-os, ami nagyrészt a be nem töltött álláshelyek miatti kevesebb bérkifizetés miatt jelentkezik. A Szociális és Gyermekjóléti Intézménynél 64,78 %-os, ennél az intézménynél is munkaerő gondok vannak.

Az önkormányzat esetében a működési kiadások teljesülése 51,2%. Ez az alacsony arány a tartalék felhasználása miatt van, mivel céltartalékban levő 95.005.839 Ft összeg az előirányzatot megnöveli,

viszont felhasználása majd más előirányzatoknál fog jelentkezni. A tartalékon kívüli működési kiadás teljesülés 69,44 %.

A működési költségvetési kiadásokon belül:

Személyi juttatások:

- A foglalkoztatottak személyi juttatásának alakulása összességében 70,54 %-os, ami összességében az időarányos teljesülés alatt van, ezen belül
 - o a törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesülése 68,60 %-os. Az időarányosnál alacsonyabb teljesülést az indokolja, hogy óvodánál és a szociális intézménynél több a be nem töltött álláshely, vagy az álláshelyet megbízással, kisebb összeg felhasználásával látják el.
 - o A céljuttatás, projekt prémium: az előző év decemberében kifizetett jutalomból a nettó összeget meghaladó rész a következő évet terheli, valamint év közben jutalomként leszámfejtett juttatásokat jelenti,
 - o Helyettesítési díj: a betöltetlen álláshelyek helyettesítése és eseti helyettesítési díjakat jelenti. Az előirányzat az illetményekből kerül átcsoportosításra.
 - o A jubileumi jutalom: a hivatalnál és az óvodánál került betervezésre, még várható kifizetés ennél a rovatnál.
 - o Béren kívüli juttatások: a SZÉP kártya, mint cafetéria utalása a kedvező adóztatás miatt az első félévben teljes összegében megtörtént.
 - o Ruházati költségtérítések: azok az alkalmazottak, akik nem részesülnek munkaruházati ellátásban, ruházati költségtérítést kapnak. Ennek kifizetése a május hónap folyamán megtörtént. Tervezése a jóváhagyott létszám alapján történt, felhasználása viszont a tényleges létszám szerint.
 - o Egyéb költségtérítések: a bankszámla vezetési hozzájárulást kapnak azok az alkalmazottak, akiknek a fizetése bankszámlára érkezik. Tervezése a jóváhagyott létszám alapján történt, felhasználása viszont a tényleges létszám szerint.
 - o Egyéb külső személyi juttatások: a szabadság idejére kifizetett bért jelenti, (az előirányzat az illetményekből kerül átcsoportosításra) illetve a nyugdíjas védőnő nyugdíjával megegyező juttatását, amit a NEAK finanszíroz.
- A külső személyi juttatások
 - o Választott tisztségviselők juttatásai: a polgármester juttatásai és a képviselők tiszteletdíja,
 - o Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások: (külsős bizottsági tagok tiszteletdíja, település üzemeltetési vezető megbízási díja, játszótér, műfüves pálya felügyelet megbízási díja, a III.számú orvosi rendelő takarítójának megbízási díja, az I.sz. orvosi rendelő asszisztensének vérvételre vonatkozó megbízási díja, illetve eseti megbízások,
 - o Egyéb külső személyi juttatások: a betervezett reprezentáció.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	326 150 616	328 276 021	225 207 744	68,60%
Céljuttatás, projektpremium (K1103)	4 771 349	6 708 154	6 670 560	99,44%
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	1 128 533	3 441 113	2 895 054	84,13%
Jubileumi jutalom (K1106)	12 084 445	12 294 445	7 924 185	64,45%
Béren kívüli juttatások (K1107)	13 550 000	13 714 010	12 265 930	89,44%
Ruházati költségtérítés (K1108)	1 007 513	1 050 444	916 056	87,21%
Közlekedési költségtérítés (K1109)	1 509 576	1 731 725	1 217 092	70,28%
Egyéb költségtérítések (K1110)	1 104 000	1 159 226	859 226	74,12%

Szociális támogatások (K1112)	330 000	330 000	-	0,00%
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	2 542 152	5 651 867	4 851 774	85,84%
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	364 178 184	374 357 005	262 807 621	70,20%
Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	14 191 211	14 191 211	10 912 186	76,89%
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	7 973 576	9 232 426	7 106 647	76,97%
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	3 136 000	3 198 500	2 038 242	63,72%
Külső személyi juttatások (K12)	25 300 787	26 622 137	20 057 075	75,34%
Személyi juttatások mindösszesen: (K1)	389 478 971	400 979 142	282 864 696	70,54%

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:

A munkáltatói járulékok alakulása a személyi juttatásokhoz közel hasonlóan alakult 67,49 %.

Dologi kiadások:

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	892 286	921 418	430 551	46,73%
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	9 047 204	13 380 485	9 601 178	71,76%
Készletbeszerzés (K31)	9 939 490	14 301 903	10 031 729	70,14%
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	2 141 560	2 186 775	1 570 113	71,80%
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	510 400	580 400	435 877	75,10%
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	2 651 960	2 767 175	2 005 990	72,49%
Közzétér díjak (K331)	25 268 732	25 047 477	17 652 815	70,48%
Vásárolt ételmezés (K332)	49 047 200	49 067 058	29 716 943	60,56%
Bérelti és lízing díjak (K333)	672 700	672 700	607 472	90,30%
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	11 068 614	14 008 606	6 154 165	43,93%
Közvetített szolgáltatások (K335)	150 000	150 000	-	0,00%
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	12 875 000	17 506 517	15 598 506	89,10%
Egyéb szolgáltatások (K337)	60 223 872	58 555 621	43 961 696	75,08%
<i>ebből: biztosítási díjak (K337)</i>	-	-	802 162	-
Szolgáltatási kiadások (K33)	159 306 118	165 007 979	113 691 597	68,90%
Kiküldetések kiadásai (K341)	496 850	572 285	382 683	66,87%
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	496 850	572 285	382 683	66,87%
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	33 611 660	35 353 007	21 865 828	61,85%
Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	9 213 841	9 269 841	8 387 000	90,48%
Kamatkiadások (K353)	5 375 000	5 375 000	4 995 574	92,94%
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	4 521 000	4 279 378	3 058 472	71,47%
Egyéb dologi kiadások (K355)	343 660	804 421	555 782	69,09%
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	53 065 161	55 081 647	38 862 656	70,55%
Dologi kiadások mindösszesen: (K3)	225 459 579	237 730 989	164 974 655	69,40%

Készletbeszerzés: elsősorban az újság és szakkönyvek, segédletek beszerzését jelenti, valamint takarítószeres, nem reprezentációs jellegű élelmiszer és ital kiadások, irodaszerek, az intézmények működtetéséhez szükséges kisebb összegű eszköz beszerzések, dekorációs kiadások, koszorúk, virágcsokrok. A teljesülés aránya elfogadható.

Kommunikációs szolgáltatások: internet, informatikai szolgáltatás, telefon és kábeltévé szolgáltatás kiadásai. A teljesülés aránya elfogadható.

Szolgáltatási kiadások:

- A közüzemi kiadások teljesülése 70,48% , elfogadható.
- A vásárolt élelmezés a gyermek és szociális étkeztetési kiadásokat jelenti, teljesülése 60,56%-os, elfogadható, hiszen a nyári időszakban az iskolásoknál nem jelentkezik kiadás.
- A bérleti és lízingdíj a személygépjármű edények, szakmai programok bérletét jelenti. Az időarányos teljesítést meghaladó értéke amiatt jelentkezik, mert egyes bérleti díjak éves összege került már kifizetésre.
- A karbantartás, kisjavítás esetében az ingatlanok, gépek, berendezések szükséges folyamatos és kisebb összegű karbantartása történt meg, viszont, októberben a tél előtti útkarbantartások elkezdődtek.
- Közvetített szolgáltatás a Szabolcs pusztá 6. alatti lakók vízdíja, amit mi megállapodás alapján továbbszámolunk a lakók részére. Éves elszámolás alapján egyszeri kifizetés történik, de ez még ez nem történt meg.
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások közé elsősorban a közművelődéssel kapcsolatok, kiadások és a Zöld Város projekt dologi kiadásai tartoznak ide. Mivel a tervezett közművelődési kiadások jelentős összege már kifizetésre került a teljesülés elfogadható.
- Egyéb szolgáltatások minden más szolgáltatás jellegű kiadása az intézményeknek. Szemétszállítás, riasztó távfelügyelet, postaköltségek, háziorvosi ügyelet, fogorvosi ügyelet, vérminta elszállítása, munkavédelem, szakértői kiadásos, belső ellenőrzés, könyvvizsgálat, Szabolcs Híradó nyomdai munkái, helyi busz közlekedés, valamint egyéb más szükséges szolgáltatási kiadás. A háromnegyed éves teljesülés elfogadható.

Kiküldetési kiadások: a háziorvosi asszisztens beteglátogatásai és az intézmények dolgozóinak, házigondozóknak az eseti személygépkocsi használat elszámolásai. A teljesülés elfogadható.

Különbféle befizetések, egyéb dologi kiadások:

- Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó: a dologi kiadások áfa tartalma kerül erre a rovatra lekönyvelésre. A teljesülés arányos a dologi kiadások teljesülésével.
- Fizetendő általános forgalmi adó: Az áfa bevallások alapján fizetendő adót jelenti. Az éves víziközmű eszközhasználati díj áfa tartalma, útépités fordított áfa összege és a kiszámlázott szolgáltatások áfa tartalma került befizetésre. A teljesülés magas arányát az indokolja, hogy a nagyobb összegű befizetések már megtörténtek.
- Kamatkiadás: A rovatra a hitel kamata került betervezésre. A teljesítésben viszont szerepel kisebb összegben bankszámla kamat is. Az évközi jegybanki kamatemelés miatt a hitel kamata is megemelkedett, ez magyarázza elsősorban az időarányosnál jelentősen magasabb összegű teljesülést.
- Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai: a banki költségek, pénzforgalmi jutalékok és a lakcímkre utalt összegek postai közreműködési, utalvány díja. A teljesülés elfogadható.
- Egyéb dologi kiadások közé elsősorban a könyvelés során a kerekítési különbözetek tartoznak, viszont nagyobb összegben ide tartozik az autópálya matrica díja, szerzői jogdíjak a rendezvények után, közjegyzői díj. A teljesülés elfogadható.

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatása (K47)	30 000	30 000	25 000	83,33%
<i>ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)</i>	0	0	25 000	-
Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	18 638 000	19 638 000	11 014 540	56,09%
<i>ebből: köztemetés [Szocv. 18. §] (K48)</i>	0	0	261 963	-
<i>ebből: települési támogatás [Szocv. 43. §] (K48)</i>	0	0	10 752 577	-
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	18 668 000	19 668 000	11 039 540	56,13%

- Az intézményi ellátottak pénzbeli juttatása 1 fő Arany János ösztöndíjas pusztaszabolcsi tanuló részére utalt havi 5000 Ft ösztöndíj. A tanuló a tanulmányait befejezte, utólag egy havi juttatás még kifizetésre kerül részére.
2 db köztemetést biztosított az önkormányzat az első félévben 261.963 Ft összegben.
- A további kiadásként jelenik meg a rendszeresen juttatott és rendkívüli települési támogatások lekönyvelt összege.

Egyéb működési célú kiadások:

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0	3 073 254	3 073 254	100,00%
A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetései (K5022)	16 597 309	16 597 309	12 613 957	76,00%
Egyéb elvonások, befizetések (K5023)	0	3 707 421	3 707 421	100,00%
Elvonások és befizetések (K502)	16 597 309	23 377 984	19 394 632	82,96%
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	1 035 000	1 035 000	997 500	96,38%
<i>ebből: központi költségvetési szervek (K506)</i>	0	0	392 500	-
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	4 236 000	4 236 000	1 773 333	41,86%
<i>ebből: egyéb civil szervezetek (K512)</i>	0	0	1 773 333	-
Tartalékok (K513)	107 907 388	96 103 465	0	0,00%
Egyéb működési célú kiadások (K5)	129 775 697	124 752 449	22 165 465	17,77%

- A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások: a Magyar Államkincstár részére visszafizetett 2020. évi támogatások összegét jelenti, ami a fel nem használt lakossági víz és csatornadíj támogatás.
- A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetései: az önkormányzatok számára kedvezőtlen jogszabály módosítás miatt 16.597.309 Ft szolidaritási hozzájárulás fizetésére köteles önkormányzatunk, amit havi bontásban vonnak vissza.
- Az egyéb elvonások, befizetések az intézményektől elvont 2020. évi pénzmaradvány összegét mutatja. Az elvonásra a képviselő-testület döntése után kerül sor.
- Az államháztartáson belülre átadott pénzeszköz a 392.500 Ft BURSA HUNGARICA ösztöndíj és 605.000 Ft a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás részre átutalt éves működési hozzájárulás.
- Az egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre: 140.000 Ft összegben az önkormányzati üzletek után fizetett közös költség, 833.333 Ft összegben a házi orvosok részére biztosított működési támogatás, valamint 800.000 Ft a Pusztaszabolcsi Polgárőrség részére számla ellenében fizetett közbiztonság védelem.

A tartalék felhasználása:

- Céltartalék: 95.005.839 Ft állami támogatás az önkormányzati konyha felújítására. A támogatás összegét az előző évben megkaptuk.
- Működési tartalék: 12.901.549 Ft eredeti előirányzat, amiből felhasználásra került:
 - o 5.300.000 Ft - görpálya létesítéséhez,
 - o 1.034.342 Ft - II. házi orvosi körzet asszisztensének a járványhelyzet miatti juttatásához,
 - o 360.000 Ft – a 2020-ban leaszfaltozott belterületi utak műszaki ellenőrzésére,
 - o 1.598.397 Ft - Zsiráf Óvoda felújítási pályázatánál a vállalt önrészre,
 - o 107.950 Ft – Sportöltöző víz- és szennyvízhálózatra történő bekötésére,
 - o 800.000 Ft – kisértékű tárgyi eszközök vásárlására az önkormányzatnál,
 - o 870.000 Ft - A Kossuth Lajos utca, József Attila utca, Szent Imre utca és Magyar utca felújításának műszaki ellenőrzésére,

- o 116.762 Ft – nyári diákmunkások foglalkoztatásánál a munkáltató járulék biztosítására,
 - o 1.559.039 Ft – A Velencei úti orvosi rendelő tetőfelújítására,
 - o 3.111.500 Ft – a belterületi övások tisztítására,
 - o 189.230 Ft - a Polgármesteri Hivatal informatikai fejlesztésére kapott uniós támogatásból történő visszafizetésre,
 - o 219.139 Ft – egy régi munkahelyi baleset miatti egészségbiztosítás kifizetésére,
 - o 1.000.000 Ft - ledes közvilágítási lámpák telepítésére,
 - o 923.000 Ft – új urnafal építésére,
 - o 504.190 Ft – a sportpálya víz és csatornarendszerre történő rákötésére,
 - o 1.000.000 Ft – települési támogatás előirányzatának megnövelésére,
 - o 35.600 Ft – önrész felhasználására a Virágos Vasútállomások pályázathoz.
- A működési tartalékot 3.005.212 Ft összegben megnöveltük az intézmények pénzmaradványából, 754.355 Ft összegben a 2020. évi állami támogatás elszámolása utáni többlettámogatásból és 3.165.659 Ft összegben a 2021. évi többlet állami támogatásból, amit a megnövekedett óvodás létszám miatt kaptunk.

A felhalmozási költségvetési kiadásokon belül:

Beruházások:

Az Önkormányzat és intézményei tervezett beruházási kiadásaiból szeptember 30-ig az alábbi kifizetések történtek, de jelenleg több megrendelés folyamatban van (pl. forgalomirányító táblák, urnafal). A „Zöld város” projekt esetében még nem történt számlázás.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Bölcsőde épületének tervezetése (engedélyi és kiviteli tervek)	10 160 000	6 660 000	1 525 000	22,9%
Szociális ellátó központ tervezetése (engedélyi és kiviteli tervek)	10 160 000	6 660 000	580 000	8,7%
Cikolai glóbusz vastalanító+kütvizsgálat	40 000 000	6 040 054	290 576	4,8%
Egészségügyi centrum - lift, tűzivíz tároló	15 000 000	15 000 000	3 546 815	23,6%
Forgalomirányító táblák	300 000	1 350 000	-	0,0%
Hivatal dísztermében klíma beszerzés	500 000	-	-	-
Használt kisteherautó vásárlása	2 600 000	2 600 000	2 390 000	91,9%
Projektor	1 500 000	1 500 000	-	0,0%
Térfigyelő kamerarendszer fejlesztése	2 000 000	2 000 000	-	0,0%
Kültéri padok	5 000 000	2 381 550	-	0,0%
Hirdető táblák	2 000 000	2 000 000	-	0,0%
TOP-2.1.2-16-FEI-2016-00002 "Zöld város kialakítása Pusztaszabolcon"	254 786 860	254 786 860	3 364 420	1,3%
Gömpálya létesítése	-	5 300 000	4 945 813	93,3%
2020. évi belterületi utak építés - műszaki ellenőrzés	-	360 000	360 000	100,0%
Sportpálya öltöző víz és szennyvízbekötés tervezetése	-	107 950	107 950	100,0%
Kis értékű tárgyi eszköz	-	800 000	251 069	31,4%
Környezetvédelmi alap - virágtartók, virágládák	-	797 900	797 900	100,0%
"Virágos vasútállomások" pályázatból kö virágládák vásárlása	-	185 600	185 600	100,0%
2 park közvilágítása	-	1 000 000	145 864	14,6%
Temetői urnafal bővítése	-	923 000	-	0,0%
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat összesen:	344 006 860	310 452 914	18 491 007	6,0%
Informatikai, irodatechnikai fejlesztés	1 000 000	1 000 000	180 842	18,1%
Bútor	300 000	300 000	43 990	14,7%
Kis értékű tárgyi eszköz	127 000	127 000	135 900	107,0%

Hivatal dísztermében klíma beszerzés	-	500 000	509 614	101,9%
Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal összesen:	1 427 000	1 927 000	870 346	45,2%
Kis értékű tárgyi eszközök	254 000	254 000	76 235	30,0%
Könyvtári könyvek	1 323 000	1 323 000	830 619	62,8%
Könyvtár és Művelődési Ház összesen:	1 577 000	1 577 000	906 854	57,5%
Üdvari játékok beszerzése (felújítása)	5 000 000	3 562 810	3 396 184	95,3%
Kis értékű tárgyi eszköz	254 000	254 000	-	0,0%
Nyomtató beszerzése a Manóvár Óvodába	-	66 802	66 802	100,0%
Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde összesen:	5 254 000	3 883 612	3 462 986	89,2%
Kis értékű tárgyi eszközök	254 000	254 000	112 100	44,1%
Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény összesen:	254 000	254 000	112 100	44,1%
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat és intézményei mindösszesen:	352 518 860	318 094 526	23 843 293	7,5%

Felújítások:

A víziközmű hálózatok tervezett felújításából még csak 2 db szennyvíz szivattyú felújítása történt meg a II. és a IV. átemelőben. A Kossuth Lajos utca aszfaltozása a szerződésnek megfelelően megtörtént. A Sport u. 2/2 I. és II. üzlet nyílászáró cseréjére az elmúlt év végén került sor, viszont kifizetése ez év elején történt. A Zsiráf Óvoda felújítására vállalt önrészből megtörtént a tervezetetés. A kastély felújítása is elkezdődött, elsősorban a Szabolcs napok megrendezéséhez szükséges munkálatokkal indítottuk. (érintésvédelem, előkert nyomásszabályozó állomás) A Velencei úti orvosi rendelő és lakás tetőfelújítása befejeződött, a sportpálya ivóvíz és csatorna rákötése a DRV hálózatra szintén megtörtént, viszont a kifizetésére október hónapban került sor. A bérházak felújítása elkezdődött, de kifizetés szeptember 30-ig még nem történt.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
2020. évi maradvány: 49.157.494 Ft, + 2021. évi tervezett nettó eszközhasználati díj: 24.092.746 Ft, + 2019-2020. évi levont áfa visszavezetése: 8.366.745 Ft, + 2021. évi tervezett felújítási kiadások levonható áfája: 27.714.614 Ft, + 21.029.733 Ft önkormányzati önrész. <u>Víziközmű fejlesztés - ivóvíz</u> - 10 db tolózár cseréje (3.810.000 Ft) - Velencei út bekötési szerelvények cseréje (17.730.470 Ft) - glóbusz felújítása (43.000.000 Ft) <u>Víziközmű fejlesztés - szennyvízcsatorna</u> - I. átemelőben szivattyú csere (1.778.000 Ft) - XII. átemelőben szivattyú csere (1.778.000 Ft) - I. átemelőben elektronikus kapcsolószekrény cseréje (3.810.000 Ft) - III. átemelőben szivattyú tartalék képzés (1.905.000 Ft) - IV. átemelő teljes építészeti és gépészeti felújítása (10.160.000 Ft) - IV. átemelőben szivattyú tartalék képzés (1.905.000 Ft) - I. átemelő szintkapcsoló cseréje + integrálása SCADA rendszerbe (889.000 Ft) - V. átemelő teljes építészeti és gépészeti felújítása (10.160.000 Ft) - V. átemelőben szivattyú csere (1.270.000 Ft) - VI. átemelő teljes építészeti és gépészeti felújítása (10.160.000 Ft) - VI. átemelőben szivattyú pótlása (1.905.000 Ft) - Szennyvízcsatorna felújítás gördülő fejlesztései terven felül (20.100.862 Ft)	130 361 332	130 361 332	1 164 250	0,89%
Kossuth Lajos utca felújítása	14 727 438	14 727 438	14 727 438	100,00%
Kossuth Lajos utca és a József Átila, Szent Imre és Magyar utca felújítása - műszaki ellenőrzés	-	870 000	870 000	100,00%

Sport u. 2/2 I. és II. üzlet nyílászáró csere	2 599 563	2 599 563	2 599 563	100,00%
Ifjúsági Ház felújítása	3 000 000	1 500 000	-	0,00%
Bérlakások felújítása	10 000 000	10 000 000	-	0,00%
Zsiráf Óvoda felújítása	-	1 598 397	717 550	44,89%
Kastély felújítása	-	3 000 000	402 753	13,43%
Velencei út 32. orvosi rendelő tetőfelújítás	-	1 559 039	1 559 039	100,00%
Sportpálya ivóvíz és csatorna rákötés DRV hálózatra	-	504 190	-	0,00%
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat összesen:	160 688 333	166 719 959	22 040 593	13,22%
Údvari játékok beszerzése (felújítása)	-	825 000	825 000	100,00%
Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde összesen:	-	825 000	825 000	100,00%
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat és intézményei mindösszesen:	160 688 333	167 544 959	22 865 593	13,65%

Egyéb felhalmozási célú kiadások:

Az Európai Unió támogatásokkal megvalósult projektjeink egy része jelenleg elszámolás alatt van. A lezárult „KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 - Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” pályázatnál 189.230 Ft visszafizetési kötelezettségünk volt, amit teljesítettünk.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)	10 000 000	10 000 000	0	0,00%
Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatnak EU-s programok és azok hazai társfinanszírozására egyéb felhalmozási célú támogatások kiadásai (K84)	0	189 230	189 230	100,00%
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	4 832 248	0	0	-
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	14 832 248	10 189 230	189 230	1,86%

Finanszírozási kiadások konszolidálás előtt:

A fejlesztési hitel törlesztése negyedévente megtörtént, a kiutalt, de fel nem használt, majd visszavett 4.832.248 Ft hitel hiteltörlesztésként jelenik meg a könyveinkben. A 2020. december utolsó napjaiban folyósított, a 2021. évi állami támogatás 0. havi részletének elszámolása átvezetésre került. Az intézmények önkormányzati támogatása az önkormányzat költségvetésében finanszírozási kiadásként, az intézményeknél finanszírozási bevételeként jelenik meg.

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)	17 856 000	22 688 248	13 392 000	59,03%
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	17 411 549	17 411 549	100,00%
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	459 447 123	476 588 504	338 840 442	71,10%
Finanszírozási kiadások (K9)	477 303 123	516 688 301	369 643 991	71,54%

A költségvetés háromnegyed éves teljesülése intézményenként

1. Pusztaszabolcs Város Önkormányzat (önkormányzati feladatok)

Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	531 709 457	529 450 550	393 589 645	74,34%
B3. Közhatalmi bevételek:	154 947 200	143 049 862	120 823 297	84,46%
B4. Működési bevételek:	80 661 001	80 661 001	45 781 928	56,76%
B5. Felhalmozási bevételek:	-	420 000	420 000	100,00%
B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	294 095	3 367 349	3 089 254	91,74%
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	2 506 780	2 656 780	-	0,00%
B1-B7. Költségvetési bevételek	770 118 533	759 605 542	563 704 124	74,21%
B813. Maradvány igénybevétele	592 347 813	609 759 362	609 759 362	100,00%
B8. Finanszírozási bevételek	592 347 813	609 759 362	609 759 362	100,00%
Bevételek összesen:	1 362 466 346	1 369 364 904	1 173 463 486	85,69%
K1. Személyi juttatások:	65 842 847	67 696 793	48 384 966	71,47%
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	9 932 916	10 239 739	5 765 301	56,30%
K3. Dologi kiadások:	141 416 322	146 664 940	102 746 242	70,06%
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	18 668 000	19 668 000	11 039 540	56,13%
K5. Egyéb működési célú kiadások:	129 775 697	121 045 028	18 458 044	15,25%
K6. Beruházások:	344 006 860	310 452 914	18 491 007	5,96%
K7. Felújítások:	160 688 333	166 719 959	22 040 593	13,22%
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	14 832 248	10 189 230	-	0,00%
K1-K7. Költségvetési kiadások	885 163 223	852 676 603	226 925 693	26,61%
K9113. Hitel törlesztés	17 856 000	22 688 248	13 392 000	59,03%
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	17 411 549	17 411 549	100,00%
K915. Irányítószervi támogatás folyósítása	459 447 123	476 588 504	338 840 442	71,10%
K9. Finanszírozási kiadások	477 303 123	516 688 301	369 643 991	77,51%
Kiadások összesen:	1 362 466 346	1 369 364 904	596 569 684	43,57%

2. Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal

Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
B3. Közhatalmi bevételek:	166 000	166 000	469 000	282,53%
B4. Működési bevételek:	196 000	196 000	730 637	372,77%
B1-B7. Költségvetési bevételek	362 000	362 000	1 199 637	331,39%
B813. Maradvány igénybevétele	-	342 623	342 623	100,00%
B816. Irányítószervi támogatás	134 711 466	135 559 456	100 197 268	73,91%
B8. Finanszírozási bevételek	134 711 466	135 902 079	100 539 891	73,98%
Bevételek összesen:	135 073 466	136 264 079	101 739 528	74,66%
K1. Személyi juttatások:	103 000 000	103 301 290	78 398 783	75,89%
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	17 680 599	17 727 299	12 555 639	70,83%
K3. Dologi kiadások:	12 965 867	12 965 867	8 813 159	67,97%
K5. Egyéb működési célú kiadások:	-	342 623	342 623	100,00%
K6. Beruházások:	1 427 000	1 927 000	870 346	45,17%
K1-K8. Költségvetési kiadások	135 073 466	136 264 079	100 980 550	74,11%
K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-
Kiadások összesen:	135 073 466	136 264 079	100 980 550	74,11%

3. Könyvtár és Művelődési Ház

Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	600 000	600 000	600 000	100,00%
B4. Működési bevételek:	1 140 000	1 940 000	1 528 796	78,80%
B1-B7. Költségvetési bevételek	1 740 000	2 540 000	2 128 796	83,81%
B813. Maradvány igénybevétele	-	2 130 150	2 130 150	100,00%
B816. Irányítószervi támogatás	27 505 856	33 223 656	26 460 614	79,64%
B8. Finanszírozási bevételek	27 505 856	35 353 806	28 590 764	80,87%
Bevételek összesen:	29 245 856	37 893 806	30 719 560	81,07%
K1. Személyi juttatások:	12 526 296	12 714 867	9 695 496	76,25%
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	2 097 537	2 126 766	1 608 076	75,61%
K3. Dologi kiadások:	13 045 023	19 345 023	15 757 265	81,45%
K5. Egyéb működési célú kiadások:	-	2 130 150	2 130 150	100,00%
K6. Beruházások:	1 577 000	1 577 000	906 854	57,51%
K1-K7. Költségvetési kiadások	29 245 856	37 893 806	30 097 841	79,43%
K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-
Kiadások összesen:	29 245 856	37 893 806	30 097 841	79,43%

4. Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde

Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
B4. Működési bevételek:	3 494 447	3 671 851	2 671 372	72,75%
B5. Felhalmozási bevételek:	-	-	10 000	-
B1-B7. Költségvetési bevételek	3 494 447	3 671 851	2 681 372	73,03%
B813. Maradvány igénybevétele	-	715 179	715 179	100,00%
B816. Irányítószervi támogatás	249 806 546	255 319 571	175 129 185	68,59%
B8. Finanszírozási bevételek	249 806 546	256 034 750	175 844 364	68,68%
Bevételek összesen:	253 300 993	259 706 601	178 525 736	68,74%
K1. Személyi juttatások:	172 597 227	177 370 409	120 692 537	68,05%
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	28 190 902	28 930 745	19 645 470	67,91%
K3. Dologi kiadások:	47 258 864	47 981 656	30 617 050	63,81%
K5. Egyéb működési célú kiadások:	-	715 179	715 179	100,00%
K6. Beruházások:	5 254 000	3 883 612	3 462 986	89,17%
K7. Felújítások:	-	825 000	825 000	100,00%
K1-K7. Költségvetési kiadások	253 300 993	259 706 601	175 958 222	67,75%
K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-
Kiadások összesen:	253 300 993	259 706 601	175 958 222	67,75%

5. Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény

Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Háromnegyed éves teljesítés	Teljesítés aránya
B4. Működési bevételek:	4 981 379	4 981 379	3 411 048	68,48%
B1-B7. Költségvetési bevételek	4 981 379	4 981 379	3 411 048	68,48%
B813. Maradvány igénybevétele	-	519 469	519 469	100,00%
B816. Irányítószervi támogatás	47 423 255	52 485 821	37 053 375	70,60%
B8. Finanszírozási bevételek	47 423 255	53 005 290	37 572 844	70,89%
Bevételek összesen:	52 404 634	57 986 669	40 983 892	70,68%
K1. Személyi juttatások:	35 512 601	39 895 783	25 692 914	64,40%
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	5 864 530	6 543 914	4 679 551	71,51%
K3. Dologi kiadások:	10 773 503	10 773 503	6 506 015	60,39%
K5. Egyéb működési célú kiadások:	-	519 469	519 469	100,00%
K6. Beruházások:	254 000	254 000	112 100	44,13%
K1-K7. Költségvetési kiadások	52 404 634	57 986 669	37 510 049	64,69%
K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-
Kiadások összesen:	52 404 634	57 986 669	37 510 049	64,69%

A költségvetési egyenleg alakulása

A 2021. január 1-jei nyitó pénzkészlet összesen 616.170.342 forint volt. A nyitó pénzkészletben szerepelt 252.529.000 Ft kincstári számlán elkülönített Európai Unió támogatás (Zöld Város), az önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására már leutalt 95.005.839 Ft és 4.832.248 Ft fel nem használt célhitel. Így a saját pénzeszközeink állománya 263.803.255 Ft volt.

A 2021. június 30-i bankszámlák és pénztárak záróállománya 643.143.844 forint volt, amiben egyrészt szerepel szintén a 252.529.000 Ft kincstári számlán elkülönített Európai Unió támogatás és a 95.005.839 Ft fejlesztési támogatás, így a saját pénzeszközeink állománya 295.609.005 Ft.

A bankszámlák és pénztárak szeptember 30-i záróállománya 618.734.671 forint volt. A záró pénzkészletben szerepel 251.645.080 Ft kincstári számlán elkülönített Európai Unió támogatás és a 95.005.839 Ft fejlesztési támogatás, így a saját pénzeszközeink állománya 271.571.527 Ft.

Az önkormányzat költségvetését érzékenyen érintette a helyi iparűzési adó bevétel jelentős lecsökkenése, ami a kiadások tervezésének újragondolását jelentette. A halasztható fejlesztések a következő évi költségvetésbe fognak átkerülni, így a leg sürgetőbb feladatunk az önkormányzati ingatlanok karbantartása és felújítása folytatódhat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjen.

Pusztaszabolcs, 2021. november 10.




 Simonné Zsuffa Erzsébet
 polgármester

Határozati javaslat

Pusztaszabolcs Város 2021-i költségvetésének háromnegyed éves beszámolója

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásának háromnegyed-éves helyzetéről szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036; 25/271-833
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Üi: Wasserné Ősi Márta

Előterjesztés

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi költségvetési rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi költségvetését a 3/2021.(III.5.) önkormányzati rendeletével (továbbiakban R.) hagyta jóvá.

A harmadik negyedévben az önkormányzat pótelőirányzatként kapott kiegészítő támogatás, a 2021. évi állami támogatás aktualizálása, a képviselő-testületi határozatok és az időközben befolyt többletbevétel illetve felmerült kiadások átvezetése alapján válik szükségessé a 2021. évi költségvetésről szóló rendelet módosítása.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (4) bek. és a R. 11. § (1) bek. és 12.§ szerint az alábbiakat terjesztem elő:

I.

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat

1. A Belügyminisztérium a szociális ágazatban foglalkoztatottak részére 2021 május – szeptember hónapokra 1.624.233 Ft szociális ágazati összevont pótlékot biztosított. Az összeg a szociális intézmény részére finanszírozásként átutalásra került. A költségvetési bevételi előirányzat kötelező feladat.
2. 2021. évi májusi állami támogatás lemondás, pótigénylés keretében aktualizálásra kerültek az önkormányzat állami támogatásának összegét megalapozó mutatószámok. A módosított mutatószámok az oktatási statisztikai adatokkal és a szociális igénybevevői nyilvántartással megegyeznek. Az étkeztetési adatok esetében a koronavírus járvány miatti kiesések figyelembe vételre kerültek.
 - a) Az óvodai létszám átlag 6,6 fővel került megemelésre, emiatt a pedagógusok elismert létszáma szerinti támogatás és az óvodaműködtetési támogatás is megemelésre került. Az óvoda működéséhez szükséges előirányzatot az önkormányzat a költségvetésében biztosította, emiatt a többlettámogatás a működési tartalékot növeli.
 - b) 2021. január 1-jei átsorolással nőtt a minősített pedagógusok létszáma, viszont a szükséges előirányzatot az önkormányzat a költségvetésében biztosította, emiatt a többlettámogatás a működési tartalékot növeli.
 - c) A szociális étkeztetés átlagléttszáma 1 fővel, a személyi gondozást igénybevevők átlagléttszáma 1 fővel, az időskorúak nappali intézményi ellátásában résztvevők átlagléttszáma 2 fővel lecsökkent. A támogatás csökkenés a működési tartalékot csökkentti, mivel minimális a kieső bevétel mértéke.
 - d) A gyermekétkeztetés támogatás a koronavírus járvány miatti átlag 30 fős csökkentése a gyermekétkeztetés bértámogatás csökkenését jelenti, viszont az üzemeltetési támogatás részét a központi költségvetés megemelte, így a többlettámogatás a működési tartalékot növeli.
 - e) A szünidei étkezésnél a tervezett létszámon felüli igénybevétel volt. A többlettámogatás a dologi kiadás (vásárolt élelmiszer) előirányzatát növeli.

Jogcím megnevezése	Mutató	Eltérés (+/-)
Óvodaműködtetési támogatás	6,6 fő gyermek	642 840 Ft
Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	0,5 fő pedagógus	2 430 750 Ft
Minősített pedagógusok bértámogatása		474 150 Ft
Szociális étkeztetés	-1 fő ellátott	- 67 570 Ft
Személyi gondozás	-1 fő ellátott	- 378 110 Ft
Időskorúak nappali intézményi ellátása	-2 fő ellátott	- 448 380 Ft
Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	-0,55 fő alkalmazott	- 1 336 500 Ft
Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	-30 fő ellátott	1 848 479 Ft
Szünidei étkeztetés támogatása	52 adag	25 220 Ft
		3 190 879 Ft

Emiatt a működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzat megemelkedik 3.190.879 Ft-tal a dologi kiadások 25.220 Ft-os és az egyéb működési célú kiadások (tartalék) 3.165.659 Ft-os növelése mellett. A költségvetési bevételi és kiadási előirányzat kötelező feladat.

- A képviselő-testület a 112/2012.(VII.19.) határozatában döntött a Velencei út 32. számú orvosi rendelő tetőfelújításáról. Emiatt egy új felújítási előirányzat kerül biztosításra „*Velencei út 32. orvosi rendelő tetőfelújítás*” 1.559.039 Ft összegben az egyéb működési célú kiadások (tartalék) előirányzatának azonos összegű csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.
- A képviselő-testület a 114/2012.(VII.19.) határozatában döntött a belterületi vízelvezető óvárok tisztításáról. Emiatt a dologi kiadások előirányzata megemelkedik 3.112.000 Ft-tal az egyéb működési célú kiadások (tartalék) előirányzatának azonos összegű csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.
- A képviselő-testület a 132/2012.(IX.1.) határozatában döntött a kicső iparüzési adó miatti költségvetési átcsoportosításokról. Emiatt a működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzat lecsökken 22.062.608 Ft-tal, a közhatalmi bevételeke (iparüzési adó) előirányzata lecsökken 11.897.338 Ft-tal a „*Cikolai glóbusz vastalanító+külvizsgáló*” beruházási előirányzat 33.959.946 Ft-os csökkentése mellett. Az állami hozzájárulás kötelező feladat, az iparüzési adó bevétel önként vállalt feladat, a beruházási kiadás kötelező feladat.
- A képviselő-testület a 146/2012.(IX.1.) határozatában döntött a Millenniumi park és játszótér megvilágításáról. Emiatt egy új beruházási előirányzat kerül biztosításra „*2 park közvilágítása*” 1.000.000 Ft összegben az egyéb működési célú kiadások (tartalék) előirányzatának azonos összegű csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.
- A képviselő-testület a 148/2021.(IX.1.) határozatában arról döntött, hogy a költségvetési rendeletben kerüljön kimutatásra a víziközmű fejlesztési kiadások forrása.

Bevétel: 2020. évi maradvány: 49.157.494 Ft, + 2021. évi tervezett nettó eszközhasználati díj: 24.092.746 Ft, + 2019-2020. évi levont áfa visszavezetése: 8.366.745 Ft, + 2021. évi tervezett felújítási kiadások levonható áfája: 27.714.614 Ft, + 21.029.733 Ft önkormányzati önrész. = **130.361.332 Ft**

Kiadás:

Víziközmű fejlesztés - ivóvíz

- 10 db tolózárs cseréje (3.810.000 Ft)
- Velencei út bekötési szerelvények cseréje (17.730.470 Ft)
- glóbusz felújítása (43.000.000 Ft)

Víziközmű fejlesztés -szennyvízcsatorna

- I. átemelőben szivattyú csere (1.778.000 Ft)

- XII. átemelőben szivattyú csere (1.778.000 Ft)
 - I. átemelőben elektromos kapcsolószekrény cseréje (3.810.000 Ft)
 - III. átemelőben szivattyú tartalék képzés (1.905.000 Ft)
 - IV. átemelő teljes építészeti és gépészeti felújítása (10.160.000 Ft)
 - IV. átemelőben szivattyú tartalék képzés (1.905.000 Ft)
 - I. átemelő szintkapcsoló cseréje + integrálása SCADA rendszerbe (889.000 Ft)
 - V. átemelő teljes építészeti és gépészeti felújítása (10.160.000 Ft)
 - V. átemelőben szivattyú csere (1.270.000 Ft)
 - VI. átemelő teljes építészeti és gépészeti felújítása (10.160.000 Ft)
 - VI. átemelőben szivattyú pótlása (1.905.000 Ft)
 - Szennyvízcsatorna felújítás gördülő fejlesztési terven felül (20.100.862 Ft)
- =130.361.332 Ft.**

A rendelet 16. mellékletében a 2. és 3. sor összevonásra kerül és az A oszlop a fenti szövegrészt fogja tartalmazni.

8. A képviselő-testület a 151/2021.(IX.1.) határozatában döntött KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 - Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez pályázat lezárásához szükséges visszafizetési kötelezettségről. Emiatt az egyéb felhalmozási kiadások előirányzata megemelkedik 189.230 Ft-tal az egyéb működési célú kiadások (tartalék) előirányzatának azonos összegű csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.
9. A képviselő-testület a 152/2021.(IX.1.) határozatában döntött egy munkahelyi baleset miatti egészségbiztosítási ellátás megtérítéséről. Emiatt a dologi kiadások előirányzata megemelkedik 219.139 Ft-tal az egyéb működési célú kiadások (tartalék) előirányzatának azonos összegű csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.
10. A képviselő-testület a 170/2021.(IX.29.) határozatában döntött temetői urnafal bővítésről. Emiatt 923.000 Ft összegben egy új beruházási előirányzatot hozott létre „*Temetői urnafal bővítése*” címen az egyéb működési célú kiadások (tartalék) előirányzatának azonos összegű csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.
11. A képviselő-testület a 172/2021.(IX.29.) határozatában döntött a sportpálya ivóvíz és csatorna rákötésről. Emiatt 504.190 Ft összegben egy új felújítási előirányzatot hozott létre „*Sportpálya ivóvíz és csatorna rákötés DRV hálózatra*” címen az egyéb működési célú kiadások (tartalék) előirányzatának azonos összegű csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.
12. A képviselő-testület a 173/2021.(IX.29.) határozatában döntött a forgalomszabályozási terv végrehajtásáról. Emiatt a „*Forgalomirányító táblák*” beruházási előirányzatát megemeli 1.050.000 Ft-tal a „*Kültéri padok*” beruházási előirányzat azonos összegű csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.
13. A képviselő-testület a ***/2021.****.) határozatában döntött jubileumi emlékkönyv kiadásáról a Pusztaszabolcsi József Attila Általános Iskola névfelvételenek 40. évfordulójára. Emiatt a dologi kiadások előirányzata megemelkedik 1.568.450 Ft-tal a „*Kültéri padok*” beruházási előirányzat azonos összegű csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadásokból az önként vállalt költségvetési kiadásokba történt az átcsoportosítás.
14. A Fejér Megyei Kormányhivatal az elszámolás után átutalta az önkormányzat részére a nyári diákmunkások foglalkoztatásához a kifizetett személyi juttatás 627.750 Ft-os összegét. A munkáltató terhelő járulékot az önkormányzat önrészként már biztosította. Emiatt működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzat megemelkedik 627.750 Ft-tal a személyi juttatások előirányzatának azonos összegű növelése mellett. A költségvetési bevétel és a költségvetési kiadás önként vállalt feladat.
15. A polgármesteri hivatal dísztermében új klíma berendezés került felszerelésre, aminek az előirányzata az önkormányzat költségvetésében szerepelt. Mivel a polgármesteri hivatal fizette ki a berendezést, javaslom az előirányzat átcsoportosítását. Emiatt az irányítószervi támogatás összege megemelkedik

500.000 Ft-tal a „Hivatal dísztermében klíma beszerzés” beruházási előirányzat törlése mellett. A költségvetési kiadás kötelező feladat.

16. A Vasutas Települések Szövetsége által kiírt „Virágos vasútállomások 2021.” pályázaton önkormányzatunk 150.000 Ft összeget nyert. Ebből az összegből és 35.600 Ft saját forrásból 8 db nagyméretű kő virágládát vásároltunk. Emiatt a felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata megemelkedik 150.000 Ft-al egy új „Virágos vasútállomások” pályázatból kő virágládák vásárlása” beruházási előirányzat biztosítása és az egyéb működési célú kiadások (tartalék) előirányzatának 35.600 Ft-os csökkentése mellett. A költségvetési bevétel és költségvetési kiadás kötelező feladat.
17. A település villanyoszlopain elhelyezett virágtartók és további nagyméretű kő virágládák megvásárlása 797.900 Ft összegben a környezetvédelmi alaphoz történt. Mivel az önkormányzat költségvetésében a környezetvédelmi alap a dologi kiadások előirányzatában szerepel, javasolom 797.900 Ft előirányzat beruházási kiadásra történő átcsoportosítását. Emiatt a dologi kiadások előirányzata lecsökken 797.900 Ft-tal egy új „Környezetvédelmi alap - virágtartók, virágládák” beruházási előirányzat biztosítása mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.
18. A települési támogatások előirányzatának összegét javasolom 1.000.000 Ft-tal megemelni, hogy a szociálisan rászoruló lakosok részére karácsonyi csomagokat tudjunk összeállítani. Emiatt az ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzat megemelkedik 1.000.000 Ft-tal az egyéb működési célú kiadások (tartalék) előirányzatának azonos összegű csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.
19. A 250.000.000 Ft fejlesztési hitelből 4.832.248 Ft-ot nem hívott le az önkormányzat, hanem a hitelszámláról visszautalta. A 2021. évi költségvetésben ezt az összeget átadott pénzeszközként terveztük, viszont hiteltörlesztésként szükséges nyilvántartásba venni. Emiatt az egyéb felhalmozási kiadások előirányzata lecsökken 4.832.248 Ft-tal a hitel törlesztés előirányzatának azonos összegű növelése mellett. A költségvetési kiadás kötelező feladat.

A fentiek alapján a Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi működési bevételi és működési kiadási előirányzataiban az alábbi módosításokat és átcsoportosításokat javaslom:

				Ft-ban	
	Módosított előirányzat	Javasolt előirányzat módosítás	Javasolt módosított előirányzat	Javasolt kötelező feladat	Javasolt önként vállalt feladat
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	546 070 296	- 16 619 746	529 450 550	528 822 800	627 750
B3. Közhatalmi bevételek:	2 447 200	- 11 897 338	143 049 862	2 447 200	140 602 662
B4. Működési bevételek:	80 661 001	-	80 661 001	80 661 001	-
B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	3 367 349	-	3 367 349	3 367 349	-
Működési költségvetési bevételek összesen:	632 545 846	- 28 517 084	756 528 762	615 298 350	141 230 412
B811. Működési hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-	-
B813. Maradvány igénybevétele	193 507 343	-	193 507 343	193 507 343	-
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-
B816. Irányítószervi támogatás	-	-	-	-	-
Működési finanszírozási bevételek összesen:	193 507 343	-	193 507 343	193 507 343	-
Működési bevételek összesen:	826 053 189	- 28 517 084	950 036 105	808 805 693	141 230 412
K1. Személyi juttatások:	65 096 467	627 750	67 696 793	65 096 467	2 600 326
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	9 609 896	-	10 239 739	9 609 896	629 843
K3. Dologi kiadások:	130 300 274	4 126 409	146 664 940	132 858 233	13 806 707
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	17 638 000	1 000 000	19 668 000	18 638 000	1 030 000
K5. Egyéb működési célú kiadások:	122 091 067	- 5 376 039	121 045 028	116 715 028	4 330 000
Működési költségvetési kiadások összesen:	344 735 704	378 120	365 314 500	342 917 624	22 396 876

K911. Működési hitel törlesztés	-	-	-	-	-
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	17 411 549	-	17 411 549	17 411 549	-
K915. Irányítószervi támogatás folyósítása	465 952 271	2 124 233	468 076 504	468 076 504	-
Működési finanszírozási kiadások összesen:	483 363 820	2 124 233	485 488 053	485 488 053	-
Működési kiadások összesen:	828 099 524	2 502 353	850 802 553	828 405 677	22 396 876

A fentiek alapján a Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi felhalmozási bevételi és felhalmozási kiadási előirányzataiban az alábbi előirányzat módosításokat és átcsoportosításokat javaslom:

	Ft-ban				
	Módosított előirányzat	Javasolt előirányzat módosítás	Javasolt módosított előirányzat	Javasolt kötelező feladat	Javasolt önként vállalt feladat
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-
B5. Felhalmozási bevételek:	420 000	-	420 000	-	420 000
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	2 506 780	150 000	2 656 780	156 780	2 500 000
Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:	2 926 780	150 000	3 076 780	156 780	2 920 000
B811. Felhalmozási hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-	-
B813. Felhalmozási maradvány igénybevétele	416 252 019	-	416 252 019	416 252 019	-
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-
B816. Felhalmozási irányítószervi támogatás	-	-	-	-	-
Felhalmozási finanszírozási bevételek összesen:	416 252 019	-	416 252 019	416 252 019	-
Felhalmozási bevételek összesen:	419 178 799	150 000	419 328 799	416 408 799	2 920 000
K6. Beruházások:	343 574 810	- 33 121 896	310 452 914	312 051 311	-
K7. Felújítások:	164 656 730	2 063 229	166 719 959	165 121 562	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	14 832 248	- 4 643 018	10 189 230	10 189 230	-
Felhalmozási költségvetési kiadások összesen:	523 063 788	- 35 701 685	487 362 103	487 362 103	-
K9113. Felhalmozási hitel törlesztés	17 856 000	4 832 248	22 688 248	22 688 248	-
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-
K915. Irányítószervi támogatás folyósítása	8 512 000	-	8 512 000	8 512 000	-
Felhalmozási finanszírozási kiadások összesen:	26 368 000	4 832 248	31 200 248	31 200 248	-
Felhalmozási kiadások összesen:	549 431 788	- 30 869 437	518 562 351	518 562 351	-

A fentiek alapján a Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi bevételi és kiadási előirányzataiban az alábbi előirányzat módosításokat és átcsoportosításokat javaslom:

	Ft-ban				
	Módosított előirányzat	Javasolt előirányzat módosítás	Javasolt módosított előirányzat	Javasolt kötelező feladat	Javasolt önként vállalt feladat
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	546 070 296	-16 619 746	529 450 550	528 822 800	627 750
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-
B3. Közhatalmi bevételek:	154 947 200	-11 897 338	143 049 862	2 447 200	140 602 662
B4. Működési bevételek:	80 661 001	-	80 661 001	80 661 001	-
B5. Felhalmozási bevételek:	420 000	-	420 000	-	420 000
B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	3 367 349	-	3 367 349	3 367 349	-
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	2 506 780	150 000	2 656 780	156 780	2 500 000
B1-B7. Költségvetési bevételek	787 972 626	-28 367 084	759 605 542	615 455 130	144 150 412
B811. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-	-

B813. Maradvány igénybevétele	609 759 362	-	609 759 362	609 759 362	-
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-
B816. Irányítószervi támogatás	-	-	-	-	-
B8. Finanszírozási bevételek	609 759 362	-	609 759 362	609 759 362	-
Bevételek összesen:	1 397 731 988	-38 367 084	1 369 364 904	1 225 214 492	144 150 412
K1. Személyi juttatások:	67 069 043	627 750	67 696 793	65 096 467	2 600 326
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	10 239 739	-	10 239 739	9 609 896	629 843
K3. Dologi kiadások:	142 538 531	4 126 409	146 664 940	132 858 233	13 806 707
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	18 668 000	1 000 000	19 668 000	18 638 000	1 030 000
K5. Egyéb működési célú kiadások:	126 421 067	-3 376 039	121 045 028	116 715 028	4 330 000
K6. Beruházások:	343 574 810	-33 121 896	310 452 914	312 051 311	-
K7. Felújítások:	164 656 730	2 063 229	166 719 959	165 121 562	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	14 832 248	-4 643 018	10 189 230	10 189 230	-
K1-K7. Költségvetési kiadások	888 000 168	-35 323 565	852 676 603	830 279 727	22 396 876
K9113. Hítel törlesztés	17 856 000	4 832 248	22 688 248	22 688 248	-
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	17 411 549	-	17 411 549	17 411 549	-
K915. Irányítószervi támogatás folyósítása	474 464 271	2 124 233	476 588 504	476 588 504	-
K9. Finanszírozási kiadások	509 731 820	6 956 481	516 688 301	516 688 301	-
Kiadások összesen:	1 397 731 988	-28 367 084	1 369 364 904	1 346 968 028	22 396 876

II.

Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal

1. A polgármesteri hivatal dísztermében új klíma berendezés került felszerelésre, aminek az előirányzata az önkormányzat költségvetésében szerepelt. Mivel a polgármesteri hivatal fizette ki a berendezést, javasolom az előirányzat átcsoportosítását. Emiatt 500.000 Ft összegben egy új beruházási előirányzat került biztosításra „Hivatal dísztermében klíma beszerzés” címen az irányítószervi támogatás előirányzatának azonos összegű növelése mellett. A költségvetési kiadás kötelező feladat.

A fentiek alapján a Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal 2021. évi bevételi és kiadási előirányzataiban az alábbi módosításokat és átcsoportosításokat javasolom:

	Ft-ban				
	Módosított előirányzat	Javasolt előirányzat módosítás	Javasolt módosított előirányzat	Javasolt kötelező feladat	Javasolt önként vállalt feladat
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-
B3. Közhatalmi bevételek:	166 000	-	166 000	166 000	-
B4. Működési bevételek:	196 000	-	196 000	196 000	-
B5. Felhalmozási bevételek:	-	-	-	-	-
B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-
B1-B7. Költségvetési bevételek	362 000	-	362 000	362 000	-
B811. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-	-
B813. Maradvány igénybevétele	-	-	342 623	342 623	-
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-
B816. Irányítószervi támogatás	134 711 466	500 000	135 559 456	135 559 456	-
B8. Finanszírozási bevételek	134 711 466	500 000	135 902 079	135 902 079	-

Bevételek összesen:	135 073 466	500 000	136 264 079	136 264 079	-
K1. Személyi juttatások:	103 000 000	-	103 301 290	103 301 290	-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	17 680 599	-	17 727 299	17 727 299	-
K3. Dologi kiadások:	12 965 867	-	12 965 867	12 965 867	-
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	-	-	-	-	-
K5. Egyéb működési célú kiadások:	-	-	342 623	342 623	-
K6. Beruházások:	1 427 000	500 000	1 927 000	1 927 000	-
K7. Felújítások:	-	-	-	-	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	-	-	-	-	-
K1-K7. Költségvetési kiadások	135 073 466	500 000	136 264 079	136 264 079	-
K9113. Hitel törlesztés	-	-	-	-	-
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-
K915. Irányítószeri támogatás folyósítása	-	-	-	-	-
K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-
Kiadások összesen:	135 073 466	500 000	136 264 079	136 264 079	-

III.

Könyvtár és Művelődési Ház

1. Az intézmény megállapodást kötött a Forteko Bt. - Írisz Gyógyszertárral, hogy az intézmény bérleti díj fejében egy évig a gyógyszertár logóját megjelenteti a rendezvényein és a honlapján. A többletbevételt az intézmény a közművelődési programokra használja fel. Emiatt a működési bevétel előirányzata megemelkedik 800.000 Ft-tal a dologi kiadások előirányzatának azonos összegű növelése mellett. A költségvetési bevétel kötelező feladat, a költségvetési kiadás kötelező feladat.

A fentiek alapján a Könyvtár és Művelődési Ház 2021. évi bevételi és kiadási előirányzataiban az alábbi módosításokat javaslom:

	Módosított előirányzat	Javasolt előirányzat módosítás	Javasolt módosított előirányzat	Javasolt kötelező feladat	Javasolt önként vállalt feladat
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	600 000	-	600 000	600 000	-
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-
B3. Közhatalmi bevételek:	-	-	-	-	-
B4. Működési bevételek:	1 140 000	800 000	1 940 000	1 940 000	-
B5. Felhalmozási bevételek:	-	-	-	-	-
B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-
B1-B7. Költségvetési bevételek	1 140 000	800 000	2 540 000	2 540 000	-
B811. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-	-
B813. Maradvány igénybevétele	2 130 150	-	2 130 150	2 130 150	-
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-
B816. Irányítószeri támogatás	33 223 656	-	33 223 656	33 223 656	-
B8. Finanszírozási bevételek	35 353 806	-	35 353 806	35 353 806	-
Bevételek összesen:	37 093 806	800 000	37 893 806	37 893 806	-
K1. Személyi juttatások:	12 714 867	-	12 714 867	12 714 867	-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	2 126 766	-	2 126 766	2 126 766	-
K3. Dologi kiadások:	18 545 023	800 000	19 345 023	19 345 023	-

K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	-	-	-	-	-
K5. Egyéb működési célú kiadások:	2 130 150	-	2 130 150	2 130 150	-
K6. Beruházások:	1 577 000	-	1 577 000	1 577 000	-
K7. Felújítások:	-	-	-	-	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	-	-	-	-	-
K1-K7. Költségvetési kiadások	37 093 806	800 000	37 893 806	37 893 806	-
K9113. Hitel törlesztés	-	-	-	-	-
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-
K915. Irányítószervi támogatás folyósítása	-	-	-	-	-
K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-
Kiadások összesen:	37 093 806	800 000	37 893 806	37 893 806	-

IV.

Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde

1. Az intézmény költségvetése „*Udvari játékok beszerzése (felújítása)*” címen 5.000.000 Ft beruházási előirányzatot tartalmaz. Az előirányzatból a játék beszerzésén kívül 825.000 Ft felújítási kiadás és 612.190 Ft dologi kiadás (játékok telepítése, szállítása) került felhasználásra, ezért javaslom az előirányzatok átcsoportosítását. Emiatt a dologi kiadások előirányzata megemelkedik 612.190 Ft-tal, egy új „*Udvari játékok felújítása*” felújítási előirányzat 825.000 Ft-os biztosítása és az „*Udvari játékok beszerzése (felújítása)*” beruházási előirányzat 1.437.190 Ft-os csökkentése mellett. A kötelező költségvetési kiadások között történt az átcsoportosítás.

A fentiek alapján a Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde 2021. évi bevételi és kiadási előirányzataiban az alábbi átcsoportosításokat javaslom:

					Ft-ban
	Módosított előirányzat	Javasolt előirányzat módosítás	Javasolt módosított előirányzat	Javasolt kötelező feladat	Javasolt önként vállalt feladat
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-
B3. Közhatalmi bevételek:	-	-	-	-	-
B4. Működési bevételek:	3 671 851	-	3 671 851	3 671 851	-
B5. Felhalmozási bevételek:	-	-	-	-	-
B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-
B1-B7. Költségvetési bevételek	3 671 851	-	3 671 851	3 671 851	-
B811. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-	-
B813. Maradvány igénybevétele	715 179	-	715 179	715 179	-
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-
B816. Irányítószervi támogatás	255 319 571	-	255 319 571	255 319 571	-
B8. Finanszírozási bevételek	256 034 750	-	256 034 750	256 034 750	-
Bevételek összesen:	259 706 601	-	259 706 601	259 706 601	-
K1. Személyi juttatások:	177 370 409	-	177 370 409	177 370 409	-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	28 930 745	-	28 930 745	28 930 745	-
K3. Dologi kiadások:	47 369 466	612 190	47 981 656	47 981 656	-
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	-	-	-	-	-
K5. Egyéb működési célú kiadások:	715 179	-	715 179	715 179	-

K6. Beruházások:	5 320 802	+ 1 437 190	3 883 612	3 883 612	-
K7. Felújítások:	-	825 000	825 000	825 000	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	-	-	-	-	-
K1-K7. Költségvetési kiadások	259 706 601	-	259 706 601	259 706 601	-
K9113. Hítel törlesztés	-	-	-	-	-
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-
K915. Irányítószervi támogatás folyósítása	-	-	-	-	-
K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-
Kiadások összesen:	259 706 601	-	259 706 601	259 706 601	-

V.

Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény

1. Az I. fejezet 1. pontja szerinti szociális ágazati összevont pótlékra az önkormányzattól 1.624.233 Ft finanszírozás érkezett, melyből 1.406.265 Ft személyi juttatásokra és 217.968 Ft munkaadót terhelő járulékokra került felhasználásra. A költségvetési kiadás kötelező feladat.

A fentiek alapján a Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény 2021. évi bevételi és kiadási előirányzataiban az alábbi módosításokat javaslom:

	Ft-ban				
	Módosított előirányzat	Javasolt előirányzat módosítás	Javasolt módosított előirányzat	Javasolt kötelező feladat	Javasolt önként vállalt feladat
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-
B3. Közhatalmi bevételek:	-	-	-	-	-
B4. Működési bevételek:	4 981 379	-	4 981 379	4 981 379	-
B5. Felhalmozási bevételek:	-	-	-	-	-
B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-
B1-B7. Költségvetési bevételek	4 981 379	-	4 981 379	4 981 379	-
B811. Hítel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-	-
B813. Maradvány igénybevétele	519 469	-	519 469	519 469	-
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-
B816. Irányítószervi támogatás	50 861 588	1 624 233	52 485 821	52 485 821	-
B8. Finanszírozási bevételek	51 381 057	1 624 233	53 005 290	53 005 290	-
Bevételek összesen:	56 362 436	1 624 233	57 986 669	57 986 669	-
K1. Személyi juttatások:	38 489 518	1 406 265	39 895 783	39 895 783	-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	6 325 946	217 968	6 543 914	6 543 914	-
K3. Dologi kiadások:	10 773 503	-	10 773 503	10 773 503	-
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	-	-	-	-	-
K5. Egyéb működési célú kiadások:	519 469	-	519 469	519 469	-
K6. Beruházások:	254 000	-	254 000	254 000	-
K7. Felújítások:	-	-	-	-	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	-	-	-	-	-
K1-K7. Költségvetési kiadások	52 404 634	1 624 233	57 986 669	57 986 669	-
K9113. Hítel törlesztés	-	-	-	-	-
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-

K915. Irányítószervi támogatás folyósítása		-	-	-	-
K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-
Kiadások összesen:	52 404 634	1 624 233	57 986 669	57 986 669	-

VI.

Önkormányzati szinten összesített költségvetés

A fentiek alapján Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi összevont költségvetési mérlegében az alábbi előirányzat módosításokat és átcsoportosításokat javaslom:

Ft-ban

	Módosított előirányzat	Javasolt előirányzat módosítás	Javasolt módosított előirányzat
I. Működési költségvetési bevételek	795 801 076	- 27 717 084	768 083 992
I.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	546 670 296	- 16 619 746	530 050 550
I.1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	445 187 785	31 696 836	476 884 621
I.1.2. Elvonások és befizetések bevételei	4 461 776	-	4 461 776
I.1.3. Egyéb működési célú támogatásértéktű bevételek	97 020 735	- 48 316 582	48 704 153
I.2. Közhatalmi bevétel	155 113 200	- 11 897 338	143 215 862
I.2.1. Magánszemélyek kommunális adója	2 500 000	-	2 500 000
I.2.2. Helyi iparüzési adó	150 000 000	- 11 897 338	138 102 662
I.2.3. Gépjármű adó	-	-	-
I.2.4. Talajterhelési díj	1 564 200	-	1 564 200
I.2.5. Egyéb közhatalmi bevétel	1 049 000	-	1 049 000
I.3. Működési bevétel	90 650 231	800 000	91 450 231
I.4. Működési célú átvett pénzeszközök	3 367 349	-	3 367 349
I.4.1. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	294 095	-	294 095
I.4.2. Működési célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülről	3 073 254	-	3 073 254
II. Felhalmozási költségvetési bevételek	2 926 780	150 000	3 076 780
II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-
II.1.1. Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	-	-	-
II.1.2. Felhalmozási célú támogatásértéktű bevételek	-	-	-
II.2. Felhalmozási bevételek	420 000	-	420 000
II.2.1. Egyéb felhalmozási bevétel	-	-	-
II.2.2. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	420 000	-	420 000
II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 506 780	150 000	2 656 780
II.3.1. Felhalmozási célú pénzeszköztétel államháztartáson belülről	-	-	-
II.3.2. Felhalmozási célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülről	2 506 780	150 000	2 656 780
A. Költségvetési bevételek összesen: (I.+II.)	798 727 856	- 27 567 084	771 160 772
1. Hitel felvétel	-	-	-
2. Maradvány működési célú igénybevétele	197 214 764	-	197 214 764
3. Maradvány felhalmozási célú igénybevétele	416 252 019	-	416 252 019
4. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-
B. Finanszírozási bevételek összesen: (1.+2.+3.)	613 466 783	-	613 466 783
Tárgyévi bevételek: (A.+B.)	1 412 194 639	- 27 567 084	1 384 627 555
III. Működési költségvetési kiadások	845 284 500	3 414 543	848 699 043
III.1. Személyi juttatások	398 945 127	2 034 015	400 979 142

III.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	65 350 495	217 968	65 568 463
III.3. Dologi kiadások	232 192 390	5 538 599	237 730 989
III.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 668 000	1 000 000	19 668 000
III.5. Egyéb működési kiadások	130 128 438	- 5 376 039	124 752 449
III.5.1. Elvonások és befizetések	24 412 984	-	23 377 984
III.5.2. Működési célú támogatás értékű kiadások	-	-	1 035 000
III.5.3. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	-	-	-
III.5.4. Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	4 236 000	-	4 236 000
III.5.5. Működési célú tartalék	101 479 504	- 5 376 039	96 103 465
IV. Felhalmozási költségvetési kiadások	531 642 590	- 35 813 875	495 828 715
IV.1. Beruházások (Áfa-val)	332 153 612	- 34 059 086	318 094 526
IV.2. Felújítások (Áfa-val)	164 656 730	2 888 229	167 544 959
IV.3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	14 832 248	- 4 643 018	10 189 230
IV.3.1. Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson belülre	10 000 000	189 230	10 189 230
IV.3.2. Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	4 832 248	- 4 832 248	-
C. Költségvetési kiadások összesen: (IV.+V.)	1 376 927 090	- 32 399 332	1 344 527 758
Működési költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (I.-IV.)	- 49 483 424	- 31 131 627	- 80 615 051
Felhalmozási költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (II.-V.)	- 528 715 810	35 963 875	- 492 751 935
1. Hitelek törlesztése	17 856 000	4 832 248	22 688 248
2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	17 411 549	-	17 411 549
D. Finanszírozási kiadások összesen: (1.+2.)	35 267 549	4 832 248	40 099 797
Tárgyévi kiadások: (C.+D.)	1 412 194 639	- 27 567 084	1 384 627 555

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§-a alapján a rendelet tervezetéhez az alábbi indokolást csatolom:

1.§. A paragrafus tartalmazza a módosított költségvetés költségvetési bevételeinek és költségvetési kiadásainak, finanszírozási bevételeinek és finanszírozási kiadásainak főösszegét és a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások működési és felhalmozási célú megoszlásának összegeit.

2.§ A javaslat tartalmazza a költségvetési és finanszírozási egyenleget, annak működési és felhalmozási megoszlását és a hiány finanszírozását.

3.§ A javaslat tartalmazza a módosított működési tartalék összegét.

4.§ A költségvetés-módosítás előirányzatait szükséges a költségvetés mellékletein átvezetni.

5.§ Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján:

1. Várható társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:

1. Társadalmi hatásai:

A rendelet megalkotásának közvetlen társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági hatásai:

A rendelet megalkotásának gazdasági hatása nincs.

3. Költségvetési hatásai:

A rendelet-tervezet az önkormányzat és a fenntartása alá tartozó költségvetési szervek 2021. évi költségvetésének elfogadását követően hozott központi, pályázati, önkormányzati döntések miatti korrekcióját tartalmazza.

2. Várható környezeti és egészségi következmények:

1. Környezeti következmények:

A rendelet megalkotásának környezeti következménye nincs.

2. Egészségügyi következmények:

A rendelet megalkotásának egészségügyi következménye nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

1. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés módosításához szükséges adminisztratív állomány rendelkezésre áll

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület negyedévente, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítés határidejéig december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A feltételek biztosítottak, a rendelet elfogadása és alkalmazása nem igényel többletforrást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a költségvetési rendelet módosítására vonatkozó rendelet-tervezetet vitassa meg, majd döntsön a módosításról.

