



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2,
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés

Egy új Bölcsőde épületének megtervezésére beérkezett ajánlatok elbírálásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzügyminiszter – a belügyminiszterrel és a családokért felelős tárca nélküli miniszter egyetértésében – 2018. szeptember 28. napján pályázatot írt ki „bölcsődei fejlesztés program” tárgyban. A pályázat beadási határideje ugyan már több mint két évvel ezelőtt lejárt, de történt egy módosítás, így 2021. december 1. napjáig is benyújtható a pályázat.

A pályázatban új bölcsőde épületének építésére, illetve meglévő bölcsőde épületének felújítására van lehetőség. Pusztaszabolcson jelenleg az óvoda egyik épületéhez tartozik a bölcsőde. A pályázat során lehetőségünk van egy új különálló, napjaink szabályozásának, kihívásainak megfelelő épületet megépíteni úgy, hogy a jelenlegi 12 fős kapacitást 24 (esetleg 28) főre bővítsük, amire pedig jelenleg is igény van.

A bölcsőde helyszínének ideális az 1076/5-ös helyrajzi számú, jelenleg cím nélküli, az Adonyi úton a Szent Imre utcától keletre a második, 2807m² területű Önkormányzati tulajdonban lévő telek. A másik lehetséges helyszín a Pusztaszabolcsi Családsegítő Intézmény (Adonyi út 42.) jelenlegi telke, amely a Családsegítő Intézmény elköltöztetése esetén lenne ideális, azonban erre még várni szükséges.

A pályázati beadáshoz komplett, engedélyezési szintű tervdokumentáció az elvárás. A dokumentáció összeállítására az ajánlatok beadására ígéretet adó 6 tervező közül négy tervező nyújtotta be az ajánlatát.

Név	Székhely	Ajánlati ár
BORFEUM Kft.	2230 Gyömrő, Klapka u.51. B ép.	6.515.100,- Ft
KREATERV Épületgépészeti Kft.	8200 Veszprém, Sáfrány u. 5.C. ép.	6.286.500,- Ft
MAVA PLAN Kft.	2484 Gárdony, Mező utca 10/a	3.623.000,- Ft
Édes Gergely e.v.	1118 Budapest, Rodostó u. 2.	2.890.000,- Ft

A tervezők közül Édes Gergely e.v. ajánlata a legkedvezőbb. Az összes ajánlattevő ugyanannak a dokumentációnak az elkészítését vállalta.

Amennyiben a pályázat sikeres lesz a tervezés költségei elszámolhatóak a projektben. Sikertelen pályázat esetében a tervezés költségei az Önkormányzatot terhelik.

A pályázati kiírás és az ajánlati adatlapok az előterjesztés mellékletét képezik.

Pusztaszabolcs, 2021. május 20.




Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat
Egy új Bölcsőde épületének megtervezésére beérkezett ajánlatok elbírálásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46 § (4) bekezdésében biztosított hatáskörömben képviselő-testületi hatáskört gyakorolva az alábbi döntést hozom:

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a pénzügyminiszter – által a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben- Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. III. 27.) Kormányhatározat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzatok tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatására kiírt pályázat 3. számú módosítására pályázatot kíván beadni, ezért egy új bölcsődét terveztet az 1076/5-ös helyrajzi számú ingatlanon.

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a hat kiküldött ajánlati felhívásra beérkezett négy ajánlat közül Edes Gergely e.v. (1118 Budapest, Rodostó u. 2.) ajánlata a legkedvezőbb 2.890.000,- Ft értékben, ezért Edes Gergely e.v. (1118 Budapest, Rodostó u. 2.) kéri fel a bölcsőde épületének megtervezésére.

Erre a célra átcsoportosít 2.890.000,- forintot az Általános Tartalékból, és egy új beruházási előirányzatot hoz létre azonos összeggel „új bölcsőde épület tervezési díja címmel.

Felkéri a polgármestert a tervezési szerződés aláírására, és a 2021. évi költségvetés módosítás beterjesztésére, a kiadás fedezete a 2021. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határidő: azonnal

AJÁNLATI ADATLAP

Új bölcsőde épületének megtervezése tárgyban

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	Édes Gergely egyéni vállalkozó
Árajánlattevő székhelye:	1118 Budapest, Rodostó u. 2.
Nyilvántartási száma:	52101171
Belföldi adószáma:	68685205-1-43
Pénzforgalmi jelzőszám:	Magnet Bank 16200151-00221333
Képviselő neve, beosztása:	Édes Gergely

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Édes Gergely
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	06 20 / 371 68 33
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	edesgergely@yahoo.com

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Nettó	ÁFA (0 %) (Áfamentes vállalkozás)	Bruttó
Egy új bölcsőde épület engedélyezési terveinek elkészítése	1	db	2.890.000,- Ft	0,- Ft	2.890.000,- Ft
Összesen:			2.890.000,- Ft	0,- Ft	2.890.000,- Ft

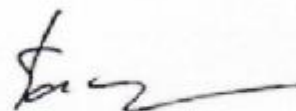
2. Minőségi szempont:

Cégbejegyzés/Nyilvántartásba vétel dátuma:

Társaságunk az árajánlat kéréshez viszonyítva 1 évnél régebben került a cégbíróságnál bejegyzésre/nyilvántartásba vételre.

Az árajánlat érvényessége:

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.



Kelt: Budapest. 2021. 05. 19.

.....
cégszerű aláírás

AJÁNLATI ADATLAP

Új bölcsőde épületének megtervezése tárgyban

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	BORFEUM KFT
Árajánlattevő székhelye:	2230 Gyömrő, Klapka u.51. B ép.
Árajánlattevő cégjegyzékszám:	Cg.13-09-200546
Belföldi adószáma:	25290150-2-13
Pénzforgalmi jelzőszám:	11742197-21452842
Képviselő neve, beosztása:	Bor Tamás ügyvezető

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Bor Tamás ügyvezető
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	+36 20 3747658
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	bortamas75@gmail.com

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
Egy új bölcsőde épület engedélyezési terveinek elkészítése	1	db	5.130.000,- Ft	1.385.100,- Ft	6.515.100,- Ft
Összesen:			5.130.000,- Ft	1.385.100,- Ft	6.515.100,- Ft

2. Minőségi szempont:

Cégbejegyzés/Nyilvántartásba vétel dátuma:

Társaságunk az árajánlat kéréshez viszonyítva 1 évnél régebben került a cégbíróságnál bejegyzésre/nyilvántartásba vételre.

Az árajánlat érvényessége:

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt: Gyömrő, 2021. május 5.



.....
cégszerű aláírás
BORFEUM KFT

ÁJÁNLATI ADATLAP

Új bölcsőde épületének megtervezése tárgyban

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	MAVA PLAN Kft.
Árajánlattevő székhelye:	2484 Gárdonyi, Mező utca 10/a
Árajánlattevő cégjegyzékszám:	01-09-294620
Belföldi adószáma:	239551529-2-41
Pénzforgalmi jelzőszám:	729004410308134
Képviselő neve, beosztása:	Marjanek József, ügyvezető

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Papp Gábor Árpád
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	+36-30/902-2605
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	papp.gabor.arpad@gmail.com

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
Egy új bölcsőde épület engedélyezési terveinek elkészítése	1	db	2.570.000,- Ft	693.000,- Ft	3.623.900,- Ft
Összesen:			2.570.000,- Ft	693.000,- Ft	3.623.900,- Ft

2. Minőségi szempont:

Cégbejegyzés/Nyilvántartásba vétel dátuma:

Társaságunk az árajánlat kéréshez viszonyítva 1 évnél régebben került a cégbírósnál bejegyzésre/nyilvántartásba vételre.

Az árajánlat érvényessége:

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt: Velence, 2021.04.27.

.....
cégszerű aláírás

MAVA MAVA PLAN Kft.
2481 Velence, Meggyfa sor 1.
Adószám: 11453859-2-07

ÁJÁNLATI ADATLAP

Új bölcsőde épületének megtervezése ztárgyban

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	KREATERV Épületgépészeti Kft.
Árajánlattevő székhelye:	8200 Veszprém, Sáfrány u. 5.C. ép.
Árajánlattevő cégjegyzékszám:	19-09-514499
Belföldi adószáma:	23542705-2-19
Pénzforgalmi jelzőszám:	11600006-00000000-51118789
Képviselő neve, beosztása:	Molnár Balázs, ügyvezető

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Németh György
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	+36 70 674 6157
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	nemethgyorgy74@gmail.com

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. Ár szempont:

Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
Egy új bölcsőde épület engedélyezési terveinek elkészítése	1	db	4.950.000,- Ft	1.336.500,- Ft	6.286.500,- Ft
Összesen:			4.950.000,- Ft	1.336.500,- Ft	6.286.500,- Ft

2. Minőségi szempont:

Cégbejegyzés/Nyilvántartásba vétel dátuma:

Társaságunk az árajánlat kéréshez viszonyítva 1 évnél régebben került a cégbíróságnál bejegyzésre/nyilvántartásba vételre.

Az árajánlat érvényessége:

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt: Veszprém, 2021. 05. 11.

.....
KREATERV ÉPÜLETGÉPÉSZETI Kft. képviselő aláírás

Mécsai Szolgáltató Kft.
H-8200 Veszprém, Sáfrány u. 5/C.
Adószám: 23542705-2-19
Tsz.: 11600006-00000000-51118789

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Fejér Megyei Kormányhivatal
2400 Dunaújváros Széárd Márton út 39.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/20669/2021

2021.05.25

Szektor : 53

FUSZTASZABOLCS

Belterület 1076/5 helyrajzi szám

2490 FUSZTASZABOLCS Adonyi út 50-1. "földfennsík alatt"

TERÜLET

1. Az ingatlan adatai:

alrégió adatok

mővelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jov.

k.fill

alrégió adatok

ter

kat.jov

ha m2

k.fill

Kivett beépítetlen terület

0

TERÜLET

2807

0,00

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érvényes idő: 37175/1991.06.20

jogcím: 1990. évi LXV. törv. 107. § (2) bek.

jogállás: tulajdonos

név: FUSZTASZABOLCS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2490 FUSZTASZABOLCS Valencei út 2

törzsszám: 15727196

TERÜLET

1. bejegyző határozat, érvényes idő: 22222/2/2020.02.11

Önálló szöveges bejegyzés a /b/ 1076/4 helyrajzi számú ingatlan megosztva 1076/5, 1076/6 helyrajzi számú ingatlanokra.

2. bejegyző határozat, érvényes idő: 42006/2/2011.09.24

Vezetéki jog

Szabadegyháza-Fusztaszabolcs 20kV-os légvezetékű és földkábeles központi hálózatra az

okiratban foglalt tartalommal Hiv.szám: SZF008/3308-2/2011/MF.

jogosult:

név: E.ON GÉP-ORÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTkörűen működő részvénytársaság törzsszám: 10732614

cím: 7620 PÉCS DOZA ter 8/A.

?

Es a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

**A pénzügyminiszter által kiírt „Bölcsődei fejlesztési program” tárgyú pályázat
3. számú módosítása**

A pénzügyminiszter – a belügyminiszterrel és a családokért felelős tárca nélküli miniszterével egyetértésben – (a továbbiakban: miniszter) 2018. szeptember 28. napján pályázatot írt ki „Bölcsődei fejlesztési program” tárgyban.

A miniszter – tekintettel a Kormány bölcsődei férőhelyek létrehozására irányuló célkitűzésére – a pályázat benyújtására vonatkozó benyújtási-, döntéshozatali-, illetve felhasználási határidőket, a maximálisan igényelhető támogatásra, illetve önerő mértékére vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint módosítja.

