

KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATALA 2490 Pusztaszabolcs		
MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS ^{te}		
Szerződés száma:	Ikt. szám: 1005-12	Melléklet: 2008.04.04. Ügyintéző: [Signature] 2008. IV. 4.

mely létrejött egyrészről **Pusztaszabolcs Nagyközség Önkormányzata** (címe: 2490 Pusztaszabolcs, Velencei út 2., Képviseli: Czompó István polgármester), mint *Megbízó* (továbbiakban *Megbízó*) másrészről a **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Bt.** (székhely: 9700 Szombathely, Söptei u. 66., telephely: 1183 Budapest, Ráday Gedeon u. 1. D/I/9., cégjegyzékszám: Cg. 18-06-105370, bankszámlaszám: 10104961-50720200-01000001. Adószáma: 21930287-2-18, Képviseli: Támis Norbert Ügyvezető), mint *Megbízott* (továbbiakban *Megbízott*), Megbízó és Megbízott együttesen: *Felek*, között az alábbi feltételek mellett.

1. A feladat meghatározása

1.1.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a Megbízó megbízásából Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadót biztosít a Megbízó alábbi közbeszerzési eljárásához:

„Pusztaszabolcs Velencei u. 2, 113/1 hrsz. ingatlanon levő polgármesteri hivatal bővítése
– egyszerű közbeszerzési eljárás”

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Megbízott 2008. március 12-én beadott ajánlata jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, a Megbízott az ajánlatában meghatározott feladatokat látja el ezen szerződés keretében.

1.2.

A Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadó a Megbízó közbeszerzési tevékenységének szakértő támogatását végzi el a fenti közbeszerzési eljárást illetően.

A Megbízott által biztosított Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadó feladatait a 2003. évi CXXIX törvény a Közbeszerzésekről (a továbbiakban Kbt.) 9. § (2) bekezdésben meghatározottaknak megfelelően végzi. Megbízó a jelen visszterhes megbízási szerződés megkötésével eleget tesz a Kbt. 9. § (1) bekezdésében meghatározott kötelezettségének.

1.3.

Megbízott kijelenti, hogy a Kbt. 10. §-ban meghatározott összeférhetlenségi és elfoglaltsági követelmények vele és az általa biztosított Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadóval szemben nem állnak fenn. Ha ezen a követelmények bármelyike a munkavégzése során fogyatékoságot szenvedne, akkor arról a Megbízót haladéktalanul értesíti és a szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséről a Kbt. vonatkozó rendelkezéseivel összhangban gondoskodik.

1.4.

A Megbízott a jelen szerződés szerinti szolgáltatást folyamatosan teljesíti a Megbízó igénye szerint. A Megbízó kapcsolattartója esetenként, írásban, e-mail útján, vagy egyéb módon, sürgős esetben szóban közli a Megbízottal az elvégzendő részfeladatot, és annak határidejét, amit a Megbízott – a feladat kiadásától függően - írásban, vagy szóban visszaigazol. Visszaigazolás hiányában a feladat és annak határideje elfogadottnak minősül.

A Megbízott minden esetben előteljesítésre jogosult. A Megbízott a fenti feladatait saját telephelyén illetve Megrendelő telephelyén végzi.

1.5.

A Felek jelen megállapodás teljesítése érdekében együttműködnek, így kötelesek egymást minden olyan tényről és körülményről haladéktalanul tájékoztatni, amely jelen megállapodás teljesítésével bármilyen kapcsolatban van.

2. Díjazás

2.1. A Megbízó a Megbízott részére az 1. pontban körülírt tevékenységéért 490 000 Ft + ÁFA, azaz négyszázkilencvenezer forint + ÁFA megbízási díjat fizet.

A Megbízó a teljesítésigazolást az eredményhirdetéstől számított 3 naptári napon belül, illetve a közbeszerzési eljárás visszavonása esetén a visszavonás napjától számított 3 naptári napon belül köteles kiállítani Megbízott részére.

A Megbízott a teljesítésigazolást követő öt naptári napon belül számlát állít ki, amely számla ellenértékét a megrendelő a számla kézhezvételétől számított 14 naptári napon belül átutalással fizet meg a vállalkozó Budapest Bank Rt-nél vezetett 10104961-50720200-01000001 számú bankszámlájára.

Felek rögzítik, hogy a Megbízott nem vállal felelősséget a közbeszerzési eljárás eredményességéért, ebből következően a jelen pontban meghatározott díjazásra Megbízott a közbeszerzési eljárás eredményétől függetlenül jogosult.