Pusztaszabolcs, 2021. november



Simoné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezet szövegének elfogadásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(III.5) önkormányzati rendeletének módosítására vonatkozó rendelet-tervezet szövegét elfogadja.

Felelős: Simoné Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

Rendeletalkotási javaslat

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(III.5.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletét megalkotja.

Rendelet-tervezet
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló
3/2021.(III.5.) önkormányzati rendelet módosítására

Pusztaszabolcs Város Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a Pusztaszabolcs Város Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2021. évi költségvetési főösszegét 1.384.627.555 Ft-ban állapítja meg.”

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:)

„a) a költségvetési bevétele összege: 771.160.772 Ft,

b) a költségvetési kiadások összege: 1.344.527.758 Ft,

c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete 573.366.986 Ft hiány.”

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés e) és f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:)

„e) a finanszírozási kiadások összege: 40.099.797 Ft,

f) a finanszírozás egyenlege - a finanszírozási bevételek és finanszírozási kiadások különbözete 573.366.986 Ft többlet.”

(4) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:)

„a) Működési költségvetési bevételek: 768.083.992 Ft,

b) Felhalmozási költségvetési bevételek: 3.076.780 Ft.”

(5) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 3. § (4) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:)

„a) Működési költségvetési kiadás: 848.699.043 Ft,

b) Felhalmozási költségvetési kiadás: 495.828.715 Ft.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A helyi önkormányzat önkormányzati szintre összesített, költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 3. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:]

„a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg): 80.615.051 Ft hiányt,

b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg): 492.751.935 Ft hiány.”

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 4. § (1a) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1a) A képviselő-testület az önkormányzat (1) bekezdés a) pontja szerinti 2021. évi hiányát belső finanszírozással az előző évek működési célú pénzmaradványának 80.615.051 Ft-os igénybevételével hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat (1) bekezdés b) pontja szerinti 2021. évi hiányát belső finanszírozással, az előző évek működési célú maradványának 76.499.916 Ft-os és az előző évek felhalmozási maradványának 416.252.019 Ft-os igénybevételével hagyja jóvá.”

3. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat működési tartalékát 1.097.626 Ft összegben állapítja meg.”

4. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

(15) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

(16) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.

(17) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.

(18) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Vezér Ákos
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja:

Vezér Ákos
jegyző

*1.melléklet a rendelet-tervezethez
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi önkormányzati költségvetési mérlege

2.melléklet a 3/2021.(III.5.) önkormányzati rendelethez

I	Előirányzat megnevezése	Ft-ban				
		2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021/2020. évek eredeti előirányzat %-a
2	I. Működési költségvetési bevételek	763 634 137	809 752 340	778 189 579	768 883 992	101,9%
3	I.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	477 311 802	497 191 989	532 309 457	530 850 558	111,5%
4	I.1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	417 918 712	433 274 569	435 288 722	476 884 621	104,3%
5	I.1.2. Elvonások és befizetések bevételei	-	7 332 669	-	4 461 776	-
6	I.1.3. Egyéb működési célú támogatásértéki bevételek	59 423 090	57 684 641	97 020 735	48 704 153	163,3%
7	I.2. Közhatalmi bevételek	223 843 400	246 021 713	155 113 208	143 215 862	69,3%
8	I.2.1. Működéséhez szükséges köznevelési adó	3 400 000	3 222 579	2 593 000	2 500 000	73,3%
9	I.2.2. Helyi iparűzési adó	205 000 000	239 349 640	150 000 000	138 102 682	73,2%
10	I.2.3. Gépjármű adó	13 000 000	-	-	-	0,0%
11	I.2.4. Tájékoztató díj	1 500 000	2 125 222	1 564 200	1 564 200	104,3%
12	I.2.5. Egyéb közhatalmi bevételek	943 400	1 324 863	1 049 000	1 049 000	111,2%
13	I.3. Működési bevételek	61 961 475	64 161 324	90 472 827	91 450 231	146,0%
14	I.3.1. Működési célú átvett pénzeszközök	-487 460	2 277 394	294 095	3 367 349	60,3%
15	I.3.1.1. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről	-487 460	331 394	294 095	294 095	60,3%
16	I.3.1.2. Működési célú pénzeszköztörlesztés államháztartáson kívülről	-	1 946 000	-	3 073 254	-
17	II. Felhalmozási költségvetési bevételek	6 780	170 252 914	2 506 780	3 076 780	36973,2%
18	II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	170 242 496	-	-	-
19	II.1.1. Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	-	95 221 839	-	-	-
20	II.1.2. Felhalmozási célú támogatásértéki bevételek	-	75 020 657	-	-	-
21	II.2. Felhalmozási bevételek	-	3 638	-	420 000	-
22	II.2.1. Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-
23	II.2.2. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	-	3 638	-	420 000	-
24	II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	6 780	6 780	2 506 780	2 656 780	36973,2%
25	II.3.1. Felhalmozási célú pénzeszköztörlesztés államháztartáson belülről	-	-	-	-	-
26	II.3.2. Felhalmozási célú pénzeszköztörlesztés államháztartáson kívülről	6 780	6 780	2 506 780	2 656 780	36973,2%
27	A. Költségvetési bevételek összesen: (I.+II.)	763 640 917	980 005 254	780 696 359	771 160 772	102,2%
28	1 Hirdetmény	250 000 000	250 000 000	-	-	0,0%
29	2 Maradvány működési célú pénzbefizetése	110 722 623	128 720 185	176 095 794	197 214 764	159,0%
30	3 Maradvány felhalmozási célú pénzbefizetése	606 704 754	606 704 754	416 253 019	416 253 019	68,6%
31	4 Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	17 411 540	-	-	-
32	B. Finanszírozási bevételek összesen: (I.+2.+3.)	967 427 377	1 002 836 438	592 347 813	613 466 783	61,2%
33	Tárgyi bevételek (A.+B.)	1 731 068 294	1 982 841 742	1 373 044 172	1 384 627 555	79,3%
34	III. Működési költségvetési kiadások	736 442 060	888 351 892	827 148 731	848 699 043	112,3%
35	III.1. Személyi juttatások	353 480 914	352 429 748	389 478 971	400 979 142	110,2%
36	III.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	63 367 384	57 628 685	63 766 484	66 568 463	97,0%
37	III.3. Dolgozói kiadások	232 026 045	422 967 110	225 459 579	237 730 989	99,5%
38	III.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	20 050 000	34 073 168	18 668 000	19 668 000	93,1%
39	III.5. Egyéb működési kiadások	45 508 717	20 283 181	129 775 697	124 752 449	285,2%
40	III.5.1. Elvonások és befizetések	-	13 260 652	-	23 377 984	-
41	III.5.2. Működési célú támogatás értéki kiadások	1 296 446	1 054 606	17 652 309	1 035 000	1360,0%
42	III.5.3. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	-	158 029	-	-	-
43	III.5.4. Működési célú pénzeszköztörlesztések államháztartáson kívülre	3 934 000	5 809 606	4 236 000	4 236 000	107,7%
44	III.5.5. Működési célú tartalék	40 278 271	-	167 907 388	96 103 465	267,9%
45	IV. Felhalmozási költségvetési kiadások	976 770 234	446 420 318	528 039 441	495 828 718	54,1%
46	IV.1. Beruházások (ÁH-val)	933 227 075	429 536 987	352 518 560	318 094 526	37,8%
47	IV.2. Felújítások (ÁH-val)	41 320 758	10 054 450	160 658 333	167 544 959	389,8%
48	IV.3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 222 401	6 828 881	14 832 248	10 189 230	638,7%
49	IV.3.1. Felhalmozási célú pénzeszköztörlesztés államháztartáson belülre	2 222 401	3 328 581	10 000 000	10 189 230	439,6%
50	IV.3.2. Felhalmozási célú pénzeszköztörlesztés államháztartáson kívülre	-	3 500 000	4 832 248	-	-
51	C. Költségvetési kiadások összesen: (IV.+V.)	1 713 212 294	1 334 902 210	1 355 188 172	1 344 527 761	79,1%
52	Működési költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (I.-IV.)	27 192 077	78 629 552	-48 959 152	-80 615 051	-180,0%
53	Felhalmozási költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (II.-V.)	-976 763 454	-276 167 894	-525 532 661	-492 751 935	93,8%
54	1 Hirdetmény	17 856 000	17 856 000	17 856 000	22 683 248	100,0%
55	2 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	16 716 749	-	17 411 540	-
56	D. Finanszírozási kiadások összesen: (I.+2.)	17 856 000	34 572 749	17 856 000	40 099 797	100,0%
57	Tárgyi kiadások: (C.+D.)	1 731 068 294	1 369 374 959	1 373 044 172	1 384 627 555	79,3%

*2. melléklet a rendelethez csatolva

Pozsonyváros Önkormányzat 2021. évi általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásai

Sorszám	A	B		C	D	E		F
		Jogi cím megnevezése	Leírás		Előirányzat	Mutató	Forrás	
1	Jogi cím száma							
2	1.1.1.1.	Önkormányzat hivatali működésének támogatása (székhelyénél)		forint	5 492 000	20,47	112 421 240	
3	1.1.1.2.	Településszervezetek - közterület-gazdálkodás támogatása		forint	25 200	360,30	9 079 560	
4	1.1.1.3.	Településszervezetek - közvilágítás támogatása		forint			12 768 000	
5	1.1.1.4.	Településszervezetek - közterületi támogatása		forint			2 296 803	
6	1.1.1.5.	Településszervezetek - közutak támogatása		forint			8 026 425	
7	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		forint			16 335 000	
8	1.1.1.7.	1.1.1.7. Lakott kultúreleni kapcsolatos feladatok támogatása		forint	2 550	167	425 850	
9	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása					161 352 878	
10	1.2.1.1.	Óvodaműködési támogatás - óvodai napi nyitvatartási ideje elérte a nyolc órát		forint	97 400	222,3	21 652 020	
11	1.2.2.1.	pedagógusok állagbérletének támogatása		forint	4 861 500	19,9	96 743 850	
12	1.2.3.1.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzéssel rendelkező segítő kiegészítő támogatása		forint	432 000	9	3 888 000	
13	1.2.3.1.1.2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása		forint	1 611 000	0	644 400	
14	1.2.3.2.1.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzéssel rendelkező segítő kiegészítő támogatása		forint	396 000	1	396 000	
15	1.2.3.2.1.1.2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása		forint	1 476 750	1	1 476 750	
16	1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzéssel nem rendelkező segítő állagbérletének támogatása		forint	3 318 000	13	43 134 000	
17	1.2.	A települési önkormányzatok egyes főnevelési feladatainak támogatása		forint			167 935 020	
18	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása		forint			17 638 000	
19	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat		számlított költség	4 236 200	1,20	5 107 440	
20	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás		forint	67 570	21	1 418 970	
21	1.3.2.4.1.	Szociális segítség		forint	25 000	1	25 000	
22	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás		forint	378 110	18	6 805 980	
23	1.3.2.6.1.	Időskorúak napi ellátása - önálló feladatellátás		forint	224 190	17	3 811 230	
24	1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaknádcsadók bértámogatása		forint	5 100 000	1,0	5 100 000	
25	1.3.3.1.2.	Bölcsődei díjak, középiskolai végzettségű kisgyermeknevelők, szaknádcsadók bértámogatása		forint	4 260 000	3,0	12 780 000	
26	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás		forint			-	
27	2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék		forint			4 424 806	
28	1.3.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		forint			57 111 426	
29	1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás		forint	2 430 000	7,50	18 225 000	
30	1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás		forint			31 603 533	
31	1.4.2.	Szociális étkeztetés támogatása		forint	485	884	428 740	
32	1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása		forint			50 247 273	
33	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása		forint	2 206	6050	13 346 300	
34	1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		forint			13 346 300	
35	2.1.6.4.1.	Önkormányzati elszámolások		forint			26 881 724	
36	2.	A helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai		forint			26 881 724	
37		A települési önkormányzat támogatása összesen:		forint			476 884 621	

*3.melléklet a rendeltetés-szervelethez
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi bevételi és kiadási előirányzatai

A			B	C	D	E	F	G	H
I	Rovat megnevezése		2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021/2020. évek eredeti előirányzat %-a	2021. évi kiegészítő feladat	2021. évi összköltségvetési feladat
2	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		477 341 802	491 826 236	531 709 457	529 430 550	111,4%	528 822 800	627 730
3	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		-	170 242 436	-	-	-	-	-
4	B3. Közhatalmi bevételek		233 609 000	243 773 713	154 947 200	143 049 862	69,3%	2 447 200	140 602 662
5	B4. Működési bevételek		51 401 692	52 430 475	80 661 001	80 661 001	156,9%	80 661 001	-
6	B5. Felhalmozási bevételek		-	-	-	420 000	-	-	420 000
7	B6. Működési célú átvett pénzeszközök		487 460	2 077 394	294 095	3 367 349	60,3%	3 367 349	-
8	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		6 780	6 780	2 566 780	2 636 780	36973,2%	156 780	3 500 000
9	B8. Külsőbevételek bevételek		752 837 734	962 356 094	770 118 533	759 605 542	102,3%	615 455 130	144 150 412
10	B8.1. Hitel-, kölcsönteljesítés pénzügyi vállalkozásból		250 000 000	250 000 000	-	-	0,0%	-	-
11	B8.1.3. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		717 427 377	728 539 159	592 347 813	609 759 362	82,6%	609 759 362	-
12	B8.1.4. Államháztartáson belüli megelőlegezések		-	17 411 549	-	-	-	-	-
13	B8.1.6. Irányítószervi támogatás		-	-	-	-	-	-	-
14	B8. Finanszírozási bevételek		967 427 377	995 950 708	592 347 813	609 759 362	61,2%	609 759 362	-
15	B8.1. Személyi juttatások		1 720 265 111	1 958 306 802	1 362 466 346	1 369 364 904	79,2%	1 225 214 492	144 150 412
16	B8.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		61 710 756	66 202 842	65 842 847	67 696 793	108,7%	65 696 467	2 000 326
17	B8.3. Dologi kiadások		11 599 922	9 490 936	9 932 916	10 239 739	85,6%	9 609 896	629 843
18	B8.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		166 132 759	352 450 768	141 416 322	148 664 940	85,1%	132 838 233	13 806 707
19	B8.5. Egyéb működési célú kiadások		20 050 000	34 073 168	18 668 000	19 688 000	93,1%	18 638 000	1 030 000
20	B8.6. Beruházások		45 508 717	12 930 482	129 775 697	121 045 028	283,2%	116 715 028	4 330 000
21	B8.7. Felújítások		926 886 768	424 337 861	344 006 860	310 457 914	37,1%	312 051 311	-
22	B8.8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		41 220 758	10 054 450	160 683 333	166 719 959	389,8%	165 121 562	-
23	B8.9. Külsőbevételek kiadások		2 322 401	6 828 881	14 932 248	10 189 230	638,7%	10 189 230	-
24	B8.10. Hitel törlesztés		1 275 432 081	916 398 448	885 163 223	852 676 683	69,4%	830 279 727	22 306 876
25	B8.11. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése		17 856 000	17 856 000	17 856 000	22 683 248	100,0%	22 683 248	-
26	B8.12. Irányítószervi támogatás		-	16 716 749	-	17 411 549	-	17 411 549	-
27	B8.13. Irányítószervi támogatás folyószámla		426 977 030	397 576 243	459 447 123	476 588 504	107,6%	476 588 504	-
28	B8.14. Irányítószervi támogatás folyószámla		444 833 630	432 148 992	477 303 123	516 688 301	107,3%	516 688 301	-
29	Kiadások összesen:		1 720 265 111	1 948 547 440	1 362 466 346	1 369 364 904	79,2%	1 346 968 028	22 396 876

"4. melléklet a rendelet-darvaszathoz
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi működési bevételei és működési kiadásai előirányzatai

A		B	C	D	E	F	G	H
Rovat megnevezése		2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021/2020. évek eredeti előirányzat %	2021. évi kötelező feladat	2021. évi önként vállalt feladat
1								
2	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	477 341 802	491 826 236	531 709 457	529 450 550	111,4%	528 822 800	627 750
3	B3. Közhatalmi bevételek:	233 600 000	245 772 713	134 947 200	143 049 862	69,3%	2 447 200	140 602 662
4	B4. Működési bevételek:	51 401 692	52 430 475	80 661 001	80 661 001	156,9%	80 661 001	-
5	B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	487 460	2 077 394	294 095	3 367 349	60,3%	3 367 349	-
6	Működési költségvetési bevételek összesen:	752 830 954	792 106 818	767 611 753	786 528 762	102,0%	615 298 350	141 230 412
7	B811. Működési hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozásól	-	-	-	-	-	-	-
8	B813. Maradvány igénybevétele	110 722 623	121 834 405	176 095 794	193 507 343	159,0%	193 507 343	-
9	B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	17 411 549	-	-	-	-	-
10	B816. Iránytörzsi támogatás	-	-	-	-	-	-	-
11	Működési finanszírozási bevételek összesen:	110 722 623	139 245 954	176 095 794	193 507 343	159,0%	193 507 343	-
12	Működési bevételek összesen:	863 553 577	931 352 772	943 707 547	950 036 105	109,3%	808 805 693	141 230 412
13	K1. Személyi juttatások:	61 710 756	66 202 842	65 842 847	67 696 793	106,7%	65 096 467	2 600 326
14	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	11 529 922	9 490 996	9 932 916	10 239 739	85,6%	9 609 896	629 843
15	K3. Dologi kiadások:	166 132 759	352 459 768	141 416 322	146 664 940	85,1%	132 858 233	13 806 707
16	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	20 050 000	34 073 168	18 668 000	19 668 000	93,1%	18 658 000	1 030 000
17	K5. Egyéb működési célú kiadások:	45 508 717	12 950 482	129 775 697	121 045 028	285,2%	116 715 028	4 330 000
18	Működési költségvetési kiadások összesen:	305 002 154	475 177 256	365 635 782	365 314 500	119,9%	342 917 624	22 396 876
19	K911. Működési hitel törlesztés	-	-	-	-	-	-	-
20	K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	16 716 749	-	17 411 549	-	17 411 549	-
21	K915. Iránytörzsi támogatás folyósítása	421 600 364	393 285 117	450 935 123	468 076 504	107,0%	468 076 504	-
22	Működési finanszírozási kiadások összesen:	421 600 364	410 001 866	450 935 123	485 488 053	107,0%	485 488 053	-
23	Működési kiadások összesen:	726 602 518	885 179 122	816 570 905	850 802 553	112,4%	828 406 677	22 396 876

*5. melléklet a rendelet-tervezethez

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi felhalmozási bevételi és felhalmozási kiadási előirányzatai

I	A	B	C	D	E	F	G	H
	Rovat megnevezése	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021/2020. évek eredeti előirányzat %-a	2021. évi kötelező feladat	2021. évi önként vállalt feladat
2	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	-	170 242 496	-	-	-	-	-
3	B5. Felhalmozási bevételek:	-	-	-	420 000	-	-	420 000
4	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	6 780	6 780	2 506 780	2 656 780	36973,2%	156 780	2 500 000
5	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:	6 780	170 249 276	2 506 780	3 076 780	36973,2%	156 780	2 920 000
6	B811. Felhalmozási költségtérítési bevételek:	250 000 000	250 000 000	-	-	0,0%	-	-
7	B813. Felhalmozási hitel- kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	606 704 754	606 704 754	416 252 019	416 252 019	68,6%	-	-
8	B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-	-	-
9	B816. Felhalmozási irányú szervi támogatás	-	-	-	-	-	-	-
10	Felhalmozási finanszírozási bevételek összesen:	856 704 754	856 704 754	416 252 019	416 252 019	48,6%	416 252 019	-
11	Felhalmozási bevételek összesen:	856 711 534	1 026 954 030	418 758 799	419 328 799	48,9%	416 408 799	2 920 000
12	K6. Beruházások:	926 886 768	424 337 861	344 006 860	310 452 914	37,1%	312 051 311	-
13	K7. Felújítások:	41 220 758	10 054 450	160 688 333	166 719 959	389,8%	165 121 562	-
14	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	2 322 401	6 828 881	14 832 248	10 189 230	-	10 189 230	-
15	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen:	970 429 927	441 221 192	519 527 441	487 362 103	53,5%	487 362 103	-
16	K913. Felhalmozási hitel törlesztés	17 856 000	17 856 000	17 856 000	22 688 248	100,0%	22 688 248	-
17	K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-	-	-
18	K915. Irányúszervi támogatás folyósítása	5 376 666	4 291 126	8 512 000	8 512 000	158,3%	8 512 000	-
19	Felhalmozási finanszírozási kiadások összesen:	23 232 666	22 147 126	26 368 000	31 200 248	113,5%	31 200 248	-
20	Felhalmozási kiadások összesen:	993 662 593	463 368 318	545 895 441	518 562 351	54,9%	518 562 351	-

„7. melléklet a rendelet-tervezetbe
Könyvtár és Művelődési Ház 2021. évi bevételi és kiadási előirányzatai

I	A Rovat megnevezése	B 2020. évi eredeti előirányzat	C 2020. évi teljesítés	D 2021. évi eredeti előirányzat	E 2021. évi módosított előirányzat	F 2021/2020. évek eredeti előirányzat %-a	G 2021. évi kötelező feladat	H 2021. évi önként vállalt feladat	I Ft-ban
2	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	-	3 959 107	600 000	600 000	-	600 000	-	-
3	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-	-	-	-
4	B3. Közhatalmi bevételek:	-	-	-	-	-	-	-	-
5	B4. Működési bevételek:	779 165	1 462 081	1 140 000	1 940 000	146,3%	1 940 000	-	-
6	B5. Felhalmozási bevételek:	-	-	-	-	-	-	-	-
7	B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-	-	-	-
8	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-	-	-	-
9	B1-B7. Költségvetési bevételek	779 165	5 421 158	1 740 000	2 540 000	223,3%	2 540 000	-	-
10	B811. Hírel- költségvetéssel pénzügyi vállalkozásról	-	-	-	-	-	-	-	-
11	B813. Maradvány igénybevétele	-	5 093 464	-	2 130 150	-	2 130 150	-	-
12	B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-	-	-	-
13	B816. Irányításhoz tartozó támogatás	29 491 754	22 452 110	27 505 856	33 223 656	93,3%	33 223 656	-	-
14	B8. Finanszírozási bevételek	29 491 754	27 545 574	27 505 856	35 353 806	93,3%	35 353 806	-	-
15	Bevételek összesen:	30 270 919	32 966 732	29 245 856	37 893 806	96,6%	37 893 806	-	-
16	K1. Személyi juttatások:	11 474 146	11 103 667	12 526 296	12 714 867	109,2%	12 714 867	-	-
17	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	2 177 044	1 874 199	2 097 537	2 126 766	96,3%	2 126 766	-	-
18	K3. Dologi kiadások:	14 772 088	10 974 175	13 045 023	19 345 023	88,3%	19 345 023	-	-
19	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	-	-	-	-	-	-	-	-
20	K5. Egyéb működési célú kiadások:	-	5 095 585	-	2 130 150	-	2 130 150	-	-
21	K6. Beruházások:	1 847 641	1 788 956	1 577 000	1 577 000	85,4%	1 577 000	-	-
22	K7. Felújítások:	-	-	-	-	-	-	-	-
23	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	-	-	-	-	-	-	-	-
24	K1-K7. Költségvetési kiadások	30 270 919	30 836 582	29 245 856	37 893 806	96,6%	37 893 806	-	-
25	K9113. Hírel törlesztés	-	-	-	-	-	-	-	-
26	K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-	-	-	-
27	K915. Irányításhoz tartozó támogatás folyósítása	-	-	-	-	-	-	-	-
28	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-
29	Kiadások összesen:	30 270 919	30 836 582	29 245 856	37 893 806	96,6%	37 893 806	-	-

H

"8. melléklet a rendelet-tervezethez

Pusztaszabolcsi Városi Övoda és Bölcsőde 2021. évi bevételi és kiadási előirányzatai

A		B	C	D	E	F	G	H
Rovat megnevezése		2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021/2020. évek eredeti előirányzat %-a	2021. évi kötelező feladat	2021. évi átlaként vállalt feladat
2	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-	-	-
3	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-	-	-
4	B3. Közhatalmi bevételek:	-	-	-	-	-	-	-
5	B4. Működési bevételek:	3 294 237	2 784 393	3 494 447	3 671 851	106,1%	3 671 851	-
6	B5. Felhalmozási bevételek:	-	-	-	-	-	-	-
7	B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-	-	-
8	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-	-	-
9	B1-B7. Költségvetési bevételek	3 294 237	2 784 393	3 494 447	3 671 851	106,1%	3 671 851	-
10	B8.1. Hírel, kölcsöntelvével pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-	-	-	-
11	B8.13. Maradvány igénybevétele	-	-	-	-	-	-	-
12	B8.14. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	627 354	-	715 179	-	715 179	-
13	B8.16. Irányításterve támogatás	215 612 659	207 628 629	249 806 546	255 319 571	115,9%	255 319 571	-
14	B8. Finanszírozási bevételek	215 612 659	208 247 983	249 806 546	256 031 750	115,9%	256 031 750	-
15	B8. Finanszírozási bevételek	218 906 896	211 032 376	253 300 993	259 706 601	115,7%	259 706 601	-
16	K1. Személyi juttatások:	144 724 110	146 021 466	172 597 227	177 370 409	119,3%	177 370 409	-
17	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	26 503 564	24 584 007	28 190 902	28 930 745	106,4%	28 930 745	-
18	K3. Dologi kiadások:	45 218 556	36 793 435	47 258 864	47 981 656	104,5%	47 981 656	-
19	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	-	-	-	-	-	-	-
20	K5. Egyéb működési célú kiadások:	-	710 998	-	715 179	-	715 179	-
21	K6. Beruházások:	2 460 666	2 207 291	5 254 000	3 883 612	213,5%	3 883 612	-
22	K7. Felújítások:	-	-	-	823 000	-	823 000	-
23	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	-	-	-	-	-	-	-
24	K1-K7. Költségvetési kiadások	218 906 896	210 317 197	253 300 993	259 706 601	115,7%	259 706 601	-
25	K9.13. Hírel törlesztés	-	-	-	-	-	-	-
26	K9.14. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	-	-	-	-	-	-	-
27	K9.15. Irányításterve támogatás folyósítása	-	-	-	-	-	-	-
28	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-
29	Kiadások összesen:	218 906 896	210 317 197	253 300 993	259 706 601	115,7%	259 706 601	-

H

I	A	B	C	D	E	F	G	H
	Rovat megnevezése	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021/2020. évek eredeti előirányzat %-a	2021. évi kötelező feladat	2021. évi ánként vállalt feladat
2	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-	-	-
3	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	-	-	-	-	-	-	-
4	B3. Közfelhalmozási bevételek:	-	-	-	-	-	-	-
5	B4. Működési bevételek:	6 016 381	5 572 679	4 981 379	4 981 379	82,8%	4 981 379	-
6	B5. Felhalmozási bevételek:	-	3 638	-	-	-	-	-
7	B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	-	200 000	-	-	-	-	-
8	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	-	-	-	-	-	-	-
9	B1-B7. Költésvetési bevételek	6 016 381	5 776 317	4 981 379	4 981 379	82,8%	4 981 379	-
10	B81. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozattól	-	-	-	-	-	-	-
11	B813. Maradvány igénybevétele	-	354 923	-	519 469	-	519 469	-
12	B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-	-	-
13	B816. Irányításhoz jutó támogatás	47 551 798	46 414 204	47 423 255	52 485 821	99,7%	52 485 821	-
14	B8. Finanszírozási bevételek	47 551 798	46 769 127	47 423 255	53 005 290	99,7%	53 005 290	-
15	B8. Bevétel összesen:	53 568 179	52 545 444	52 404 634	57 986 669	97,8%	57 986 669	-
16	K1. Személyi juttatások:	34 086 930	35 380 709	35 512 601	39 895 783	104,2%	39 895 783	-
17	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	6 433 573	6 282 645	5 864 530	6 543 914	91,2%	6 543 914	-
18	K3. Dologi kiadások:	12 539 676	9 694 230	10 773 503	10 773 503	85,9%	10 773 503	-
19	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	-	-	-	-	-	-	-
20	K5. Egyéb működési célú kiadások:	-	614 913	-	519 469	-	519 469	-
21	K6. Beruházások:	508 000	53 478	254 000	254 000	50,0%	254 000	-
22	K7. Felújítások:	-	-	-	-	-	-	-
23	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	-	-	-	-	-	-	-
24	K1-K7. Költésvetési kiadások	53 568 179	52 025 975	52 404 634	57 986 669	97,8%	57 986 669	-
25	K913. Hitel törlesztés	-	-	-	-	-	-	-
26	K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-	-	-
27	K915. Irányításhoz jutó támogatás folyósítása	-	-	-	-	-	-	-
28	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-
29	Kiadások összesen:	53 568 179	52 025 975	52 404 634	57 986 669	97,8%	57 986 669	-

"10. melléklet a rendelet-tervezethez"

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi célú támogatásai, pénzeszköztáradásai

A		B	C	D	E	F
Támogatások, pénzeszköztáradások		2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021/2020. évek eredeti előirányzat előirányzat %-a
1						
2	KDV Önkormányzati társulás működési hozzájárulás	610 300	607 100	605 000	605 000	99,13%
3	Bursa Hungaria	500 000	447 500	430 000	430 000	86,00%
4	Előző évi állami támogatás visszafizetése	186 146	-	-	-	0,00%
5	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen:	1 296 446	1 054 600	1 035 000	1 035 000	79,83%
6	Pusztaszabolcsi évi szervezettek támogatása összesen:	2 000 000	1 600 000	3 000 000	3 000 000	150,00%
7	ebből: Önkéntes Tűzoltó Egyesület	-	700 000	-	-	-
8	ebből: Pusztaszabolcsi Polgárőr Egyesület	-	900 000	-	-	-
9	Római Katolikus Egyházközség - Községi Ház támogatása	650 000	-	-	-	0,00%
10	Közös költség önkormányzati üzemek után - társulási részére	384 000	252 000	336 000	336 000	87,50%
11	Támogatás háziorvosoknak	900 000	900 000	900 000	900 000	100,00%
12	2020. évi lakossági víz és csatornadíj támogatás továbbadása - DRV Zrt. Részére	-	3 057 900	-	-	-
13	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről összesen:	3 934 000	5 809 900	4 236 000	4 236 000	107,68%
14	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 - Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez visszafizetési kötelezettség	187 378	-	-	189 230	0,00%
15	TOP-2.1.3-15-FEI-2016-00001 - Belterület védelmet szolgáló csapadékvíz elvezető hálózat fejlesztés visszafizetési kötelezettség	1 393 521	1 393 521	-	-	0,00%
16	TOP-3.2.1-FEI-2016-00004 - Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése	211 314	1 935 360	-	-	0,00%
17	TOP-3.2.1-15-FEI-2016-00005 - Egészségügyi Centrum energetikai korszerűsítése visszafizetési kötelezettség	379 552	-	-	-	0,00%
18	TOP-1.1.3-15-FEI - Helyi gazdaságfejlesztés Iváncsa - Iváncsa és Pusztaszabolcs helyi gazdaságfejlesztése visszafizetési kötelezettség	150 636	-	-	-	0,00%
19	TOP-3.2.1-15-FEI-2016-00007 - A pusztaszabolcsi József Attila Általános Iskola energetikai korszerűsítése pályázat visszafizetési kötelezettség	-	-	10 000 000	10 000 000	-
20	Felhalmozási célú pénzeszköztáradás államháztartáson belülről összesen:	2 322 401	3 328 881	10 000 000	10 189 230	430,59%
21	109/2020.(VII.8.) határozat ÖTE pályázati önrész	-	1 000 000	-	-	-
22	108/2020.(VII.8.) határozat ÖTE visszatérítendő támogatás	-	2 500 000	-	-	-
23	Felhalmozási célú pénzeszköztáradás államháztartáson kívülről összesen:	-	3 500 000	-	-	-

11

[illegible]

4

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi tartaléka

Ft-ban

	A	B	C
1	A cél megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
2	Működési tartalék	12 901 549	1 097 626
3	Céltartalék - Önkormányzati konyha felújítása	95 005 839	95 005 839
4	Összesen:	107 907 388	96 103 465

"15.melléklet a rendelet-tervezethez

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat és intézményei 2021. évi beruházásai (Áfá-val)

Ft-ban

	A	B	C
I	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2	Bölcsőde épületének tervezetése (engedélyi és kiviteli tervek)	10 160 000	6 660 000
3	Szociális ellátó központ tervezetése (engedélyi és kiviteli tervek)	10 160 000	6 660 000
4	Cikolai glóbusz vasalánító+kütvizsgálat	40 000 000	6 040 034
5	Egészségügyi centrum - lift, tűzivíz tároló	15 000 000	15 000 000
6	Forgalomirányító táblák	300 000	1 350 000
7	Hivatal dísztermében klíma beszerzés	500 000	-
8	Használt kisteherautó vásárlása	2 600 000	2 600 000
9	Projektor	1 500 000	1 500 000
10	Térfigyelő kamerarendszer fejlesztése	2 000 000	2 000 000
11	Kültéri padok	5 000 000	2 381 550
12	Hirdető táblák	2 000 000	2 000 000
13	TOP-2.1.2-16-FEI-2016-00002 "Zöld város kialakítása Pusztaszabolcson	254 786 860	254 786 860
14	Görpálya létesítése	-	5 300 000
15	2020. évi belterületi utak építés - műszaki ellenőrzés	-	360 000
16	Sportpálya öltöző víz és szennyvízbakotás tervezetése	-	107 950
17	Kísértékű tárgyi eszköz	-	800 000
18	Környezetvédelmi alap - virágtartók, virágládák		797 900
19	"Virágos vasútállomások" pályázatból kö virágládák vásárlása		185 600
20	2 park közvilágítása	-	1 000 000
21	Temetői umafal bővítése	-	923 000
22	Pusztaszabolcs Város Önkormányzat összesen:	344 006 860	310 452 914
23	Informatikai, irodatechnikai fejlesztés	1 000 000	1 000 000
24	Bétor	300 000	300 000
25	Kis értékű tárgyi eszköz	127 000	127 000
26	Hivatal dísztermében klíma beszerzés	-	500 000
27	Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal összesen:	1 427 000	1 927 000
28	Kísértékű tárgyi eszközök	254 000	254 000
29	Könyvtári könyvek	1 323 000	1 323 000
30	Könyvtár és Művelődési Ház összesen:	1 577 000	1 577 000
31	Udvari játékok beszerzése (felújítása)	5 000 000	3 562 810
32	Kísértékű tárgyi eszköz	254 000	254 000
33	Nyomtató beszerzése a Manóvár Óvodába	-	66 802
34	Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde összesen:	5 254 000	3 883 612
35	Kis értékű tárgyi eszközök	254 000	254 000
36	Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény összesen:	254 000	254 000
37	Pusztaszabolcs Város Önkormányzat és intézményei mindösszesen:	352 518 860	318 094 526

"16.melléklet a rendelet-tervezethez

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat és intézményei 2021. évi felújításai (ÁFA-val)

Ft-ban

	A	B	C
I	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	2020. évi maradvány: 49.157.494 Ft, + 2021. évi tervezett nettó eszközhasználati díj: 24.892.746 Ft, + 2019-2020. évi levont áfa visszavetése: 8.366.745 Ft, + 2021. évi tervezett felújítási kiadások levonható áfája: 27.714.614 Ft, + 21.029.733 Ft önkormányzati önrész. <u>Víziközmű fejlesztés - ivóvíz</u> - 10 db tolozár cseréje (3.810.000 Ft) - Velencei út belkötési szerelvények cseréje (17.730.470 Ft) - glóbusz felújítása (43.000.000 Ft) <u>Víziközmű fejlesztés - szennyvízcsatorna</u> - I. átemelőben szivattyú cseréje (1.778.000 Ft) 2 - XII. átemelőben szivattyú cseréje (1.778.000 Ft) - I. átemelőben elektronos kapcsolószekrény cseréje (3.810.000 Ft) - III. átemelőben szivattyú tartalék képzés (1.905.000 Ft) - IV. átemelő teljes építészeti és gépészeti felújítása (10.160.000 Ft) - IV. átemelőben szivattyú tartalék képzés (1.905.000 Ft) - I. átemelő szintkapcsoló cseréje + integrálása SCADA rendszerbe (889.000 Ft) - V. átemelő teljes építészeti és gépészeti felújítása (10.160.000 Ft) - V. átemelőben szivattyú cseréje (1.270.000 Ft) - VI. átemelő teljes építészeti és gépészeti felújítása (10.160.000 Ft) - VI. átemelőben szivattyú pódlása (1.905.000 Ft) - Szennyvízcsatorna felújítás gördülő fejlesztési terven felül (20.100.862 Ft)	130 361 332	130 361 332
3	Kossuth Lajos utca felújítása	14 727 438	14 727 438
4	Kossuth Lajos utca és a József Attila, Szent Imre és Magyar utca felújítása - műszaki ellenőrzés	-	870 000
5	Sport u. 2/2 I. és II. fázis nyílászáró cseréje	2 599 563	2 599 563
6	Ifjúsági Ház felújítása	3 000 000	1 500 000
7	Bérlakások felújítása	10 000 000	10 000 000
8	Zsiráf Óvoda felújítása	-	1 598 397
9	Kastély felújítása	-	3 000 000
10	Velencei út 32. orvosi rendelő tetőfelújítás	-	1 559 039
11	Sportpálya ivóvíz és csatorna rákötés DRV hálózatra	-	504 199
12	Pusztaszabolcs Város Önkormányzat összesen:	160 688 333	166 719 959
13	Udvari játékok felújítása	-	825 000
14	Pusztaszabolcs Városi Óvoda és Bölcsőde összesen:	-	825 000
15	Pusztaszabolcs Város Önkormányzat és intézményei mindösszesen:	160 688 333	167 544 959

"16. melléklet a rendelet-tervezet-hez"

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021. évi Európai Unió forrásból finanszírozott programjai, projektek költségvetése

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F
	Megnevezés		Bevétel		Kiadás	
		Támogatás összesen	Előbbiből 2020. évi támogatás	Előbbiből 2021. évi támogatás	2021. évi kiadás	2022. évi kiadás
1	Önkormányzatban belüli megvalósuló projektek					
2	TOP-2.1.2-16-FEI-2016-00002 "Zöld város kialakítása Pusztaszabolcsban	275 100 000	-	-	255 586 860	
3	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 - Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez				189 230	
4	Önkormányzatban kívüli megvalósuló projektek					-
5	KEHOP-2.2.2-15-00044 - Dunajúvatos, Kulcs, Rácalmás, Pusztaszabolcs, Almásfüzitő, Dunahalmás, valamint Neszemly településeken megvalósítandó szennyvíztisztító telep és csatornahálózat fejlesztési feladatainak ellátása	712 300 000	73 196 431	-	-	-
6	TOP-5.3.1-16-FEI-2017-00009 "A helyi identitás és kohézió erősítése Naggyenyim térségében"	6 477 000	-	-	702 209	-

19.melléklet a 3/2021.(III.5.) önkormányzati rendelethez
"17.melléklet a rendelet-tervezethez

**Pusztaszabolcs Város Önkormányzat által 2021. évben lakosságnak nyújtott támogatások, szociális, rászorultság jellegű
ellátások**

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2	Települési támogatás	18 638 000	19 638 000
3	Országos Arany János Tehetséggondozó Program (1 fő)	30 000	30 000
4	Összesen:	18 668 000	19 668 000

"18. melléklet a rendelet-tervezéshez
Pusztaszerbikes Város Önkormányzat 2021-2022-2023-2024. évek gazdasági tervezése

A		B	C	D	E	F	G	H
Előirányzat megnevezése		2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2022. évi terv	2023. évi terv	2024. évi terv
1								
2	I. Működési költségvetési bevételek	763 634 137	849 752 340	778 189 579	768 083 992	763 250 000	808 250 000	813 250 000
3	I.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	477 341 802	497 291 999	532 309 457	530 050 550	503 000 000	540 000 000	550 000 000
4	I.1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	417 918 712	432 274 569	435 288 722	470 884 621	443 000 000	460 000 000	470 000 000
5	I.1.2. Elvonások és befizetések bevételei	-	7 332 699	-	4 461 776	-	-	-
6	I.1.3. Egyéb működési célú támogatásértéktől mentes bevételek	59 423 090	57 684 641	97 020 735	48 704 153	60 000 000	80 000 000	80 000 000
7	I.2. Kiszámlált bevételek	223 843 400	246 021 713	155 113 300	143 215 862	175 000 000	155 000 000	150 000 000
8	I.2.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 400 000	3 222 579	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
9	I.2.2. Helyi iparűzési adó	205 000 000	239 340 049	150 000 000	138 102 662	170 000 000	150 000 000	145 000 000
10	I.2.3. Gépjármű adó	13 000 000	-	-	-	-	-	-
11	I.2.4. Talajterhelési díj	1 500 000	2 125 222	1 564 200	1 564 200	1 500 000	1 500 000	1 500 000
12	I.2.5. Egyéb közutántartás bevételei	943 400	1 324 863	1 049 000	1 049 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
13	I.3. Működési bevételek	61 961 475	64 161 324	90 472 827	91 450 231	85 000 000	113 000 000	113 000 000
14	I.4. Működési célú átvett pénzeszközök	487 460	2 277 394	294 095	3 367 349	250 000	250 000	250 000
15	I.4.1. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről	487 460	331 394	294 095	294 095	250 000	250 000	250 000
16	I.4.2. Működési célú pénzeszköztávétel államháztartáson kívülről	-	1 946 000	-	3 073 254	-	-	-
17	II. Felhalmozási költségvetési bevételek	6 780	170 252 914	2 506 780	3 076 780	6 780	6 780	6 780
18	II.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	170 242 496	-	-	-	-	-
19	II.1.1. Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatásai	-	95 221 839	-	-	-	-	-
20	II.1.2. Felhalmozási célú támogatásértéktől mentes bevételek	-	73 020 657	-	-	-	-	-
21	II.2. Felhalmozási bevételek	-	3 638	-	420 000	-	-	-
22	II.2.1. Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-
23	II.2.2. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	-	3 638	-	420 000	-	-	-
24	II.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	6 780	6 780	2 506 780	2 656 780	6 780	6 780	6 780
25	II.3.1. Felhalmozási célú pénzeszköztávétel államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-
26	II.3.2. Felhalmozási célú pénzeszköztávétel államháztartáson kívülről	6 780	6 780	2 506 780	2 656 780	6 780	6 780	6 780
27	A. Költségvetési bevételek összesen: (I.+II.)	763 640 917	980 005 254	780 696 359	771 160 772	763 256 780	808 256 780	813 256 780
28	1. Hitel felvétel	250 000 000	250 000 000	-	-	-	-	-
29	2. Maradvány működési célú igénybevétele	110 722 623	128 720 185	176 095 794	197 214 764	30 000 000	-	-
30	3. Maradvány felhalmozási célú igénybevétele	606 704 754	606 704 754	416 252 019	416 252 019	160 000 000	-	-
31	4. Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	17 411 549	-	-	-	-	-
32	B. Finanszírozási bevételek összesen: (1.+2.+3.)	967 427 377	1 002 836 488	592 347 813	613 466 783	130 000 000	-	-
33	Tárgyi bevételek: (A.+B.)	1 731 068 294	1 982 841 742	1 373 044 172	1 381 627 555	893 256 780	808 256 780	813 256 780
34	III. Működési költségvetési kiadások	736 442 060	889 381 892	827 148 731	848 699 043	725 400 780	740 400 780	745 400 780
35	III.1. Személyi juttatások	353 489 914	353 429 748	389 478 971	400 979 142	400 000 000	410 000 000	412 000 000
36	III.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	65 367 384	57 628 685	63 766 484	65 568 463	62 400 000	61 500 000	59 500 000
37	III.3. Dologi kiadások	252 026 045	429 967 110	225 459 579	237 730 989	230 000 000	235 000 000	240 000 000
38	III.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	20 050 000	34 073 168	18 668 000	19 668 000	18 000 000	22 000 000	22 000 000
39	III.5. Egyéb működési kiadások	45 508 717	20 283 181	129 775 697	124 752 449	15 000 780	11 900 780	11 900 780
40	III.5.1. Elvonások és befizetések	-	13 260 652	-	23 577 984	-	-	-
41	III.5.2. Működési célú támogatás értékű kiadások	1 296 446	1 054 600	17 632 309	1 033 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000

42	III.5.3. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	-	158 039	-	-	-	-	-	-
43	III.5.4. Működési célú pénzeszköztámogatások államháztartáson kívülre	3 934 000	5 809 900	4 236 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
44	III.5.5. Működési célú tartalék	40 278 271	-	107 907 288	10 000 780	10 000 780	6 900 780	6 900 780	6 900 780
45	IV. Felhalmozási költségvetési kiadások	976 770 234	446 420 318	528 039 441	150 000 000	150 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000
46	IV.1. Beruházások (Afa-val)	933 227 075	479 536 987	352 518 860	125 000 000	125 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000
47	IV.2. Felújítások (Afa-val)	41 220 758	10 054 450	160 688 333	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000
48	IV.3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 322 401	6 828 881	14 832 248	-	-	-	-	-
49	IV.3.1. Felhalmozási célú pénzeszköztámogatás államháztartáson belülre	-	3 328 881	10 000 000	-	-	-	-	-
50	IV.3.2. Felhalmozási célú pénzeszköztámogatás államháztartáson kívülre	2 322 401	3 500 000	4 832 248	-	-	-	-	-
51	C. Költségvetési kiadások összesen: (IV.+V.)	1 713 212 294	1 334 802 210	1 365 188 172	875 400 780	875 400 780	790 400 780	795 400 780	795 400 780
52	Működési költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (I.-IV.)	27 192 077	- 78 629 552	- 48 989 152	37 849 220	37 849 220	67 849 220	67 849 220	67 849 220
53	Felhalmozási költségvetési bevételek és kiadások egyenlege (II.-V.)	- 976 763 454	276 167 404	525 532 661	- 149 993 220	- 149 993 220	- 49 993 220	- 49 993 220	- 49 993 220
54	1. Hitelek törlesztése	17 856 000	17 856 000	17 856 000	17 856 000	17 856 000	17 856 000	17 856 000	17 856 000
55	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	16 716 749	-	-	-	-	-	-
56	D. Finanszírozási kiadások összesen: (I.+2.)	17 856 000	34 572 749	17 856 000	17 856 000	17 856 000	17 856 000	17 856 000	17 856 000
57	Tárgyévi kiadások: (C.+D.)	1 731 068 294	1 369 374 959	1 373 044 172	893 256 780	893 256 780	808 356 780	813 256 780	813 256 780



Pusztaszabolcs Város Jegyzője
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Javaslat az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdése rendeleti kötelezettséget ír elő az önkormányzat számára az önkormányzati források átadásának és átvételének szabályozására. Az önkormányzati rendelet 1. §-ában kiveszi a rendelet hatálya alól a szociális, valamint az egyesületi támogatásokat, melyekre külön rendeletek voltak. Javaslom, hogy pontosítsuk a szociális ellátásokra vonatkozó hivatkozást, valamint helyezzük hatályon kívül azt a hivatkozást, mely szerint a civil szervezetek támogatására külön helyi rendelet van. Így egyrészt a rendelet módosítással elvégezzünk egy pontosítást, másrészt ismét megnyílik a lehetőség a társadalmi szervezetek támogatására az általános szabályok szerint.

A civil szervezetek támogatása vonatkozásában nem követnénk a korábbi szigorú eljárásrendet. A 2020 előtti években több esetben visszaélészerűen és igazságtalanul alkalmazták, így a rendelet alapján kivételesen és indokolt esetben lenne támogatás adható. Továbbra is fenntartásra javasolt az az egyesületi támogatási rendszer, mely 2020-ban épült ki: tűzoltóság és polgárőrség megbízás alapján az önkormányzat pénzügyi lehetőségeinek függvényében kap konkrét feladatellátásra támogatást; a teljességgel tönkretett futball egyesület helyett az önkormányzat a még létező csapatnak fizeti a közműködéseket; más egyesületeket, sport szervezeteket, önszerveződő csoportokat helyiség ingyenes biztosításával, esetleg gépjármű biztosítással segíti, így azonban pénzügyi támogatásokra is lehetőség nyílna. A kormanyhivatal.hu oldalra 2020. június 22-én a de minimis támogatás szabályairól feltöltött tájékoztató alapján az önkormányzatnak bizonyos feltételek mellett lehetősége van egyesületeket, alapítványokat, nonprofit kft-eket támogatni szerződés alapján.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Nem jelentős, mert a támogatási összegek nem emelkednének jelentősen figyelemmel az új támogatási rendszer működő elemeire.

ab) környezeti és egészségi következményei:

Nem releváns.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Nem számolunk adminisztratív terheket jelentősen befolyásoló hatással, mert nem áll szándékunkban állandó támogatást folyósítani csak kivételes esetben.

b) a jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

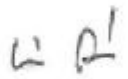
A jogszabály megalkotásának szükségességét az adja, hogy a szociális támogatási és az egyesületi támogatási rendszerünk változott, ezért ezeket a rendeletben át kell vezetni, ott módosítani. Elmaradása esetén a jogszabály alkalmazása bizonytalanságot okozhat.

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem, hogy döntsenek a rendelet módosításáról.

Pusztaszabolcs, 2021. november 10.




Vezér Ákos
jegyző

Határozati javaslat

Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet szövegének elfogadásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló 32/2015. (XII. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet szövegét elfogadja.

Felelős: Vezér Ákos jegyző

Határidő: azonnal

Rendeletalkotási javaslat (Minősített többséghez kötött)

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló 32/2015. (XII. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendeletet megalkotja.

Rendelet-tervezet

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló 32/2015. (XII. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló 32/2015. (XII.22.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a magánszemélyeknek juttatott szociális ellátásokra, a szociálisan rászorultak részére megállapított pénzbeli támogatásokra, melyekre vonatkozó eljárást Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének települési támogatásokról, és a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi rendszeréről szóló 6/2021. (V. 14.) önkormányzati rendelete tartalmazza.”

2. §

Hatályát veszti Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló 32/2015. (XII.22.) önkormányzati rendelet 1. § (3) bekezdése.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Vezér Ákos
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2021.

Vezér Ákos
jegyző

TÁJÉKOZTATÓ a de minimis támogatás szabályairól (támogatást kérelmezőknek)

Csekély összegű támogatás fogalma

Az Európai Unióról és az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikke (1) bekezdése és az Európai Unióról szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról a Bizottság 2013. december 18-i 1407/2013/EU rendelete (általános de minimis rendelet, 1407/2013/EU bizottsági rendelet) 3. cikke szerinti, valamint az Európai Unió működéséről szóló 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról a Bizottság 2013. december 18-i 1408/2013/EU rendelete (mezőgazdasági de minimis rendelet, 1408/2013/EU bizottsági rendelet) 3. cikke szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén a következőkről tájékoztatjuk a kérelmezőt.

Csekély összegű (de minimis) állami támogatásnak minősül minden olyan állami (központi költségvetési, elkülönített állami pénzalapok, társadalombiztosítási alapok, a helyi és kisebbségi önkormányzatok illetve az Európai Unió közösségi forrásai) forrásból nyújtott támogatás, amelyről a jogszabály kimondja, hogy de minimis támogatásnak kell tekinteni. A csekély összegű támogatás, amely egy és ugyanazon vállalkozásnak meghatározott időszakon belül nyújtott, egy meghatározott összeget meg nem haladó támogatás, úgy tekinthető, mint amely nem felel meg az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdésében meghatározott valamennyi feltételnek, ezért nem tartozik a bejelentési eljárás hatálya alá.

Nem kell alkalmazni az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben, illetve a 1408/2013/EU bizottsági rendeletben foglaltakat, ha a támogatást kérő költségvetési szerv, egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület, kisebbségi önkormányzat vagy non-profit gazdasági társaság, amennyiben az általa végzett támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek [6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet 27. § (3) és (4) bekezdés].

Csekély összegű támogatások felső határa

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is.

Az 1408/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerint egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1408/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt mezőgazdasági termelőágazatban nyújtott csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 15 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1408/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is.

Az állami támogatásról szóló döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett két tizedes pontossággal meghatározott devizaárfolyamon átszámított, 200 000 eurónak megfelelő forintot kell korlátként figyelembe venni (www.mnb.hu). (Kivétel a közúti szállításban működő vállalkozások, ahol a felső határ 100 000 eurónak megfelelő forintösszeg, valamint a mezőgazdasági termelő vállalkozások, ahol a felső határ 15 000 euro.) Az értékhatár számítása szempontjából a támogatástartalom az irányadó.

Csekély összegű támogatások halmozása

Csekély összegű támogatás fajtája	Halmozható	Nem halmozható
1407/2013/EU rendelet szerint nyújtott csekély összegű támogatás	a 360/2012/EU rendeletnek megfelelően, az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatással a rendeletben meghatározott felső határig	
	más csekély összegű támogatásokról szóló rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással 200 000 euro felső határig	
		azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázat-finanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha túllépi a maximális támogatási intenzitást vagy összeget
	nem konkrét támogatható költségekre nyújtott vagy azokhoz hozzá nem rendelhető csekély összegű támogatás halmozható valamely csoportmentességi rendelet vagy a Bizottság által elfogadott határozat alapján nyújtott egyéb állami támogatással	
1408/2013/EU rendelet szerint nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatás	mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó ágazatban, valamint a 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban egyaránt tevékenységet folytató vállalkozások esetén a 1407/2013/EU rendeletben foglalt csekély összegű támogatással 200 000 euro felső határig, feltéve, hogy az elsődleges mezőgazdasági termelőtevékenység nem részesül az 1407/2013/EU rendelet alapján	

	nyújtott csekély összegű támogatásban	
	mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó ágazatban, valamint a halászati és akvakultúra ágazatban egyaránt tevékenységet folytató vállalkozások esetén a 875/2007/EK rendeletben foglalt csekély összegű támogatással e rendeletben foglalt felső határig, feltéve, hogy az elsődleges mezőgazdasági termelőtevékenység nem részesül a 875/2007/EK rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatásban	
		azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázat-finanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha túllépi a maximális támogatási intenzitást vagy összeget
	nem konkrét támogatható költségekre nyújtott vagy azokhoz hozzá nem rendelhető csekély összegű támogatás halmozható valamely csoportmentességi rendelet vagy a Bizottság által elfogadott határozat alapján nyújtott egyéb állami támogatással	

Amennyiben egy vállalkozás közúti szállítást végez ellenszolgáltatás fejében és egyéb olyan tevékenységeket is folytat, amelyekre viszont a 200 000 euro összegű felső határ vonatkozik, a vállalkozásra a 200 000 euro összegű felső határ alkalmazandó, feltéve, hogy ha a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén – biztosítja, hogy a közúti árufuvarozási tevékenységnek juttatott támogatás összege ne haladja meg a 100 000 eurót, és hogy csekély összegű támogatást ne fordítsanak teherszállító járművek vásárlására.

Eljárási szabályok

A támogatást kérőnek írásban kell nyilatkoznia a kérelem benyújtását megelőző három év alatt kapott de minimis támogatásokról. E célból figyelembe veendő az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben kapott de minimis támogatás. A kérelmezőnek a nyilatkozat megtételekor valamennyi olyan támogatást számba kell vennie, amelyet a vállalkozás részére de minimis támogatásként megítéltek. A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

A Nemzeti Foglalkoztatási Alapból (illetve korábban a Munkaerő-piaci Alapból) 2003. január 1-jétől, egyéb állami forrásból 2002. január 1-jétől kezdődően nyújthatók de minimis támogatások. A támogatást nyújtók ettől kezdve kötelesek tájékoztatni az általuk nyújtott

támogatás de minimis jellegéről és támogatástartalmáról. Amennyiben ez nem történt meg, a támogatást nyújtó – kérelemre – utólag köteles az erre vonatkozó tájékoztatást megadni.

Az állami támogatások formája lehet vissza nem térítendő és visszatérítendő pénzeszközök nyújtása, kamatmentes kölcsön, kedvezményes kamatozású kölcsön, kamattámogatás, kedvezményes feltételű kezességvállalás, állami tőkejuttatás, adókedvezmény, adóalap-kedvezmény, ingyenesen és kedvezményes feltételek mellett nyújtott szolgáltatás, ingatlanjuttatás, követelésről való lemondás, tartozásátvállalás, kedvezményes bérlet és kedvezményes lízing is.

Nem nyújtható de minimis támogatás mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásnak, (kivéve azokat, amelyekre a Bizottság 1408/2013/EU rendelete vonatkozik) a halászatához, akvakultúrához (vízi élőlényekkel (növények, állatok) kapcsolatos gazdálkodás, termelés, tenyésztés) kapcsolódó tevékenységet végző vállalkozásoknak.

Nem nyújtható de minimis támogatás továbbá az exporttal kapcsolatos tevékenységek (különösen: az exportált mennyiségekhez közvetlenül kapcsolódó támogatás, értékesítési hálózat kialakításával, működtetésével vagy exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokkal kapcsolatos támogatás) támogatásához, teherszállító járművek megvásárlására a kereskedelmi fuvarozás terén működő vállalkozásnak.

A támogatott köteles a támogatással kapcsolatos adatokat elkülönítetten nyilvántartani, és a támogatásra vonatkozó dokumentumait a támogatás megítélésének időpontjától számított 10 évig megőrizni, valamint ezen időtartam alatt a támogatásról az állami és uniós szervek számára adatot szolgáltatni, illetve a támogatással kapcsolatos dokumentumokat bemutatni.

Érvényes 2020. június 22-től

Az Európai Unióról és az Európai Unió működéséről szóló szerződés I. számú mellékletében felsorolt termékek

A brüsszeli nómenklátúrában szereplő vámtarifaszám	A termékek leírása
1. ÁRUCSOPORT	Élő állatok
2. ÁRUCSOPORT	Hús és élelmezési célra alkalmas vágási melléktermékek
3. ÁRUCSOPORT	Halak, rákfélék és puhatestűek
4. ÁRUCSOPORT	Tejtermékek; madártojások; természetes méz
5. ÁRUCSOPORT	
05.04	Állati belső részek, hólyag és gyomor (kivéve a halakét), egészben vagy darabokban
05.15	Máshová nem sorolt vagy máshol nem említett állati termék; az 1. árucsoport vagy a 3. árucsoport szerinti, emberi fogyasztásra nem alkalmas élettelen állat
6. ÁRUCSOPORT	Élő fák és egyéb növények; gumók, gyökerek és hasonló; vágott virágok és díszítő lombzat
7. ÁRUCSOPORT	Élelmezési célra alkalmas zöltségek, gyökerek és gumós gyökerek
8. ÁRUCSOPORT	Élelmezési célra alkalmas gyümölcs és dió; citrus- és dinnyefélék héja
9. ÁRUCSOPORT	Kávé, tea és fűszerek, a matétea (09.03 vtsz.) kivételével
10. ÁRUCSOPORT	Gabonafélék
11. ÁRUCSOPORT	Malomipari termékek; maláta és keményítő; siker; inulin
12. ÁRUCSOPORT	Olajos magvak és olajtartalmú gyümölcsök; különféle magvak és gyümölcsök; ipari és gyógynövények; szalma és takarmány
13. ÁRUCSOPORT ex 13.03	Pektin
15. ÁRUCSOPORT	
15.01	Sertézsír és egyéb kiolvasztott sertézsíradék; kiolvasztott baromfiszíradék
15.02	Kiolvasztatlan szarvasmarhafaggyú, juh- vagy kecskefaggyú; ezen zsíradékokból előállított faggyú (beleértve az első lét („premier jus”))
15.03	Sertézsír sztearin, oleo sztearin és faggyú sztearin; sertézsírolaj, oleo olaj és faggyúolaj, nem emulgeálva, keverve vagy bármilyen más módon elkészítve
15.04	Halból és tengeri emlősből nyert zsír és olaj, finomítva is
15.07	Folyékony vagy szilárd stabilizált növényi olajok, nyersen, finomítva vagy tisztítva
15.12	Állati vagy növényi zsírok és olajok hidrogénezve, finomítva is, de tovább nem elkészítve
15.13	Margarin, mesterséges zsíradék és más étkezési célra alkalmas feldolgozott zsíradék
15.17	Zsíros anyagok, illetve állati vagy növényi viaszok feldolgozási maradékai
16. ÁRUCSOPORT	Húsból, halból, rákfélékből vagy puhatestűekből készült termékek
17. ÁRUCSOPORT	
17.01	Répacukor és nádcukor szilárd állapotban
17.02	Egyéb cukor; cukorszirup; műméz (természetes mézzel keverve is); karamell
17.03	Melasz, fehérítve is
17.05*	Ízesített vagy színezett cukor, szirup és melasz, a bármilyen arányban

A brüsszeli nómenklatúrában szereplő vámtarifaszám	A termékek leírása
18. ÁRUCSOPORT	hozzáadott cukrot tartalmazó gyümölcslevek kivételével
18.01	Kakaóbab egészben vagy törve, nyersen vagy pörkölve
18.02	Kakaóhéj, - hártya, - bőr és kakaóhulladék
20. ÁRUCSOPORT	Zöldségfélékből, gyümölcsből vagy más növényrészekből előállított készítmények
22. ÁRUCSOPORT	
22.04	Szőlőmust, erjedésben vagy alkohol hozzáadásától eltérő módon lefojtva
22.05	Friss szőlőből készült bor; szőlőmust alkohol hozzáadásával lefojtva
22.07	Más erjesztett italok (például almabor, körtebor és mézbor)
ex 22.08*	Az e szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékekből nyert bármilyen erősségű etil-alkohol és szesz, denaturálva is; a likőrök, egyéb szeszesitalok és szeszesitalok előállítására használt összetett alkoholos készítmények („koncentrált kivonatok”) kivételével
ex 22.09*	
22.10*	Ecet és ecetpótlók
23. ÁRUCSOPORT	Az élelmiszeripar melléktermékei; elkészített állati takarmányok
24. ÁRUCSOPORT	
24.01	Feldolgozatlan dohány, dohányhulladék
45. ÁRUCSOPORT	
45.01	Természetes parafa, megmunkálatlan, aprított, szemcsézett vagy őrölt parafa; parafahulladék
54. ÁRUCSOPORT	
54.01	Len, nyersen vagy megmunkálva, de nem fonva; lenkóc és len hulladék (beleértve a fosztatott rongyhulladékot is)
57. ÁRUCSOPORT	
57.01	Kender (Cannabis sativa), nyersen vagy megmunkálva, de nem fonva; kenderkóc és kenderhulladék (beleértve a fosztatott rongyhulladékot is)
* Az Európai Gazdasági Közösség Tanácsa 1959. december 18-ai 7a. rendeletének (HL 7., 1961.1.30., 71. o.) 1. cikke által beillesztett vámtarifaszám.	



Pusztaszabolcs Város Jegyzője
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Javaslat az elismerő címek alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2014. (VIII. 29.) rendelete szabályozza az önkormányzat által alapított elismerő címek felsorolását és meghatározza a címek adományozásának rendjét. A rendelet 1-9. § tartalmazza a húsz éve 4 alapvető elismerő címet, amit az önkormányzat alapított:

- Pusztaszabolcs Díszpolgára elismerő cím
- „Pusztaszabolcsért” elismerő cím
- „Pusztaszabolcs Sportjáért” elismerő cím
- „Pusztaszabolcsi Kiváló Közzolgálati Dolgozója” elismerő cím.

A 10. § szabályozza az ún. A magyar nyelvért Arany László emlékdíjat, melyet kiskorú, Romániában lakó állampolgárok kaphatnak Kisiratos településről. A 11. § szabályozza a József Attila emlékdíjat, melyben a pusztaszabolcsi általános iskola végzős diákjai részesülhetnek. A 11/A. § szabályozza a Szabolcs Vezér Gimnázium továbbtanulóinak adható díjat.

Megítélésünk szerint, az utóbbi években oly mértékben átalakult az ösztöndíjak rendszere, hogy elismerő címként nem célszerű a jövőben a tanulói emlékdíjakat fenntartani. Az elmúlt évben javaslat sem érkezett ilyen megítélésre. Köztudomású, hogy a külföldi magyar gyermekek ösztöndíjas tanulását és továbbtanulását számos országos program, egyesület (például Rákóczi Szövetség) támogatja, némely esetben a Magyarországon tanuló gyermekeket is nagyobb mértékben. A Bursa Hungarica ösztöndíj támogatás évek óta működik a településen, mely kiegészült a néhány hónapja elfogadott szociális rendeletünkben a felsőfokú tanulmányokat folytató gyermekek tanulmányi ösztöndíjával. A díjak megítélésével kapcsolatban többször kritikaként hangzott el, hogy a juttatás adományozása túlságosan belterjes és minden évben csak egy gyermeket érint.

Javaslom, hogy a rendelet 10., 11., 11/A. szakaszait helyezzük hatályon kívül.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Az önkormányzat által kidolgozott ösztöndíjrendszer lényegesen magasabb önkormányzati kötelezettséggel jár a korábbiaknál. Az új ösztöndíjrendszer mindenki számára elérhető, így egységesebb és igazságosabb.

ab) környezeti és egészségi következményei:

Nem releváns.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet módosítása nem okoz adminisztratív többletterhet.

b) a jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az önkormányzat az elismerő címek között szabályozta a tanulói elismerő címeket. Mindig is gondot jelentett, hogy az emlékdíjjal összefüggő juttatásokat – akár nem magyar állampolgároknak is – hogyan tudja az önkormányzat jogszerűen biztosítani. Megítélésünk szerint, az új és már működő ösztöndíjrendszer igazságosabb, jobban figyelembe veszi a tényleges tanulmányi eredményeket és szélesebb körben elérhető. Az önkormányzat szabadon dönt, hogy milyen támogatási formákat, ösztöndíjakat, elismerő címeket biztosít a tanuló gyermekeknek.

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem, szíveskedjenek a javaslatot megvitatni.

Pusztaszabolcs, 2021. november 10.



L. Á.
Vezér Ákos
jegyző

Határozati javaslat

Elismerő címek alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet szövegének elfogadásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete az elismerő címek alapításáról és adományozásáról szóló 17/2014. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet szövegét elfogadja.

Felelős: Vezér Ákos jegyző

Határidő: azonnal

Rendeletalkotási javaslat (Minősített többséghez kötött)

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete az elismerő címek alapításáról és adományozásáról szóló 17/2014. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet megalkotja.

Rendelet-tervezet

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Elismerő címek alapításáról és adományozásáról szóló 17/2014. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiéről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Elismerő címek alapításáról és adományozásáról szóló 17/2014. (VIII.29.) önkormányzati rendelet 9. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az elismerő címet évente maximum 5 fő kaphatja.”

2. §

Hatályát veszti az Elismerő címek alapításáról és adományozásáról szóló 17/2014. (VIII.29.) önkormányzati rendelet 10–11/A. §-a.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Vezér Ákos
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2021.

Vezér Ákos
jegyző



Pusztaszabolcs Város Jegyzője
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Pusztaszabolcsi képviselők beszámolója elmúlt évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32. § (2) bekezdés k) pontja alapján az önkormányzati képviselő évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről. A Fejér Megyei Kormányhivatal által kiadott útmutató szerint ebben a megyében akkor tekintik teljesítettnek ezt a kötelezettséget, amennyiben írásos beszámoló készül minden képviselő részéről és azokról egyenként döntést hoz a képviselő-testület.

Mellékeljük a képviselőknek szóló jegyzői tájékoztatást, valamint a képviselői beszámolókat ABC sorrendben.

Pusztaszabolcs, 2021. november 18.



L21

Vezér Ákos
jegyző

Határozati javaslat I.