- A pályázatok végső benyújtási határideje: **2021. december 1.**
- A **2020. március 18. napját követően** a pályázatok benyújtása az eddigiektől eltérő módon, **kizárólag elektronikus úton** történik az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.
- A szabályszerűen benyújtott pályázatokról a miniszter évente több alkalommal, a pályázatok beérkezésének üteméhez igazodva hoz döntést úgy, hogy a döntés végső határideje: **2022. április 30.**
- A támogatás felhasználásának végső határideje a támogatás folyósításának évét követő második év **december 31-e.**
- A projekt tervezésébe és kivitelezésébe **bölcsődei módszertani szakértő bevonása kötelező.**
- Az igényelhető támogatás maximális összege bölcsődeként működtetett épület újranyitása, jelenleg is **bölcsődei ellátás céljára** használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén **maximum 192 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 8 millió Ft.** Új bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén **maximum 576 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 12 millió Ft.**
- Az igényelhető támogatás maximális összege bölcsődeként működtetett épület újranyitása, meglévő, jelenleg is **mini bölcsődei ellátás céljára** használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén **maximum 98 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 7 millió Ft.** Új mini bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén **maximum 140 millió Ft.**
- Mini bölcsőde fejlesztése esetén legalább egy, legfeljebb két mini bölcsődei csoport létrehozása támogatható. Bölcsőde fejlesztése kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben a Pályázó **minimum 1 csoportszobával bővíti a fejlesztéssel érintett ingatlant.**
- A saját forrás mértéke meghatározott támogatási intenzitás szerint:
 - **5%** amennyiben a pályázó település **adóerő-képessége 0-30.000 forint/lakos** van,
 - **10%** amennyiben a pályázó település **adóerő-képessége 30 001- 50.000 Ft/lakos** között van,
 - **15%** amennyiben a pályázó település **adóerő-képessége 50.001 Ft/lakos** felett van.



PÉNZÜGYMINISZTERIUM

Jóváhagyom:


Varga Mihály
pénzügyminiszter
Budapest, 2020. június 17. 

A KORÁBBI MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

– 3. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS –

Bölcsődei fejlesztési program

című pályázathoz



A Pályázati Kiírás megtalálható
<http://www.kormany.hu>

Tartalomjegyzék

1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS HATÁLYA, FOGALOMTÁR.....	5
2. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA	8
3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	9
4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK.....	10
4.1. A támogatás igénybevételére jogosultak köre:.....	10
5. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK.....	11
5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása.....	11
5.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	12
5.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	12
5.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek	13
5.1.4. Nem támogatható tevékenységek	13
5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások.....	13
5.2.1. Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások.....	13
5.2.2. Az önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások	16
5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama	18
5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás	19
5.5. Fenntartási kötelezettség	20
6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK	20
6.1. A támogatás formája.....	20
6.2. A támogatás mértéke, összege	20
A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.	21
6.3. Saját forrás mértéke, formája, igazolása	21
6.4. A támogatás igénybevétele.....	21
6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek	22
6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok.....	23
7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK.....	23
7.1. A pályázat benyújtásának módja	23
7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok.....	24
7.3. A pályázat befogadása	25
8. PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI	25
8.1. A pályázat formai értékelése	25
8.2. A pályázat tartalmi értékelése	26
8.3. Döntés a pályázatokról.....	28

9. A TÁMOGATÓI OKIRAT	28
9.1. A Támogatói Okirat kiadása	28
9.2. Támogatói Okirat módosítása	29
9.3. A Támogatás folyósítása.....	30
10. KIFOGÁSOK BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE	32
11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE	32
12. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSSAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS	34

1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS HATÁLYA, FOGALOMTÁR

A pénzügyminiszter (a továbbiakban: miniszter) – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 53. Bölcsődei fejlesztési program cím terhére a hazai bölcsődefejlesztési programról szóló 1164/2018. (III. 27.) Korm. határozat 3. pontja alapján az ország teljes területén működő és újonnan létrehozandó települési önkormányzat(ok) (továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatására (a továbbiakban: Pályázati Kiírás).

A Pályázati Kiírás vonatkozásában az alábbi jogszabályokat kell alkalmazni:

2020. évi LVIII. törvény a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készségről (továbbiakban: Vmtv.);
2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.);
2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.);
2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.);
2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.);
2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;
2000. évi C. törvény a számvitelről;
1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.);
266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről;
4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
369/2013 (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről;
368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.);
328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról;
191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről;
176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet);
37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról;
7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról;
78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról (továbbiakban: 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet);
15/1998 (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatiról és működésük feltételeiről (a továbbiakban: 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet);
20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (a továbbiakban: OTÉK).

E Pályázati Kiírás alkalmazásában

Bölcsődei ellátás: e pályázat tekintetében a Gyvt. 43. § szerinti bölcsődében, valamint a 43/A. § szerinti mini bölcsődében történő intézményi ellátás gyűjtőfogalma.

Bölcsődei férőhely: a Gyvt. 43. § szerinti bölcsődének és a 43/A. § szerinti mini bölcsődének a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett – pályázat beadáskori és elszámoláskori állapot szerinti – férőhelyszáma.

Egy lakosra jutó adóerő-képesség: az önkormányzat által a pályázat benyújtását megelőző évben a 6. havi költségvetési jelentésben közölt, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparüzési adóalap 1,4%-ának egy lakosra vetített összege.

Energetikai tanúsítvány: az épület egészére vonatkozó, a Tanúsítási Kormányrendeletben leírtakra figyelemmel, a pályázat benyújtását megelőző 3 évnél nem régebbi, az épület energetikai minőség szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató számítást is. Az energetikai tanúsítványt a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZÉS6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elvégeznie. Névjegyzékek elérhetősége: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok>, és a <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>.

Építési tevékenység: a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete szerinti bölcsődei és mini bölcsődei ellátást biztosító helyiségek és játszóudvar kialakítása érdekében végzett épület létesítése, épületrész átalakítása, bővítése, lebontása, korszerűsítése, stb.

Eszközlista: a pályázatot benyújtó önkormányzat által az internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlat stb. segítségével táblázatos formában (xls) összeállított, a beruházással összefüggő az 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. mellékletében meghatározott (e Pályázati Kiírás mellékleteként is közzétett Eszközlistát követve), a bölcsődei és mini bölcsődei ellátáshoz szükséges, kötelezően biztosítandó helyiségek bútorzata és egyéb berendezési tárgyak, eszközök és felszerelések csoportba foglalt tételes (márkanév nélküli áru megnevezése, mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó összeg) jegyzéke.

Használatbavételi engedély: a projekt lezárását hatóság által igazolt véglegessé vált közokirat. A pályázat tekintetében használatba vételt igazoló okiratnak kell elfogadni a használatbavétel tudomásulvételéről szóló határozatot, az építési tevékenység megvalósulását és a használatba vételt igazoló hatósági bizonyítványt is.

Ingtalant azonosító adatok: az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett épület egyértelmű azonosítására alkalmas adatok, úgy, mint az ingatlan elhelyezkedése szerinti település neve, irányítószáma, utcanév, házszám, helyrajzi szám, tulajdonos, tulajdoni hányad.

Költségterv: olyan dokumentáció, amelyből megállapítható, hogy a pályázatban szereplő célt és műszaki tartalmat a pályázatot benyújtó önkormányzat milyen forrásból, milyen összeggel tervezi megvalósítani. A pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósításának, az eszközlista eszközeinek a beszerzésének tervezett kiadását, valamint a vállalt cél megvalósulása érdekében szükséges egyéb, közvetett kiadási tételek költségeit tartalmazó dokumentum(ok) összessége az alábbiak szerint:

1. amennyiben tételes építésre vonatkozó költségvetés nem áll rendelkezésre, úgy a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő költségbecslést kell benyújtani, amely tartalmazza a költségek főösszesítőjét, munkanemenkénti lebontásban, részletes költségekkel,
2. az építéssel kapcsolatos egyéb, közvetett költségek jegyzéke költségtípusonként (pl. műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek),
3. eszközlista szerinti költség.

A pályázat során benyújtott költségtervnek tartalmaznia kell a beruházás összes költségét.

Lakosságszám, bölcsődés korú gyermekek száma: a Belügyminisztérium által vezetett személyadat- és lakcímnyilvántartás a pályázat benyújtásának évét megelőző év január 1-jei állapotának megfelelő adata.

Bölcsődei módszertani szakértő: A Gyvt. 96. § (7) bekezdésében foglaltak alapján a módszertani szervezet (Magyar Bölcsődék Egyesülete) jelöli ki a támogatást igénylő számára a megfelelő bölcsődei módszertani szakértőt. Az együttműködési megállapodást a módszertani szervezettel kell kötnie a támogatást igénylőnek.

Műszaki/építészeti tervdokumentáció: építési tevékenység megvalósítása esetén a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósítását bemutató dokumentum(ok) összessége:

1. rövid szöveges műszaki leírás, benne különösen:
 - a) az építési tevékenységek rövid ismertetése, az építés jellege, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása (esetlegesen a közös helyiségek felsorolása, kizárólag bölcsődei feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a teljes épület eredeti rendeltetésének, valamint az átalakított, bővített új épület(rész) új rendeltetésének leírása (helyiség kimutatás megnevezéssel), hasznos alapterület (m^2) szintek száma, játszóudvar területe (m^2),
 - b) a beruházás során elérni kívánt cél, a változások tényszerű bemutatása, kivitelezés során felmerülő kockázatok, annak kezelésére tett javaslatok, új helyiségek, hasznos alapterülete, funkcionális helyiségek számának és területének csökkenése esetén indokolást tartalmazó nyilatkozat arról, hogy a fejlesztés nem veszélyezteti a nevelést, gondozást, többfunkciós épület esetén az egyéb kötelező feladat ellátását,
 - c) a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése (nyílászárócseré, külső-belső hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés),
 - d) akadálymentesítési munkálatok leírása;
2. a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket), ha a változás jól érzékelhető, az eredeti és a tervezett alaprajz összevonható. Méretarány: M:1=100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;
3. érvényes energetikai tanúsítvány, függetlenül attól, hogy a kivitelezés energetikai fejlesztésre is kiterjed-e;
4. építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén a beruházás megvalósításához szükséges, a pályázat benyújtási határidejéig véglegessé vált építésügyi engedély; nem építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén tervezői nyilatkozat arról, hogy a

pályázatban bemutatott építési tevékenység nem engedélyköteles; a kiváltással érintett ingatlan esetén statikai szakvélemény opcionálisan;

5. jelen állapotot bemutató fényképek;
6. egyéb, szükség szerint.

Tervező: az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik É, É/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal – azaz aktív tagként szerepel a <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek&m=kereses&f=kereso> portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara által vezetett névjegyzékben, és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve a műszaki/építészeti tervdokumentáció részbeni előállítója.

Tervezői nyilatkozat tartalmazza

1. a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
2. az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
3. a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlant azonosító adatokat;
4. a megrendelő nevét, címét;
5. a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
6. a tervező nyilatkozatát arról, hogy
 - a) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;
 - b) az általa tervezett épület megfelel az energetikai követelményeknek és összhangban van az energetikai tanúsítvánnyal (amennyiben energetikai korszerűsítés megvalósul a beruházás során);
 - c) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e;
 - d) amennyiben valamely épület nem bővíthető, úgy annak igazolása.

Tulajdoni lap: a TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott, nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintett épületről nyilvántartott adatokat tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelemmel élt, de a beruházással érintett ingatlan módosított helyrajzi száma nem került átvezetésre, úgy a földhivatal vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.

2. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA

A 3 éven aluli gyermekek ellátását biztosító intézményrendszer kapacitásainak fejlesztése folyamatosan napirenden lévő szakpolitikai téma. 2002-ben a barcelonai Európai Tanács által elfogadott célkitűzés szerint, az Európai Unió tagállamainak 2010-ig a 3 évesnél fiatalabb gyermekek egyharmada részére napközbeni ellátást kellett volna biztosítani. Ezt 2010-ig mindösszesen 11 tagállam érte el, Magyarországon 12,4% volt ez az arány. Az azóta eltelt időben, az intézményrendszer bővítésével, sikerült javítani ezen az arányon, melynek köszönhetően a Központi Statisztikai Hivatal 2019. évi adatai alapján a 0-2 éves gyermekeknek már közel 18%-a tudott valamilyen napközbeni ellátást biztosító szolgáltatást igénybe venni.

Kormányzati célkitűzés, hogy a 3 éven aluli gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma 2022-ben elérje a 70 ezret. Mivel a kisgyermekes nők foglalkoztatása az elmúlt évek folyamatos javulása ellenére is elmarad az uniós átlagtól és foglalkoztatásuk elősegítése munkaerő-piaci szempontból

különösen indokolt, ezért a fenti intézkedések kiegészítéseként kerül meghirdetésre a jelen Pályázati Kíírás.

E Pályázati Kíírás az ország teljes területén a bölcsődei ellátás vonatkozásában szolgáltatáshiányos települések, valamint a férőhelyhiánnyal küzdő önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék és az önkormányzati tulajdonban lévő, többcélú óvoda-bölcsődeként működő intézmények bölcsődei, mini bölcsődei férőhelybővítésének fejlesztését célozza, kiemelt figyelmet fordítva a hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő jó minőségű kora gyermekkori intézményes nevelésére.

A fejlesztések eredményeként tovább csökken országosan a területi egyenlőtlenség és a bölcsődei férőhelyek terén meglévő kapacitáshiány, valamint csökken a távolság a lakóhely és az igénybe vett ellátást nyújtó intézmény között.

Mindez segíti a kisgyermeket nevelő családok életét, a hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő korai megsegítését, illetve az önkormányzatok bölcsődei szolgáltatás ellátási kötelezettségének¹ teljesítését.

A Pályázat lehetőséget biztosít az önkormányzatok számára:

- új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozására (új épületben, vagy korábban bölcsődei célra működtetett épület újranyitásával, vagy nem bölcsődei funkciót betöltő épület átalakításával, felújításával);
- a már működő, önkormányzati tulajdonban lévő bölcsődeépület átalakításával, bővítésével további férőhelyek kialakítására.

3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A Pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg:

4 500 000 000 forint

A támogatás forrása: Magyarország központi költségvetésének IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet Bölcsődei fejlesztési program cím.

¹ 2017. január 1-jén hatályba lépett a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, az önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK

4.1. A támogatás igénybevételére jogosultak köre:

E Pályázati Kiírásra pályázatot nyújthatnak be a települési önkormányzatok (a továbbiakban: Pályázó). A Pályázó olyan önkormányzat lehet, melynek meglévő, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, férőhelybővítéssel járó bölcsődei vagy mini bölcsődei ellátás céljából való átalakításra szánt, jelenleg egyéb, más célra használt ingatlan, vagy új építés esetén az építési telek 100%-ban a pályázat benyújtásakor már a pályázó – ideértve társulás esetén a társulásban résztvevő önkormányzatokat – tulajdonában van.

Általános szabályok:

- Pályázatot csak a Pályázati Kiírás szerinti jogosult nyújthat be.
- Egy Pályázó egy pályázat benyújtására jogosult.
- A beruházásnak a Pályázó közigazgatási területén kell megvalósulnia.
- Jelen konstrukció alapján egy Pályázó egy telephelyen vagy székhelyen valósíthat meg tervezett beruházást. Az igényelt támogatási összeg nem haladhatja meg a 6.2. pontban ismertetett támogatási maximumot.
- Társulásként (mint tulajdonos) nem nyújtható be pályázat (azonban a Pályázó lehet egy társulás tagja).
- A Pályázónak pályázati díjat nem kell fizetnie.
- A támogatás felhasználása során a Pályázó köteles betartani a Kbt. előírásait.
- A benyújtott pályázat célja és a megvalósítás helye, a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

A támogatás igénybevételére kizárólag az a Pályázó jogosult, ami:

- a) a 7.2. pont szerinti Pályázati Adatlapot és dokumentumokat határidőben benyújtotta;
- b) amennyiben a pályázat olyan fejlesztést is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) véglegessé vált, hatályos engedéllyel rendelkezik;
- c) amennyiben a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építésügyi hatósági engedély, a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) tervezői nyilatkozatot nyújt be. Amennyiben a tervezői nyilatkozatot nem a Fogalomtárban meghatározott tervező állítja ki, úgy a pályázat nem támogatható;
- d) vállalja:
 - új – a Gyt.-ben rögzített szervezeti formában működtetett – bölcsőde, mini bölcsőde létrehozása esetében, hogy a szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés legkésőbb az elszámolás lezárásáig megszerzi.
 - a meglévő bölcsőde, mini bölcsőde új férőhelyszáma módosításának átvezetését a szolgáltatói nyilvántartásban legkésőbb az elszámolás lezárásáig.
 - a támogatással összefüggésben felmerülő változások alapítói okiratban történő átvezetését,
 - a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelő bölcsődei ellátás biztosítását, amelynek keretében biztosítja a nevelés és gondozás feltételeit, így különösen a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét, a felszerelési jegyzékben az adott ellátási forma tekintetében meghatározott textíliát, bútort, egyéb eszközöket és felszerelést, a játéktevékenység feltételeit, a szabadban való tartózkodás feltételeit és a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás

követelményének megfelelő étkeztetést azzal, hogy bölcsődében, mini bölcsődében az étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszeri rendeletben foglaltaknak megfelelően látja el;

- e) nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- f) megfelel az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- g) nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdésében foglaltakról;
- h) hozzájárul a támogatás tárgyának és a fejlesztés megvalósítási helyének, időpontjának nyilvánosságra hozatalához;
- i) megfelelően igazolja, hogy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll;
- j) hozzájárul az Infotv. alapján pályázatában feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához.

Nem részesülhet támogatásban a Pályázó, amennyiben

- nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó – a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidőig) érvényes, véglegessé vált építésügyi hatósági engedéllyel, amennyiben a pályázat tartalmaz olyan fejlesztést, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
 - o a műszaki/építészeti tervdokumentációt nem a Fogalomtárban meghatározott tervező adta ki;
- a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi C. törvény 3. melléklet II.11. pontja szerinti „Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatása” jogcímen támogatásban részesült, kivéve, ha újabb mini bölcsődei csoport kerül létrehozásra;
- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget;
- olyan beruházáshoz igényel támogatást, mely esetében az elmúlt 5 évben más hazai vagy Európai Uniói forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra már részesült támogatásban és a projekt lezárására még nem került sor (azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be);
- az elmúlt 1 évben bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyet megszüntetett;
- a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) a Pályázó – vagy társulás esetén a társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat együtt – nem rendelkezik a beruházással érintett ingatlan 100%-os tulajdonjogával
- nem tartotta be a Pályázati kiírás 7.1. pontja szerinti benyújtási módra és határidőre vonatkozó feltételeket.

5. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A Pályázati Kiírás igazolt demográfiai szükséglet esetén az érintett települések számára lehetőséget biztosít támogatási kérelem benyújtására újonnan létrehozandó önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék megépítésére; férőhelyhiánnyal küzdő, meglévő önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék és többcélú, óvoda-bölcsődeként működő intézmények bölcsődei férőhelybővítést eredményező bővítésére, átépítésére; vagy jelenleg nem bölcsődei funkciót ellátó, önkormányzati tulajdonú épületek bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek kialakítása céljából történő átépítésére. A pályázat keretében lehetőség nyílik új épület, illetve épületrész kialakítására, meglévő épület átalakítására, épületgépészeti fejlesztésekre (figyelemmel a bölcsődére vonatkozó MSZE 24210-1:2012 építészeti szabványra, a bölcsődeépítéshez kapcsolódó építészeti ötletpályázat nyertes

pályaműveire, amely elérhető a következő linken <https://bolcsodeotietpalyazat.hu/>), valamint a 15/1998 (IV. 30.) NM rendeletben előírtakkal összhangban álló tárgyi eszközök, berendezések beszerzésére e Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve.

5.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozása, valamint meglévő bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek további bővítése

- Rendelkezésre álló önkormányzati tulajdonú épület hiányában új bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító épület építése 100%-os önkormányzati tulajdonú, erre a célra alkalmas építési telken, bölcsődei férőhelyek bővítése céljából (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és férőhelybővítéssel járó újjáépítését, stb.), mely biztosítja a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben a bölcsődékre, mini bölcsődékre előírt (minimum) helyiségek, tárgyi feltételek teljesítését.
- Férőhelybővítéssel járó, meglévő, önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást biztosító intézmény vagy épület más önkormányzati tulajdonú, jelenleg egyéb funkciót betöltő helyek, helyiségek, épületek férőhelybővítéssel járó felújítása, átépítése, bővítése (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és férőhelybővítéssel járó újjáépítését, stb., valamint amennyiben többcélú óvoda-bölcsődéként működő bölcsőde vagy mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra) a bölcsődei, mini bölcsődei ellátás infrastrukturális színvonalának javítása céljából.
- Bölcsődei módszertani szakértő bevonása az 5.2.1. l) alpont alapján.

5.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

E Pályázati Kiírás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatók az 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete szerint, így különösen:

- a) eszközbeszerzések az alábbiak szerint²:
 - bútorok és egyéb berendezési tárgyak, közvetlenül a bölcsődei, mini bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó eszközök e Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve,
 - informatikai eszközök, berendezések, információs és kommunikációs technológiai eszközök (a továbbiakban: IKT-eszközök), vezeték nélküli (ún. wireless) technológiák, a Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve;
- b) udvar, terasz, játszóudvar kialakítása (pl.: kerítés építése, javítása, zöldterület-fejlesztése, ivókút építése);
- c) melegítő-tálaló konyha, teakonyha létesítése, fejlesztése, felújítása;
- d) egyéb a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szabadidős programoknak lehetőséget biztosító terek kialakítása;
- e) a hatályos jogszabályoknak³ megfelelő, kötelezően (minimálisan) előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése (a bölcsőde épületének telkén belül, és ha az adottságok szükségessé teszik a parkolókat a telekhatártól mért, legfeljebb 100 m-en belüli önkormányzati tulajdonú közterületen is létesíthető) azzal, hogy a fejlesztésre kerülő parkolóhelyek a fenntartási időszak végéig nem lehetnek díjkötelesek;

² A pályázatot benyújtó önkormányzat által a pályázat meghirdetését megelőző 3 hónapnál nem régebbi internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlatok stb. segítségével a Pályázati Adatlapon megadott táblázatban összeállított, a beruházással összefüggő a 15/1998 (IV. 30.) NM rendeletnek megfelelő, a bölcsődei nevelési programmal összhangban álló szakmai eszközök, berendezések a csoportba foglalt tételek (márkanév nélküli áru megnevezése (pl. bölcsődei feketetű), mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték)

³ Hatályos parkolási normák: OTÉK 4. sz. melléklete szerint egy személygépkocsi számítandó minden foglalkoztatója és/vagy tanterme nettó alapterületének minden megkezdett 20 m²-e után

- f) előtér/babakocsi tároló, kerékpárszín kialakítása;
- g) megújuló energiaforrások alkalmazása;

5.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

A Pályázati Kiírás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- a) **Akadálymentesítés** – amennyiben releváns, az 5.2.3. pont A) alpontjában az akadálymentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
- b) **Szórt azbesztmentesítés** – amennyiben releváns, az 5.2.3. pont B) alpontjában az azbesztmentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
- c) **Energiahatékonysági intézkedések** – az 5.2.3. pont C) alpontjában az energiahatékonysági intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján;
- d) **Műszaki ellenőr alkalmazása** – az 5.2.3. pont D) alpontjában a műszaki ellenőr alkalmazásával kapcsolatos intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján.