Amennyiben a közbeszerzési eljárás azért nem zárul eredménnyel, mert a Megbízottnak felróható okból kerül visszavonásra, úgy a Megbízott a megbízási díj arányos részére jogosult. Egyéb esetben a Megbízott a megbízási díj teljes összegére jogosult.

2.2.

Felek rögzítik, hogy a jelen pontban meghatározott megbízási díj nem tartalmazza az eljárásokhoz kapcsolódó esetleges Közbeszerzési Döntőbizottság előtti képviselet díját.

Felek rögzítik, hogy az 1. pontban szereplő közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó hirdetések feladásának, közzétételének szerkesztési, ellenőrzési díja közvetlenül a Megbízót terheli.

Az esetenként felmerülő, nem szokásos, de indokolt, a Megbízóval előzetesen egyeztetett egyéb költségeket (pl. szállásköltség) a Megbízó számla ellenében megtéríti a Megbízottnak. A szolgáltatások ellátásával kapcsolatos minden egyéb költség a Megbízottat terheli.

3. A szerződés teljesítésében részt vevők, kapcsolattartók

3.1.

A szerződő felek kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki.

a.) Megbízó részéről:

Név: Wasserné Ősi Márta

Telefon: 06-25/273-036

Fax: 06-25/273-002

E-mail: polghivatal@pusztaszabolcs.hu

b.) Megbízott részéről:

Név: Támis Norbert, Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadó (sorszám: 547.)

Telefon: (1) 236-2972

Fax: (1) 236-2972

Mobil: 30/63-14-014

E-mail: tamis.norbert@targetconsulting.hu

3.2.

Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos észrevételeiket egymás felé írásban kötelesek jelezni, ugyanígy a felek írásban rögzítik a teljesítéssel, vagy a kifogások rendezésével kapcsolatos megállapodásaikat.

3.3.

A Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti szolgáltatások végzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, illetve azokat saját költségére maga biztosítja.

3.4.

A Megbízott által az 1. pontban megnevezett közbeszerzési eljárásba Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadóként delegált személyek az alábbiak:

a.) Támis Norbert (1183 Budapest, Ráday G. u. 1. D/I/9.)

Nevezett személy a Közbeszerzések Tanácsa által a Kbt. 379. § (1) bekezdés g) pontja szerint vezetett és közzétett hivatalos közbeszerzési tanácsadók névjegyzékében 547. számon került nyilvántartásba, mint Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadó Személy.

E pontban megnevezett Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadó a Kbt. 11. § (4) bekezdése szerint rendelkezik a külön jogszabályban [Kbt. 404. § (2) bekezdésének d) pontja] meghatározott mértékű felelősségbiztosítással, melynek mértéke 5 Millió Ft/káresemény, 10 Millió Ft/év, így eléri a külön jogszabályban meghatározott mértéket. A Kötvény száma: 248236268.

b.) Födemesiné Bicskei Krisztina (2490 Pusztaszabolcs, Sport u. 26/2.)

Nevezett személy a Közbeszerzések Tanácsa által a Kbt. 379. § (1) bekezdés g) pontja szerint vezetett és közzétett hivatalos közbeszerzési tanácsadók névjegyzékében 549. számon került nyilvántartásba, mint Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadó Személy.

E pontban megnevezett Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadó a Kbt. 11. § (4) bekezdése szerint rendelkezik a külön jogszabályban [Kbt. 404. § (2) bekezdésének d) pontja] meghatározott mértékű felelősségbiztosítással, melynek mértéke 5 Millió Ft/káresemény, 10 Millió Ft/év, így eléri a külön jogszabályban meghatározott mértéket. A Kötvény száma: 248236276.

3.6.

A Megbízott a tevékenységet saját felelősségére és kockázatára végzi. A Megbízott jogosult alvállalkozók igénybe vételére, különös tekintettel a Kbt. 11. § (7) bekezdésben meghatározott, az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény 5. §-ának (1) és (2) bekezdésében

meghatározott a jogi tanácsadás, jogi képviselet tevékenységre. A Megbízott az általa igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha maga járt volna el.

4. Bizalmas információk, titoktartás

4.1.

Megbízott a munkája során tudomására jutott minden adatot és tényt titkosan köteles kezelni, azt másnak tudomására nem hozhatja, fel nem használhatja és köteles megővni attól, hogy más, arra illetéktelen személy tudomására jusson jelen szerződés hatálya alatt, valamint annak megszűnésétől számított 5 évig.