X. Y. tájékoztatója képviselői tevékenységéről
(Képviselőként, egyenként kell meghozni a döntést.)
(Személyes érintettség bejelentése kötelező.)

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi X. Y. képviselő tájékoztatását képviselő tevékenységéről, mellyel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32. § (2) bekezdés k) pontjában foglalt kötelezettségének tett eleget.

Felelős: Vezér Ákos jegyző

Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.

X. Y. képviselő személyes érintettségének bejelentése

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy X. Y. képviselő személyes érintettségének bejelentését és őt nem zárja ki a képviselői tevékenységéről szóló tájékoztatás tudomásulvételével összefüggő önkormányzati döntésből.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

gy: Tájékoztató kérése képviselői tevékenységről

Feladó: Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal <szervezes@pusztaszabolcs.hu>

Dátum: 2021. 10. 07. 15:41

Címzett: dr. Egyed Péter <dregyedpeter@gmail.com>, Báldy Katalin <baldykatka@gmail.com>, Erdélyi Gergő Ferenc <erdelyigergoferenc@gmail.com>, Kátai György <kagyorgy54@gmail.com>, Pupp József <jozsef.pupp@gmail.com>, Sztupa Gergely <sztupagergely66@gmail.com>, Sztupa József <jsztupa@gmail.com>, Tüke László <tukelaci79@gmail.com>

CC: Simonné Zsuffa Erzsébet <zsuffa.bozsi@gmail.com>, Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester <polgarmester@pusztaszabolcs.hu>, Vezér Ákos jegyző <jegyzo@pusztaszabolcs.hu>

Tisztelt Képviselő-testületi Tagok!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32. § (2) bekezdés k) pontja alapján a települési képviselő köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.

Kérjük, szíveskedjenek ennek a tájékoztatási kötelezettségüknek eleget tenni és a tájékoztatást írásban benyújtani 2021. október 30-ig, hogy előterjesztést tudjunk készíteni.

Tisztelettel:

Vezér Ákos jegyző

Báldy Katalin - képviselői tevékenység

2019. október 13-i megválasztásom óta minden rendes képviselőtestületi ülésen, és egy kivételével, minden rendkívüli ülésen is részt vettem.

Az Ifjúsági és Humán Bizottság elnökeként a bizottsági üléseken ismertetem a napirendi pontokat és levezettem a vitát, illetve a szavazásokat. Én tartom a kapcsolatot a bizottság jegyzőkönyv-vezetőjével az ülések időpontja, illetve a jegyzőkönyv hitelesítésével kapcsolatban.

Polgármester asszonnyal és a Bizottsággal életre hívtuk a Pusztaszabolcsi Ifjúsági Szervezetet (PISZE), ami a településen élő fiatalok közösségi és szabadidős tevékenységét igyekszik támogatni, illetve felmérni az ezzel kapcsolatos igényeket. A résztvevő gyerekekkel több egyeztetés is zajlott, kialakult egy magja a szervezetnek, sajnos ők is „öregednek”, érettségire készülnek, így érthető módon, egyre nehezebb őket mozgósítani. A kezdeti lelkesedésük attól is megcsappanhatott, hogy sajnos nem várt problémák miatt – liftakna hibás kialakítása - az Ifjúsági Ház, a jelenlegi Tanácsadó elfoglalása nem történhetett meg eddig, az ottani közös munkát nem tudtuk megkezdeni. Ennek ellenére a gyerekekkel igyekszem továbbra is tartani a kapcsolatot és járvány elmúltával várhatóan ez a terület is aktívabb periódusába lép majd.

Rendszeresen részt veszek és segítek azoknak a rendezvényeknek, ünnepségeknek a lebonyolításában, amelyeket az Önkormányzat szervez. Amikor meghívást kapok, lehetőség szerint részt veszek az Önkormányzat intézményeinek, a József Attila Általános Iskola, és a Szabolcs Vezér Technikum rendezvényein is. Részt vettem civil szervezetek által szervezett programokon is, néhány példa a teljesség igénye nélkül: a Napraforgó Klub rózsaszín sétáján, a Harmónia Nyugdíjas Egyesület évzáró bálján, a Pusztaszabolcsi Hagyományőrző és Hagyományteremtő Alapítvány Szépirodalmi maratonján, Pusztaszabolcsi Szabadidősport Egyesület Négy Évszak Maratonján.

Sajnos 2020. márciusa óta a velünk lévő pandémia is adott feladatot. Az első lezárás alatt az éjjel-nappal működő vészhelyzeti telefon egyik ügyeletesem voltam, sok hívást fogadtam, főleg olyan 65 év felettiektől, akiknek nincs a városban hozzátartozója, az önkéntes karanténba vonulóktól, nagycsaládosoktól, ha segítségre volt szükségük. Ehhez kapcsolódóan segédkeztem a 2020. májusában és karácsonykor a segély- és ajándékcsomagok kiosztásában. Segítettem megszervezni, hogy a mozgó tüdőszűrő busz városunkba érkezzen ez év februárjában.

Képviselői beszámoló

Képviselői munkával a 2019.-es önkormányzati választások alkalmával bízott meg a település lakossága, amikor a szavazataim alapján mandátumot szereztem a képviselő testületbe.

A képviselői munka -ahogyan az enyém is- sokrétű és szerteágazó.

Városvezetés:

-A helyi képviselőtestület munkájában aktívan részt veszek, kivétel nélkül látogatom a testületi üléseket, a lehető legjobb tudásom szerint segítem a Várost és képviselőtársaimat. Minden döntés előtt mérlegelem, hogy a Város lakosságának és a Város javára születhessen döntés egy-egy ügyben.

-Tagja vagyok az Ifjúsági és Humán bizottságnak, ahol megvitatásra kerül minden napirendi pont a bizottság szemszögéből is majd javaslatot teszünk a testületnek.

Hivatali időn túl:

Az ülések és a döntéshozatalok mellett, igyekszem az időbeosztásomhoz mérten a legtöbbet dolgozni a városért minden formában.

-Részt veszek az önkéntes munkák túlnyomó részében, szerepet válllok a közösség építésében, rendelkezésre állok akár fizikai vagy szellemi munkáról is legyen szó. Aktívan segítettem az utak javításában minden alkalommal, növényültetésben, minden évben májusfát állítunk hagyományteremtő jelleggel, segítséget nyújtok a városi területek-eszközök karbantartásában, felújításában, festésben, kerítés felújításban-anyagi hozzájárulással is.

-Amennyiben lehetőségem nyílik rá, segítem az Önkormányzatot is szabadidőmben, részt vettem/veszek épületdíszítésben, fenyőfaállításban, rendezvények előkészületeiben, adományosztásban, virágtartók gyártásának koordinálásában, önkormányzati teherautó vásárlásnak lebonyolításában emellett kapcsolatot tartok a játszótér felügyelőjével és ha szükséges, javításokat hajtok végre.

-Elérhető vagyok minden lakó számára személyesen és online is, ha segítségre szorul, információt szeretne kapni, vagy ötletét javaslatát szeretné tenni a városvezetésnek.

Jelenlét:

Bizonyos rendezvényeken, ha nincs is szükség segítségre, ezeket is aktívan látogatom családommal és jómagam egyedül is. Minden megemlékezés és szórakoztató program üdvös számomra, szeretem jelenlétemmel erősíteni azt, felkérés esetén beszéd-pár gondolatot megosztani azokkal, akik ellátogattak.

Képviselői munkámat nem szűkítem le bizonyos feladatok elvégzésére. Szeretek mindenhol segíteni a legjobb tudásom szerint.

Erdélyi Gergő Ferenc

Pusztaszabolcs, 2021.11.17.

Tájékoztató képviselői tevékenységről

A 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól előírja a helyi önkormányzati képviselők számára, hogy a választópolgárokkal történő kapcsolattartásukról és tevékenységükről beszámpljanak.

A pusztaszabolcsi képviselő testület 2019 októberi választások után a képviselő testület alakuló ülésén a testület a Pénzügyi és Település Fjlesztési bizottság elnökének választott.

Testületi, képviselői munkám

A testületi ülések mindegyikén részt vettem. Külön kiemelném a közmeghallgatásokat, ahol a polgárok közvetlenül élhetnek kritikájukkal, javaslataikkal. A pandémia alatti online megbeszéléseken is aktívan jelen voltam. Tudásomnak, tapasztalatomnak megfelelően igyekeztem a szavazatommal azt a közösséget támogatni akikkel együtt indultunk és többségükkel együtt lettünk képviselők.

A céljaink, elképzeléseink döntően azonosak a Polgármester asszonnyal és a képviselő társakkal, ennek ellenére a véleményemet akkor is hangoztatom amikor az a többségével nem egyezik. Ilyen volt az alakuló ülésen az alpolgármesteri választás, ahol a többségi véleménnyel szembemenve nem szavaztam meg, hogy a pusztaszabolcsi önkormányzatnak két alpolgármestere legyen.

A polgárokkal jó a kapcsolatom, ez annak is köszönhető, hogy egy ciklust kivéve 1994-től képviselő vagyok a településen. Sok problémával keresnek meg az emberek, ezeket igyekszem megoldani, vagy az illetékes hivatali dolgozóhoz irányítani. Ezt többek között a közterület felügyelő is bizonyíthatja.

A különböző beruházásokat, kivitelezéseket a pusztaszabolcsi emberek érdekében figyelemmel kísérjük, ha kell keményen felszólalunk és elmondjuk a

véleményünket az illetékeseknek. Ilyen volt pl az elsőre elrontott vasúti átjáró esete.

Bizottsági elnökként igyekszem a tárgyalásra küldött anyagokat részletesen áttanulmányozni. A bizottsági üléseken szándékunk szerint olyan döntéseket hozunk melyek megalapozottak és segítik a testület döntéseit. Mivel nem vagyok pénzügyi szakember a bizottságban levő társaim szakmai tudását makszimálisan igyekszem figyelembe venni. Nagy kihívás az önkormányzatokat sólytó kormányzati elvonás miatti megkurtított költségvetés mellett is működtetni a várost és még fejleszteni is. A pályázati lehetőségeket kihasználjuk, folyamatosan pályázunk.

A korábbi testületekre nem volt jellemző, hogy (példamutatásként is) a Polgármester Asszony vezetésével sok társadalmi munkát végzünk. Ilyen volt az aszfalt nélküli utak kőszórása, a játszótér rendbetétele, virágok kihelyezése villanyoszlopokra stb. Részt vettünk, veszünk az időseknek a pandémia alatti és karácsony előtt juttatott élelmiszer csomagok összeállításában, kihordásában. A testület általában is nagy hangsúlyt fektet a szociális problémák kezelésére, ebben is teljes mértékben partner vagyok.

A civil szervezetekkel jó a kapcsolatom. A labdarúgó klubbal való kapcsolattartás külön megbízatásom a Polgármester Asszonytól. Remélem, hogy a közeljövőben olyan változások lesznek, hogy a civil társadalmak támogatása is megújulhat.

Összességében elmondhatom, hogy jó ebben a tetre kész testületben dolgozni, mert mindegyikőnk az vezérli, hogy egy egyre szebb és élhetőbb település legyen Pusztaszabolcsból.

Pusztaszabolcs, 2021.10. 21

Kátai György
képviselő

Képviselői beszámoló!

Nehéz beszámolni a képviselői munkámról egy írásos beszámoló formájában.

Nagyon sok rendezvényen vettem részt városunk életében a város képviselve. Amikor lehetett rendezőként voltam jelen, mint a nyári kertmozi, a Szabolcs napok vagy éppen a város murvázása révén. Ezen alkalmakat kihasználva sok emberrel tudtam beszélgetni, mit változtatnának, vagy erősítenének a jövőben.

Részt vettem meghitt pillanatokon, mikor városunk díszpolgárát köszönthettünk, de sajnos részt kellett vennem szomorú eseményen mikor ugyanezen dísz polgárt utolsó útjára kísértük a pusztaszabolcsi temetőbe.

Polgármester asszony kérésének megfelelően, másfél éve én látom el a temető gondnokság ellenőrzését. Sok időt visz el a temető felügyelete, karbantartásának felülvizsgálata, javaslatok átadása a Stix kft képviselőjének.

Októberben a temető parkoló kialakítását szerveztem, mely 16 autó parkolását oldja meg.

A temető körül a város fiatalok bevonásával sövényt ültettünk. Jó alkalom volt egy fiatal korosztállyal elbeszélgetni munka közben, ők mit látnak a városban. Milyen lehetőségeik vannak, vagy nincsenek a szórakozásra.

A Zrínyi utcai önkormányzati elhanyagolt zöld terület rendbetételénél is többször jelen voltam és aktívan segítettem a bozótirtást, fűvágást.

Vállaltam több alkalommal a játszótér rendbe tételét. Jelenleg is a játszótéri járda napelemes világítási rendszerét szervezem.

Részt vettem a legtöbb állami ünnepi megemlékezésen városunkban.

Nagy örömmre az idei gyermeknap, mely minden eddigi látogatottságot megdöntött, a szervezésben, a lebonyolításban is kivettem a részem.

Polgármester asszonnyal közösen, rendszeresen bejárjuk a várost, rendszerezzük a ránk váró feladatokat évszakoknak, rendezvényeknek, a napi élethez szükségesnek megfelelően.

Képviselőként a bizottsági és a testületi üléseken részt veszek és legjobb tudásom szerint véleményezem a ránk háruló döntéseket.

Mozgalmas év volt, mint önkormányzati képviselő, de remélem, a következő évben még többet tudok tenni városunkért.

Pupp József

Önkormányzati Képviselő

Tájékoztató!

Önkormányzati képviselői kötelezettségemnek eleget téve, a következő tájékoztatást nyújtom!

Munkámat 2021. február 19-t követően kezdtem meg, mivel egy képviselő lemondása után, ekkor kaptam mandátumot. Ebben az időszakban a bizottsági és testületi ülések szüneteltek a pandémia miatt, de e-mailben megkaptam az előterjesztéseket, így módon lehetőségem volt azt véleményezni. Miután lehetővé vált a bizottsági és a testületi ülések megtartása, ezeken részt vettem. Ezen felül, jelen voltam a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény intézményvezetői álláshelyre pályázók meghallgatásán és az óvoda intézményvezetői pályázat szakmai bizottságának ülésén. Részt vettem a közmeghallgatáson, melyet sajnálatos módon nagyfokú érdektelenség övezett!

Megpróbáltam minden olyan rendezvényen megjelenni, ahova meghívást kaptam! Természetesen, bármennyire is szerettem volna, nem sikerült maradéktalanul eleget tennem a meghívásoknak! Ezek közül kiemelném az augusztus 20-i megemlékezést, ahol az ünnepi köszöntőt én mondhattam! Valamint a Manóvár Óvodában rendezett Mihály napi vásárt, ahol vásárfiával is megleptem a gyerekeket! Anyagi támogatással nem csak az előbbi esetben éltem, több rendezvény illetve civil kezdeményezés lebonyolításához, az anyagi lehetőségeimhez mérten hozzájárultam! Tavasszal a labdarugó pálya gyepszőnyegének a műtrágyázásához 27 000 Ft értékben vásároltam műtrágyát. De nem csak anyagi hozzájárulással segítettem a települést, közbenjárásomra a Pusztaszabolcsi Agrár Zrt. több alkalommal térítés mentesen biztosított használati vizet a cikolai lakosok számára és rakodógépet az önkormányzat részére (élelmiszer raklapos mozgatására, szalma bálák elhelyezésére, virágtartók átrakására). Több képviselő társammal együtt, én is részt vettem a Zrínyi utcai kiserdő aljnövényzetének irtásában.

A választókkal a rendezvényeken kívül napi szinten találkozom, mivel a településen dolgozom. Több esetben előfordult, hogy megszólítottak az utcán, felhívtak telefonon. A jövőben is hasonló formában kívánom a kapcsolatot tartani a választóimmal, de, ha igény mutatkozik rá, előre meghirdetett időpontban lehetőséget teremtek a velem való találkozásra (fogadóóra).

Pusztaszabolcs, 2021. október 29.

Sztupa Gergely

önkormányzati képviselő

Tájékoztató Sztupa József önkormányzati képviselő 2021-es munkájáról

A 2021-es évben egy kivételével minden testületi ülésen, és egy kivételével minden bizottsági ülésen részt vettem, mulasztásaim oka egy alkalommal munka, egy alkalommal a főiskolai tanulmányaim.

Az év folyamán számtalan alkalommal kerestek meg a polgárok, személyesen, telefonon, közösségi oldalon, minden alkalommal a legjobb tudásommal próbáltam segíteni.

A téli havazásokkor 2 alkalommal alkalommal hétfőn a város járdáit tisztítottam meg a hótól.

Saját kisteherautómmal több rászorulóhoz juttattam el az önkormányzat által felajánlott tűzifát.

Télen kupakgyűjtő szívet építettem, és tettem ki az Zsiráf Óvodához.

Az eddigi Négy évszak maraton fordulóin végeztem a szervezési és rendezői feladatokat.

Három alkalommal szedtem szemetet az árkokban, ebből egyszer külterületen.

Részt vettem a Szabolcs Napok programszervezési értekezletén, valamint segédkeztem a kastélyban történő előkészületeken, valamint a Szabolcs Napok lebonyolításában.

A Református Karitástól 2 alkalommal hoztam adományt a budapesti központjukból a családsegítő irodába.

Október 6- ünnepi beszédet mondtam az aradi vértanúk megemlékezésén.

Augusztusban tan és iskolászer gyűjtő akciót szerveztem a rászorulóknak és a nagycsaládosoknak, amit saját magam osztottam szét.

Több alkalommal vásároltam tartós élelmiszert bajba jutott családoknak, egyedülálló szülőknek.

Tárgyi eszközöket vásároltam és adományoztam a helyi óvodának.

Egy 6 gyermekes család minden tagjának kerékpárt adományoztam egy barátommal közösen.

Több alkalommal részt vettem az önkormányzat postázási feladataiban.

Részt vettem egy belterületi erdőírtáson.

Saját költségen felújítottam 4 padot.

Részt vettem a játszótér megszépítésében.

Tüke László 2020. évi képviselői beszámolója
a választópolgárokkal való kapcsolattartásról

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32. § (2) bekezdés k) pontja alapján a települési képviselő köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.

A 2020 tavaszán induló pandémiás helyzet jelentős hatással volt a választókkal való kapcsolattartásra. A hagyományos, személyes kapcsolattartási mód háttérbe szorult és helyette az online kontakt formák kerültek előtérbe. Több megkeresést is kaptam az év folyamán facebook messenger- en, e-mailen, ill. telefonon keresztül önkormányzati ügyekben. A polgárokat igyekeztem tájékoztatni, ill. közvetlenül a polgármesterhez, vagy a polgármesteri hivatalhoz irányítani, hogy a gondjaikra mihamarabb megoldást találjanak.

Fontosnak éreztem a nehéz helyzetbe került civil szervezetek támogatását. Tavaly volt olyan civil szervezet, amely egy új közösségi teret, klubhelyiséget épített. Segítséget kértek tőlem a klubhelyiség elemeinek összeállításban és a belső tér gipszkartonozásában, amelyet aztán örömmel vettek birtokba. A Pusztaszabolcsi Polgári Egyesület előadónak kért fel az egyik rendezvényén, ahol II. Rákóczi Ferencről tartottam előadást. (Ez egy olyan nyári időszakban volt, amikor éppen fellazították a járvánnyal kapcsolatos korlátozásokat.) Több civil szervezetet is támogattam anyagilag, hogy a működésüket fenn tudják tartani, vagy a programjaikat meg tudják valósítani.

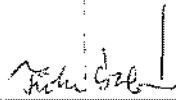
A település lakóit érintően két pályázat megírásban is részt vettem. Az egyik pályázat a katolikus templom toronysisakjainak felújításával kapcsolatos nyertes pályázat, amely jövőre valósulhat meg. A másik a 2021. évi Családi nap és lecsófőző versenyre elnyert pályázat, amely már felhasználásra került 2021 szeptemberében.

Képviselőként szerencsés vagyok, mert helyben dolgozom és olyan hivatásom van (tanári hivatás), amely révén is a településért és település polgáraiért dolgozom a mindennapokban. Részt vettem tavaly a közmeghallgatáson is, ahol a jelen lévő polgároknak módjában állt feltenni kérdéseket. Természetesen részt vettem azon önkormányzati rendezvényeken, amelyeken ez módomban állt (sok önkormányzati rendezvényt sajnos nem lehetett megtartani a járvány miatt).

Büszke vagyok rá, hogy a „We love Apple” oldal üzemeltetőinek segítségével karácsony előtt három rászoruló pusztaszabolcsi családnak sikerült juttatni ipad- et, iphone-t, ill. asztali számítógépet. Ezzel a 2021-ben újra beinduló digitális oktatáshoz sikerült hozzájárulni.

Nehezen tudok mit kezdeni a „Lacinak direkt nem szóltam!” attitűddel. Sok más önkormányzati programon is részt vettem volna, ha időben kapok azokról tájékoztatást, ill. ha azokat nem hallgatják el direkt módon előlem.

Pusztaszabolcs, 2021. október 21.



Tüke László
képviselő



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Javaslat a művelődési ház 2020. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámolójának és 2021. évi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: tv.) 78/I. § (4) bekezdés b) pontja értelmében jóváhagyja az általa fenntartott közművelődési intézmény éves munkatervét.

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdése szerint az intézmény a tárgyévet követő évben frásban beszámol az általa végzett tevékenységről.

A jogszabályokban meghatározott kötelezettségének megfelelően dr. Császiné Papp Katalin intézményvezető megküldte elfogadásra a Könyvtár és Művelődési Ház művelődési házának 2020. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámolóját, valamint 2021. évi munkatervét.

A Művelődési Ház vezetője elmondta, hogy azért kerül a képviselő-testület elé késve a munkaterv és a beszámoló, mert a közművelődési programokat a COVID-19 vírus terjedésének megakadályozására hozott intézkedések a programok tervezését, és megvalósíthatóságát jelentősen befolyásolták.

Kérem, szíveskedjenek a beszámolót, illetve a munkatervet áttanulmányozni és elfogadni.

Pusztaszabolcs, 2021. november 10.




Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat I.

A Könyvtár és Művelődési Ház 2020. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Könyvtár és Művelődési Ház (2490 Pusztaszabolcs, Adonyi út 12.) a helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdése alapján a 2020. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester
dr. Császiné Papp Katalin intézményvezető
Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.

A Könyvtár és Művelődési Ház 2021. évi munkatervének elfogadásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Könyvtár és Művelődési Ház (2490 Pusztaszabolcs, Adonyi út 12.) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/I. § (4) bekezdés b) pontja alapján 2021. évi munkatervét az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester
dr. Császiné Papp Katalin intézményvezető
Határidő: azonnal

**Könyvtár és Művelődési Ház
2490 Pustaszabolcs, Adonyi út 12.**

**A Könyvtár és Művelődési Ház művelődési házának beszámolója a 2020.
évi közművelődési tevékenységéről és a 2021. évi munkaterve**

Az intézményről

A Könyvtár és Művelődési Ház munkáját a kulturális javak védelméről, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, Pustaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete a helyi közművelődésről, valamint az intézmény alapító okirata határozza meg. Alaptevékenysége a közművelődés, a művelődési ház, valamint a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása.

A fenntartó a törvényi megfelelés szándékával 2018. év közepétől a városi könyvtárat és a művelődési házat közös, önálló intézménnyé alakította. Ennek megfelelően új alapító okirat került elfogadásra, elkészült a könyvtár és művelődési ház közös Szervezeti és működési szabályzata a működést meghatározó mellékletekkel, a szabályzók szerinti működést igyekszünk a mindennapi gyakorlatban szokássá alakítani.

Személyi feltételek

Az intézmény személyi feltételei 2020-ban jelentősen nem változtak. A könyvtárosi álláshely június hónaptól – a könyvtáros felsőfokú végzettségének megszerzése után - heti 20 órás foglalkoztatásból heti 40 órás foglalkoztatássá vált. A 20 órás foglalkoztatás időtartama alatt a márciusi zárásig a művelődési ház alkalmazottai heti rendszerességgel kölcsönző könyvtárosi feladatokat is elláttak.

Az intézmény statisztikai létszáma 2020. december 31-én: 4 fő

A művelődési ház dolgozói 2020-ban:

A művelődési ház statisztikai létszáma 2020. január 1-én: 3 fő

A művelődési ház statisztikai létszáma 2020. december 31-én: 3 fő

1 fő főállású intézményvezető (8 órás, teljes munkaidős jogviszonyban)

1 fő főállású ügyviteli alkalmazott (8 órás, teljes munkaidős jogviszonyban)

1 fő főállású takarítónő (8 órás, a művelődési ház és a könyvtár takarítására).

A kis létszámú alkalmazottak munkáját 1 fő közfoglalkoztatott segítette az év folyamán. A közfoglalkoztatott rendezvények előkészítésében, ügyeleti feladatok ellátásában, technikai eszközök használatában, promóciós anyagok összekészítésében jelentett nagy segítséget. December hónapban – élve az NMI által biztosított pályázati lehetőséggel – a közfoglalkoztatott átkerült az NMI alkalmazásába kedvezőbb bérrel és január 1-től megkezdte középfokú

kulturális rendezvényszervező tanulmányait is. Jelen jogviszonya 2021. november 30-ig teszi lehetővé az intézményben történő munkavégzést.

Iskolai közösségi szolgálatukat teljesítő diákok is segítették az év folyamán munkánkat, főként a nyári táboroztatásnál és rendezvények előkészítésében, lebonyolításában.

Tárgyi feltételek:

Az intézmény épülete jó állapotú, nemrég felújított, a szakmai elvárásoknak mégis nehezen felel meg. Az épület áthallásos, nem alkalmas párhuzamos rendezvények lebonyolítására. Mind a művelődési ház, mind a könyvtár helyhiánnyal küzd.

A beltéri felszereltséget fokozatosan javítottuk. Rendelkeztünk erősítővel, hangfalakkal, mikrofonokkal, projektorral. A hangtechnikai eszközök a település egészének kisebb kültéri rendezvényein is használatba vannak. 2018-2019. évben a napi ügyviteli teendőkhöz pályázati támogatásból vásároltunk számítógépet, nyomtatót.

Az eszközöket, felszereléseket részben pályázati támogatásból, részben az intézmény költségvetési keretösszegének terhére 2019. évben is bővítettük. Fogasokat, irodai bútorzatot vásároltunk, kialakítottuk ezzel a megfelelő munkavégzés feltételeit. Az öltözőben kialakítottuk a kreatív kézműves kiscsoport működésének feltételeit. Ezt a helyiséget alkalmassá tettük kisebb tárgyalások lebonyolítására is. A nagyteremben felszerelésre kerültek vászonnal bevont polisztirol lapok, melyek alkalmasak kiállítások rendezéséhez. Vásároltunk két darab sátrat kültéri rendezvények lebonyolításához. 2020. évben a bevételek elmaradása és a fokozottan takarékos gazdálkodás miatt nem volt lehetőségünk a tárgyi feltételeken javítani.

Az intézmény szakmai tevékenysége 2020-ban

A művelődési ház tevékenysége 2020. január 01-től március 14-ig

Január 1-én újévi komolyzenei koncerten láttuk vendégül az érdeklődőket, a szegedi Arany-Ezüst vonósnégyes előadását élvezhették a megjelenők. Rendezvényünk telt házas volt, 120-130 fő volt jelen. Január 12-én a doni áldozatokra emlékeztünk a világháborús emlékműnél, a koszorúzást követően dokumentumfilmet tekinthettek meg az érdeklődők az önkormányzat dísztermében. Január 25-én a Magyar kultúra napjára emlékeztünk a Pesti színház művészeinek előadásával: versekkel és zenei összeállítással. Január 30-ra éves városi programegyeztetőre hívtuk az intézmények vezetőit, civil szervezetek és az egyházak képviselőit, a művelődési ház kiscsoportjainak vezetőit. Több mint 40 fő részvétele mellett zajlott a városi kulturális programok egyeztetése.

Külső szervek tevékenysége: véradás, tüdőszűrő és két vegyes vásár.

Február 1-én farsangi játszóházat szerveztünk, február 5-én az általános iskola felsős tanulóit fogadtuk ifjúsági hangversenyen. A Csellóval a megye körül című hangverseny a zenekar által pályázott, ingyenes. *(Két tavaszi hangverseny időpontja leegyeztetett volt az Alba Regia szimfonikus zenekarral, ezek a járvány miatt nem valósulhattak meg.)* Február 9-én kisállat bemutató került megrendezésre, 14-én Valentin nap alkalmából felnőtt mesékből és népdalokból összeállított előadással vártuk látogatóinkat a könyvtárban. Nagy sikerű volt a február 17-i Stand up Comedy, Orosz György és Trabarna szórakoztatták a megjelenteket. Február 21-én került sor a Civil kurázi díjátadóra, melyet Ivanovics Ilona – Fábri Géza népzenei koncertje követett. Mindkét előadó a Népművészet mestere, többszörösen kitüntetett előadók. Február 23-án Téltemető táncházat szerveztünk, az udvaron elégettük a télboszorkányt

minden rosszal együtt. Gyerekek és felnőttek élő zene mellett tanulhattak néptáncot nagytermünkben. Február 29-én – közkívánatra – retro discón vehettek részt az érdeklődők. Külső szervek tevékenysége: lakossági fórum, lakossági fórum Kálló Gergely országgyűlési képviselővel, választás, 1 családi rendezvény, 1 nyugdíjas búcsúztató, 1 zártkörű farsang, 5 vegyes vásár.

Március 4-én 10-től és 11.30-tól gyermekszínházi előadásra vártuk az óvodás és a kisiskolás gyerekeket. *(Az előadás egy négy gyermekelőadásból álló sorozat első része, de a járvány miatt a többi előadás nem valósulhatott meg.)* Március 7-én a tápai Gyékényből szőtt egyesület tagjait láttuk vendégül. A tápai gyékényszövés a nemzeti kulturális örökség része. Munkáikat kiállítás és előadás keretében mutatták be, bemutatót is tartottak, az érdeklődők kipróbálhatták a gyékényszövést és ajándék tárgyakat készíthettek. Március 8-án Kautzky Armand szórakoztatta a hölgyeket a Nemzetközi Nőnap alkalmából.

Március 15-ét rendhagyó módon szeretnénk volna megünnepelni: délután a perbáli citerások (40 fő) adtak volna koncertet a művelődési házban, ezt követően fáklyás felvonulás az önkormányzatig, majd koszorúzás a Kodoba Béla zenei tankör vonósainak kíséretében. Ez már elmaradt a március 14-re tervezett batyus bállal együtt. Lekötött rendezvényeink egy részét más időpontokra helyeztük át bízva abban, hogy az ősz folyamán lebonyolításra kerülhetnek, de sok megbízást visszavontunk.

Külső szervek tevékenysége: PSZSE közgyűlés, lakógyűlés, 1 családi rendezvény, 1 vegyes vásár.

Márciusig működő kiscsoportok:

Hétfő:

16.30-17.30:	Gyermeknéptánc	18-24 fő	hetente
18.00-20.00:	Ezerránc néptánccsoport	8-15 fő	hetente

Kedd:

12.00-14.00:	Harmónia énekkar	10-15 fő	hetente
10.00-11.00:	Anyatej klub	12-16 fő	havonta
15.30-18.30:	Latin tánc	8-14 fő	hetente
19.00-20.00:	Aerobik	10-15 fő	hetente

Szerda:

10.00-12.00:	Baba-mama klub	12-18 fő	kéthetente
19.00-20.00:	Latin felnőtt tánc	6-10 fő	hetente

Csütörtök:

14.00-16.00:	Nyugdíjas klub	18-25 fő	hetente
17.00-19.00:	Reform klub	14-25 fő	havonta
17.00-19.00:	Tiszta utak, élő táj	10-15 fő	havonta
19.00-20.00:	Zumba	8-12 fő	hetente

Péntek:

10.00-11.00:	Ringató	8-16 fő	hetente
16.00-19.00:	Latin tánc	8-14 fő	hetente
19.00-20.00:	Ezerránc néptánc	8-15 fő	hetente

Szombat:

10.00-13.00:	Festőműhely	8-12 fő	kéthetente
15.00-17.00:	Kreatív nők klubja	5-10 fő	havonta

Március 14-től a koronavírus járvány miatt sem a művelődési ház, sem a könyvtár nem fogadhatott látogatókat. Ebben az időszakban a művelődési ház több éve elfekvő iratai kerültek leválogatásra, valamint napra készre tettük a pályázati támogatások adminisztrációját a szabadságok időarányos kiadása mellett. Megbízási díjas informatikus segítségével megteremtettük a home office munkavégzés feltételeit. A művelődési ház dolgozói is könyvtári feldolgozó munkát végeztek otthonról. Összeolvastuk a raktári katalógust a Szirén könyvtári rendszerrel. A raktári katalógusban és a Szirénben meglévő hiányosságok pótlásra kerültek feldolgozással, honosítással, szabványos raktári lapok nyomtatásával. Ma már a könyvtár állományának 90 százaléka on-line is elérhető. Jelenleg a többkötetes könyvek és a nem könyv alakú dokumentumok feldolgozásában vannak még hiányosságok, valamint a kézzel írt raktári lapok pótlása folyamatos. A járványhelyzet enyhülése után kialakítottuk a könyvtárban a könyvtári polcokon a szoros raktári rendet.

A kényszerű zárva tartás ideje alatt 1 alkalommal került sor véradásra, 1 alkalommal szervezett hulladékgyűjtést az udvaron a Tiszta utak, élő táj egyesület.

A művelődési ház programjai, nagyrendezvényei elmaradtak. A gyermeknap programot már megtartottuk, de a lehetőségekhez igazítva: szabadterén, hat helyszínen került lebonyolításra többszöri átszervezés és időpont módosítások mellett figyelve arra, hogy egyik helyszínen se alakuljon ki nagyobb csoportosulás. A járvány mellett az idő is közbeszólt: az esőzések miatt egy héttel későbbre kellett halasztani a városi gyermeknapot.

Az általános iskolában Neikl-Ladány Ági és segítői akadályversenyre és nyomozó játékra várták a gyerekeket, az önkormányzat előtti téren az Aranyudvar zenekar szórakoztatta a megjelenőket. Aki más jellegű kihívásra vágyott, kipróbálhatta, elég ügyes-e ahhoz, hogy kislabdával eltalálja a bohóc száját. A Piac téren a Kodoba Béla Zenei Tankör tanárai adtak népzenei koncertet. Az érdeklődők táncot tanulhattak, temperával vászonra festhettek. Itt kapták kézbe a gyerekek a fagyijegyeket. A fagyis képviselő-testület külön ajándéka volt.

A művelődési ház udvarán csudakertet építettünk hozott anyagból, volt ugróiskola, pályázati kiírásra érkezett fotókból ablakkiállítás. Erdélyi Gergő képviselő úr szervezésében a Szironta együttes adott csengettyűivel koncertet. Dömötör Zsolt professzionális lufihajtogató egyedi kérésre hajtogatott figurákat: készült unikornis, elefánt, kutya, kisautó. Az ablakkiállítás fotóira a művelődési háznál lehetett szavazatokat leadni. A játszótéren buborékfoci várta a bátrakat. A játszótérrel szembeni kiserdőben az óvónők fogadták az érdeklődőket bohóccal, sok-sok mesével, játékkal. A gyerekek minden helyszínen mesekártyákat gyűjthettek, melynek figuráiból megírhatták saját történetüket. A beérkezett írásokat értékeltük, a helyezettnek oklevelet és ajándékot kaptak. Megítélésem szerint 600-800 főt mozgató meg a rendezvény, de a sok helyszínek és az „elhúzott” időnek köszönhetően sehol nem volt nagyobb csoportosulás, a látogatók folyamatosan érkeztek a rendezvényekre.

Június 4-én, a Nemzeti összetartozás napján térkiállítást rendeztünk. A kiállítás anyagának összeállítását hosszabb kutatás munkája előzte meg. Trianon előzményeit, a trianoni eseményeket és következményeit mutattuk be 36 táblán, kitérve a „vörös térkép” elkészülésének fázisaira. Többen megjegyezték, hogy nagyon tartalmas, érdekes volt a kiállításunk. Koszorúzás a szociális távolságtartás szigorú betartása mellett zajlott, idővallumot jelölhettek meg a koszorút elhelyező intézmények, civil szervezetek. Mindenki számára biztosítottuk a megfelelő hangosítást és hanganyagot.

Június 18-tól a közművelődési intézmények újra fogadhattak látogatókat. A könyvtári szakma a nyitásra egy négy lépésből álló, jól követhető iránymutatást adott ki a látogatók fogadására, melyet betartottunk és betartattunk. A művelődésszervező szakma ilyen iránymutatást nem fogalmazott meg. A kültéri és beltéri rendezvényekre vonatkozó szabályozók eltérőek, a

rendezvényért felelős személy felelőssége a keretszámok betartása mellett a rendezvény lebonyolításának mikéntje. Mi azt gondoltuk a nyári hónapok elején: ott tudjuk folytatni és úgy, ahogyan a járvány kezdete előtt. Be kellett látnunk, hogy ez nem igaz.

A kiscsoportok nem mindegyike tudott elindulni, ez alól kivétel a Baba-mama klub, Aerobik, Nyugdíjas Egyesület, Festőműhely. Próbálkozások történtek (pl. Ezerránc néptáncsoport, Ringató), de kisebb részvétel mellett. A latin tánc nem indult újra főként családi okok miatt.

A nyitást követően – július 24-én és 30-án fogadtunk árusokat, de csak az udvaron.

Az iskolai szünet kezdete után öt héten keresztül – június 29-től július 31-ig - fogadtuk a kisiskolásokat nyári napközis foglalkoztató táborba reggel 7.30-tól délután 14 óráig. A tábor megszervezésével, lebonyolításával elsősorban azoknak a szülőknek próbáltunk segítséget adni, akik márciustól a tanév végéig folyó on-line oktatás és a munkahelyek megtartása miatt éves szabadságukat kimerítették, gyermekeik nyári felügyelete megoldhatatlan gondot jelentett a család életében.

Igyekeztünk változatossá tenni az itt eltöltött időt. A játszótér látogatás mellett a közös játék és vetélkedők, rajz és színezés, kézműves foglalkozások napi szinten ismétlődő elemek voltak. A kézműves foglalkozásokon más-más technikát ismerhettek meg a táborozók: dekopázs, batikolás, textilfestés, gyöngyfüzés és gyöngyvasalás, stencilezés és tűzzománc. Többen siettek segítségünkre: Vadász György százhalombattai lakos díjnyertes nyulait hozta el a táborba a gyerekekhez. Bartókné Piller Magdolna vetített képes előadást tartott a madárbarát kertről, Király Viktória gekkókat és egy csivavát mutatott be. Dancs István és Dancs Isti minden héten egy alkalommal lovakkal jelentek meg a művelődési ház udvarán. Pálkás József vendégül látta a táborozókat, a kisvasút járat elindult! Milák László a szintetizátorával közös éneklésre buzdított, Fers Klára rendhagyó bábelőadással szórakoztatott. A könyvtárban is eltöltöttünk jó pár órát a könyvek társaságában. Megtanultunk bemutatkozni, egymást végighallgatni. Beszélgettünk kedvenc állatainkról, terveinkről, álmainkról. Ismerkedtünk egymással. A tábor ideje alatt a gyerekek gondozták a művelődési ház csudakertjét és megismerkedtek Vacskamati virágával. A napi létszám 6-14 fő volt.

Július 31-én az eredeti tervektől eltérően, de mégis hangulatos kis ünnepség keretében köszöntöttük a Harmónia Nyugdíjas Egyesületet 15. születésnapja alkalmából. A Kodoba Béla Zenei Tankör tanárai és tanulói nyári táboruk zárása után népzenei koncertet adtak az ünnepelteknek és vendégeiknek.

Augusztus 3-tól 7-ig az Aprócska néptánc nyári táborának adtunk helyet. Augusztus 3-án lebonyolításra került egy Stand up Comedy 30-40 fő részvételével, majd augusztus 21-én egy április 1-re lekötött vidám, szórakoztató műsort fogadtunk. Augusztus 28-án az Atlantis trió komolyzenei koncertje is előzetes regisztrációhoz kötött volt. Így tudtuk biztosítani, hogy a nézők száma a szociális védőtávolság betartása mellett ne haladja meg a terem befogadó képességét.

Július-augusztus hónapban újra kezdtük szervezni az augusztus 20-i rendezvényt, a szüreti felvonulást és bálát. Az augusztus 20-ra a Kastélykertbe tervezett rendezvényt lemondtuk. A tervezett eseménynek voltak olyan elemei, melyek lebonyolítása a járványhelyzetben túl kockázatosnak bizonyultak (főzőverseny, bál, vidámpark). Nem volt biztosítható az 500 fő alatti részvétel sem. Ugyanezen okok miatt nem került megvalósításra szeptemberben a szüreti felvonulás.

Augusztus hónapban helyet adtunk egy kis létszámú családi rendezvénynek; a Tiszta utak, élő táj egyesület közgyűlésének és az óvodások ballagási zsúrjának. Ebben az időszakban két alkalommal fogadtunk árusokat az udvaron.

Szeptember hónapban újra kellett szervezni a kiscsoportjainkat, át kellett gondolni hagyományosan megrendezésre kerülő eseményeink struktúráját. Szeptember 1-től a képviselő testület döntése értelmében – az életveszélyessé vált tantermek miatt – a művelődési ház két általános iskolai osztályt fogadott be. Egy osztályt a könyvtár olvasó termében, egy osztályt a nagyterem leválasztható részében tudtunk elhelyezni. Az oktatás időtartama alatt az iskolai járványügyi protokollt követtük. A napi oktatás befejezése után, 12.30-tól a helyiségeket fertőtlenítettük, a „tantermeket” lezártuk a látogatók előtt, a nagyterem fennmaradó részében folytattunk közművelődési tevékenységet. A látogatást testhőmérséklet mérése előzte meg, rendezvényeinket a szociális távolság megtartásával ültetett rendben, előzetes regisztrációhoz kötöttük. Szeptember 4-én az Üsztürü zenekar adott népzenei koncertet, táncot tanított Bocsi Nóra és Nagy Valter táncpedagógusok. Szeptember 7-én Bábos Jakab látogatott el az óvodákba, a műsor megvalósulását a Nóniusz család támogatta. Szeptember 18-án - a PPP sorozatban (ha Péntek, akkor Pódium Pusztaszabolcson) – Petruska András akusztik koncert került megrendezésre, szeptember 25-én Máté Péter emlékest.

A magyar népmese alkalmából on-line vetélkedőt hirdettünk. A szeptember 15-re tervezett Görög Ibolya protokoll-szakértő előadását az óvodai dolgozók karanténba kerülése miatt le kellett mondanunk.

Szeptembertől az Aprócska néptánc, az aerobik, a Zumba, a Baba-mama klub, a Festőműhely és a Harmónia Nyugdíjas Egyesület, a Kreatív nők klubja kezdte el újra, vagy folytatta működését. Az énekkar, az Ezerránc néptáncsoport biztonságosabb időre várt, a latin tánc jelenleg megszűnt, a Ringató a terembérlet emelése miatt máshol folytatta működését.

Külső szervezetek: az iskolai oktatás miatt szeptember hónaptól árusokat nem fogadtunk. Szeptember 17-én a Tiszta utak, élő táj egyesület tartott megbeszélést, 24-én veradást szervezett a Vöröskereszt.

Október hónapban az Idősek világnapjára tervezett Korda György - Balázs Klára előadói estet lemondtuk. A 65 év felettieknek szóló közösségi rendezvény eddigi formájában nem kerülhetett lebonyolításra. Más formában köszöntöttük településünk nyugdíjas lakóit: minden 65 év feletti lakosnak - a Kreatív nők klubja tagjainak bevonásával és két óvónő segítségével – kis textil tasakot készítettünk, melybe csokoládé és üdvözlő kártya került (1100 db). Az ajándékokat a képviselő testület tagjai adták át. A PPP programsorozat október 2-án a Kávészünet zenekar koncertjével, október 9-én A Pulóvergyűjtő című színházi előadással, október 16-án a Nőkergető című zenés irodalmi utazással folytatódott. Az előadások látogatóinak száma 40-60 fő közötti (*a terem maximalizált látogatói száma 60 fő*). Október 7-én emlékeztünk meg az aradi vértanúkról. A megemlékezésen közreműködött Nagy Gábor népzeneész, a Népművészet ifjú mestere. Az október 23-ra beltérre tervezett előadás a napi járványügyi adatok miatt elmaradt. Az október 23-i megemlékezés csak kültéren valósult meg kivetítéssel, Zayzon Csaba színművész közreműködésével, fáklyás felvonulással.

Október hónapban – a latin tánc megszűnése miatt – új csoportokat fogadtunk az épület mind teljesebb kihasználása érdekében. Kedden és szerdán 16.30 órától gyermek aerobik, szerdán és csütörtökön 18.15-től zumba foglalkozások kaptak helyet bérleti díj megfizetése mellett. A résztvevők számát ezekben a csoportokban 15, majd polgármester asszonnyal történő egyeztetést követően 10 főben maximalizáltuk.

Külső szervek tevékenysége október hónapban: családi rendezvény 1 alkalommal és október 30-án közmeghallgatás.

Az iskolai őszi szünet ideje alatt a művelődési ház zárva tartott az őszi fertőtlenítő nagytakarítás elvégzésének idejére.

November 11-től a művelődési ház és könyvtár a kormány rendelete értelmében nem volt látogatható. November 11-ig az októberben kialakított rend szerint működtek a kiscsoportok, november 7-én lebonyolításra került a Négy évszak maraton futóverseny.

November 11-től az iskolai oktatás a szeptembertől kialakított rendben zajlott az épületben. Az iskolai oktatás ideje alatt a művelődési ház dolgozói közül a takarítónő és a portás feladatok ellátására kijelölt közcélú foglalkoztatott tartózkodhatott. A szakalkalmazottak az utolsó szünetet követően – 11 órától tartózkodhattak a művelődési házban. A szakalkalmazottak egyéni rend szerint home office-ban és a munkahelyen végezték feladataikat. 11 órától egy alkalmazott egy irodában lehetett jelen, közös munkamegbeszélésre 14 óra után került sor a nagyteremben, a szociális távolság megtartásával.

A könyvtár a tavaszi protokoll szerint, az olvasóval történő egyeztetést követően készítette össze a kölcsönözni szándékozott könyveket, az épület előterében adta át az olvasónak.

December 1-től adventi ablakokat nyitottunk: honlapunkon, facebook oldalunkon és nyomtatott formában a Könyvtár és Művelődési ház ablakában minden nap közzétettünk egy oldalt, mely idézeteket, verseket, recepteket, kreatív ötleteket, gyermekeknek feladatokat tartalmazott. Napról-napra és hétről hétre új dekorációs elemeket raktunk ki a könyvtár ablakába. Hétvégeken és Mikulás napon adventi ajándék asztalkával vártuk az előtérbe látogatókat. Több, mint 1400 ajándékot, képeslapot készítettünk, melyek mindegyike gazdára talált. A kis adventi kézműves ajándékok készítése zömében home office munkarendben történt november és december hónapokban.

Képzések, továbbképzések

A pandémia időszakában fokozottan előtérbe kerültek a képzések, továbbképzések is, melyek részint on-line formában valósultak meg. Az intézmény vezetője kötelező jelleggel részt vett az Állami Számvevőszék által, a Miskolci Egyetem Vezetéstudományi Intézetével együttműködve, Etikusi közpénzügyi vezetés témakörben szervezett 50 órás Integratív teljesítmény menedzsment képzésen. Winkler Lászlóné ügyviteli alkalmazott a TOP-os pályázat feltételeként 120 órás Közösségfejlesztő képzésen vett részt, majd ráépülő képzésben megszerezte a Kulturális rendezvényszervező megnevezésű szakképesítést.

Pályázatok

A Csoóri Sándor programban pályázott összeggel, az NKA-tól nyert pályázati összeggel és a Cselekvő közösségek pályázat felhasznált összegével elszámoltunk, a pénzügyi és szakmai beszámolási kötelezettségeknek eleget tettünk.

A Csoóri Sándor program pályázaton 3M Ft-os támogatást nyertünk. A program megvalósulása: a művelődési ház felvállalta a Kodoba Béla Zenei Tankör mentorálását. A tankör megalakulásakor az volt a cél, hogy a hangszeres magyar népzene kisebb településekre is eljuttassuk. Hagyományos értelemben vett hangszeres oktatás folyik általában egyéni tanrendben, sok kamara órával. Több generáció tud együtt zenélni, amelyet a mai hivatalos művészeti oktatás keretein belül nem lehet megtenni. A legnagyobb segítséget a gyerekek kapják, akik helyben, a saját településeiken tanulhatnak ugyanolyan színvonalon, mintha városi művészeti iskolákba járnának. Ebben az évben különleges tanítás folyt a járvány miatt. A tanulóink nagy részénél meg tudtuk oldani az online oktatást. A csoportos órákat külön szedtük és egyéni oktatás lett belőlük. A legkisebbeknél nem tudtuk megoldani a gyakorlati oktatást, ezért itt játékos feladatokat küldtünk. Az volt a legfontosabb, hogy fenntartsuk az érdeklődést, és amikor újra visszatérhetünk az élő tanításhoz, akkor ugyanolyan kedvvel próbálgassák a különböző hangszereket.

A népzeneoktatás helyszínei: Pázmánd, Diósd, Pilisecsaba, Tinnye, Tök, Perbál és Pusztaszabolcs. A népzeneoktatásban résztvevők száma első és második félévben összesen 265 fő. A tankör mentorálása szakmai feladat, fenntartásuk csak pályázati forrásból történik. A pusztaszabolcsi Harmónia énekkar ebből a pályázati forrásból fedezte a szakmai vezető tiszteletdíját.

NKA pályázat – 6 alkalomból álló népzenei koncertsorozat – 500e Ft-os támogatással: február hónapban a Mentés másként trió két tagja, Fábri-Ivánovics Tünde és Fábri Géza kobzos előadóművész adtak koncertet, február hónapban a HB ideiglenes népzenei formáció mutatkozott be. A járványhelyzet enyhülését követően Halmos Attila és barátai a városi gyermeknap egyik helyszínén mutatkoztak be az érdeklődőknek. A Kodoba Béla Zenei tankör tanárai a Harmónia Nyugdíjas Egyesület születésnapjára ünnepén adtak emlékeztető koncertet. Az Űsztűrű zenekar a szüreti táncházon mutatkozott be, adott koncertet. Nagy Gábor népzeneeszt az aradi vértanúkra történő megemlékezés keretében láttuk vendégül.

A „Köszönjük, Magyarország” program keretén belül ingyenes, vagy mérsékelt tiszteletdíjas előadásaink az Atlantis vonós trió komolyzenei koncertje, Petruska András és a Kávészünet zenekar koncertje, valamint a Pulóvergyűjtő című előadás.

Tárgyévben regisztráltuk a Harmónia Nyugdíjas Egyesületet és pályázatot adtunk be részükre. A nyertes pályázatból rendezték meg születésnapjára ünnepségüket. A szakmai és pénzügyi elszámolását elvégeztük.

Reklámtevékenység

Tárgyévben nagyobb hangsúlyt fektettünk arra, hogy a művelődési ház munkáját minél szélesebb körben megismerjék, a pandémia időszakában se legyünk láthatatlanok. Elkészült a művelődési ház honlapja, a tartalmi elemek feltöltése folyamatos (muvelodesihaz-pusztaszabolcs.hu). Kiemelt reklámfelületünk a honlapon túl a Facebook, mely a nagyszámú felhasználó miatt sok érdeklődőhöz jut el. Rendezvényeinkhez és a szolgáltatásokhoz is magunk készítjük a plakátokat, ismertetőket és meghívókat. 2020. évben 17 elektronikus hírlevelet tettünk közzé, 26 féle plakát készült, valamint 6 féle szórólap és meghívó. Jó reklámfelület és „megemlékezési helyszín” a könyvtár és művelődési ház ablaka, melyet sokszor használtunk és használunk folyamatosan. Igyekszünk minden hónapban beszámolni rendezvényeinkről, eseményeinkről a Szabolcs híradóban. 10 alkalommal jelentettünk meg cikket, 7 alkalommal jelent meg írás másoktól a rendezvényeinkről és szinte minden számban fellelhető kép, képes összefoglaló, vagy teljes oldalas plakát.

Statisztikai adatok

Összesített adatszolgáltatásunk szerint 3 ismeretterjesztő előadás valósult meg tárgyévben, 125 fő részvételével; 8 kiállítás, 14 művészeti esemény, 15 szórakoztató rendezvény és 16 közösségi rendezvényt került lebonyolításra összesen 9100 fő részvétele mellett.

A rendszeres művelődési formák: 13 csoport, tagok száma 265 fő, 420 alkalommal voltak jelen. Népzenei képzésben 14 csoport, 265 résztvevővel, 420 alkalommal vett részt.

Külső szervek 91 alkalommal vették igénybe szolgáltatásainkat, 2955 fő részvételével, valamint szeptembertől az általános iskola 1 osztálya.

Az összlátogatói létszám 25359 fő volt 2020. évben. A jelentős csökkenést a tavaszi kötelező látogatási tilalom eredményezte. Az év második felében a látogatói létszám korlátozása és a kötelező zárva tartás mellett a „látogatók” elmaradása csak részleges volt, új formákban kezdtünk el gondolkodni, tevékenykedni, hogy lehetőség szerint megőrizzük a lakosság érdeklődését az intézmény tevékenysége iránt.

A Könyvtár és Művelődési Ház művelődési házának 2021. évi munkaterv

Alapvető feladatunk, hogy az igényeknek eleget téve a Könyvtár és Művelődési Ház olyan minőségi szolgáltatást nyújtson, amely megfelel a használói és szakmai elvárásoknak. Célunk az, hogy a település szellemi és kulturális életének meghatározó szereplőjeként a társadalmi megfelelés és a gazdaságos működés összhangját megteremtve működjünk. Feladatainkat egész évben folyamatosan végezzük. A meglévő, évről évre visszatérő rendezvényeken túl folyamatosan törekednünk kell arra, hogy mindig legyen valamilyen új elem a rendezvények szerkezetében. Terveink között szerepel az intelligens intézmény kialakítása: a könyvtár és a művelődési ház a látogatóit személyre szabott ajánlásokkal látja el.

2020. évben a járvány alapvetően befolyásolta az intézmény működését. Az éppen aktuális működési rendhez igazodva kellett feladatainkat elvégezni. 2021-ben a legfőbb működési elv az, hogy olyan rendezvényi struktúrát alakítsunk ki, mely igazítható a változó látogatói megkorlátozásokhoz.

Személyi feltételek

Jelenleg 4 főállású alkalmazottja van az intézménynek (intézményvezető, könyvtáros, ügyviteli munkatárs, takarító). A járvány idején kialakított munkakörök közötti „átjárás” jó gyakorlatnak bizonyult: a feladatok nagyságától függően a könyvtáros is végez művelődésszervezői tevékenységet, a művelődési ház dolgozói végeznek könyvtári tevékenységet. A kialakított rendet a továbbiakban is megtartjuk. Amennyiben lehetőség adódik, kulturális közfoglalkoztatási jogviszonyú munkavállalóval látjuk el a közösségi információs pont működtetését.

Tárgyi feltételek javítása

Folyamatosan vannak javítási, felújítási igényeink: ez évben is a csatorna, a klímaberendezések tisztíttatása folyamatos. A meglévő technikai eszközök felülvizsgálatára, esetleges javíttatására kell folyamatosan anyagiakat biztosítanunk. Az on-line kapcsolatok fenntartásához szükséges lenne web kamerák beszerzése.

Szükséges lenne kiállítási posztamensek, tárlók megvétele, melyek akár kültéren is felállíthatóak. A könyvtárban tovább kell folytatni a könyvtári bútorzat egységesítését. Tisztító festést igényel átrendezés után a könyvtár olvasótermének egy része, valamint a művelődési ház nagyterme.

Az intézmény 2021. évi szakmai feladatellátása

Intézményünk a következő szakmai feladatokra fordítja pénzügyi forrásait:

- Rendszeres művelődési formák és alkotó művelődési közösségek működésének segítése, támogatása, segítségadás programjaik szervezésében, lebonyolításában;
- Megemlékezés a nemzeti ünnepekről;
- Kiállítás-szervezés;
- Községi nagyrendezvények szervezése és lebonyolítása;
- Könyvtári olvasók, látogatók teljes körű kiszolgálása, dokumentumok, információk szolgáltatása.
- Községi élet szervezése, partner kapcsolatok kiépítése a helyi nevelési, oktatási intézményekkel, egyházzal, a helyi védőnői hálózattal, a civil szervezetekkel. Civil

szervezetekkel az együttműködést együttműködési megállapodásban kell szabályoznunk.

Új feladatunk a kulturális gazdálkodás feladatköre. E feladatnak részben a civil információs pont működtetésével kívánunk megfelelni. Közre kívánjuk adni, népszerűsíteni más intézmények, egyesületek és civil szerveződések közművelődési, kulturális rendezvényeit. Rendszeresen, naprakészen figyeljük, közreadjuk és továbbítjuk mindazokat az információkat, amelyek a helyi lakosság, a közösségek, az egyének, a termelők és vállalkozások számára hasznosak lehetnek.

Mind a tárgyi feltételek, mind a szakmai feladatellátás színvonalasabb ellátása érdekében szükséges felkutatni pályázatokat; önállóan és más szervezetekkel közösen is élnünk kell a lehetőségekkel, melyeket az NKA, az EMMI és más kiírók pályázatai nyújthatnak.

Közösségek, szervezetek

Az intézményt használó közösségek, csoportok, civil szervezetek színes, változatos tevékenységeket folytatnak, melyek között minden korosztály sokfajta igényét élheti meg. A konkrét tevékenység mellett, melyre szerveződtek, a közösségek összetartozását erősítő programokat is segítünk szervezni: névnapok, Mikulás, karácsonyi ünnepek, évzárók. A csoportok tagjait igyekszünk bevonni nemzeti ünnepeinkbe, a nagyrendezvények programjaiba, egyéb több közösség összefogásán alapuló rendezvényekbe.

Feladatunk a meglévők működési feltételeinek biztosítása mellett új csoportok életre hívása. Szívesen látnánk felnőtt és gyermek kézműves klubokat, néptáncos és népzenei foglalkozó csoportokat. Erősíteni szándékozunk a népi kultúra és népművészet, a tárgyalgó kézművesség, a régi mesterségek szellemi értékeinek és technikai tapasztalatainak továbbadása terén kifejtett tevékenységet. Programjaink ez évben úgy épülnek fel, hogy szélesebb körben ismertséget-kedvet teremtsünk ezen érdeklődési körök életre hívásához. Tervezzük filmklub létrehozását, működtetését megfelelő partneri viszonyban vállalkozással.

A csoportok életének segítése mellett természetesen törekednünk kell az érdeklődők számára alkalmi programokat, rendezvényeket, rendezvény-sorozatokat biztosítani, méltóképpen megemlékezni nemzeti és közösségi ünnepeinkről.

Kiállítások

Tervezzük az alkotóművészet több ágának bemutatását. Célunk a helyi alkotók felkutatása is, megismertetése a város lakóival. Terveink ez évre: ünnepekhez kapcsolódó tematikus kiállítások, fotó- és rajzkiállítás, képzőművészeti, alkalmi hobb kiállítások. Év végére tervezzük egy, az évet bemutató pillanatokból készült fotókiállítást.

Ismeretterjesztés

Tárgyalgó kézművesség egyes ágait bemutató előadásokat szervezünk. Ez évben a nemezelés, gyöngyfűzés, cukorvirág és mézeskalács készítés, valamint a bútorfestés bemutatása szerepel terveinkben. Népszerűsítjük az on-line térben megjelenő, alapfokú ismeretek elsajátítását bemutató oktató foglalkozásokat.

Segítjük a Napraforgó klub egészséggel kapcsolatos ismeretterjesztő, a civil szervezetek történelmi előadásainak szervezését, lebonyolítását.

Műsorok

Januárban megemlékezünk a Magyar Kultúra Napjáról. Tervezzük komolyzenei programokat, valamint könnyűzenei rendezvényeket is. A könnyűzenei rendezvényeket főként a helyi és környékbeli zenészek fellépésével szeretnénk megvalósítani. Bővíteni kell a tizenéves

korosztályt megszólító rendezvények számát. Tárgyévben négy színházi előadást tervezünk felnőtteknek. A gyermek színházi bérletes előadásának megszervezése is feladatunk, amennyiben a járványügyi szabályok lehetővé teszik.

Ez évben is lebonyolításra kerülnek a Szabolcsi Napok rendezvényei, az Idősek világnapja, a Márton napi lámpás felvonulás. December végén tartjuk meg a helyi közösségek, csoportjaink, társintézmények részvételével évváró műsorunkat.

Nemzeti ünnepünk – amennyiben lehetséges –, az iskolák diákjainak közreműködésére számítunk. Anyagi lehetőségeinkhez mérten igyekszünk színesíteni, élményszerűbbé tenni a megemlékezéseket.

Családi programok

Fontos feladatunk az intézmény gyerek- és családbarát jellegének erősítése. A már említett kisgyermekes klub mellett rendszeresen megszervezzük játszóházainkat. Ezen alkalmakkor együtt alkothat szülő és gyermek, változatos anyagokkal, technikákkal ismerkedve. Hagyományát teremtjük a tavaszi, húsvéti, anyák napj, őszi és az adventi-karácsonyi programoknak. On-line térben is megjelenő feladatokkal vetélkedőket szervezünk a fiatalabb korosztály számára.

Szülői igényre szervezünk ruha és játék börzét, melyből idén két alkalmat tervezünk. Ezek nem csupán a ruhák és játékok hasznosításának lehetőségei, hanem maga a vendégforgalom lehetőséget teremt a ház gyermek-programjainak bemutatására és reklámozására is.

Nyári tábor

Intézményünkben 2021. évben két nyári tábor lebonyolítását tervezzük, egy napközis és egy népzenei alapokat megismertető nyári tábort. A népzenei tábor bentlakásos, pályázati pénzből megvalósuló.

Külső szervek tevékenysége

A helyi politikai és közélet, a helyi nyilvánosság és társadalom kohéziójának erősítése érdekében alkalmat, helyet biztosítunk olyan eseményeknek, amelyek a helyi lakossághoz szólnak. Eleget teszünk az önkormányzat, a lakosság és egyéb fórumok kéréseinek. Igény és lehetőség szerint családi eseményekhez is biztosítunk helyszínt, fogadunk vásározókat.

Reklámtevékenység

2021-ben nagyobb hangsúlyt kell helyezniünk intézményünk munkájának minél szélesebb körű megismertetésére a település lakóinak körében. Felhívjuk a figyelmet rendezvényeinkre, szolgáltatásainkra. Nagyobb figyelmet kell fordítani a helyi újságban történő megjelenésre. Az intézménynek az online világban is egyre inkább jelen kell lennie. Egyik kiemelt reklámfelületnek tekintjük a Facebook-ot, mely a nagyszámú felhasználó miatt sok érdeklődőhöz juthat el. Rendezvényeinkhez alkalmanként 20-25 plakátot nyomtatunk, melyet az intézményben és az utcán lévő hirdetőtáblákon, partner intézményeknél és boltokban helyezünk el.

Az intézmény a működő csoportok tagjaival, illetve a ház programjait rendszeresen látogatókkal személyes, élő kapcsolatban áll, így véleményükről, igényeikről folyamatosan tájékozódunk. Bízunk benne, hogy rövid idő elteltével már nem lesz olyan korosztály, amely ne találna a maga számára szóló közösséget, vagy rendezvényt.

A 2021. évi rendezvényterv tervezet, mely megvalósulásában változhat. Esetleges, hiszen a járvány napról napra átírhatja az elképzeléseket. A tervezettektől való eltérés – szabadabb mozgás esetén – szinte kívánatos.

Január:

- a doni áttörés tragédiájának emléknapja
- A magyar kultúra napja
- kiállítás a megemlékezésekhez kötődően

Február:

- Jelmezverseny
- Télűzés
- Valentin nap

Március:

- plakáttervező verseny
- Nőnap
- Március 15-i megemlékezés

Április:

- Húsvét
- A költészet napja

Május:

- Majális
- Városi gyermeknap

Június:

- emlékezés Trianonra
- nyári tábor

Július:

- nyári tábor
- Szabolcs Napok
- Fogatos találkozó

Augusztus:

- Államalapítás ünnepe
- Szüreti felvonulás

Szeptember:

- Kiscsoportok újraindítása

Október:

- Idősek világnapja
- Emlékezés az aradi vértanúkra
- Október 23-i megemlékezés
- őszi szünidei játszóház

November:

- Márton-nap
- Advent: 1. gyertyagyújtás

December:

- Mikulás
- Advent: 2. gyertyagyújtás
- Advent: 3. gyertyagyújtás
- Advent: 4. gyertyagyújtás
- Városi karácsony

Császiné Papp Katalin
intézményvezető



Pusztaszabolcs Város Jegyzője

Polgármesteri Hivatal

2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.

Tel./fax: 25/273-036, 25/271-833

Honlap: www.pusztaszabolcs.hu

e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Belső ellenőri jelentés a temetőüzemeltetési feladatok ellátásának vizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Mikóné Horváth Rita megbízott belső ellenőr az önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzési terve alapján elvégezte a temetőüzemeltetési feladatok ellátásának vizsgálatát.

Az ellenőrzött szervezet a STYX Kegyelet Kft, mint a pusztaszabolcsi köztemetőt működtető közszolgáltató. Az ellenőrzés célja, hogy a közszolgáltató 2020. évi elszámolása kellően alátámasztott, megfelelően dokumentált-e, továbbá a vizsgálattal összefüggésben felmerült esetleges szabályozási, értelmezési problémákra hívja fel a figyelmet.

Az ellenőrzés az alábbi megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazza:

A tulajdonos (Pusztaszabolcs Város Önkormányzat) érdekkörére tartozóan:

1. A hatályos közszolgáltatási szerződés felülvizsgálata.
2. A temetői szolgáltatások díjjegyzékének felülvizsgálata.
3. A temetői nyilvántartó rendszer beszerzése.
4. Lakossági adategyeztetés megkezdése.
5. A köztemető bekerítésének ütemezése.

Az üzemeltető (STYX Kegyelet Kft.) érdekkörében

1. A beszédett díjakról elkülönített nyilvántartás vezetése.
2. A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet 55.§ 3 (a) szerinti számviteli szabályzat elkészítése és annak jóváhagyatása a képviselő-testülettel.
3. A jelenlegi nyilvántartásban a hiányosságok pótlása.

Az ellenőrzés szabálytalanságokat nem tárt fel, viszont a feltárt hiányosságok megszüntetésére a jegyző a költségvetési szervek belső kontrollrendszerétől és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 45.§ (3) bekezdése alapján köteles „Intézkedési tervet” készíteni és annak végrehajtásáról a Képviselő-testületet és a belső ellenőrzési vezető belső ellenőrt tájékoztatni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés áttanulmányozására és az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadására.

Pusztaszabolcs, 2021. november 2.



L. Á.
Vezér Ákos
jegyző

**Határozati javaslat
a temetőüzemeltetési feladatok ellátásának vizsgálatáról szóló belső ellenőrzési
jelentésről**

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőüzemeltetési feladatok ellátásának vizsgálatáról szóló jelentést megismerte és tudomásul veszi, hogy szabálytalanságot az ellenőrzés nem tárt fel.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzés által a tulajdonos érdekkörében megállapított hiányosságok megszüntetésére készítsen „Intézkedési tervet” és annak végrehajtásáról a Képviselő-testületet és a belső ellenőrzési vezető belső ellenőrt tájékoztassa. A képviselő-testület felkéri a STYX Kegyelet Kft ügyvezetőjét, Bognárné Tomasek Edinát, hogy az ellenőrzési jelentésben az üzemeltető érdekkörében megjelölt hiányosságokat pótolja.