5.1.4. Nem támogatható tevékenységek

Kizárólag a Pályázati Kiírás keretében felsorolt tevékenységek minősülnek támogatható tevékenységnek. Nem támogatható tevékenységek különösen:

- a) a projekt céljaihoz nem szükséges, azokhoz nem kapcsolható fejlesztések és beszerzések;
- b) az elmúlt 5 évben hazai vagy uniós forrásból támogatásban részesült, de még nem lezárt bölcsődei fejlesztési célú projektek vagy projektelemek,
- c) munkához kapcsolódó tartalomfejlesztés, tanulmányok, képzések lebonyolítása, beleértve új eszközök és gépek kezelésének betanítását (mint képzési tevékenységet);
- d) lakáscélú és egyéb nem bölcsődei ellátást biztosító ingatlan vásárlásának értéke, költsége;
- e) járműbeszerzés jelen konstrukció kereti között nem támogatható tevékenységnek minősül;
- f) nyilvánossággal kapcsolatos kiadások;
- g) a projektköltségvetés tervezésekor tartalékkeret.

5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az 5.2.1.-5.2.3. pontban foglalt elvárásoknak.

5.2.1. Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

- a) Amennyiben a beruházással érintett épület több funkciójú (pl. többcélú óvoda-bölcsőde), abban az esetben kizárólag a bölcsődei feladatellátáshoz szükséges helyiség(ek) fejlesztésére, bölcsődei férőhelybővítésre van lehetőség a projektben, valamint más feladattal közös használatú helyiségek része, ez utóbbit a 6.5. „Közös használatú vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása” pont alatt kifejtett módon kell arányosítani.
- b) Kizárólag azok a bölcsődei férőhelybővítéssel járó projektjavaslatok támogathatók, amelyek a Pályázati Kiírás célkitűzéseivel összhangban álló tevékenységeket tartalmaznak, és helyi szükségleteken alapulnak. A Pályázati Kiírás nem támogat olyan projektjavaslatokat, melyek

kihasználatlan kapacitásokat eredményeznek. Épület bővítése alatt érteni kell a padlástér beépítését és az emelet ráépítését is, azonban a bölcsődei, mini bölcsődei csoportokat nem lehet emeletre tervezni.

c) Meglévő bölcsődei, mini bölcsődei intézményfejlesztése esetében a szolgáltatói nyilvántartásban jogerősen bejegyzett önkormányzat fogadható el. Új intézmény létrehozása esetén a projekt záró beszámoló elfogadásának feltétele a fenntartó szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzése.

d) Ingatlankiváltás⁴ esetén:

- a Pályázati Adatlapon szükséges bemutatni, hogy a kiváltandó székhely, telephely meglévő férőhelyszámának megtartása indokolt-e, vagy a jövőben az új székhely, telephely vonatkozásában várhatóan növekszik-e az igény a férőhelyekre;
- a létesítendő, bővítendő épületnek, épületegyüttesnek legalább a kiváltandó épületnek, épületeinek minden bölcsődei tevékenységhez kapcsolódó funkcióját teljes körűen el kell látnia, tehát az új építés, bővítés az adott tevékenységhez kapcsolódó feladat-, kapacitás- és funkciócsökkenést nem eredményezhet, továbbá az új építésű épületnek meg kell felelnie a hatályos jogszabályok és a szabványok előírásainak, akkor is, ha a kiváltott funkció a bölcsődei, mini bölcsődei intézmény már meglévő székhelyén/telephelyén-, bővítés során kerül kialakításra;
- a Pályázónak a kiváltott ingatlan vonatkozásában igazolnia szükséges az új építés, ingatlankiváltás feltételeinek meglétét.

e) Kizárólag abban az esetben támogatható meglévő épület átalakítása, ha az **nem jár kötelező feladatot szolgáló helyiség(ek) megszüntetésével.**

f) Új építés kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben:

- a fejlesztés indokoltságát jogszabályban előírt kötelezettség teljesítése szolgálja, és a Pályázó 100%-os tulajdonában van az erre a célra alkalmas építési telek, illetve
- a Pályázó 100%-os tulajdonában van a bölcsőde, mini bölcsőde működtetéséhez szükséges épület, azonban:
 - = a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy
 - = a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy
 - = a meglévő épület életveszélyes állapotban van.

g) Funkciójukat veszített épületek újrahasznosítása (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása), vagy a funkcióváltás kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben:

- a Pályázó nem rendelkezik bölcsőde, mini bölcsőde működtetéséhez szükséges épülettel, vagy
- a Pályázó rendelkezik a szolgáltatás működtetéséhez szükséges épülettel, azonban:
 - = a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy
 - = a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy
 - = a meglévő épület életveszélyes állapotban van.

Az f) és g) pontok esetében, azt a tényt, hogy valamely ingatlan gazdaságos átalakításra alkalmatlan, nem bővíthető vagy életveszélyes, azt tervezői nyilatkozattal, illetve statikai szakvéleménnyel szükséges igazolni.

A funkciójukat veszített épületek hasznosítása (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása) és a funkcióváltás az adott ellátás nyújtásához szükséges módon és mértékben támogatható, amennyiben

⁴ Ingatlankiváltás: egy már meglévő, a projekttel érintett székhely/telephely a jelenlegi ingatlanból másik, a projekt keretében fejlesztéssel érintett vagy újonnan épített ingatlanba költözik. A régi épületet kiváltott ingatlannak nevezzük.

az épület az infrastrukturális fejlesztés eredményeként megfelel a jogszabályi és szakmai minimumfeltételeknek.

h) Minden beruházás esetén a jelenlegi és tervezett állapot bemutatására alkalmas műszaki/építészeti tervdokumentáció kötelező, melyet a Pályázónak a Pályázati Adatlappal együtt szükséges benyújtani.

j) A fejlesztések során a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. mellékletében meghatározott minimum követelményeknek szükséges teljesülniük a bölcsődei ellátási formától függően.

k) A bölcsőde, mini bölcsőde helyiségeire előírt követelmények megfelelnek, ha az épület megfelel a létesítésére, kialakítására vonatkozó nemzeti szabványban rögzített, vagy a nemzeti szabvánnyal azonos, továbbá azzal egyenértékű építési és műszaki előírásoknak. A bölcsődei helyiségek kialakítására vonatkozó előírások megtalálhatóak az OTÉK-ban és a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben, valamint a Magyar Szabványügyi Testület „Nevelési intézmények tervezési előírásai” című szabványának bölcsődékre vonatkozó részében (azonosító szám: MSZE 24210-1:2012, ez utóbbit nem kell alkalmazni a mini bölcsődére).

l) Bölcsődei módszertani szakértő bevonására vonatkozó előírások:

a) A bölcsőde, a mini bölcsőde kialakítását és férőhelybővítését célzó fejlesztések esetében, a projekt tervezésébe és kivitelezésébe bölcsődei módszertani szakértő bevonása kötelező.

b) A bölcsődei, mini bölcsődei ellátásokra kijelölt módszertani szervezetet a Magyar Bölcsődék Egyesületét (a továbbiakban: módszertani szervezet) szükséges megkeresni, mely az adott területen kijelöli az a) pontban meghatározott szakértőt.

Magyar Bölcsődék Egyesületének elérhetőségei:

- email: mbemodszertana@gmail.com

- székhelye: 1119 Budapest, Tétényi út 46/48.

c) A bölcsődei módszertani szakértő együttműködéséről szóló emlékeztetőt a projekt záró beszámolóhoz szükséges benyújtani.

d) A megalapozó dokumentum mellékleteként szükséges benyújtani azt a megállapodást, amelyet a támogatást igénylő és a módszertani szervezet kötött. A megállapodás tartalmazza azon feladatokat, amely a projekt tervezésében és kivitelezésében történő részvételre vonatkozik.

Speciálisan a mini bölcsődére vonatkozó előírások

A gyermeklétszám és férőhelyszám meghatározásakor figyelemmel kell lenni a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben leírtakra, így különösen az alábbiakra:

a) egy mini bölcsődei csoportban legfeljebb hét gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban valamennyi gyermek betöltötte a második életévét (ebben az esetben 1 fővel nőhet a csoport létszáma, azaz 8 lehet a maximális létszám) vagy sajátos nevelési igényű gyermeket is nevelnek, gondoznak (ebben az esetben a sajátos nevelésű gyermek 2 főnek számít, azaz a csoport maximális létszáma 6 fő lehet);

b) a mini bölcsőde működhet bölcsődének kialakított épületben vagy a bölcsődei funkciónak megfelelően átalakított épületben;

c) a mini bölcsőde tervezésénél, illetve más épületből történő kialakításánál, átalakításánál az OTÉK előírásainak az alkalmazásával kell eljárni;

d) a mini bölcsőde működtetéséhez biztosítani kell egy csoportszobát (megfelelő berendezéssel, eszközökkel, bútorokkal, játékokkal) és a csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3 m²/fő), egy fürdőszobát (a korosztálynak megfelelő berendezésekkel), és egy öltözővel egybekötött átadót a gyermekek számára;

- e) amennyiben a mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra, az udvaron elkülönítetten kell egy játszórészt kialakítani a 3 éven aluli gyermekek számára.

5.2.2. Az önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

- a) Informatikai eszközök, berendezések, IKT-eszközök, vezetékek nélküli technológiák **beszerzése** abban az esetben lehetséges, amennyiben azok a bölcsődei, mini bölcsődei nevelő munkához, illetve a gördülékeny feladat-ellátáshoz közvetlenül kapcsolódnak. A Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlista alapján.
- b) Kizárólag olyan játszótéri eszközök **beszerzése** számolható el, amelyek tanúsítvánnyal rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a megjelölt célcsoport (3 év alatti korosztály) igényeinek és a vonatkozó 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben leírtaknak megfelelnek.
- c) Főzőkonyha és az ezekhez kapcsolódó helyiségek kialakítása, illetve eszközbeszerzés abban az esetben támogatható, ha bölcsődei étkeztetést ellát az intézmény szolgáltatói nyilvántartásában szereplő adagszám alapján. Ebben az esetben a konyha fejlesztésére eső költségek (az infrastruktúra-fejlesztéshez kapcsolódó és egyéb járulékos költségek egyaránt) elszámolhatóak. Egyéb étkeztetést is ellátó melegítő-tálaló konyha, teakonyha fejlesztése esetén a bölcsődei férőhely arányában igényelhető támogatás.
- d) Az udvar, a szabadidős programokat biztosító terek, parkolóhelyek vonatkozásában az OTÉK előírásai alkalmazandók.

5.2.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

A) Akadálymentesítés:

A közszolgáltatást végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat⁵ lebonyolító épület, épületrész építése, felújítása során kötelező az akadálymentesítés.

- a) Ingatlanfelújítás, -bővítés, -átalakítás esetén a beruházásnak meg kell felelnie a projektarányos akadálymentesítés követelményeinek⁶.