4.2.

A Megbízott kijelenti, hogy a birtokába kerülő programokat, dokumentumokat, a rendelkezésére bocsátott és a munkavégzés során keletkezett egyéb anyagokat, valamint a bizalmasan kezelendő írásos dokumentumokat csak a munka elvégzése céljából használja, annak befejeztével az ilyen jellegű anyagokat visszaszolgáltatja, beleértve a Megbízott által létrehozott anyagokat is. Megbízott egyúttal kijelenti, hogy ezekről az anyagokról, dokumentumokról másolatot nem készít, azokat semmilyen a Megbízott szerződés szerinti tevékenységén kívüli, vagy a Megbízó által nem engedélyezett, vagy a Megbízó érdekeit sértő illetve veszélyeztető célra nem használja fel.

4.3.

A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy mindazokat az adatokat és információkat, amelyek a jelen szerződés teljesítése, illetve a Felek együttműködése során jutnak a tudomására, bizalmasan kezeli és gondoskodik arról, hogy azokat sem ő, sem alkalmazottai, sem azok a személyek akiket a megállapodás teljesítéséhez jogosan vesz igénybe, nyilvánosságra ne hozzák, illetve 3. személy részére hozzáférhetővé ne tegyék és mindent megtegyenek annak érdekében, hogy ezek az adatok más személy tudomására ne jussanak, nyilvánosságra ne kerüljenek.

5. A szerződés hatálya

5.1.

Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba és azzal a naptári nappal ér véget, melyen az 1. pontban meghatározott közbeszerzési eljárásban a Kbt. szerinti eredményhirdetés vagy az

eljárás visszavonása megtörtént. A jelen szerződést Felek 30 napos határidővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal mondhatják fel.

6. Egyéb rendelkezések

6.1.

Megbízó kijelenti, hogy a fenti közbeszerzési eljáráshoz szükséges információkat (különös tekintettel a Megbízott által külön megjelölt információkra) 2008. március 21-ig a Megbízott részére átadja.

Megbízott ezek alapján kijelenti, hogy a fenti közbeszerzési eljáráshoz a közbeszerzési kiírás tervezetét a Megbízó részére 2008. március 26-ig átadja.

Megbízott kijelenti, hogy a dokumentáció elkészítésére a kiírás elkészítése után, annak véglegesített tartalma alapján kerül sor, azt követően, hogy a teljes műszaki tartalmat Megbízó a Megbízott részére átadta.

6.2.

Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése során harmadik személy eredményeit, megoldásait nem használja fel, illetve az azokkal kapcsolatos jogokat nem sérti.

Amennyiben Megbízott jelen megállapodás teljesítése során 3. személy jogát, vagy jogos érdekét sértené, s emiatt a Megbízóval szemben harmadik személy igényt terjeszt elő, a Megbízott a Megbízót ezen igény alól haladéktalanul mentesíteni köteles.

Megbízott fentiekén túl szavatosságot vállal azért, hogy 3. személynek nincs olyan joga, amely őt jelen megállapodás teljesítésében korlátozná, vagy akadályozná.

6.3.

Megbízott kizárólagos jogot biztosít a megrendelőnek arra, hogy a jelen megállapodás teljesítése esetén létrejött programot, bármely szellemi terméket anyagi és nem anyagi formában korlátlanul felhasználja, hasznosítsa, további felhasználásokat engedélyezzen.

6.4.

A Megbízottat a jelen szerződés szerinti megbízási díjon felül külön további díjazás, ellenérték nem illeti meg, a megbízási díj magában foglalja a teljesítés során előállt szellemi termék korlátozás mentes használatának, hasznosításának díját is.

Megbízónak tudomása van arról, hogy a Megbízottnak közbeszerzési eljárások lefolytatása során létrehozott szellemi terméke van, mely terméket saját eljárásai során szabadon és korlátozás nélkül, a továbbiakban is alkalmaz.

6.5.

Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen megállapodást akár gondatlanul, akár szándékosan megszegi, és ezáltal a Megbízónak kárt okoz, a Megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, és a Megbízott-tól az általa okozott kár megtérítését követelni. A Megbízó jogosult a kár összegét a Megbízott esedékes számlájába beszámítani. A Felek kijelentik, hogy a Megbízottnak felróható kár mértékétől függetlenül a Megbízott jogosult a 2.1. pontban meghatározott megbízási díj teljes összegére.