Felelős: Vezér Ákos jegyző
Bognárné Tomasek Edina ügyvezető

Határidő: folyamatos
2022. január 31.

9741/

2021-10-12

Vezér

előterjesztés!
helyesen
42

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata
Belső Ellenőrzés

2490 Pusztaszabolcs
Velencei út 2.

Iktatószám:

Ellenőrzés azonosító: 3/2021.

VÁROS: ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATAL 2490 Pusztaszabolcs		
Iktatás Kelt:	2021-10-12	
4293-1/2021	CV.14.	
Iktatószám:	Megnevezés:	Ugyanaz:

Belső ellenőrzési jelentés

Az STYX Kegyelet Kft-nek, mint a pusztaszabolcsi köztemetőt működtető
közszolgáltatónak a kapcsolódó gazdálkodási folyamatai
szabályozottságáról

A jelentést elfogadom:

Név: Vezér Ákos jegyző

Aláírás:

Dátum:

Ellenőrzési jelentés

I. Az ellenőrzés szervezésére vonatkozó adatok

Az ellenőrzést végző szervezet: Pusztaszabolcs Város Önkormányzat képviselőtestülete által elfogadott 2021.évi belső ellenőrzési terv 3. pontja alapján, külső szolgáltatóként Mikóné Horváth Rita, egyéni vállalkozó, megbízott belső ellenőr.

Az ellenőrzött szervezet: STYX Kegyelet Kft 2490 Pusztaszabolcs Veleencei u.86. Cg. 07-09-003108, adószám: 11109684-2-07, mint az önkormányzat tulajdonában lévő köztemetőt működtető közszolgáltató, továbbiakban Közszolgáltató.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.),
- Az (Áht.) végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rend. (Ávr)
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rend. (Bkr.)
- 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről (Ttv.)
- 145/1999.(X.1.) Korm. rendelet a Ttv. végrehajtásáról (Korm.rend.)

Az ellenőrzés tárgya: A STYX Kegyelet Kft (továbbiakban: Közszolgáltató) 2020. évi közszolgáltatói működéséről készített pénzügyi beszámoló felülvizsgálata.

Az ellenőrzött időszak: 2020. 01.01.-2020.12.31.

Az ellenőrzési időszak: 2021.08.05. - 2021.09.30. (megszakításokkal)

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a Közszolgáltató 2020. évi elszámolása kellően alátámasztott, megfelelően dokumentált-e. Az ellenőrzés célja továbbá, hogy a vizsgálattal összefüggésben felmerült esetleges, szabályozási, értelmezési problémákra felhívja a figyelmet.

Az ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.

Alkalmazott ellenőrzési módszerek, eljárások: Folyamatellenőrzés, szabályozottság-vizsgálat, pénzügyi egyeztetések.

Az ellenőr és vizsgálatvezető: Mikóné Horváth Rita mb. belső ellenőr

A belső ellenőrzésre felhasznált idő: 15 munkanap

A vizsgált szervezet, mint adatszolgáltató egység vezetője: Bognárné Tomasek Edina ügyvezető

II. Vezetői összefoglaló

Ellenőrzés tárgya: A STYX KEGYELET Kft, mint Közzszolgáltató, 2020. évi közzszolgáltatói működéséről készített pénzügyi beszámoló felülvizsgálata.

Az ellenőrzés célja:

Annak megállapítása, hogy a Közzszolgáltató 2020. évi elszámolása kellően alátámasztott, megfelelően dokumentált-e. Az ellenőrzés célja továbbá, hogy a vizsgálattal összefüggésben felmerült esetleges szabályozási, értelmezési problémákra felhívja a figyelmet.

Megállapítások, észrevételek, javaslatok:

A Pusztaszabolcsi Köztemetőt közzszolgáltatóként üzemeltető STYX KEGYELET Kft, a 2020. évi temető-működtetés bevételeiről és kiadásairól benyújtott elszámolását, a kapcsolódó analitikát felülvizsgáltam, és az ellenőrzés eredményét, tapasztalatait, a megoldási javaslatokat az alábbiakban foglalom össze.

Megállapítások, következtetések, javaslatok :

A tulajdonos érdekkörébe tartozóan

azon célból, hogy a Ttv-i, a kapcsolódó kormányrendeleti és önkormányzati szabályozás együttesen még hatékonyabban tudjon érvényesülni, javasolja az ellenőrzés.

1. A közzszolgálati szerződés következő tételesen felülvizsgálata során, a feladatokat még pontosabban meg kell határozni. Kiemelt cél kell, hogy legyen a működtetői és a tulajdonosi teendők még egyértelműbb elkülönítése, továbbá a rendeleti szabályozás összhangjának következetes biztosítása.

2. A temetői szolgáltatások díjjegyzékét javasolt érdemben módosítani, részletesebbé tenni, a díjtételek nevesítését átgondolni, a más temetkezési szolgáltatók által kötelezően igénybe veendő szolgáltatások körét felülvizsgálni.

3. A minőségi adat-állomány létrehozása érdekében célszerű megfontolni egy komplex temetői nyilvántartórendszer beszerzését, melynek birtokosa lenne a tulajdonos, és rögzített feltételek között kezelője, felelős használója az üzemeltető.

4. A bevételek fokozása, és ennek folyamányaként, az egyes díjtételek csökkentési lehetőségének szándékával, továbbá a fejlesztési források növelése érdekében, célszerű lenne a lakosság körében egy temetői adategyeztetési, és temetkezési hely újraváltási felhívást kezdeményezni.

5. Indokoltnak ítéli az ellenőrzés, hogy a tulajdonos önkormányzat a köztemető teljes bekerítése ütemtervéről érdemi döntést hozzon.

Az üzemeltető érdekkörében

javasolja az ellenőrzés

1. A STYX Kegyelet Kft temetőüzemeltetési, fenntartási kiadásairól, az általa végzett temetkezési szolgáltatásról, továbbá az önkormányzat által meghatározott díjtételek alkalmazásával a más temetkezési szolgáltatók és egyéb szolgáltatást végzőktől beszedett díjakról mind az analitikában, mind a főkönyvi könyvelésben minden más tevékenységétől egyértelműen elkülönülő precíz nyilvántartást kell vezetnie, és minden gazdasági eseményt megalapozottan dokumentálnia.

2. Az üzemeltetés, fenntartás, illetőleg a temetkezési szolgáltatás költségeinek megosztására, a beszedett bevételek dokumentálási módjára a Kft-nek *számviteli szabályzatot* kell az készítenie, melyet jóváhagyásra be kell nyújtania az önkormányzatnak (Korm. rend. 55.§ (3)).

3. A komplex informatikai temető-nyilvántartó rendszerrel kapcsolatos tulajdonosi döntéstől függetlenül is javasolt a vizsgálat idején is folyamatban levő munka folytatása, a szakmai nyilvántartások pótlása, beazonosításokkal, helyszíni adategyeztetésekkel, a töredékesen rendelkezésre álló feljegyzések felhasználásával, azok frissítésével.

III. Részletes megállapítások

Előzmények:

A STYX KEGYELET Kft (Közzolgáltató) kegyeleti közzolgáltatási szerződés alapján végzi az Pusztaszabolcs Város Önkormányzat tulajdonában levő, Pusztaszabolcs 0192 hrsz.-ú köztemető üzemeltetését és fenntartását.

A megállapodásnak megfelelően a közzolgáltatást végző jogosult az üzemeltetéshez kapcsolódó, az önkormányzat rendeletében meghatározott díjakat saját nevében beszedni. A közzolgáltató üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól az önkormányzatot évente legalább egyszer köteles tájékoztatni. Tartalmilag ingatlan bérbeadásként kezelendő temetkezési hely megváltás, illetve újraváltás bevételeit saját nevében közvetlenül az önkormányzat szedi be, az üzemeltető által megadott információk alapján.

A közzolgáltató az általa beszedett díjakból fizeti a temető üzemeltetési és fenntartási kiadásainak a megállapodás szerinti elemeit

A köztemető üzemeltetés, fenntartás jellemzői

A temetőkre és a temetkezések eljárásrendjére vonatkozó jogszabályok, szabályozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.)
- A temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv.). A temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999.(X.I.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet)
- Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelete.
- A 2019. január 31-én kelt Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés.

A Ttv. alapján az önkormányzat, mint a temető tulajdonosa, köteles a temető használatának rendjét rendeletben szabályozni.

A képviselő-testület a köztemető üzemeltetési, fenntartási feladatait, kegyeleti közszolgáltatási szerződéssel egy vállalkozásnak adta át.

A közszolgáltatási szerződésben a feladatok vagy taxatívve nevesítettek, vagy jellemzően kikövetkeztethetők. Az ellenőrzés álláspontja szerint a közszolgáltatási szerződés következő érdemi felülvizsgálata során, a feladatok és eljárásrendek további pontosítását célszerű lenne elvégezni.

A temető fenntartása a temetői létesítmények létrehozatalát, karbantartását, gondozását jelenti.

A létrehozás tulajdonosi feladat, a karbantartás, gondozás, a működőképesség és a megfelelő megjelenés biztosítás, az üzemeltető dolga.

A fenntartási feladatok mellett, a temető üzemeltetése a temető használatával összefüggő napi szintű irányítási feladatokat is jelenti.

A Ttv. és Korm.rendelet a kapcsolódó szabályozást meglehetősen részletezettséggel tartalmazzák.

A temetőüzemeltetéssel és fenntartással összefüggésben a jogszabály a feltételeket pontosan meghatározza. Így a tulajdonos kötelezett az utak, ravatalozó, s halottak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, hűtő, a kerítés, a vízvételi lehetőség, az illemhely, a hulladéktároló létesítésére, de ezek működtetése, a karbantartás, a nem felújításnak minősülő esetleges pótlás, az üzemeltető feladatkörébe tartoznak.

A Ttv. és kapcsolódó Korm. rendelet alapján, a pusztaszabolcsi köztemető felszereltségére figyelemmel az alábbi indokolt és szükséges költségek merülhetnek fel a temetőüzemeltetés és fenntartás kapcsán:

- ügyfélszolgálat működtetésének kiadásai
- személyi juttatás
- közüzemi díj
- esetleges bérleti díjak (ingatlan, felszerelések, berendezési tárgyak stb.)
- közvetlen anyagköltség (naplók, a szükséges számítástechnikai eszközök, irodaszer stb.)

A temető működtetésének jellemző kiadása és/vagy dologi kiadásokként

- személyi juttatás és/vagy alvállalkozói díj, sírásások, sírhelynyitással, visszahantolással, újratemetéssel, exhumálással, továbbá a temetői létesítmények tisztántartásával összefüggésben felmerülő kiadások,
- zöldmunkák a temető egész területén és a temetőt határoló utakon, árkokban fűnyírás, gallyazás, pótlás,
- a temetői illemhelyek működőképességének, folyamatos tisztántartásának biztosítása
- a temetési hely gondozásához szükséges vízvételi lehetőség megteremtése, fenntartása,
- a temetői utak, esetlegesen a kapcsolódó parkolók rendben tartása, a folyamatos gyommentesség, és az egyenletes felület biztosítása,
- a hulladékok gyűjtése és rendszeres elszállíttatása,
- a kerítés állagának óvása, a sérült elemek pótlása. (A temető bekerítése, vagy élő-sövénnyel való lehatárolása viszont a tulajdonos kötelezettsége.)

Ezen jellemző, és a működéssel kapcsolatban okszerűen felmerülő valamennyi üzemeltetési és fenntartási kiadás ellentételezésére, a vizsgált esetben, az önkormányzat rendeletében meghatározott címen beszedett díjak szolgálnak. Önkormányzati tulajdonlás esetén a temetőkről és temetkezési tevékenységekről szóló önkormányzati rendeletben kell meghatározni a temető üzemeltetés és fenntartás forrásául felhasználható díjakat. A díjjegyzék minél részletesebb, a szolgáltatás differenciálása annál biztosítottabb. Az ügyfelek is elégedettebbek, és a kiadások fedezete is nagyobb valószínűséggel összejön.

A Ttv. nevesíti, hogy az üzemeltetési, fenntartási, beruházási kiadások pénzbeli forrásául/részbeni forrásául milyen címen szedhető díj

- a.) a temetési hely megváltása és újraváltása, (az ellenőrzött területen tulajdonosi bevétel)
- b.) a temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételeért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjak

- c.) a temetkezési szolgáltatók kivételével, a temetőben dolgozó más vállalkozók által fizetendő temető-fenntartási hozzájárulás díja. (Ez a fenntartási hozzájárulás nem lehet több mint az adott évben érvényes temetési hely megváltási díjak egyszerű számtani átlagának 5%-a. A jelenlegi szabályozás alapján ez a korlát kerekítve 780 Ft)
- d.) a temetőbe való behajtás díja.

Ezekon a díjakon kívül más díj nem számítható fel.

(Az üzemeltető által beszedhető díjakon felül a közszolgáltatási szerződésben nevesített még azon kiegészítés, melyet a szerződők szükségesnek ítélnék a köztemető üzemeltetés önkormányzati alapfeladat ellátásához. A gyakorlatban a kalkulációk az előző évek valós adatain alapulnak.)

A már korábban említett díjtétel nevesítési differenciálásra reálisan csak a b.) esetben van lehetőség. A helyi szolgáltatásra,- és mások által alkalmazott gyakorlatra is figyelemmel,- csupán javaslati szinten, így akár külön nevesíthető:

a tárolás, a halott átadás átvétel, a sírásás, a sírhelynyitás, visszahantolás stb. a rendeletben sírhelyásási díj (hantolás nélkül) kitételt szétbontva. Ez nyilván elsősorban szakmai megítélés kérdése, hiszen a jelenlegi alkalmazás is teljesen jogszerű.

Javasolja továbbá az ellenőrzés, hogy az egyértelmű jogszabály-alkalmazás érdekében, a ravatalozó alkalmankénti használati díja helyett legyen „igény szerinti” a megfogalmazás, és ez a lehetőség terjedjen ki az „elhunyt szállítása köztemetőn belül” meghatározásra is, így a módosult változat „elhunyt igény szerinti szállítása köztemetőn belül”- re alakulna. Ezen változások nem generálnak jelentős bevételkiesést, de elejét veszik sok felesleges vitának, növelve a lakossági megelégedettséget. A szabályozás esetleges módosulása a közszolgáltatási szerződés csekély mértékű pontosítási igényét is felveti.

A közszolgáltatási szerződés szerint az üzemeltető közreműködése kötelező más temetkezési szolgáltatók kapcsán az elhunyt átadás-átvétele és hűtőbe helyezése ügyében. A hűtésen, és a már korábban említett ravatalozó használaton és temetőn belüli szállításon túl

- az urnaelhelyezés,

- a sírásás,
 - a sírhelynyitás,
 - a sírba helyezés,
 - a visszahantolás,
 - az újratemetés
- az exhumálás esetében is kötelezővé lehet tenni az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételét. Egy ilyen szabályozás növeli az üzemeltető bevételi forrásait, és ezzel párhuzamosan csökkenthető az önkormányzat kiadása. Lényeges, kapcsolódó szabályozás, hogy amennyiben az üzemeltető a közszolgáltatás mellett temetkezési szolgáltatást is végez, úgy köteles az önkormányzati rendelet szerinti, a temetkezési szolgáltatókat terhelő díjakat megfizetni, és azokat a könyvelésében elkülönítetten szerepeltetni. (Korm.rend. 55.§) A felsoroltakból a temetési helyen első temetést megelőző sírhely kiásása, üzemeltetői feladat, míg a többi temetkezési szolgáltatásnak minősül, és mint ilyen, ha az igénybevételét a helyi rendelet kötelezően előírja, a díjbeszedéssel az üzemeltetőt felhatalmazza, akkor ez üzemeltetői díjbevétel.

Minden, az üzemeltető által biztosított szolgáltatás díját a tulajdonos önkormányzat rendeletben kell, hogy meghatározza. A díjakat úgy kell meghatározni, hogy azok a temető üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatosan felmerült szükséges és indokolt költségeket fedezzék.

Amennyiben a temetői rendelet a temetkezési szolgáltatóknak előírja, hogy kötelezően milyen üzemeltetési szolgáltatást kell igénybe venniük, akkor azon szolgáltatások díját is konkrétan meg kell határozni. Nem jelenthet viszont díjtétel nevesítési problémát a sírkő, sírbolt, létesítési szándék esetén, az előzetes írásbeli hozzájárulásért, engedélyezési díjat kérni, ami regisztrációs díjként szerepel is a rendeletben.

A pusztaszabolcsi köztemető üzemeltetési, fenntartási kiadásainak/bevételeinek alakulása.

A közszolgáltatási szerződés alapján a közüzemi díjak közül az áram és a hulladékszállítás díját a közszolgáltató fizeti, a vízdíjat pedig a tulajdonos önkormányzat.

A hulladékképződés általánosan ismert problémái mellett a vizsgált helyzetben súlyosbító körülmény, hogy a temető nincs teljesen bekerítve, illetve az alternatív lehetőség, az élő-sövényrel való behatárolás sem biztosít zárt rendszert. Az önkormányzat, mint tulajdonos, megkezdte ennek a hiányosságnak a megszüntetését, ültetett gyökeres sövény-dugványokat, egyelőre kb. a kerítés nélküli hossz felére, de ahhoz, mire azokból a gyökeres dugványokból valódi sövény lesz, bizony sok gondoskodás és idő szükséges. Az anyagi lehetőségek ismeretében a kerítésepítési cél megvalósítására folyamatosan kellene törekedni, mert tartós megoldást alapvetően ez jelent. Az üzemeltető mindent igyekszik elkövetni, hogy a temető ne legyen illegális személtlerakó, de az eredmény nem 100%-os. A temetőüzemeltetés 2020. évi költségeinek 70 %-a bér és járulék. A maradék, úgymond dologi kiadás 36%-a a hulladékkezeléssel kapcsolatos.

A temetőt üzemeltető közszolgáltató a számvitelében elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, hogy az üzemeltetés valós, dokumentált költségei és bevételei egyértelműen elkülönüljenek, a tulajdonos által ellenőrizhetők, nyomon követhetők legyenek.

A vizsgált szervezet analitikájának ezen cél megvalósításához szükséges kialakítása az ellenőrzés idején már megkezdődött, de a működtetett eljárásrend utólagos ellenőrzése mindenképpen indokolt.

Egyelőre a szükséges adatállomány az elemi dokumentumok információinak gyűjtéséből áll össze. Ez időigényes munka, és a tévesztés kockázat is jelen van.

Javasolja az ellenőrzés, hogy a Korm. rendeletben előírt módszert alkalmazza a vizsgált szervezet, miszerint közszolgáltatási szerződés birtokában az üzemeltetőnek az üzemeltetés és a temetkezési szolgáltatás, illetve más tevékenység költségeinek megosztásáról, bevételeinek számbavételéről az önkormányzat által elfogadott számviteli szabályzat szerint kell eljárnia. Ennek a szabályozásnak hitelt érdemlően kell bizonyítania a megosztások alátámasztottságát, biztosítania kell az ellenőrizhetőséget. Ugyanakkor összhangban kell lennie a közszolgáltatási szerződésben előírt munkanapló bejegyzéseivel.

A pusztaszabolcsi köztemetővel összefüggő gazdálkodási jellemzők alapján megállapítható, hogy 2020. évben a köztemető üzemeltetése 4056 Eft-ba került (Volt 78 temetés, melyből 31 koporsós, 47 urnás)

A forrás szerkezetre jellemző, hogy megközelítően kótharmada származik a város temetőrendeletében meghatározott díjak beszedéséből, és egyharmada az önkormányzati kiegészítés. A temetési helyek megváltása, újraváltása az önkormányzatot illető bevétel, hiszen a köztemető tulajdonosaként sok mindenben helyt kell állnia, mely tételeket a Ttv. és a Korm. rendelet meg is határoz számára. Így például többek között a köztemető rekultiválása is tulajdonosi feladat. (A meg nem váltott sírhelyek jogszerű visszaalakítása temetési helyé).

A jelentéshez kapcsolódó kimutatásokból is látszik, hogy 2020. évben az újraváltandó sírhelyek okán - az üzemeltető közlése szerint- 1202 Eft –ot lehetett volna beszédni, de helyette csak 505 Eft (42 %) teljesült, melynek csak egy része volt 2020.évben esedékes díj, így ez az összeg korábban esedékes tételeket is tartalmazhat.

Természetesen a dolog természetéből adódóan nem reális 100 %-os lehetőséggel számolni, de a működtetési kiadások és a temetőfejlesztések fedezetéül szolgáló bevétel növekedés lehetőségére felhívja a figyelmet az ellenőrzés.

A részletesebb, kapcsolódó kimutatásokat az 1. és a 2. számú melléklet tartalmazza.

A jobb temetői közszolgáltatásért megfontolandó lehet egy jogtisztá komplex számítástechnikai rendszer beszerzése, telepítése (tulajdonosi feladat, immateriális beruházás), és az adatfelvitel, a rendszer üzemeltetése, az adatok folyamatos karbantartása (üzemeltetői feladat). A pontos és működőképes temetőtérkép, és a temetkezéssel összefüggő komplett adatbázis *együttes* kezelésének biztosítása eredményes és hatékony feladatellátást tenne lehetővé. (A temetőparcellák, azon belül a sorok kijelölése, a megközelítést biztosító utak kialakítása tulajdonosi feladat, míg a sorokon belül az úgynevezett sírhelyek, a helyi rendelet előírásait alapul véve, üzemeltetői feladat.)

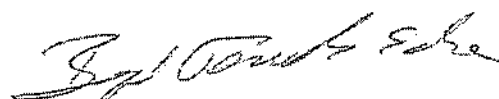
A vizsgálat során az ellenőrzés meggyőződött arról, hogy a vizsgált szervezetnél az adatok egyeztetése folyamatos, a helyszíni felmérések rendszeresek, a megbízható nyilvántartás kialakítása a sok nehézség ellenére is halad. Az előzmények kézi, rendezetlen feljegyzések, melyekben az eligazodás meglehetősen nehéz.

Ahhoz, hogy az adatbázis minél pontosabb legyen, a tulajdonos *adategyeztetésre*, továbbá a lejárt temetkezési helyek újraváltására felszólíthatja, felkérheti a lakosságot. Egy ilyen akció nem csak több bevételt generálna, hanem - ami legalább annyira fontos, - a nyilvántartások aktualizálásához nélkülözhetetlen.

Pusztaszabolcs, 2021. szeptember 28.

Mikóné Horváth Rita
megbízott belső ellenőr

STYX KEGYELET KFT.
2490 Pusztaszabolcs,
Velencei út 86.
Adószám: 11109684-2-07
Telefon: 06-30/607-1310



2020. évben a temetőüzemeltetésből és sírhely megváltásból származó bevételek alakulása (Ft)
Pusztaszabolcs köztemető
(A pénzügyi teljesítés időpontja szerint csoportosítva)

Hónap	Alkalom		Beszedett díjak							Az üzemeltető ált. beszedett díj	Az önkormányzat ált. beszedett díj
	koporsós	urnás	hűtés	hull. szállítás	regisztráció	ravatalozó bérelet	sírhely hossz./megváltás	alk.	sírást díj	temetőn belüli szállít. díj	
Január	4	9	0	0	5000	140000	16000	8	160000	4	80000
Február	3	0	0	0	10000	60000	37600	3	60000	3	60000
Március	2	5	0	0	5000	100000	61200	6	120000	5	100000
Április	5	4	0	0	0	100000	42400	7	140000	7	140000
Május	0	6	0	0	0	60000	45751	4	80000	3	60000
Június	5	5	0	0	0	80000	61600	8	160000	6	120000
Július	1	3	0	0	0	40000	26000	4	80000	3	60000
Augusztus	1	3	0	0	0	40000	98281	2	40000	4	80000
Szeptember	1	2	0	0	0	20000	25929	2	40000	2	40000
Október	1	2	0	0	0	60000	6000	3	60000	3	60000
November	3	4	0	0	0	100000	70509	5	100000	4	80000
December	5	4	0	0	0	140000	14117	7	140000	7	140000
Mindösszesen	31	47	0	0	20000	940000	505387	59	1180000	51	1020000
											3160000
											505387

Ravatalozó használata 47 alkalommal történt, az összes lehetséges alkalom 60%-a .
 (Az önkormányzat kizárólag a sírhely hosszabbítás , megváltás díját szedti be.)

2020. évben lejárt sírokról, sírhelyekről

Pusztaszabolcs köztemető

Megnevezés	Összes sírhely (db)	2020.évben lejárt sír (db)	Számított újraváltási ár nettó Ft
Sírhelyek	2495	108	1170000
Urnaparcella	138	2	12000
Urna helyek urnafalon	36	1	20000
Összesen	2669	111	1202000

1-es nem mélyített sh. $14 * 8000 = 112000$

1-es mélyített sh. $20 * 9000 = 180000$

2-es nem mélyített sh. $43 * 10000 = 430000$

2-es mélyített sh. $28 * 16000 = 448000$

urnash. $2 * 6000 = 12000$

urnafal $1 * 20000 = 20000$

Összesen: 1202000



Pusztaszabolcs Város Polgármestere

Polgármesteri Hivatal

2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.

Tel./fax: 25/273-036, 25/271-833

Honlap: www.pusztaszabolcs.hu

e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

állami tulajdonú ingatlan térítésmentes igénylése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ingatlan nyilvántartási adatok szerint a Pusztaszabolcs belterületén található 702/79 helyrajzi számú ingatlan (volt MÁV-szociális épület, a hozzá tartozó telekkel) a MÁV kezeléséből átkerült a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt.-hez.

Városunk fejlesztési lehetőségeinek kiterjesztése érdekében célszerűnek tartanám a terület önkormányzati tulajdonba kerülését.

Javaslom, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. §-ra, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdés c) pontjára hivatkozással nyújtsunk be kérelmet a vagyongazdálkodóhoz, a fenti ingatlan térítésmentes megszerzése érdekében.

Tisztelettel:

Pusztaszabolcs, 2021. október 6.



Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Mellékletek: Tulajdoni lap 702/79 hrsz.

Határozati javaslat

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Pusztaszabolcs belterületén található, **702/79 helyrajzi számú, 13.095 m² területű, kivett gazdasági épület és udvar művelési ágú ingatlan** tulajdonjogának ingyenes megszerzése érdekében kérelmet nyújt be a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt.-hez. A Képviselő-testület az ingatlan felhasználási célját egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások; kulturális szolgáltatás, filmszínház, a helyi közművelődési tevékenység támogatása; lakás- és helyiséggazdálkodás; ifjúsági ügyek célokban jelöli meg.

A Képviselő-testület a tulajdonjog megszerzésével kapcsolatban a következő nyilatkozatokat teszi:

- vállalja, hogy az ingatlant 15 évig a fent megjelölt célokra hasznosítja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4., 7., 9. és 15. pontjában meghatározott kötelező feladat ellátásaként;
- vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek – ideértve a művelési ág szükséges megváltoztatásának költségét – megtérítését;
- kijelenti, hogy az ingatlanra vonatkozóan nem áll fenn (örökségvédelmi, természetvédelmi, illetve Natura 2000) védettség;

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingyenes tulajdonba adással kapcsolatos eljárás során a szükséges jognyilatkozatokat az Önkormányzat nevében megtegye

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

2011. évi CLXXXIX. törvény

Magyarország helyi önkormányzatairól

13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
 2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
 3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
 4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
 5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsőirtás);
 6. óvodai ellátás;
 7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
 8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
 - 8a. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
 9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
 10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
 11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
 12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
 13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
 14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
 15. sport, ifjúsági ügyek;
 16. nemzetiségi ügyek;
 17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
 18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
 19. hulladékgazdálkodás;
 20. távhőszolgáltatás;
 21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.
- (2) Törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó más helyi önkormányzati feladatot is megállapíthat.
- (3) Az (1) bekezdés 18. pontja szerinti helyi közösségi közlekedési feladatellátás forrása helyi önkormányzatnál a helyi iparüzési adóból származó bevétel, a fővárosi önkormányzat esetében elsőként a külön törvény alapján a fővárosi önkormányzatot osztottan megillető adóbevétel.

Fejér Megyei Kormányhivatal

2400 Dunafürdő-Szóród Márton út 39.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Mégrendelés szám: 20005/38614/2021

2021. 09. 16

PUSZTASZABOLCS

Szektor : 16

Beltérület 702/79 helyrajzi szám

2490 PUSZTASZABOLCS Névtelen utca 702/79 NR SZ. "felülvizsgálai alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai

mővelési ág/kivett megnevezés/

mín.o

terület kat.t.jév. alrészlet adatai

ha m2

k.fili

ter. kat.jév

ha m2

k.fili

Kivett gazdasági épület, udvar

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33543/2/2014.02.03

jogcím: tulajdonjog rendezése

jogállás: tulajdonosa

név: MEGYER ÁLLAM

cím: -

2007. évi CVI. Tv. 3.§.(1) a. pontja alapján a rábított állami vagyon felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét, az SZT gyakorolja.

Tulajdonjog rendezése a 2007.évi CVI. Tv. 69/A.§ (1)-(5) bekezdésében Foglalt felhatalmazás alapján.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 41634/2000.09.27

Önálló szöveges bejegyzés a pusztaszabolcsi 702/45 hrsz megnevezés: 702/79 hrsz 682 m2, 702/79 hrsz 1 ha 9327 m2, 702/80 hrsz 393 m2 nagyságú ingatlanokra.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 38163/2007.2000.07.20

Önálló szöveges bejegyzés telekhatárrendezés

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 33543/2010.03.03

Önálló szöveges bejegyzés 6132 m2 nagyságú terület telekhatár rendezés következtében átjegyzése a 702/46 helyrajzi számú ingatlan területébe.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Tárgy: (141788/2021/MNV-ERK) Kérelem
Feladó: Egri Dávid <EgriDavid@mnv.hu>
Dátum: 2021.09.29. 10:54
Címzett: "muszak@pusztaszabolcs.hu" <muszak@pusztaszabolcs.hu>

Don
ez egy válasz
egy kérelemre

Tisztelt Címzettek!

Ezúton küldjük válaszlevelünket, szíves tájékoztatásul.

Liz

Üdvözléssel:

Egri Dávid
vagyongazdálkodási menedzser

Dunántúli Regionális Területi Iroda
Székesfehérvári Iroda

MNV | MAGYAR NEMZETI
VAGYONGAZDÁLKODÓ ZRT

1133 Budapest, Pozsonyi út 56.
Telefon: +36 (1) 298-8595 / 8253
Fax: +36 1 273-4384
E-mail: egridavid@mnv.hu

VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATAL 2490 PUSZTASZABOLCS		
Iktatás Kelt:	3498/	2021-10-04
Iktatószám:	4031-2/2021	S. Németh
Melléklet:		Ügyintéző:

From: Pusztaszabolcs Polgármesteri Hivatal <muszak@pusztaszabolcs.hu>
Sent: Tuesday, September 28, 2021 10:00 AM
To: Info <info@mnv.hu>
Subject: (141788/2021/MNV-ERK) Kérelem

Tisztelt Címzett!

Mellékelten megküldöm Polgármester Asszony Dr. Kránitz-Nagy Viktor úrnak címzett levelét és az ahhoz tartozó mellékleteket.

Tisztelettel:

--
Szécsi Gábor
Műszaki előadó
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs
Velencei út 2.
Tel: 25/273-036, 27-es mellék

Ez az üzenet bizalmas információkat tartalmaz, kizárólag a megnevezett címzettek ismerhetik meg a tartalmát! Az MNV Zrt nem vállal felelősséget az üze

-- Mellékletek: -----

Simonné Zsuffa Erzsébet
részére

PUSZTASZABOLCS VÁROS POLGÁRMESTERE
2490 Pustaszabolcs, Velencei út 2.

Ikt.szám: MNV/01/63853 / 2/2021
Ügyintéző: Egri Dávid

Tárgy: Pustaszabolcs 702/79 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó tájékoztatás

Tisztelt Polgármester Asszony!

Kérjük, engedje meg, hogy a Magyar Állam 1/1 arányú tulajdonában álló Pustaszabolcs 702/79 hrsz.-ú „kivett gazdasági épület, udvar” megnevezésű ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megkeresésükre válaszul, az alábbiakról tájékoztassuk.

Mint Polgármester Asszony előtt is ismert, az állami tulajdonban lévő vagyonelemek térítésmentes önkormányzati tulajdonba vételére az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban Vtv.) 36. § (2) bekezdésében és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével van elvi lehetőség.

A jogszabályi feltételeknek megfelelő ingyenes vagyonátruházási kérelmek tárgyában az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (3) bekezdése alapján a Kormány, illetve a törvényben meghatározott esetekben az MNV Zrt. Igazgatósága jogosult döntést hozni. Az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Kormányrendelet 51. § (7b) bekezdése értelmében az MNV Zrt. negyedévente tesz ingyenes tulajdonba adásra vonatkozó javaslatot a Kormány részére.

A Kormány 1218/2016. (IV.29.) Korm. határozatában az Ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adását nem támogatta, melyről Önkormányzatuk 2016. május 12. napján kelt levelünkben tájékoztattuk.

Amennyiben az Ingatlan ingyenes tulajdonba adására vonatkozó igénytük továbbra is fennáll, kérjük, hogy kérelmünket az alábbiak szerint kiegészíteni és Társaságunk részére megküldeni szíveskedjenek.

Az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban Vhr.) 50. § (1) bekezdésének előírásai szerint az Önkormányzat ingyenes tulajdonba adásra vonatkozó igényének tartalmaznia kell (illetve a benyújtott dokumentumhoz csatolni szükséges):

- a) a tulajdonba adásra vonatkozó igényt, felhasználási célt, valamint a segített feladatot és az azt előíró jogszabályi rendelkezést;
- b) az Önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy vállalja a tulajdonbaadás érdekében felmerülő költségek megtérítését;
- c) a képviselő-testület határozatát, amely az állami vagyon igényléséről hozott döntést tartalmazza;
- d) védettség (örökségvédelmi, természetvédelmi, illetve Natura 2000) fennállása esetén annak megjelölését, valamint az ahhoz kapcsolódó kötelezettségek vállalását.

A fentiek képviselő-testületi határozatba foglalásán túl, a képviselő-testületnek fel kell hatalmaznia Polgármester Asszonyt az ingyenes tulajdonbaadás érdekében szükséges jognyilatkozatok Önkormányzatuk képviseletében történő megtételére.



Tekintettel arra, hogy a helyi önkormányzatok és a többcéltú kistérségi társulások javára ingyenesen átruházható vagyonelemek összesített bruttó forgalmi értéke a Vtv. 36. § (4) bekezdése szerint nem haladhatja meg Magyarország 2021. évi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 5. § (3) bekezdésének c) pontjában meghatározott éves keretösszeget (20 milliárd Forint), a döntéshozatal megelőzően szükséges az Ingatlan becsült forgalmi értékét is megállapítani.

Szíves tájékoztatásul szeretnénk jelezni, hogy az Ingatlan korábban a MÁV Zrt. vagyonkezelésében állt és a VÜNSZ ingatlanok vagyonrendezési eljárása keretében került átadásra Társaságunk részére. A vagyonrendezésre vonatkozó megállapodás szerint ezen ingatlan MNV Zrt. általi hasznosítása esetén, a hasznosításra vonatkozó döntést megelőzően szükséges a MÁV Zrt. szakterületeinek nyilatkozatát bekérni azon aktuális korlátozásokról, amelyeket az Ingatlan hasznosítására vonatkozó döntés meghozatala során figyelembe kell venni.

A MÁV Zrt. korábbi – Önkormányzatuk előtt is ismert – állásfoglalása alapján az Ingatlan érintő közművek vonatkozásában több, az Ingatlan későbbi hasznosítási lehetőségét jelentősen befolyásoló tény tisztázatlan. Egyebek mellett nincs információ pl. arra vonatkozóan, hogy bizonyos, a vasútüzem szempontjából szükségesnek minősülő közművek nyomvonala érinti-e az Ingatlan, továbbá, hogy a biztosítóberendezési áramellátó berendezések energiaellátása milyen módon biztosítható.

Az időközben megvalósult vasúti felújítások/átalakítások ismeretében, Társaságunk ismételten megkereséssel fordul a MÁV Zrt.-hez, hogy aktualizálja nyilatkozatát az Ingatlan állami vagyontörvényből történő kikerülése kapcsán.

A MÁV Zrt. nyilatkozatának rendelkezésre állása esetén tájékoztatást küldünk Polgármester Asszony részére.

Kérjük engedje meg, hogy jelen levelünkben kitérjünk a Polgármester Asszony részéről jelzett, az Ingatlan elhanyagolt állapotával kapcsolatos észrevételekre is. Meg kívánjuk jegyezni, hogy a kaszálás és bozótirtási munkálatokon, a hatóság által előírt jókarbantartási kötelezés teljesítésén, valamint az Ingatlanon keletkezett falpírkára irányuló rendőrségi feljelentés megtételén túl, a tolopülés közterület-felügyelőjének jelzései alapján is számos alkalommal megjelent kollégánk a területen. Társaságunk a lehetőségekhez mérten próbál eleget tenni a kéréseknek a továbbiakban is, azonban az Ingatlan nyílászáróinak folyamatos pótlására, valamint az illetéktelen személyek bejutásának egyéb módon történő megakadályozására nincsen lehetőségünk.

Segítő együttműködését előre is köszönjük.

Kérdés esetén készséggel állunk szíves rendelkezésére.

Székesfehérvár, 2021. szeptember 29.

Üdvözléssel:

dr. Bálics Szabolcs
területi irodavezető megbízásából


Egri Dávid
vagyongazdálkodási menedzser

MNV | MAGYAR NEMZETI
VAGYONKEZELŐ ZRT.

50.



Tekintettel arra, hogy a helyi önkormányzatok és a többcélú kistérségi társulások javára ingyenesen átruházható vagyonelemek összesített bruttó forgalmi értéke a Vtv. 36. § (4) bekezdése szerint nem haladhatja meg Magyarország 2021. évi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 5. § (3) bekezdésének c) pontjában meghatározott éves keretösszeget (20 milliárd Forint), a döntéshozatali megelőzően szükséges az Ingatlan becsült forgalmi értékét is megállapítani.

Szíves tájékoztatásul szeretnénk jelezni, hogy az Ingatlan korábban a MÁV Zrt. vagyonkezelésében állt és a VÜNSZ ingatlanok vagyonrendezési eljárása keretében került átadásra Társaságunk részére. A vagyonrendezésre vonatkozó megállapodás szerint ezen ingatlan MNV Zrt. általi hasznosítása esetén, a hasznosításra vonatkozó döntést megelőzően szükséges a MÁV Zrt. szakterületeinek nyilatkozatát bekérni azon aktuális korlátozásokról, amelyeket az Ingatlan hasznosítására vonatkozó döntés meghozatala során figyelembe kell venni.

A MÁV Zrt. korábbi – Önkormányzatuk előtt is ismert – állásfoglalása alapján az Ingatlant érintő közművek vonatkozásában több, az Ingatlan későbbi hasznosítási lehetőségét jelentősen befolyásoló tény tisztázatlan. Egyebek mellett nincs információ pl. arra vonatkozóan, hogy bizonyos, a vasútiüzemi szempontjából szükségesnek minősülő közművek nyomvonalai érintik-e az Ingatlant, továbbá, hogy a biztosítóberendezési áramellátó berendezések energiaellátása milyen módon biztosítható.

Az időközben megvalósult vasúti felújítások/átalakítások ismeretében, Társaságunk ismételten megkereséssel fordul a MÁV Zrt.-hez, hogy aktualizálja nyilatkozatát az Ingatlan állami vagyontörvényből történő kikerülése kapcsán.

A MÁV Zrt. nyilatkozatának rendelkezésre állása esetén tájékoztatást küldünk Polgármester Asszony részére.

Kérjük engedje meg, hogy jelen levelünkben kitérjünk a Polgármester Asszony részéről jelzett, az Ingatlan elhanyagolt állapotával kapcsolatos észrevételekre is. Meg kívánjuk jegyezni, hogy a kaszálás és bozótirtási munkálatokon, a hatóság által előírt jókarbantartási kötelezés teljesítésén, valamint az Ingatlanon keletkezett falfirkára irányuló rendőrségi feljelentés megtételén túl, a település közterület-felügyelőjének jelzései alapján is számos alkalommal megjelent kollégánk a területen. Társaságunk a lehetőségekhez mérten próbál eleget tenni a kéréseknek a továbbiakban is, azonban az Ingatlan nyílászáróinak folyamatos pótlására, valamint az illetéktelen személyek bejutásának egyéb módon történő megakadályozására nincsen lehetőségünk.

Segítő együttműködését előre is köszönjük.

Kérdés esetén készséggel állunk szíves rendelkezésére,

Székesfehérvár, 2021. szeptember 29.

Üdvözlettel:

dr. Bálint Szabócs
területi irodavezető megbízásából


Egri Dávid
vagyongazdálkodási menedzser

MNV | MAGYAR NEMZETI
VAGYONKEZELŐ ZRT.

59.



Tárgy: Fwd: Ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adása
Feladó: "polgarmester@pusztaszabolcs.hu" <polgarmester@pusztaszabolcs.hu>
Dátum: 2021.10.05. 13:39
Címzett: Polgármesteri Hivatal Pusztaszabolcs <polghivatal@pusztaszabolcs.hu>, muszak@pusztaszabolcs.hu

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy: Re: Ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adása
Dátum: Mon, 4 Oct 2021 18:40:11 +0200
Feladó: Katalin Laurinyecz <laurinyecz.katalin@gmail.com>
Címzett: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester <polgarmester@pusztaszabolcs.hu>, Vezér Ákos jegyző <jegyzo@pusztaszabolcs.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Pusztaszabolcs 702/79. hrsz-ú, kivett gazdasági épület, udvar megnevezésű ingatlan térítés nélkül – ingyenesen – történő önkormányzati tulajdonba kerülése érdekében mindenképpen szükséges megtenni az MNV Zrt. által kért intézkedéseket. Ezek:

1. Képviselő testületi döntés az állami vagyon ingyenes igényléséről, a határozat lehetőleg tartalmazza, hogy milyen célra kívánja az önkormányzat megkapni az ingatlant.
2. Felhatalmazás adása a képviselő testület részéről arra, hogy a szükséges jognyilatkozatokat a polgármester megteheti az Önkormányzat képviseletében.
3. Meg kell várni a MÁV Zrt. „szakági „zsűri” által hozott döntését, miszerint nincs akadálya az al-és felépítmények MÁV Zrt. vagyonkezeléséből történő kikerülésének (áramellátó és kapcsolódó kábelcsatorna).
Erre vonatkozóan az MNV Zrt. is megkeresi a MÁV Zrt-t.
4. Ha a fenti dokumentumok rendelkezésre állnak, akkor ismét kérelmet, illetve tulajdonba vételre vonatkozó igényt kell írni az MNV Zrt. részére, amely pontosan meghatározza az átvétel célját, indokát (hivatkozva a helyi önkormányzatokról szóló törvény kötelezően ellátandó feladataira), az átvételhez kapcsolódó költségviselésre vonatkozó nyilatkozatot, továbbá, ha már rendelkezésre áll akkor a MÁV Zrt. ide vonatkozó döntését.

Amikor minden megvan, természetesen szívesen összeállítom a kérelmet, illetve, ha még szüksége az illetékes vezetővel egy személyes találkozót is leegyeztetek. Sajnos a felsoroltak nélkül az MNV Zrt. nem tud érdemben intézkedni.

Üdvözlettel: Katalin

Katalin Laurinyecz <laurinyecz.katalin@gmail.com> ezt írta (időpont: 2021. szept. 30., Cs, 16:54):

----- Forwarded message -----

Feladó: **Pusztaszabolcs Polgármesteri Hivatal** <muszak@pusztaszabolcs.hu>

Date: 2021. szept. 30., Cs, 13:58

Subject: Ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adása

To: <laurinyecz.katalin@gmail.com>

Cc: Polgármester- Pusztaszabolcs Város Önkormányzat <polgarmester@pusztaszabolcs.hu>

Tisztelt Laurinyecz Katalin!

Polgármester Asszony megbízásából mellékelten küldöm az MNV Zrt. részére írt kérelmünket illetve az arra érkezett választ.

A levelekkel kapcsolatban az lenne Polgármester Asszony kérése, hogy szíveskedjen közreműködni ill.segítséget adni az ügy megoldásában.

Ennek érdekében történő személyes egyeztetésre vonatkozóan várom az időpontra vonatkozó mielőbbi szíves javaslatát.

Tisztelettel:

--

Szécsi Gábor

Műszaki előadó

Polgármesteri Hivatal

2490 Pusztaszabolcs

Velencei út 2.

Tel: 25/273-036, 27-es mellék

Mobil: 31/786-2733

Tárgy: Fwd: Ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adása
Feladó: "polgarmester@pusztaszabolcs.hu" <polgarmester@pusztaszabolcs.hu>
Dátum: 2021.10.05. 13:39
Címzett: Polgármesteri Hivatal Pustaszabolcs <polghivatal@pusztaszabolcs.hu>, muszak@pusztaszabolcs.hu

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Re: Ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adása
Dátum:Mon, 4 Oct 2021 18:40:11 +0200
Feladó:Katalin Laurinyecz <laurinyecz.katalin@gmail.com>
Címzett:Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester <polgarmester@pusztaszabolcs.hu>, Vezér Ákos jegyző <jegyzo@pusztaszabolcs.hu>

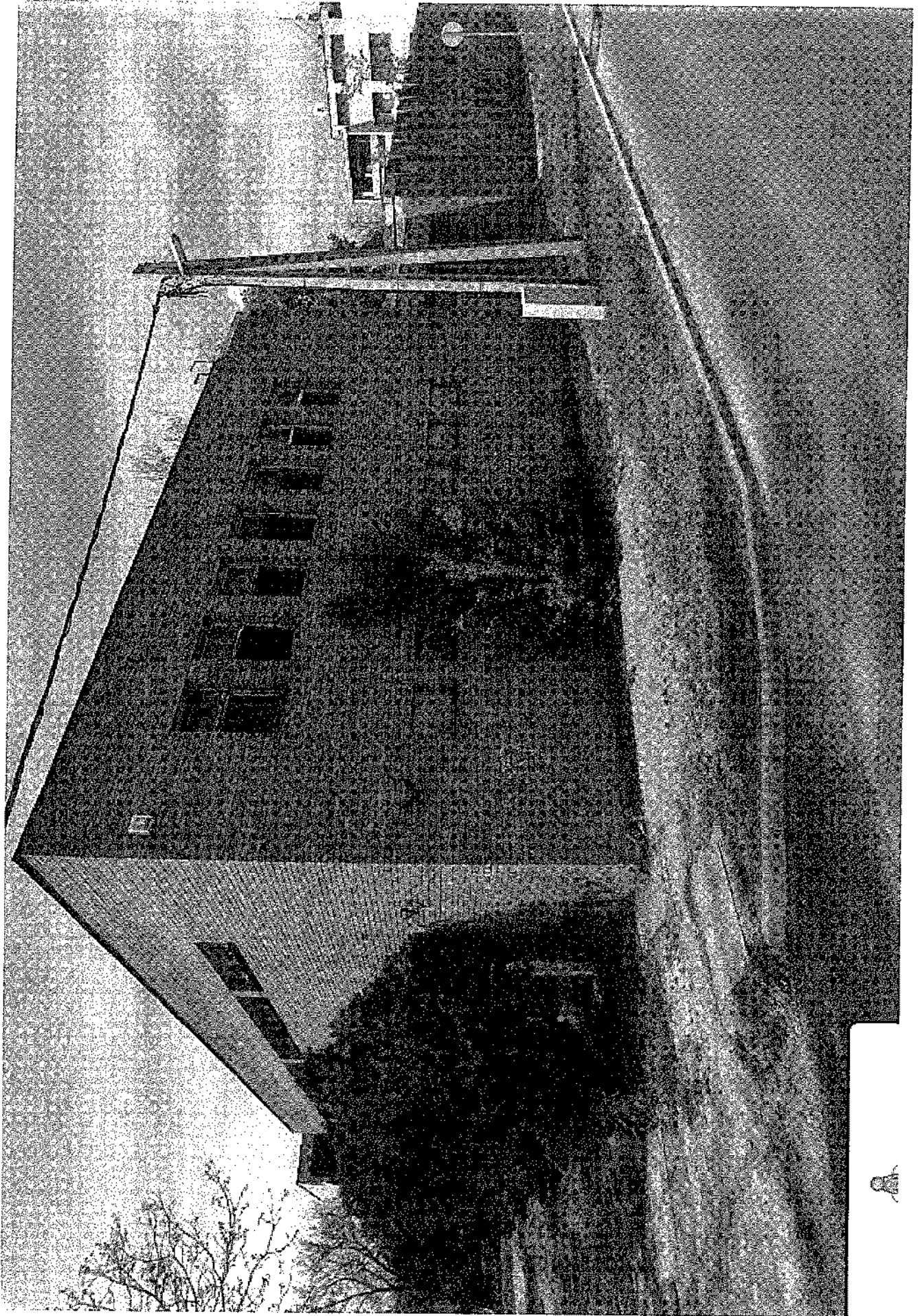
Tisztelt Polgármester Asszony!

A Pustaszabolcs 702/79. hrsz-ú, kivett gazdasági épület, udvar megnevezésű ingatlan térítés nélkül – ingyenesen – történő önkormányzati tulajdonba kerülése érdekében mindenképpen szükséges megtenni az MNV Zrt. által kért intézkedéseket. Ezek:

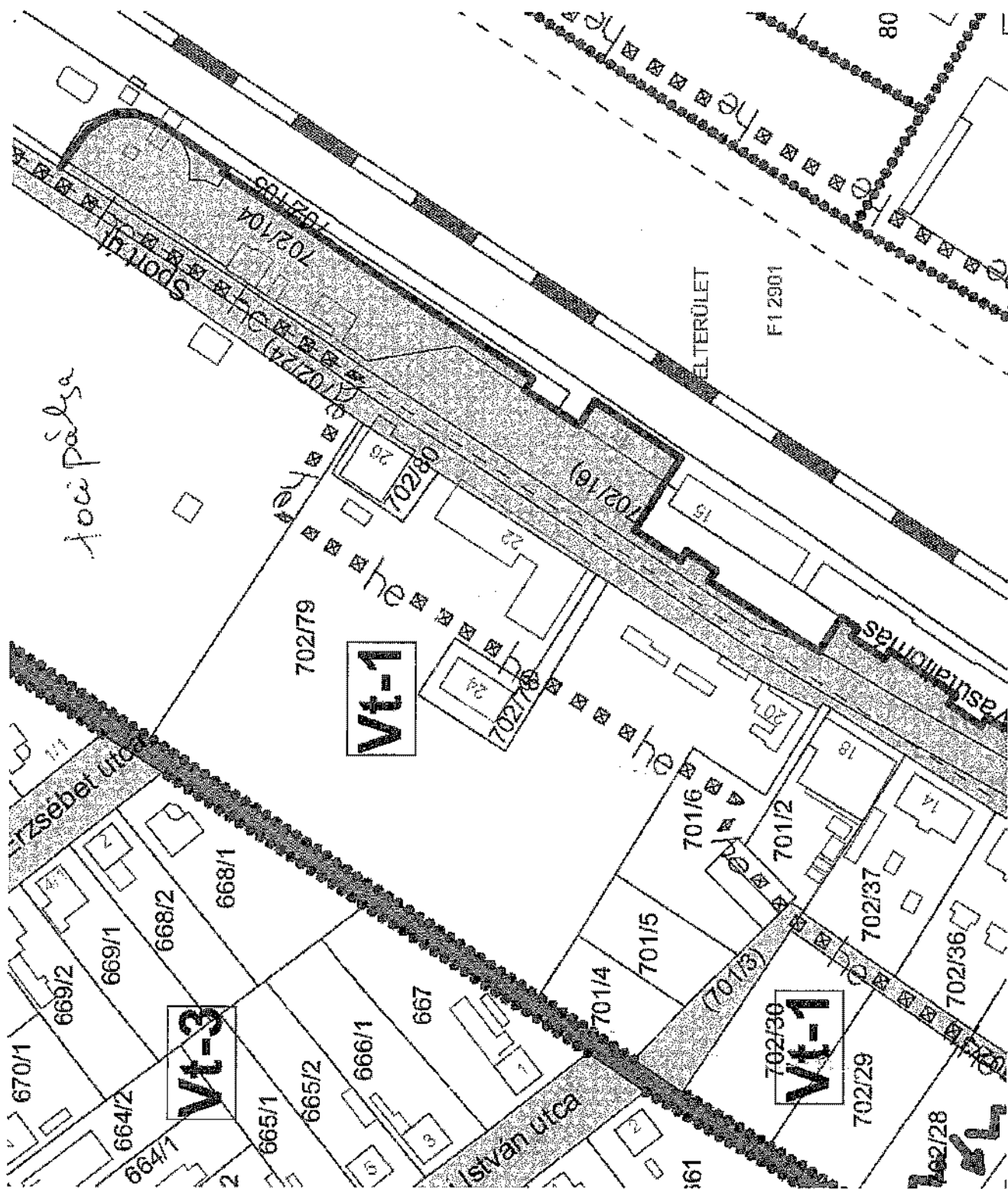
1. Képviselő testületi döntés az állami vagyon ingyenes igényléséről, a határozat lehetőleg tartalmazza, hogy milyen célra kívánja az önkormányzat megkapni az ingatlant.
2. Felhatalmazás adása a képviselő testület részéről arra, hogy a szükséges jognyilatkozatokat a polgármester megteheti az Önkormányzat képviseletében.
3. Meg kell várni a MÁV Zrt. „szakági „zsúri” által hozott döntését, miszerint nincs akadálya az al-és felépítmények MÁV Zrt. vagyonkezeléséből történő kikerülésének (áramellátó és kapcsolódó kábelcsatorna).
Erre vonatkozóan az MNV Zrt. is megkeresi a MÁV Zrt-t.
4. Ha a fenti dokumentumok rendelkezésre állnak, akkor ismét kérelmet, illetve tulajdonba vételre vonatkozó igényt kell írni az MNV Zrt. részére, amely pontosan meghatározza az átvétel célját, indokát (hivatkozva a helyi önkormányzatokról szóló törvény kötelezően ellátandó feladataira), az átvételhez kapcsolódó költségviselésre vonatkozó nyilatkozatot, továbbá, ha már rendelkezésre áll akkor a MÁV Zrt. ide vonatkozó döntését.

Amikor minden megvan, természetesen szívesen összeállítom a kérelmet, illetve, ha még szüksége az illetékes vezetővel egy személyes találkozót is leegyeztetek. Sajnos a felsoroltak nélkül az MNV Zrt. nem tud érdemben intézkedni.

Üdvözlettel: Katalin









Pusztaszabolcs Város Polgármestere

Polgármesteri Hivatal

2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.

Tel./fax: 25/273-036, 25/271-833

Honlap: www.pusztaszabolcs.hu

e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Üi: Wasserné Ósi Márta

Előterjesztés

Önkormányzati tulajdonú kül- és belterületi ingatlanok bérbeadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatnak több kisebb külterületi szántó, rét és erdő területe, valamint belterületi üres telek és kaszálója van, melyeket gazdálkodó magánszemélyeknek adott haszonbérbe és a szerződés 2021. december 31-én jár le.

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról szóló 15/2016. (IX.1.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: vagyonrendelet) 3.§ (2) 6. pontja szerint a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a nem beépíthető, önállóan gazdaságos módon nem használható földrészek hasznosítására vonatkozó tulajdonosi jogok és kötelezettségek tulajdonosi joggyakorlására, vagyis a polgármester önállóan dönthet a haszonbérbeadásról, ebben az esetben a szerződés a jegyző ellenjegyzésével válik joghatállyossá.

A bérbeadásra vonatkozóan a mező- és erdőgazdálkodási földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: földforgalmi törvény) előírásait a település bel- és külterületére egyaránt alkalmazni kell, mivel a földforgalmi törvény hatálya az ország területén fekvő valamennyi földre kiterjed, azaz külterületre és zártkertre is.

Belterületen azonban a mezőgazdasági hasznosításuként nyilvántartott földrészek száma csekély. Ennek oka, hogy az az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 23.§ (3) bekezdése értelmében a település belterületének egy hektárnál kisebb földrészeit – a fő hasznosítási módtól függetlenül – egységesen művelés alól kivett területként kell nyilvántartani, amelyekre viszont a földforgalmi törvény előírásai nem vonatkoznak.

A földforgalmi törvény hatálya alá tartozó területekre kötött haszonbérleti szerződéseket nyilvánosságra kell hozni (kifüggeszteni) és az ingatlan nyilvántartásba be kell jegyeztetni. A kül- és belterületi kaszálókra és belterületi földrészekre kötött szerződésekre a fenti előírások nem vonatkoznak. (A külterületi fekvésű terület helyrajzi száma „0” –val kezdődik.)

A 2021. december 31-én lejáró bérleti ingatlanjaink a következők, amelyekben egyrészt szántóföldi növényeket és konyhakerti növényeket termesztnek, másrészt kaszálónak, legelőnek használják. A bérleti díj mértéke is ezt tükrözi. Írásban megkérdeztük a bérletet, hogy továbbra is igényt tartanak-e a területekre. Az ingatlanok közül egyedül a 0211/14 hrsz-ú szántó tartozik a földforgalmi törvény hatálya alá.

helyrajzi szám	művelési ág	teljes terület m2	bérelt terület nagysága, elhelyezkedése	haszonbérlet	Használat	bruttó bérleti díj/év	haszonbérlet ideje	Megjegyzés
0211/14	szántó	1 877	1877 m, Szent István utca vége	Tóbiás György	szántó	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá
1076/5	művelés alól kivett	2 807	771 m2 Adonyi u.50	Ádám László	konyhakert	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá (a boltcsőde építéséig)
0229/18	udvar	24 578	12309 m2 Cikola kaszáló	Bartók György	kaszáló	2,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	elhunyt
0229/18	udvar	24 578	10523 m2 Cikola kaszáló	Hambalgó István	kaszáló	2,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	elhunyt
1604	művelés alól kivett	1 256	1256 m2, Akácfa utca belterületi telek	Blaskó Györgyné	szántó	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá (értékesíthető lakótelek)
1513/1	művelés alól kivett	8 150	8150 m2 Gárdonyi utca alatti terület	Domak György	szántó	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá
1238	művelés alól kivett	1 247	1247 m2 Köztársaság utca 14. telek	Gyura Mihályné	szántó	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá
1609	művelés alól kivett	1 265	1265 m2 Akácfa utca belterületi telek	Hufnágel Tibor	szántó	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá (értékesíthető lakótelek)
1621/5	művelés alól kivett	1 459	1459 m2, Akácfa utca belterületi telek	Hufnágel Tibor	szántó	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá (értékesíthető lakótelek)
1621/6	művelés alól kivett	1 462	1462 m2 Akácfa utca belterületi telek	Hufnágel Tibor	szántó	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá (értékesíthető lakótelek)
0243/2	erdő, szántó	8 912	6547 m2 Cikola erdő, szántó	Kozmér Attila	kaszáló	2,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá
1240/2	művelés alól kivett	2 280	2280 m2 Köztársaság utca 13. telek	Kudomrák József	szántó	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá
784	erdő és út	35 956	9800 m2 erdő, Rózsadomb alja	Nemes István	kaszáló	2,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	nem tart rá igényt
Ivácna 0109/37	felhagyott szeméttelep	44 059	8159 m2 felhagyott szeméttelep Adonyba vezető út mellett	Sinka Péter	kaszáló, méhlegelő	2,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá
231/I	művelés alól kivett	639	639 m2, Árok utca 25. saroktelek	Somogyi Béla	szántó	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	nem tart rá igényt
1496	művelés alól kivett	639	639 m2 Gárdonyi utca vége páratlan oldal utolsó telek	Somogyi Béla	szántó	4,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	igényt tart rá
784	erdő és út	35 956	9900 m2 erdő, Rózsadomb alja	Végh László	kaszáló	2,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	nem tart rá igényt
784	erdő és út	35 956	4986 m2 erdő, Rózsadombi sorompónál levő erdő	Végh László	kaszáló	2,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	nem tart rá igényt
786/4	legelő és árok	12 029	7000 m2 liget, Magyar utca vége a vasút alatt	Végh László	kaszáló	2,3 Ft/m2	2019.01.01.- 2021.12.31	nem tart rá igényt

További földterületünk a 1478 hrsz. alatti, 704 m² Gárdonyi utca páros oldal utolsó telek, ami Nemes István részére 2019-ben 2023. december 31-ig került bérbeadásra, mivel élő takarmánynövényt termeszt.

Javasolom, hogy azokat az ingatlanokat, amelyek bérlésére az előző bérlő igény tart, 2022. január 1-től 2023. december 31-ig adjuk bérbe. A bérleti díj mértékére továbbra is szántó, konyhakert használat esetében 4,3 Ft/m² összeget, kaszáló használat esetében 2,3 Ft/m² összeget javaslok, mert 2021. december 31-ig a bérleti díj emelésére a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet 1.§ (2) bekezdése alapján nincs lehetőség.

Az Akácfa utcai építési telkek és egyéb földterületeink értékesítésének lehetőségét javasolom kidolgozni és a képviselő-testület elé terjeszteni.

Mivel a kaszálók jelentős részére már az előző bérlő nem tart igényt, ezek rendbetételére is kérek javaslatot.

Az 1. melléklet szerinti szerződés tervezet a földforgalmi törvény hatálya alá tartozó ingatlanra, a 2. melléklet szerinti szerződés tervezet a többi ingatlanra vonatkozik.

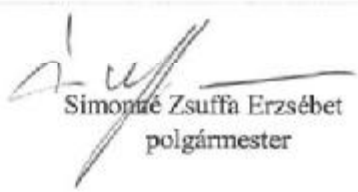
A Pusztaszabolcs 1076/5, az 1604, a 1513/1, a 1238, a 1609, a 1621/5, a 1621/6, a 0243/2, a 1240/2, a 1496 és a 0211/14 hrsz.-ú területek bérbeadásáról a területük nagyságát figyelembe véve a vagyonrendelet 3.§ (2) 6. pontja alapján a polgármester dönthet.

Az Iváncsa 0109/37 hrsz.-ú terület bérbeadása a képviselő-testület hatásköre.

Kérem, hogy vitassák meg az előterjesztést és fogadják el a határozati javaslatokat.

Pusztaszabolcs, 2021. november 10.




Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat
önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadásáról Sinka Péter részére

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2022. január 1-től 2023. december 31-ig bérbe adja Iváncsa külterület 0109/37 hrsz. alatti felhagyott szeméttelep területéből 8159 m² területet 2,3.- Ft/m²/év összegért Sinka Péter részére.

Felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés szerinti haszonbérleti szerződés aláírására.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet

Határidő: 2021. december 31.

Határozati javaslat
önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosításának meghirdetéséről

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2022. január 1-től a Pusztaszabolcs külterület 0229/18 hrsz. alatti, a Pusztaszabolcs belterület 784 hrsz., 786/4 hrsz. és 231/1 hrsz. alatti területeit hasznosításra meghirdeti.

Felhatalmazza a polgármestert a hirdetmény kifüggesztésére.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet

Határidő: 2021. december 31.

Határozati javaslat
önkormányzati tulajdonú építési telkek felméréséről

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonában levő építési telkeket hasznosítja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a hasznosításhoz kapcsolódó kiadásokat az önkormányzat 2022. évi költségvetésébe tervezze be.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet

Határidő: 2022. február 15.

**Haszonbérleti szerződés
(t e r v e z e t)**

Amely létrejött egyrészről

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat (székhely: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2., KSH szám: 15727196-8411-321-07, adószám: 15727196-2-07, képviseli: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester, 2490 Pusztaszabolcs, Szent István utca 1. sz. alatti lakos) mint földtulajdonos a továbbiakban: Haszonbérbeadó

másrészről

név:..... szül. hely és idő,..... anyja neve: , személy azonosító száma:..... állampolgársága:..... adóazonosító jele/adószáma:..... agrárkamrai azonosító száma (amennyiben rendelkezik vele):..... MVH regisztrációs szám: , lakcíme:.....

a továbbiakban mint Haszonbérlető között a megjelölt helyen és időben a következő feltételek szerint.

1. Haszonbérbeadó haszonbérbe adja, haszonbérlető pedig haszonbérbe veszi

A Pusztaszabolcshelyrajzi számon nyilvántartott, ha m² alapterületű, művelési ágú aranykorona értékű ingatlant.

Haszonbérbeadó szavatolja a földrészlet teher, per- és igénymentességét, továbbá zavartalan használatát. Kijelenti, hogy az ingatlanon környezeti károsodás nincs.

2. A haszonbérleti szerződést

A jóváhagyás napjától kezdődően

..... év hó napjáig kötik.

3. A szerződő felek megállapodása szerint a haszonbérleti díj éves összege bruttóFt/m²/év.

A kifizetés a tárgyév december 15-ig esedékes.

A fentiek alapján ezzel a díjtétellel az első haszonbérleti díj 202..... hónapjáig esedékes a haszonbérbeadó által biztosított készpénzáttutalási megbízás használatával.

4. A haszonbérlető esetleges késedelmes fizetése esetén a jegybanki alapkamattal megegyező késedelmi kamatot köteles fizetni a haszonbérbeadónak.

5. A haszonbérlető a bérelt terület használatára és hasznainak szedésére csak a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően jogosult. Köteles betartani a természetvédelmi, környezetvédelmi, talajvédelmi előírásokat.

6. A szerződő felek megállapítják, hogy e szerződés az illetékes mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyásához kötött. A haszonbérbeadó vállalja, hogy a szerződést mindkét fél aláírásától számított 8 napon belül a földforgalmi törvény és végrehajtási törvénye szerint az előhaszonbérleti jogosultakkal való közlése céljából az illetékes jegyzőhöz benyújtja.

A haszonbérlető jogosult és köteles az általa már megtekintett ingatlant a jóváhagyás kézhezvételétől számított 8 napon belül birtokba venni. A birtokba vételtől számított 30 napon belül jogosult és köteles a földhasználatot a földhasználati nyilvántartásba bejegyezni.

A haszonbérbeadó vállalja, hogy amennyiben a jóváhagyatással és bejelentéssel kapcsolatban bármilyen nyilatkozatot kell tennie, okiratot alá kell írnia, a haszonbérő által előkészített iratokat haladéktalanul aláírja.

7. Azonnali hatályú felmondás, vagy a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a haszonbérbeadó köteles a földrésztelen a gazdasági évben addig elvégzett munkálatok költségeivel haszonbérő felé elszámolni. A bérleti jogviszony megszüntetése esetén a földet olyan állapotban kell visszaadni, hogy a termelés azonnal folytatható legyen.

8. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a haszonbérleti időszak lejártá előtt hat hónappal kötelesek egymást kölcsönösen tájékoztatni a szerződés meghosszabbításának szándékáról, illetőleg a szerződés megszűnéséről.

9. Haszonbérő a mező- és erdőgazdálkodási földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: földforgalmi törvény), valamint a földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény alapján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

A földhasználati szerződés fennállta alatt megfelelek földforgalmi törvény 40 § (1)-(4) bekezdésében foglalt és a 41. §-ban foglalt feltételeknek.

a., földhasználati jog megszerzésére jogosultsággal rendelkezem; földművesként az illetékes hatóság szám alatt nyilvántartásba vett.

b., a szerződésben megjelölt föld használatát másnak nem engedem át, azt magam használom;

c., a szerződés időtartama alatt az adott földrésztelre vonatkozóan eleget teszek földhasznosítási kötelezettségemnek;

d., nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtarozásom;

e, a földforgalmi törvény szerinti előhaszonbérleti jogosultsággal nem rendelkezem/ alapján rendelkezem:

f, kijelentem, hogy a földforgalmi törvény 16 §-ban és a 43 §-ban foglalt birtokmaximumot nem lépem túl.