A projekttel érintett ingatlanon végrehajtott bármely fejlesztési tevékenység során figyelembe kell venni az összes érintett fogyatékosági csoportra vonatkozó akadálymentesítési követelményeket. Ez festés, mázolásnál a vakok és gyengén látók érdekében, a megfelelő szíkontrasztok kialakítását jelenti (nyílászáró tokszerkezetének falfelülettől és/vagy ajtólaptól eltérő színű mázolása). Elektromos hálózat teljes felújításánál pl.: a helyiségek kapcsolóit a mozgáskorlátozottak számára elérhető magasságba kell áthelyezni. A fejlesztéssel érintett valamennyi, közösségi célú funkciókat ellátó épület, épületrész tekintetében – függetlenül az infrastrukturális beruházás tárgyától – a projekt keretében biztosítani kell az épület bejáratának és legalább egy mellékhelyiségének az elérési útvonal biztosításával történő, valamennyi fogyatékosági csoportra kiterjedő komplex (fizikai és info-kommunikációs) akadálymentesítését.

A tervezés és megvalósítás során kötelező az OTÉK előírásainak betartása.

Az akadálymentesítés részleges kialakítása kizárólag abban az esetben lehetséges, amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása, erről a tervezőnek szükséges nyilatkoznia.

⁵ Jelen pontban a közszolgáltatás fogalmába a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § f) pontjában megadott meghatározások mindegyike beleértendő.

⁶ A közhasználatú épületek mindenki által használható részeiben

E követelmény alól mentesülhetnek az országos műemléki védelem vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek (bármely fogyatékosági csoport számára tervezett beavatkozás esetén). Mentesülnek továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok. Ezek esetében is törekedni kell az akadálymentesítésnek legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására.

b) Új építés esetén teljes körű (nem projektarányos) komplex akadálymentesítést kell megvalósítani.

A műszaki/építészeti tervdokumentációnak az OTÉK előírásainak kell megfelelnie.

Felújítás, bővítés, átalakítás és új építés esetén egyaránt csak olyan projektjavaslatok valósíthatók meg, amelyek építési engedélyezési tervdokumentációja, illetőleg az alapján, az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és végrehajtható építési engedélye megfelel a hatályos OTÉK előírásainak.

B) Azbesztmentesítés:

Amennyiben a beruházással érintett épület, épületrész szórt azbesztet tartalmaz, a Pályázó számára kötelező a szórt azbesztmentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a projektben. A szórt azbeszt mellett az épületerkezetek egyrész azbeszttartalmú anyagainak mentesítése **nem kötelező**, azonban javasolt és elszámolható a projekt költségvetésében.

C) Energiahatékonysági intézkedések:

A projekttel érintett építményen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenységelemének végrehajtása során érvényesíteni szükséges az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjait az épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése (pl.: utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje) és/vagy a fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése révén. A Pályázati Kírási keretében ezért kizárólag olyan projektjavaslat támogatható, melyben a tárgyi épület a Tanúsítási Kormányrendelet hatálya alá tartozik, és a lenti pontokban kifejtett beruházások megvalósítását tervezik.

A felújítással, új építéssel összefüggő, energiahatékonyság céljából végzett fejlesztések költségei, a belső költségáramok tekintetében az építési tevékenységeken belül értendők.

Támogatható beavatkozások:

- Az épület szigetelése támogatható, amennyiben a beruházást követően a vizsgált épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- A nyílászárók cseréje részlegesen és teljes körűen támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- Épület szintű fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- Megújuló energetikai fejlesztések.

Energiahatékonyságot célzó beruházások igazolása:

A Tanúsítási Kormányrendelet szerinti, a fejlesztés előtti állapotra vonatkozó, a pályázat benyújtását megelőző 3 évnél nem régebbi energetikai tanúsítványt a pályázathoz csatoltan kell benyújtani.

A fejlesztés energetikai szempontú előnyeinek megítélése érdekében, a beszámolóhoz szintén szükséges egy, az új állapot energetikai korszerűségét igazoló tanúsítvány csatolása.

A fenti követelmények alól tervezői nyilatkozat alapján mentesülhetnek az országos műemléki védelem alatt álló, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek, továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az energiahatékonysági korszerűsítés legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására. Amennyiben a fejlesztendő épület jelenlegi energetikai besorolása „DD – korszerűt megközelítő” vagy annál jobb, a pályázat támogathatónak minősíthető további energiahatékonysági beruházás nélkül is.

A felújítás során – az adottságok figyelembevételével – a zöld infrastrukturális lehetőségeket is javasolt használni, pl.: zöldtető, zöldfal, árnyékoló lombhullató fa telepítése a déli oldalon stb.

D) Műszaki ellenőr alkalmazására vonatkozó követelmények

A Pályázó köteles a projekt végrehajtása során a támogatott tevékenység befejezéséig építési műszaki ellenőrt alkalmazni, melynek költsége a támogatás terhére - személyi juttatásként kivéve - elszámolható a pályázat keretében.

5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama

A támogatott tevékenység megkezdése

A támogatott tevékenység megkezdésének időpontja a következő:

- a) építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,
- b) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén
 - ba) az első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,
 - bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,
 - bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon.

Az a) és b) pontok együttes megvalósulása esetén, a legkorábbi időpont azzal, hogy nem tekintendő a beruházás megkezdésének a földterület megvásárlása, mert az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, valamint az ezzel kapcsolatos előkészítő munka költségének felmerülése.

Nem számít megkezdésnek a közbeszerzési eljárás megindítása.

A projekt-megvalósítás a Pályázó saját kockázatára a Pályázati Kírási megjelenése előtt megkezdhető, azonban az elszámolás során kizárólag azon számlák használhatók fel, amelyeket a támogatott beruházással összefüggésben 2017. december 31-ét követően állítottak ki a Kedvezményezett nevére.

Ugyanakkor a Támogató a pályázatra vonatkozó elutasító döntésből eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott tevékenység befejezése:

- a) A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, e Pályázati Kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:
- ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), lezárul a használatbavételi, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás; a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő véglegessé vált használatbavételi, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó;
 - eszközbeszerzés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja (200 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközök tekintetében);
 - egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulása napja.
- b) a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént,
- c) a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett tárgyi eszköz(ök) aktiválásra került(ek).

A támogatott tevékenység befejezésére vonatkozó beszámoló részletes szempontjait az Útmutató tartalmazza.

A támogatott tevékenység lezárása

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha

- a) az 5.4. és 5.5. pont szerinti vállalt kötelezettségek teljesültek,
- b) a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolását (továbbiakban: beszámoló) benyújtotta, a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatósága (a továbbiakban: Igazgatóság) elvégezte a felülvizsgálatot, ezt követően a Támogató döntött a beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról,
- c) amennyiben a Támogató megállapítja, hogy a Támogatói Okiratban vállalt kötelezettségek nem teljesültek maradéktalanul, a támogatott tevékenység abban az esetben tekinthető lezártnak, ha a Támogató által hozott a 9.4. pont szerint megszabott szankciót a Kedvezményezett teljesítette.

5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás

A tervezett fejlesztés eredményeként az alábbi indikátor vállalt célértékét kötelező teljesíteni a projekt műszaki leírásában foglalt tartalomnak megfelelően.

Indikátor neve	Mértékegység	Célérték a projekt befejezésekor
Az újonnan létrehozott bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek száma (beleértve egy meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyeket is, amelyek a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett férőhelyszámán felül létesülnek)	db	

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként – a fenti indikátorérték mellett – az alábbi mutatókról kötelező információt szolgáltatni:

Kötelező adatszolgáltatás	Mértékegység	Célérték a projekt befejezésekor
A fejlesztés keretében új építéssel létesült épület/épületrész nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is)	m ²	
Fejlesztéssel érintett játszóudvar mérete	m ²	

Fejlesztéssel érintett szabadidős, szociális és egyéb fejlesztő tevékenységet segítő, csoportszobán kívüli egyéb helyiség mérete	m ²	
Fejlesztéssel érintett új munkahelyek száma (kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka)	fő	
A fejlesztéssel érintett intézmény új férőhelyeinek száma	db	

A kötelezően vállalt indikátor célértékét a Pályázati Adatlapon jelölni szükséges, a projekt befejezésekor pedig teljesítésigazolás szükséges a megvalósult indikátorértékről. Az indikátor célérték a Támogatói Okiratban rögzítésre kerül.

5.5. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység befejezését követő hónaptól számított 10 éven át áll fenn a beruházás vonatkozásában. A fenntartási időszak alatt a Kedvezményezettnek a projekt eredményét az eredeti célnak megfelelően tulajdonosként – saját (ideértve a Pályázó részvételével működő társulást is) fenntartásában, vagy a Kedvezményezett 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság fenntartásában, vagy a Kedvezményezett által kötött ellátási szerződés alapján egyházi fenntartó fenntartásában – kell működtetnie, bölcsődei ellátásra kell használni, a projekt eredményét nem szabad értékesíteni és azt a projekt céljainak a megvalósítására kell használni.

Ha a pályázatban érintett bölcsőde önkormányzati tulajdonú, de a fenntartási kötelezettség időszakában nem a Kedvezményezett fenntartásában lesz, a kedvezményezett önkormányzatnak vállalnia kell, hogy amennyiben a bölcsődét fenntartó a fenntartási kötelezettség idejében megszüntetné a tevékenységet, úgy a Kedvezményezett lép be fenntartóként és az épület a pályázati cél szerint működik tovább.

6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

6.1. A támogatás formája

E Pályázati Kiírás keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

6.2. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető támogatás összege:

Bölcsődék esetében:

- bölcsődeként működtetett épület újrainvitása, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén:

maximum 192 millió Ft⁷, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 8 millió Ft

- új bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén:

maximum 576 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 12 millió Ft

⁷ A fejlesztéssel érintett csoportszoba 10-14 fő befogadására legyen alkalmas.

Mini bölcsődék⁸ esetében:

- bölcsődeként működtetett épület újrainvitása, meglévő, jelenleg is mini bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása esetén:

maximum 98 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 7 millió Ft

- új mini bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlankiváltással) vagy meglévő épület bővítése esetén:

maximum 140 millió Ft.

Mini bölcsőde fejlesztése esetén legalább egy, legfeljebb két mini bölcsődei csoport létrehozása támogatható. Bölcsőde fejlesztése kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben a Pályázó minimum 1 csoportszobával bővíti a fejlesztéssel érintett ingatlant.

A támogatás maximális intenzitása függ a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázó település adóerő képessége	Az elérhető támogatási intenzitás maximális mértéke
50.001 forint/lakos felett	85%
30.001-50.000 forint/lakos	90%
0-30.000 forint/lakos	95%

Az elszámolható költség bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatást nettó módon kell igényelnie és elszámolnia. A pályázat benyújtásakor a Pályázónak a benyújtásra kerülő Pályázati Adatlapon nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak⁹.

6.3. Saját forrás mértéke, formája, igazolása

A saját forrás mértéke meghatározott támogatási intenzitás szerint:

- 5% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 0-30.000 forint/lakos van,
- 10% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 30 001- 50.000 Ft/lakos között van,
- 15% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 50.001 Ft/lakos felett van.

Az államháztartás alrendszereiből nyújtott egyéb támogatás nem számítható bele a saját forrásba.

A saját forrás meglétének igazolására a Pályázó részéről képviselőtestületi határozat becsatolása szükséges, amely tartalmazza a fejlesztés pontos megnevezését, a támogatás keretében igényelt összeget, a biztosított önrész pontos összegét.

6.4. A támogatás igénybevétele

A támogatás folyósításának feltétele a támogatott Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) részéről elfogadottnak minősített Támogatói Okirat.

⁸ A fejlesztéssel érintett mini bölcsőde 5-8 fő befogadására legyen alkalmas.

⁹ A pénzforgalmi ÁFA elszámolási szabályait az ÁFA tv. 196/A. – 196/G. §-ai tartalmazzák (pénzforgalmi elszámolás).

6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak és szerepelnek a Pályázati Kiírásban rögzített elszámolható költségek között.

A projekt nem elszámolható költségeinek minősülnek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, de nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A Pályázati Kiírás keretében elszámolható költségek a következő maximális mértékkel tervezhetők.

