



**Pusztaszabolcs Város Jegyzője**  
**Polgármesteri Hivatal**  
**2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2.**  
**Tel./fax: 25/273-036**  
**honlap: www.pusztaszabolcs.hu**  
**e-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu**

## **Előterjesztés**

### **Javaslat szervezeti és működési szabályzat módosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kettő intézményvezetői pályázatunk van folyamatban a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat vezetőjéé, illetve az óvoda és bölcsőde intézményegységeknél. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján a kinevezési jogkör gyakorlója által létrehozott legalább 3 tagú bizottságnak kell meghallgatnia. Értelmszerű, hogy az óvoda, illetve a családsegítő vonatkozásában a képviselő-testület Humán Bizottsága legyen a véleményező szerv, hiszen a bizottsági tagok között a szakterületen végzetekkel rendelkező bizottsági tagok vannak.

A szervezeti és működési szabályzat e tekintetben viszont csak az oktatási-nevelési intézmények vezetői pályázatával összefüggő hatásköröket tartalmazza. A hatáskör tekintetében fontos lenne tisztázni, hogy oktatási intézmény már nincs az önkormányzat fenntartásában és rögzítenünk kellene a családsegítő szolgálat vezetői pályázatának véleményezését is a hatáskörök között.

**Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján:**

**a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen**

**aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

Az önkormányzat két állandó bizottságot hozott létre, az egyik bizottság, amelynek neve Ifjúsági és Humán Bizottság, hatásköri felsorolások szerint is véleményezi a területen az intézményvezetői pályázatokat. Nincs azonban konkrétan meghatározva, hogy melyek azok az intézmények, melyek kapcsán a vezetői pályázatokat véleményezniük kell. Ezt szükséges konkretizálnunk.

**ab) környezeti és egészségi következményei:**

Nem releváns.

**ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

Nem releváns.

**b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,**

A szervezeti és működési szabályzatot azért kell pontosítani, hogy egyértelműen megfogalmazásra kerüljön a bizottság hatáskörei között, mely intézményvezetői pályázatokat véleményezik.

**c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.**

Nem releváns.

Pusztaszabolcs, 2021. június 14.



*L. 2*

Vezér Ákos  
jegyző

## **Rendeletalkotási javaslat**

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46 § (4) bekezdésében biztosított hatáskörömben képviselő-testületi hatáskört gyakorolva az alábbi döntést hozom:

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletét megalkotja.

**Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete /2021. ( . ) önkormányzati rendelete  
A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2018. (III. 1.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörében eljáró Pusztaszabolcs Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (1) bekezdés a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

**1. §**

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2018. (III.1.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Simonné Zsuffa Erzsébet  
polgármester

Vezér Ákos  
jegyző

**Záradék:**

A rendelet kihirdetésének napja: 2021. június 14.

Vezér Ákos  
jegyző

„1. melléklet

|           | A                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>  | <b>Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság feladat- és hatásköre</b>                                                                                                                                                 |
| <b>2</b>  | Az önkormányzat pénzügyi feladatainak előkészítése, szervezése és végrehajtásának ellenőrzése.                                                                                                                          |
| <b>3</b>  | Az önkormányzat gazdálkodásának folyamatos figyelemmel kísérése.                                                                                                                                                        |
| <b>4</b>  | Javaslatok és előterjesztések készítése a helyi adózási és önkormányzati vagyonügyekben.                                                                                                                                |
| <b>5</b>  | Az önkormányzat mindenkorai vagyonának számbavétele, állapotának ellenőrzése, a vagyonnal kapcsolatos döntések előkészítése.                                                                                            |
| <b>6</b>  | Javaslatok készítése az önkormányzati intézmények gazdálkodásának hatékonyabbá tételére, javaslattevő alapítványokban való részvételre, illetve alapítványok létrehozására, ezek részletes feltételeinek kidolgozására. |
| <b>7</b>  | Pénzügyekben együttműködésre javaslattevő a környező önkormányzatokkal.                                                                                                                                                 |
| <b>8</b>  | Közreműködik a pénzügyi, gazdasági belső ellenőrzési tevékenységben.                                                                                                                                                    |
| <b>9</b>  | A bizottság ellenőrzi a képviselő-testület hivatalának a képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.                                                                  |
| <b>10</b> | Közreműködik a hivatal szervezetének, személyi és tárgyi feltételeinek kialakításában, a hivatal munkájáról, tevékenységéről szóló beszámolót véleményezi.                                                              |
| <b>11</b> | Figyelemmel kíséri az önkormányzatra vonatkozó jogszabályokat, javaslatot készít az SZMSZ egyes részeinek módosítására, kiegészítésére, véleményezi a rendelet-tervezetet.                                              |
| <b>12</b> | Az önkormányzat különböző, egyéb tevékenységeinek ellenőrzése.                                                                                                                                                          |
| <b>13</b> | Javaslat az egyházakkal, etnikai kisebbségekkel, és társadalmi szervezetekkel való kapcsolattartásra.                                                                                                                   |
| <b>14</b> | Az államigazgatási munkára, a szolgáltatásokra vonatkozó lakossági kezdeményezések felkarolása.                                                                                                                         |
| <b>15</b> | Társulási és együttműködési megállapodások jogi, törvényességi feltételeinek vizsgálata, ellenőrzése.                                                                                                                   |
| <b>16</b> | Javaslatot tesz a polgármester kérésére, bérfejlesztésére és jutalmazására.                                                                                                                                             |
| <b>17</b> | A polgármesterrel együttműködve a településfejlesztés, rendezés, hosszú távú terveinek elkészítése, és az ebből adódó éves feladatok meghatározása.                                                                     |
| <b>18</b> | A településfejlesztéssel és rendezéssel kapcsolatos környezet-, és természetvédelmi követelmények és szempontok következetes érvényesítése.                                                                             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19 | A város infrastruktúrájának fenntartását és fejlesztését érintő feladatok meghatározása, az ezzel járó szervezési munkában való közreműködés, pénzügyi forrásokra vonatkozó javaslatok kidolgozása.                                                                                                                     |
| 20 | A szolgáltatások színvonalát emelő magánvállalkozások támogatása, az erre vonatkozó javaslatok összehangolása és végrehajtásának ellenőrzése.                                                                                                                                                                           |
| 21 | Faluképet meghatározó közterek, köztéri emlékművek állagmegóvását szolgáló koncepciók kidolgozása és javaslatok készítése, annak végrehajtására.                                                                                                                                                                        |
| 22 | A város lakásgazdálkodási tervének előkészítése és szempontjainak kialakítása.                                                                                                                                                                                                                                          |
| 23 | Országos környezetvédelmi előírások helyi viszonyokra való alkalmazása, figyelemmel kísérése.                                                                                                                                                                                                                           |
| 24 | A településfejlesztést és környezetvédelmet érintő kezdeményezések támogatása.                                                                                                                                                                                                                                          |
| 25 | Innovációs elképzelések, lehetőségek feltárása.                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 26 | Szervezi a településen fellelhető értékek azonosítását, létrehozza a településen fellelhető értékek adatait tartalmazó gyűjteményt és megküldi a megyei értéktár bizottságnak.                                                                                                                                          |
| 27 | Kivizsgálja az összeférhetetlenség és a méltatlanság megállapítására vonatkozó kezdeményezést és javaslatot tesz a képviselő-testületnek.                                                                                                                                                                               |
| 28 | Kialakítja a komposztálási program eljárási szabályait, dönt a komposztálóládák kiutalásáról, ellenőrzi a komposztálóládák kiutaló határozatban foglaltak szerinti használatát. A program tapasztalatairól – annak időtartama alatt- minden év szeptemberi képviselő-testületi ülésén beszámol a képviselő-testületnek. |