10. A haszonbérbeadó tudomásul veszi, hogy a haszonbérlet tartama alatt az ingatlanról és az azon folyó termeléssel kapcsolatos minden támogatás a haszonbérőre illeti meg, de a haszonbérő vállalja a költségek az esetleges adók és közterhek megfizetését is.

11. A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés esetleges azonnali hatályú megszűnése esetén az ingatlanról a zöldleltárt jogosult a következő betakarítási időszakban betakarítani.

12. A felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamelyik fél a szerződésben meghatározott címét megváltoztatja, úgy azt a másik féllel legkésőbb 10 napon írásban a szerződésben meghatározott címre postai úton megküldi.

13. Szerződő felek a jelen szerződést elolvasták, az abban foglaltakat megértve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Egyebekben a Polgári Törvényköny, a földforgalmi törvény és a kapcsolódó jogszabályok az irányadóak.

14. A szerződő felek közül a haszonbérő, előhaszonbérleti joggal él és esetén az előhaszonbérleti joggal élő viseli az összes költséget, ide értve a földhivatali igazgatási szolgáltatási díjat.

A felek a jelen haszonbérleti szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták. Mindkét fél egy – egy eredeti szerződést átvett.

Kelt:, 2020.1 hó nap

Haszonbérbeadó

Haszonbérelő

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú: 1

(név, lakcím, személyazonosító igazolvány száma)

Tanú: 2

(név, lakcím, személyazonosító igazolvány száma)

Haszonbérleti szerződés
(t e r v e z e t)

Amely létrejött egyrészről

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat (székhely: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2., KSH szám: 15727196-8411-321-07, adószám: 15727196-2-07, képviseli: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester, 2490 Pusztaszabolcs, Szent István utca 1. sz. alatti lakos) mint földtulajdonos a továbbiakban: Haszonbérbeadó

másrészről

név:..... szül. hely és idő,..... anyja neve:.....
....., személy azonosító száma:..... állampolgársága:.....
adóazonosító jele/adószáma:..... lakcíme:.....
a továbbiakban mint Haszonbérlet között a megjelölt helyen és időben a következő feltételek szerint.

1. Haszonbérbeadó haszonbérbe adja, haszonbérlet pedig haszonbérbe veszi

A Pusztaszabolcshelyrajzi számon nyilvántartott, ha m² alapterületű, ingatlan.

Haszonbérbeadó szavatolja a földrésztel teher, per- és igénymentességét, továbbá zavartalan használatát. Kijelenti, hogy az ingatlanon környezeti károsodás nincs.

2. A haszonbérleti szerződést

A jóváhagyás napjától kezdődően

..... év hó.napjáig kötik.

3. A szerződő felek megállapodása szerint a haszonbérleti díj éves összege bruttóFt/m²/év.

A kifizetés a tárgyévi december 15-ig esedékes.

A fentiek alapján ezzel a díjtétellel az első haszonbérleti díj 202..... hónapjáig esedékes a haszonbérbeadó által biztosított készpénzáttutalási megbízás használatával.

4. A haszonbérlet esetleges késedelmes fizetése esetén a jegybanki alapkamattal megegyező késedelmi kamatot köteles fizetni a haszonbérbeadónak.

5. A haszonbérlet a bérelt terület használatára és hasznainak szedésére csak a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően jogosult. Köteles betartani a természetvédelmi, környezetvédelmi, talajvédelmi előírásokat.

6. Azonnali hatályú felmondás, vagy a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a haszonbérbeadó köteles a földrésztelen a gazdasági évben addig elvégzett munkálatok költségeivel haszonbérlet felé elszámolni. A bérleti jogviszony megszüntetése esetén a földet olyan állapotban kell visszaadni, hogy a termelés azonnal folytatható legyen.

7. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a haszonbérleti időszak lejártá előtt hat hónappal kötelesek egymást kölcsönösen tájékoztatni a szerződés meghosszabbításának szándékáról, illetőleg a szerződés megszűnéséről.

8. A haszonbérbeadó tudomásul veszi, hogy a haszonbérlet tartama alatt az ingatlannal és az azon folyó termeléssel kapcsolatos minden támogatás a haszonbérletet illeti meg, de a haszonbérlet vállalja a költségek az esetleges adók és közterhek megfizetését is.

9. A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés esetleges azonnali hatályú megszűnése esetén az ingatlanról a zöldleltárt jogosult a következő betakarítási időszakban betakarítani.

10. A felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamelyik fél a szerződésben meghatározott címét megváltoztatja, úgy azt a másik féllel legkésőbb 10 napon írásban a szerződésben meghatározott címre postai úton megküldi.

11. Szerződő felek a jelen szerződést elolvasták, az abban foglaltakat megértve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.
Egyebekben a Polgári Törvénykönyv az irányadó.

12.A felek a jelen haszonbérleti szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták. Mindkét fél egy – egy eredeti szerződést átvett.

Kelt:, 2021 hó nap

Haszonbérbeadó

Haszonbérlet

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú: 1

(név, lakcím, személyazonosító igazolvány száma)

Tanú: 2

(név, lakcím, személyazonosító igazolvány száma)



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés
Egy új bölcsőde épület pályázatának beadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzügyminiszter – a belügyminiszterrel és a családokért felelős tárca nélküli miniszter egyetértésében – 2018. szeptember 28. napján pályázatot írt ki „bölcsődei fejlesztés program” tárgyban. A pályázat beadási határideje ugyan már több mint két évvel ezelőtt lejárt, de történt egy módosítás, így 2021. december 1. napjáig is benyújtható a pályázat.

A pályázatban új bölcsőde épületének építésére, illetve meglévő bölcsőde épületének felújítására van lehetőség. Pusztaszabolcs jelenleg az óvoda egyik épületéhez tartozik a bölcsőde. A pályázat során lehetőségünk van egy új különálló, napjaink szabályozásának, kihívásainak megfelelő épületet megépíteni úgy, hogy a jelenlegi 12 fős kapacitást 24 (esetleg 28) főre bővítsük, amire pedig jelenleg is igény van.

A pályázati beadáshoz komplett, engedélyezési szintű tervdokumentáció, és építési engedély is elvárás. Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egy új bölcsőde épületének megtervezésére beérkezett ajánlatok elbírálásáról szóló, 76/2021. (VI. 4.) számú határozatával Édes Gergely egyéni vállalkozót bízta meg a bölcsőde épületének megtervezésével. A tervek elkészültek, a napokban az építési engedély is megérkezett.

Az épület, és a hozzá tartozó eszközök (berendezési tárgyak, eszközök, játékok) összköltsége: 336.000.000 Ft (pontos összeg az ülésre lesz meg).

A pályázat intenzitása az önkormányzat adóerő képessége alapján 95%. Ez azt jelenti, hogy az önkormányzatnak 5% önerőt kell hozzátennie a projekthez, amely 16.800.000 Ft (pontos összeg az önkormányzati összeg)

Amennyiben a pályázat sikeres lesz, az eddigi tervezési költségek elszámolhatóak lesznek a projektben.

A megvalósítás becsült ideje 18 hónap, de ennél sokkal korábbi megvalósításra is lehetséges, amennyiben az időjárási viszonyok kegyesek, egyéb körülmények engedik.

Pusztaszabolcs, 2021. november 18.



Szinoné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat
Egy új bölcsőde épület pályázatának beadásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a pénzügyminiszter – által a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben- Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. III. 27.) Kormányhatározat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzatok tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatására kiírt pályázat 3. számú módosítására pályázatot kíván beadni.

Az önkormányzat a projekt megvalósításához szükséges önerőt, bruttó 16.800.000,- Ft összeget az önkormányzat 2022-es, és 2023-es évi költségvetéseiben biztosítja.

A megvalósítás tervezett ütemezés:

A kiviteli tervek elkészítésének kezdő dátuma 2022. május 15.

A beruházáshoz szükséges közbeszerzési eljárás megindításának dátuma: 2022. november 1.

A beruházás tervezett időtartama 18 hónap.

Műszaki ellenőr kiválasztása: 2022. október 15.

A beruházás tervezett kezdete: 2023. január 01.

A beruházás tervezett befejezése: 2024. június 30.

Az épület ünnepélyes átadásának tervezett dátuma: 2022. augusztus 30.

A finanszírozás tervezett ütemezése:

2022. augusztus 15. kiviteli tervek költségei: 6.000.000,- Ft

2022. december 15. közbeszerzési eljárás költségei: 2.000.000,- Ft

2023. január 01. kivitelezési költségek előleg: 80.000.000,- Ft

2023. június 30. kivitelezés 25%-os készültségi szintje szerint: 80.000.000,- Ft

2023. november 30. kivitelezés 50%-os készültségi szintje szerint: 80.000.000,- Ft

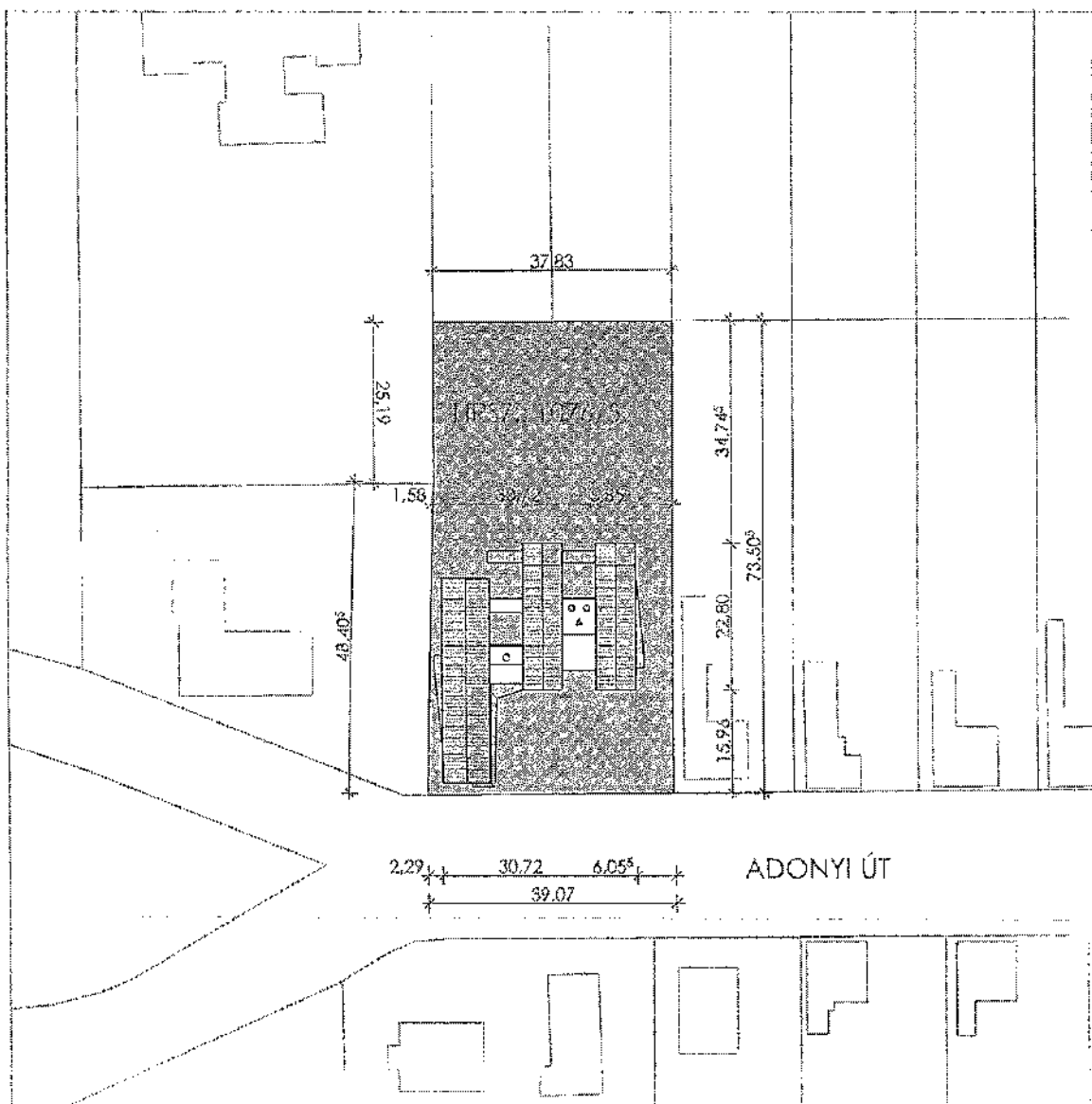
2024. február 30. kivitelezés 75%-os készültségi szintje szerint: 0,- Ft (az előleg a díjból levonásra kerül)

2024. június 30. kivitelezés 100%-os készültségi szintje szerint, műszaki ellenőri költségek: 96.000.000,- Ft

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázatot nyújtsa be, a szükséges nyilatkozatokat tegye meg.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határidő: azonnal



HELYSZÍNRAJZ

1:1000

ÉSZAK



Főbb beépítési adatok, lehetőségek:

övezeti besorolás:	TKV övezet
beépítés módja:	kielakult állapot szerint
telek mérete:	2807,06 m ²
maximális beépíthetőség:	kielakult állapot szerint
tervezett beépíthetőség:	628,98 m ² (22,4 %) → MEGFELEL
maximális épületmagasság:	4,50 m
tervezett épületmagasság:	3,72 m → MEGFELEL
minimális zöldfelület:	25 %
tervezett zöldfelület:	1795,74 m ² (63,9 %) → MEGFELEL

ÉDES GERGELY

ÉPÍTÉSZET / BEÉPÍTÉSZET / KISÉRTŐ

H 06/20/271/2023
É. édes gergely, építész
www.kisertej.hu

ÉPÍTÉSI ENGEDÉLYEZÉSI TERV

E-01 // TERVEZETT HELYSZÍNRAJZ // M 1:1000

PUSZTASZABOLCS, BÖLCSSÓDE TERVEZÉSE // 2490 PUSZTASZABOLCS ADONYI ÚT 50/1. HRSZ.: 1076/5
MEGRENDELŐ: PUSZTASZABOLCS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, 2490 PUSZTASZABOLCS, VELENCEI ÚT 2.
ÉPÍTÉSZ TERVEZŐ: ÉDES GERGELY OKL. ÉPÍTÉSZMÉRNÖK (É 07-0383)

2021. 10. 13.

**A pénzügyminiszter által kirt „Bölcsődei fejlesztési program” tárgyú pályázat
3. számú módosítása**

A pénzügyminiszter – a belügyminiszterrel és a családokért felelős tárca nélküli miniszterével egyetértésben – (a továbbiakban: miniszter) 2018. szeptember 28. napján pályázatot írt ki „Bölcsődei fejlesztési program” tárgyban.

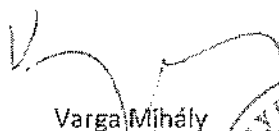
A miniszter – tekintettel a Kormány bölcsődei férőhelyek létrehozására irányuló célkitűzésére – a pályázat benyújtására vonatkozó benyújtási-, döntéshozatali-, illetve felhasználási határidőket, a maximálisan igényelhető támogatásra, illetve önerő mértékére vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint módosítja.

- A pályázatok végső benyújtási határideje: **2021. december 1.**
- A **2020. március 18. napját követően** a pályázatok benyújtása az eddigiektől eltérő módon, **kizárólag elektronikus úton** történik az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.
- A szabályszerűen benyújtott pályázatokról a miniszter évente több alkalommal, a pályázatok beérkezésének üteméhez igazodva hoz döntést úgy, hogy a döntés végső határideje: **2022. április 30.**
- A támogatás felhasználásának végső határideje a támogatás folyósításának évét követő második év december 31-e.
- A projekt tervezésébe és kivitelezésébe bölcsődei módszertani szakértő bevonása kötelező.
- Az igényelhető támogatás maximális összege bölcsődeként működtetett épület újranyitása, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén **maximum 192 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 8 millió Ft.** Új bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén **maximum 576 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 12 millió Ft.**
- Az igényelhető támogatás maximális összege bölcsődeként működtetett épület újranyitása, meglévő, jelenleg is mini bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén **maximum 98 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 7 millió Ft.** Új mini bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén **maximum 140 millió Ft.**
- Mini bölcsőde fejlesztése esetén legalább egy, legfeljebb két mini bölcsődei csoport létrehozása támogatható. Bölcsőde fejlesztése kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben a Pályázó minimum **1 csoportszobával bővíti a fejlesztéssel érintett ingatlant.**
- A saját forrás mértéke meghatározott támogatási intenzitás szerint:
 - **5%** amennyiben a pályázó település adóerő-képessége **0-30.000 forint/lakos** van,
 - **10%** amennyiben a pályázó település adóerő-képessége **30 001- 50.000 Ft/lakos** között van,
 - **15%** amennyiben a pályázó település adóerő-képessége **50.001 Ft/lakos** felett van.



PÉNZÜGYMINISZTERIUM

Jóváhagyom:


Varga Mihály

pénzügyminiszter

Budapest, 2020. október 20.



A KORÁBBI MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

– 3. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS –

Bölcsődei fejlesztési program

című pályázathoz



A Pályázati Kiírás megtalálható

<http://www.kormany.hu>

Tartalomjegyzék

1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS HATÁLYA, FOGALOMTÁR.....	5
2. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA	8
3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	9
4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK.....	10
4.1. A támogatás igénybevételére jogosultak köre:.....	10
5. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK	11
5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása.....	11
5.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	12
5.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	12
5.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek	13
5.1.4. Nem támogatható tevékenységek	13
5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások.....	13
5.2.1. Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások.....	13
5.2.2. Az önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások	16
5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama	18
5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás	19
5.5. Fenntartási kötelezettség	20
6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK.....	20
6.1. A támogatás formája.....	20
6.2. A támogatás mértéke, összege	20
A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.	21
6.3. Saját forrás mértéke, formája, igazolása	21
6.4. A támogatás igénybevétele.....	21
6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek	22
6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok.....	23
7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK.....	23
7.1. A pályázat benyújtásának módja	23
7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok.....	24
7.3. A pályázat befogadása	25
8. PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI	25
8.1. A pályázat formai értékelése	25
8.2. A pályázat tartalmi értékelése	26
8.3. Döntés a pályázatokról.....	28

9. A TÁMOGATÓI OKIRAT	28
9.1. A Támogatói Okirat kiadása	28
9.2. Támogatói Okirat módosítása	29
9.3. A Támogatás folyósítása.....	30
10. KIFOGÁSOK BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE	32
11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE	32
12. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSSAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS	34

1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS HATÁLYA, FOGALOMTÁR

A pénzügyminiszter (a továbbiakban: miniszter) – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) (továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatására (a továbbiakban: Pályázati Kiírás).

A Pályázati Kiírás vonatkozásában az alábbi jogszabályokat kell alkalmazni:

2020. évi LVIII. törvény a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készültségről (továbbiakban: Vmtv.)

2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.);

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.);

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.);

2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.);

2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;

2000. évi C. törvény a számvitelről;

1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.);

266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről;

4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;

369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről;

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.);

328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjról és az igénylőkhöz felhasználható bizonyítékokról;

191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről;

176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet);

37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról;

7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról;

78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról (továbbiakban: 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet);

15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatiról és működésük feltételeiről (a továbbiakban: 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet);

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;

253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (a továbbiakban: OTÉK).

Fogalomtár

E Pályázati Kíírás alkalmazásában

Bölcsődei ellátás: e pályázat tekintetében a Gyvt. 43. § szerinti bölcsődében, valamint a 43/A. § szerinti mini bölcsődében történő intézményi ellátás gyűjtőfogalma.

Bölcsődei férőhely: a Gyvt. 43. § szerinti bölcsődének és a 43/A. § szerinti mini bölcsődének a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett – pályázat beadáskori és elszámoláskori állapot szerinti – férőhelyszáma.

Egy lakosra jutó adóerő-képesség: az önkormányzat által a pályázat benyújtását megelőző évben a 6. havi költségvetési jelentésben közölt, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparüzési adóalap 1,4%-ának egy lakosra vetített összege.

Energetikai tanúsítvány: az épület egészére vonatkozó, a Tanúsítási Kormányrendeletben leírtakra figyelemmel, a pályázat benyújtását megelőző 3 évnél nem régebbi, az épület energetikai minőség szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató számítást is. Az energetikai tanúsítványt a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elvégeznie. Névjegyzékek elérhetősége: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok>, és a <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>.

Építési tevékenység: a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete szerinti bölcsődei és mini bölcsődei ellátást biztosító helyiségek és játszóudvar kialakítása érdekében végzett épület létesítése, épületrész átalakítása, bővítése, lebontása, korszerűsítése, stb.

Eszközlista: a pályázatot benyújtó önkormányzat által az internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlat stb. segítségével táblázatos formában (xls) összeállított, a beruházással összefüggő az 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. mellékletében meghatározott (e Pályázati Kíírás mellékleteként is közzétett Eszközlistát követve), a bölcsődei és mini bölcsődei ellátáshoz szükséges, kötelezően biztosítandó helyiségek bútorzata és egyéb berendezési tárgyak, eszközök és felszerelések csoportba foglalt tételes (márkanév nélküli áru megnevezése, mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó összeg) jegyzéke.

Használatbavételi engedély: a projekt lezárását hatóság által igazolt véglegessé vált közokirat. A pályázat tekintetében használatba vételt igazoló okiratnak kell elfogadni a használatbavétel tudomásulvételéről szóló határozatot, az építési tevékenység megvalósulását és a használatba vételt igazoló hatósági bizonyítványt is.

Ingatlant azonosító adatok: az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett épület egyértelmű azonosítására alkalmas adatok, úgy, mint az ingatlan elhelyezkedése szerinti település neve, irányítószáma, utcanév, házszám, helyrajzi szám, tulajdonos, tulajdoni hányad.

Költségterv: olyan dokumentáció, amelyből megállapítható, hogy a pályázatban szereplő célt és műszaki tartalmat a pályázatot benyújtó önkormányzat milyen forrásból, milyen összeggel tervezi megvalósítani. A pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósításának, az eszközlista eszközeinek a beszerzésének tervezett kiadását, valamint a vállalt cél megvalósulása érdekében szükséges egyéb, közvetett kiadási tételek költségeit tartalmazó dokumentum(ok) összessége az alábbiak szerint:

1. amennyiben tételes építésre vonatkozó költségvetés nem áll rendelkezésre, úgy a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő költségbecslést kell benyújtani, amely tartalmazza a költségek összesítőjét, munkanemenkénti lebontásban, részletes költségekkel,
2. az építéssel kapcsolatos egyéb, közvetett költségek jegyzéke költségtípusonként (pl. műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek),
3. eszközlista szerinti költség.

A pályázat során benyújtott költségtervnek tartalmaznia kell a beruházás összes költségét.

Lakosságszám, bölcsődés korú gyermekek száma: a Belügyminisztérium által vezetett személyadat- és lakcímnyilvántartás a pályázat benyújtásának évét megelőző év január 1-jei állapotának megfelelő adata.

Bölcsődei módszertani szakértő: A Gyvt. 96. § (7) bekezdésében foglaltak alapján a módszertani szervezet (Magyar Bölcsődék Egyesülete) jelöli ki a támogatást igénylő számára a megfelelő bölcsődei módszertani szakértőt. Az együttműködési megállapodást a módszertani szervezettel kell kötnie a támogatást igénylőnek.

Műszaki/építészeti tervdokumentáció: építési tevékenység megvalósítása esetén a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósítását bemutató dokumentum(ok) összessége:

1. rövid szöveges műszaki leírás, benne különösen:
 - a) az építési tevékenységek rövid ismertetése, az építés jellege, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása (esetlegesen a közös helyiségek felsorolása, kizárólag bölcsődei feladatelátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a teljes épület eredeti rendeltetésének, valamint az átalakított, bővített új épület(rész) új rendeltetésének leírása (helyiség kimutatás megnevezéssel), hasznos alapterület (m²) szintek száma, játszóudvar területe (m²),
 - b) a beruházás során elérni kívánt cél, a változások tényszerű bemutatása, kivitelezés során felmerülő kockázatok, annak kezelésére tett javaslatok, új helyiségek, hasznos alapterülete, funkcionális helyiségek számának és területének csökkenése esetén indokolást tartalmazó nyilatkozat arról, hogy a fejlesztés nem veszélyezteti a nevelést, gondozást, többfunkciós épület esetén az egyéb kötelező feladat ellátását,
 - c) a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése (nyílászárócsere, külső-belső hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés),
 - d) akadálymentesítési munkálatok leírása;
2. a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket), ha a változás jól érzékelhető, az eredeti és a tervezett alaprajz összevonható. Méretarány: M:1=100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;
3. érvényes energetikai tanúsítvány, függetlenül attól, hogy a kivitelezés energetikai fejlesztésre is kiterjed-e;
4. építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén a beruházás megvalósításához szükséges, a pályázat benyújtási határidejéig véglegessé vált építésügyi engedély; nem építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén tervezői nyilatkozat arról, hogy a

pályázatban bemutatott építési tevékenység nem engedélyköteles; a kiváltással érintett ingatlan esetén statikai szakvélemény opcionálisan;

5. jelen állapotot bemutató fényképek;
6. egyéb, szükség szerint.

Tervező: az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik É, É/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal – azaz aktív tagként szerepel a <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek&m=kereses&f=kereso> portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara által vezetett névjegyzékben, és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve a műszaki/építészeti tervdokumentáció részbeni előállítója.

Tervezői nyilatkozat tartalmazza

1. a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
2. az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
3. a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlant azonosító adatokat;
4. a megrendelő nevét, címét;
5. a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
6. a tervező nyilatkozatát arról, hogy
 - a) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;
 - b) az általa tervezett épület megfelel az energetikai követelményeknek és összhangban van az energetikai tanúsítvánnyal (amennyiben energetikai korszerűsítés megvalósul a beruházás során);
 - c) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e;
 - d) amennyiben valamely épület nem bővíthető, úgy annak igazolása.

Tulajdoni lap: a TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott, nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintett épületről nyilvántartott adatokat tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelemmel élt, de a beruházással érintett ingatlan módosított helyrajzi száma nem került átvezetésre, úgy a földhivatal vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.

2. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA

A 3 éven aluli gyermekek ellátását biztosító intézményrendszer kapacitásainak fejlesztése folyamatosan napirenden lévő szakpolitikai téma. 2002-ben a barcelonai Európai Tanács által elfogadott célkitűzés szerint, az Európai Unió tagállamainak 2010-ig a 3 évesnél fiatalabb gyermekek egyharmada részére napközbeni ellátást kellett volna biztosítani. Ezt 2010-ig mindösszesen 11 tagállam érte el, Magyarországon 12,4% volt ez az arány. Az azóta eltelt időben, az intézményrendszer bővítésével, sikerült javítani ezen az arányon, melynek köszönhetően a Központi Statisztikai Hivatal 2019. évi adatai alapján a 0-2 éves gyermekeknek már közel 18%-a tudott valamilyen napközbeni ellátást biztosító szolgáltatást igénybe venni.

Kormányzati célkitűzés, hogy a 3 éven aluli gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma 2022-ben elérje a 70 ezret. Mivel a kisgyermekes nők foglalkoztatása az elmúlt évek folyamatos javulása ellenére is elmarad az uniós átlagtól és foglalkoztatásuk elősegítése munkaerő-piaci szempontból

különösen indokolt, ezért a fenti intézkedések kiegészítéseként kerül meghirdetésre a jelen Pályázati Kiírás.

E Pályázati Kiírás az ország teljes területén a bölcsődei ellátás vonatkozásában szolgáltatáshiányos települések, valamint a férőhelyhiánnyal küzdő önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék és az önkormányzati tulajdonban lévő, többcélú óvoda-bölcsődeként működő intézmények bölcsődei, mini bölcsődei férőhelybővítésének fejlesztését célozza, kiemelt figyelmet fordítva a hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő jó minőségű kora gyermekkorai intézményes nevelésére.

A fejlesztések eredményeként tovább csökken országosan a területi egyenlőtlenség és a bölcsődei férőhelyek terén meglévő kapacitáshiány, valamint csökken a távolság a lakóhely és az igénybe vett ellátást nyújtó intézmény között.

Míndez segíti a kisgyermeket nevelő családok életét, a hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő korai megsegítését, illetve az önkormányzatok bölcsődei szolgáltatás ellátási kötelezettségének¹ teljesítését.

A Pályázat lehetőséget biztosít az önkormányzatok számára:

- új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozására (új épületben, vagy korábban bölcsődei célra működtetett épület újraindításával, vagy nem bölcsődei funkciót betöltő épület átalakításával, felújításával);
- a már működő, önkormányzati tulajdonban lévő bölcsődeépület átalakításával, bővítésével további férőhelyek kialakítására.

3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A Pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg:

4 500 000 000 forint

A támogatás forrása: Magyarország központi költségvetésének IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet Bölcsődei fejlesztési program cím.

¹ 2017. január 1-jén hatályba lépett a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, az önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK

4.1. A támogatás igénybevételére jogosultak köre:

E Pályázati Kiírásra pályázatot nyújthatnak be a települési önkormányzatok (a továbbiakban: Pályázó). A Pályázó olyan önkormányzat lehet, melynek meglévő, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, férőhelybővítéssel járó bölcsődei vagy mini bölcsődei ellátás céljából való átalakításra szánt, jelenleg egyéb, más célra használt ingatlan, vagy új építés esetén az építési telek 100%-ban a pályázat benyújtásakor már a pályázó – ideértve társulás esetén a társulásban résztvevő önkormányzatokat – tulajdonában van.

Általános szabályok:

- Pályázatot csak a Pályázati Kiírás szerinti jogosult nyújthat be.
- Egy Pályázó egy pályázat benyújtására jogosult.
- A beruházásnak a Pályázó közigazgatási területén kell megvalósulnia.
- Jelen konstrukció alapján egy Pályázó egy telephelyen vagy székhelyen valósíthat meg tervezett beruházást. Az igényelt támogatási összeg nem haladhatja meg a 6.2. pontban ismertetett támogatási maximumot.
- Társulásként (mint tulajdonos) nem nyújtható be pályázat (azonban a Pályázó lehet egy társulás tagja).
- A Pályázónak pályázati díjat nem kell fizetnie.
- A támogatás felhasználása során a Pályázó köteles betartani a Kbt. előírásait.
- A benyújtott pályázat célja és a megvalósítás helye, a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

A támogatás igénybevételére kizárólag az a Pályázó jogosult, ami:

- a) a 7.2. pont szerinti Pályázati Adatlapot és dokumentumokat határidőben benyújtotta;
- b) amennyiben a pályázat olyan fejlesztést is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) véglegessé vált, hatályos engedéllyel rendelkezik;
- c) amennyiben a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építésügyi hatósági engedély, a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) tervezői nyilatkozatot nyújt be. Amennyiben a tervezői nyilatkozatot nem a Fogalomtárban meghatározott tervező állítja ki, úgy a pályázat nem támogatható;
- d) vállalja:
 - új – a Gyvt.-ben rögzített szervezeti formában működtetett – bölcsőde, mini bölcsőde létrehozása esetében, hogy a szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés legkésőbb az elszámolás lezárásáig megszerzi,
 - a meglévő bölcsőde, mini bölcsőde új férőhelyszáma módosításának átvezetését a szolgáltatói nyilvántartásban legkésőbb az elszámolás lezárásáig,
 - a támogatással összefüggésben felmerülő változások alapítói okiratban történő átvezetését,
 - a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelő bölcsődei ellátás biztosítását, amelynek keretében biztosítja a nevelés és gondozás feltételeit, így különösen a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét, a felszerelési jegyzékben az adott ellátási forma tekintetében meghatározott textíliát, bútortárat, egyéb eszközöket és felszerelést, a játéktevékenység feltételeit, a szabadban való tartózkodás feltételeit és a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás

követelményének megfelelő étkeztetést azzal, hogy bölcsődében, mini bölcsődében az étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően látja el;

- e) nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- f) megfelel az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- g) nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdésében foglaltakról;
- h) hozzájárul a támogatás tárgyának és a fejlesztés megvalósítási helyének, időpontjának nyilvánosságra hozatalához;
- i) megfelelően igazolja, hogy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll;
- j) hozzájárul az Infotv. alapján pályázatában feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához.

Nem részesülhet támogatásban a Pályázó, amennyiben

- nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó – a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidőig) érvényes, véglegessé vált építésügyi hatósági engedéllyel, amennyiben a pályázat tartalmaz olyan fejlesztést, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
- a műszaki/építészeti tervdokumentációt nem a Fogalomtárban meghatározott tervező adta ki;
- a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi C. törvény 3. melléklet II.11. pontja szerinti „Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatása” jogcímen támogatásban részesült, kivéve, ha újabb mini bölcsődei csoport kerül létrehozásra;
- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget;
- olyan beruházáshoz igényel támogatást, mely esetében az elmúlt 5 évben más hazai vagy Európai Unió forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra már részesült támogatásban és a projekt lezárására még nem került sor (azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be);
- az elmúlt 1 évben bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyet megszüntetett;
- a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) a Pályázó – vagy társulás esetén a társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat együtt – nem rendelkezik a beruházással érintett ingatlan 100%-os tulajdonjogával
- nem tartotta be a Pályázati kiírás 7.1. pontja szerinti benyújtási módra és határidőre vonatkozó feltételeket.

5. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A Pályázati Kiírás igazolt demográfiai szükséglet esetén az érintett települések számára lehetőséget biztosít támogatási kérelem benyújtására újonnan létrehozandó önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék megépítésére; férőhelyhiánnyal küzdő, meglévő önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék és többcélú, óvoda-bölcsődeként működő intézmények bölcsődei férőhelybővítést eredményező bővítésére, átépítésére; vagy jelenleg nem bölcsődei funkciót ellátó, önkormányzati tulajdonú épületek bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek kialakítása céljából történő átépítésére. A pályázat keretében lehetőség nyílik új épület, illetve épületrész kialakítására, meglévő épület átalakítására, épületgépészeti fejlesztésekre (figyelemmel a bölcsődére vonatkozó MSZE 24210-1:2012 építészeti szabványra, a bölcsődeépítéshez kapcsolódó építészeti ötletpályázat nyertes

pályaműveire, amely elérhető a következő linken <https://bolcsodeotletpalyazat.hu/>), valamint a 15/1998 (IV. 30.) NM rendeletben előírtakkal összhangban álló tárgyi eszközök, berendezések beszerzésére e Pályázati Kírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve.

5.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozása, valamint meglévő bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek további bővítése

- Rendelkezésre álló önkormányzati tulajdonú épület hiányában új bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító épület építése 100%-os önkormányzati tulajdonú, erre a célra alkalmas építési telken, bölcsődei férőhelyek bővítése céljából (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és férőhelybővítéssel járó újjáépítését, stb.), mely biztosítja a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben a bölcsődékre, mini bölcsődékre előírt (minimum) helyiségek, tárgyi feltételek teljesítését.
- Férőhelybővítéssel járó, meglévő, önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást biztosító intézmény vagy épület más önkormányzati tulajdonú, jelenleg egyéb funkciót betöltő helyek, helyiségek, épületek férőhelybővítéssel járó felújítása, átépítése, bővítése (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és férőhelybővítéssel járó újjáépítését, stb., valamint amennyiben többcélú óvoda-bölcsődéként működő bölcsőde vagy mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra) a bölcsődei, mini bölcsődei ellátás infrastrukturális színvonalának javítása céljából.
- Bölcsődei módszertani szakértő bevonása az 5.2.1. l) alpont alapján.

5.1.2 Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

E Pályázati Kírás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatók az 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete szerint, így különösen:

- a) eszközbeszerzések az alábbiak szerint²:
 - bútorok és egyéb berendezési tárgyak, közvetlenül a bölcsődei, mini bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó eszközök e Pályázati Kírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve,
 - informatikai eszközök, berendezések, információs és kommunikációs technológiai eszközök (a továbbiakban: IKT-eszközök), vezeték nélküli (ún. wireless) technológiák, a Pályázati Kírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve;
- b) udvar, terasz, játszóudvar kialakítása (pl.: kerítés építése, javítása, zöldterület-fejlesztése, ivókút építése);
- c) melegítő-tálaló konyha, teakonyha létesítése, fejlesztése, felújítása;
- d) egyéb a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szabadidős programoknak lehetőséget biztosító terek kialakítása;
- e) a hatályos jogszabályoknak³ megfelelő, kötelezően (minimálisan) előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése (a bölcsőde épületének telkén belül), és ha az adottságok szükségessé teszik a parkolókat a telekhatártól mért, legfeljebb 100 m-en belüli önkormányzati tulajdonú közterületen is létesíthető) azzal, hogy a fejlesztésre kerülő parkolóhelyek a fenntartási időszak végéig nem lehetnek díjkötelesek;

² A pályázatot benyújtó önkormányzat által a pályázat meghirdetését megelőző 3 hónapnál nem régebbi internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlatok stb. segítségével a Pályázati Adatlapon megadott táblázatban összeállított, a beruházással összefüggő a 15/1998 (IV. 30.) NM rendeletnek megfelelő, a bölcsődei nevelési programmal összhangban álló szakmai eszközök, berendezések a csoportba foglalt tételek (márkanév nélküli áru megnevezése (pl. bölcsődei feketetű), mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték)

³ Hatályos parkolási normák: OTÉK 4. sz. melléklete szerint egy személygépkocsi számítandó minden foglalkoztatója és/vagy tanterme nettó alapterületének minden megkezdett 20 m²-e után

- f) előtér/babakocsi tároló, kerékpárszín kialakítása;
- g) megújuló energiaforrások alkalmazása;

5.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

A Pályázati Kírás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- a) Akadálymentesítés – amennyiben releváns, az 5.2.3. pont A) alpontjában az akadálymentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
- b) Szórt azbesztmentesítés – amennyiben releváns, az 5.2.3. pont B) alpontjában az azbesztmentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
- c) Energiahatékonysági intézkedések – az 5.2.3. pont C) alpontjában az energiahatékonysági intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján;
- d) Műszaki ellenőr alkalmazása – az 5.2.3. pont D) alpontjában a műszaki ellenőr alkalmazásával kapcsolatos intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján.

5.1.4. Nem támogatható tevékenységek

Kizárólag a Pályázati Kírás keretében felsorolt tevékenységek minősülnek támogatható tevékenységnek. Nem támogatható tevékenységek különösen:

- a) a projekt céljaihoz nem szükséges, azokhoz nem kapcsolható fejlesztések és beszerzések;
- b) az elmúlt 5 évben hazai vagy uniós forrásból támogatásban részesült, de még nem lezárt bölcsődei fejlesztési célú projektek vagy projektelemek,
- c) munkához kapcsolódó tartalomfejlesztés, tanulmányok, képzések lebonyolítása, beleértve új eszközök és gépek kezelésének betanítását (mint képzési tevékenységet);
- d) lakáscélú és egyéb nem bölcsődei ellátást biztosító ingatlan vásárlásának értéke, költsége;
- e) járműbeszerzés jelen konstrukció kereti között nem támogatható tevékenységnek minősül;
- f) nyilvánossággal kapcsolatos kiadások;
- g) a projektköltségvetés tervezésekor tartalékkeret.

5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az 5.2.1.-5.2.3. pontban foglalt elvárásoknak.

5.2.1. Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

- a) Amennyiben a beruházással érintett épület több funkciójú (pl. többcélú óvoda-bölcsőde), abban az esetben kizárólag a bölcsődei feladatellátáshoz szükséges helyiség(ek) fejlesztésére, bölcsődei férőhelybővítésre van lehetőség a projektben, valamint más feladattal közös használatú helyiségek része, ez utóbbit a 6.5. „Közös használatú vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása” pont alatt kifejtett módon kell arányosítani.
- b) Kizárólag azok a bölcsődei férőhelybővítéssel járó projektjavaslatok támogathatók, amelyek a Pályázati Kírás célkitűzéseivel összhangban álló tevékenységeket tartalmaznak, és helyi szükségleteken alapulnak. A Pályázati Kírás nem támogat olyan projektjavaslatokat, melyek

kihasználatlan kapacitásokat eredményeznek. Épület bővítése alatt érteni kell a padlástér beépítését és az emelet ráépítését is, azonban a bölcsődei, mini bölcsődei csoportokat nem lehet emeletre tervezni.

c) Meglévő bölcsődei, mini bölcsődei intézményfejlesztése esetében a szolgáltatói nyilvántartásban jogerősen bejegyzett önkormányzat fogadható el. Új intézmény létrehozása esetén a projekt záró beszámoló elfogadásának feltétele a fenntartó szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzése.

d) Ingatlankiváltás⁴ esetén:

- a Pályázati Adatlapon szükséges bemutatni, hogy a kiváltandó székhely, telephely meglévő férőhelyszámának megtartása indokolt-e, vagy a jövőben az új székhely, telephely vonatkozásában várhatóan növekszik-e az igény a férőhelyekre;
- a létesítendő, bővítendő épületnek, épületegyüttesnek legalább a kiváltandó épületnek, épületeinek minden bölcsődei tevékenységhez kapcsolódó funkcióját teljes körűen el kell látnia, tehát az új építés, bővítés az adott tevékenységhez kapcsolódó feladat-, kapacitás- és funkciócsökkenést nem eredményezhet, továbbá az új építésű épületnek meg kell felelnie a hatályos jogszabályok és a szabványok előírásainak, akkor is, ha a kiváltott funkció a bölcsődei, mini bölcsődei intézmény már meglévő székhelyén/telephelyén-, bővítés során kerül kialakításra;
- a Pályázónak a kiváltott ingatlan vonatkozásában igazolnia szükséges az új építés, ingatlankiváltás feltételeinek meglétét.

e) Kizárólag abban az esetben támogatható meglévő épület átalakítása, ha az nem jár kötelező feladatot szolgáló helyiség(ek) megszüntetésével.

f) Új építés kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben:

- a fejlesztés indokoltságát jogszabályban előírt kötelezettség teljesítése szolgálja, és a Pályázó 100%-os tulajdonában van az erre a célra alkalmas építési telek, illetve
- a Pályázó 100%-os tulajdonában van a bölcsőde, mini bölcsőde működtetéséhez szükséges épület, azonban:
 - = a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy
 - = a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy
 - = a meglévő épület életveszélyes állapotban van.

g) Funkciójukat veszített épületek újrahaznosítása (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása), vagy a funkcióváltás kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben:

- a Pályázó nem rendelkezik bölcsőde, mini bölcsőde működtetéséhez szükséges épülettel, vagy
- a Pályázó rendelkezik a szolgáltatás működtetéséhez szükséges épülettel, azonban:
 - = a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy
 - = a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy
 - = a meglévő épület életveszélyes állapotban van.

Az f) és g) pontok esetében, azt a tényt, hogy valamely ingatlan gazdaságos átalakításra alkalmatlan, nem bővíthető vagy életveszélyes, azt tervezői nyilatkozattal, illetve statikai szakvéleménnyel szükséges igazolni.

A funkciójukat veszített épületek hasznosítása (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása) és a funkcióváltás az adott ellátás nyújtásához szükséges módon és mértékben támogatható, amennyiben

⁴ Ingatlankiváltás: egy már meglévő, a projekttel érintett székhely/telephely a jelenlegi ingatlanból másik, a projekt keretében fejlesztéssel érintett vagy újonnan épített ingatlanba költözik. A régi épületet kiváltott ingatlannak nevezzük.

az épület az infrastrukturális fejlesztés eredményeként megfelel a jogszabályi és szakmai minimumfeltételeknek.

- h) Minden beruházás esetén a jelenlegi és tervezett állapot bemutatására alkalmas műszaki/építészeti tervdokumentáció kötelező, melyet a Pályázónak a Pályázati Adatlappal együtt szükséges benyújtani.
- j) A fejlesztések során a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. mellékletében meghatározott minimum követelményeknek szükséges teljesülniük a bölcsődei ellátási formától függően.
- k) A bölcsőde, mini bölcsőde helyiségeire előírt követelmények megfelelnek, ha az épület megfelel a létesítésére, kialakítására vonatkozó nemzeti szabványban rögzített, vagy a nemzeti szabvánnyal azonos, továbbá azzal egyenértékű építési és műszaki előírásoknak. A bölcsődei helyiségek kialakítására vonatkozó előírások megtalálhatóak az OTÉK-ban és a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben, valamint a Magyar Szabványügyi Testület „Nevelési intézmények tervezési előírásai” című szabványának bölcsődékre vonatkozó részében (azonosító szám: MSZE 24210-1:2012, ez utóbbit nem kell alkalmazni a mini bölcsődére).
- l) Bölcsődei módszertani szakértő bevonására vonatkozó előírások:
- a) A bölcsőde, a mini bölcsőde kialakítását és férőhelybővítését célzó fejlesztések esetében, a projekt tervezésébe és kivitelezésébe bölcsődei módszertani szakértő bevonása kötelező.
 - b) A bölcsődei, mini bölcsődei ellátásokra kijelölt módszertani szervezetet a Magyar Bölcsődék Egyesületét (a továbbiakban: módszertani szervezet) szükséges megkeresni, mely az adott területen kijelöli az a) pontban meghatározott szakértőt.
Magyar Bölcsődék Egyesületének elérhetőségei:
 - email: mbemodszertana@gmail.com
 - székhelye: 1119 Budapest, Tétényi út 46/48.
 - c) A bölcsődei módszertani szakértő együttműködéséről szóló emlékeztetőt a projekt záró beszámolóhoz szükséges benyújtani.
 - d) A megalapozó dokumentum mellékleteként szükséges benyújtani azt a megállapodást, amelyet a támogatást igénylő és a módszertani szervezet kötött. A megállapodás tartalmazza azon feladatokat, amely a projekt tervezésében és kivitelezésében történő részvételre vonatkozik.

Speciálisan a mini bölcsődére vonatkozó előírások

A gyermeklétszám és férőhelyszám meghatározásakor figyelemmel kell lenni a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben leírtakra, így különösen az alábbiakra:

- a) egy mini bölcsődei csoportban legfeljebb hét gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban valamennyi gyermek betöltötte a második életévét (ebben az esetben 1 fővel nőhet a csoport létszáma, azaz 8 lehet a maximális létszám) vagy sajátos nevelési igényű gyermekeket is nevelnek, gondoznak (ebben az esetben a sajátos nevelésű gyermek 2 főnek számít, azaz a csoport maximális létszáma 6 fő lehet);
- b) a mini bölcsőde működhet bölcsődének kialakított épületben vagy a bölcsődei funkciónak megfelelően átalakított épületben;
- c) a mini bölcsőde tervezésénél, illetve más épületből történő kialakításánál, átalakításánál az OTÉK előírásainak az alkalmazásával kell eljárni;
- d) a mini bölcsőde működtetéséhez biztosítani kell egy csoportszobát (megfelelő berendezéssel, eszközökkel, bútorokkal, játékokkal) és a csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3 m²/fő), egy fürdőszobát (a korosztálynak megfelelő berendezésekkel), és egy öltözővel egybekötött átadót a gyermekek számára;

- e) amennyiben a mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra, az udvaron elkülönítetten kell egy játszórészt kialakítani a 3 éven aluli gyermekek számára.

5.2.2. Az önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

- a) Informatikai eszközök, berendezések, IKT-eszközök, vezeték nélküli technológiák beszerzése abban az esetben lehetséges, amennyiben azok a bölcsődei, minij bölcsődei nevelő munkához, illetve a gördülékeny feladat-ellátáshoz közvetlenül kapcsolódnak. A Pályázati Kírási mellékleteként közzétett Eszközlista alapján.
- b) Kizárólag olyan játszótéri eszközök beszerzése számolható el, amelyek tanúsítvánnyal rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a megjelölt célcsoport (3 év alatti korosztály) igényeinek és a vonatkozó 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben leírtaknak megfelelnek.
- c) Főzőkonyha és az ezekhez kapcsolódó helyiségek kialakítása, illetve eszközbeszerzés abban az esetben támogatható, ha bölcsődei étkeztetést ellát az intézmény szolgáltatói nyilvántartásában szereplő adagszám alapján. Ebben az esetben a konyha fejlesztésére eső költségek (az infrastruktúra-fejlesztéshez kapcsolódó és egyéb járulékos költségek egyaránt) elszámolhatóak. Egyéb étkeztetést is ellátó melegítő-tálaló konyha, teakonyha fejlesztése esetén a bölcsődei férőhely arányában igényelhető támogatás.
- d) Az udvar, a szabadidős programokat biztosító terek, parkolóhelyek vonatkozásában az OTÉK előírásai alkalmazandók.

5.2.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

A) Akadálymentesítés:

A. közszolgáltatást végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat⁵ lebonyolító épület, épületrész építése, felújítása során kötelező az akadálymentesítés.

- a) Ingatlanfelújítás, -bővítés, -átalakítás esetén a beruházásnak meg kell felelnie a projektarányos akadálymentesítés követelményeinek⁶.

A projekttel érintett ingatlanon végrehajtott bármely fejlesztési tevékenység során figyelembe kell venni az összes érintett fogyatékosági csoportra vonatkozó akadálymentesítési követelményeket. Ez festés, mázolásnál a vakok és gyengén látók érdekében, a megfelelő színkontrasztok kialakítását jelenti (nyílászáró tokszerkezeteinek falfelülettől és/vagy ajtólaptól eltérő színű mázolása). Elektromos hálózat teljes felújításánál pl.: a helyiségek kapcsolóit a mozgáskorlátozottak számára elérhető magasságba kell áthelyezni. A fejlesztéssel érintett valamennyi, közösségi célú funkciókat ellátó épület, épületrész tekintetében – függetlenül az infrastrukturális beruházás tárgyától – a projekt keretében biztosítani kell az épület bejáratának és legalább egy mellékhelyiségének az elérési útvonal biztosításával történő, valamennyi fogyatékosági csoportra kiterjedő komplex (fizikai és info-kommunikációs) akadálymentesítését.

A tervezés és megvalósítás során kötelező az OTÉK előírásainak betartása.

Az akadálymentesítés részleges kialakítása kizárólag abban az esetben lehetséges, amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása, erről a tervezőnek szükséges nyilatkoznia.

⁵ Jelen pontban a közszolgáltatás fogalmába a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § f) pontjában megadott meghatározások mindegyike beleértendő.

⁶ A közhasználatú épületek mindenki által használható részeiben

E követelmény alól mentesülhetnek az országos műemléki védelem vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek (bármely fogyatékosági csoport számára tervezett beavatkozás esetén). Mentessülnek továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok. Ezek esetében is törekedni kell az akadálymentesítésnek legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására.

b) Új építés esetén teljes körű (nem projektarányos) komplex akadálymentesítést kell megvalósítani.

A műszaki/építészeti tervdokumentációnak az OTÉK előírásainak kell megfelelnie.

Felújítás, bővítés, átalakítás és új építés esetén egyaránt csak olyan projektjavaslatok valósíthatók meg, amelyek építési engedélyezési tervdokumentációja, illetőleg az alapján, az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és végrehajtható építési engedélye megfelel a hatályos OTÉK előírásainak.

B) Azbesztmentesítés:

Amennyiben a beruházással érintett épület, épületrész szórt azbesztet tartalmaz, a Pályázó számára kötelező a szórt azbesztmentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a projektben. A szórt azbeszt mellett az épületszerkezetek egyéb azbeszttartalmú anyagainak mentesítése nem kötelező, azonban javasolt és elszámolható a projekt költségvetésében.

C) Energiahatékonysági intézkedések:

A projekttel érintett építményen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesíteni szükséges az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjait az épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése (pl.: utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje) és/vagy a fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése révén. A Pályázati Kiírás keretében ezért kizárólag olyan projektjavaslat támogatható, melyben a tárgyi épület a Tanúsítási Kormányrendelet hatálya alá tartozik, és a lenti pontokban kifejtett beruházások megvalósítását tervezik.

A felújítással, új építéssel összefüggő, energiahatékonyság céljából végzett fejlesztések költségei, a belső költségáramok tekintetében az építési tevékenységeken belül értendők.

Támogatható beavatkozások:

- Az épület szigetelése támogatható, amennyiben a beruházást követően a vizsgált épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- A nyílászárók cseréje részlegesen és teljes körűen támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- Épület szintű fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- Megújuló energetikai fejlesztések.

Energiahatékonyságot célzó beruházások igazolása:

A Tanúsítási Kormányrendelet szerinti, a fejlesztés előtti állapotra vonatkozó, a pályázat benyújtását megelőző 3 évnél nem régebbi energetikai tanúsítványt a pályázathoz csatoltan kell benyújtani.

A fejlesztés energetikai szempontú előnyeinek megítélése érdekében, a beszámolóhoz szintén szükséges egy, az új állapot energetikai korszerűségét igazoló tanúsítvány csatolása.

A fenti követelmények alól tervezői nyilatkozat alapján mentesülhetnek az országos műemléki védelem alatt álló, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek, továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az energiahatékonysági korszerűsítés legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására. Amennyiben a fejlesztendő épület jelenlegi energetikai besorolása „DD – korszerűt megközelítő” vagy annál jobb, a pályázat támogathatónak minősíthető további energiahatékonysági beruházás nélkül is.

A felújítás során – az adottságok figyelembevételével – a zöld infrastrukturális lehetőségeket is javasolt használni, pl.: zöldtető, zöldfal, árnyékoló lombhullató fa telepítése a déli oldalon stb.

D) Műszaki ellenőr alkalmazására vonatkozó követelmények

A Pályázó köteles a projekt végrehajtása során a támogatott tevékenység befejezéséig építési műszaki ellenőrt alkalmazni, melynek költsége a támogatás terhére – személyi juttatásként kivéve – elszámolható a pályázat keretében.

5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama

A támogatott tevékenység megkezdése

A támogatott tevékenység megkezdésének időpontja a következő:

a) építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,

b) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén

ba) az első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,

bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,

bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon.

Az a) és b) pontok együttes megvalósulása esetén, a legkorábbi időpont azzal, hogy nem tekintendő a beruházás megkezdésének a földterület megvásárlása, mert az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, valamint az ezzel kapcsolatos előkészítő munka költségének felmerülése.

Nem számít megkezdésnek a közbeszerzési eljárás megindítása.

A projekt-megvalósítás a Pályázó saját kockázatára a Pályázati Kiírás megjelenése előtt megkezdhető, azonban az elszámolás során kizárólag azon számlák használhatók fel, amelyeket a támogatott beruházással összefüggésben 2017. december 31-ét követően állítottak ki a Kedvezményezett nevére.

Ugyanakkor a Támogató a pályázatra vonatkozó elutasító döntésből eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott tevékenység befejezése:

- a) A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, e Pályázati Kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:
- ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), lezárul a használatbavételi, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás; a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő véglegessé vált használatbavételi, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó;
 - eszközbeszerzés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja (200 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközök tekintetében);
 - egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulása napja.
- b) a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént,
- c) a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett tárgyi eszköz(ök) aktiválásra került(ek).

A támogatott tevékenység befejezésére vonatkozó beszámoló részletes szempontjait az Útmutató tartalmazza.

A támogatott tevékenység lezárása

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha

- a) az 5.4. és 5.5. pont szerinti vállalt kötelezettségek teljesültek,
- b) a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolását (továbbiakban: beszámoló) benyújtotta, a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága (a továbbiakban: Igazgatóság) elvégezte a felülvizsgálatot, ezt követően a Támogató döntött a beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról,
- c) amennyiben a Támogató megállapítja, hogy a Támogatói Okiratban vállalt kötelezettségek nem teljesültek maradéktalanul, a támogatott tevékenység abban az esetben tekinthető lezártnak, ha a Támogató által hozott a 9.4. pont szerint megszabott szankciót a Kedvezményezett teljesítette.

5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás

A tervezett fejlesztés eredményeként az alábbi indikátor vállalt célértékét kötelező teljesíteni a projekt műszaki leírásában foglalt tartalomnak megfelelően.

Indikátor neve	Mértékegység	Célérték a projekt befejezésekor
Az újonnan létrehozott bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek száma (beleértve egy meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyeket is, amelyek a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett férőhelyszámon felül létesülnek)	db	

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként – a fenti indikátorérték mellett- az alábbi mutatókról kötelező információt szolgáltatni:

Kötelező adatszolgáltatás	Mértékegység	Célérték a projekt befejezésekor
A fejlesztés keretében új építéssel létesült épület/épületrész nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is)	m ²	
Fejlesztéssel érintett játszódudvar mérete	m ²	

Fejlesztéssel érintett szabadidős, szociális és egyéb fejlesztő tevékenységet segítő, csoportszobán kívüli egyéb helyiség mérete	m ²	
Fejlesztéssel érintett új munkahelyek száma (kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka)	fő	
A fejlesztéssel érintett intézmény új férőhelyeinek száma	db	

A kötelezően vállalt indikátor célértékét a Pályázati Adatlapon jelölni szükséges, a projekt befejezésekor pedig teljesítésigazolás szükséges a megvalósult indikátorértékről. Az indikátor célérték a Támogatói Okiratban rögzítésre kerül.

5.5. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység befejezését követő hónaptól számított 10 éven át áll fenn a beruházás vonatkozásában. A fenntartási időszak alatt a Kedvezményezettnek a projekt eredményét az eredeti célnak megfelelően tulajdonosként – saját (ideértve a Pályázó részvételével működő társulást is) fenntartásában, vagy a Kedvezményezett 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság fenntartásában, vagy a Kedvezményezett által kötött ellátási szerződés alapján egyházi fenntartó fenntartásában – kell működtetnie, bölcsődei ellátásra kell használni, a projekt eredményét nem szabad értékesíteni és azt a projekt céljainak a megvalósítására kell használni.

Ha a pályázatban érintett bölcsőde önkormányzati tulajdonú, de a fenntartási kötelezettség időszakában nem a Kedvezményezett fenntartásában lesz, a kedvezményezett önkormányzatnak vállalnia kell, hogy amennyiben a bölcsődét fenntartó a fenntartási kötelezettség idejében megszüntetné a tevékenységet, úgy a Kedvezményezett lép be fenntartóként és az épület a pályázati cél szerint működik tovább.

6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

6.1. A támogatás formája

E Pályázati Kiírás keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

6.2. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető támogatás összege:

Bölcsődék esetében:

- bölcsődeként működtetett épület újrainvitása, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén:

maximum 192 millió Ft⁷, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 8 millió Ft

- új bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén:

maximum 576 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 12 millió Ft

⁷ A fejlesztéssel érintett csoportszoba 10-14 fő befogadására legyen alkalmas.

Mini bölcsődék⁸ esetében:

- bölcsődeként működtetett épület újrainvitása, meglévő, jelenleg is mini bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén:

maximum 98 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 7 millió Ft

- új mini bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén:

maximum 140 millió Ft.

Mini bölcsőde fejlesztése esetén legalább egy, legfeljebb két mini bölcsődei csoport létrehozása támogatható. Bölcsőde fejlesztése kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben a Pályázó minimum 1 csoportszobával bővíti a fejlesztéssel érintett ingatlant.

A támogatás maximális intenzitása függ a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázó település adóerő képessége	Az elérhető támogatási intenzitás maximális mértéke
50.001 forint/lakos felett	85%
30.001-50.000 forint/lakos	90%
0-30.000 forint/lakos	95%

Az elszámolható költség bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatást nettó módon kell igényelnie és elszámolnia. A pályázat benyújtásakor a Pályázónak a benyújtásra kerülő Pályázati Adatlapon nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak⁹.

6.3. Saját forrás mértéke, formája, igazolása

A saját forrás mértéke meghatározott támogatási intenzitás szerint:

- 5% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 0-30.000 forint/lakos van,
- 10% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 30 001- 50.000 Ft/lakos között van,
- 15% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 50.001 Ft/lakos felett van.

Az államháztartás alrendszereiből nyújtott egyéb támogatás nem számítható bele a saját forrásba.

A saját forrás meglétének igazolására a Pályázó részéről képviselőtestületi határozat becsatolása szükséges, amely tartalmazza a fejlesztés pontos megnevezését, a támogatás keretében igényelt összeget, a biztosított önrész pontos összegét.

6.4. A támogatás igénybevétele

A támogatás folyósításának feltétele a támogatott Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) részéről elfogadottnak minősített Támogatói Okirat.

⁸ A fejlesztéssel érintett mini bölcsőde 5-8 fő befogadására legyen alkalmas.

⁹ A pénzforgalmi ÁFA elszámolási szabályait az ÁFA tv. 196/A. – 196/G. §-ai tartalmazzák (pénzforgalmi elszámolás).

6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak és szerepelnek a Pályázati Kiírásban rögzített elszámolható költségek között.

A projekt nem elszámolható költségeinek minősülnek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, de nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A Pályázati Kiírás keretében elszámolható költségek a következő maximális mértékkel tervezhetők.

A Pályázati Kiírás keretében elszámolható költség típusok és belső korlátaik

Munkanem	Költségtípus	Beruházás összköltségének maximális mértéke (%)	
I. Főtevékenység (építési tevékenység és eszközbeszerzés)	Önkormányzati tulajdonú bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító helyiségek, épületek (Férőhelybővítéssel járó, illetve új bölcsődei férőhelyek létrehozásával járó bölcsődefejlesztések beleértve az azbesztmentesítés és akadálymentesítés kivitelezésének költségeit is.)	Minimum 90%	Az építési költségek minimum 60%
	A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklet szerinti eszközök, berendezések, felszerelések		Az eszközbeszerzési költségek minimum 30%
II. Projekt-előkészítési, tervezési költségek	– pályázati dokumentáció összeállítása – műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése – tervezés, engedélyezés – hatósági eljárások költsége – bölcsődei módszertani szakértő	maximum 5%	
III. Közbeszerzési eljárások lefolytatása	– közbeszerzési dokumentáció összeállítása – közbeszerzési tanácsadói tevékenység – közbeszerzési eljárás díja	maximum 1%	
IV. Műszaki ellenőri és szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatás	Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak, bölcsődei módszertani szakértő	maximum 1%	
V. Projekt-menedzsment	– projektmenedzsment	maximum 3%	
A költség típusok között átcsoportosítás lehetséges indokolt esetben azzal, hogy az építési költségek aránya nem lehet kisebb, mint 60% és a II-V. pont szerinti egyéb kiadások nem haladhatják meg a 10%-os arányt. Az eszközbeszerzés az egyéb költségek terhére legfeljebb 10%-kal megemelhető, így az az összeruházás maximum 40%-a lehet.			

E Pályázati Kiírás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A Pályázó által a Pályázati Adatlapon bemutatott, megfelelően alátámasztott indoklással lehetőség van a IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás keretében elszámolható költség arány emelésére az V. Projektmenedzsment munkanem esetében meghatározott százalékos arány terhére, ugyanakkor a IV. és V. munkanemek összesített elszámolható költsége nem haladhatja meg a teljes költség 4%-át.

Közös használatú vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása.

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen Pályázati Kiírás keretében fejleszteni kívánt ellátáson túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkcióknak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

- A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a Pályázati Kiírás szerint támogatott szolgáltatás-, ellátás-nyújtás helyiségének, helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m²) arányában.
- Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembevétele nélkül):

támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m²]/támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m²]

Pl.: támogatható helyiség: 30 m², nem támogatható helyiség: 50 m², közös helyiség: 20 m².
Közös helyiségre jutó elszámolható költség: $30/(30+50) = 0,375$, a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el a projekt keretében.

- A m² alapú arányosítás nem vonatkozik a fejleszteni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.
- Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítés (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen Pályázati Kiírás keretében a fenti százalékos arálynak megfelelően számolhatók el.

6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok

Amennyiben a Kedvezményezettnek – külön jogszabály szerint – a támogatással megvalósuló beruházással kapcsolatosan ÁFA levonási joga nincs, a beruházásra jutó ÁFA teljes összege a támogatás szempontjából elszámolható költségnek minősül.

7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

7.1. A pályázat benyújtásának módja

7.1.1. 2020. március 18-áig benyújtott pályázatokra vonatkozó eljárásrend:

A Pályázati Adatlap benyújtása elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott Pályázati Adatlap érvénytelen.

A Pályázati Adatlap mellékleteinek elektronikus feltöltése szintén az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történik.

A Pályázati Adatlapot és a mellékletként benyújtandó dokumentumokat (a továbbiakban együtt: pályázati dokumentáció) papír alapon az Igazgatóság részére történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha az önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határnapon a Pályázati Adatlapot elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint a pályázati dokumentációt legkésőbb a lezárást követő munkanapon postára adta vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon, vagy a lezárást követő munkanapnál későbbi időpontban postán vagy személyesen benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

- a) elektronikus feltöltés lezárása: 2020. március 18.
- b) papír alapon történő benyújtás: 2020. március 19.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

7.1.2. 2020. március 18-át követően benyújtott pályázatokra vonatkozó eljárásrend:

A Pályázati Adatlap és mellékleteinek benyújtása és elektronikus hitelesítése elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha az önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határnapon a Pályázati Adatlapot és mellékleteit elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint azt elektronikusan hitelesítette.

Az elektronikusan hitelesített Nyilatkozatot az aláírás időbélyegzője szerinti napon az ebr42 rendszerben, a „Nyilatkozat visszatöltő” mellékleten visszatölti (ezt követően a pályázat állapota „Benyújtott” státuszra változik) és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstárnak (a továbbiakban: Kincstár) a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF” elnevezésű űrlap igénybevételeivel a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító: 434024334) elektronikus úton megküldi az Igazgatóság részére.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik: **2021. december 1.**

E határidő elmulasztása jogvesztő.

7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

	A 7.1.1. pont szerinti eljárásrend alapján benyújtandó pályázati dokumentáció:	A 7.1.2. pont szerinti eljárásrend alapján benyújtandó pályázati dokumentáció:
	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben lezárt és hitelesített Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), amely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben a 7.1.2. pont szerinti Pályázati Adatlap (környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat), Nyilatkozat és Nyilatkozat visszatöltő szerinti űrlap.
Kötelező mellékletek		
1.	Az önkormányzati tulajdont alátámasztó, a fejleszteni kívánt ingatlan a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett tulajdoni lapja, kiváltás esetén, a kiváltással érintett bőlcsőde, mini bőlcsőde tulajdoni lapja, új építés esetén az építési telek tulajdoni lapja	
2.	A férőhelybővítéssel/fejlesztéssel érintett bőlcsődét, mini bőlcsődét intézmény hatályos alapító okirata és a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló tanúsítvány másolata	
3.	Költségterv (Fogalomtár szerinti tartalommal)	
4.	Műszaki/építészeti tervdokumentáció (Fogalomtár szerinti tartalommal)	
5.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat hiteles másolata- megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat- megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével.
6.	Több önkormányzati tulajdonos esetén, a tulajdonosok képviselő-testületi határozatának hiteles másolata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért	Több önkormányzati tulajdonos esetén, a tulajdonosok képviselő-testületi határozata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért
7.	Önkormányzati tulajdonú, de nem az önkormányzat által fenntartott bőlcsőde, mini bőlcsőde esetében szükséges a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartójának nyilatkozata, melyben vállalja az érintett intézmény fejlesztés után szükséges fenntartását és a tulajdonos önkormányzattal való együttműködését a beruházás alatt és a fenntartási időszakban is	

8.	A földhivatal, ennek hiányában a jegyző részéről nyilatkozat, ha a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre	
9.	Amennyiben az adott településen azért kötelező a bölcsődei ellátás biztosítása, mert legalább öt gyermek tekintetében e szolgáltatásra igény jelentkezik, úgy e tényről való jegyző által kiadott igazolás, amelynek alapját a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 34. §-a alapján elvégzett igényfelmérés képi	
10.	A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat hiteles másolata	A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat
11.		A támogatást igénylő és a bölcsődei ellátásra kijelölt módszertani szervezet (Magyar Bölcsődék Egyesülete) projekt tervezésében és kivitelezésében történő részvételére vonatkozó együttműködési megállapodása (A felhívás mellékletét képező sablon minta alapján)

7.3. A pályázat befogadása

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi. Az Igazgatóság a pályázat benyújtását követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát ki, vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításra vonatkozó tájékoztatásnak tartalmaznia kell az elutasítás okát és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

8. PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI

8.1. A pályázat formai értékelése

A befogadott pályázatok formai értékelését az Igazgatóság végzi a pályázat benyújtását követő 15 munkanapon belül.