A Pályázati Kiírás keretében elszámolható költségtípusok és belső korlátaik

Munkanem	Költségtípus	Beruházás összköltségének maximális mértéke (%)	
I. Főtevékenység (építési tevékenység és eszközbeszerzés)	Önkormányzati tulajdonú bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító helyiségek, épületek (Férőhelybővítéssel járó, illetve új bölcsődei férőhelyek létrehozásával járó bölcsődefejlesztések beleértve az arhitectmentesítés és akadálymentesítés kivitelezésének költségeit is.)	Minimum 90%	Az építési költségek minimum 60%
	A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklet szerinti eszközök, berendezések, felszerelések		Az eszközbeszerzési költségek minimum 30%
II. Projekt-előkészítési, tervezési költségek	– pályázati dokumentáció összeállítása – műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése – tervezés, engedélyezés – hatósági eljárások költsége – bölcsődei módszertani szakértő	maximum 5%	
III. Közbeszerzési eljárások lefolytatása	– közbeszerzési dokumentáció összeállítása – közbeszerzési tanácsadói tevékenység – közbeszerzési eljárás díja	maximum 1%	
IV. Műszaki ellenőri és szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatás	Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak, bölcsődei módszertani szakértő	maximum 1%	
V. Projekt-menedzsment	– projektmenedzsment	maximum 3%	
A költségtípusok között átcsoportosítás lehetséges indokolt esetben azzal, hogy az építési költségek aránya nem lehet kisebb, mint 60% és a II-V. pont szerinti egyéb kiadások nem haladhatják meg a 10%-os arányt. Az eszközbeszerzés az egyéb költségek terhére legfeljebb 10%-kal megemelhető, így az az összberuházás maximum 40%-a lehet.			

E Pályázati Kiírás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A Pályázó által a Pályázati Adatlapon bemutatott, megfelelően alátámasztott indokolással lehetőség van a IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás keretében elszámolható költségarány emelésére az V. Projektmenedzsment munkanem esetében meghatározott százalékos arány terhére, ugyanakkor a IV. és V. munkanemek összesített elszámolható költsége nem haladhatja meg a teljes költség 4%-át.

Közös használatú vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása.

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen Pályázati Kiírás keretében fejleszteni kívánt ellátáson túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkciónak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

- A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a Pályázati Kiírás szerint támogatott szolgáltatás-, ellátás-nyújtás helyiségének, helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m²) arányában.
- Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembevétele nélkül):

támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m²]/támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m²]

Pl.: támogatható helyiség: 30 m², nem támogatható helyiség: 50 m², közös helyiség: 20 m².
Közös helyiségre jutó elszámolható költség: $30/(30+50) = 0,375$, a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el a projekt keretében.

- A m² alapú arányosítás nem vonatkozik a fejleszteni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.
- Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítést (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen Pályázati Kiírás keretében a fenti százalékos arálynak megfelelően számolhatók el.

6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok

Amennyiben a Kedvezményezettnek – külön jogszabály szerint – a támogatással megvalósuló beruházással kapcsolatosan ÁFA levonási joga nincs, a beruházásra jutó ÁFA teljes összege a támogatás szempontjából elszámolható költségnek minősül.

7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

7.1. A pályázat benyújtásának módja

7.1.1. 2020. március 18-ig benyújtott pályázatokra vonatkozó eljárásrend:

A Pályázati Adatlap benyújtása elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott Pályázati Adatlap érvénytelen.

A Pályázati Adatlap mellékleteinek elektronikus feltöltése szintén az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történik.

A Pályázati Adatlapot és a mellékletként benyújtandó dokumentumokat (a továbbiakban együtt: pályázati dokumentáció) papír alapon az Igazgatóság részére történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha az önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határnapon a Pályázati Adatlapot elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint a pályázati dokumentációt legkésőbb a lezárást követő munkanapon postára adta vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon, vagy a lezárást követő munkanapnál későbbi időpontban postán vagy személyesen benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

- a) elektronikus feltöltés lezárása: 2020. március 18.
- b) papír alapon történő benyújtás: 2020. március 19.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

7.1.2. 2020. március 18-át követően benyújtott pályázatokra vonatkozó eljárásrend:

A Pályázati Adatlap és mellékleteinek benyújtása és elektronikus hitelesítése elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha az önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határnapon a Pályázati Adatlapot és mellékleteit elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint azt elektronikusan hitelesítette.

Az elektronikusan hitelesített Nyilatkozatot az aláírás időbélyegzője szerinti napon az ebr42 rendszerben, a „Nyilatkozat visszatöltő” mellékleten visszatölti (ezt követően a pályázat állapota „Benyújtott” státuszra változik) és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstárnak (a továbbiakban: Kincstár) a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító: 434024334) elektronikus úton megküldi az Igazgatóság részére.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik: **2021. december 1.**

E határidő elmulasztása jogvesztő.

7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

	A 7.1.1. pont szerinti eljárásrend alapján benyújtandó pályázati dokumentáció:	A 7.1.2. pont szerinti eljárásrend alapján benyújtandó pályázati dokumentáció:
	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben lezárt és hitelesített Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), amely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben a 7.1.2. pont szerinti Pályázati Adatlap (környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat), Nyilatkozat és Nyilatkozat visszatöltő szerinti űrlap.
Kötelező mellékletek		
1.	Az önkormányzati tulajdont alátámasztó, a fejleszteni kívánt ingatlan a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett tulajdoni lapja, kiváltás esetén, a kiváltással érintett bölcsőde, mini bölcsőde tulajdoni lapja, új építés esetén az építési telek tulajdoni lapja	Az önkormányzati tulajdont alátámasztó, a fejleszteni kívánt ingatlan a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett tulajdoni lapja, kiváltás esetén, a kiváltással érintett bölcsőde, mini bölcsőde tulajdoni lapja, új építés esetén az építési telek tulajdoni lapja
2.	A férőhelybővítéssel/fejlesztéssel érintett bölcsőde, mini bölcsődei intézmény hatályos alapító okirata és a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló tanúsítvány másolata	A férőhelybővítéssel/fejlesztéssel érintett bölcsőde, mini bölcsődei intézmény hatályos alapító okirata és a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló tanúsítvány másolata
3.	Költségterv (Fogalomtár szerinti tartalommal)	Költségterv (Fogalomtár szerinti tartalommal)
4.	Műszaki/építészeti tervdokumentáció (Fogalomtár szerinti tartalommal)	Műszaki/építészeti tervdokumentáció (Fogalomtár szerinti tartalommal)
5.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat hiteles másolata- megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat- megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével.
6.	Több önkormányzati tulajdonos esetén, a tulajdonosok képviselő-testületi határozatának hiteles másolata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért	Több önkormányzati tulajdonos esetén, a tulajdonosok képviselő-testületi határozata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért
7.	Önkormányzati tulajdonú, de nem az önkormányzat által fenntartott bölcsőde, mini bölcsőde esetében szükséges a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartójának nyilatkozata, melyben vállalja az érintett intézmény fejlesztés után szükséges fenntartását és a tulajdonos önkormányzattal való együttműködését a beruházás alatt és a fenntartási időszakban is	Önkormányzati tulajdonú, de nem az önkormányzat által fenntartott bölcsőde, mini bölcsőde esetében szükséges a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartójának nyilatkozata, melyben vállalja az érintett intézmény fejlesztés után szükséges fenntartását és a tulajdonos önkormányzattal való együttműködését a beruházás alatt és a fenntartási időszakban is

8.	A földhivatal, ennek hiányában a jegyző részéről nyilatkozat, ha a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre	
9.	Amennyiben az adott településen azért kötelező a bölcsődei ellátás biztosítása, mert legalább öt gyermek tekintetében e szolgáltatásra igény jelentkezik, úgy e tényről való jegyző által kiadott igazolás, amelynek alapját a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 34. §-a alapján elvégzett igényfelmérés képi	
10.	A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat hiteles másolata	A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat
11.		A támogatást igénylő és a bölcsődei ellátásra kijelölt módszertani szervezet (Magyar Bölcsődék Egyesülete) projekt tervezésében és kivitelezésében történő részvételére vonatkozó együttműködési megállapodása (A felhívás mellékletét képező sablon minta alapján)

7.3. A pályázat befogadása

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi. Az Igazgatóság a pályázat benyújtását követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát ki, vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításra vonatkozó tájékoztatásnak tartalmaznia kell az elutasítás okát és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

8. PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI

8.1. A pályázat formai értékelése

A befogadott pályázatok formai értékelését az Igazgatóság végzi a pályázat benyújtását követő 15 munkanapon belül.

Ha a befogadott pályázatot a Pályázó hiányosan, hibásan nyújtotta be, és a hibák, hiányosságok hiánypótlás útján kijavíthatók, úgy egy alkalommal lehetőség van a pályázat hiánypótlására.

A hiánypótlás a felülvizsgálat határidejébe beleszámít. A hiánypótlás határidejét az Igazgatóság saját hatáskörben a felterjesztés határidejére figyelemmel állapítja meg. Az Igazgatóság a papír alapon és elektronikusan beérkezett pályázatokat folyamatosan, de legkésőbb a beérkezésüktől számított 30 napon belül terjeszti fel a miniszter részére.

Az Igazgatóság – amennyiben szükséges – a formai értékelést követő 3 munkanapon belül hiánypótlásra hívja fel a Pályázót a hibák és hiányok megjelölésével. Hiánypótlás teljesítésére **egyszer** van lehetőség.

Hiánypótlásra kell felhívni a Pályázót így különösen, ha a Pályázat Adatlapjának valamely rovata

1. nem a Pályázati Kiírásnak megfelelően lett kitöltve,
2. a Pályázó nem ad minden kérdésre hiánytalanul választ,
3. illetve nem csatolta valamennyi szükséges mellékletet.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a 7.1.1. pont szerinti eljárásrend esetén a másolati példány megtartásával és az ok megjelölésével – az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen. A 7.1.2. eljárásrend szerint a pályázat érvénytelenségéről a Pályázót elektronikusan értesíti. Emellett a pályázatok elutasítását az ebr42 önkormányzati információs rendszerben is rögzíti.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

8.2. A pályázat tartalmi értékelése

A befogadott és formai szempontból megfelelő pályázatok tartalmi értékelése az alábbi szakmai értékelési szempontok szerint, pontozással történik.

A pályázat tartalmi értékelése az Igazgatóság által befogadott és formailag jóváhagyott Pályázati Adatlapon szereplő információk alapján történik. Amennyiben hiánypótlás során módosul egy korábban csatolt dokumentum státusza (pl.: hiánypótlásként benyújtásra kerül a véglegessé vált építési engedély), úgy az e dokumentum(ok)ra vonatkozó tartalmi elemek a Pályázati Adatlapon is módosításra kell, hogy kerüljenek a Pályázó által. A Pályázati Adatlap módosításának szükségességét a hiánypótlási eljárás keretében a Pályázónak kell jeleznie az Igazgatóság felé.