6.6.

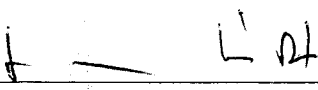
Mellékletek: Jelen Szerződés mellékletét képezi a Megbízott 2008. március 12-én beadott ajánlata.

6.7.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

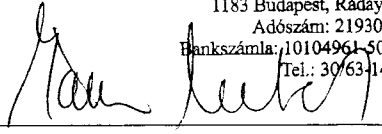
Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratunkkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2008. március hó 19. nap



Megbízó

TARGET CONSULTING BT.
1183 Budapest, Ráday G. u. 1 D/1/9.
Adószám: 21930287-2-18
Bankszámla: 10104961-50720200-01000001
Tel.: 30/63-14-014



Megbízott



**A TARGET CONSULTING TANÁCSADÓ
ÉS SZOLGÁLTATÓIRODA**

AJÁNLATA

**KÖZBESZERZÉSI TANÁCSADÁSI
FELADATOK ELLÁTÁSÁRA**

Budapest, 2008. március 12.

Tisztelt Partnerünk!

Köszönettel vettük megkeresését az alábbi tárgyú közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására:

1.) Bruttó 55 M Ft értékű építési beruházás lebonyolítása

Telefonos megbeszélésünk alapján elkészítettük Önök részére ajánlatunkat, melyben igyekeztünk megfelelni az Önök által támasztott elvárásoknak.

Bízunk benne, hogy ajánlatunk elnyeri tetszésüket és lehetőségünk lesz Önökkel együtt dolgozni ezen eljárás keretében és a jövőben egyaránt.

Tisztelettel:

Támis Norbert

Ügyvezető

Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Iroda

Budapest, 2008. március 12.

I. Alapadatok:

I.1. A közbeszerzési eljárás tárgya:

Bruttó 55 M Ft értékű építési beruházás

I.2. A közbeszerzési eljárás becsült értéke:

Bruttó 55 M Ft

I.3. Ajánlatkérő neve:

Pusztaszabolcs Nagyközség Önkormányzata

I.4. A közbeszerzési eljárás tervezett időzítése:

Általunk nem ismert

I.5. Műszaki-szakmai háttéranyagok készültségi foka:

Általunk nem ismert

A Target Consulting az alábbi tevékenységek ellátására, és az azokhoz kapcsolódó részfeladatok elvégzésére ad ezennel ajánlatot:

- a.) Az említett közbeszerzési eljárás előkészítése közbeszerzési szempontból
- b.) A közbeszerzési eljárás lefolytatása
- c.) A közbeszerzési eljárás végén kötendő szerződés előkészítése (opcionális)

II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSE, LEFOLYTATÁSA

A Target Consulting megbízása keretében vállalja, hogy bejegyzett hivatalos közbeszerzési tanácsadót biztosít ajánlatkérő közbeszerzési eljárásához, amely tanácsadó tevékenysége az alábbi részfeladatokból áll:

- a.) előzetes konzultáció az Ajánlatkérővel, és szakmai stábjával a kiírandó közbeszerzési eljárás részleteiről, alapvető szakmai információk begyűjtése
- b.) az eljárási rezsimek meghatározása
- c.) a kiírandó közbeszerzési eljárás típusának pontos meghatározása és egyeztetése az Ajánlatkérővel illetve képviselőjével
- d.) tanácsadás a közbeszerzési eljárásban alkalmazható és alkalmazandó műszaki-szakmai alkalmassági feltételrendszer tekintetében az Ajánlatkérő illetve képviselője felé
- e.) tanácsadás a közbeszerzési eljárásban alkalmazható és alkalmazandó pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételrendszer tekintetében az Ajánlatkérő illetve képviselője felé
- f.) tanácsadás a közbeszerzési eljárásban alkalmazható és alkalmazandó kizáró okok tekintetében az Ajánlatkérő illetve képviselője felé
- g.) a közbeszerzési eljárás kiírása előtt, annak tartalmával kapcsolatosan felmerülő problémás kérdésekben tanácsadás az Ajánlatkérő illetve képviselője felé.
- h.) az eljárást megindító hirdetmény elkészítése
- i.) a dokumentáció „Útmutató az ajánlattevőknek” c. részének elkészítése, ezt követően a dokumentáció összeállítása, beleépítve az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott műszaki-szakmai információkat
- j.) a közbeszerzési eljárás során a szerződéskötésig szükséges valamennyi hirdetményének feladása a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságához. A hirdetmények feladásának, közzétételének szerkesztési, ellenőrzési díja közvetlenül az Ajánlatkérőt terheli.
- k.) Az Értékelő Bizottság tagjai részére a megbízólevelek elkészítése, kiküldése
- l.) A közbeszerzési eljárás során a részvételre jelentkezőktől / ajánlattevőktől beérkező kérdések összegyűjtése, a közbeszerzési kérdések megválaszolása, az egyéb kérdések továbbítása az illetékes szakértő felé. Ezt követően a válaszok összegyűjtése és kiküldése valamennyi részvételre jelentkezőnek / ajánlattevőnek.
- m.) A részvételi jelentkezések, illetőleg ajánlatok bontása
- n.) a bontási jegyzőkönyv elkészítése és kiküldése a részvételre jelentkezőknek, ajánlattevőknek