Ha a befogadott pályázatot a Pályázó hiányosan, hibásan nyújtotta be, és a hibák, hiányosságok hiánypótlás útján kijavíthatók, úgy egy alkalommal lehetőség van a pályázat hiánypótlására.

A hiánypótlás a felülvizsgálat határidejébe beleszámít. A hiánypótlás határidejét az Igazgatóság saját hatáskörben a felterjesztés határidejére figyelemmel állapítja meg. Az Igazgatóság a papír alapon és elektronikusan beérkezett pályázatokat folyamatosan, de legkésőbb a beérkezésüktől számított 30 napon belül terjeszti fel a miniszter részére.

Az Igazgatóság – amennyiben szükséges – a formai értékelést követő 3 munkanapon belül hiánypótlásra hívja fel a Pályázót a hibák és hiányok megjelölésével. Hiánypótlás teljesítésére egyszer van lehetőség.

Hiánypótlásra kell felhívni a Pályázót így különösen, ha a Pályázat Adatlapjának valamely rovata

1. nem a Pályázati Klírásnak megfelelően lett kitöltve,
2. a Pályázó nem ad minden kérdésre hiánytalanul választ,
3. illetve nem csatolta valamennyi szükséges mellékletet.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a 7.1.1. pont szerinti eljárásrend esetén a másolati példány megtartásával és az ok megjelölésével – az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen. A 7.1.2. eljárásrend szerint a pályázat érvénytelenségéről a Pályázót elektronikusan értesíti. Emellett a pályázatok elutasítását az ebr42 önkormányzati információs rendszerben is rögzíti.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

8.2. A pályázat tartalmi értékelése

A befogadott és formai szempontból megfelelő pályázatok tartalmi értékelése az alábbi szakmai értékelési szempontok szerint, pontozással történik.

A pályázat tartalmi értékelése az Igazgatóság által befogadott és formailag jóváhagyott Pályázati Adatlapon szereplő információk alapján történik. Amennyiben hiánypótlás során módosul egy korábban csatolt dokumentum státusza (pl.: hiánypótlásként benyújtásra kerül a véglegessé vált építési engedély), úgy az e dokumentum(ok)ra vonatkozó tartalmi elemek a Pályázati Adatlapon is módosításra kell, hogy kerüljenek a Pályázó által. A Pályázati Adatlap módosításának szükségességét a hiánypótlási eljárás keretében a Pályázónak kell jeleznie az Igazgatóság felé.

A tartalmi és formai értékelési szempontok a következők:

	Értékelési szempont	Értékelési módja	Minősítés (pont- értékek)
1.	MEGALAPOZOTTSÁG		
	A pályázatban bemutatott munkarészek alapján a fejlesztésre indokoltan szükség van a településen	1.1. Megfelelően bemutatásra került a fejlesztéssel érintett településen a bölcsődei ellátás létjogosultsága, adatokkal alátámasztva, az elmúlt 4 év gyermeklétszámának (0-2 éves) alakulása a településen, a bölcsőde, mini bölcsőde településen belüli elhelyezkedése, a bölcsőde, mini bölcsőde férőhely kihasználtságának bemutatása legalább 4 évre visszamenőleg, amennyiben releváns, illetve egyéb a fejlesztési szükségletet megalapozó adatok. (0-2 pont) 1.2. Intézmény új épületbe történő áthelyezése vagy férőhelybővítéssel való átalakítás esetén (beleértve a jelenleg egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan átalakítását) a jelenlegi ellátó helyek állapotát bemutató fotók alapján indokolt-e a beruházás. Új építés esetén az új létesítmény tervrajza benyújtásra került. (0-2 pont) 1.3. A meglévő állapothoz képest a fejlesztés során többletérték keletkezik, vagyis bemutatásra kerül, hogy a fejlesztés során nyújtott bölcsődei ellátás minősége mennyiben javul (pl., nagyobb lehetséges befogadó kapacitás, stb.), illetve új intézmény létrehozásánál egy hiánypótló szolgáltatás kerül bevezetésre. (0-2 pont) Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	0-5
2.	GAZDASÁGI – TÁRSADALMI HATÁS		
	A fejlesztés támogatja a 3 éven aluli kisgyermekeket nevelők munkavállalását. A tervezett beruházás hozzájárul a területi egyenlőtlenségek csökkentéséhez, valamint a férőhelyhiány csökkentéséhez és a túlszűfolttség felszámolásához.	2.1. 2.1.1. Amennyiben új bölcsődei férőhelyek jönnek létre olyan településen, ahol korábban nem volt bölcsődei ellátás. (8 pont) 2.1.2. Amennyiben új épülettel, új bölcsőde, vagy mini bölcsőde létesül, olyan településen, ahol jelenleg van már másik bölcsődei létesítmény. (6 pont) 2.1.3. Amennyiben kettő vagy több csoportszobával bővül egy jelenleg is működő bölcsőde, vagy átalakítással ennek megfelelő számú új férőhely keletkezik. (4 pont) 2.1.4. Amennyiben egy csoportszobával bővül egy jelenleg is működő bölcsőde, mini bölcsőde vagy átalakítással ennek megfelelő számú új férőhely keletkezik. (2 pont) 2.2. 2.2.1. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település bölcsődés korú gyermekek száma az elmúlt 4 évben stagnált, vagy	0-12

		csökkent. (0 pont) 2.2.2. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település bölcsődés korú gyermekek száma az elmúlt 4 évben nőtt, de kevesebb, mint 5%-al. (2 pont) 2.2.3. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település bölcsődés korú gyermekek száma az elmúlt 4 évben 5%-al vagy afelé nőtt. (4 pont) Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	
3.	KÖLTSÉGHATÉKONYSÁG, PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTHATÓSÁG		
	A projekt költségvetése összhangban van a projektben felsorolt fejlesztési igényekkel. A beruházás fajlagos mutatói a tervezői költségbecslés /költségvetés alapján reális piaci áron kerültek megtervezésre.	3.1. A projekt költségvetése összhangban van a projektben felsorolt fejlesztési igényekkel. (0-2 pont) 3.2. Az igényelt támogatás kizárólag elszámolható költségeket tartalmaz. Indokolt, reális, piaci áraknak megfelelően tervezett költségelemek kerültek betervezésre, a Pályázó csak a valóban fontos és az igények kiszolgálásához valóban szükséges projektelemeket kívánja megvalósítani. A költségeket nem növeli indokolatlan módon olyan műszaki tartalommal, melyek a projekt elszámolható költségei között szerepelnek ugyan, megvalósításuk azonban későbbi ütemben is megvalósítható, vagy jelen projektben túlméretezett kapacitás létrejöttét eredményezné. (0-2 pont) Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	0-4
4.	ELŐKÉSZÍTETTSÉG		
	A fejlesztés jogi és műszaki szempontból is előkészített, megvalósíthatóságának előre látható akadálya nincs. (rendezt tulajdonviszonyok, engedélyek, tervek rendelkezésre állnak)	4.1. A pályázati dokumentáció alapos, kidolgozott, jól átlátható. (0-2 pont) 4.2. Önkormányzati együttműködés a felülvizsgálat során. (0-2 pont) Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	0-4
5.	MEGVALÓSÍTHATÓSÁG		
	Pályázati dokumentáció alapján a projekt megvalósítása reálisan tervezett	A műszaki tartalom összhangja a benyújtott képviselő-testületi határozat szerinti megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezéssel. (0-2 pont)	0-2
6.	KOCKÁZATOK		
	A fejlesztési elképzelés bemutatásában mérlegelésre került, hogy milyen valós kockázati tényezők veszélyeztetik a fejlesztés megvalósulását, és milyen intézkedések lettek tervezve a kockázatok mérséklésére.	A Pályázó megfelelően felmérte a megvalósítást akadályozó kockázatokat és javaslatot tesz ezek kezelésére. (0-2 pont)	0-2
7.	MŰKÖDTETÉS/ FENNTARTÁS		
	Bemutatásra került, hogy a fejlesztés kivitelezésének ideje alatt hogyan biztosítják a bölcsődei, ellátás folyamatosságát és a megvalósított tevékenység hosszú távú fenntartása	A Pályázó kitért a kivitelezés időtartama alatt biztosított bölcsődei ellátás körülményeire, megfelelő részletezettséggel bemutatásra került a tervezett projekt fenntarthatósága. (0-2 pont)	0-2
8.	ESÉLYEGYENLŐSÉG		
	Az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülnek a projekt műszaki tartalmában.	8.1. A műszaki/építészeti tervdokumentáció tartalmaz akadálymentesítési tervfejezetet. (0-1 pont) 8.2. Az akadálymentesítés szempontjai a költségtervben megjelennek. (0-1 pont)	0-3

		8.3. Az akadálymentesítésen túl egyéb esélyegyenlőséget segítő szakmai/műszaki tartalom is megvalósul a pályázatban. (0-1 pont)	
9.	Egyéb releváns értékelési szempontok	pl.: megújuló energiaforrás hasznosítása, fenntartási költségcsökkentő beruházások, sajátos nevelési igényű, hátrányos helyzetű gyermekek száma, alacsony adóerő-képesség	0-15
	Összesen		50 pont

Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az 1., vagy a 2., vagy a 3., vagy a 4. értékelési szempontra 0 pontot kap, vagyis nem felel meg a szakmai értékelés során elvárt minimum kritériumoknak és/vagy nem éri el a támogathatósági feltételként elvárt minimális 15 pontot, és/vagy nem tesz legalább egy kötelezően vállalandó indikátor esetében célérték-vállalást.

Amennyiben egy pályázat értékelése során a megadott minimum kritériumok egyikére is 0 pontot kap, az érintett pályázat értékelése automatikusan lezárásra és az adott pályázat elutasításra kerül.

Indokolt esetben lehetőség van a tartalmi értékelés szakaszában tisztázó kérdés feltevésére az értékelők részéről a Pályázó felé. A tisztázó kérdés megválaszolására egyszer, a tartalmi értékeléshez kapcsolódóan a felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül van lehetőség.

8.3. Döntés a pályázatokról

A befogadott pályázatokról a tartalmi értékelés és a Pályázók adóerő-képességének figyelembevétele alapján a miniszter (a továbbiakban: Támogató) dönt (a továbbiakban: miniszteri döntés).

A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a Pályázó, aki a bölcsőde létrehozását környezetbarát, gazdaságos, energiahatékonyan minősülő alternatív megoldással tervezi, így különösen kerámia kompozit ház, konténer ház stb.

A 7.1. pont szerinti határidőig benyújtott pályázatokról a miniszter évente több alkalommal, a pályázatok beérkezésének üteméhez igazodva hoz döntést úgy, hogy a döntés végső határideje: 2022. április 30.

A döntés alapján a Pályázók

- a) támogatásban részesülnek (Kedvezményezett),
- b) támogatásban nem részesülnek akkor, ha a pályázat részben vagy egészben nem felel meg a Pályázati Kíráásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: nem támogatott Pályázó).

A miniszteri döntésről a Pályázók a döntést követő 5 napon belül értesülnek az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd döntést követő 20 napon belül elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.

A Kedvezményezettek az ebr42 önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus Támogatói Okirat-tervezetet.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

9. A TÁMOGATÓI OKIRAT

9.1. A Támogatói Okirat kiadása

A Kedvezményezett a Támogatói Okirat-tervezetben foglalt műszaki, szakmai tartalomra az ebr42 önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tehet észrevételt. Észrevétel hiányában

a határidő leteltét követő napon a Kedvezményezett részéről a Támogatói Okirat elfogadottnak tekintendő.

A Támogatói Okirat-tervezetre tett észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 8 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

Nem adható ki Támogatói Okirat, ha a Kedvezményezett

- nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában, és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- a szükséges saját forrással nem rendelkezik;
- nem nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontjáról;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázatban érintett létesítménye vonatkozásában az elmúlt 5 évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki, szakmai tartalomra támogatásban részesült, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be a beruházás esetében;
- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- harmadik személlyel szemben olyan kötelezettsége van, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- jogszabályban, a döntésről szóló értesítő levélben meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

A Kedvezményezettnek a Támogatói Okirat szerint vállalnia kell, hogy a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer által igényelt adatszolgáltatást teljesíti, hozzájárul ahhoz, hogy e kötelezettségeinek teljesítését és a beruházás megvalósítását ellenőrizték.

9.2. Támogatói Okirat módosítása

Nem kell a Támogatói Okiratot módosítani, ha a műszaki, szakmai tartalom megváltozása hatósági előírás miatt vált szükségessé, összességében a pályázatban benyújtott műszaki tartalomhoz képest a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás jön létre.

Ha a Támogatói Okirat a fentiekén kívüli szakmai tartalmában, költségvetésében történik változás, a Támogatói Okirat módosítására van szükség, amelyet a Kedvezményezett módosítási kérelem benyújtásával kezdeményez a Támogatónál.

A Támogatói Okirat módosítása kiemelten szükséges, amennyiben:

- a Támogatói Okiratban meghatározott indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a Támogatói Okiratban rögzített célérték 100%-át;
- a műszaki, szakmai tartalom változása nem hatósági előírás miatt vált szükségessé;
- a Támogatói Okiratban rögzített pénzügyi, műszaki, szakmai tartalomhoz képest csökkenés következett be.

A csökkentett műszaki, szakmai tartalom eredményezhet arányos visszafizetési kötelezettséget.

A Támogatói Okirat módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának és a megvalósítás helyének megváltoztatására, a felhasználás végső határidejének módosítására.

A Kedvezményezett az Ávr. 95. § (2) bekezdése e) pontja alapján a Támogatói Okiratban meghatározott összegen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítás érdekében kezdeményezheti a Támogatói Okirat módosítását, ha a támogatott tevékenység tartalmának bővítését nem eredményezi és a többlet költségvetési támogatás nyújtása nem haladja meg a Támogatói Okiratban szereplő eredeti támogatási összeg 30%-át. Támogatói Okirat módosítása lehetséges az Ávr. 95. § (2) bekezdés ea) és eb) pontjai alapján, amennyiben a többlet költségvetési támogatás nyújtása

- nem éri el a Támogatói Okiratban szereplő eredeti támogatási összeg 15%-át, és a kedvezményezett alá tudja támasztani a többletköltségek piaci árak történő megfelelését, illetve
- a Támogatói Okiratban szereplő eredeti támogatási összeg 15%-át eléri vagy meghaladja, és igazságügyi szakértő alátámasztja a többletköltségek piaci árak történő megfelelését.

A Kedvezményezett kérelmében köteles a költségnövekmény piaci árak való megfelelését alátámasztani, a módosítás okait részletesen bemutatni és számszerűsíteni, dokumentumokkal alátámasztani. A többlet költségvetési támogatással növelt támogatás a 6.2. pont szerinti maximálisan nyújtható támogatási összeget meghaladhatja.

A Támogatói Okirat tartalmi módosítására irányuló kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról a Támogató dönt az alapján, hogy a Támogatói Okirat tervezett módosítása a támogatási döntés meghozatala során elfogadott cél megvalósulását mennyiben befolyásolja.

9.3. A Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített Támogatói Okirat.

A miniszter az elfogadottnak minősített Támogatói Okiratokat 2 példányban pénzügyi ellenjegyzés céljából a belügyminiszter részére megküldi. A támogatást a Támogatói Okiratok kiállítását követően a belügyminiszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

9.4. A támogatás visszavonása, visszafizetése

Ha a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, támogatás felhasználásának végső határidejéhez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget, a Támogató elállási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve a Támogatói Okiratban rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, Támogatói Okiratban rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

Támogató a Támogatói Okirattól való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

- jogszabályban vagy a Támogatói Okiratban rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;
- hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;

- az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;
- a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik;
- a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- a Kedvezményezett a támogatási összeget a Támogatói Okiratban meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
- a Támogatói Okiratban meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Kedvezményezett nem volt jogosult;
- a Kedvezményezett a pályázatában foglalt vagy a Támogatói Okirat kiállításával összefüggésben tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- a támogatás felhasználásáról készült beszámoló határidejét a Kedvezményezett elmulasztja, vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
- a Kedvezményezett a projekt aktiválásához szükséges használatbavételi engedéllyel nem rendelkezik;
- a Kedvezményezett a Kbt. szerinti feltételeinek fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le.

Az Áht. 53/A. §-ának megfelelően, a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a Támogatói Okirattól történő elállás, annak visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Ávr. 98-99. §-ának figyelembevételével köteles ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A meg nem valósult indikátorértéknek megfelelő támogatási összeget Kedvezményezettnek az Ávr. 98-99. §-a szerinti kamatokkal növelten kell vissza fizetnie.

Az igénybe vett támogatás arányos, kamattal növelt összegének visszafizetésével jár, ha a támogatott tevékenység műszaki, szakmai tartalma a Támogatói Okiratban, vagy a Pályázatban foglaltakhoz képest csökken, így a Kedvezményezett a meg nem valósult műszaki, szakmai tartalomra eső támogatás összegével alacsonyabb támogatási összegre jogosult.

A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása (továbbiakban együtt: jogosulatlan igénybevétel) esetén az Ávr. 98-99. §-a szerinti kamattal növelten vissza kell fizetni. A részben vagy egészben jogosulatlan az igénybevétel, így különösen, ha

- a beruházás az indikátor vállalt értéke nem vagy csökkentett mértékben valósult meg-
- a projekt megadott szempontok szerinti befejezésére nem kerül sor, vagy
- az elfogadott céltól eltérő projektet valósítanak meg, vagy
- a fenntartási kötelezettség a kötelezettség teljes időtartamát tekintve nem teljesül, vagy
- csökkentett bölcsődei férőhelybővítéssel, vagy
- a Kedvezményezett az Ávr. szerinti, illetőleg a Támogatói Okiratban rögzített visszatérítési, visszafizetési, tájékoztatási, együttműködési vagy egyéb kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti, vagy
- a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés.

A kamatszámítás tekintetében az Ávr. 98. §-ban foglaltak az irányadók.

A visszavont támogatást és kamatait a visszavonásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül kell visszafizetni.

Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét az Igazgatóság által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti. Visszafizetési és kamatfizetési kötelezettség esetén – a késedelmi kamat kivételével – az Igazgatóságtól írásban legfeljebb tizenkét havi részletfizetés kérhető, ha a Kedvezményezett igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné.

A visszavont támogatásokkal kapcsolatos követeléskezelési feladatokat a Kincstár látja el.

10. KIFOGÁSOK BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE

A kifogás benyújtására az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése alapján államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban az Igazgatóság végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-túrási és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. A Kedvezményezett a fejlesztéssel érintett intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatait a projekt befejezéséig köteles módosítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint is elszámol. A támogatás felhasználásának végső határideje a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény alapján a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetében első ízben 2018. évben létrehozott Bölcsődei fejlesztési program cím terhére biztosított támogatás folyósításának évét követő második év december 31-e, valamint a Vmtv. 7. §-ában meghatározott időpont.

A Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi LC. törvény alapján a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetében Bölcsődei fejlesztési program cím terhére biztosított támogatás folyósításának évét követő második év december 31-e.

A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett legkésőbb a támogatás felhasználásának végső határidejét követő 90 napon belül – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – beszámolót nyújt be a Pályázati Klírás módosítás megjelenését megelőzően elektronikus úton, valamint papír alapon két példányban az Igazgatóság útján a Támogató részére.

A Pályázati Klírás módosítás megjelenését követően kizárólag elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történik az elszámolások benyújtása.

A szakmai beszámolóban be kell mutatni, hogy a Támogatói Okiratban és a pályázatban leírtak milyen mértékben teljesültek, változás esetén a változtatás tartalmát és indokát.

A Kedvezményezett pénzügyi elszámolása során beszámol a támogatási összegnek és a saját forrásnak a Támogatói Okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról, ennek alátámasztásaként csatolja különösen az alábbi dokumentumokat:

- a) beruházáshoz kapcsolódó, a Kedvezményezett nevére kiállított összes számla és egyéb bizonylat záradékkal ellátott, hitelesített másolata;
- b) kifizetést igazoló bankszámlakivonatok hiteles másolatai;
- c) ÁFA analitika, ÁFA bevallás (fordított ÁFA tartalmú számlák esetén);
- d) megkötött vállalkozási, megbízási, egyéb szerződések, írásba foglalt megrendelések és visszaigazolások hitelesített másolatai;
- e) teljesítési igazolás;
- f) a kivitelezési tevékenység befejezését igazoló, a műszaki átadás-átvételi eljárásról szóló jegyzőkönyv, egyéb dokumentáció;
- g) a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzésről, módosításáról szóló határozat hiteles másolata (folyamatban lévő eljárás esetén az eljárás megindítására irányuló kérelem hiteles másolata azzal, hogy a bejegyzésről szóló határozatot haladéktalanul meg kell küldeni);
- h) a vállalt cél megvalósítását alátámasztó alapító okirat;
- i) fényképes dokumentáció (max. 10 db);
- j) szükséges engedélyek hitelesített másolatai (pl. használatbavételi engedély);
- k) energetikai korszerűsítés esetén a beruházás megvalósítását követően készített új épületenergetikai tanúsítvány;
- l) tulajdoni lap;
- m) polgármesteri nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja, valamint a beruházással összefüggésben valamennyi dokumentum a Kedvezményezettnek rendelkezésre áll.

A felhasznált számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Bölcsődei fejlesztési programra ... forint összegben elszámolva” záradékot. Az elszámolás során kizárólag azon számlák használhatók fel, amelyeket a támogatott beruházással összefüggésben 2017. december 31-ét követően állítottak ki a Kedvezményezett nevére.

Az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát az Ávr. 93-94. §-a szerint és az Útmutató alapján végzi el. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a Támogatót.

A beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról, vagy elutasításáról a Támogató dönt. A döntés alátámasztása érdekében a Támogató a Kedvezményezettől további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A Támogató döntéséről az Igazgatóságon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdésének és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt üzleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás jelen Pályázati Kíráásban nem részletezett kérdéseit a Támogatói Okirat, Útmutató tartalmazza.

12. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSSAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS

A Pályázók a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Pénzügyminisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (Kelemen Nóra, nora.kelemen@om.gov.hu és Kukely Anikó, aniko.kukely@pm.gov.hu) fordulhatnak.



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Javaslat Ercsi Egészségügyi Központ szívultrahang beszerzésének támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft. a mellékelt levelet juttatta el az önkormányzatunkhoz. A szakellátó új szívultrahang beszerzését tervezi, a gép ára meghaladja a 10 millió forintot.

Mint bizonyára emlékeznek, a kulcsi szakrendelő megszűnése után a szakrendelési órák jelentős részét az Ercsi Egészségügyi Központ vette át és sok pusztaszabolcsi polgárt látnak el.

A Kormány korábbi napirendnél ismertetett állásfoglalása és az önkormányzat forrás átadás és átvételéről szóló rendelete alapján a nonprofit kft. támogatására van lehetőség.

Javaslom, hogy támogassuk az Egészségügyi Központot 300.000 forinttal.

Pusztaszabolcs, 2021. november 18.



Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat **Ercsi Egészségügyi Központ támogatása szívultrahang beszerzésére**

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft. (2451 Ercsi, Esze Tamás u. 14., képviseli: Bukovi Mária ügyvezető) részére 300.000 Ft támogatást biztosít szívultrahang beszerzéséhez az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésekről szóló Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 32/2015. (XII. 22.) önkormányzati rendelet alapján.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előterjesztés szerinti szerződést aláírja és aláírást követően a támogatás utalásáról intézkedjen. A támogatás fedezete az általános tartalék, ezért a képviselő-testület átcsoportosít külső szervezetek támogatása előirányzatok közé 300.000 forintot az általános tartalékból; a Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a költségvetés módosítását terjessze be.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

Támogatási szerződés-tervezet

amely létrejött egyrészről

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat

székhely: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.

képviseli: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

adószáma: 15727196-2-07

cégjegyzékszám (PIR): 727190

statisztikai számjel: 15727196-8411-321-07

továbbiakban, mint **Támogató**

másrészről

Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft.

székhely: 2451 Ercsi, Esze Tamás u. 14.

képviseli: Bukovi Mária ügyvezető

adószáma: 14459548-1-07

cégjegyzékszám: 07-09-015171

számlavezető bank neve: Takarékbank Zrt.

számlaszám: 50420032-10004782

továbbiakban, mint **Támogatott** között, az alábbi feltételek mellett:

1. Támogató a 2. pontban meghatározott célra támogatást nyújt a Támogatott részére.
2. Támogatás célja: a Támogatott a betegellátás színvonalának emelése, a Kft. alaptevékenységi köreinek ellátása érdekében szívultrahang beszerzését tervezi.
3. Támogató a szívultrahang beszerzését támogatja. A támogatás összege: 300.000 Ft, melyet Támogató átutalással teljesít.
4. A Támogatott köteles 2022. december 31-ig a támogatás felhasználásáról elszámolni úgy, hogy a szívultrahang beszerzéséről szóló számlát a Támogatónak másolatban megküldi.
5. A szerződő felek jelen szerződést – felhatalmazott képviselőik által – mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag írták alá.

Pusztaszabolcs, 2021.

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
Simoné Zsuffa Erzsébet polgármester
Támogató

Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi
Központ Közhasznú Nonprofit Kft.
Bukovi Mária ügyvezető
Támogatott



ERCSI
JÁRÓBETEG
SZAKELLÁTÓ
EGÉSZSÉGÜGYI
KÖZPONT
KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KFT.

2451 Ercsi, Esze Tamás u. 14.

K-74-1516021

telefonszáma: 06 25/520-775

e-mail: info@ercsirendelo.hu

web: www.ercsirendelo.hu

Polgármesteri Hivatal Pusztaszabolcs
Simonné Zsuffa Erzsébet Polgármester Asszony

PUSZTASZABOLCS

Velencei út 2.

2490

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselőtestület!

Az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft. (14459548-1-07) ügyvezetőjeként, az Ercsi Szakrendelő intézményvezetőjeként keresem meg Önöket levelemmel, hogy megkérjem az Önkormányzatot, adományával támogassa az Ercsi Szakrendelő eszközbeszerzését.

Intézményünk kettős finanszírozású, egyrészt a Nemzeti Egészségbiztosítású Alapkezelő, másrészt egyedüli tulajdonosként az Ercsi Önkormányzat biztosítja a szakrendelő működését. Mindkét finanszírozás felső határa véges. A működés feltételei biztosítottak, de a minőségi betegellátáshoz feltétlenül szükséges eszközpark modernizálása nem megoldható a költségvetésünkből. A röntgengép javítása után most a szívultrahang készülékünk „betegeskedik”, cserére szorul. Egy új gép ára 10 millió forinttól kezdődik, ezért - közhasznúságunkat kihasználva - adománygyűjtést indítottunk az Ercsi Szakrendelő részére, melynek célja az eszközparkunk, informatikai hátterünk fejlesztése, *elsődlegesen új szívultrahang beszerzése.*

Az Önök településéről a betegek szívesen veszik igénybe az Ercsi szakrendelőt, mi ezt az ellátási színvonal folyamatos emelésével szeretnénk meghálálni.

Kérem, hogy, amennyiben Önök is látják a jó célt és adományukkal támogatnák az eszközbeszerzésünket, az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft. Takarékbanknál vezetett 50420032-10004782-es számú elkülönített számlájára, a megjegyzés rovatban „Adomány” beírásával szíveskedjenek utalásukkal segíteni.

Bízom benne, hogy összefogással, együtt jelentősen fogjuk tudni emelni a betegellátás színvonalát!

Üdvözléssel:

Ercsi, 2021. 10. 28.

Bukovi Mária
Bukovi Mária
ügyvezető

Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft.

Ercsi Egészségügyi Központ
Nonprofit Kft.
2451 Ercsi, Esze Tamás u. 14.
Adószám: 14459548-1-07
Cégjegyzékszám: 07-09-015171

10/10/ 2021-10-29
Nem illt
Kérem továbbítani
a Ercsi Szakrendelő
Majon Valamit.
CZ



Tárolt Cégkivonat

A Cg.07-09-015171 cégjegyzékszámú Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2451 Ercsi, Esze Tamás utca 14.) cég 2021. szeptember 12. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**
Cégjegyzékszám: 07-09-015171
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
Bejegyzve: 2008/09/16
2. **A cég elnevezése**
2/2. Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
A változás időpontja: 2012/11/06
Bejegyzés kelte: 2012/12/05 Közzétéve: 2012/12/27
Hatályos: 2012/11/06 ...
3. **A cég rövidített elnevezése**
3/1. Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft.
Bejegyzés kelte: 2008/09/16
Hatályos: 2008/09/16 ...
5. **A cég székhelye**
5/1. 2451 Ercsi, Esze Tamás utca 14.
Bejegyzés kelte: 2008/09/16
Hatályos: 2008/09/16 ...
8. **A létesítő okirat kelte**
8/1. 2008. szeptember 5.
Bejegyzés kelte: 2008/09/16
Hatályos: 2008/09/16 ...
8/2. 2008. szeptember 24.
Bejegyzés kelte: 2008/10/09
Hatályos: 2008/10/09 ...
8/3. 2009. január 9.
Bejegyzés kelte: 2009/01/16 Közzétéve: 2009/02/05
Hatályos: 2009/01/16 ...
8/4. 2012. április 20.
Bejegyzés kelte: 2012/06/19 Közzétéve: 2012/07/05
Hatályos: 2012/06/19 ...
8/5. 2012. november 6.
Bejegyzés kelte: 2012/12/05 Közzétéve: 2012/12/27
Hatályos: 2012/12/05 ...
8/6. 2013. szeptember 6.
Bejegyzés kelte: 2013/10/22 Közzétéve: 2013/11/07
Hatályos: 2013/10/22 ...
8/7. 2015. február 27.
Bejegyzés kelte: 2015/04/17 Közzétéve: 2015/04/22
Hatályos: 2015/04/17 ...
8/8. 2017. január 6.
Bejegyzés kelte: 2017/03/03 Közzétéve: 2017/03/09
Hatályos: 2017/03/03 ...
8/9. 2017. január 19.
Bejegyzés kelte: 2017/03/21 Közzétéve: 2017/03/24
Hatályos: 2017/03/21 ...
8/10. 2018. február 22.
Bejegyzés kelte: 2018/03/19 Közzétéve: 2018/03/22
Hatályos: 2018/03/19 ...
8/11. 2018. február 26.
Bejegyzés kelte: 2018/04/03 Közzétéve: 2018/04/05
Hatályos: 2018/04/03 ...
8/12. 2018. május 14.
Bejegyzés kelte: 2018/06/01 Közzétéve: 2018/06/06
Hatályos: 2018/06/01 ...
8/13. 2018. július 16.
Bejegyzés kelte: 2018/08/10 Közzétéve: 2018/08/15
Hatályos: 2018/08/10 ...

- 8/14. 2019. január 25.
Bejegyzés kelte: 2019/03/04 Közzétéve: 2019/03/07
Hatályos: 2019/03/04 ...
- 8/15. 2020. március 4.
Bejegyzés kelte: 2020/04/01 Közzétéve: 2020/04/04
Hatályos: 2020/04/01 ...
- 8/16. 2020. május 22.
Bejegyzés kelte: 2020/06/22 Közzétéve: 2020/06/26
Hatályos: 2020/06/22 ...
- 8/17. 2021. január 28.
Bejegyzés kelte: 2021/03/23 Közzétéve: 2021/03/24
Hatályos: 2021/03/23 ...
- 9/02. A cég tevékenysége
- 9/45. 8622 '08 Szakorvosi járóbeteg-ellátás
Főtevékenység.
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/46. 4110 '08 Épületépítési projekt szervezése
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/47. 4773 '08 Gyógyszer-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/48. 4774 '08 Gyógyászati termék kiskereskedelme
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/49. 4939 '08 M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/50. 8220 '08 Telefoninformáció
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/51. 8560 '08 Oktatást kiegészítő tevékenység
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/52. 8621 '08 Általános járóbeteg-ellátás
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/53. 8623 '08 Fogorvosi járóbeteg-ellátás
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/54. 8690 '08 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/55. 8899 '08 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/56. 9499 '08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/57. 6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/58. 7739 '08 Egyéb gép, tárgy eszköz kölcsönzése
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/59. 8219 '08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...
- 9/60. 9604 '08 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2013/02/17 Közzétéve: 2013/04/18
Hatályos: 2013/02/17 ...

11. A cég jegyzett tőkéje

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	110 360 000	HUF

A változás időpontja: 2008/09/24

Bejegyzés kelte: 2008/10/09

Hatályos: 2008/09/24 ...

13. A vezető tisztségviselő(k), a képviselőre jogosult(ak) adatai

13/11. Bukovl Mária (an.: Szarka Margit)

Születési ideje: 1963/01/17

2451 Ercsi, Arany János utca 39.

Adóazonosító jel: 8350791888

A képviselet módja: önálló

A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

A hiteles cégalkárési nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2019/01/01

Jogviszony vége: 2024/12/31

A változás időpontja: 2019/01/01

Bejegyzés kelte: 2019/03/04 Közzétéve: 2019/03/07

Hatályos: 2019/01/01 ...

14. A könyvvizsgáló(k) adatai

14/4. Markalt Józsefné (an.: Tischler Katalin)

2451 Ercsi, Toldi utca 6.

Jogviszony kezdete: 2020/05/22

Jogviszony vége: 2021/06/30

A változás időpontja: 2020/05/22

Bejegyzés kelte: 2020/06/22 Közzétéve: 2020/06/25

Hatályos: 2020/05/22 ...

15. A felügyelőbizottsági tagok adatai

15/10. Vigné Zsigmond Anikó (an.: Boda Mária)

2465 Ráckeresztúr, Erkel Ferenc utca 29.

Jogviszony kezdete: 2018/06/21

Jogviszony vége: 2022/11/01

A változás időpontja: 2018/07/16

Bejegyzés kelte: 2018/08/10 Közzétéve: 2018/08/15

Hatályos: 2018/07/16 ...

15/13. Jakab Zsoltné (an.: Szóke Mária)

2451 Ercsi, Eötvös utca 30.

Jogviszony kezdete: 2019/01/01

Jogviszony vége: 2022/11/01

A változás időpontja: 2019/07/18

Bejegyzés kelte: 2019/07/18 Közzétéve: 2019/07/19

Hatályos: 2019/07/18 ...

15/14. Barabásné Agárdi Katalin (an.: Csicsics Katalin)

2451 Ercsi, Dózsa György út 49.

Jogviszony kezdete: 2020/03/04

Jogviszony vége: 2025/03/03

A változás időpontja: 2020/03/04

Bejegyzés kelte: 2020/04/01 Közzétéve: 2020/04/04

Hatályos: 2020/03/04 ...

20. A cég statisztikai számjele

20/2. 14459548-8622-672-07.

Bejegyzés kelte: 2011/01/04 Közzétéve: 2011/01/20

Hatályos: 2011/01/04 ...

21. A cég adószáma

21/3. Adószám: 14459548-1-07.

Közösségi adószám: HU14459548.

Adószám státusza: érvényes adószám

Státusz kezdete: 2009/09/10

A változás időpontja: 2009/01/01

Bejegyzés kelte: 2012/06/21 Közzétéve: 2012/07/05

Hatályos: 2009/01/01 ...

29. Jogerős bejegyző végzés hatályon kívül helyezése iránti per adatai

29/1. A végzés száma: 07-09-015171/85

A perindítás dátuma: 2021. április 21.

A per ügyszáma: 34.G.40.046/2021.

Bíróság megnevezése: Székesfehérvári Törvényszék

Bejegyzés kelte: 2021/04/29 Közzétéve: 2021/04/30

Hatályos: 2021/04/29 ...

31. A társasági határozat felülvizsgálata iránti per adatai

31/1. A tagot tartalmazó rovat:

1/6

A perindítás dátuma:

2018. május 7.

A per ügyszáma:

22.G.40.056/2018.

Bejegyzés kelte: 2018/05/24 Közzétéve: 2018/05/25

Hatályos: 2018/05/24 ...

32. A cég pénzforgalmi jelzőszáma

- 32/3. 57700012-10174995-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 2012/02/01.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: Takarékbank Zrt. Ercsi Szent István (2451 Ercsi, Szent István út 3.)
Cégjegyzékszám: 01-10-140275
Bejegyzés kelte: 2012/02/08 Közzétéve: 2012/02/23
Hatályos: 2012/02/08 ...
- 32/4. 57700012-10175154-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 2012/03/13.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: Takarékbank Zrt. Ercsi Szent István (2451 Ercsi, Szent István út 3.)
Cégjegyzékszám: 01-10-140275
Bejegyzés kelte: 2012/03/21 Közzétéve: 2012/04/05
Hatályos: 2012/03/21 ...
- 32/5. 57700012-10175927-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 2012/10/15.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: Takarékbank Zrt. Ercsi Szent István (2451 Ercsi, Szent István út 3.)
Cégjegyzékszám: 01-10-140275
Bejegyzés kelte: 2012/10/19 Közzétéve: 2012/11/01
Hatályos: 2012/10/19 ...
- 32/6. 57700012-10176540-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 2013/05/28.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: Takarékbank Zrt. Ercsi Szent István (2451 Ercsi, Szent István út 3.)
Cégjegyzékszám: 01-10-140275
Bejegyzés kelte: 2013/06/04 Közzétéve: 2013/06/20
Hatályos: 2013/06/04 ...
- 32/7. 57700012-10177259-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 2014/01/08.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: Takarékbank Zrt. Ercsi Szent István (2451 Ercsi, Szent István út 3.)
Cégjegyzékszám: 01-10-140275
Bejegyzés kelte: 2014/01/10 Közzétéve: 2014/01/23
Hatályos: 2014/01/10 ...
- 32/8. 50420032-10004782-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 2021/08/30.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: Takarékbank Zrt. Ercsi Szent István (2451 Ercsi, Szent István út 3.)
Cégjegyzékszám: 01-10-140275
Bejegyzés kelte: 2021/09/09 Közzétéve: 2021/09/11
Hatályos: 2021/09/09 ...
45. A cég elektronikus elérhetősége
45/2. A cég honlapja: <http://www.erosirendelo.hu>
A cég e-mail címe: titkarsag@erosirendelo.hu
A változás időpontja: 2012/11/06
Bejegyzés kelte: 2012/12/05 Közzétéve: 2012/12/27
Hatályos: 2012/11/06 ...
48. A közhasznúsági fokozat adatai
48/3. A közhasznúsági fokozat, illetve jogállás megszerzésének időpontja: 2015. április 17.
Bejegyzés kelte: 2015/04/17 Közzétéve: 2015/04/22
Hatályos: 2015/04/17 ...
49. A cég cégjegyzékszámai
49/1. Cégjegyzékszám: 07-09-015171
Vezetve a Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2008/09/16
Hatályos: 2008/09/16 ...
59. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége
59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 14459548#cegkapu
A változás időpontja: 2018/02/22
Bejegyzés kelte: 2018/03/19 Közzétéve: 2018/03/22
Hatályos: 2018/02/22 ...
60. Európai Egyedi Azonosító
60/1. Európai Egyedi Azonosító: HU00000007-07-09-015171
A változás időpontja: 2017/06/09
Bejegyzés kelte: 2017/06/09 Közzétéve: 2017/06/13
Hatályos: 2017/06/09 ...

II. Cégformától függő adatok

1. A tag(ok) adatai

1/5

Ercsi Város Önkormányzata
HU-2451 Ercsi, Fő utca 20.
A szavazati jog mértéke meghaladja az 50%-ot.
A tagsági jogviszony kezdete: 2008/09/16
A változás időpontja: 2012/11/06
Bejegyzés kelte: 2012/12/05 Közzétéve: 2012/12/27
Hatályos: 2012/11/06 ...

Készült: 2021/09/12 06:22:38. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.
Microsec zrt.



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés
A TOP Plusz pályázatok beadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt hetekben a Szóchenyi Terv Plusz keretében megjelent az „Élhető települések” című (TOP_Plusz-1.2.1-21 kódszámú), az „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című (TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú), és a „Gyermekeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című (TOP_Plusz-3.3.1-21 kódszámú) felhívás.

A pályázatok benyújtásának első szakasza mindhárom felhívás esetében 2021.12.01.-2022.01.14.
A pályázatok intenzitása 100%, tehát nem szükséges önerőt fektetni a projektekbe. A pályázatoknál lehetőség van arra, hogy az önkormányzat a támogatás 100%-át előlegként igényelje.

Az Élhető települések című felhívás keretében támogatható: a települések fejlesztését célzó vízgazdálkodás, zöld- és kékinfrastruktúra fejlesztése, önkormányzati tulajdonú épületek gazdaságélénkítő, ill. közösségi célú fejlesztése, kerékpárforgalmi infrastruktúra, kulturális, sport és egyéb közterület fejlesztési beruházások, közlekedésbiztonsági, forgalomcsillapítást segítő, közösségi közlekedéshez kapcsolódó fejlesztések, továbbá hulladéklerakó rekultiváció és barnamezős területek kármentesítése.

Az Önkormányzatunk lakosság arányosan körülbelül 299.900.000 forint támogatásra számíthat, így ennyire érdemes benyújtani a pályázatunkat. A pályázatból érdemes lenne többek között kerékpárutat építeni, városgondnokság gépparkját megeremteni, zöldfelületeket megújítani, komposztálótelepet létrehozni.

Az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése című felhívás keretében támogatható: Épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése; Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése és cseréje; Fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése; Napkollektorok telepítése és hőközlő rendszerre kötése; Legfeljebb háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszer kialakítása; Hőszivattyú rendszerek telepítése és hőközlő rendszerre kötése; Fosszilis-, vegyes- vagy tisztán megújuló energiaforrásokból táplálkozó helyi közösségi fűtőműre való csatlakozás; SECAP kidolgozása, SEAP felülvizsgálata illetve átdolgozása SECAP-pá; Okos hálózat és okos mérési rendszer létrehozása; Kül- és beltéri világítási rendszerek korszerűsítése; Központi szellőző- és légkondicionáló rendszerek korszerűsítése; Helyi, térségi jelentőségű gyógyfürdő épületenergetikai célú korszerűsítése.

Az Egészségügyi centrumelkészültével a védőnői szolgálat az épület emeletére fog költözni. A szolgálat elköltöztetésével az Adonyi út 39. felszabadul, amelyből érdemes lenne egy ifjúsági házát létrehozni. Az épület rossz állapotban van, így nagy szükség lenne a felújításra, ebből a pályázatból meg lehetne valósítani. Az önkormányzat reálisan 120 millió forint támogatásra számíthat.

A „Gyermekeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése projektneél” a nevéből is adódóan infrastruktúra fejlesztésre és eszközbeszerzésre lehet pályázatot beadni az önkormányzati tulajdonú bölcsődékhez, óvodákhoz.

A bölcsőde megépítésre az Önkormányzat egy másik felhívásra kívánja beadni a pályázatát, ezért a két óvodaépület felújítása javasolt. Az önkormányzat reálisan 180 millió forint támogatásra számíthat, így ennyire érdemes benyújtani a pályázatot is.

A pályázatok beadásához javasolt pályázati céget megbízni a projektek előkészítésével, a tapasztalatuk, eddigi eredményeik ismeretében az alábbi három céget javasoljuk:

1.

Megbízott/Vállalkozó neve:	Békés-Bihar Településfejlesztési Nonprofit Kft.
Székhelye:	5700 Gyula, Béke sgt. 14.
A megbízott hivatalos képviselője:	Beleznai Róbert
E-mail címe:	info@bbtnkft.hu
Adószáma, adóazonosító jele:	29250565-2-04

2.

Megbízott/Vállalkozó neve:	Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
Székhelye:	6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.
A megbízott hivatalos képviselője:	Kékes Szabó Kálmán
E-mail címe:	kekes.kalman@csongrad-megye.hu
Adószáma, adóazonosító jele:	24817271-2-06

3.

Megbízott/Vállalkozó neve:	Kertészek Földje Akciócsoport Egyesület
Székhelye:	5666 Medgyesegyháza, Gárdonyi utca 21.
A megbízott hivatalos képviselője:	Ruck Márton
E-mail címe:	topkerteszek@gmail.com
Adószáma, adóazonosító jele:	18393938-2-04

Az ajánlatokkal szemben elvárás, hogy tartalmazzák az ajánlati árat tételesen nettó-ÁFA-bruttó bontásban, ajánlat érvényességi idejét, valamint árajánlatában feltüntetésre kerüljön az ajánlatadó neve, székhelye és adószáma.

A benyújtott ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontjait alkalmazza: Nyertes ajánlattevő az lesz, akinek érvényes ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazza.

Pusztaszabolcs, 2021. november 18.



Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat

Az „Élhető települések” című (TOP_Plusz-1.2.1-21 kódszámú) pályázat beadásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy be kívánja nyújtani a pályázatát a Széchenyi Terv Plusz keretében megjelent az „Élhető települések” című (TOP_Plusz-1.2.1-21 kódszámú) pályázati felhívásra 299.900.000 forint támogatásra.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázat benyújtására.

Felélő: Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat

Az „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című (TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú) pályázat beadásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy be kívánja nyújtani a pályázatát a Széchenyi Terv Plusz keretében megjelent az „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című (TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú) pályázati felhívásra 120.000.000 forint támogatásra.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázat benyújtására.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat

A „Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című (TOP_Plusz-3.3.1-21 kódszámú)

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy be kívánja nyújtani a pályázatát a Széchenyi Terv Plusz keretében megjelent az „Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című (TOP_Plusz-3.3.1-21 kódszámú) pályázati felhívásra 180.000.000 forint támogatásra.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázat benyújtására.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat

Árajánlatkérések kiküldésére a projektek előkészítésére

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, az „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című (TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú), az „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című (TOP_Plusz-2.1.1-21 kódszámú) és a „Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című (TOP_Plusz-3.3.1-21 kódszámú) pályázat előkészítésére az alábbi három cégtől kér árajánlatot:

1. **Békés-Bihar Településfejlesztési Nonprofit Kft.** (5700 Gyula, Béke sgt. 14.)
2. **Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.** (6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.)
3. **Kertészek Földje Akciócsoport Egyesület** (5666 Medgyesegyháza, Gárdonyi utca 21.)

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert az árajánlatkérések kiküldésére.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határidő: azonnal

Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

TOP Plusz 2.1.1-21

Rövid összefoglaló

Ki nyújthat be támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.1 és 1.2 fejezetében)	- Helyi önkormányzatok (GFO 321); megyei önkormányzat (GFO 321), illetve megyei önkormányzat (GFO 321) a 2.1.1. 7) tevékenység vonatkozásában kizárólag konzorciumvezetői státusszal - Megyei önkormányzat (GFO 321) a kisebbségi tulajdonában álló épületek vonatkozásában, amelyek tekintetében egyúttal az állam a további (többségi) tulajdonos; - Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 322); - Helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 37); - Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327); - Többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok (GFO 11; 572; 573; 575; 576).
Nyújthat be támogatási kérelmet konzorcium? (Részletes információk a felhívás 1.1 fejezetében)	A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.
Milyen tevékenységek támogathatóak? (Részletes információk a felhívás 2. fejezetében)	Épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése; Fosszilis energiahordozó alapú hőtermelő berendezések korszerűsítése és cseréje; Fűtési és HMV rendszerek korszerűsítése; Napkollektorok telepítése és hőközlő rendszerre kötése; Legfeljebb háztartási méretű kiserőmű (HMKE) fotovillamos rendszer kialakítása; Hőszivattyú rendszerek telepítése és hőközlő rendszerre kötése; Fosszilis-, vegyes- vagy tisztán megújuló energiaforrásokból táplálkozó helyi közösségi fűtőműre való csatlakozás; SECAP kidolgozása, SEAP felülvizsgálata illetve átdolgozása SECAP-pá; Okos hálózat és okos mérési rendszer létrehozása; Kül- és beltéri világítási rendszerek korszerűsítése; Központi szellőző- és légkondicionáló rendszerek korszerűsítése; Helyi, térségi jelentőségű gyógyfürdő épületenergetikai célú korszerűsítése.
Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.3 fejezetében)	Megyéenként eltérő benyújtási dátum lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.
Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	Megyéenként eltérő minimum és maximum támogatási összeg lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.
A támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő?	A támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül

(Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	
Kell-e önerő a projekthez? (Részletes információk a felhívás 7.2. fejezetében)	Nem
Mekkora mértékű előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 7.1. fejezetében)	Akár 100%, a Felhívás 7.1 pontja szerinti feltételek teljesülése esetén.
Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4. fejezetében)	A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított legfeljebb 36 hónap áll rendelkezésre.
Hol valósítható meg a projekt?	A megvalósítás helyszíne a terület-specifikus mellékletek szerinti megyék települései.
Várhatóan hány projekt kap támogatást?	Megyenként eltérő számú projekt támogatása lehetséges a felhívás mellékleteként megjelölt területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.

A felhívás

- meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg, összes elszámolható költség alapon¹, 90.050.000.000 Ft. A területi egység számára rendelkezésre álló forrás meghatározása és a támogatási kérelmek várható darabszáma a felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében található.
- a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága által kerül meghirdetésre az 1652/2021. (IX. 21.) számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján,
- forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja,
- keretében beérkezett kérelmekről az irányító hatóság TKR eljárásrend szerint hoz döntést. A döntés-előkészítés során az irányító hatóság Döntés-előkészítő Bizottságot állít fel.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: „ÁÚF 21-27”), az Elszámolási Útmutató, a támogatási kérelem adatlapja és mellékletei együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az Irányító hatóság és a Miniszterelnökség a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közleményt jelentetünk meg, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

Az irányító hatóság az „ÁÚF 21-27”-ben, és az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános szabályoknál meghatározhat szigorúbb feltételeket a Felhívásban, ezért ha a Felhívásban szereplő információ eltér az „ÁÚF 21-27”-ben vagy az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a Felhívásban szabályozottak az irányadók.

A támogatási kérelem elkészítése, benyújtása, a támogatott projekt végrehajtása során irányadó jogszabály a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet (a felhívásban a továbbiakban: Korm. rendelet).

¹Az operatív programban rögzítettek alapján.

Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése

TOP_Plusz-3.3.1-21

Rövid összefoglaló

Ki nyújthat be támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.1 és 1.2 fejezetében)	Támogatási kérelmet nyújthatnak be a bölcsődei, óvodai ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások fenntartói/fenntartói jogok gyakorlását ellátó szervezet vagy az épületek tulajdonosai, akik megfelelnek a Felhívás 1.1. pontjában foglaltaknak.
Nyújthat be támogatási kérelmet konzorcium? (Részletes információk a felhívás 1.1 fejezetében)	A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.
Milyen tevékenységek támogathatóak? (Részletes információk a felhívás 2. fejezetében)	Infrastruktúra fejlesztés és eszközbeszerzés.
Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.3 fejezetében)	Megyéenként eltérő benyújtási dátum lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.
Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	Megyéenként eltérő minimum és maximum támogatási összeg lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.
A támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	A támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.
Kell-e önerő a projekthez? (Részletes információk a felhívás 7.2. fejezetében)	Nem.
Mekkora mértékű előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 7.1. fejezetében)	Akár 100%, a Felhívás 7.1 pontja szerinti feltételek teljesülése esetén.
Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4. fejezetében)	A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított legfeljebb 36 hónap áll rendelkezésre.
Hol valósítható meg a projekt?	A kevésbé fejlett régiók esetében a felhívás mellékletét képező területspecifikus mellékletek szerinti megyék településein, kivéve a megyei Integrált Területi Programokban meghatározott azon városokat és városrészeket, amelyek a Fenntartható Városfejlesztési eszköz keretében jogosultak támogatási kérelmet benyújtani.
Várhatóan hány projekt kap támogatást?	Megyéenként eltérő számú projekt támogatása lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.

A felhívás

- meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg, összes elszámolható költség alapon¹, 62 185 455 000 Ft. A területi egység számára rendelkezésre álló forrás meghatározása és a támogatási kérelmek várható darabszáma a felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében található.
- a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága által kerül meghirdetésre az 1652/2021. (IX. 21.) számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján,
- forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja,
- keretében beérkezett kérelmekről az irányító hatóság TKR eljárásrend szerint hoz döntést. A döntés-előkészítés során az irányító hatóság Döntés-előkészítő Bizottságot állít fel.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: „ÁÚF 21-27”), az Elszámolási Útmutató, a támogatási kérelem adatlapja és mellékletei együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az irányító hatóság és a Miniszterelnökség a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közleményt jelentetünk meg, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

Az irányító hatóság az „ÁÚF 21-27”-ben és az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános szabályoknál meghatározhat szigorúbb feltételeket a Felhívásban, ezért ha a Felhívásban szereplő információ eltér az „ÁÚF 21-27”-ben vagy az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a Felhívásban szabályozottak az irányadók.

A támogatási kérelem elkészítése, benyújtása, a támogatott projekt végrehajtása során irányadó jogszabály a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet (a felhívásban a továbbiakban: Korm. rendelet).

¹Az operatív programban rögzítettek alapján.

Élhető települések

TOP_Plusz-1.2.1-21

Rövid összefoglaló

Ki nyújthat be támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.1 és 1.2 fejezetében)	Helyi (települési) önkormányzatok (GFO 321), többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok (GFO 11, 57) konzorciumban az 1.1 pontban felsorolt támogatást igénylői körrel.
Nyújthat be támogatási kérelmet konzorcium? (Részletes információk a felhívás 1.1 fejezetében)	A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.
Milyen tevékenységek támogathatóak? (Részletes információk a felhívás 2. fejezetében)	Támogatható a települések fejlesztését célzó vízgazdálkodás, zöld- és kékinfrastruktúra fejlesztése, önkormányzati tulajdonú épületek gazdaságélénkítő, ill. közösségi célú fejlesztése, kerékpárforgalmi infrastruktúra, kulturális, sport és egyéb közterület fejlesztési beruházások, közlekedésbiztonsági, forgalomcsillapítást segítő, közösségi közlekedéshez kapcsolódó fejlesztések, továbbá hulladéklerakó rekultiváció és barnamezős területek kármentesítése.
Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.3 fejezetében)	Megyenként eltérő benyújtási dátum lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.
Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	Megyenként eltérő minimum és maximum támogatási összeg lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.
A támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	A támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.
Kell-e önerő a projekthez? (Részletes információk a felhívás 7.2. fejezetében)	Nem.
Mekkora mértékű előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 7.1. fejezetében)	Akár 100%, a Felhívás 7.1 pontja szerinti feltételek teljesülése esetén.
Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4. fejezetében)	A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított legfeljebb 42 hónap áll rendelkezésre.
Hol valósítható meg a projekt?	A kevésbé fejlett régiók esetében a felhívás mellékletét képező területspecifikus mellékletek szerinti megyék településein, kivéve a megyei Integrált Területi Programokban meghatározott azon városokat és várostérségeket, amelyek a Fenntartható Városfejlesztési eszköz keretében jogosultak támogatási kérelmet benyújtani.
Várhatóan hány projekt kap támogatást?	Megyenként eltérő számú projekt támogatása lehetséges a felhívás mellékleteként megjelent területspecifikus mellékletekben foglaltak szerint.

A felhívás

- meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg, összes elszámolható költség alapon¹, 246 727 289 000 Ft. A területi egység számára rendelkezésre álló forrás meghatározása és a támogatási kérelmek várható darabszáma a felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében található.
- a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága által kerül meghirdetésre az 1652/2021. (IX. 21.) számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján,
- forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja,
- keretében beérkezett kérelmekről az irányító hatóság TKR eljárásrend szerint hoz döntést. A döntés-előkészítés során az irányító hatóság Döntés-előkészítő Bizottságot állít fel.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: „ÁÚF 21-27”), az Elszámolási Útmutató, a támogatási kérelem adatlapja és mellékletei együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az irányító hatóság és a Miniszterelnökség a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közleményt jelentetünk meg, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

Az irányító hatóság az „ÁÚF 21-27”-ben, és az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános szabályoknál meghatározhat szigorúbb feltételeket a Felhívásban, ezért ha a Felhívásban szereplő információ eltér az „ÁÚF 21-27”-ben vagy az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a Felhívásban szabályozottak az irányadók.

A támogatási kérelem elkészítése, benyújtása, a támogatott projekt végrehajtása során irányadó jogszabály a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet (a felhívásban a továbbiakban: Korm. rendelet).

¹Az operatív programban rögzítettek alapján.



Pusztaszabolcs Város Polgármestere

Polgármesteri Hivatal

2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.

Tel./fax: 25/273-036; 25/271-833

honlap: www.pusztaszabolcs.hu

e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

üi: Nagy Zoltán

Előterjesztés

Pusztaszabolcs Zrínyi Miklós utca 625/1 helyrajzi számú ingatlan megosztása

Tisztelt Képviselő-testület!

Pusztaszabolcs Zrínyi Miklós utca 625/1 helyrajzi számú beépítetlen ingatlanon a megosztást követően építési telkek kerülnének kialakításra. A Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2001. (III.1.) önkormányzati rendelete (HÉSZ), 9.§ alapján 10 db építési telket lehet kialakítani, melyek piaci értéken értékesíthetők. Emiatt szükséges a Földhivatalnál a telekfelosztási eljárás lefolytatása.

Az eljáráshoz szükséges a változási vázrajz és a telekalakítási helyszínrajz elkészítése. A beérkezett ajánlat alapján a geodéziai munka mindösszesen 158 500 Ft.

Fenti tájékoztatás alapján javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a telekegyesítéshez járuljon hozzá, a szükséges eljárást folytassa le.

Pusztaszabolcs, 2021. november 8.




Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat

Pusztaszabolcs Zrínyi Miklós utca 625/1 helyrajzi számú ingatlan megosztása

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzati tulajdonú Pusztaszabolcs Zrínyi Miklós utca 625/1 hrsz. alatti belterületi ingatlan megosztásra kerüljön 10 db beépítetlen ingatlanra.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a telekmegosztást végrehajtsa, a geodéziai munkálatokat rendelje meg, melynek díja 158.500 Ft, és az önkormányzat költségvetésében rendelkezésre áll.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határidő: azonnal.



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Réjér Megyei Kormányhivatal
2460 Dunajváros Széchenyi Mátyás út 39.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/48549/2021

2021.11.17

FUSZTASZABOLCS

Szektor : 53

Belterület 625/1 helyrajzi szám

2490 FUSZTASZABOLCS Zrínyi Miklós utca 625/2 hrsz. "Földvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai

művelési ág/kivett megnevezés/

mín.o

terület

ha m2

kat.t.jöv. alótették adatai

k.f.ill.

ha m2

k.f.ill.

Kivett beépítetlen terület

0

9472

0.00

II. RÉSZ

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyzés határozat, érkezési idő: 37175/1991.06.20

jogcím: 1990. évi LKV. törv. 107. § (2) bek.

jogállás: tulajdonos

név: FUSZTASZABOLCS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2490 FUSZTASZABOLCS Velencei út 2

törzsszám: 15727196

III. RÉSZ

1. bejegyzés határozat, érkezési idő: 33.061/4/2002.2002.06.13

Vízvezetési szolgalmi jog

Az okiratban foglalt tartalommal.

jogtul:

név: FUSZTASZABOLCS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA törzsszám: 15727196

cím : 2490 FUSZTASZABOLCS Velencei út 2

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatóság eljárás céljából került kiadásra. Mára nem hasznáható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



Pusztaszabolcs Város Polgármestere

Polgármesteri Hivatal

2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.

Tel./fax: 25/273-036; 25/271-833

honlap: www.pusztaszabolcs.hu

e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

üi: Nagy Zoltán

Előterjesztés

Javaslat Pusztaszabolcs Adonyi út 51. sz. alatti 1112/2 hrsz és a Szent István u. 1112/1 helyrajzi számú ingatlanok összevonására

Tisztelt Képviselő-testület!

Pusztaszabolcs Adonyi út 51. sz. alatti 1112/2 hrsz és a Szent István u. 1112/1 helyrajzi számú ingatlanokon Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat három szakmai egységét magába foglaló épület megvalósításához szükséges a 1112/1 és a 1112/2 helyrajziszámú belterületi ingatlanok összevonása.

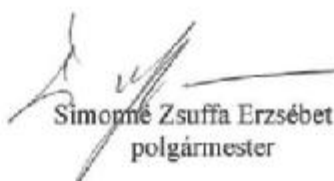
Az új épületben a nappali ellátást igénylő idősök klubja, családsegítés és gyermek jóléti szolgálat kertülne kialakításra. A megfelelő nagyságú ingatlan kialakításhoz szükséges a Földhivatalnál a telekegyesítési eljárás lefolytatása.

Az eljáráshoz szükséges a változási vázrajz és a telekalakítási helyszínrajz elkészítése. A beérkezett ajánlat alapján a geodéziai munka mindösszesen 83 500 Ft. Az így létrejött telken a tervezett épület pályázatra benyújtható.

Fenti tájékoztatás alapján javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a tájékoztatás alapján a telekegyesítéshez járuljon hozzá, a szükséges eljárást folytassa le.

Pusztaszabolcs, 2021. november 8.




Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

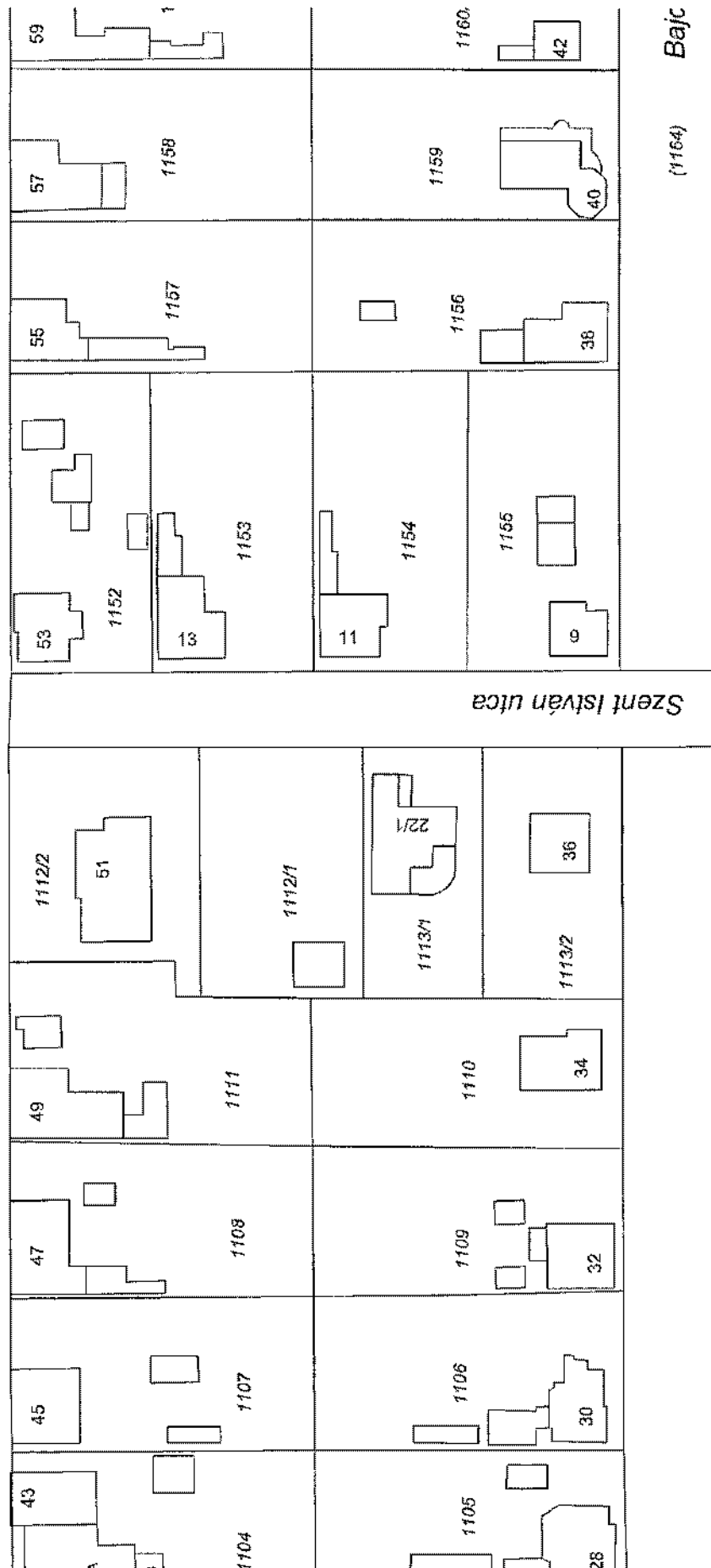
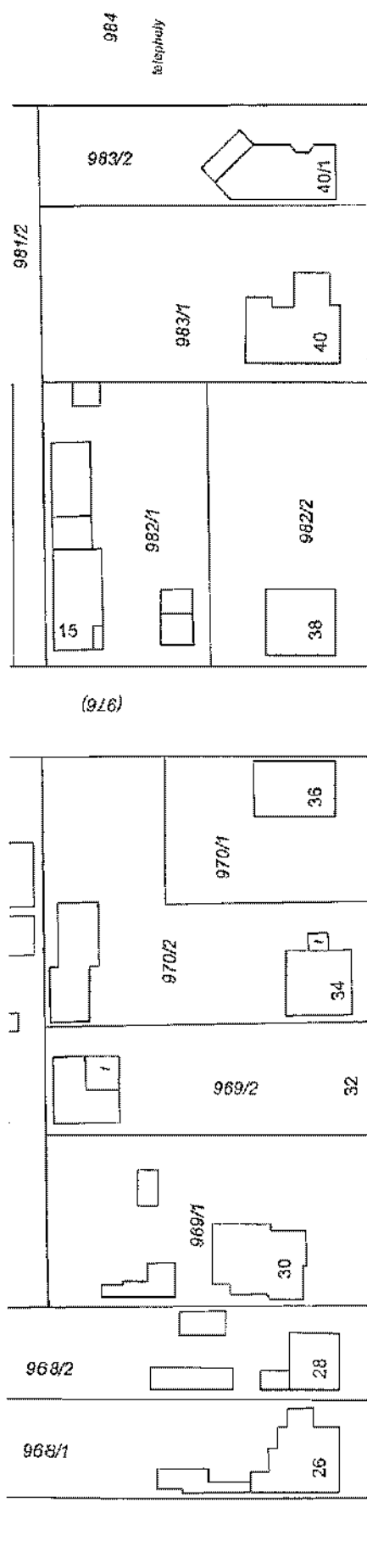
Határozati javaslat

Pusztaszabolcs Adonyi út 51. sz. alatti 1112/2 hrsz és a Szent István u. 1112/1 helyrajzi számú ingatlanok összevonása

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzati tulajdonú Pusztaszabolcs Adonyi út 51.sz. alatti 1112/2 hrsz. és a Szent István u. 1112/1 hrsz alatti belterületi ingatlanokat a tervezett Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat épületének tervezése miatt egyesítse. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a telekegyesítés geodéziai munkálatait rendelje meg, és a földhivatali eljárást indítsa meg. A kiadások fedezete az önkormányzat 2021. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal.