A tartalmi és formai értékelési szempontok a következők:

	Értékelési szempont	Értékelés módja	Minősítés (pont- értékek)
1.	MEGALAPOZOTTSÁG		
	A pályázatban bemutatott munkarészek alapján a fejlesztésre indokoltan szükség van a településen	1.1. Megfelelően bemutatásra került a fejlesztéssel érintett településen a bölcsődei ellátás létjogosultsága, adatokkal alátámasztva, az elmúlt 4 év gyermeklétszámának (0-2 éves) alakulása a településen, a bölcsőde, mini bölcsőde településen belüli elhelyezkedése, a bölcsőde, mini bölcsőde férőhely kihasználtságának bemutatása legalább 4 évre visszamenőleg, amennyiben releváns, illetve egyéb a fejlesztési szükségletet megalapozó adatok. (0-2 pont) 1.2. Intézmény új épületbe történő áthelyezése vagy férőhelybővítéssel való átalakítás esetén (beleértve a jelenleg egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan átalakítását) a jelenlegi ellátó helyek állapotát bemutató fotók alapján indokolt-e a beruházás. Új építés esetén az új létesítmény tervrajza benyújtásra került. (0-2 pont) 1.3. A meglévő állapothoz képest a fejlesztés során többletérték keletkezik, vagyis bemutatásra kerül, hogy a fejlesztés során nyújtott bölcsődei ellátás minősége mennyiben javul (pl., nagyobb lehetséges befogadó kapacitás, stb.), illetve új intézmény létrehozásánál egy hiánypótló szolgáltatás kerül bevezetésre. (0-2 pont) Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	0-5
2.	GAZDASÁGI – TÁRSADALMI HATÁS		
	A fejlesztés támogatja a 3 éven aluli kisgyermekeket nevelők munkavállalását. A tervezett beruházás hozzájárul a területi egyenlőtlenségek csökkentéséhez, valamint a férőhelyhiány csökkentéséhez és a túlszűfoltosság felszámolásához.	2.1. 2.1.1. Amennyiben új bölcsődei férőhelyek jönnek létre olyan településen, ahol korábban nem volt bölcsődei ellátás. (8 pont) 2.1.2. Amennyiben új épülettel, új bölcsőde, vagy mini bölcsőde létesül, olyan településen, ahol jelenleg van már másik bölcsődei létesítmény. (6 pont) 2.1.3. Amennyiben kettő vagy több csoportszobával bővül egy jelenleg is működő bölcsőde, vagy átalakítással ennek megfelelő számú új férőhely keletkezik. (4 pont) 2.1.4. Amennyiben egy csoportszobával bővül egy jelenleg is működő bölcsőde, mini bölcsőde vagy átalakítással ennek megfelelő számú új férőhely keletkezik. (2 pont) 2.2. 2.2.1. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település bölcsődés korú gyermekek száma az elmúlt 4 évben stagnált, vagy	0-12

		csökkent. (0 pont) 2.2.2. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település bölcsődés korú gyermekek száma az elmúlt 4 évben nőtt, de kevesebb, mint 5%-al. (2 pont) 2.2.3. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település bölcsődés korú gyermekek száma az elmúlt 4 évben 5%-al vagy afelé nőtt. (4 pont) Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	
3.	KÖLTSÉGHATÉKONYSÁG, PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTHATÓSÁG		
	A projekt költségvetése összhangban van a projektben felsorolt fejlesztési igényekkel. A beruházás fajlagos mutatói a tervezői költségbecslés /költségvetés alapján reális piaci áron kerültek megtervezésre.	3.1. A projekt költségvetése összhangban van a projektben felsorolt fejlesztési igényekkel. (0-2 pont) 3.2. Az igényelt támogatás kizárólag elszámolható költségeket tartalmaz. Indokolt, reális, piaci áraknak megfelelően tervezett költségelemek kerültek betervezésre, a Pályázó csak a valóban fontos és az igények kiszolgálásához valóban szükséges projektelemeket kívánja megvalósítani. A költségeket nem növeli indokolatlan módon olyan műszaki tartalommal, melyek a projekt elszámolható költségei között szerepelnek ugyan, megvalósításuk azonban későbbi ütemben is megvalósítható, vagy jelen projektben túlméretezett kapacitás létrejöttét eredményezné. (0-2 pont) Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	0-4
4.	ELŐKÉSZÍTETTSÉG		
	A fejlesztés jogi és műszaki szempontból is előkészített, megvalósíthatóságának előre látható akadálya nincs. (rendezett tulajdonviszonyok, engedélyek, tervek rendelkezésre állnak)	4.1. A pályázati dokumentáció alapos, kidolgozott, jól átlátható. (0-2 pont) 4.2. Önkormányzati együttműködés a felülvizsgálat során. (0-2 pont) Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	0-4
5.	MEGVALÓSÍTHATÓSÁG		
	Pályázati dokumentáció alapján a projekt megvalósítása reálisan tervezett	A műszaki tartalom összhangja a benyújtott képviselő-testületi határozat szerinti megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezéssel. (0-2 pont)	0-2
6.	KOCKÁZATOK		
	A fejlesztési elképzelés bemutatásában mérlegelésre került, hogy milyen valós kockázati tényezők veszélyeztetik a fejlesztés megvalósulását, és milyen intézkedések lettek tervezve a kockázatok mérséklésére.	A Pályázó megfelelően felmérte a megvalósítást akadályozó kockázatokat és javaslatot tesz ezek kezelésére. (0-2 pont)	0-2
7.	MŰKÖDTETÉS/ FENNTARTÁS		
	Bemutatásra került, hogy a fejlesztés kivitelezésének ideje alatt hogyan biztosítják a bölcsődei, ellátás folyamatosságát és a megvalósított tevékenység hosszú távú fenntartása	A Pályázó kitért a kivitelezés időtartama alatt biztosított bölcsődei ellátás körülményeire, megfelelő részletezettséggel bemutatásra került a tervezett projekt fenntarthatósága. (0-2 pont)	0-2
8.	ESÉLYEGYENLŐSÉG		
	Az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülnek a projekt műszaki tartalmában.	8.1. A műszaki/építészeti tervdokumentáció tartalmaz akadálymentesítési tervlevezetést. (0-1 pont) 8.2. Az akadálymentesítés szempontjai a költségtervben megjelennek. (0-1 pont)	0-3

		8.3. Az akadálymentesítésen túl egyéb esélyegyenlőséget segítő szakmai/műszaki tartalom is megvalósul a pályázatban. (0-1 pont)	
9.	Egyéb releváns értékelési szempontok	pl.: megújuló energiaforrás hasznosítása, fenntartási költségcsökkentő beruházások, sajátos nevelési igényű, hátrányos helyzetű gyermekek száma, alacsony adóerő-képesség	0-15
	Összesen		50 pont

Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az 1., vagy a 2., vagy a 3., vagy a 4. értékelési szempontra 0 pontot kap, vagyis nem felel meg a szakmai értékelés során elvárt minimum kritériumoknak és/vagy nem éri el a támogathatósági feltételként elvárt minimális 15 pontot, és/vagy nem tesz legalább egy kötelezően vállalandó indikátor esetében célérték-vállalást.

Amennyiben egy pályázat értékelése során a megadott minimum kritériumok egyikére is 0 pontot kap, az érintett pályázat értékelése automatikusan lezárásra és az adott pályázat elutasításra kerül.

Indokolt esetben lehetőség van a tartalmi értékelés szakaszában tisztázó kérdés feltevésére az értékelők részéről a Pályázó felé. A tisztázó kérdés megválaszolására egyszer, a tartalmi értékeléshez kapcsolódóan a felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül van lehetőség.

8.3. Döntés a pályázatokról

A befogadott pályázatokról a tartalmi értékelés és a Pályázók adóerő-képességének figyelembevétele alapján a miniszter (a továbbiakban: Támogató) dönt (a továbbiakban: miniszteri döntés).

A pályázat elbírálása során előnyt élvez az a Pályázó, aki a bölcsőde létrehozását környezetbarát, gazdaságos, energiahatékonynak minősülő alternatív megoldással tervezi, így különösen kerámia kompozit ház, konténer ház stb.

A 7.1. pont szerinti határidőig benyújtott pályázatokról a miniszter évente több alkalommal, a pályázatok beérkezésének üteméhez igazodva hoz döntést úgy, hogy a döntés végső határideje: **2022. április 30.**

A döntés alapján a Pályázók

- támogatásban részesülnek (Kedvezményezett),
- támogatásban nem részesülnek akkor, ha a pályázat részben vagy egészben nem felel meg a Pályázati Kiírásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: nem támogatott Pályázó).

A miniszteri döntésről a Pályázók a döntést követő 5 napon belül értesülnek az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd döntést követő 20 napon belül elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.

A Kedvezményezettek az ebr42 önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus Támogatói Okirat-tervezetet.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

9. A TÁMOGATÓI OKIRAT

9.1. A Támogatói Okirat kiadása

A Kedvezményezett a Támogatói Okirat-tervezetben foglalt műszaki, szakmai tartalomra az ebr42 önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tehet észrevételt. Észrevétel hiányában

a határidő leteltét követő napon a Kedvezményezett részéről a Támogatói Okirat elfogadottnak tekintendő.

A Támogatói Okirat-tervezetre tett észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 8 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

Nem adható ki Támogatói Okirat, ha a Kedvezményezett

- nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában, és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- a szükséges saját forrással nem rendelkezik,
- nem nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdés 1) pontjáról;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázatban érintett létesítmény vonatkozásában az elmúlt 5 évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki, szakmai tartalomra támogatásban részesült, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be a beruházás esetében;
- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- harmadik személlyel szemben olyan kötelezettsége van, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- jogszabályban, a döntésről szóló értesítő levélben meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

A Kedvezményezettnek a Támogatói Okirat szerint vállalnia kell, hogy a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer által igényelt adatszolgáltatást teljesíti, hozzájárul ahhoz, hogy e kötelezettségeinek teljesítését és a beruházás megvalósítását ellenőrizzék.

9.2. Támogatói Okirat módosítása

Nem kell a Támogatói Okiratot módosítani, ha a műszaki, szakmai tartalom megváltozása hatósági előírás miatt vált szükségessé, összességében a pályázatban benyújtott műszaki tartalomhoz képest a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás jön létre.

Ha a Támogatói Okirat a fentiekén kívüli szakmai tartalmában, költségvetésében történik változás, a Támogatói Okirat módosítására van szükség, amelyet a Kedvezményezett módosítási kérelem benyújtásával kezdeményez a Támogatónál.

A Támogatói Okirat módosítása kiemelten szükséges, amennyiben:

- a Támogatói Okiratban meghatározott indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a Támogatói Okiratban rögzített célérték 100%-át;
- a műszaki, szakmai tartalom változása nem hatósági előírás miatt vált szükségessé;
- a Támogatói Okiratban rögzített pénzügyi, műszaki, szakmai tartalomhoz képest csökkenés következett be.

A csökkentett műszaki, szakmai tartalom eredményezhet arányos visszafizetési kötelezettséget.

A Támogatói Okirat módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának és a megvalósítás helyének megváltoztatására, a felhasználás végső határidejének módosítására.

A Kedvezményezett az Ávr. 95. § (2) bekezdése e) pontja alapján a Támogatói Okiratban meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítás érdekében kezdeményezheti a Támogatói Okirat módosítását, ha a támogatott tevékenység tartalmának bővítését nem eredményezi és a többlet költségvetési támogatás nyújtása nem haladja meg a Támogatói Okiratban szereplő eredeti támogatási összeg 30%-át. Támogatói Okirat módosítása lehetséges az Ávr. 95. § (2) bekezdés ea) és eb) pontjai alapján, amennyiben a többlet költségvetési támogatás nyújtása

- nem éri el a Támogatói Okiratban szereplő eredeti támogatási összeg 15%-át, és a kedvezményezett alá tudja támasztani a többletköltségek piaci árak történő megfelelését, illetve
- a Támogatói Okiratban szereplő eredeti támogatási összeg 15%-át eléri vagy meghaladja, és igazságügyi szakértő alátámasztja a többletköltségek piaci árak történő megfelelését.

A Kedvezményezett kérelmében köteles a költségnövekmény piaci árak való megfelelését alátámasztani, a módosítás okait részletesen bemutatni és számszerűsíteni, dokumentumokkal alátámasztani. A többlet költségvetési támogatással növelt támogatás a 6.2. pont szerinti maximálisan nyújtható támogatási összeget meghaladhatja.