- o.) a benyújtott részvételi jelentkezések, ajánlatok áttekintése
- p.) javaslattétel az esetleges hiánypótlásokra, majd ezt követően a hiánypótlások kiküldése
- q.) a hiánypótlások után a beérkezett részvételi jelentkezések / ajánlatok átadása az Értékelő Bizottság részére közbeszerzési véleményezéssel
- r.) A döntéshozatalt követő esetleges további adminisztráció elvégzése
- s.) Az eredményhirdetést követő adminisztráció elvégzése (a benyújtott részvételi jelentkezésekről, ajánlatokról készítendő írásbeli összegezés összeállítása, az eljárás eredményéről szóló tájékoztatók megjelentetése).

III. OPCIÓK

Az alábbiakban ismertetjük azokat a feladatokat, amelyek nem tartoznak szorosan a tanácsadói szerződés keretébe, azonban amennyiben Partnerünk igényt tart rá, külön megállapodás alapján ezek lebonyolítását is vállaljuk.

III. 1. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS VÉGÉN KÖTENDŐ SZERZŐDÉS ELKÉSZÍTÉSE

Ezen részfeladat keretében, külön megállapodás alapján vállaljuk, hogy jogi szakértőink elkészítik azt a szerződéstervezetet, amelyet Ajánlatkérőnek az eljárás dokumentációjának részeként az Ajánlattevők rendelkezésére kell bocsátania.

III. 2. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS VÉGÉN MEGKÖTÖTT SZERZŐDÉS GONDOZÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK ELLÁTÁSA

A Target Consulting opcionális feladatként, külön megállapodás alapján vállalja a közbeszerzési eljárásban kötött szerződés későbbi, esetleges módosítása esetén a szükséges hirdetmények összeállítását, megjelentetését.

Cégünk szintén opcionális feladatként, külön megállapodás alapján vállalja a közbeszerzési eljárásban kötött szerződés teljesítésekor a kötelezően közzéteendő hirdetmények összeállítását, megjelentetését.

VI. ÁRAJÁNLAT

A Target Consulting a fenti feladatok elvégzésére az alábbi ajánlatot adja:

Feladat megnevezése	Ellenszolgáltatás összege	A feladat jellege
1. Közbeszerzési eljáráshoz hivatalos közbeszerzési tanácsadó biztosítása, a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása	440 000 Ft + ÁFA, azaz négyszáznegyvenezer forint + ÁFA (a hirdetések megjelentetésének szerkesztési, ellenőrzési díját az összeg nem tartalmazza!)	alapfeladat
2. A közbeszerzési eljárás végén kötendő szerződések elkészítése, amennyiben szükséges	<i>Külön megállapodás tárgyát képezi</i>	<i>opcionális</i>
3. A szerződés módosításához/teljesítéséhez kapcsolódó hirdetések elkészítése, megjelentetése	<i>Külön megállapodás tárgyát képezi</i>	<i>opcionális</i>

Felhívjuk figyelmüket, hogy a fenti árat a számunkra rendelkezésre bocsátott információk alapján nyílt közbeszerzési eljárás lebonyolítására adjuk.

Amennyiben ettől eltérően, tárgyalásos közbeszerzési eljárásra kerül sor, úgy a tárgyalásokon való részvétel – amennyiben Ajánlatkérő ezt igényli – költségeit az ár nem tartalmazza, az külön megállapodás tárgyát képezi.