Pusztaszabolcs Város jegyzője

Polgármesteri Hivatal

2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.

Tel./fax.: 25/273-036, 25/271-833

Honlap: www.pusztaszabolcs.hu

e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Üi: Wasserné Ősi Márta

Előterjesztés

Az önkormányzati intézmények bérmetakarítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az intézményi költségvetések jelenlegi állása alapján – ha még nem is pontos összegben – már láthatóak a bér és járulék előirányzat maradványok összegei. Az intézmények esetében ez jelentősen eltérő, mivel a várható maradvány függ az intézmény alkalmazotti létszámától, a be nem töltött álláshelyektől és a betegállományban töltött időtől.

Intézmény	jelenlegi létszám fő	Várható metakarítás személyi juttatás Ft	Várható metakarítás munkáltatói járulék Ft	Összes metakarítás Ft	Metakarítás az egy havi bér %-ában
Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal	22	2 631 482	1 725 347	4 356 829	52%
Könyvtár és Művelődési Ház	4	99 055	69 008	168 063	17%
Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde	41	21 095 557	3 794 829	24 890 386	210%
Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	9	7 356 123	336 098	7 692 221	307%
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat	9	95 281	2 422 394	2 517 675	87%
Összesen:	85	31 277 498	8 347 676	39 625 174	156%

Mivel a következő évi költségvetési törvény a közszolgálati dolgozók részére továbbra sem tartalmaz béremelést, csak a minimál bér illetve a garantált bérminimum emelésére fog sor kerülni, javaslom hogy az ezévi metakarításuk egy részét jutalom címen az intézmények dolgozói visszakapják.

A Könyvtár és Művelődési Ház a 4 fő alkalmazottja esetében minimális a metakarítás, ami azt jelenti, hogy csak rövid idejű betegszabadságon kívül végig dolgozták az évet.

Az óvodánál és a szociális intézménynél ismert a munkaerő probléma, folyamatosan jelennek meg az álláshirdetések. A jelentős összegű bérjellegű maradvány is ezt bizonyítja.

Az önkormányzatnál nem bér, hanem járulék maradvány keletkezett. Ennek oka pl. nyugdíjasok foglalkoztatása, aki után szociális hozzájárulási adót nem kell fizetni; 2021. július 1-től a reprezentáció nem járulék köteles; SZÉP-kártya viszont egész évben járulék mentes volt.

Javaslom, hogy az intézményvezetők a dolgozókat átlagban havi bérük 60%-ig részesítse jutalomban 2021. decemberében. A bérjellegű előirányzatok (személyi juttatások és munkáltatót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó) javasolt jutalom felüli részét javaslom elvonni és a működési tartalékba helyezni. Azon intézményeknél, ahol a személyi juttatás előirányzatához szükséges összeg egy részét a munkáltatói járulék előirányzatából biztosítani tudja, ott kerüljön az összeg átcsoportosításra. Azon intézményeknél, ahol a javasolt jutalom összegére a metakarítás nem nyújt fedezetet, ott javaslom a bérjellegű előirányzatokat a működési tartalékból kiegészíteni.

Intézmény	Havi bér 60%-a	járuléka	Összesen	Személyi juttatás előirányzathoz szükséges	Munkáltatói járulék előirányzatból átcsoportosítható.	Fenntartói finanszírozásból személyi juttatás előirányzatba	Járulék előirányzathoz szükséges	Fenntartói finanszírozásból járulék előirányzatba
Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal	4 334 940	671 916	5 006 856	1 703 458	1 053 431	650 027	-	-
Könyvtár és Művelődési Ház	581 048	90 062	671 110	481 993	-	481 993	21 054	21 054
Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde	7 097 351	1 100 089	8 197 441	-	-	-	-	-
Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	1 505 110	233 292	1 738 402	-	-	-	-	-
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat	1 732 389	268 520	2 000 909	1 637 108	1 637 108	-	-	-
Összesen:	15 250 838	2 363 880	17 614 718	3 821 559	2 690 539	1 132 020	21 054	21 054

Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 2. melléklete szerint a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása jogcímen Pusztaszabolcs Város Önkormányzat részére biztosított összeget, amit az intézmény kizárólag működési és felhalmozási kiadásaira, valamint az óvodai nevelésben részt vevő gyermekek étkeztetési kiadásaira használhatja fel a hiányzó óvodapedagógus létszám mellett is el tudja költeni. A kevésbé finanszírozott szociális intézmény esetében is biztosított az állami támogatás felhasználása, azaz nem kerül sor visszafizetésre.

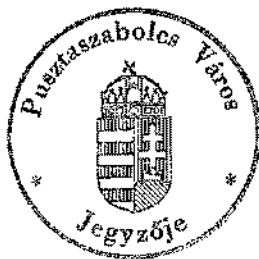
Intézmény	Elvonható személyi juttatás előirányzat	Elvonható járulék előirányzat	Elvonható előirányzat összesen tartálékba	Tartalékból finanszírozás jutalomhoz
Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal	-	-	-	650 027
Könyvtár és Művelődési Ház	-	-	-	503 047
Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde	13 998 206	2 694 739	16 692 944	-
Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	5 851 013	102 806	5 953 819	-
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat	-	516 766	516 766	-
Összesen:	19 849 218	3 314 310	23 163 529	1 153 074

A fentiek alapján az önkormányzatnál és az intézményeknél az alábbi előirányzat módosítások szükségesek (Ft):

Intézmény	Személyi juttatás	Munkáltatói terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	Működési tartalék	Finanszírozás kiadás	Finanszírozás bevétel	Összes kiadás	Összes bevétel
Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal	1 703 458	-	1 053 431	-	650 027	650 027	650 027
Könyvtár és Művelődési Ház	481 993	-	21 054	-	503 047	503 047	503 047
Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde	-	13 998 206	-	2 694 739	-	16 692 945	-
Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	-	5 851 013	-	102 806	-	5 953 819	-
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat	1 637 108	-	2 153 873	22 010 455	-	21 493 690	-
Összesen:	16 026 669	5 983 795	22 010 455	21 493 690	21 493 690	21 493 690	21 493 690

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat jóváhagyására

Pusztaszabolcs, 2021. november 15.



LI 21
Vezér Ákos
jegyző

Határozati javaslat Intézmények bérmaradvány felhasználási javaslata

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelembe véve az egyes intézményeknél képződött személyi jellegű előirányzat maradványokat - javasolja, hogy az intézmények havi bértömegük 60%-nak megfelelő előirányzatot használjanak fel év végéig külön juttatás biztosítására.

A Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal személyi juttatás előirányzatát megemeli 1.703.458 Ft-tal a munkáltató járulék és szociális hozzájárulási adó előirányzatát lecsökkenti 1.053.431 Ft-tal az intézményfinanszírozás bevételi előirányzat 650.027 Ft-os növelése mellett.

A Könyvtár és Művelődési Ház személyi juttatás előirányzatát megemeli 481.993 Ft-tal a munkáltató járulék és szociális hozzájárulási adó előirányzatát megemeli 21.054 Ft-tal az intézményfinanszírozás bevételi előirányzat 503.047 Ft-os növelése mellett.

A Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde személyi juttatás előirányzatát lecsökkenti 13.998.206 Ft-tal a munkáltató járulék és szociális hozzájárulási adó előirányzatát lecsökkenti 2.694.739 Ft-tal, az intézményfinanszírozás bevételi előirányzat 16.692.945 Ft-os csökkentése mellett.

A Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény személyi juttatás előirányzatát lecsökkenti 5.851.013 Ft-tal a munkáltató járulék és szociális hozzájárulási adó előirányzatát lecsökkenti 102.806 Ft-tal, az intézményfinanszírozás bevételi előirányzat 5.953.819 Ft-os csökkentése mellett.

A Pusztaszabolcs Város Önkormányzat személyi juttatás előirányzatát megemeli 1.637.108 Ft-tal a munkáltató járulék és szociális hozzájárulási adó előirányzatát lecsökkenti 2.153.873 Ft-tal az intézményfinanszírozás kiadási előirányzat 21.346.710 Ft-os csökkentése és a működési tartalék 22.010.455 Ft-os növelése mellett.

A Képviselő-testület felkéri az polgármestert a 2021. évi költségvetési rendelet módosításának beterjesztésére.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester
Intézményvezetők

Határidő: 2021. december 31.



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés
Munkavédelmi szemle jegyzőkönyv (2021. szeptember)

Tisztelt Képviselő-testület!

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2021.01.01. napján megbízási szerződést kötött Sztudva Imre munkavédelmi technikussal Pusztaszabolcs Város Önkormányzat és intézményei munkabiztonsági és tűzvédelmi feladatainak ellátására.

A Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatalban és a Könyvtár és Művelődési Házban végzett ellenőrzés során az alábbi problémák merültek fel:

- A Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal udvarára vezető lépcső szélei töredezettek.
- A Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal udvarára vezető lépcsőn elhelyezett járólapok töredezettek.
- A Könyvtár és Művelődési Házban a könyvtár és az előtér között a tűzgátló ajtó ki van támasztva.
- A Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatalban az új és régi szárny között a tűzgátló ajtó ki van támasztva.

A jegyzőkönyv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem, hogy szíveskedjenek a beszámolót áttanulmányozni és elfogadni.

Pusztaszabolcs, 2021. október 14.




Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat
Munkavédelmi szemle jegyzőkönyvről

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte Sztudva Imre munkavédelmi technikus a Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal és a Könyvtár és Művelődési Ház szemléjéről készített jegyzőkönyvet. A balesetek elkerülése érdekében az alábbi intézkedéseket hozza:

1. A Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal udvarára vezető lépcső megjavíttatása, illetve figyelem felhívása a veszélyre és a korlát használatára.
2. A Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatal udvarára vezető lépcsőn elhelyezkedő törött járólapok eltávolítása.
3. A Könyvtár és Művelődési Házban a könyvtár és az előtér közötti tűzgátló ajtó csukva tartása.
4. A Pusztaszabolcsi Polgármesteri Hivatalban az új és régi szárny közötti tűzgátló ajtó csukva tartása.

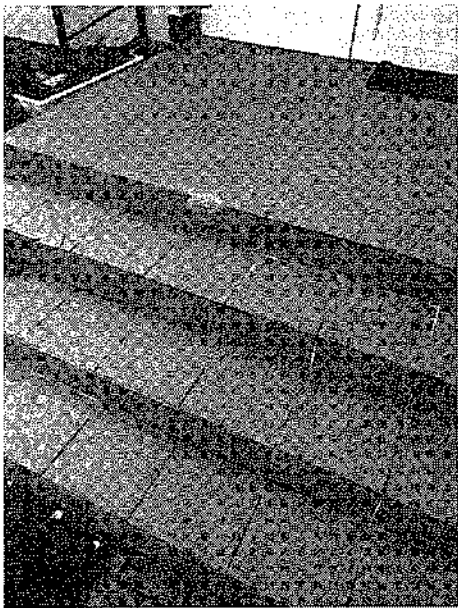
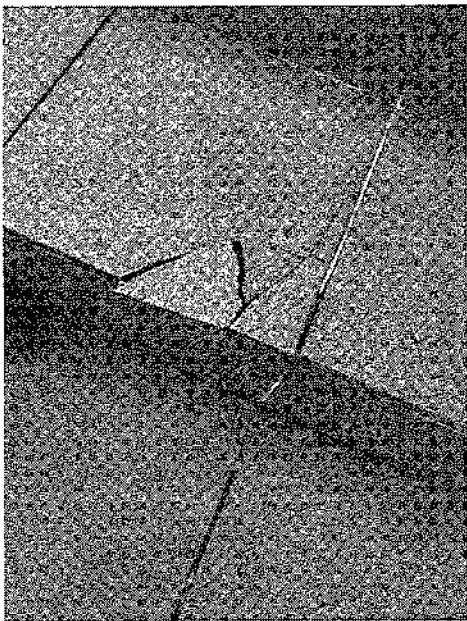
Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

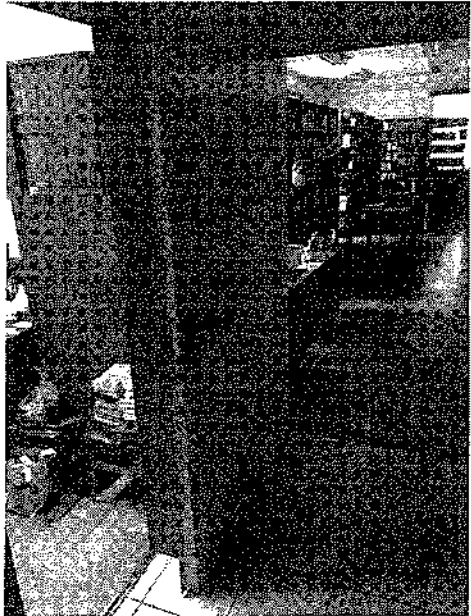
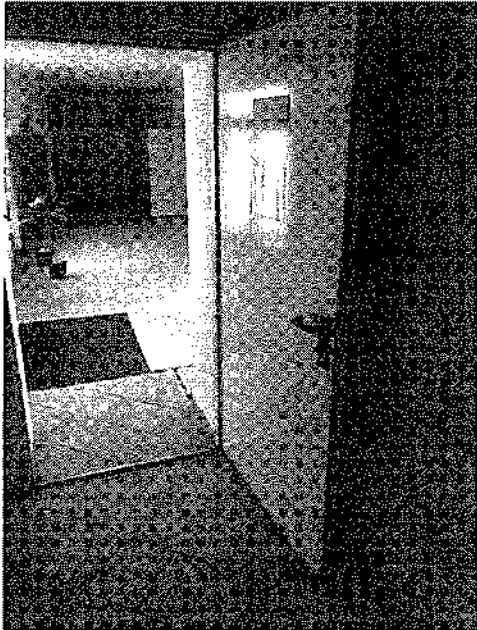
Határidő: azonnal

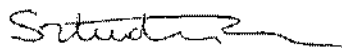
MUNKAVÉDELMI SZEMLE JEGYZŐKÖNYV

Tárgy: Munkavédelmi szemle	Dátum: 2021. 09. 17.	
	Helyszín: Polgármesteri Hivatal (Pusztaszabolcs.) Könyvtár, Védőnői szolgálat, Családsegítő, Kastély	
Résztevők: Sztudva Imre	Jegyzőkönyv készítő:	Sztudva Imre
	Képviseli:	Sztudva Imre

A mai napon a fenti munkahelyet ellenőriztük/tem munkabiztonsági szempontból. Megállapításainkat/mat az alábbi jegyzőkönyvben foglaltuk/tam össze:

Sorsz	Megállapítás	Kép
1	A Polgármesteri hivatal udvarára vezető lépcső szélei töredezettek. Ha valaki nem a korlátot használva veszi igénybe, esés, csúszás következhet és esetleg egy újabb munkahelyi vagy úti baleset lehet belőle. Célszerű lenne megjavíttatani, és addig is felhívni a figyelmet a veszélyre és a korlát használatára. Ezzel lehet csökkenteni a felelősséget.	
2	A törött, töredezett járólapra lépve bárki eleshet és megújíthatja magát. Lehet, hogy ezeket a törött részeket el kellene távolítani. Megoldás lehetne még egy viszonylag széles, kültéri csúszásgátló felragasztása a járólapokra.	

3	A könyvtár és az előtér között a tűzgátló ajtó ki van támasztva. Egy esetleges katasztrófavédelmi ellenőrzés során ez súlyos büntetést eredményezhet, mert a tűzszakasz határon elhelyezett speciális ajtókat tilos kitémasztani. A kitémasztás az ajtó szerkezetének meghibásodásához vezethet, amittől nem tudja ellátni a funkcióját.	
4	A Polgármesteri Hivatal új és régi szárnya között a tűzgátló ajtó ki van támasztva. Egy esetleges katasztrófavédelmi ellenőrzés során ez súlyos büntetést eredményezhet, mert a tűzszakasz határon elhelyezett speciális ajtókat tilos kitémasztani. A kitémasztás az ajtó szerkezetének meghibásodásához vezethet, amittől nem tudja ellátni a funkcióját.	



Szudva Imre

munkavédelmi technikus

egyéni vállalkozó

e-mail: szudi@gmail.com

mobil: +36 30 4567 237



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Munkavédelmi szemle jegyzőkönyv (2021. október)

Tisztelt Képviselő-testület!

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2020.06.02. napján megbízási szerződést kötött Sztudva Imre munkavédelmi technikussal Pusztaszabolcs Város Önkormányzat és intézményei munkabiztonsági és tűzvédelmi feladatainak ellátására.

A Polgármesteri Hivatalnál végzett ellenőrzés során az alábbi problémák merültek fel:

- A Polgármesteri Hivatal udvarára vezető lépcső szélei töredezettek.
- Külső munkaterületen dolgozó embereknek melegendő hely biztosítása.

A jegyzőkönyv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem, hogy szíveskedjenek a beszámolót áttanulmányozni és elfogadni.

Pusztaszabolcs, 2021. november 8.



Simoné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat Munkavédelmi szemle jegyzőkönyvről

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte Sztudva Imre munkavédelmi technikus Polgármesteri Hivatal szemléjéről készített jegyzőkönyvet. A balesetek elkerülése érdekében az alábbi intézkedéseket hozza:

1. A Polgármesteri Hivatal udvarára vezető lépcső széleinek javítása. Amíg a javítás nem történik meg, addig egy kihelyezett figyelem felkeltő tábla használata célszerű, és a korlát használata javasolt.
2. Külső munkaterületen dolgozóknak fűtött helység, védőítal, meleg védőruha biztosítása, ha nem éri el a napi középhőmérséklet a + 4°-ot.

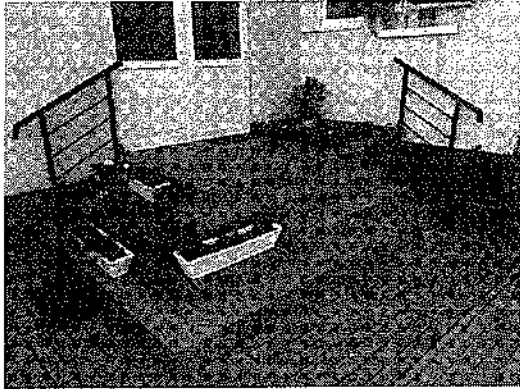
Felelős: Simoné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határidő: azonnal

MUNKAVÉDELMI SZEMLE JEGYZŐKÖNYV

Tárgy:	Munkavédelmi szemle	Dátum: 2021. 10. 19.
		Helyszín: Polgármesteri Hivatal (Pusztaszabolcs.) Könyvtár, Védőnői szolgálat, Családsegítő, Kastély
Résztevők:	Sztudva Imre	Jegyzőkönyv készítő: Sztudva Imre
		Képviseli: Sztudva Imre

A mai napon a fenti munkahelyet ellenőriztük/tem munkabiztonsági szempontból. Megállapításainkat/mat az alábbi jegyzőkönyvben foglaltuk/tam össze:

Sorsz	Megállapítás	Kép
1	A Polgármesteri hivatal udvarára vezető lépcső szélei töredezettek. Ha valaki nem a korlátot használva veszi igénybe, esés, csúszás következhet és esetleg egy újabb munkahelyi vagy úti baleset lehet belőle. Célszerű lenne megjavíttatani, és addig is felhívni a figyelmet a veszélyre és a korlát használatára. Ezzel lehet csökkenteni a felelősséget. Jó ötlet ha virágtartókkal fedjük le a sérült, javítandó részt, de ne akadályozzuk meg a korlát használatát! Ha nem lehet a korlát mellett használni a lépcsőt, ez növelheti a baleset veszélyét!	
2	Közeledik, sőt itt van a csapadékos hideg időjárás. Lépéseket kell tenni, hogy a külső munkaterületen dolgozó munkavállalók rendelkezésére álljon egy olyan helyiség, ahol a hideg idő esetén meg tudnak melegedni vagy esős időben meg tudják szárítani ruháikat. Hivatalosan akkor kell fűtött helyiséget biztosítani, amikor a napi középhőmérséklet már nem éri el a +4 °C-ot, de ekkor már meleg védő italt is tudni kell adni. Esős időben ettől függetlenül biztosítani kell a szárítás lehetőségét, ezért érdemes már most valamilyen fűtött helyiséget kialakítani. A helyiséget úgy kell kialakítani, hogy a benne elhelyezett fűtő berendezés ne okozzon tüzet, elektromos készülék esetén ne okozzon áramütést (ha a fém konténerben kerül kialakításra, akkor azt le kell földelni stb., stb.), gáz készülék esetén ki kell alakítani a megfelelő szellőzés és égéstermék elvezetését.	Ez főleg a közmunkásokra vonatkozik, illetve azokra az munkaterületekre, ahol huzamosabb idő töltenek a munkavállalók külső helyszínen.

Kelt: Pusztaszabolcs, 2021. 10. 19.

Sztudva Imre

Sztudva Imre

munkavédelmi technikus

egyéni vállalkozó

e-mail: ststudia@gmail.com

mobil: +36 30 4567 237



Pustaszabolcs Város Jegyzője
Polgármesteri Hivatal
2490 Pustaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pustaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pustaszabolcs.hu

Előterjesztés

A Művelődési Ház bérbeadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Több ülésen felmerült, hogy esküvő alkalmával az önkormányzat nagyobb összeget kérjen a jelentős igénybevétel miatt a bérbeadásért. Mellékelem az önkormányzat 177/2020. (VIII. 26.) határozatát, melynek 7. pontja foglalkozik ezzel a bérbeadással.

Javaslom, hogy a határozat 7. pontját módosítsuk 2022. január 1-től 200.000,- Ft-ra.

Az önkormányzat szintén ezen az ülésen 178/2020. (VIII. 26.) határozatával arról is döntött, hogy a Művelődési Ház ingyenes bérbeadási jogát magának fenntartja. Ezzel összefüggésben egy érdekes tendencia figyelhető meg. A településen két nagyobb étterem bezárt, ahol rendezvényeket lehetett tartani – igaz, a Velencei úton viszont egy bérbe vehető rendezvény helyiség nyílt. Az Ot-tó Étterem a helyiséget nem adja ki, viszont a konyhája kiszállítja az ételeket, így a lakosok az étkezéssel egybe kötött rendezvényeiket igyekeznek áthelyezni a Művelődési Házba, ahol az Ot-tó Étterem – véleményem szerint jó minőségű - ételét a Művelődési Házban kívánják elfogyasztani. Sőt, ha már a képviselő-testület ingyenesen is odaadja a Művelődési Házat, akkor így szeretnék igénybe venni. Az sem probléma a lakosnak, hogy kérelmét 2-3 héttel az igénybevétel előtt adja be.

Pustaszabolcs, 2021. november 18.




Vezér Ákos
jegyző

Határozati javaslat

A 177/2020. (VIII. 26.) és a 178/2020. (VIII. 26.) határozatok módosításáról és kiegészítéséről

Pustaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 177/2020. (VIII. 26.) és 178/2020. (VIII. 26.) határozatait módosítja, illetve kiegészíti az alábbiak szerint:

1. A 177/2021. (VIII. 26.) határozat 1. pontja az oktatási, vagy sportolási célból szervezett foglalkoztatásra vonatkozik.
2. A 177/2021. (VIII. 26.) határozat 7. pontját módosítja azzal, hogy a bérleti díj összege esküvő esetén 200.000,- Ft/alkalom + 200.000,- Ft kaució
3. A 177/2021. (VIII. 26.) határozatot kiegészíti azzal, hogy a bérbevételi igényeket legalább 2 hónappal az igénybevétel előtt kell a Polgármesteri Hivatal titkárságához eljuttatni amennyiben képviselő-testületi döntésre van szükség.
4. A 178/2020. (VIII. 26.) határozatot azzal egészíti ki, hogy a civil szervezetek és nonprofit szervezetek részére van lehetőség a Művelődési Ház ingyenes bérbeadására.
5. A határozatba foglalt módosítások és kiegészítések 2022. január 1-jétől lépnek érvénybe, a COVID-19 Országgyűlés által elrendelt veszélyhelyzettel összefüggő önkormányzati díjemelési tilalom lejártát követően.

Felelős: dr. Császiné Papp Katalin

Könyvtár és Művelődési Ház intézmény vezetője

Határidő: azonnal



Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

KIVONAT

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2020. augusztus 26-án megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

Napirend 5. pontja

Javaslat a Könyvtár és Művelődési Ház 2020. évi szolgáltatási tervének elfogadására
Előterjesztő: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének
177/2020. (VIII. 26.) határozata
A Könyvtár és Művelődési Ház bérleti díjainak meghatározásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzati fenntartású Könyvtár és Művelődési Ház (2490 Pusztaszabolcs, Adonyi út 12.) helyiségeinek bérbeadására a következő bérleti díjakat határozza meg:

1. Bérbeadáskor minimálisan fizetendő bérleti díj összege: 2.250,- Ft/óra.
2. Üzleti célból bérlők által fizetendő bérleti díj: 7.875,- Ft/óra.
3. A Művelődési Ház fél termének, vagy udvarának bérleti díja: 5.250,- Ft/óra.
4. Civil szervezetek üzleti célból szervezett rendezvényeire fizetendő bérleti díj: 37.500,- Ft/alkalom + 37.500,- Ft kaució.
5. Kisebb családi, baráti rendezvények (8 órát meg nem haladó igénybevétel esetén) bérleti díja: 37.500,- Ft/alkalom + 37.500,- Ft kaució.
6. Nagyobb családi rendezvények (8 órát meghaladó igénybevétel esetén) bérleti díja: 75.000,- Ft/alkalom + 75.000,- Ft kaució.
7. Esküvő esetén fizetendő bérleti díj: 75.000,- Ft/alkalom + 75.000,- Ft kaució.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester
dr. Császiné Papp Katalin intézményvezető
Határidő: azonnal

K. m. f.

Simonné Zsuffa Erzsébet s. k.
polgármester

Vezér Ákos s. k.
jegyző

A kivonat hiteles:





Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2,
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

KIVONAT

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2020. augusztus 26-án megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

Napirend 5. pontja

Javaslat a Könyvtár és Művelődési Ház 2020. évi szolgáltatási tervének elfogadására
Előterjesztő: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 178/2020. (VIII. 26.) határozata A Művelődési Ház ingyenes bérbeadási jogának fenntartásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzati fenntartású Könyvtár és Művelődési Ház (2490 Pusztaszabolcs, Adonyi út 12.) művelődési házának ingyenes bérbeadási jogát fenntartja magának.

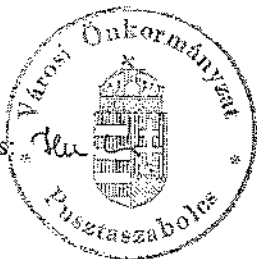
Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester
dr. Császiné Papp Katalin intézményvezető
Határidő: azonnal

K. m. f.

Simonné Zsuffa Erzsébet s. k.
polgármester

Vezér Ákos s. k.
jegyző

A kivonat hiteles:





Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036; 25/271-833
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

ú: Nagy Zoltán

Előterjesztés
Közüvilágítás aktív berendezések üzemeltetésére vonatkozó szerződés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.-vel kötött közvilágítás üzemeltetési szerződésünk 2021.12.31-én lejár. Az E.ON küldött a következő évekre két típusú szerződés tervezetet.

1. **4 éves időtartamra sorcsérés típusú, amikor is a fényforrásokat mindenhol kicserélik. 569 db fényforrásunk van, ennek díja 3436 Ft/db/év +ÁFA= 4364 Ft összesen 2 483 116 Ft/év**
2. **2 éves időtartamra hibacím típusú amikor bejelentésre javítanak, ennek díja a jelenleg is érvényben lévő díj amit továbbra is biztosítani tudnak a szerződési feltételeknek megfelelően 3178 Ft/db/év+ÁFA= 4036 Ft, összesen 2 296 484 Ft/év**

A döntéshez szükséges még az az információ, hogy a fényforrások élettartama 4 év és esetünkben 2 éve volt kicserélve az összes fényforrás, így a 2 éves, hibacím szerződés megfelelő lehet számunkra.

Fenti tájékoztatás alapján javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a közvilágítási aktív berendezések üzemeltetésére vonatkozó szerződést megkösse az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.-vel.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

Pusztaszabolcs, 2021. november 17.



Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat
Közüvilágítás aktív berendezések üzemeltetésére vonatkozó szerződés elfogadása

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a közvilágítás aktív berendezések üzemeltetésére Pusztaszabolcs területén összesen 569 db világítótestre vonatkozó szerződést elfogadja 2 éves időtartamra, a képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szerződést aláírja.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal.

Határozati javaslat
Közüvilágítás aktív berendezések üzemeltetésére vonatkozó szerződés elfogadása

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a közvilágítás aktív berendezések üzemeltetésére Pusztaszabolcs területén összesen 569 db világítótestre vonatkozó csoportos cserés szerződést elfogadja 4 éves időtartamra, a képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szerződést aláírja.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal.

10



Pusztaszabolcs Város Önkormányzati Hivatal

és az

E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.

között létrejött

A közvilágítási aktív berendezések üzemeltetésére vonatkozó szerződés

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata

közigazgatási területén

SZERZŐDÉS SZÁMA: SZK-A- /2021

1., Szerződő Felek:

egyrésről:

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat

székhelye: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
levelezési cím: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
számlavezető pénzüintézet:
bankszámlaszám:
adóigazgatási szám: 15727196-2-07

„Megrendelő”

másrészről:

E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt

székhelye: 7626 Pécs Búza tér 8/A
levelezési cím: 7100 Szekszárd, Keselyűsi u. 2.
számlavezető pénzüintézet: UniCredit Bank Hungary Zrt.
bankszámlaszám: 10918001-00000005-08560046
adóigazgatási szám: 10732614-2-02
cégjegyzékszám: 02-10-060025

„Szolgáltató”

a Megrendelő és a Szolgáltató a továbbiakban együttesen: a „Felek” között az alulírott napon és helyen alábbi feltételek szerint:

2., A szerződés tárgya

A szolgáltatás – jelen Szerződés időtartama alatt – a közvilágítási berendezés közvilágítási célra történő rendelkezésre állását és teljes körű üzemeltetését, karbantartását, foglalja magában, melynek ellenértékét a Megrendelő a Szolgáltatónak rendszeresen megfizeti.

A teljes körű üzemeltetés és karbantartás az alábbiakat tartalmazza:

- (i) Közvilágítási hibacímek kezelése
- (ii) Folyamatos karbantartás
- (iii) Üzemzavar elhárítás

2., Fogalom meghatározások

2.1, Közvilágítási berendezés

Közvilágítási berendezés: a közvilágítási célt szolgáló eszköz. Közvilágítási berendezésnek minősülnek különösen:

- (i) a fényforrások és lámpatestek a tartozékaikkal együtt;
 - (ii) a kizárólag a közvilágítás céljait szolgáló tartószerkezetek;
 - (iii) a kizárólag a közvilágítás villamos energia ellátását szolgáló vezetékrendszer;
 - (iv) a közvilágítás ki- és bekapcsolását, továbbá szabályozását biztosító vezérlő rendszer;
- Több célú vezérlési rendszer esetén azonban annak csak kizárólag a közvilágítás célját szolgáló része.

A Szerződés szempontjából közvilágítási berendezés minősülnek az alábbi elemek:

Aktív elemek:

- (i) a fényforrások és lámpatestek a tartozékaikkal (pl. gyújtó, előtét, LED meghajtó, fázisjavító kondenzátor, egyedi túláramvédelem) együtt,
- (ii) lámpa-, ill. falikarok,
- (iii) a lámpatestek bekötő vezetékai, és az ezekhez tartozó kötőelemek

A Szerződés szempontjából nem minősül a közvilágítási berendezés részének

Passzív elemek:

- (i) a kizárólag közvilágítási célú tartószerkezetek (oszlop, oszlopkar, útközepes vezeték, útátvezetés, amelyek nem részei a közvilágítási elosztóhálózatnak, függetlenül attól, hogy kinek a tulajdonában vannak)
- (ii) az elosztói engedélyes tulajdonában lévő közvilágítási elosztóhálózat (kizárólag közvilágítás villamos energia ellátását szolgáló vezetékrendszer, pl. közvilágítási kábel, közvilágítási kapcsolószál, valamint az ahhoz tartozó tápponti kapcsoló-védelmi és szabályzó berendezés)
- (iii) a közvilágítási vezeték (nem az elosztói engedélyes tulajdonában lévő, az önálló közvilágítási hálózat közvilágítási berendezéseinek a villamos energia ellátását biztosító, a közvilágítási elosztóhálózatról leágazva épített magánvezeték).
- (iv) a közvilágítás villamos energia felhasználását, illetőleg üzemidejét mérő berendezés
- (v) a közvilágítás ki- és bekapcsolását vezérlő rendszer (készülék, átviteli út, berendezés, stb.). Többcélú vezérlési rendszer esetén azonban annak csak kizárólag a közvilágítás célját szolgáló része (pl. távvezérlési parancsvevő készülék)

Nem a közvilágítási berendezés része továbbá:

Nem tekinthetők közvilágítási berendezés részének azok az épületfalak, illetőleg építmények, amelyekre közvilágítási berendezést szereltek.

Az Üzletszabályzat alkalmazásában - elsődleges rendeltetésére való tekintettel - nem minősül közvilágításnak:

- (i) az épületeknek, építményeknek, szobroknak, műemlékeknek, épületfalon lévő emléktábláknak, szökőkutaknak, növényzetnek vagy más, hasonló jellegű létesítménynek különleges, időszakos megvilágítása (fényárvilágítás, díszvilágítás stb.);
- (ii) a forgalom irányítására szolgáló fényjelző készülékek, közúti jelzőtáblák világítása, a járdaszigeti terelőoszlopok világítása;
- (iii) a tömegközlekedési járatokat igénybe vevő, közönséget kiszolgáló, illetőleg rendeltetésük szerint kizárólag a tömegközlekedési járatok által igénybe vehető helyek (pl. várakozóhelyek, tömegközlekedési járatok megállóhelyei, autóbusz-fordulók, közlekedési vállalatok üzemi területei) külön megvilágítása, kivéve, ha a felek külön megállapodás alapján annak minősítik;
- (iv) vasúti hidak pályavilágítása;
- (v) a hajózás biztonságát, illetőleg hajózható vízi út megjelölésére szolgáló, a hidakon vagy parton, vagy a vízen elhelyezett lámpák, továbbá a horgonyzási táblát jelző táblák világítása;
- (vi) a házszámtábla-, bejárati és kapuvilágítás;
- (vii) kizárólag a létesítményeket szolgáló külső világítás.

Azok a más berendezések (pl. villamos energia elosztóvezetékek, közlekedési társaságok táp és munkavezetékei, távközlési vezetékek, közúti jelzések, a forgalom irányítására szolgáló fényjelző készülékek) céljait is szolgáló tartószerkezetek (a továbbiakban: közös tartószerkezetek), amelyekre közvilágítási berendezést is szereltek, csak abban az esetben és olyan mértékben tekinthetők közvilágítási berendezés részének, ha és amilyen mértékig a erre vonatkozólag a közvilágítási berendezés tulajdonosa írásban megállapodott.

Diszvilágítás és fénycsővilágítás meghibásodása esetén a javításról, cseréről a Szolgáltató és Megrendelő - a megrendelő költségviselése mellett - külön, egyedi megállapodást köthet.

3.2, Létesítés, karbantartás

- (i) Közvilágítási létesítése: Új berendezés létesítése, illetőleg meglevő közvilágítási berendezés felújítása, bővítése, átalakítása, korszerűsítése (a továbbiakban együtt: létesítés)
- (ii) Üzemeltetés, karbantartás: Minden, a közvilágítási berendezések folyamatos és biztonságos üzemének fenntartása, a meghibásodások megelőzése vagy előfordulási számuk csökkentése érdekében végzett tevékenység (a felújítás és karbantartás fogalmát a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény határozza meg).

3.3, Korlátozások

- (i) A Szerződés hatálya nem terjed ki a közvilágítási berendezés aktív elemeinek villamos energia ellátását biztosító közvilágítási elosztó hálózat, valamint a be- és kikapcsolást biztosító vezérlőjel rendelkezésre állására és üzemeltetésére, azt a Szolgáltató a külön megkötött hálózathasználati szerződés alapján biztosítja a mindenkor érvényes jogszabályi feltételek alapján
- (ii) A Szerződés hatálya nem terjed ki a közvilágítási berendezés működéséhez szükséges villamos energia ellátásra
- (iii) A Szerződés hatálya nem terjed ki további új közvilágítási berendezések létesítésére, a meglevő közvilágítási berendezések felújítására korszerűsítésére.

4. Teljesítés helye

4.1, A szolgáltatás teljesítésének helye

A Megrendelő közigazgatási területén lévő, a mellékletben szereplő közvilágítási berendezések aktív elemei (fényforrások és lámpatestek a tartozékokkal - gyújtó, előtét, foglalat, szerelőlap, sorkapcsok, tűkőr, fázisjavító kondenzátor, egyedi túl-áramvédelem, búra, tömítés - együtt, bekötő vezetékek, kötőelemek).

4.2, A szolgáltatás teljesítési határa

A teljesítés határa a 3.1. pontban szereplő aktív elemként leírt részek fizikai határa. Ezen belül:

- (i) közös oszlopsoros hálózat: a közvilágítási elosztó hálózat és a lámpatest bekötő vezetékeinek összekötési pontja, az áramkötéssel együtt; Az áramkötés is része az üzemeltetésnek;
- (ii) önálló szabadvezetékes közvilágítási elosztóhálózat: a szabadvezeték és a lámpatest bekötő vezetékeinek összekötési pontja, az áramkötéssel együtt; Az áramkötés is része az üzemeltetésnek;

- (iii) földkábeles közvilágítási elosztóhálózat esetén a lámpaoszlopban a földkábel fogadását biztosító méretváltó sorkapocsról (vagy ezt a funkciót ellátó szerelvénylapról) leágazó túláramvédelmi berendezésnél (ezt az aktív berendezések körébe beleértve) található;
- (iv) útátvezetés, középvezetős hálózat: a lámpatest bekötő vezeték és a közvilágítási elosztó hálózat összekötési pontja az áramkötéssel együtt. Az áramkötés is része az üzemeltetésnek.

5. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei

5.1. Az aktív elemek rendelkezésre állása

Tervezett élettartam, rendelkezésre állás

Az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt. a tulajdonában álló lámpatestekkel a közvilágítási szolgáltatás ellátása érdekében a **Megrendelő** számára a **Szerződés** hatálya alá lépését követően rendelkezésre áll és biztosítja azok működéséhez szükséges állapotát a **Szerződés** időtartama alatt.

A **Megrendelő** tulajdonában lévő, közvilágítási célú lámpatestek üzemeltetésének feltétele az E.ON Rendszerengedély, a lámpatesten jól látható helyen feltüntetett CE tanúsítvány, továbbá a **Megrendelő** tulajdonában lévő közvilágítási vezeték villamos energia ellátása és vezérlése a közvilágítási elosztóhálózatról történik.

A lámpatestek létesítéskor tervezett élettartama 20 év, ennek lejártá után a lámpatestek gazdaságosan nem üzemeltethetők. A lámpatestek élettartamának lejártá után esedékessé váló korszerűsítés műszaki-gazdasági feltételeit a szerződő **Felek** külön megállapodásban rendezik.

Káresemények kezelése, helyreállítás

A **Szerződés** időtartama alatt a közvilágítási berendezésben okozott károkat – amennyiben azok tekintetében **Megrendelő** felelőssége minden kétséget kizáróan megállapítható – **Megrendelő** köteles saját költségén, haladéktalanul kijavíttatni. Mindazon károk kijavíttatása, melyek tekintetében **Megrendelő** felelőssége nem áll fenn, a **Szolgáltató** felelőssége, feladata a kár esetleges továbbhárítása (harmadik fél, kárbiztosító stb.) felé. Ezen szabály nem vonatkozik a **Megrendelő** tulajdonát képező közvilágítási lámpatestekre, melyek esetében a **Megrendelő** felelőssége a kár esetleges továbbhárítása harmadik fél (pl. kárbiztosító stb.) felé.

A közvilágítási berendezésen káreset, rongálás során, elemi kár, tűzeset, nem természetes elhasználódásból eredő meghibásodás és az üzemfolytonosság miatt szükséges helyreállítás a **Szolgáltató** feladata, kivéve a **Megrendelő** tulajdonát képező lámpatesteket, melyek szükséges helyreállításáról a **Megrendelő** és a **Szolgáltató** a **Megrendelő** költségviselése mellett külön, egyedi megállapodást köt. Szándékos vagy gondatlan rongálás esetén rendőrségi feljelentést kell tenni. Káreset bekövetkezése esetén a **Szolgáltató** minden, a káreseménnyel összefüggő adatot felkutat és rögzít.

5.2. Aktív elemek működtetése

Az aktív elemek működtetése az e körbe tartozó részegységek teljes körű üzemeltetését és karbantartását jelenti a jelen **Szerződésben** meghatározott teljesítés helyen. Ezen belül:

Hibacím kezelési feladatok

Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik fél (pl. lakosság) által észlelt meghibásodások bejelentésének lehetőségét folyamatosan, 24 órás ügyeleti rendszerben biztosítja, az ehhez szükséges standard rendszert (WF) üzemelteti.

Lakosság vagy harmadik fél számára biztosított hibabejelentési lehetőségek: Call Center műszaki hibabejelentő : 06-80/20-50-20;

elektronikus úton pedig az http://www.eon.hu/Online_ugyintezes honlapon az Online ügyfélszolgálat menüpont alatt (a használathoz ügyfeles regisztráció szükséges), a <https://www.eon.hu/hu/lakossagi/elerhetosegek/kozvilagitas-hibabejelentes.html> oldalon (regisztráció nélküli hibabejelentés) vagy személyesen bármelyik ügyfélszolgálati irodában nyitvatartási időben

Megrendelő részére kizárólagosan biztosított további lehetőségek: telefonon: 06-80/200-636, e-mail-en: kozvilcc@eon-hungaria.com)

Teljesítési határidők

A meghibásodott (nem működő) közvilágítási berendezés aktív elemét a **Szolgáltató** köteles legkésőbb a saját felderítésétől, vagy **Megrendelőtől**, illetve harmadik fél részéről történő hibabejelentéstől számítva:

- (i) kijelölt gyalogos átkelőhelyen, valamint nagy forgalmú csomópontokban fellépő hiba esetén, 48 órán belül kijavítani, üzemképessé tenni;
- (ii) országos közutak átkelési szakaszain fellépő egyedi hiba, vagy bárhol fellépő csoportos hiba (egymás melletti 3 vagy több lámpahely hibája) esetén, 8 napon belül, egyéb helyen fellépő hiba esetén, 14 napon belül kijavítani, üzemképessé tenni;
- (iii) Passzív elem meghibásodása esetén a javítási határidő a passzív elem hibaelhárítás befejezésétől kezdődik.

A teljesítési határidőbe nem számít bele az időtartam, amely alatt a Szolgáltatónak fel nem róható okból a közvilágítási berendezés üzemeltetése, karbantartása nem végezhető el, így különösen:

- (i) biztonságos munkavégzést akadályozó időjárási körülmények fennállása,
- (ii) az időtartam, amíg a Megrendelő a munkavégzés lehetőségét nem biztosítja, vagy a szerződés teljesítéséhez szükséges információkat nem adja át,
- (iii) az az időtartam, amely alatt a Szolgáltató szerződésszerű teljesítése nemzeti vagy nemzetközi hatóság, szerv, kormány, kormány által meghatározott szerv, hatóság által elrendelt intézkedés teljesítése miatt közvetlenül vagy közvetve akadályozott vagy lehetetlenül, továbbá a fent hivatkozott intézkedés miatt a Szolgáltató munkavállalóinak, közreműködőinek, alvállalkozóinak a munkaszervezését, a szerződés teljesítéséhez szükséges munkaerő biztosítását közvetlenül vagy közvetve befolyásolja, akadályozza.

Hibaelhárítási, karbantartási feladatok

A **Megrendelő**, ill. harmadik fél által a közvilágítás üzemképességével, fényforrás meghibásodásával (egyedi sötét cím) tett hibabejelentést a **Szolgáltató** rögzíti és a jelen **Szerződés** „teljesítési határidők” pontjában foglalt határidőn belül a hibát elhárítja.

A **Szolgáltató** köteles a közvilágítási berendezések állagának és rendeltetésszerű működésének biztosítása érdekében szükséges javító és karbantartási munkákat elvégezni, köteles a közvilágítási berendezésekkel történő szolgáltatás feltételeit (a szabvány által elismert avulás figyelembevételével) folyamatosan biztosítani.

5.3. Műszaki és minőségi követelmények:

A **Szolgáltató** a karbantartási és üzemzavar-elhárítási feladatok ellátása során csak I. osztályú anyagokat használhat fel.

5.4. A munkavégzést befolyásoló körülmények:

A **szerződés** teljesítése során a működő létesítményekben a zavartalan üzemeltetés feltételeit biztosítani kell.

A **Szolgáltatónak** a karbantartási, valamint az üzemzavar-elhárítási feladatok ellátása során arra kell törekednie, hogy a tevékenység a lehető legrövidebb időn belül, a lakosság és a forgalom lehető legkisebb zavarásával és költségtakarékos módon történjen. **Szolgáltató** jogosult a meghibásodott fényforrásokat a közvilágítási hálózat egyes szakaszainak nappali bekapcsolásával is felderíteni, amennyiben a felderítésre a nappali bekapcsoláson túli más gazdaságos műszaki megoldás nem áll rendelkezésére.

5.5. Környezetvédelem

A **Szolgáltató** nyilatkozik arról, hogy a jelen **Szerződés** tárgyát képező tevékenysége során keletkező, a 72/2013.(VIII.27.) VM rendelet hatálya alá tartozó veszélyes hulladéknak, a jelen **Szerződésben** vállalt kötelezettség, továbbá a hivatkozott rendelet alapján **Szolgáltató** a tulajdonosa és a termelője.

A **Szolgáltató** saját hatáskörben köteles gondoskodni hulladékának telephelyén történő gyűjtéséről, szállításáról, hasznosításáról, ártalmatlanításáról, megfelelő a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak.

5.6. Munkaszervezés, anyagbiztosítás

A szolgáltatási tevékenység megvalósításához szükséges munka megszervezése, a munkaterület kijelölése, annak elkerítése, elzárása és felügyelete a **Szolgáltató** feladata. Ezen belül a **Szolgáltató** feladatát képezi a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges anyagok, segédanyagok, gépek, eszközök biztosítása, és azok munkaterületre szállítása.

5.7. Munkabiztonság

A **Szolgáltató** köteles tevékenysége során a munka biztonságával kapcsolatos minden jogszabályt és egyéb előírást betartani és a munkaterületen tevékenységet végző munkavállalóival is betartatni.

A **Szolgáltató** vállalja, hogy csak a megfelelő vizsgával rendelkező munkavállalóval végeztet munkát.

A Szolgáltató az alvállalkozója tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozók munkabiztonsággal kapcsolatos előírásaira is e szerződés szabályai érvényesek. Ezen előírások vizsgálata a Szolgáltató feladata.

6., A Megrendelő jogai és kötelezettségei

6.1, Ellenőrzési jogosultság

A Megrendelő jogosult a közvilágítási berendezés folyamatos rendelkezésre állásának, teljes körű üzemeltetésének, karbantartásának, valamint az előírt minőségi paraméterek betartásának folyamatos ellenőrzésére.

6.2, Fizetési kötelezettség

A Megrendelő köteles a jelen Szerződésben foglaltak Szolgáltató által történt teljesítésének ellenértékét a Szolgáltatónak havonta rendszeresen számla ellenében megfizetni.

7., Szolgáltatói díjak

7.1, Aktív elem egységár

Az 1. számú mellékletben meghatározott lámpatestekre:

3.178 Ft/db/év + ÁFA, azaz

Háromezer-egyszázhetvennyolc Ft/db/év + általános forgalmi adó

7.2, A díj kiszámítási módja:

A 7.1 pontban szereplő Ft/db/év értéket szorozni kell az 1. számú mellékletben meghatározott lámpatestek darabszámával és az eredmény 1/12-ed része a tárgyhónapban fizetendő szolgáltatási díj. Amennyiben változik az 1. számú mellékletben a beépített lámpatestek darabszáma, úgy a változás időpontjától kezdődően a díjat az új darabszám szerint kell megállapítani.

7.3, Az egységár és vállalkozási díj változása

A Felek kifejezetten megállapodnak abban, és Megrendelő tudomásul veszi, hogy a 7.1 pontban szereplő aktív elem üzemeltetési egységárát évente, minden év március 31-ig a KSH által közzétett, villamosiparban alkalmazott átlagos bruttó keresetváltozás mértékével megemelik január 1, napjára visszamenőlegesen. Erről a Szolgáltató értesítést küld a Megrendelő részére minden év április 15-ig, és a megváltozott egységár képezi a továbbiakban az elszámolás alapját. A megváltozott díj, az áprilisban kiállítandó számlában kerül először érvényesítésre azzal, hogy a számla tartalmazza a tárgyév január 1. napjáig visszamenőlegesen érvényesítendő díjkülönbözetet is. Felek rögzítik, hogy amennyiben a KSH adott évben nem tesz közzé villamosiparban alkalmazott átlagos bruttó keresetváltozás mértéket, akkor másodlagos mutatóként az iparra kiadott bruttó keresetváltozás mértékét alkalmazzák.

A Felek a jelen pont szerinti az új, indexált egységár kiszámításának módját az alábbiak szerint határozzák meg:

Jelenlegi egységár * A KSH STADAT oldalán közzétett A teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresete nemzetgazdasági áganként - villamosenergia-, gáz-, gőzellátás, légkondicionálás csoportjának megelőző éves százalékos növekedése.

Kifejezetten abban az esetben, ha a KSH a villamosenergia keresetváltozását nem teszi közzé:

Jelenlegi egységár * A KSH STADAT oldalán közzétett A teljes munkaidőben alkalmazásban állók rendszeres átlagkeresete nemzetgazdasági áganként – ipar csoportjának megelőző éves százalékos növekedése.

8., Fizetési feltételek

8.1, Számlázás, fizetési mód

A Szolgáltató havonta egy számlát állít ki. A számla tartalma a 7.2 pontban foglalt szolgáltatási díj.

A Szolgáltató a számla kiállítására a tárgyhónapot követő hónap első munkanapjától jogosult. A számla kiegyenlítésének határideje a Szolgáltató számlájának kiállításától számított 15 nap.

A fizetés módja: átutalás, a számlában szereplő számlaszámra.

8.2, Késedelmes fizetés

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy késedelmes fizetés esetén a Megrendelő késedelmi kamat fizetésére köteles. A kamat a késedelembe esés időpontjától kezdve akkor is jár, ha a kötelezett késedelmét kimentí. A kamat mértéke a Ptk. 6:155 §-ában meghatározott késedelmi kamat.

9., Tulajdonjogi feltételek

A Szerződésben szereplő közvilágítási berendezés az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. és a Megrendelő tulajdona az 1. számú mellékletben található megoszlás szerint.

A Szerződés időbeli hatálya

A Szerződő Felek jelen Szerződést határozott időtartamra kötik. A szerződés kezdete: 2022.01.01., vége: 2023.12.31.

10., Szerződésszegés és jogkövetkezményei

Szerződés felmondása

A jelen szerződés határozott időtartama alatt rendes felmondással nem mondható fel.

A jelen szerződést bármelyik Fél akkor mondhatja fel azonnali hatályú rendkívüli felmondással, ha

- (i) a másik Fél ellen csőd-, felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul; vagy
- (ii) a másik Fél a üzleti tevékenységét vagy a kifizetéseit felfüggeszti, vagy
- (iii) a másik Fél teljes egészében vagy részben elveszíti döntési szabadságát vagy a vagyona feletti rendelkezési jogát bármilyen módon, függetlenül attól, hogy ez a helyzet visszafordítható-e; vagy
- (iv) a jelen Szerződésből származó bármely kötelezettségét megszegte, és az érintett Fél előzőleg legalább 30 (harminc) naptári napos határidő kitűzésével, a jogkövetkezményekre való figyelmeztetéssel – felszólította a szerződésszegő Felet a szerződésszegés megszüntetésére, de a határidő eredménytelenül telt el.

(v) vis maior helyzet állt elő és 30 napon belül nem fejeződött be.

A Szolgáltató abban az esetben is jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Megrendelő

(i) a jelen szerződéssel összefüggő, vagy a jelen szerződés teljesítésének körén kívül eső magatartásával kárt okoz a Szolgáltatónak vagy sérti a Szolgáltató jó hírét, vagy

(ii) olyan tevékenységet folytat, mely a Szolgáltató érdekeit sérti vagy veszélyezteti.

11., Titoktartás

11.1 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak, valamint a Szerződő Felek által egymásnak eljuttatott, illetve a tevékenység végzése során más módon tudomására jutott mindennemű adatok bizalmas adatok. A Felekre vonatkozó dokumentumok, információk, ismeretek üzleti titoknak minősülnek. Üzleti titoknak minősül minden olyan tény, megoldás, adat, információ, amelynek titokban maradásához a Szerződő Félnak méltányolható érdeke fűződik. Ennek megfelelően egyik Fél sem ismertetheti ezen adatok és információk egyetlen részletét sem harmadik féllel a másik Fél írásos hozzájárulása nélkül, kivéve saját könyvvizsgálóit, számlavezető bankját, illetve, ha jogszabály előírja.

A Szerződő Felet, valamint közreműködőit titoktartási kötelezettség terheli a szerződés, illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala a Szerződő Fél üzleti, hivatali vagy egyéb érdekeit sértené.

A Felek a bizalmas információkat e jogviszony megszűnése esetén sem jogosultak illetéktelen harmadik személyek tudomására hozni, publikálni vagy bármely más módon hasznosítani, továbbá a másik Fél érdekeivel ellentétes módon felhasználni.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy nem minősül a Vállalkozó titoktartási kötelezettsége megszegésének, ha a Vállalkozó, az igénybe vett közreműködője részére (pl. adatfeldolgozást, ügyviteli szolgáltatást nyújtó harmadik félnek) a szerződéssel összefüggésben információt ad át. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó jogosult a jelen szerződéssel és annak teljesítésével kapcsolatban, vagy azzal összefüggésben a tudomására jutott adatokat, információkat az E.ON cégcsoporthoz tartozó vállalatokkal megosztani, mely esetben a Vállalkozó nem követ el szerződésszegést, továbbá a Megrendelővel szemben adatvédelmi vagy egyéb jogcímen alapuló jogsértést sem.

11.2 A Vállalkozóhoz kapcsolódó „E.ON”, vagy „E.ON/Hálózat” márkanev, vagy logó külső fél általi felhasználásához (pl. együttműködések, márkatársítás stb. keretében) az „E.ON Hungária Zrt.” előzetes engedélye szükséges.

12., Egyéb rendelkezések

12.1, A Felek együttműködése

A Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatos minden körülményről haladéktalanul és írásban tájékoztatják egymást és a jelen Szerződés teljesítése körében egymással kölcsönösen együttműködve járnak el. A felek a felmerüléstől számított 3 munkanapon belül értesítik egymást elnevezésük, címük, képviselőjük megváltozásáról, valamint a személyüket, jogi státusukat, vagyoni helyzetüket érintő minden egyéb, a szerződés teljesítése szempontjából lényeges változásról. Az e kötelezettségek elmulasztásából eredő kár a mulasztó felet terheli.

12.2, Módosítás

A jelen Szerződés módosítására csak írásban és közös megegyezéssel kerülhet sor. Kivétel ez alól a 7.3 pont.

12.3, Részleges érvénytelenség

A jelen Szerződés bármely rendelkezésének jogszabályváltozás vagy más ok miatt bekövetkező érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti a jelen Szerződés többi rendelkezésének érvényességét, illetve végrehajthatóságát. A Felek ésszerű határidőn belül mindent megtesznek az érvénytelen, illetve végrehajthatatlan rendelkezésnek a jelen Szerződés céljához és az érvénytelen illetve végrehajthatatlan rendelkezéshez tartalmában és hatásában legközelebb álló érvényes illetve végrehajtható rendelkezéssel történő pótlása érdekében.

12.4, Jogutódlás

A jelen Szerződés rendelkezései a Felek esetleges jogutódaira nézve is kötelező érvényűek.

12.5, Értesítés

A jelen Szerződéssel összefüggésben szükséges vagy megengedett mindennemű értesítést, kérést, számlát, igényt vagy más jognyilatkozatot írásban kell megtenni, és akkor lehet megfelelően kézbesítettnek tekinteni, ha személyesen, telefax útján, tértí-vevényes ajánlott levélben vagy valamely megbízható futárszolgálat útján igazoltan kézbesítik a jelen pontban írott címekre. Az értesítéseket az alábbi időpontokban lehet kézbesítettnek tekinteni: személyes vagy futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén az átadás időpontjában, tértí-vevényes ajánlott levél esetén a tértí-vevényen feltüntetett időpontban, telefax útján történő kézbesítés esetén a címzett általi visszaigazolás időpontjában.

Megrendelő részére:	Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
cím:	2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
címzett:	Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester
telefonszám:	06 (30) 256 0098

Szolgáltató részére:	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
Székhelye:	7626 Pécs Búza tér 8/A
Levelezési cím:	7100 Szekszárd, Keselyűsi u. 2.
kapcsolattartó:	Pálvölgyi Brigitta
telefonszám:	06 30 508 5054

12.6, A jogviták rendezése

A Felek kölcsönösen kijelentik, hogy jelen Szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket közös megegyezéssel, békés úton és peren kívül rendezik.

Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy Felek megállapodnak abban, hogy bármely, a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező jogvita

eldöntésére a **Felek** a pertárgy értékétől függően a Szolgáltató székhelye szerint Járásbíróság, illetve Törvényszék kizárólagos illetékességét, kötik ki.

12.7, A Szerződés biztosítékai

A **Felek** megállapodnak, hogy a jelen **Szerződésben** foglalt kötelezettségek bármelyikének megszegése esetén a károkozó fél megtéríti a károsult félnek a **szerződésszegéssel** kapcsolatban felmerült kárát, költségét és kiadását, tekintet nélkül arra, hogy jelen **Szerződést** a **szerződésszegés** miatt felmondták-e.

12.8, Vis maior

A **Felek** egyike sem felelős a **Szerződésben** rögzített kötelezettségek nem-teljesítéséért, ha a szerződésszegést ellenőrzési körön kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy elhárítsa („vis maior”), ilyennek minősülnek az olyan körülmények, amelyekre a Fél nem képes hatást gyakorolni (pl. természeti katasztrófák, földrengés, tűzvész, járvány, aszály, fagykár, árvíz, szélvihar, villámcsapás; egyes társadalmi vagy politikai események: mint például háború, forradalom, felkelés, szabotázs, közlekedési útvonal (repülőtér) lezárása; meghatározott állami intézkedések: behozatali-kiviteli tilalmak, devizakorlátozások, embargó, bojkott; súlyos üzemzavarok, valamint a szerződésszerű teljesítést lehetetlenné tevő radikális piaci változások (mint drasztikus árrobbanás, a fizetés pénznemének rendkívüli meggyengülése), kivéve, ha ez utóbbiak a szerződésszegő fél oldalán, neki felróható okból merültek fel

A vis maior esetet bejelentő Fél köteles írásban értesíteni a másik Felet az eseményről és annak várható időtartamáról, melyeket igazolni is köteles. A vis maior által érintett Fél köteles meghatározni azokat a **Szerződés** teljesítéséhez nélkülözhetetlen kötelezettségeket, amelyek elvégzésében akadályoztatja vagy akadályoztatni fogja a vis maior. Az értesítés 14 napon belül küldendő attól számítva, hogy a Fél tudomására jutott, vagy észlelnie kellett volna a vis maior eseményét vagy az azt létrehozó, kiváltó körülményeket.

A **Felek** kárenyhítési kötelezettsége ebben az esetben is fennáll, ennek keretében a félnek mindenkor meg kell tennie minden tőle telhetőt azért, hogy bármilyen a **Szerződés** teljesítésében a vis maiorból adódó késést csökkentsen.

13., Engedményezés

A **Felek** rögzítik, hogy Szolgáltató a jelen **Szerződésből** eredő jogait és kötelezettségeit az E.ON Hungária csoport tagjaira, vagy harmadik félre engedményezheti. Az E.ON Hungária csoport tagjai jogosultak az engedményezéssel érintett követelést és a Megrendelő felé fennálló egyéb tartozást összevezetni. A **Felek** egyezően rögzítik továbbá, hogy a Megrendelő a jelen **Szerződésből**, valamint az ahhoz kapcsolódó esetleges egyéb szerződésekből eredő jogai és kötelezettségei engedményezésére nem jogosult, a **Felek** azt egybehangzóan kizárják.

14., Záró rendelkezések

A **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen **Szerződést** bizalmasan kezelik, azt harmadik félnek nem adják át. Ebből eredő kötelezettségek megszegéséért kártérítéssel felelnek a Ptk. szerint.

Jelen **Szerződéses** Mellékletben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a **Felek** kifejezett eltérő megállapodása hiányában a villamos energiáról szóló, többször

módosított 2007. évi LXXXVI. törvényben, a végrehajtására kiadott 273/2007. (X.19.) Korm. sz. rendeletben foglaltak, valamint az Elosztói Üzletszabályzatban foglaltak az irányadók.

A jelen Szerződés a Felek cégszerű aláírásának napján lép hatályba. Ha a Felek eltérő helyen írják alá a Szerződést az utolsó aláírás napján lép hatályba a Szerződés.

Mellékletek

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

1. sz. melléklet: A **Megrendelő** területén található közvilágítási lámpatestek jegyzéke

Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag és cégszerűen aláírták.

Pusztaszabolcs, 2021.

Szekszárd, 2021.

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
Megrendelő

E.on Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
Szolgáltató

1. sz. melléklet

A Megrendelő területén található közvilágítási lámpatestek jegyzéke

Érvényes: 2021.11.10-től

Aktív elemek

Az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. tulajdonban lévő lámpatestek beépített fényforrásai	Összesen: 148 db
A Megrendelő tulajdonában lévő, E.ON Rendszerengedéllyel rendelkező, a közvilágítási elosztóhálózatra szerelt vagy a Megrendelő tulajdonában lévő közvilágítási vezetékre kötött lámpatestek beépített fényforrásai, amely közvilágítási vezeték villamos energia ellátása és vezérlése a közvilágítási elosztóhálózatról történik	Összesen: 421 db

Pusztaszabolcs, 2021.

Szekszárd, 2021.

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
Megrendelő

E.on Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
Szolgáltató



Pusztaszabolcs Város Önkormányzati Hivatal

és az

E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.

között létrejött

**A közvilágítási aktív berendezések üzemeltetésére vonatkozó szerződés
Csoportos cserés üzemeltetés**

**Pusztaszabolcs Város Önkormányzata
közigazgatási területén**

SZERZŐDÉS SZÁMA: SZK-A- /2021

**Eszköz üzemeltetési szerződés
a közvilágítási aktív berendezések üzemeltetésére**

1., Szerződő Felek

egyrésről:

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat

székhelye: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.

levelezési cím: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.

számlavezető pénzügyintézet:

bankszámlaszám:

adóigazgatási szám: 15727196-2-07

„Megrendelő”

másrészről:

E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt

székhelye: 7626 Pécs Búza tér 8/A

levelezési cím: 7100 Szekszárd, Keselyűsi u. 2.

számlavezető pénzügyintézet: UniCredit Bank Hungary Zrt.

bankszámlaszám: 10918001-00000005-08560046

adóigazgatási szám: 10732614-2-02

cégjegyzékszám: 02-10-060025

„Szolgáltató”

a Megrendelő és a Szolgáltató a továbbiakban együttesen: a „Felek” között az alulírott napon és helyen alábbi feltételek szerint:

2., A szerződés tárgya

A szolgáltatás – jelen Szerződés időtartama alatt – a közvilágítási berendezés közvilágítási célra történő rendelkezésre állását és teljes körű üzemeltetését, karbantartását, foglalja magában, melynek ellenértékét a Megrendelő a Szolgáltatónak rendszeresen megfizeti.

A teljes körű üzemeltetés és karbantartás az alábbiakat tartalmazza:

- (i) Közvilágítási hibacímek kezelése
- (ii) Folyamatos karbantartás
- (iii) Üzemzavar elhárítás

3., Fogalom meghatározások

3.1, Közvilágítási berendezés

Közvilágítási berendezés: a közvilágítási célt szolgáló eszköz. Közvilágítási berendezésnek minősülnek különösen:

- (i) a fényforrások és lámpatestek a tartozékaikkal együtt;
- (ii) a kizárólag a közvilágítás céljait szolgáló tartószerkezetek;
- (iii) a kizárólag a közvilágítás villamos energia ellátását szolgáló vezetékhálózat;
- (iv) a közvilágítás ki- és bekapcsolását, továbbá szabályozását biztosító vezérlő rendszer; (v) Több célú vezérlési rendszer esetén azonban annak csak kizárólag a közvilágítás célját szolgáló része.

A Szerződés szempontjából közvilágítási berendezés minősülnek az alábbi elemek:

Aktív elemek:

- (i) a fényforrások és lámpatestek a tartozékaikkal (pl. gyújtó, előtét, LED meghajtó, fázisjavító kondenzátor, egyedi túláramvédelem) együtt;
- (ii) lámpa-, ill. falikarok;
- (iii) a lámpatestek bekötő vezetékai, és az ezekhez tartozó kötőelemek.

A Szerződés szempontjából nem minősül a közvilágítási berendezés részének

Passzív elemek:

- (i) a kizárólag közvilágítási célú tartószerkezetek (oszlop, oszlopkar, útközepes vezeték, útátvezetés, amelyek nem részei a közvilágítási elosztóhálózatnak, függetlenül attól, hogy kinek a tulajdonában vannak);
- (ii) az elosztói engedélyes tulajdonában lévő közvilágítási elosztóhálózat (kizárólag közvilágítás villamos energia ellátását szolgáló vezetékrendszer, pl. közvilágítási kábel, közvilágítási kapcsolószál, valamint az ahhoz tartozó tápponti kapcsoló- védelmi és szabályzó berendezés);
- (iii) a közvilágítási vezeték (nem az elosztói engedélyes tulajdonában lévő, az önálló közvilágítási hálózat közvilágítási berendezéseinek a villamos energia ellátását biztosító, a közvilágítási elosztóhálózatról leágazva épített magánvezeték);
- (iv) a közvilágítás villamos energia felhasználását, illetőleg üzemidejét mérő berendezés;
- (v) a közvilágítás ki- és bekapcsolását vezérlő rendszer (készülék, átviteli út, berendezés, stb.). Többcélú vezérlési rendszer esetén azonban annak csak kizárólag a közvilágítás célját szolgáló része (pl. távvezérlési parancsvevő készülék).

Nem a közvilágítási berendezés része továbbá:

Nem tekinthetők közvilágítási berendezés részének azok az épületfalak, illetőleg építmények, amelyekre közvilágítási berendezést szereltek.