A Támogatói Okirat tartalmi módosítására irányuló kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról a támogató dönt az alapján, hogy a Támogatói Okirat tervezett módosítása a támogatási döntés meghozatala során elfogadott cél megvalósulását mennyiben befolyásolja.

9.3. A Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített Támogatói Okirat.

A miniszter az elfogadottnak minősített Támogatói Okiratokat 2 példányban pénzügyi ellenjegyzés céljából a belügyminiszter részére megküldi. A támogatást a Támogatói Okiratok kiállítását követően a belügyminiszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

9.4. A támogatás visszavonása, visszafizetése

Ha a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, támogatás felhasználásának végső határidejéhez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget, a Támogató elállási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve a Támogatói Okiratban rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, Támogatói Okiratban rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

Támogató a Támogatói Okirattól való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

- jogszabályban vagy a Támogatói Okiratban rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;
- hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;

- az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;
- a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul vagy tartós akadályba ütközik;
- a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- a Kedvezményezett a támogatási összeget a Támogatói Okiratban meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
- a Támogatói Okiratban meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Kedvezményezett nem volt jogosult;
- a Kedvezményezett a pályázatában foglalt vagy a Támogatói Okirat kiállításával összefüggésben tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- a támogatás felhasználásáról készült beszámoló határidejét a Kedvezményezett elmulasztja, vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
- a Kedvezményezett a projekt aktiválásához szükséges használatbavételi engedéllyel nem rendelkezik;
- a Kedvezményezett a Kbt. szerinti feltételeinek fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le.

Az Áht. 53/A. §-ának megfelelően, a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a Támogatói Okirattól történő elállás, annak visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Ávr. 98-99. §-ainak figyelembevételével köteles ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A meg nem valósult indikátorértéknek megfelelő támogatási összeget Kedvezményezettnek az Ávr. 98-99. §-a szerinti kamatokkal növelten kell vissza fizetnie.

Az igénybe vett támogatás arányos, kamattal növelt összegének visszafizetésével jár, ha a támogatott tevékenység műszaki, szakmai tartalma a Támogatói Okiratban, vagy a Pályázatban foglaltakhoz képest csökken, így a Kedvezményezett a meg nem valósult műszaki, szakmai tartalomra eső támogatás összegével alacsonyabb támogatási összegre jogosult.

A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása (továbbiakban együtt: jogosulatlan igénybevétel) esetén az Ávr. 98-99. §-a szerinti kamattal növelten vissza kell fizetni. A részben vagy egészben jogosulatlan az igénybevétel, így különösen, ha

- a beruházás az indikátor vállalt értéke nem vagy csökkentett mértékben valósult meg-
- a projekt megadott szempontok szerinti befejezésére nem kerül sor, vagy
- az elfogadott céltól eltérő projektet valósítanak meg, vagy
- a fenntartási kötelezettség a kötelezettség teljes időtartamát tekintve nem teljesül, vagy
- csökkentett bölcsődei férőhelybővítéssel, vagy
- a Kedvezményezett az Ávr. szerinti, illetőleg a Támogatói Okiratban rögzített visszatérítési, visszafizetési, tájékoztatási, együttműködési vagy egyéb kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti, vagy
- a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés.

A kamatszámítás tekintetében az Ávr. 98. §-ban foglaltak az irányadók.

A visszavont támogatást és kamatait a visszavonásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül kell visszafizetni.

Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét az Igazgatóság által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti. Visszafizetési és kamatfizetési kötelezettség esetén – a késedelmi kamat kivételével – az Igazgatóságtól írásban legfeljebb tizenkét havi részletfizetés kérhető, ha a Kedvezményezett igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné.

A visszavont támogatásokkal kapcsolatos követeléskezelési feladatokat a Kincstár látja el.

10. KIFOGÁSOK BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE

A kifogás benyújtására az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése alapján államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban az Igazgatóság végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. A Kedvezményezett a fejlesztéssel érintett intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatait a projekt befejezéséig köteles módosítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint is elszámol. A támogatás felhasználásának végső határideje a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény alapján a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetében első ízben 2018. évben létrehozott Bölcsődei fejlesztési program cím terhére biztosított támogatás folyósításának évét követő második év december 31-e, valamint a Vmtv. 7. §-ában meghatározott időpont.

A Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi LC. törvény alapján a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetében Bölcsődei fejlesztési program cím terhére biztosított támogatás folyósításának évét követő második év december 31-e.

A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett legkésőbb a támogatás felhasználásának végső határidejét követő 90 napon belül – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – beszámolót nyújt be a Pályázati Kiírás módosítás megjelenését megelőzően elektronikus úton, valamint papír alapon két példányban az Igazgatóság útján a Támogató részére.

A Pályázati Kiírás módosítás megjelenését követően kizárólag elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történik az elszámolások benyújtása.

A szakmai beszámolóban be kell mutatni, hogy a Támogatói Okiratban és a pályázatban leírtak milyen mértékben teljesültek, változás esetén a változtatás tartalmát és indokát.

A Kedvezményezett pénzügyi elszámolása során beszámol a támogatási összegnek és a saját forrásnak a Támogatói Okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról, ennek alátámasztásaként csatolja különösen az alábbi dokumentumokat:

- a) beruházáshoz kapcsolódó, a Kedvezményezett nevére kiállított összes számla és egyéb bizonylat záradékkal ellátott, hitelesített másolata;
- b) kifizetést igazoló bankszámlakivonatok hiteles másolatai;
- c) ÁFA analitika, ÁFA bevallás (fordított ÁFA tartalmú számlák esetén);
- d) megkötött vállalkozási, megbízási, egyéb szerződések, írásba foglalt megrendelések és visszaigazolások hitelesített másolatai;
- e) teljesítési igazolás;
- f) a kivitelezési tevékenység befejezését igazoló, a műszaki átadás-átvételi eljárásról szóló jegyzőkönyv, egyéb dokumentáció;
- g) a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzésről, módosításáról szóló határozat hiteles másolata (folyamatban lévő eljárás esetén az eljárás megindítására irányuló kérelem hiteles másolata azzal, hogy a bejegyzésről szóló határozatot haladéktalanul meg kell küldeni);
- h) a vállalt cél megvalósítását alátámasztó alapító okirat;
- i) fényképes dokumentáció (max. 10 db);
- j) szükséges engedélyek hitelesített másolatai (pl. használatbavételi engedély);
- k) energetikai korszerűsítés esetén a beruházás megvalósítását követően készített új épületenergetikai tanúsítvány;
- l) tulajdoni lap;
- m) polgármesteri nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja, valamint a beruházással összefüggésben valamennyi dokumentum a Kedvezményezettnek rendelkezésre áll.

A felhasznált számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a *„Bölcsődei fejlesztési programra ... forint összegben elszámolva”* záradékot. Az elszámolás során kizárólag azon számlák használhatók fel, amelyeket a támogatott beruházással összefüggésben 2017. december 31-ét követően állítottak ki a Kedvezményezett nevére.

Az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát az Ávr. 93-94. §-a szerint és az Útmutató alapján végzi el. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a Támogatót.

A beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról, vagy elutasításáról a Támogató dönt. A döntés alátámasztása érdekében a Támogató a Kedvezményezettől további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A Támogató döntéséről az Igazgatóságon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdésének és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt üzleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás jelen Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a Támogatói Okirat, Útmutató tartalmazza.

12. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSSAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS

A Pályázók a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Pénzügyminisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (Kelemen Nóra, nora.kelemen@pm.gov.hu és Kukely Anikó, aniko.kukely@pm.gov.hu) fordulhatnak.



Pusztaszabolcs Város Polgármestere
Polgármesteri Hivatal
2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.
Tel./fax: 25/273-036
honlap: www.pusztaszabolcs.hu
e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

Előterjesztés
Településüzemeltetési felelős pályázat kiírására

Tisztelt Képviselő-testület!

Járosi Jolánt, a közfoglalkoztatottak munkairányítóját megbízási szerződéssel foglalkoztatta Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2019. november 26. napjától, de 2021. július 1-től Járosi Jolán nem tudja tovább ellátni feladatát. Erre tekintettel a Képviselő-testületnek intézkednie kell a településrendezési felelős pályázati kiírásáról.

A megbízási szerződés megszűnésével aktuális lesz az álláshely betöltése.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/A. § (1) bekezdése értelmében közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető.

A pályázati felhívásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a munkáltató és a betöltendő munkakör megnevezését,
- a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,
- pályázat elnyerésének valamennyi feltételét,
- pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat,
- a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét,
- a munkahely megjelölését,

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Önéletrajz
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- iskolai végzettséget igazoló dokumentumok,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- a pályázó hozzájárulását, hogy a képviselő-testület a pályázatát nyilvános ülésen tárgyalhatja, vagy nem,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy eredményes pályázat esetén a vagyonyilatkozat-tételi eljárást vállalja.

Pályázati feltételek:

- Középfokú végzettség, B kategóriás jogosítvány, erkölcsi bizonyítvány, magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt, vagy letelepedett személy, büntetlen előélet, betöltött 18. életév, állam elleni bűncselekmény miatt indult büntetőeljárás hatálya alatt nem álló személy, vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Pusztaszabolcs, 2021.06.01.




Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határozati javaslat
településrendezési felelős pályázat kiírásáról

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46 § (4) bekezdésében biztosított hatáskörömben képviselő-testületi hatáskört gyakorolva az alábbi döntést hozom:

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete településrendezési felelős munkakör betöltésére pályázatot ír ki az alábbiak szerint:

„Pusztaszabolcs Város Önkormányzat

Képviselő-testülete pályázatot hirdet Pusztaszabolcs Város Önkormányzat településrendezési felelős álláshelyének közalkalmazotti jogviszony keretében történő betöltésére.

Munkáltató: Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlására Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester jogosult.

Betöltendő munkakör: közterületi gondnok

Jogviszony típusa: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, 3 hónap próbaidő kikötésével.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Fejér megye, 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott személyek munkájának irányítása, szervezése és végrehajtásának ellenőrzése, önkormányzati közterületek karbantartása, növények metszése, vágása, utak síkosság mentesítésének szervezése, járdák síkosság mentesítéséről gondoskodás, főelvezető árkok karbantartása, parkok, játszóterek eszközeinek figyelemmel kísérése, gondozása, önkormányzati tulajdonú ingatlanok karbantartásának szervezése (üresen álló lakások, épületek).

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

Középfokú végzettség, B kategóriás jogosítvány, erkölcsi bizonyítvány, magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt, vagy letelepedett személy, büntetlen előélet, betöltött 18. életév, állam elleni büncselekmény miatt indult büntetőeljárás hatálya alatt nem álló személy, vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

Önéletrajz, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, iskolai végzettséget igazoló dokumentumok, nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik, a pályázó hozzájárulását, hogy a képviselő-testület a pályázatát nyilvános ülésen tárgyalhatja, vagy nem.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021.06.27.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester nyújt, a 06 25/273-036 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Pusztaszabolcs Város Önkormányzata címére történő megküldésével 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: /2021 , valamint a munkakör megnevezését: Településrendezési felelős.
- vagy
- Elektronikus úton Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester részére a szervezes@pusztaszabolcs.hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2021.06.30.”

Az önkormányzat 2021. évi költségvetésében (3/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet 16. mellékletben) meghatározott önkormányzati alkalmazotti létszámot 9-ről 10-re növeli; a bérkiadás fedezete a költségvetésben rendelkezésre áll.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a költségvetés módosítását terjessze be.

Felelős: Simonné Zsuffa Erzsébet
polgármester

Határidő: azonnal