|   |                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | A                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1 | <b>Ifjúsági és Humán Bizottság feladat- és hatásköre</b>                                                                                                                                                                                     |
| 2 | Szakértelemmel rendelkező bizottságként meghallgatja és írásba foglalja véleményét a képviselő-testületnek a Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde, valamint a Pusztaszabolcsi Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetői pályázatáról. |
| 3 | A nevelési, közművelődési intézmények vezetői képviselő-testület elé kerülő beszámolóinak véleményezése, ezek előkészítésének segítése.                                                                                                      |
| 4 | Óvodai és iskolai ellátás működtetésével kapcsolatos testületi állásfoglalások előkészítése, az ezzel kapcsolatos döntések végrehajtásának ellenőrzése.                                                                                      |
| 5 | A közművelődés, az egyesületi és tömegsport támogatására, fejlesztésére javaslat kidolgozása.                                                                                                                                                |
| 6 | A helyi hagyományok feltárása, megőrzésének biztosítására javaslatok előkészítése.                                                                                                                                                           |
| 7 | Egyéb, a gyermekek, illetve az ifjúság helyzetét, fejlődését, stb., vizsgáló témák tárgyalása.                                                                                                                                               |

|    |                                                                                                                                                                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | Közreműködik a Szabolcsi Nyári Fesztivál rendezvénysorozat megszervezésében, különös tekintettel a Szabolcs Napokra.                                                    |
| 9  | Kapcsolattartás a civil szervezetekkel.                                                                                                                                 |
| 10 | A helyi egészségügyi ellátással kapcsolatos fejlesztések előkészítése, az alapellátás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítását szolgáló intézkedések előkészítése. |
| 11 | Gyógyító és megelőző munka technikai feltételeinek megteremtését szolgáló javaslatok előkészítése, a szervezési feladatokban való közreműködés.                         |
| 12 | A települést érintő közegészségügyi problémák feltárása, megoldásukat segítő javaslatok kidolgozása.                                                                    |
| 13 | A város szociális helyzetének felmérésében való közreműködés, a jelentkező egyéni, és csoportos problémák megoldására javaslat készítése.                               |
| 14 | A szociális juttatások, támogatások elveinek, és azok gyakorlati végrehajtásának kidolgozása.                                                                           |
| 15 | Meglévő egészségügyi, és szociális intézmények működési feltételeinek biztosítását szolgáló irányelvek meghatározása.                                                   |
| 16 | Hátrányos helyzetű családok, mozgássérültek helyzetének javítását célzó intézkedések számbavétele, a jelentkező gondok megoldását elősegítő javaslatok előkészítése.    |
| 17 | A munkanélküliség kezelésével kapcsolatos helyi információs rendszer kialakításának, a rendszer működtetési irányelveinek kidolgozása.                                  |
| 18 | A bizottság jogosult véleményezni, javaslatot tenni a képviselő-testület által elbírált szociális és gyermekvédelmi fellebbezések ügyében.                              |
| 19 | Az egészségügyi szolgáltatások és szociális intézmények ellenőrzése, fejlesztési lehetőségeinek elemzése.                                                               |
| 20 | Közreműködik a Szabolcsi Nyári Fesztivál megszervezésében, különös tekintettel az Életmód és Szenvedélyek Napjára.                                                      |
| 21 | A bizottság nyilvántartja és ellenőrzi a képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatát; vizsgálat lefolytatását követően tájékoztatja a képviselő-testületet.        |

”