Az Üzletszabályzat alkalmazásában - elsődleges rendeltetésére való tekintettel - nem minősül közvilágításnak:

- (i) az épületeknek, építményeknek, szobroknak, műemlékeknek, épületfalon lévő emléktábláknak, szökőkutaknak, növényzetnek vagy más, hasonló jellegű létesítménynek különleges, időszakos megvilágítása (fényárvilágítás, díszvilágítás stb.);
- (ii) a forgalom irányítására szolgáló fényjelző készülékek, közúti jelzőtáblák világítása, a járdaszigeti terelőoszlopok világítása;
- (iii) a tömegközlekedési járatokat igénybe vevő, közönséget kiszolgáló, illetőleg rendeltetésük szerint kizárólag a tömegközlekedési járatok által igénybe vehető helyek (pl. várakozóhelyek, tömegközlekedési járatok megállóhelyei, autóbusz-fordulók, közlekedési vállalatok üzemi területei) külön megvilágítása, kivéve, ha a felek külön megállapodás alapján annak minősítik;
- (iv) vasúti hidak pályavilágítása;
- (v) a hajózás biztonságát, illetőleg hajózható vízi út megjelölésére szolgáló, a hidakon vagy parton, vagy a vízen elhelyezett lámpák, továbbá a horgonyzási tilalmat jelző táblák világítása;
- (vi) a házsámtábla-, bejárati és kapuvilágítás;
- (vii) kizárólag a létesítményeket szolgáló külső világítás;

Azok a más berendezések (pl. villamos energia elosztóvezetékek, közlekedési társaságok táp és munkavezetékei, távközlési vezeték, közúti jelzések, a forgalom irányítására szolgáló fényjelző készülékek) céljait is szolgáló tartószerkezetek (a továbbiakban: közös tartószerkezetek), amelyekre közvilágítási berendezést is szereltek, csak abban az esetben és olyan mértékben tekinthetők közvilágítási berendezés részének, ha és amilyen mértékig a erre vonatkozólag a közvilágítási berendezés tulajdonosa írásban megállapodott.

Díszvilágítás és fénycsillagítás meghibásodása esetén a javításról, cseréről a Szolgáltató és Megrendelő - a megrendelő költségviselése mellett - külön, egyedi megállapodást köthet.

3.2. Létesítés, karbantartás

- (i) Közvilágítási létesítés: Új berendezés létesítése, illetőleg meglévő közvilágítási berendezés felújítása, bővítése, átalakítása, korszerűsítése (a továbbiakban együtt: létesítés);
- (ii) Üzemeltetés, karbantartás: Minden, a közvilágítási berendezések folyamatos és biztonságos üzemének fenntartása, a meghibásodások megelőzése vagy előfordulási számuk csökkentése érdekében végzett tevékenység (a felújítás és karbantartás fogalmát a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény határozza meg).

3.3. Korlátozások

- (i) A Szerződés hatálya nem terjed ki a közvilágítási berendezés aktív elemeinek villamos energia ellátását biztosító közvilágítási elosztó hálózat, valamint a be- és kikapcsolást biztosító vezérlőjel rendelkezésre állására és üzemeltetésére, azt a Szolgáltató a külön megkötött hálózathasználati szerződés alapján biztosítja a mindenkor érvényes jogszabályi feltételek alapján;
- (ii) A Szerződés hatálya nem terjed ki a közvilágítási berendezés működéséhez szükséges villamos energia ellátásra;
- (iii) A Szerződés hatálya nem terjed ki további új közvilágítási berendezések létesítésére, a meglévő közvilágítási berendezések felújítására korszerűsítésére.

4. Teljesítés helye

4.1. A szolgáltatás teljesítésének helye

A Megrendelő közigazgatási területén lévő, a mellékletben szereplő közvilágítási berendezések aktív elemei (fényforrások és lámpatestek a tartozékokkal - gyújtó, előtét, foglalat, szerelőlap, sorkapcsok, tükrök, fázisjavító kondenzátor, egyedi túl-áramvédelem, búra, tömítés - együtt, bekötő vezetékek, kötőelemek).

4.2. A szolgáltatás teljesítési határa

A teljesítés határa a 3.1. pontban szereplő aktív elemként leírt részek fizikai határa. Ezen belül:

- (i) közös oszlopsoros hálózat: a közvilágítási elosztó hálózat és a lámpatest bekötő vezetékének összekötési pontja, az áramkötéssel együtt; Az áramkötés is része az üzemeltetésnek;
- (ii) önálló szabadvezetékes közvilágítási elosztóhálózat: a szabadvezeték és a lámpatest bekötő vezetékének összekötési pontja, az áramkötéssel együtt; Az áramkötés is része az üzemeltetésnek;
- (iii) földkábeles közvilágítási elosztóhálózat esetén a lámpaoszlopban a földkábel fogadását biztosító méretváltó sorkapocsról (vagy ezt a funkciót ellátó szerelvénylapról) leágazó túláramvédelmi berendezésnél (ezt az aktív berendezések körébe beleértve) található;
- (iv) útfeszítés, középvezetős hálózat: a lámpatest bekötő vezeték és a közvilágítási elosztó hálózat összekötési pontja az áramkötéssel együtt. Az áramkötés is része az üzemeltetésnek.

5., A Szolgáltató jogai és kötelezettségei

5.1, Az aktív elemek rendelkezésre állása

Tervezett élettartam, rendelkezésre állás

Az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt. a tulajdonában álló lámpatestekkel a közvilágítási szolgáltatás ellátása érdekében a **Megrendelő** számára a **Szerződés** hatályba lépését követően rendelkezésére áll és biztosítja azok működéshez szükséges állapotát a **Szerződés** időtartama alatt.

A **Megrendelő** tulajdonában lévő, közvilágítási célú lámpatestek üzemeltetésének feltétele az E.ON Rendszereződély, a lámpatesten jól látható helyen feltüntetett CE tanúsítvány, továbbá a **Megrendelő** tulajdonában lévő közvilágítási vezeték villamos energia ellátása és vezérlése a közvilágítási elosztóhálózatról történik.

A lámpatestek létesítéskor tervezett élettartama 20 év, ennek lejártá után a lámpatestek gazdaságosan nem üzemeltethetők. A lámpatestek élettartamának lejártá után esedékké váló korszerűsítés műszaki-gazdasági feltételeit a szerződő **Felek** külön megállapodásban rendezik.

Káresemények kezelése, helyreállítás

A **Szerződés** időtartama alatt a közvilágítási berendezésben okozott károkat – amennyiben azok tekintetében **Megrendelő** felelőssége minden kétséget kizáróan megállapítható – **Megrendelő** köteles saját költségén, haladéktalanul kijavíttatni. Mindazon károk kijavíttatása, melyek tekintetében **Megrendelő** felelőssége nem áll fenn, a **Szolgáltató** felelőssége, feladata a kár esetleges továbbhárítása (harmadik fél, kárbiztosító stb.) felé. Ezen szabály nem vonatkozik a **Megrendelő** tulajdonát képező közvilágítási lámpatestekre, melyek esetében a **Megrendelő** felelőssége a kár esetleges továbbhárítása harmadik fél (pl. kárbiztosító stb.) felé.

A közvilágítási berendezésen káreset, rongálás során, elemi kár, tüzeset, nem természetes elhasználódásból eredő meghibásodás és az üzemfolytonosság miatt szükséges helyreállítás a **Szolgáltató** feladata, kivéve a **Megrendelő** tulajdonát képező lámpatesteket, melyek szükséges helyreállításáról a **Megrendelő** és a **Szolgáltató** a **Megrendelő** költségviselése mellett külön, egyedi megállapodást köt. Szándékos vagy gondatlan rongálás esetén rendőrségi feljelentést kell tenni. Káreset bekövetkezése esetén a **Szolgáltató** minden, a káreseménnyel összefüggő adatot felkutat és rögzít.

5.2, Aktív elemek működtetése

Az aktív elemek működtetése az e körbe tartozó részegységek teljes körű üzemeltetését és karbantartását jelenti a jelen **Szerződés**ben meghatározott teljesítés helyen. Ezen belül:

Hibacím kezelési feladatok

Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik fél (pl. lakosság) által észlelt meghibásodások bejelentésének lehetőségét folyamatosan, 24 órás ügyeleti rendszerben biztosítja, az ehhez szükséges standard rendszert (WF) üzemelteti.

Lakosság vagy harmadik fél számára biztosított hibabejelentési lehetőségek: Call Center műszaki hibabejelentő: 06-80/20-50-20;

elektronikus úton pedig az http://www.eon.hu/Online_ugyintezes honlapon az Online ügyfélszolgálat menüpont alatt (a használatához ügyfeles regisztráció szükséges), a <https://www.eon.hu/hu/lakossagi/elerhetosegek/kozvilagitas-hibabejelentenes.html> oldalon (regisztráció nélküli hibabejelentés) vagy személyesen bármelyik ügyfélszolgálati irodában nyitvatartási időben

Megrendelő részére kizárólagosan biztosított további lehetőségek: telefonon: 06-80/200-636, e-mail-en: kozvilccc@eon-hungaria.com)

Teljesítési határidők

A meghibásodott (nem működő) közvilágítási berendezés aktív elemét a **Szolgáltató** köteles legkésőbb a saját felderítésétől, vagy **Megrendelő**től, illetve harmadik fél részéről történő hibabejelentéstől számítva:

- (i) kijelölt gyalogos átkelőhelyen, valamint nagy forgalmú csomópontokban fellépő hiba esetén, 48 órán belül kijavítani, üzemképessé tenni;
- (ii) országos közutak átkelési szakaszain fellépő egyedi hiba, vagy bárhol fellépő csoportos hiba (egymás melletti 3 vagy több lámpahely hibája) esetén, 8 napon belül, egyéb helyen fellépő hiba esetén, 14 napon belül kijavítani, üzemképessé tenni;
- (iii) Passzív elem meghibásodása esetén a javítási határidő a passzív elem hibaelhárítás befejezésétől kezdődik.

A teljesítési határidőbe nem számít bele az időtartam, amely alatt a Szolgáltatónak fel nem róható okból a közvilágítási berendezés üzemeltetése, karbantartása nem végezhető el, így különösen:

- (i) biztonságos munkavégzést akadályozó időjárási körülmények fennállása,
- (ii) az időtartam, amíg a Megrendelő a munkavégzés lehetőségét nem biztosítja, vagy a szerződés teljesítéséhez szükséges információkat nem adja át,
- (iii) az az időtartam, amely alatt a Szolgáltató szerződésszerű teljesítése nemzeti vagy nemzetközi hatóság, szerv, kormány, kormány által meghatározott szerv, hatóság által elrendelt intézkedés teljesítése miatt közvetlenül vagy közvetve akadályozott vagy lehetetlenül, továbbá a fent hivatkozott intézkedés miatt a Szolgáltató munkavállalóinak, közreműködőinek, alvállalkozóinak a munkaszervezését, a szerződés teljesítéséhez szükséges munkaerő biztosítását közvetlenül vagy közvetve befolyásolja, akadályozza.

Hibaelhárítási, karbantartási feladatok

A **Megrendelő**, ill. harmadik fél által a közvilágítás üzemképességével, fényforrás meghibásodásával (egyedi sötét cím) tett hibabejelentést a **Szolgáltató** rögzíti és a jelen **Szerződés** „teljesítési határidők” pontjában foglalt határidőn belül a hibát elhárítja.

A **Szolgáltató** köteles a közvilágítási berendezések állagának és rendeltetésszerű működésének biztosítása érdekében szükséges javító és karbantartási munkákat elvégezni, köteles a közvilágítási berendezésekkel történő szolgáltatás feltételeit (a szabvány által elismert avulás figyelembevételével) folyamatosan biztosítani.

5.3. Műszaki és minőségi követelmények:

A **Szolgáltató** a karbantartási és üzemzavar-elhárítási feladatok ellátása során csak I. osztályú anyagokat használhat fel.

5.4. A munkavégzést befolyásoló körülmények:

A **szerződés** teljesítése során a működő létesítményekben a zavartalan üzemeltetés feltételeit biztosítani kell.

A **Szolgáltatónak** a karbantartási, valamint az üzemzavar-elhárítási feladatok ellátása során arra kell törekednie, hogy a tevékenység a lehető legrövidebb időn belül, a lakosság és a forgalom lehető legkisebb zavarásával és költségtakarékos módon történjen. Szolgáltató jogosult a meghibásodott fényforrásokat a közvilágítási hálózat egyes szakaszainak nappali bekapcsolásával is felderíteni,

amennyiben a felderítésre a nappali bekapcsoláson túli más gazdaságos műszaki megoldás nem áll rendelkezésre.

5.5. Környezetvédelem

A Szolgáltató nyilatkozik arról, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező tevékenysége során keletkező, a 72/2013.(VIII.27.) VM rendelet hatálya alá tartozó veszélyes hulladéknak, a jelen Szerződésben vállalt kötelezettség, továbbá a hivatkozott rendelet alapján Szolgáltató a tulajdonosa és a termelője.

A Szolgáltató saját hatáskörben köteles gondoskodni hulladékának telephelyén történő gyűjtéséről, szállításáról, hasznosításáról, ártalmatlanításáról, megfelelve a hatályos környezetvédelmi jogszabályoknak.

5.6. Munkaszervezés, anyagbiztosítás

A szolgáltatási tevékenység megvalósításához szükséges munka megszervezése, a munkaterület kijelölése, annak elkerítése, elzárása és felügyelete a Szolgáltató feladata. Ezen belül a Szolgáltató feladatát képezi a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges anyagok, segédanyagok, gépek, eszközök biztosítása, és azok munkaterületre szállítása.

5.7. Munkabiztonság

A Szolgáltató köteles tevékenysége során a munka biztonságával kapcsolatos minden jogszabályt és egyéb előírást betartani és a munkaterületen tevékenységet végző munkavállalóival is betartatni.

A Szolgáltató vállalja, hogy csak a megfelelő vizsgával rendelkező munkavállalóval végeztet munkát.

A Szolgáltató az alvállalkozója tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozók munkabiztonsággal kapcsolatos előírásaira is e szerződés szabályai érvényesek. Ezen előírások vizsgálata a Szolgáltató feladata.

6., A Megrendelő jogai és kötelezettségei

6.1. Ellenőrzési jogosultság

A Megrendelő jogosult a közvilágítási berendezés folyamatos rendelkezésre állásának, teljes körű üzemeltetésének, karbantartásának, valamint az előírt minőségi paraméterek betartásának folyamatos ellenőrzésére.

6.2. Fizetési kötelezettség

A Megrendelő köteles a jelen Szerződésben foglaltak Szolgáltató által történt teljesítésének ellenértékét a Szolgáltatónak havonta rendszeresen számla ellenében megfizetni.

7., Szolgáltatói díjak

7.1. Aktív elem egységár

Az 1. számú mellékletben meghatározott lámpatestekre:

3.436 Ft/db/év + ÁFA, azaz

Háromezer-négyszázharminchat Ft/db/év + általános forgalmi adó

7.2. A díj kiszámítási módja:

A 7.1 pontban szereplő Ft/db/év értéket szorozni kell az 1. számú mellékletben meghatározott lámpatestek darabszámával és az eredmény 1/12-ed része a tárgyhónapban fizetendő szolgáltatási díj. Amennyiben változik az 1. számú mellékletben a beépített lámpatestek darabszáma, úgy a változás időpontjától kezdődően a díjat az új darabszám szerint kell megállapítani.

7.3. Az egységár és vállalkozási díj változása

A Felek kifejezetten megállapodnak abban, és Megrendelő tudomásul veszi, hogy a 7.1 pontban szereplő aktív elem üzemeltetési egységárát évente, minden év március 31-ig a KSH által közzétett, villamosiparban alkalmazott átlagos bruttó keresetváltozás mértékével megemelik január 1. napjára visszamenőlegesen. Erről a Szolgáltató értesítést küld a Megrendelő részére minden év április 15-ig, és a megváltozott egységár képezi a továbbiakban az elszámolás alapját. A megváltozott díj, az áprilisban kiállítandó számlában kerül először érvényesítésre azzal, hogy a számla tartalmazza a tárgyév január 1. napjáig visszamenőlegesen érvényesítendő díjkülönbözetest is. Felek rögzítik, hogy amennyiben a KSH adott évben nem teszi közzé villamosiparban alkalmazott átlagos bruttó keresetváltozás mértékét, akkor másodlagos mutatóként az iparra kiadott bruttó keresetváltozás mértékét alkalmazzák.

A Felek a jelen pont szerinti az új, indexált egységár kiszámításának módját az alábbiak szerint határozzák meg:

Jelenlegi egységár * A KSH STADAT oldalán közzétett A teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresete nemzetgazdasági áganként - villamosenergia-, gáz-, gőzellátás, légkondicionálás csoportjának megelőző éves százalékos növekedése.

Kifejezetten abban az esetben, ha a KSH a villamosenergia keresetváltozását nem teszi közzé:

Jelenlegi egységár * A KSH STADAT oldalán közzétett A teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresete nemzetgazdasági áganként - ipar csoportjának megelőző éves százalékos növekedése.

8., Fizetési feltételek

8.1. Számlázás, fizetési mód

A Szolgáltató havonta egy számlát állít ki. A számla tartalma a 7.2 pontban foglalt szolgáltatási díj.

A Szolgáltató a számla kiállítására a tárgyhónapot követő hónap első munkanapjától jogosult. A számla kiegyenlítésének határideje a Szolgáltató számlájának kiállításától számított 15 nap.

A fizetés módja: átutalás, a számlában szereplő számlaszámra.

8.2. Késedelmes fizetés

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy késedelmes fizetés esetén a Megrendelő késedelmi kamat fizetésére köteles. A kamat a késedelembe esés időpontjától kezdve akkor is jár, ha a kötelezett késedelmét kimenti. A kamat mértéke a Ptk. 6:155 §-ában meghatározott késedelmi kamat.

9., Tulajdonjogi feltételek

A Szerződésben szereplő közvilágítási berendezés az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. és a Megrendelő tulajdona az 1. számú mellékletben található megoszlás szerint.

10., A Szerződés időbeli hatálya

A Szerződő Felek jelen Szerződést határozatlan időtartamra kötik. A szerződés kezdete: 2022.01.01. vége: 2025.12.31.

11., Szerződésszegés és jogkövetkezményei

Szerződés felmondása

A jelen szerződés határozott időtartama alatt rendes felmondással nem mondható fel.

- A jelen szerződést bármelyik Fél akkor mondhatja fel azonnali hatályú rendkívüli felmondással, ha
- (i) a másik Fél ellen csőd-, felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul; vagy
 - (ii) a másik Fél a üzleti tevékenységét vagy a kifizetéseit felfüggeszti, vagy
 - (iii) a másik Fél teljes egészében vagy részben elveszíti döntési szabadságát vagy a vagyona feletti rendelkezési jogát bármilyen módon, függetlenül attól, hogy ez a helyzet visszafordítható-e; vagy
 - (iv) a jelen Szerződésből származó bármely kötelezettségét megszegte, és az érintett Fél előzőleg legalább 30 (harminc) naptári napos határidő kitűzésével, a jogkövetkezményekre való figyelmeztetéssel – felszólította a szerződésszegő Felet a szerződésszegés megszüntetésére, de a határidő eredménytelenül telt el;
 - (v) vis maior helyzet állt elő és 30 napon belül nem fejeződött be.

A Szolgáltató abban az esetben is jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Megrendelő

- (i) a jelen szerződéssel összefüggő, vagy a jelen szerződés teljesítésének körén kívül eső magatartásával kárt okoz a Szolgáltatónak vagy sérti a Szolgáltató jó hírét, vagy
- (ii) olyan tevékenységet folytat, mely a Szolgáltató érdekeit sérti vagy veszélyezteti.

12., Titoktartás

12.1 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak, valamint a Szerződő Felek által egymásnak eljuttatott, illetve a tevékenység végzése során más módon tudomására jutott mindennemű adatok bizalmas adatok. A Felekre vonatkozó dokumentumok, információk, ismeretek üzleti titoknak minősülnek. Üzleti titoknak minősül minden olyan tény, megoldás, adat, információ, amelynek titokban maradásához a Szerződő Félnak méltányolható érdeke fűződik. Ennek megfelelően egyik Fél sem ismertetheti ezen adatok és információk egyetlen részletét sem harmadik féllel a másik Fél írásos hozzájárulása nélkül, kivéve saját könyvvizsgálóit, számlavezető bankját, illetve, ha jogszabály előírja.

A Szerződő Felet, valamint közreműködőit titoktartási kötelezettség terheli a szerződés, illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala a Szerződő Fél üzleti, hivatali vagy egyéb érdekeit sértené.

A Felek a bizalmas információkat e jogviszony megszűnése esetén sem jogosultak illetéktelen harmadik személyek tudomására hozni, publikálni vagy bármely más módon hasznosítani, továbbá a másik Fél érdekeivel ellentétes módon felhasználni.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy nem minősül a Vállalkozó titoktartási kötelezettségére megszegésének, ha a Vállalkozó, az igénybe vett közreműködője részére (pl. adatfeldolgozást, ügyviteli szolgáltatást nyújtó harmadik félnek) a szerződéssel összefüggésben információt ad át. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó jogosult a jelen szerződéssel és annak teljesítésével kapcsolatban, vagy azzal összefüggésben a tudomására jutott adatokat, információkat az E.ON cégcsoporthoz tartozó vállalatokkal megosztani, mely esetben a Vállalkozó nem követ el szerződésszegést, továbbá a Megrendelővel szemben adatvédelmi vagy egyéb jogcímen alapuló jogsértést sem.

12.2 A Vállalkozóhoz kapcsolódó „E.ON”, vagy „E.ON/Hálózat” márkanév, vagy logó külső fél általi felhasználásához (pl. együttműködések, márkatársítás stb. keretében) az „E.ON Hungária Zrt.” előzetes engedélye szükséges.

13. Egyéb rendelkezések

13.1, A Felek együttműködése

A **Felek** a jelen **Szerződés**del kapcsolatos minden körülményről haladéktalanul és írásban tájékoztatják egymást és a jelen **Szerződés** teljesítése körében egymással kölcsönösen együttműködve járnak el. A felek a felmerüléstől számított 3 munkanapon belül értesítik egymást elnevezésük, címük, képviselőjük megváltozásáról, valamint a személyüket, jogi státusukat, vagyoni helyzetüket érintő minden egyéb, a szerződés teljesítése szempontjából lényeges változásról. Az e kötelezettségek elmulasztásából eredő kár a mulasztó felet terheli.

13.2, Módosítás

A jelen **Szerződés** módosítására csak írásban és közös megegyezéssel kerülhet sor. Kivétel ez alól a 7.3 pont.

13.3, Részleges érvénytelenség

A jelen **Szerződés** bármely rendelkezésének jogszabályváltozás vagy más ok miatt bekövetkező érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti a jelen **Szerződés** többi rendelkezésének érvényességét, illetve végrehajthatóságát. A **Felek** ésszerű határidőn belül mindent megtesznek az érvénytelen, illetve végrehajthatatlan rendelkezésnek a jelen **Szerződés** céljához és az érvénytelen illetve végrehajthatatlan rendelkezéshez tartalmában és hatásában legközelebb álló érvényes illetve végrehajtható rendelkezéssel történő pótlása érdekében.

13.4, Jogutódlás

A jelen **Szerződés** rendelkezései a **Felek** esetleges jogutódaira nézve is kötelező érvényűek.

13.5, Értesítés

A jelen **Szerződés**del összefüggésben szükséges vagy megengedett mindennemű értesítést, kérést, számlát, igényt vagy más jognyilatkozatot írásban kell megtenni, és akkor lehet megfelelően kézbesítettnek tekinteni, ha személyesen, telefax útján, térti-vevényes ajánlott levélben vagy valamely megbízható futárszolgálat útján igazoltan kézbesítik a jelen pontban írott címekre. Az értesítéseket az alábbi időpontokban lehet kézbesítettnek tekinteni: személyes vagy futárszolgálati útján történő kézbesítés esetén az átadás időpontjában, térti-vevényes ajánlott levél esetén a térti-vevényen feltüntetett időpontban, telefax útján történő kézbesítés esetén a címzett általi visszaigazolás időpontjában.

Megrendelő részére:	Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
cím:	2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
címzett:	Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester
telefonszám:	06 (30) 256 0098
e-mail:	

Szolgáltató részére:	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
Székhelye:	7626 Pécs Búza tér 8/A
Levelezési cím:	7100 Szekszárd, Keselyűsi u. 2.
kapcsolattartó:	Pálvölgyi Brigitta
telefonszám:	06 30 508 5054

13.6, A jogviták rendezése

A **Felek** kölcsönösen kijelentik, hogy jelen **Szerződés**ből eredő esetleges vitás kérdéseket közös megegyezéssel, békés úton és peren kívül rendezik.

Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy **Felek** megállapodnak abban, hogy bármely, a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező jogvita eldöntésére a **Felek** a pertárgy értékétől függően a Szolgáltató székhelye szerint Járásbíróság, illetve Törvényszék kizárólagos illetékességét, kötik ki.

13.7, A Szerződés biztosítékai

A **Felek** megállapodnak, hogy a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségek bármelyikének megszegése esetén a károkozó fél megtéríti a károsult félnek a szerződésszegéssel kapcsolatban felmerült kárát, költségét és kiadását, tekintet nélkül arra, hogy jelen Szerződést a szerződésszegés miatt felmondták-e.

Amennyiben jelen szerződés a 10. pontjában meghatározott időtartam lejáratá előtt bármilyen okból megszűnik, úgy a **Megrendelő** köteles a 2. számú melléklet szerinti csoportos karbantartás megállapodásban rögzített többletköltségének a szerződés 10. pontjában meghatározott időtartamig hátralévő időarányos részét a Szolgáltató részére megtéríteni.

13.8, Vis maior

A **Felek** egyike sem felelős a Szerződésben rögzített kötelezettségek nem-telejesítéséért, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy elhárítsa („vis maior”), ilyennek minősülnek az olyan körülmények, amelyekre a Fél nem képes hatást gyakorolni (pl. természeti katasztrófák, földrengés, tűzvész, járvány, aszály, fagykár, árvíz, szélvihar, villámcsapás; egyes társadalmi vagy politikai események: mint például háború, forradalom, felkelés, szabotázs, közlekedési útvonal (repülőtér) lezárása; meghatározott állami intézkedések: behozatali-kiviteli tilalmak, devizakorlátozások, embargó, bojkott; súlyos üzemzavarok, valamint a szerződésszerű teljesítést lehetetlenné tevő radikális piaci változások (mint drasztikus árrobbanás, a fizetés pénznemének rendkívüli meggyengülése), kivéve, ha ez utóbbiak a szerződésszegő fél oldalán, neki felróható okból merültek fel.

A vis maior esetet bejelentő Fél köteles írásban értesíteni a másik Felet az eseményről és annak várható időtartamáról, melyeket igazolni is köteles. A vis maior által érintett Fél köteles meghatározni azokat a Szerződés teljesítéséhez nélkülözhetetlen kötelezettségeket, amelyek elvégzésében akadályoztatja vagy akadályoztatni fogja a vis maior. Az értesítés 14 napon belül küldendő attól számítva, hogy a Fél tudomására jutott, vagy észlelnie kellett volna a vis maior eseményét vagy az azt létrehozó, kiváltó körülményeket.

A **Felek** kárenyhítési kötelezettsége ebben az esetben is fennáll, ennek keretében a félnek mindenkor meg kell tennie minden tőle telhetőt azért, hogy bármilyen a Szerződés teljesítésében a vis maiorból adódó késést csökkentse.

14., Engedményezés

A **Felek** rögzítik, hogy Szolgáltató a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit az E.ON Hungária csoport tagjaira, vagy harmadik félre engedményezheti. Az E.ON Hungária csoport tagjai jogosultak az engedményezéssel érintett követelést és a Megrendelő felé fennálló egyéb tartozást összevezetni. A **Felek** egyezően rögzítik továbbá, hogy a Megrendelő a jelen Szerződésből, valamint az ahhoz kapcsolódó esetleges egyéb szerződésekből eredő jogai és kötelezettségei engedményezésére nem jogosult, a **Felek** azt egybehangzóan kizárják.

15., Záró rendelkezések

A **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Szerződést bizalmasan kezelik, azt harmadik félnek nem adják át. Ebből eredő kötelezettségek megszegéséért kártérítéssel felelnek a Ptk. szerint.

Jelen Szerződéses Mellékletben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a **Felek** kifejezett eltérő megállapodása hiányában a villamos energiáról szóló, többször módosított 2007. évi

LXXXVI. törvényben, a végrehajtására kiadott 273/2007. (X.19.) Korm. sz. rendeletben foglaltak, valamint az Elosztói Üzletszabályzatban foglaltak az irányadók.

A jelen Szerződés a Felek cégszerű aláírásának napján lép hatályba. Ha a Felek eltérő helyen írják alá a Szerződést az utolsó aláírás napján lép hatályba a Szerződés.

Mellékletek

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

1.sz. melléklet: A **Megrendelő** területén található közvilágítási lámpatestek jegyzéke

2.sz. melléklet: Megállapodás Közvilágítási fényforrások avulásával összefüggő megelőző jellegű karbantartásáról

Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag és cégszerűen aláírták.

Pusztaszabolcs, 2021.

Szekszárd, 2021.

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
Megrendelő

E-on Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
Szolgáltató

1.sz. melléklet
A Megrendelő területén található közvilágítási lámpatestek jegyzéke
 Érvényes: 2021.11.10-től

Aktív elemek

Az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. tulajdonban lévő lámpatestek beépített fényforrásai	Összesen: 148 db
A Megrendelő tulajdonában lévő, E.ON Rendszerengedéllyel rendelkező, a közvilágítási elosztóhálózatra szerelt vagy a Megrendelő tulajdonában lévő közvilágítási vezetékre kötött lámpatestek beépített fényforrásai, amely közvilágítási vezeték villamos energia ellátása és vezérlése a közvilágítási elosztóhálózatról történik	Összesen: 421 db

Pusztaszabolcs, 2021.

Szekszárd, 2021.

 Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
 Megrendelő

 E.on Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
 Szolgáltató

2. sz. melléklet Megállapodás

Közüvilágítási fényforrások avulásával összefüggő megelőző jellegű karbantartásáról

mely létrejött egyrészről

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
cím: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
mint Megrendelő („Megrendelő”)

másrészről

az **E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.**

székhely: 7626 Pécs Búza tér 8/A

levelezési cím: 7100 Szekszárd, Keselyűsi u. 2.

mint szolgáltató („Szolgáltató”) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

- 1., A megállapodás célja, hogy a **Megrendelő** illetékességi területén közvilágítási fényforrások megelőző jellegű karbantartásával a fényforrások természetes fizikai elhasználódásával járó üzemzavari meghibásodások számát a **Szolgáltató** közreműködésével jelentősen csökkentse és ezáltal a közvilágítási szolgáltatás általános színvonalát emelje.
- 2., A **Szolgáltató** a jelen Megállapodás elfogadásával vállalja, hogy az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt., valamint a **Megrendelő** tulajdonában álló, **Megrendelő** közigazgatási területén levő korszerűsített közvilágítási berendezés fényforrásait csoportos („sorcsérés”) rendszerben karbantartja. Ennek keretében a **Szolgáltató** jelen megállapodásban meghatározott időpont(ok)ban egyidejűleg az összes fényforrás cseréjét elvégzi függetlenül attól, hogy azok a csere időpontjában üzemképesek-e vagy sem. A csoportos karbantartás **Szolgáltató** által befektetett költsége 2022-ben 5.403.059,- Ft+ÁFA.
- 3., Jelen megállapodás szempontjából korszerűsítettnek minősülnek a **Megrendelő** közigazgatási területén található nátrium és kompakt fénycsőves fényforrásokat tartalmazó közvilágítási berendezések.

A csoportos karbantartás elvégzésének időpontja:

2022. I. negyedév

A **Szolgáltató** a karbantartás megkezdéséről, valamint befejezéséről írásban értesíti a **Megrendelőt**. A **Szolgáltató** a karbantartás elvégzése során alvállalkozó igénybevételére jogosult, érte azonban úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

Megrendelő a karbantartást követően jogosult a munkát megvizsgálni, a **Szolgáltató** felé észrevételt tenni és jegyzőkönyvezni, hogy az mennyiségében és minőségében megfelel-e a megállapodásban vállalt kötelezettségnek.

Megrendelő vállalja, hogy a település közvilágítási berendezéseire (lámpatestekre) a **Szolgáltató**val érvényes szerződést annak megszűnéséig fenntartja, vagy legalább négy évig fenntartja.

Megrendelőt a csoportos karbantartás elvégzéséért külön díjfizetés nem terheli, annak ellenértékét a szerződés 7. pontja tartalmazza.

A megtérítés paraméterei a következők, mely kizárólag a szerződés határideje előtti felmondás esetén él: megállapodás értelmében a **Megrendelő** a **Szolgáltatónak** a következő módon tartozik megtéríteni a rögzített többletköltségét.

A többletköltség megtérítésének számítása:

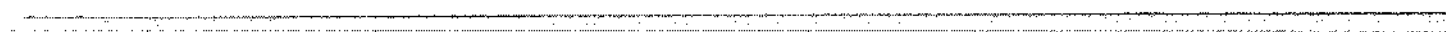
A leírt csoportos karbantartás költségét 48 hónappal osztjuk. A többletköltség megtérítéskor ezt az összeget szorozzuk meg a tárgy időszakból hátra levő hónapok számával.

Pusztaszabolcs, 2021.

Szekszárd, 2021.

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
Megrendelő

E.on Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
Szolgáltató





Pusztaszabolcs Város Jegyzője
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

A Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/1126-1/2021. számú törvényességi javaslata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal ellátja a jogszabályban részére előírt hatásköröket. Ennek egyik fontos eleme, hogy az önkormányzatok törvényes működését ellenőrzi. 2021-ben munkatervi feladatként ellenőrizték az önkormányzatok közművelődési rendeleteit. A törvényességi javaslatuk néhány esetben kitér a folyamatos ellenőrzési kötelezettségre, a 2019-es alakuló ülés körüli jogharmonizáció elmaradására, de alapvetően egy közel 2,5 évvel ezelőtt megalkotott és akkor elkövetett jogszabálysértésekkel összefüggésben tesznek javaslatokat.

1. A Kormányhivatal kifogásolja, hogy a közművelődésről szóló Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: rendelet) bevezető része nem a jogszabályszerkesztésről szóló törvényben meghatározott tagolást követi. Két feladatköri hivatkozás szerepel benne, illetve a hivatkozott jogszabályok sorrendje is hibás. A rendelet-tervezetben pontosan módosításra kerül a felhatalmazó rendelkezés, majd a feladatkört megállapító rendelkezés.
2. A Kormányhivatal kifogásolja, hogy az 1. §-ban egyfajta hitvallás található preambulaként, melynek szabályozására önkormányzati rendeletben nincs lehetőség. A törvényességi javaslat teljesen egyértelmű és világos, a rendelet-tervezet a rendelet 1. §-ának hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.
3. A Kormányhivatal kifogásolja, hogy a 2019-es alakuló ülés időszakában a korábbi bizottsági elnevezés nem lett változtatva az új képviselő-testületi bizottság nevére. A javaslat egyértelmű és világos, a rendelet-tervezet 6. §-ban módosítja a rendelet 5. § (1) és (2) bekezdését, melyben az önkormányzat Ifjúsági és Humán Bizottsága kerül rögzítésre.
4. A rendelet 4. § (1) bekezdésében rögzíti, hogy a későbbiekben a Könyvtár és Művelődési Ház megjelöléseként az „Intézmény” elnevezést használja. Ennek ellenére a 8. § (2) bekezdésben és a 9. § (1) bekezdés b) pontban nem a rögzített rövidítést használja a rendelet. Nyilvánvaló, hogy ezt a két hibát is javítani kell. A rendelet-tervezet 10. §-a és 12. §-a módosítaná a rendelet hivatkozott szakaszait.
5. A rendelet fejezetekre van tagolva, azonban a „Fejezet” elnevezést a fejezetcímek nem tartalmazzák. Szükséges a fejezetcímek pontos megjelölése a rendelet-tervezet ezért is olyan terjedős, mert a jogszabályszerkesztési programban összeecsúsztott szövegrészek közül a fejezet címeket néhol hatályon kívül kellett helyezni (III. Fejezet és IV. Fejezet címei) és a fejezet címek pontos megjelölését így a rendelet-tervezet 2. §, 3. §, 5. §, 8. §, 9. §, 11. § és 13. § módosítja.

6. A Kormányhivatal kifogásolja, hogy a rendelet melléklete nincs összhangban a jogszabályszerkesztésről szóló IRM rendelet 128. §-val. A javaslat egyértelmű és világos, a rendelet-tervezet 14. §-a alapján elkészített új melléklet teszi helyre a szabálytalanságot.
7. A Kormányhivatal kifogásolja, hogy a rendelet mellékletében az Alaptörvényben rögzített magyarországi nemzeti ünnepek némely esetben a város hivatalos ünnepeként szerepelnek. A Kormányhivatal tehát az, hogy az országos nemzeti ünnepeket nem lehet települési helyi ünnepekké nyilvánítani. A javaslat megítélésünk szerint vitatható, azonban javasoljuk a kormányhivatali előírások betartását, így a rendelet-tervezet pontosítaná a mellékletben meghatározott ünnepek felsorolását. Célszerűnek tartjuk a felülvizsgálat kapcsán a rendeletben a Szabolcs Napok visszaállítását, mert az elhúzódó és hétvégenként egy-két programot tartalmazó fesztivál nem volt sikeres.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Nem jelentős adminisztratív jellegű változásokat tartalmaz a rendelet-tervezet. Az ünnepek felsorolásának változtatása a jelenleg is évenként megszervezésre kerülő programokat tartalmazza, tehát többlet finanszírozással nem járhat. Társadalmilag pedig ezek már beágyazódott önkormányzati ünnepek.

ab) környezeti és egészségi következményei:

Az adminisztratív jellegű változások miatt ezt nem érinti. Fontosnak tartjuk, hogy ismét visszavezessük az Életmód Napokat és újként bevezetjük az Ifjúság Napját és az Idősek Napját, habár hagyományosan létező programok voltak ezeken a napokon.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Többlet terhek nem jelentkeznek. A helyi ünnepek bővítésének rögzítése többlet feladatot nem ad, mert korábbi években is megtartott ünnepeket rögzítünk a rendelet-tervezetben.

b) a jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletet a Kormányhivatal törvényességi javaslatának figyelembevételével szükséges módosítani és elmaradásának következménye lehet, hogy a felügyeleti szerv az önkormányzattal szemben további szankciókat alkalmazhat.

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak, illetve az éves költségvetésben biztosítani kell.

Kérem, szíveskedjenek a javaslatokat megvitatni.

Pusztaszabolcs, 2021. november 10.



L. P.
Vezér Ákos
jegyző

Határozati javaslat I.

A Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/1126-1/2021. számú törvényességi javaslatáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/1126-1/2021. számú törvényességi javaslatát, azzal egyetért, ennek megfelelően módosítja Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: rendelet) az alábbiak szerint:

1. A bevezető részben egyértelműen megjelöli az önkormányzat a felhatalmazást adó rendelkezést és utána a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést.
2. A rendelet preambulumát hatályon kívül helyezi.
3. Az önkormányzat hatályos szervezeti és működési szabályzatához igazítja a rendeletben megjelölt bizottságot és elnevezését módosítja Ifjúsági és Humán Bizottságra.
4. Az önkormányzat a Könyvtár és Művelődési Ház rövid megjelölését alkalmazza a rendelet 8. § (2) bekezdésében és a 9. § (1) bekezdés b) pontjában is.
5. A rendelet fejezetcímeit módosítja a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 40. § (2) bekezdésében meghatározott követelményeknek megfelelően.
6. A rendelet mellékletét a jogszabályszerkesztésre irányadó előírásoknak megfelelően jelöli meg, így a mellékletet módosítja.
7. Az Alaptörvényben megjelölt Magyarország nemzeti ünnepeit helyi rendeletben nem isméli meg az önkormányzat, ennek megfelelően a rendelet mellékletét módosítja.

Felelős: Vezér Ákos jegyző

Határidő: azonnal

Határozati javaslat II.

A helyi közművelődésről szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet szövegének elfogadásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet szövegét elfogadja.

Felelős: Vezér Ákos jegyző

Határidő: azonnal

Rendeletalkotási javaslat (Minősített többséghez kötött)

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendeletet megalkotja.

Rendelet-tervezet

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi XCL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi XCL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el: ”

2. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet az 1. §-át megelőzően a következő fejezetcímmel egészül ki:

„I. Fejezet

Az önkormányzat közművelődési célkitűzései”

3. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet a 3. §-át megelőzően a következő fejezetcímmel egészül ki:

„II. Fejezet

Az önkormányzat közművelődési feladatai”

4. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatokon felül további feladatának tekinti:

- a) a város lakossága számára színházi előadások, hangversenyek, képzőművészeti kiállítások, filmvetítések, irodalmi estek tartásának biztosítását;
- b) közművelődési tevékenységet is végző lakossági önszerveződő közösségek támogatását;
- c) különböző nemzeti kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére, kiemelt jelentőséggel bír ezen belül a testvértelepülésekkel történő kulturális és sportesemények elősegítését;
- d) más nemzetek kultúrájának – a testvértelepülési kapcsolatok kiszélesítésével történő – megismertetése a város lakosságával, illetve saját kultúránk más nemzetek számára történő bemutatását;

- e) a közművelődés eszközzrendszerével a helyi társadalom kapcsolatrendszere és közösségi élete érdekérvényesítésének segítségét;
- f) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez, a szórakozási közösségi igényekhez szükséges feltételek biztosítását;
- g) új művelődési szokások kialakításában, gazdagításában való közreműködést;
- h) a hátrányos helyzetű rétegek bevonását a közművelődési programokba;
- i) civil közösségek közismertségnek elősegítését;
- j) az idegenforgalom (turizmus, szervezett külkapcsolatok) keretében a városba látogatók számára a kulturális hagyományok, értékek bemutatását;
- k) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetését, megértését, befogadásának elősegítését;
- l) segíti a helyi, illetve közös fenntartású nevelési-oktatási intézmények, egyéb művelődési feladatokat is ellátó szervezetek által kínált művelődési lehetőségek megismertetését a lakossággal;
- m) a város helytörténetét bemutató, a kulturális hagyományokat felelevenítő, a helyi művészeti értékekre figyelmet felhívó programok szervezését és tartását;
- n) a helyismereti, környezet- és természetvédő mozgalmak támogatását a lokálpatriotizmus elősegítésére;
- o) a nemzeti, világi és egyházi ünnepek, városi évfordulók, egyéb rendezvények színvonalas megtartásának támogatását, élményszerűségének növelését a közművelődés eszközeivel.”

5. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet a 4. §-át megelőzően a következő fejezetcímmel egészül ki:

„III. Fejezet A közművelődési feladatellátás formája, módja és mértéke”

6. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 5. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az Intézmény tárgyév február 10. napjáig éves munkatervet készít. Az Intézmény éves munkatervét az Önkormányzat Ifjúsági és Humán Bizottságának javaslatára a Képviselő-testület fogadja el tárgyév február 28. napjáig.

(2) Az Intézmény vezetője az Intézmény által végzett tevékenységről a tárgyév követő év február 10. napjáig írásban beszámol, mely beszámolót az Önkormányzat Ifjúsági és Humán Bizottsága javaslatára a Képviselő-testület fogadja el.”

7. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzat a közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

- a) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott intézménnyel, illetve a közművelődési tevékenységben résztvevő intézményekkel, szervezetekkel, egyesületekkel;
- b) a településen közművelődési tevékenységet folytató társadalmi és egyházi szervezetekkel;
- c) a testvértelepülésekkel.”

8. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet a 7. §-át megelőzően a következő fejezetcímmel egészül ki:

*„IV. Fejezet
A közművelődési megállapodás megkötésének feltételei”*

9. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet a 8. §-át megelőzően a következő fejezetcímmel egészül ki:

*„V. Fejezet
A közművelődési tevékenység irányítása és ellenőrzése”*

10. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Intézmény szakmai ellenőrzését Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szakmai beszámolók és szakértői vélemények alapján végzi.”

11. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet a 9. §-át megelőzően a következő fejezetcímmel egészül ki:

*„VI. Fejezet
Egyéb rendelkezések”*

12. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Könyvtár és Művelődési Ház helyiségeinek bérbeadási rendje)

„b) helyi társadalmi szervezetek, egyesületek, alapítványok esetében a bérbeadás térítésmentes, az eseti, dokumentált használatról az Intézmény intézményvezetője dönt;”

13. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet a 10. §-át megelőzően a következő fejezetcímmel egészül ki:

*„VII. Fejezet
Záró rendelkezések”*

14. §

A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

15. §

Hatályát veszti A helyi közművelődésről szóló 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet

- a) „I. Az önkormányzat közművelődési célkitűzései” alcím címe,
- b) 1. §-a,
- c) „II. Az önkormányzat közművelődési feladatai” alcím címe,
- d) „V. A közművelődési tevékenység irányítása és ellenőrzése” alcím címe,
- e) „VI. Egyéb rendelkezések” alcím címe,
- f) „VII. Záró rendelkezések” alcím címe.

16. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Vezér Ákos
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2021.

Vezér Ákos
jegyző

„1. melléklet a 18/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendelethez

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat hivatalos ünnepei

	A
1	Világháborúk áldozatainak emléknapja - január 12.
2	Nemzeti összetartozás napja - június 4.
3	Pusztaszabolcsi ifjúsági napok - június utolsó hétvégéi
4	Szabolcs Napok és várossá nyilvánítás (2008) napjai - július utolsó két hete
5	Életmód és megelőzés napok - szeptember utolsó hétvégéi
6	Pusztaszabolcsi Idősek Napja - október 1.
7	Az aradi vértanúk emléknapja - október 6.
8	Adventi napok - karácsonyt megelőző négy vasárnap

22

Ez az oldal a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Moduljából készült.

Üzenet adatai			
Ügyszám	Hivatal	Felelős	Indítás dátuma
202131055	Pusztaszabolcs Város Önkormányzat	Somlai Ildikó Judit	2021.10.15.
Tárgy	Határidő		
	2021.12.15.		
Üzenettípus	Intézkedéstípus		
Javaslattevő	Javaslattevő		

Üzenet

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Képviselő-testület! Mellékelten megküldjük FE/02/1126-1/2021. számú javaslatunkat, melynek határideje 2021. 12. 15. Üdvözlettel! Törvényességi Felügyeleti Osztály

Csatolmányok

Egyéb 1126-1 Pusztaszabolcs_javaslat.pdf



FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
KORMÁNYMEGBÍZOTT

Ügyiratszám: FE/02/1126-1/2021.
Ügyintéző: dr. Ivanits Viktor Miklós
Tárgy: javaslat

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Pusztaszabolcs
Velencei utca 2.
2490

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő-testület!

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (2) bekezdése az alábbi jogintézményt szabályozza:

„133. § (...) (2) A kormányhivatal javaslattal élhet az érintett működésére, szervezetére, döntéshozatali eljárására vonatkozóan. A javaslatot a helyi önkormányzat képviselő-testülete, illetve a társulási tanács köteles megtárgyalni és arról döntést hozni. A javaslat elutasításának indokát a helyi önkormányzat, illetve a társulási tanács köteles a kormányhivatallal ismertetni.”

Fentiekre tekintettel – az Mötv. 133. § (2) bekezdésében biztosított hatásköröm alapján – az alábbi

j a v a s l a t t a l

élek Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) „a helyi közművelődésről” szóló 18/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendeletére (a továbbiakban: Ör.).

I.

1. A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára által meghatározott ellenőrzési munkatervben foglaltakra tekintettel 2021. augusztus 13. napján kelt (FE/02/976-1/2021. ügyiratszámú) levelemben tájékoztatást kérttem valamennyi Fejér

megyeiben működő önkormányzat jegyzőjétől a helyi közművelődési tárgyú rendeletet illetően, bekérve az érintett hatályos rendeletet. Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző) 2021. augusztus 25. napján kelt levelében arról tájékoztatót, hogy a Képviselő-testület nem tervezi új közművelődési rendelet megalkotását, tekintettel arra, hogy új keletű, 2019-ben megalkotott rendeletről van szó (az Ör. felülvizsgálatával kapcsolatban a Jegyző további tájékoztatással nem élt).

Az Ör. vizsgálata során megállapítottam, hogy a rendelet *bevezető része helyesen „a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről”* szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 83/A. § (1) bekezdését jelöli meg a jogszabály megalkotására felhatalmazást adó rendelkezésként - azaz *felhatalmazó rendelkezésként*. Ellenben a *feladatkör* megjelölésére nem került sor, mert Magyarország Alaptörvényének (a továbbiakban: Alaptörvény) 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, továbbá az Mötv. 13. § (1) bekezdés 7. pontja ugyancsak felhatalmazó rendelkezésként szerepel a bevezető részben, mely nem harmonizál a magasabb szintű jogszabályokban foglaltakkal.

Az Ör.-t származékos jogalkotói hatáskörben lehetett megalkotni. „A jogszabályszerkesztésről” szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: Jszt.)

54. § (1) bekezdése ezzel összefüggésben az alábbiakat rögzíti:

„54. § (1) A nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett rendelet bevezető részében egyértelműen meg kell jelölni a jogszabály egyes rendelkezéseinek a megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezést megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a rendeletet kiadják.”

A Jszt. 54. § (1) bekezdéséhez fűzött Kommentár az alábbiakat rögzíti:

„Ha jogszabály megalkotására a felhatalmazást egy magasabb szintű jogszabály adja meg, akkor érvényességi kellék az, hogy a megalkotásra kerülő jogszabály feleljen meg a felhatalmazást adó jogszabály felhatalmazó rendelkezésében foglalt követelményeknek. Ilyen esetben az összes olyan felhatalmazó rendelkezést meg kell jelölni a jogszabálytervezet bevezető részében, amely alapján a rendeletet megalkotják. Több felhatalmazás esetén azt is meg kell jelölni, hogy a jogszabálytervezet mely rendelkezését melyik felhatalmazó rendelkezés alapján alkotják meg.”

Amiként azt a Kúria 28/2015. számú közigazgatási elvi határozata is rögzíti, a „Kúria megítélése szerint a felhatalmazó rendelkezések önkormányzati rendelet bevezetőjében való pontos megjelölése az önkormányzati rendeletalkotás fontos garanciája, mert ahogy a Kúria korábbi döntésében megállapította, ez alapján lehet eldönteni, hogy az önkormányzati rendelet igazodik-e a felhatalmazó jogszabály által elérendő célhoz, tárgyhoz és keretekhez. A Kőf.5.021/2013/4. számú határozat szerint »a végrehajtási

jelleggel megalkotott önkormányzati rendelet esetében azonban a felhatalmazó jogszabály megjelölése érvényességi kellék, mert az önkormányzat csak annak közbejöttével válik normaalkotóvá. Önálló cél hiányában igazodik a felhatalmazó jogszabály által elérendő célhoz, tárgyhoz és keretekhez.»

Fentiekre tekintettel a végrehajtási jelleggel megalkotott önkormányzati rendelet kizárólag abban az esetben képes joghatás kiváltására, ha a tervezett rendelet bevezető részében egyértelműen megjelölésre kerül a jogszabály egyes rendelkezéseinek a megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezés, amely alapján a rendeletet kiadják.

Az önkormányzati rendelet bevezető részében ugyanakkor nem csak a felhatalmazó rendelkezések megfelelő, jogszabályok szerinti megjelölése minősül a rendelet *érvényességi kellékének*, de a *feladatkör megjelölése* is. Tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület az Ör.-t is törvényi felhatalmazás alapján (azaz a Kultv. 83/A. § (1) bekezdése alapján) volt köteles megalkotni, az Ör. bevezető részének tartalmára a Jszt. 55. §-a irányadó.

A Jszt. 55. §-a értelmében:

„55. § (1) A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

(...)

(5) Önkormányzati rendelet bevezető részének a megszövegezésekor az önkormányzat feladatköréiként az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés megfelelő pontját, a helyi önkormányzatokról szóló törvénynek a feladatkört megállapító rendelkezését vagy más törvénynek a feladatkört megállapító rendelkezését kell feltüntetni.»

Az Möt. megfelelő rendelkezése annak 13. § (1) bekezdés 7. pontja. Ugyanakkor ha már megjelölésre került az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontja az önkormányzati rendelet feladatköréiként, akkor már nem lehetséges az Möt. 13. § (1) bekezdés 7. pontjának a megjelölése is, tekintettel arra, hogy a Jszt. 55. § (5) bekezdése értelmében vagy az egyik, vagy a másik megjelölése szükséges, egyúttal elégséges is, a joghatás kiváltása érdekében.

A Jszt. 55. §-ához fűzött Kommentár rögzíti:

„A felhatalmazó rendelkezések mellett a feladatkör megléte is érvényességi kelléke a jogszabály megalkotásának. A jogalkotás aktusát a jogalkotás jogosultjai vonatkozásában az Alkotmány ahhoz köti, hogy azok a jogalkotási eljárás során feladatkörükben járjanak el. Ezt a szabályt a Kormány tekintetében az Alkotmány 35. § (2) bekezdése (A Kormány a maga feladatkörében rendeleteket bocsát ki, és

határozatokat hoz.), a Magyar Nemzeti Bank elnöke vonatkozásában az Alkotmány 32/D. § (4) bekezdése (A Magyar Nemzeti Bank elnöke külön törvényben meghatározott feladatkörében rendeletet bocsát ki), a Kormány tagjai vonatkozásában az Alkotmány 37. § (3) bekezdése (A Kormány tagjai törvényben vagy kormányrendeletben kapott felhatalmazás alapján feladatkörükben eljárva rendeletet adnak ki), a helyi önkormányzatok esetében pedig az Alkotmány 44/A. § (2) bekezdése (A helyi képviselőtestület a feladatkörében rendeletet alkothat) tartalmazza.

A feladatkört közvetlenül a felhatalmazást rögzítő rendelkezést, illetve az eredeti jogalkotói hatáskörre való hivatkozást követően kell a bevezető részben megjelölni.

A fentiekből következik, hogy az önkormányzati rendelet bevezető részében a felhatalmazó rendelkezés, rendelkezések után meg kell jelölni a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést is. Mind a felhatalmazó rendelkezés, mind pedig a feladatkört megállapító rendelkezés pontos megjelölése érvényességi kelléke tehát az önkormányzati rendeletnek.

Mindebből következik az is, hogy az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, vagy az Mötv. 13. § (1) bekezdés 7. pontja kizárólag az önkormányzat feladatköreiként jelölhető meg az Ör. bevezető részében.

Felhívom a figyelmet, hogy „a jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 8. §-ának (2) bekezdés a), b) és c) pontja alapján az önkormányzati rendeletek bevezető része már módosítható (a rendeletek megjelölése és a hatályba lépett rendeletek hatályba léptető rendelkezései azonban nem).

Felhívom továbbá a figyelmet a Jat. 21-22. §-ában rögzített jegyzői feladatokra is, mely előírások hozzájárulnak a mindenkor önkormányzati rendeletek magasabb szintű jogszabályokkal való folyamatos harmonizálásához is.

A Jat. hivatkozott 21-22. §-a értelmében:

„21. § (1) A Kormány tagja folyamatosan figyelemmel kíséri a feladatkörébe tartozó jogszabályok hatályosulását, és szükség szerint lefolytatja a jogszabályok – a 17. § (2) bekezdésében meghatározott szempontok szerinti – utólagos hatásvizsgálatát, ennek során összeveti a szabályozás megalkotása idején várt hatásokat a tényleges hatásokkal.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hatásvizsgálat lefolytatásáról az általa alkotott rendelet esetén a Magyar Nemzeti Bank elnöke, az önálló szabályozó szerv vezetője, az önkormányzati rendelet esetén a jegyző gondoskodik.

(...)

22. § (1) A jogalkalmazás és az utólagos hatásvizsgálat tapasztalatait is figyelembe véve a Kormány tagja gondoskodik arról, hogy a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás megalkotása során, ennek hiányában e célból kiadott jogszabály keretében

a) az elavult, szükségtelenné vált,

b) a jogrendszer egységébe nem illeszkedő,

c) a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható,

d) a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy

e) az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító, a feladatkörébe tartozó jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat lefolytatásáról az általa alkotott rendelet esetén a Magyar Nemzeti Bank elnöke, az önálló szabályozó szerv vezetője, az önkormányzati rendelet esetén a jegyző gondoskodik."

2. Az Ör. 1-2. §-a szabályozza az önkormányzat közművelődési célkitűzéseit, mely rendelkezések ugyancsak nem harmonizálnak a magasabb szintű jogszabályokban foglaltakkal.

A Jszt. 51. § (1)-(3) bekezdése a szabályozás céljának ismertetésével összefüggésben az alábbiakat rögzíti:

„51. § (1) Preambulum

a) az Alaptörvény módosításának tervezetében, és

b) a társadalmi, politikai szempontból újszerű, jelentős törvény tervezetében alkalmazható.

(2) Az Alaptörvényben megjelölt törvényhozási tárgykörben megalkotni kívánt törvény preambulumbot tartalmaz.

(3) A preambulumban

a) ismertethető a szabályozás előzménye, indoka és célja, valamint

b) rögzíthető olyan elvi, elméleti tétel, amelyet a törvénytervezet szakaszaiban a normatív tartalom, hiánya miatt nem lehet rendezni."

A Jszt. 51. §-ához fűzött Kommentár értelmében:

„A preambulum tulajdonképpen a jogszabály előszava, amely röviden, tömören meghatározza a szabályozás jogpolitikai célját és tartalmazza a szabályozás legfontosabb általános elveit.

A Rendelet szemben az eddigi megengedő szabállyal, amely szerint preambulumban alkalmazásának főszabály szerint törvények vonatkozásában van lehetősége, szigorúan megszabja azokat az esetköröket, amikor lehetőség nyílik preambulumban alkalmazására. Ezen szabályok közül egyértelmű az alkotmánymódosítás és az

Alkotmányban megjelölt törvényhozási tárgykörben megalkotni kívánt törvények tervezete. Az értelmezésnek enged némi teret a társadalmi, politikai szempontból újszerű, jelentős törvény tervezete. Ilyen esetben a jogalkotónak kell mérlegelnie azt, hogy van-e az adott törvénytervezetnek olyan rendkívüli jelentősége, amely indokoltá teheti esetében a preambulum alkalmazását.

Kiemelendő, hogy - a bevezető résszel szemben - semmiképp sem helytelen kodifikációs szempontból az, ha egy törvénynek egyáltalán nincs preambuluma.

A preambulum alkalmazhatósági kritériumainak megfelelő törvénytervezet preambulumban meg lehet jelölni mindazokat az indokokat, amik a szabályozás kialakításához vezettek. A preambulumban lehet utalni a szabályozás céljára is. Preambulumban rögzíthetők továbbá azok az elvi, elméleti kijelentések, amelyeket a törvénytervezet szakaszaiban a normatív tartalom hiánya miatt nem lehet elhelyezni [lásd: 3. § (3) bekezdés].

A preambulumot - a korábbi gyakorlatnak megfelelően - a jogszabály megjelölését követően a törvény vagy alkotmánymódosítás szakaszait megelőzően lehet elhelyezni. Hangsúlyozandó ugyanakkor, hogy mivel a preambulum csak logikai elemként része a törvénytervezetnek és mivel normatív tartalmat nem hordoz, ezért nem lehet a preambulumot szerkezeti egységbe illeszteni, így nem jelölhető például önálló szakaszként vagy pontként.

A közösségi jogi szabályozás következetesen alkalmazza a preambulumbekendést a preambulum tagolására. Ez az unós jogi aktusok preambulumának funkciójára tekintette egyébként helyes gyakorlat a belső jog szabályozásban helytelen, és ezért tiltott."

A Jszt. idézett 51. § (1) bekezdésének a)-b) pontja alapján önkormányzati rendelet nem tartalmazhat preambulumot. Tekintettel arra, hogy a szabályozás előzménye, indoka és célja a Jszt. 51. § (3) bekezdésének a) pontja értelmében a preambulumban ismertethető, az Öt. 1-2. §-a nem harmonizálnak a Jszt. 51. § (1) bekezdésének a)-b) pontjában és ugyanezen szakasz (3) bekezdésének a) pontjában foglaltakkal. A Kultv. 83/A. § (1) bekezdése szerinti rendeletalkotási jogkör nem terjed ki arra, hogy a Képviselő-testület az Öt. 1-2. §-ában foglaltakat rendeletalkotás tárgyává tegye.

3. Az önkormányzati rendeleteknek egymással szinkronban kell lenniük, mindezekre tekintettel ha és amennyiben a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában rögzített és létrehozott bizottságra hivatkozás történik az önkormányzat egy másik rendeletében, akkor a hatályos bizottságnak kell szerepelnie ezen utóbbi rendeletben, tekintettel arra, hogy igazodni kell a szervezeti és működési szabályzatban foglaltakhoz.

A Képviselő-testület által 2019-ben megalkotott Öt. 5. § (1)-(2) bekezdése a Képviselő-testület Humán Bizottságára hivatkozik, ugyanakkor „a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról” szóló 2/2018. (III. 01.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: SZMSZ) 48. §-a „Ifjúsági és Humán Bizottság” névvel nevezi e bizottságot.

A jogszabályváltozást követnie kellett volna tehát az Ör.-nek is, azaz az SZMSZ módosítása – és a bizottság nevének változása – szükségessé tette volna az Ör. felülvizsgálatát és módosítását is, melynek elmaradása megalapozza a Jegyző Mötv.-ben rögzített *jelzési kötelezettségét* is. Az Mötv. 81. § (3) bekezdésének c) és e) pontja alapján ugyanis az önkormányzat működéséről gondoskodó Jegyző köteles lett volna *jelzéssel élni* a Képviselő-testület felé, hogy Ör. felülvizsgálata és módosítása szükséges.

4. Az Ör. 9. § (1) bekezdése nem harmonizál továbbá a Jszer. 5. § (6) bekezdésének rövid megjelölésre vonatkozó rendelkezéseivel. Az Ör. 4. § (1) bekezdése az önkormányzat fenntartásában lévő *Könyvtár és Művelődési Ház* rövid megjelölésére az *Intézmény elnevezést* határozza meg, illetőleg vezeti be.

A Jszer. 5. §-a az alábbiakat rögzíti ezzel összefüggésben:

„5. § (1) Ha a jogszabály tervezetének a szövegében ismétlődően valamely kifejezés, szókapcsolat, szövegrész fordul elő, az ismétlődő elem helyett rövid megjelölést lehet alkalmazni.

(2) A rövid megjelölést a rövidíteni kívánt elem első előfordulásakor kell meghatározni, és a további használatra utaló „a továbbiakban:” kifejezéssel együtt, zárójelben kell feltüntetni.

(3) Ha a rövid megjelölés a felsorolás elemeire együttesen vonatkozik, a további együttes használatra az „a továbbiakban együtt:” kifejezéssel kell utalni.

(4) Rövid megjelölésként névszó, a magyar nyelv szabályai szerinti rövidítés vagy olyan több szóból álló kifejezés alkalmazható, amelynek utolsó szava névszó.

(5) Nem alkalmazható rövid megjelölésként olyan kifejezés, amelyet a jogszabály szövege a továbbiakban más jelentéstartalommal is alkalmaz.

(6) A jogszabálynak a rövid megjelölés bevezetését követő részében az (1)–(3) bekezdés szerint meghatározott rövid megjelölést kell alkalmazni.”

Az Ör. 9. § (1) bekezdésének elején és az (1) bekezdés b) pontjában az *„Intézmény”* megjelölés alkalmazása helyett ismételten a *„Könyvtár és Művelődési Ház”* elnevezést használja a rendelet. Ezen jogszabályi rendelkezések emiatt nem harmonizálnak a Jszer. 5. § (6) bekezdésében foglaltakkal.

5. A Jszer. 40. § (2) bekezdése értelmében az önkormányzati rendeletek fejezeteinek a megjelölése – az alábbi sorrendben – a következőket foglalja magában:

- a fejezetnek a pozitív egész számokból képzett sorszámát római számmal,
- a szerkezeti egység típusának megnevezését nagy kezdőbetűvel és
- a fejezet címét nagy kezdőbetűvel.

Az Ör. fejezeteinek megjelölése így nem harmonizál a Jszer. 40. § (2) bekezdésében foglaltakkal, mert a fejezetek megjelölése nem foglalja magában a „Fejezet” kifejezést, mint a szerkezeti egység típusának a megnevezését.

6. Felhívom a figyelmet, hogy az Ör. 1. számú mellékletének megjelölése nem harmonizál a Jszer. 128. §-ában foglaltakkal, valamint a jogszabály tervezetének megszövegezésénél alkalmazandó kodifikációs szövegezési mintával, melyet a Jszer. 1. mellékletének 18.2.1. pontja rögzít.

A Jszer. 128. §-a értelmében:

„128. § (1) A jogszabály mellékletének megjelölése – az alábbi sorrendben –

a) a mellékletnek a pozitív egész számokból képzett arab számokkal jelölt sorszámát,

b) a „melléklet” szöveget (...)

foglalja magában.”

7. Felhívom továbbá a figyelmet, hogy az Ör. 1. számú melléklete szabályozza Pusztaszabolcs Város Önkormányzat hivatalos ünnepeit. A melléklet 2), 5) és 6) pontjában meghatározott ünnepek egyúttal nemzeti ünnepeknek is minősülnek. Az önkormányzati rendeleteknek ugyanakkor harmonizálniuk kell a magasabb szintű jogszabályban foglaltakkal, valamint az Alaptörvénnyel is.

Az Alaptörvény 1) cikke Magyarország nemzeti ünnepeit az alábbiak szerint rögzíti:

„1) cikk

(1) Magyarország nemzeti ünnepei:

a) március 15. napja, az 1848–49. évi forradalom és szabadságharc emlékére;

b) augusztus 20. napja, az államalapítás és az államalapító Szent István király emlékére;

c) október 23. napja, az 1956. évi forradalom és szabadságharc emlékére.

(2) A hivatalos állami ünnep augusztus 20. napja.”

Fentiekre tekintettel felhívom a figyelmet, hogy a Ör. 1. számú mellékletének 2), 5) és 6) pontja nem harmonizálnak a Jat. 3. §-ának párhuzamos jogalkotás tilalmára vonatkozó rendelkezéseivel.

A Jat. 3. §-a értelmében:

„3. § Az azonos vagy hasonló életviszonyokat azonos vagy hasonló módon, szabályozási szintenként lehetőleg ugyanabban a jogszabályban kell szabályozni. A szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű. A

jogszabályban nem ismételhető meg az Alaptörvény vagy olyan jogszabály rendelkezése, amellyel a jogszabály az Alaptörvény alapján nem lehet ellentétes."

II.

Az Mőtv. 133. § (2) bekezdésében foglaltak alapján kérem, hogy a javaslatomban foglaltak megtárgyalásáról és az arról született döntéseikről, illetve annak esetleges elutasításáról soron kívül, de legkésőbb 2021. december 15. napjáig tájékoztatni szíveskedjen, a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított rendszeren keresztül, jelen levelem válaszáként.

Felhívom továbbá a figyelmet, hogy „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról” szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) 37. § (1) bekezdése és 1. melléklet II. pont 8-9. alpontjai értelmében az önkormányzatnak a részére megküldött javaslatok teljes dokumentációját - teljes tartalmát - is közzé kell tennie a saját weboldalán, mely a veszélyhelyzet időtartama alatt is irányadó.

Tájékoztatom egyúttal, hogy amennyiben a Képviselő-testület a javaslatomat határidőben nem tárgyalja meg, illetőleg arról nem hoz döntést, úgy az Mőtv. 132. § (1) bekezdésében biztosított törvényességi felügyeleti eljárást lefolytatására kerülhet sor.

Székesfehérvár, 2021. október 14.

Tisztelettel:

Dr. Simon László



A dokumentum elektronikusán hitelesített.
Dátum: 2021.10.15 09:44:56
Fejér Megyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: TFIK TFIK

Handwritten signature/initials.